

实用英语语法

A PRACTICAL ENGLISH GRAMMAR

张道真 编著

商务印书馆

41 52
588

实用英语语法

(第二次修订本)

张道真编著

商务印书馆

1979年·北京

实用英语语法

(第二次修订本)
张道真编著

商务印书馆出版

(北京王府井大街 36 号)

新华书店北京发行所发行
北京第二新华印刷厂印刷

850×1168 毫米 1/32 18⁵/4 印张 531 千字

1979 年 9 月修订第 2 版 1979 年 9 月北京第 1 次印刷

印数：1—205,000 册

统一书号：9017·358 定价：1.75 元

前　　言

多年以来，我一直对本书感到有许多不足之处。这次借重排的机会，作了一定的修改，有些章节重新写过，有些部分作了删节补充。主要注意了下面几点：（一）加强实用性：繁琐的地方去掉，问题多困难大的地方加强处理，如构词法、时态、分词、介词、独立结构、同位语等；（二）更新内容，使能更好反映现代语言实际；（三）修改充实例句，提高质量，加强生动性和思想性；（四）体系安排作了少量调整，使之更容易接受。

在修改过程中也注意了以下几点：（一）对语法体系不作过大的变动；目前的体系是我国教学中通用的体系，除了确实不合理的一部分，一般不作改动；（二）为了减少读者负担，不多介绍新的名词术语；（三）对琐细的或存在争论的问题，避免作对实际运用影响不大的论述。

在修改时碰到不少具体问题。一是繁简问题，初学的人希望简要些，基础好的同志希望尽量详尽。现在采取的是照顾多数的做法，把指导实践需要的主要内容基本上都包括进来，处理上有所侧重，至于较高深的问题，读者可以参阅更详尽的语法书。此外还有例句多少的问题。一般说来学的人都希望例句多一些，这样语法现象可了解得透一些。但例句过多也容易使书显得臃肿，而且会加大篇幅增加负担，因此最后把已收的例句又删掉了一些。

由于修改时间比较仓促，许多问题研究得不够，肯定会有不少不妥和错误之处。希望出版后各方面同志提出批评指正。

编　者

一九七八年八月于北京

目 次

前言

第一章 概 说

1. 引言(1)	1
2. 词类(2—5)	1
3. 句子成分(6,7)	4

第二章 构词法

1. 概说(8)	6
2. 转化(9—14)	6
3. 派生(15—20)	13
4. 合成(21—24)	17
5. 一些次要的构词法(25,26)	21

第三章 名 词

1. 名词的分类(27—30)	24
2. 名词的数(31—35)	27
3. 名词的格(36—43)	33
4. 名词的性(44,45)	38
5. 名词在句中的作用(46—48)	39

第四章 冠 词

1. 概说 (49, 50)	42
2. 不定冠词的基本用法(51—55)	44
3. 定冠词的基本用法(56—60)	46
4. 专有名词前冠词的用法(61—64)	51
5. 抽象名词前冠词的用法(65—67)	54
6. 物质名词前冠词的用法(68—70)	56
7. 冠词的其他用法(71—75)	58

第五章 代词

1. 代词的分类(76)	61
2. 人称代词(77, 78)	61
3. 物主代词(79, 80)	63
4. 自身代词(81—83)	65
5. 相互代词(84, 85)	67
6. 指示代词(86—88)	68
7. 疑问代词(89)	71
8. 关系代词(90—95)	72
9. 连接代词(96—98)	76
10. 不定代词(99—109)	79

第六章 数词

1. 基数词(110—113)	93
2. 序数词(114—116)	96
3. 分数词(117—120)	98

第七章 动词(I) 概说

1. 动词的分类(121—123)	103
2. 动词的限定形式和非限定形式(124, 125)	105
3. 动词的基本形式(126—128)	107

第八章 动词(II) 时态

1. 概说(129—131)	110
2. 一般现在时(132—137)	112
3. 现在进行时(138—142)	118
4. 一般将来时(143—146)	122
5. 一般过去时(147, 148)	127
6. 现在完成时(149—154)	128
7. 过去进行时(155—157)	135
8. 过去完成时(158—160)	139
9. 一般过去将来时(161, 162)	143
10. 现在完成进行时和过去完成进行时(163, 164)	145

