

计算机技术普及丛书
GAOBANBEN DOS
JI LIUXING RUANJIAN
YINGYONG

高版本DOS及
流行软件应用

苏仕华
程栋
李洋
张逊堂
编著



安徽科学技术出版社

77-11.6
C-1/1

高版本 DOS 及流行软件应用

苏仕华 程 栋 编著
李 洋 张逊堂

安 徽 科 学 技 术 出 版 社

536360

(皖)新登字 02 号

责任编辑:胡正义

封面设计:王国亮

内 容 提 要

为了使读者尽快掌握 DOS,我们选 DOS3.3、DOS5.0~6.2 为蓝本,采取按日常需要,边教边实践的方法以满足不同读者学习与深造的需要。

学会 DOS,还必须学习应用软件的使用方法。我们选择 WPS 做为重点,并介绍流行软件的使用方法。

本书分为四篇。第一篇是 DOS 基础,既给出低版本 DOS 系统配置和设备驱动程序实例,也介绍了用高版本 DOS 管理内存的具体方法。通过本篇的学习,有助于了解 DOS 的奥秘并为进一步深造打下基础。第二篇是 WPS,重点介绍 WPS 并给出完整的实例。第三篇是常用软件工具。第四篇是数据库基础。附录给出 DOS 命令速查表、错误与处理方法以方便用户。

全书充分考虑到自学的需要,结构新颖、分类合理,精选了几百个例题且以重点介绍各种命令的相互配合为主。本书可以作为微机操作培训班及岗位培训的教材,也可以作为广大微机用户的参考书或自学用书。

3536/11

高版本 DOS 及流行软件应用

苏仕华 程 栋 编著
李 洋 张逊堂

*

安徽科学技术出版社出版

(合肥市九州大厦八楼)

邮政编码:230063

安徽省新华书店经销 铜陵新华印刷厂印刷

*

开本:787×1092 1/16 印张:13.75 字数:350 千

1995 年 9 月第 1 版 1995 年 9 月第 1 次印刷

印数:10 000

ISBN 7-5337-1244-7/TP·24 定价:13.80 元

(本书如有倒装、缺页等问题向承印厂调换)

前 言

随着电脑的发展及价格的下降,386 已经成为主流机型,家庭电脑的内存配置也以 1MB~2MB 为多。为了充分发挥 386 机的特点,就需要学习 DOS 5.0 及其以上版本,也就是我们所说的高版本 DOS。但目前有些软件还只能在 DOS 3.3 及其以下版本运行,这些用户就需要学习低版本 DOS。

为了使读者尽快掌握 DOS,我们选 DOS 3.3、DOS 5.0~6.2 为蓝本,采取按日常需要,边教边实践的方法以满足不同读者学习与深造的需要。

学会 DOS,还必须学习应用软件的使用方法。我们选择 WPS 做为重点,并介绍流行软件的使用方法。

第一篇是 DOS 基础。第一章是计算机基础知识;第二章是 DOS 入门;第三章是基本 DOS 命令;第四章是磁盘;第五章是系统配置与批处理;第六章是高版本 DOS 系统设置基础;第七章是优化系统的方法。

这一篇既给出低版本 DOS 系统配置和设备驱动程度实例,也介绍了用高版本 DOS 管理内存的具体方法。通过本篇的学习,有助于了解 DOS 的奥秘并为进一步深造打下基础。

