

工业企业劳动定额管理常识

GONGYE QIYE LAODONGDINGEGUANLICHANGSHI

天津科学技术出版社

工业企业劳动定额管理常识

钟华镇 编著

天津科学技术出版社

工业企业劳动定额管理常识

钟华镇 编著

*

天津科学技术出版社出版

《天津市赤峰道124号》

天津市第一印刷厂印刷

天津市新华书店发行

*

开本787×1092毫米 1/32 印张4 插页1 字数34,000

一九七九年十月第一版

一九七九年十月第一次印刷

印数1—30,000

统一书号, 4212·2 定价, 0.35元

(只限国内发行)

前 言

劳动定额，是指在一定的生产条件下，规定劳动者在单位时间内应当生产多少产品，或者生产每一单位的产品应当用多少时间的标准。它是衡量工人生产成绩高低和对社会主义建设贡献大小的尺度。

劳动定额管理，是组织生产、管理企业的一种重要的科学方法。先进合理的劳动定额能够调动工人群众的生产积极性，促进生产的发展。对企业管理的科学性要求越高，就越要求有先进合理的劳动定额。

劳动定额管理，是关于制订、修订劳动定额并保证它的贯彻执行的一系列管理工作。有了先进合理的劳动定额，还必须有完善的劳动定额管理，这样，劳动定额的作用才能充分发挥。

为了适应当前加强企业管理，加速实现我国四个现代化的需要，特编写了这本《工业企业劳动定额管理常识》。

本书详细地阐述了工业企业劳动定额管理的基本内容，说明了各种制订定额的方法及其优缺点。对于测查分析定额的制订，以及劳动定额完成情况的统计分析等方面，特别作了较为深入细致的叙述，并列举了一些事例。本书可供工业企业管理人员和有关部门在工作中参考，也可作为财经院校师生教学中参考。

本书在编写过程中，曾到广州一些工业企业搞调查研究，

得到有关部门的大力支持，在此表示衷心感谢。

由于编者水平有限，加之调查研究不够，不当和错误之处，在所难免，恳请广大读者批评指正。

钟华镇

1979年2月

目 录

第一章 劳动定额的作用及其管理的重要性	1
第一节 劳动定额的作用	1
第二节 劳动定额管理的重要性	5
第二章 劳动定额的形式	7
第一节 工时定额管理和产量定额	7
第二节 定额形式的选择	8
第三章 劳动定额的制订方法	11
第一节 制订劳动定额的原则	11
第二节 劳动定额的水平	12
第三节 劳动定额的各种制订方法	14
第四章 测查分析定额的具体制订方法	26
第一节 制订测查分析定额的工作步骤	26
第二节 工时消耗分类及工时定额的组成	28
第三节 工作日写实	35
第四节 测时	42
第五节 定额的计算	50
第六节 时间标准及单行时间标准	61
第七节 总举例	67
第五章 劳动定额完成情况的统计分析	90
第一节 分析生产一种产品的劳动定额完成情况	91

第二节	分析生产多种产品的劳动定额完成情况	93
第三节	劳动竞赛中劳动定额的考核	98
第六章	依靠群众搞好劳动定额管理	103
第一节	劳动定额的集中领导与分级管理	103
第二节	做好劳动定额管理的具体工作	104
附录:	工时定额与产量定额换算表	111

第一章 劳动定额的作用及其管理的重要性

第一节 劳动定额的作用

一、什么是定额，什么是劳动定额

工业企业的定额，是指工业企业在生产经营活动过程中，在一定的条件下，对人力、物力、财力的利用和消耗方面，经过进行科学的分析计算，用数字加以合理规定，作为生产及其他方面所应当遵守或达到的标准。例如，我们对生产某种产品（或零件）规定出一个耗用材料的标准，这个标准就是原材料消耗定额。而这个定额又可进一步起着计划进料、限额领料，以及降低原材料消耗，从而不断降低产品成本的作用。因此，它又是工业企业用数字来控制 and 促进企业生产经营活动的一种必要的手段。

工业企业的定额，是根据各个企业的产品性质、技术要求以及生产条件的具体情况而决定的。不同的工业部门，各有不同的定额。定额的种类是多种多样的，一个企业的技术分工越细，它的定额名称就越多。一般说来，工业企业的定额大致可归纳为以下几类：

1. 关于产品质量方面的定额。例如，规定产品性能要达到的质量定额（一般称质量标准，包括成品率或废品率、纯度、精度等），以及在合格品中规定一等品、二等品所占

比例的品级定额，等等。这类定额标志着企业的产品质量水平。

2.关于原材料耗用方面的定额。例如，原材料消耗定额、辅助材料消耗定额、燃烧消耗定额、工具消耗定额，等等。这类定额标志着企业每生产单位产品消耗了多少物资。如果原材料消耗定额不断降低，就表示我们能够更节约、更好地利用各种原材料。