11. 其他时态用法(165—170)	147
12. 时态的呼应(171—174)	151
第九章 动词(III) 被动语态	
1. 被动语态的基本用法(175—178)	156
2. 一些特殊的被动结构(179—181)	161
3. 被动结构和带表语的结构(182)	164
第十章 动词(IV) 虚拟语气	
1. 概说(183)	167
2. 虚拟语气在条件句中的应用(184—188)	167
3. 虚拟语气在某些从句中的应用(189—191)	174
4. 虚拟语气在其他情况下的应用(192, 193)	181
第十一章 动词(V) 助动词和情态动词	
1. 助动词的用法(194—201)	184
2. 情态动词的用法(202—210)	195
3. 情态动词后的某些动词形式(211—213)	205
第十二章 动词(VI) 不定式	
1. 概说(214, 215)	208
2. 作主语、宾语和表语用的不定式(216—218)	209
3. 作定语用的不定式(219—222)	214
4. 作状语用的不定式(223—226)	217
5. 在复合结构中用的不定式(227—232)	221
6. 不定式的完成式、进行式和完成进行式(233—235)	225
7. 不定式的被动形式(236—238)	230
8. 有关不定式短语结构的几个问题(239—244)	234
第十三章 动词(VII) 动名词	
1. 概说(245, 246)	240
2. 作主语和表语用的动名词(247, 248)	241
3. 作宾语用的动名词(249—251)	243
4. 作介词宾语用的动名词(252—255)	246
5. 前面带有代词或名词的动名词结构(256, 257)	251

6. 动名词的完成形式与被动形式(258, 259)	252
7. 名词化的动名词(260)	255

第十四章 动词(VIII) 分词

1. 概说(261—263)	257
2. 作表语用的分词(264, 265)	259
3. 作定语用的分词(266—271)	261
4. 作状语用的分词(272—280)	269
5. 用在复合结构中的分词(281—283)	280
6. 现在分词的完成形式和被动形式(284, 285)	282

第十五章 形容词

1. 形容词在句中的作用(286, 287)	285
2. 形容词的比较级和最高级(288—295)	287
3. 名词化的形容词(296)	297

第十六章 副词

1. 副词的分类(297—303)	299
2. 副词在句中的作用(304—306)	304
3. 副词在句中的位置(307—311)	306
4. 副词的比较级和最高级(312—316)	310

第十七章 介词

1. 概说(317—319)	314
2. 介词短语在句中的作用(320)	317
3. 一些常用介词的基本用法(321—369)	318

第十八章 连词

1. 概说(370—372)	364
2. 并列连词(373—375)	365
3. 从属连词(376—383)	369

第十九章 感叹词

1. 概说(384)	377
2. 一些常用的感叹词(385)	377

第二十章 句 子

- | | |
|-----------------------------------|-----|
| 1. 句子及其分类(386—388) | 381 |
| 2. 陈述句、疑问句、祈使句和感叹句(389—396) | 381 |
| 3. 简单句、并列句和复合句(397—400) | 391 |

第二十一章 主 语

- | | |
|---------------------------------|-----|
| 1. 主语表示法(401) | 395 |
| 2. 以 it 作主语的句子(402—410) | 396 |
| 3. 以从句作主语的句子(411—414) | 403 |
| 4. 以 there 引起的句子(415—417) | 405 |

第二十二章 谓 语

- | | |
|----------------------------|-----|
| 1. 谓语的类型(418) | 409 |
| 2. 复合谓语(419—424) | 410 |
| 3. 表语表示法(425—431) | 415 |
| 4. 主语和谓语的一致(432—437) | 421 |

第二十三章 宾 语

- | | |
|-----------------------------|-----|
| 1. 直接宾语和间接宾语(438—441) | 427 |
| 2. 宾语表示法(442—445) | 430 |
| 3. 复合宾语(446—452) | 434 |
| 4. 宾语从句(453—460) | 440 |
| 5. 直接引语和间接引语(461—467) | 445 |

第二十四章 定 语

- | | |
|---------------------------|-----|
| 1. 定语表示法(468—472) | 451 |
| 2. 介词短语作定语(473—476) | 455 |
| 3. 定语从句(477—485) | 457 |
| 4. 同位语(486—491) | 466 |

第二十五章 状 语

- | | |
|--------------------------|-----|
| 1. 状语表示法(492—495) | 473 |
| 2. 分词作状语(496, 497) | 476 |

3. 形容词作状语(498)	479
4. 词组作状语(499—502)	481
5. 复合结构作状语(503—506)	484
6. 状语从句(507—517)	488

第二十六章 独立成分

1. 独立成分的类型(518)	495
2. 插入语(519—523)	495

第二十七章 语序

1. 主语和谓语的位置(524—532)	502
2. 宾语的位置(533—536)	513
3. 定语的位置(537—540)	517
4. 状语的位置(541—548)	521

第二十八章 省略句

1. 概说(549—551)	527
2. 简单句中的省略(552, 553)	530
3. 复合句中的省略(554—557)	533
4. 并列句中的省略(558—559)	538

第二十九章 句型转换

1. 概说(560, 561)	540
2. 简单句句型的转换(562—567)	541
3. 复合句和并列句句型的转换(568, 569)	544
4. 简单句和复合句的互变(570—578)	547
5. 句子的合并(579—582)	557