第二篇是 WPS。第八章是 Super 汉字系统;第九章是使用 WPS 系统;第十章是用好 WPS;第十一章是排版打印及实例。

这一篇重点介绍 WPS 并给出完整的实例。

第三篇是常用软件工具。第十二章是 MS-DOS 编辑器操作;第十三章是病毒防止与清除;第十四章是 PCTOOLS;第十五章是流行软件。

本篇详细地介绍了 PCTOOLS 的基本用法、病毒防止与清除的基本方法及简要介绍几种流行软件。

第四篇是数据库基础。第十六章是数据库系统基础知识;第十七章是数据库库文件的基础知识。

因为我们还要单独编写数据库丛书,所以这一篇重在介绍基本概念,为学习数据库打基础。

附录给出 DOS 命令速查表、错误信息与处理方法以方便用户。

全书特点可归纳为:层次清晰、结构合理;由简入繁,按读者程度与需要组织内容;实例量多(几百例)、典型、便于模仿;附录量大,起到手册作用。

由于我们才疏学浅,不当之处在所难免,敬请读者批评指正。

作 者

1995 年 6 月于合肥

目 录

第一篇 DOS 基础	1
第一章 计算机基础知识	1
1.1 熟悉计算机	1
1.2 计算机键盘简介	4
1.3 计算机键盘输入指法	7
第二章 DOS 入门	8
2.1 DOS 综述	8
2.1.1 DOS 内部命令与外部命令	8
2.1.2 DOS 系统的生成	8
2.1.3 DOS 与 DOS 版本	9
2.1.4 DOS 快速入门与深造	11
2.2 基本概念	13
2.2.1 文件名、类型、大小及其日期	13
2.2.2 通配符	14
2.3 目录、路径及驱动器	16
第三章 基本 DOS 命令	19
3.1 目录操作基本内部命令	19
3.1.1 DIR(查看目录)	19
3.1.2 MD 或 MKDIR(建立子目录)	21
3.1.3 CD(改变目录)	21
3.1.4 RD(RMDIR)删除目录	22
3.1.5 小结	22
3.2 文件操作基本内部命令	23
3.2.1 TYPE(查看文本文件)	23
3.2.2 COPY(拷贝文件)	23
3.2.3 RENAME 或 REN(重新命名文件)	27
3.2.4 DEL(删除文件)	28
3.3 基本外部命令	29
3.3.1 TREE(查看磁盘上的目录)	29
3.3.2 XCOPY(拷贝目录)	29
3.3.3 COMP(文件比较)	31
3.3.4 REPLACE(更新目前文件)	31
3.3.5 MOVE(文件移动)	32
3.3.6 文件属性的显示与改变	35
3.4 CLS、PATH、MORE 及打印命令	36
3.5 综合实例	37
第四章 磁盘	38
1.1 格式化磁盘与磁盘复制	38
1.1.1 FORMAT 命令	38

4.1.2	SYS.COM 命令	39
4.1.3	DISKCOPY(拷贝软盘)	39
4.1.4	DISKCOMP(比较两张软盘的内容)	40
4.2	磁盘检查与修复	41
4.2.1	CHKDSK 命令	41
4.2.2	RECOVER 命令	41
4.3	磁盘备份和恢复	42
4.3.1	BACKUP 命令	42
4.3.2	RESTORE 命令	42
4.4	硬盘分区的命令及概念	43
4.5	UNFORMAT 命令	44
4.6	MIRROR 命令	45
第五章	系统配置与批处理程序	47
5.1	怎样配置系统	47
5.1.1	BREAK 命令	47
5.1.2	BUFFERS 命令	47
5.1.3	FILES 命令	48
5.1.4	DEVICE 命令	48
5.2	批处理命令	48
5.2.1	建立批处理文件	48
5.2.2	REM(显示批处理期间的说明)	49
5.2.3	PAUSE(暂停批处理)	49
5.2.4	ECHO(显示批处理命令名称)	50
5.2.5	GOTO(DOS 分支处理结构)	50
5.2.6	IF(DOS 条件处理结构)	50
5.2.7	FOR(DOS 重复处理结构)	50
5.3	改变命令提示符命令 prompt	51
5.4	PATH 及 APPEND 命令	52
5.4.1	PATH 命令	52
5.4.2	APPEND 命令	52
5.5	使用多种配置的方法	54
5.5.1	概述	54
5.5.2	定义起始菜单	55
5.5.3	定义配置块	56
第六章	高版本 DOS 系统设置基础	59
6.1	系统资源	59
6.1.1	扩充内存与扩展内存	59
6.1.2	MS-DOS 内存管理程序	60
6.2	系统配置	60
6.2.1	DEVICEHIGH 命令	61
6.2.2	DOS 命令	61
6.2.3	SHELL 命令	62
6.2.4	STACKS 命令	62

6.3	设备驱动程序	63
6.3.1	EMM386.EXE 命令	63
6.3.2	HIMEM.SYS 命令	64
6.3.3	RAMDRIVE.SYS 命令	64
6.3.4	SETVER.EXE 命令	65
6.3.5	SMARTDRV.SYS 命令	65
6.4	MS-DOS 环境	66
6.5	重定向技术	68
6.6	过滤命令处理技术	69
6.6.1	MORE 命令	70
6.6.2	FIND 命令	70
6.6.3	SORT 命令	70
第七章	优化系统的方法	72
7.1	系统资源	72
7.2	准备更多的可用内存	73
7.2.1	使用 HIMEM 扩展内存管理程序	73
7.2.2	释放常规内存	73
7.2.3	整理 CONFIG.SYS 和 AUTOEXEC.BAT 文件	74
7.2.4	释放扩展内存	77
7.2.5	释放扩充内存	77
7.2.6	用 EMM386 作为扩充内存仿真器	78
7.3	提高系统运行速度	79
7.3.1	在不多占用内存时提高系统运行速度	79
7.3.2	使用缓冲区命令	81
7.3.3	使用 SMARTD 磁盘高速缓存程序	82
7.3.4	使用 ramd 内存磁盘程序	84
7.4	在高内存区运行程序	84
7.4.1	准备在高内存区运行程序	85
7.4.2	为高内存区设置 CONFIG.SYS 文件	85
7.4.3	获取系统高内存区信息	87
7.5	使用 MEMMAKER 优化内存	88
第二篇	WPS	91
第八章	Super 汉字系统	91
8.1	Super CCDOS	91
8.1.1	Super CCDOS 简介	91
8.1.2	装入汉字库	92
8.1.3	汉字输入输出系统	92
8.1.4	汉字输入法模块	94
8.1.5	打印驱动生成模块	94
8.1.6	显示字库和打印字库	95
8.2	汉字拼音输入法	96
8.2.1	多功能拼音输入法	96
8.2.2	全拼双音输入法	98

8.2.3 双拼双音输入法	99
第九章 使用 WPS 系统	102
9.1 应用软件快速入门	102
9.2 系统文件组成与系统基本约定	103
9.3 WPS 系统安装和启动	104
9.4 WPS 主菜单介绍	105
9.5 WPS 编辑状态	107
9.5.1 WPS 状态行	107
9.5.1 文本区符号	107
9.5.3 存盘与不存盘退出编辑状态	109
9.6 基本编辑命令	109
9.6.1 光标移动	109
9.6.2 插入文本	110
9.6.3 删除文本	112
9.6.4 分行与分页	113
9.7 命令菜单的使用	113
9.8 文件操作与块操作	114
9.8.1 文件操作	114
9.8.2 块标记	115
9.8.3 块操作	117
9.8.4 块的列方式(↵ KN 互换)	118
9.8.5 大规模块的操作	118
9.9 删除与光标移动	119
9.10 查找与替换	119
9.10.1 查找与替换命令	119
9.10.2 方式选择项	120
9.10.3 查找字句中的控制符	121
第十章 用好 WPS	122
10.1 窗口功能	122
10.2 重复执行命令集命令	124
10.3 终止和暂停命令	125
10.4 计算器功能	125
10.5 设置文本编辑格式	126
10.5.1 页的边界及编排	126
10.5.2 改变窗口显示	127
10.5.3 制表格	128
10.5.4 取日期与时间	130
10.6 文件服务与帮助功能	131
10.6.1 文件服务功能	131
10.6.2 帮助功能	132
第十一章 排版打印及实例	133
11.1 设置打印控制符	133
11.1.1 打印字样控制符	133