第三十章 句子分析

1. 概论(583—585)	562
2. 简单句的分析举例(586, 587)	563
3. 并列句分析举例(588, 589)	566
4. 复合句分析举例(590, 591)	568

第三十一章 标点符号

- | | |
|--------------------------------|-----|
| 1. 概说(592) | 571 |
| 2. 用在句子末尾的标点符号(593, 594) | 571 |
| 3. 用在句子当中的标点符号(595—602) | 572 |
| 4. 用在一个词内部的符号(603) | 578 |

- 附录 1. 不规则动词表 579
2. 常用语法术语表 584

第一章 概说

1. 引言

1. 毛主席教导我们说，“我们的实践证明，感觉到了的东西，我们不能立刻理解它，只有理解了的东西才更深刻地感觉它。感觉只解决现象问题，理论才解决本质问题。”学外语就是这样，单凭感性认识是不够的，还必须把感性认识提高到理性认识。学语法正是为这个目的，就是要把丰富的感性材料，“造成概念和理论的系统”，来帮助了解语言的规律性，从而指导我们的语言实践。当然这些规律性的东西并不是很容易掌握的，往往要经过“由实践到认识，由认识到实践这样多次的反复”。因此在学习语言的过程中，要把理论和实践结合起来，互相推动，逐步加深对语言的掌握。下面我们就把英语中某些规律性的东西，按传统语法系统组织起来，供学习参考。全书分两部，前十九章为词法 (Morphology)，对各个词类分别加以处理，后十二章为句法 (Syntax)，主要讲句子结构。两部分间各有侧重，但又互相联系，是不宜截然分开的。

2. 词类

2. 英语中的词可以根据词义，句法作用和形式特征分为十大词类 (Parts of Speech):

词类	英语名称	作用	例词
名词	Nouns (n.)	表示人或事物的名称	fighter, gun
形容词	Adjectives (a., adj.)	表示人或事物的特征	brave, big
数词	Numerals (num.)	表示数目或顺序	nine, third
代词	Pronouns (pro.)	代替名词、数词等	they, many
动词	Verbs (v.)	表示动作或状态	fight, know
副词	Adverbs (adv.)	表示动作特征或性状特征	bravely, very
冠词	Articles (art.)	用在名词前，帮助说明其意义	a, the
介词	Prepositions (prep.)	用在名词、代词等前面，说明它与别的词之间的关系	for, from
连词	Conjunctions (conj.)	用来连接词与词或句与句	and, if
感叹词	Interjections (interj.)	表示说话时的感情或口气	oh, ah

以上十种词类中，前六种可以在句子中独立担任成分（如名词可作主语、宾语等，动词可作谓语等），称为实义词 (Notional Words)。介词、连词和冠词都不能在句子中独立担任任何成分，称为虚词 (Form Words)。感叹词一般不构成句子的一部分，可以看作特殊的一类。除了这十类之外，还有表示肯定与否定的词 yes 和 no，还有动词不定式前的小品词 ‘to’。在句子中大多数的实义词是重读的（有些代词，系动词，助动词和情态动词，如 he, their, will, is, can 等，在多数情况下不重读），而虚词一般都不重读。

3. 分清词类是学好英语的一个重要关键。每学一个词都必须知道它是属于哪个词类。同时还要弄清各个句子成分应由哪些

词类担任,例如:

主语或宾语多由名词或代词担任:

I wish you *success*. 祝你成功。

谓语一般由动词担任:

I'm sure we'll *succeed*. 肯定我们会成功。

定语常由形容词担任:

It was a *successful* party. 这是一个成功的晚会。

状语常由副词担任:

We *successfully* crossed the Wu River. 我们成功(胜利)地渡过乌江。

从上面例句中可以看出,同样“成功”这个意思,在不同情况下却需用不同词类表示。因此,必须弄清每一个词的词类,要从头树立词类概念。

4. 同样一个词,在不同场合下有时可以用作不同词类,例如:

since I have been working here *since* 1950. 我从一九五〇年起一直在这里工作。(作介词)

It's four years *since* I came here. 我到这里已经四年了。(作连词)

We parted in 1960 and haven't met *since*. 我们六〇年分手,后来就再也没有见面了。(作副词)

double It's a railway with a *double* track. 这是一条双轨铁路。(作形容词)

It costs *double* what it did before. 成本是过去的两倍。(作副词)

They were runners-up in the mixed *doubles*. 他们是混合双打亚军。(作名词)

The output value *doubled* in these years. 在这几年产值翻了一番。(作动词)

round I want a *round* table. 我要一张圆桌。(作形容词)

Let's sit *round* the table. 咱们围着桌子坐罢。(作介词)

Let me show you *round*. 我来带你到处看看。(作副词)
Then he made his *round* of the ward. 然后他查了查病房。(作名词)

Round the lips when making this sound. 发这个音时嘴唇呈圆形。(作动词)

因此,还要注意一个词在词形不变的情况下能用作哪些词类。

〔注〕有些词虽然形式相同,但意思上毫无关系,例如:

long (形) 长	to long (动) 渴望
fine (形) 美好	to fine (动) 罚款
last (形) 最后的	to last (动) 继续

这种词称为同形异义词(Homonyms).