11.1.2	打印格式控制符	137
11.1.3	设定分栏打印	138
11.1.4	打印控制符的特性及有效范围	139
11.2	模拟显示与打印输出	140
11.2.1	模拟显示命令操作	140
11.2.2	打印输出	141
11.3	WPS 应用实例	142
11.3.1	编辑正文	144
11.3.2	排版	145
11.3.3	模拟显示	148
11.3.4	打印输出	149
第三篇 常用软件工具		151
第十二章 MS-DOS 编辑器		151
第十三章 病毒防止与清除		153
13.1	什么是计算机病毒	153
13.2	搜索病毒	154
13.3	设置 Anti-Virus 项	155
13.4	了解关于病毒的信息	155
13.5	使用 Vsafe	156
13.6	发现病毒信息	157
第十四章 PCTOOLS		159
14.1	文件服务功能菜单	159
14.1.1	启动 PCTOOLS	159
14.1.2	文件功能菜单	160
14.1.3	选择文件	162
14.2	文件服务功能	163
14.3	磁盘功能	166
14.4	特殊功能	169
第十五章 流行软件		172
15.1	快速拷贝软件	172
15.1.1	DUP 软件	172
15.1.2	HD-COPY 软件	173
15.1.3	XTREE 软件	174
第四篇 数据库基础		175
第十六章 数据库系统基础知识		175
16.1	概述	175
16.1.1	计算机数据管理技术的发展	175
16.1.2	数据库系统	176
16.2	FoxBASE+ 系统简述	178
16.3	FoxBASE 的应用基础	180
16.3.1	FoxBASE 的文件类型	180
16.3.2	FoxBASE 的数据类型	181

16.3.3 变量	181
16.3.4 FoxBASE 函数	182
16.3.5 FoxBASE 的运算符和表达式	184
16.3.6 FoxBASE 命令的语法规则	185
第十七章 数据库文件的基础知识	187
17.1 数据库文件的建立和数据录入	187
17.1.1 数据库文件的定义	187
17.1.2 数据输入	188
17.1.3 全屏幕编辑	189
17.2 数据库文件的操作	189
17.3 数据库文件的使用	191
17.3.1 排序(分类)	191
17.3.2 索引	192
17.3.3 检索	193
17.3.4 数据统计	195
17.4 程序设计基础	196
17.4.1 程序文件的建立及修改	196
17.4.2 程序文件的执行	197
17.4.3 内存变量的赋值操作	197
附录	199
一、 DOS 命令速查表	199
二、 错误信息与处理方法	206
主要参考文献	210

第一篇 DOS 基础

第一章 计算机基础知识

1.1 熟悉计算机

1. 计算机的电源开关

最基本的操作就是能开、关计算机,所以首先要找到它的电源开关。它们的开关位置并不一样,计算机一般由键盘、显示器和主机三个分开的部分组成。键盘是计算机的输入设备,没有单独的电源开关。显示器是输出设备,用来显示西文、汉字或图像。它的电源开关在面板前面(右方或下方)或背后。主机的形状可能是平放的,也可能是竖立的,电源开关可能在前面板上,也可能在右侧面或背后。目前大多数的计算机主机电源开关同时控制显示器的电源。

一般先打开显示器电源开关,再开主机电源;关机的顺序相反。但目前的计算机显示器的电源均经主机厢的电源插座引入,主机电源开关同时控制主机与显示器的电源,所以用户平时只要控制这个总开关即可。正因为显示器还有自己的电源开关,有时用户也关掉了这个开关,开机后显示器不亮,误以为显示器坏了,结果虚惊一场。

2. 了解硬盘及软盘的使用

主机厢前面板有供用户插入软盘的小门,而且数量不一。有的有两个相同的软盘驱动器,有的则有一个大的和一个小的。我们不涉及它们的工作原理,只要记住如下一些问题就行了:软盘可以拿走,需要用的时候再插入驱动器门里。插入软盘的小门又分别叫做 A 盘和 B 盘。硬盘是固定在计算机机箱里的,虽然有的计算机只有一个硬盘。系统分配时按顺序有 C,D,E... 盘,这指的是逻辑驱动器。

3. 操作系统

用户选购计算机时总考虑到使用方便的问题,计算机本身是由机器指令—不易输入和阅读的二进制代码所指挥,所以最好是在人与计算机之间设一个传令兵。人用普通语言的方式

向传令兵下达指示,传令兵再把这一指示转化为命令代码以指挥计算机工作。简言之,就是在人与计算机之间有一个友好的用户界面,又称人一机接口,把操作系统看做是指挥计算机基本操作的程序。这也就是我们通常所说的计算机操作系统。

我们一般使用的西文操作系统是 DOS 操作系统,中文操作系统是 CCDOS (或 UCDOS)操作系统。本篇讲的是 DOS 操作系统。

4. DOS 的启动

通过打开电源开关的方式启动计算机,叫做冷启动。在计算机工作时,或者计算机发生故障,用一些操作键重新启动计算机,叫做热启动。这些操作键可以是面板上面的 RESET 键,也可以同时按下键盘上面的 Ctrl、Alt 和 DEL 三个键。有的计算机面板上没有 RESET 键。另外,在计算机出现故障(又称死锁)时,有时热启动不了,这时只能先关闭主机电源,少停片刻(等风扇停下后,即听不到转动声)之后,再打开电源,冷启动计算机。不管是哪种启动方式,都是为了装入操作系统。只有装入操作系统,计算机才能为用户服务。

启动计算机时,计算机要装入操作系统。但操作系统在何处呢?它按什么顺序去寻找呢?一般来讲,计算机都设置成先去 A 驱动器寻找 DOS 系统盘,找不到再去硬盘上去寻找。要特别注意,如果把系统盘放入 A 驱动器,但未关驱动器小门或虽关但未关好,计算机在 A 驱动器中就找不到系统软件,自动转向 C 盘。假如没有 C 盘或 C 盘没有系统,计算机启动失败。假如 C 盘有系统,但软件需要用 A 盘的系统,上述操作虽然启动 C 盘装入系统,但不符合要求,启动失败。

另一种设置方法是设置成先去 C 盘寻找 DOS 系统,找不到再去 A 盘上去寻找。当然,C 盘肯定有系统,所以直接从 C 盘启动。假如用户想从 A 盘上启动系统,必须修改计算机 CMOS 里的内容。这往往是一些熟练的用户,且为了提高启动速度或方便自己而设置的。用户如果在别人的计算机上不能从 A 盘启动,原因就在于此。

如果把操作系统放在软盘里,只能把它放入 A 驱动器启动。至于哪个驱动器是 A 驱动器,是由计算机装配时决定的。一般来讲,一个大的软驱(装 5 寸软盘)是 A 驱动器,小的为 B 驱动器。如果都是大软驱或小软驱,就没有规定 A 驱动器的位置。判别它们的方法很简单,用 DIR A: 指令查一下,看看哪个驱动器响应。驱动器工作指示灯亮的那个驱动器就是 A 驱动器。

如果使用的是计算机的终端,则系统的装入是系统操作员的事,用户只管使用,如出了问题,只能请系统管理员排除。

5. DOS 启动信息

打开计算机电源,计算机首先进行自检,然后报告自检结果。如用户没有干预计算机的工作,它就到 A 盘或硬盘寻找 DOS 系统,找到系统盘,启动 DOS。

装入 DOS 时,不同版本给出的信息也不一样,而且还决定用户设置的批处理文件的形式。一般是如下两种情况:

- (1) 系统装在 C 盘,并配置好 autoexec. bat 文件,启动后自动进入 C 盘,出现如下提示符,表示用户可以使用。

C:\>—

如果是在 A 盘,出现如下提示符:

A:\>—

如果是 DOS3.3,装入过程中给出如下信息:

WAIT...

如果是 DOS6.0,装入过程中给出如下信息:

Starting MS-DOS...

- (2) 如果没有自启动文件 autoexec. bat,启动后要求用户回答当前日期和时间。不要改变日期与时间时,直接按回车键即可。例如 DOS6.0 装在 C 盘,但没有 autoexec. bat 文件,启动时显示:

Starting MS-DOS...