5. 另外,还要注意词与词之间的联系。有许多词是同一词根变来的,例如 care, careful, careless, carefully, carelessly, carefulness, carelessness 和 courage, courageous, courageously, encourage, encouragement, discourage, discouragement 各自构成相互联系的一组字,好比是一家人一样。在学习词汇时就要注意把相关的词联系起来记,这样记忆比较容易,使用也比较方便。为了帮助掌握词与词之间的联系,有必要了解构词法,这可以帮助把凌乱的词汇知识整理出头绪来,有助于对词汇的掌握。

3. 句子成分

6. 句子有两个最重要的成分,那就是**主语**(Subject)和**谓语**(Predicate). 主语表明这句话说的是谁或什么的情况,谓语说明主语的情况(动作或状态):

主语 谓语

- a. China is advancing. 中国在前进。
- b. They are brave (fighters). 他们很勇敢(是勇敢的战士)。

主语一般由名词或起名词作用的其他词类、短语或从句担任。谓语主要由动词或动词短语担任(a),有时也可由系动词加一个形

容词或名词(或起同样作用的其他词类、短语或从句)担任 (b). 在后一种情况中, 用来与系动词合成谓语的成分, 称为表语 (Predicative), 上面例句 b 中的 *brave* 或 *brave fighters* 就是表语. 主语和谓语是大部分句子都具备的, 因此常称为句子的主要成分.

7. 除了主语和谓语, 句子有时还有其他成分, 如宾语 (Object), 定语 (Attribute) 和状语 (Adverbial Modifier). 宾语一般用在及物动词后面, 表示行为对象或结果:

We love *our motherland*. 我们热爱祖国. (行为对象)

We have built *another power plant*. 我们又修建了一座发电厂. (行为结果)

宾语一般由名词或与之相当的其他词类, 短语或从句担任. 定语用来修饰或限制名词或代词:

China is becoming a *strong socialist* country. 中国正在成为社会主义强国. (修饰名词)

There is nothing *new* in the statement. 这声明中没有什么新东西. (修饰代词)

定语主要由形容词或与之相当的其他词类、短语或从句担任. 状语用来修饰动词、形容词、副词或整个句子:

They are working *hard*. 他们很努力. (修饰动词)

She is *very enthusiastic*. 她很热情. (修饰形容词)

He works *extremely hard*. 他极用功. (修饰副词)

The world situation is excellent *indeed*. 世界形势确实一片大好. (修饰全句)

状语主要由副词或与之相当的其他词类、短语或从句担任. 宾语、定语和状语可称为句子的次要成分. 另外, 在介词后面与之构成介词短语的成分称为介词的宾语:

We must fight for *peace*. 我们要为和平而斗争. (*peace* 作介词 *for* 的宾语, *for peace* 为介词短语)

〔注〕 除了上面说的次要成分外, 还有同位语 (Appositive) 和插入语 (Parenthesis) 等, 详见句法部分.

第二章 构词法

1. 概说

8. 英语主要有三种构词法:

1) 转化 (Conversion) : 由一个词类转化为另一词类:

water (名) 水 —— water (动) 浇水

2) 派生 (Derivation) : 通过加前缀或后缀构成另一个词:

happy —— unhappy (加前缀)

—— happiness (加后缀)

3) 合成 (Compounding) : 由两个或更多的词合成一个词:

wood (木) + cut (刻) —— woodcut (木刻)

除此之外还有一些次要的构词法。

2. 转化

9. 有大量动词可以转化为名词, 有时意思没有太大变化:

Let me have a *try*. 我来试一试。

We stopped there for a *swim*. 我们在那儿停下来游了一会儿泳。

He went off at a *run* to consult the doctor. 他跑着去找大夫。

This is for winter *wear*. Don't make it too tight. 这是冬天穿的, 别做得太紧。

I like a quiet *read* after supper. 晚饭后我喜欢静静地看一会儿书。

这类名词常可和一动词构成短语, 表示一个动作, 如:

have a look (chat, talk, wash, swim, rest, try, quarrel, smoke, lie, read, dream, run, fight, walk, ride, shave, debate, dispute, interview, taste, etc.)