Current date is Thu 02-09-1995

Enter new date (mm-dd-yy):

显示当前日期是 1995 年 2 月 9 日。如果要改变日期,按月、日、年的顺序输入。如果不改变,按回车键。MS-DOS 又提问:

Current time is 10:17:02.85a

Enter new time:

显示当前时间是上午 10 时 17 分 2.85 秒。如果要改变时间,按时、分、秒、上下午(上午用 a,下午用 p)的顺序输入。如果不改变,按回车键。MS-DOS 给出提示符:

C:\>—

DOS 启动完毕,用户可以使用了。

6. 输入、光标与 DOS 提示符

输入是借助于键盘,输入的位置由光标指示。光标一般是一条短横线“—”,按一下键盘,输入的字符就出现在原来的光标处,光标则向右移动一个字符的位置,指示着下一个的输入位置。

DOS 的提示符可以自己设置,一般使用“>”号。它与光标一起在 C 盘根目录下的形式为:

C:\>—

7. 首先要用到的 Enter 键和 DIR 命令

进入计算机,总要先看看是怎么回事,证明自己也能与计算机通话了。我们首先接触并用得最多的键,就是回车键(键盘上标记为 Enter)。因为在 DOS 命令行输入 DOS 命令时,都是以回车键作为结束键,所以常用它表示输入顺序。例加:

C:\>DIR <Enter>

表示输入 DIR,然后按回车键。我们在书中不再用这个符号,而直接写成:

C:\>DIR

读者一定不要忘记这个回车键。否则 DOS 不响应您输入的命令。

我们首先接触的、也是最常用的命令,就是 DIR 命令。

我们可以把计算机看作一栋旅馆。进入计算机,就要到具体的层和房间号。我们称它们是目录,并且给出一个供区别的名字,即目录名。不过,每个磁盘至少要有有一个目录,这个目录都

有一个相同的名字,称为根目录。缺省时,MS-DOS 都设置一个根目录,用户可以在根目录下建立子目录以存放其他所有文件和目录。为了进一步管理文件,可以在子目录内再建立子目录。

如果 dos、home 是根目录的子目录,而 room1、room2、room3 是 home 目录的子目录。为此形成的结构称为树形目录。

除了根目录总是用右斜杠(\)表示外,其余所有的目录都有名字。

使用不带参数的 dir 命令可以查看当前进入计算机所在处目录的内容。如果 c:\是当前目录,用 dir 命令查看其内容时,MS-DOS 显示类似的清单如下:

```
C:\>DIR
Volume in drive C is CHRIS
Volume Serial Number is 157-6C23
Directory of C:\

COMMAND    COM  46246    11-21-90  4:06a
DOS        <dir>      11-26-90  6:31a
...
```

如果 c:\home 是当前目录,要查看 c:\home\room2 目录的内容,键入下列命令:

```
dir room2\
```

在 dir 命令中使用 /p 和 /w 参数,可以分屏或多列方式查看目录中的内容。

```
dir /p
```

它显示的方式同 dir,只是当显示完一屏幕时,列表暂停。按除 Pause 以外的任意键后,继续列表。

而命令 dir c:\w 可以查看 C 驱动器根目录下的目录名和文件名。MS-DOS 只是分列列出目录名和文件名。它最多能显示 5 列文件名。

```
C>dir a:/w
Volume in drive A has no lable
Directory of A:\

DPS      1    DPS      2    DPS      3    DPS      4    DPS      5
DPS      6    DPS      7    DPS      8    DPS      9    DPS     10
DPS     11    DPS     12    DUP              KY
14 File(s)          512 bytes free
```

1.2 计算机键盘简介

计算机键盘是人与计算机打交道的工具。它的种类不一,形状各异。但它们基本键的排列都一样,我们把这些由 26 个英文字母、10 个数字字母、英文标点符号及个别特殊符号组成的键盘部分叫做计算机的主键盘部分。把键上标有由 F 和数字一起组成的键(例如 F1,F2,F3,

… ,F12 等等)的十几个键称为功能键,它们的位置通常位于主键盘的左面或上方(数量也不一样)。把余下的键均叫做编辑键盘(或者叫做辅助键盘)。之所以把它们称为编辑键盘,是因为计算机编辑软件都利用它们作为光标的移动控制键。而我们在设计自己的软件时,也是利用它们控制光标。当然,这个键盘还与计算器的排列类似,它们确实也是在计算机被用做计算器用时,作为数字输入键盘使用的。

编辑键盘的内容并不一样(有的计算机键盘没有编辑键盘)。一般情况下,它由一个数字键盘及几个特殊键组成。有的还另设一个进行上、下、左、右操作的四个方向键,还有的含有一个鼠标器。但它们的位置都设计在位于主键盘的右边。

通用键盘就是指 IBM PC 及其兼容机所使用的 83,84,101 或 102 个键的键盘。它们都有主键盘、功能键及编辑键盘。另外还有一排数量不一的显示灯用以显示两义键的锁定状态。例如 Caps Lock 指示灯,当 Caps Lock 键处于小写状态时,指示灯熄灭。这时按下该键,它就处于大写状态,指示灯点亮。一般来讲,其主键盘和功能键相同。

1. 主键盘

典型的计算机有 47 个字母及符号键。使用时要注意如下几个问题:

(1) Shift 键 它是两义键(由按同一个键转换它的功能)。即在小写状态时,按住它的同时,击打键盘打出的是大写字母。处在大写状态按住它的同时,击打键盘打出的是小写字母。无论何时按住它,都可以配合输出双字符键的上挡键符号。

(2) Caps Lock 键 计算机的 Caps Lock 键只给出大写字母,而不给出双字符键上的上挡符号,输出上挡符号仍然须先按下 Shift 键。当锁定在 Caps Lock 状态时,Caps Lock 的指示灯点亮。在这种状态下,按住 Shift 键,才可以得到小写字母。再按一下该键,指示灯熄灭,恢复到小写字母状态。

(3) TAB 键 有的在键上标上|←和→|两个符号代表是 TAB 键。它是制表定位键,计算机 TAB 键的功能强的多,也灵活得多,很多软件还利用此键设计自己的功能。

(4) 退格键 在键盘上的符号为“←”或标明“Backspace”,如果在屏幕上输入命令时打错了字符,可以按它使光标退回一格,退回的同时也就把原来的字符抹掉。

(5) Ctrl 键 计算机主键盘设有一个或两个 Ctrl 键(控制键),它可以和其它键一起组合成许多控制命令。在许多软件及书中,常用“^”号表示它,例如:

^K 表示先按住 Ctrl 键,再按 K 键

有时也把它表示为 Ctrl+K。由以上可知,按键有先后顺序,最后是同时按住两个键才起作用。以后我们常常说同时按下某某键,而省去了顺序。其实,在表示法中已经暗示了顺序,即前面的先按住。

有时还要用到用三个键组合的命令,例如 Ctrl+K+Q,它的按键方法是先按上述方法输入 Ctrl+K,两手松开后,再按 Q 键。有的书中把它们缩写为 Ctrl+KQ,也有的书写作 ^ KQ。我们在 WPS 中采取后者。

(6) Alt 键 计算机主键盘设有一个 Alt 键(控制键),与 Ctrl 键类似,它可以和其它键一起组合成许多控制命令。例如 Alt+K 表示同时按下 Alt 键和 K 键。

(7) ESC 键 它的含义是强行退出(ESCAPE)。它在不同的软件中的定义也有所不同,它在计算机中,是一个很重要的控制键。一般不把它设计在主键盘上,而是设计在左上角与功能

键同处一排(101 键)或右边编辑键的左上角(83 键)。

(8) Enter (回车)键 它在计算机键盘上的标记为 Enter ←。这是一个非常重要的键。在我们向计算机输入命令时,输入的字符只是存在键盘的缓冲区,只有在我们输入了回车键,计算机才把刚才的输入取走,经过分析后才去执行。所以说,没有它,计算机就不工作。

在许多软件中,它起到把光标从目前所在行移到下一个空行的起点的作用。可以说,计算机离不开这个键。

(9) \号键 这是计算机操作系统的专用符号键,学习输入时,应该首先熟悉它的位置。它的上排键是计算机算法语言常用的由两个竖号组成的符号键,由于计算机排版的原因,在书刊中用“|”号表示。

2. 功能键盘

功能键盘有 10 个的和 12 个的两种。在不同的软件中,它们的定义也不相同。使用功能键是为了方便,有时又称它们为热键。它们每个键都代表一个确定的功能,用它们可以具有几个键才能达到的功能。

功能键 F3 记住您上一次输入的击键信息,从而省去重复输入。

ALT 键用来与功能键组合起来形成控制命令以改变汉字编码输入方式。由书写顺序知,应先按住 ALT 键,再按住与它组合的功能键。

3. 编辑键盘

编辑键盘随计算机键盘的不同规格其设置也不相同。

(1) 光标移动小键盘 有的键盘(如 101 键和 102 键),在主键盘右边是一个控制光标移动方向的四个键(→←↑↓),也可以称为光标控制键。在各种编辑软件中,都用它们作为光标控制功能。

(2) 编辑小键盘 它设计在四个光标控制键的上方,由六个键组成。

1 Insert 控制编辑方式是否处于插入状态(INSERT ON 指示)。

2 Home 光标移到显示屏幕的左上角。

3 Page Up 光标上移一页。

4 Delete 删除光标左边的字符。

5 End 光标移到显示屏幕的左下方倒数第二行的起点。

6 Page Down 光标下移一页。

(3) 计算器键盘 它们受 Num Lock 键的控制。当该键按下,Num Lock 指示灯亮,键盘处于计算器状态。10 个数字键用以输入数字,+、-、*、/ 键用以计算,还有一个小数点“.”键和回车(Enter)键共 17 个键。

当它们不是处于数字键时,功能就与刚才介绍的编辑与光标控制键的功能一样,其对应关系如下:

PgUp→ Page Up

PgDn→ Page Down

Del→ Delete

Ins→ Insert

Home、End、→、←、↑、↓的含义相同。

(4) Print Screen 键 它是硬拷贝键,它把显示屏上的内容通过打印机输出。一般的键盘上都有,但位置不同。

1.3 计算机键盘输入指法

使用 DOS,除了记住命令之外,还要输入速度快。必须学会眼睛不看键盘,只靠指法规律用手摸着输入的触觉输入法。如果回到基本位置的上方,经过一段时间的训练之后,不仅击键准确,而且速度也很快,需要打哪个字母,马上就可用正确的指法敲击在准确的位置上。因为省去了回到基本位置之后又离开基本位置的时间,所以比前一种方法的输入速度明显快得多,这就是“凌空指法”。

凌空指法的进一步扩展,对有些相挨着的字母也采取直接连续敲击。这不仅是提高速度的窍门,而且也是电脑输入人员防止误击键的好方法。古语云:坐有坐像,走有走像。无论干什么事,都要有干事的样子。首先要设计好工作台。显示器位于键盘的正后方,原稿紧靠键盘左侧以便阅读。如果有夹原稿的支架,应放置在左前方。显示器的高度要适中,不要使自己抬头才能看到屏幕的上方。如果放到主机厢上嫌高,可以放置在桌子上。如果机房里的坐椅的高度是可以调整的,应该调到便于操作的高度。

坐的姿势要端正,腰挺直略微向前倾,但背要靠紧椅背,两膝平放,双脚着地。座位高低要适中,使两肘与键盘平齐。

在输入之前,手指自然弯曲并轻轻放在基本键位上,即左手放在 a,s,d,f 上,右手放在 j,k,l,; 上,大拇指放在空格键上。注意键盘的字键 f 和 j 的表面下面均有一个与键盘字键同色的(白色)的、凸出的一横,它们就是分别给两个食指初始定位的。

手指下的键应该和原来的一样,不能有向下压的感觉,更不能有任何一个键产生接通动作。手掌和手腕都不能碰到键盘。

详细的方法,请阅读本书的姐妹篇《键盘指法练习与流行汉字输入法》一书。