3.关于劳动工资方面的定额。例如，产品工序的劳动定额、配备人员定额，等等。这类定额标志着企业的劳动组织、操作方法，以及工作效率的水平。

4.关于固定资产利用方面的定额。例如，每台机器设备的产量定额、单位面积的生产定额，等等。这类定额标志着企业的设备和生产面积利用的水平。

5.关于流动资金利用方面的定额。例如，在制品定额、材料储备定额，等等。这类定额标志着企业的流动资金利用的水平。

劳动定额，是劳动工资方面的主要定额。它是指在一定的生产技术和生产组织条件下，规定每个工人（或每个班组）在单位时间内应当生产的产品（或零件）数量标准，或生产某种产品（或零件）应当消耗的劳动时间数量标准。

劳动定额是衡量工人生产成绩的尺度，是企业编制生产、技术、财务计划和作业计划的主要依据。

在社会主义制度下，完成劳动定额是国家对工人的要求，也是每个工人对国家应尽的光荣责任。

二、劳动定额的作用

毫无疑问，社会主义制度的建立，实行生产资料公有

制，废除了人剥削人的制度，从此，工人阶级成为国家和企业的主人，政治觉悟和生产积极性大大提高，这是发展社会主义生产的一个强大动力。但是，这并不是意味着社会主义工业企业可以取消劳动定额。相反的，生产越是向前发展，企业生产经营管理的组织性、计划性要求越高，就越要求有科学的先进合理的劳动定额。正确地制定和执行劳动定额，对于组织和推动企业生产的发展，具有多方面的重要作用。

1. 劳动定额是计划管理的基础。计划管理是管理社会主义工业企业的一种科学的、行之有效的方法，而劳动定额又是计划管理的基础。通过加强计划管理能够促进生产，通过制订先进合理的劳动定额则可提高企业的计划管理水平。如果没有劳动定额，计划工作就流于形式。因为企业编制生产、劳动工资、财务等计划以及作业计划，都需要依据劳动定额来确定。不仅在编制计划时要依据劳动定额来计算各项有关计划指标，才能获得比较准确的、切合实际的计划，就是在实施计划时，也要依据劳动定额来正确、合理地调配和使用劳动力，才能保证计划按时实现。

2. 劳动定额是社会主义劳动竞赛评比的必要条件。社会主义劳动竞赛，是调动广大工人群众建设社会主义积极性的行之有效的措施，是多快好省地发展国民经济的重要方法。而开展劳动竞赛又是离不开劳动定额的，因为劳动定额起着考核、检查成绩的作用。有了劳动定额作为衡量劳动成果的统一尺度，就可以评比出先进与落后，从而奖励先进，帮助后进。更可以通过检查完成定额情况，找出差距，分析原因，制订比、学、赶、帮、超的新措施，使落后的赶上先进，先进的更先进，从而达到普遍提高。

同时，劳动定额也是衡量生产水平的主要标志之一。比一比其他地区生产同类型产品的劳动定额高低，就可以知道本地区、本企业的生产水平与其他地区的差距，从而提出新的奋斗目标。

3.劳动定额是先进合理定员的主要依据。企业在确定定员标准时，一方面要根据生产任务的大小，另一方面要根据劳动定额和职工出勤率来确定。没有先进合理的劳动定额就不可能有先进合理的定员标准。没有先进合理的定员标准就不可能合理地配备人员，节约使用劳动力。同时，有了劳动定额，还有利于提高工时利用率，巩固和加强劳动纪律。

4.劳动定额是成本核算和产品计价的必要依据。在核算成本时，有些生产费用的分配，多采用劳动工时分配标准，没有劳动定额，就难以正确地核算产品成本。某些加工产品是要根据劳动工时计价的，没有劳动定额就没有计价标准。同时，实行经济核算的企业，车间与车间，工序与工序之间的产品或零部件的转移，是需要互相计价结算的，没有劳动定额就没有结算的依据。

5.劳动定额是实行“按劳分配”原则的重要依据。劳动定额是计算工人劳动量的标准。要正确贯彻执行社会主义“各尽所能、按劳分配”原则，就必须有先进合理的劳动定额来衡量劳动者的劳动成果，以作为给予一定报酬的依据。不论实行计件工资制度或计时加奖励工资制度，劳动定额都是重要依据。在实行计件工资制度中，劳动定额的高低，直接关系到计件单价的水平；在实行计时加奖励工资制度中，完成劳动定额的情况，可以作为衡量工人在生产中贡献大小的尺度，是评定工人工资等级的依据之一。

另一方面，劳动定额也是超额奖励的依据。

总的来说，通过劳动定额可以发现企业管理和生产中的薄弱环节，揭露劳动力使用方面的浪费，以便采取有效措施加以改进。

还须指出，过去一段时期，由于“四人帮”的干扰破坏，在不少工业企业中，劳动定额管理被取消，专业干部被迫改行。在所谓“管、卡、压”的大棒压力之下，废除了行之有效的规章制度，生产部门劳动无定额，工效无考核，工人干多干少一个样，干好干坏一个样，干和不干一个样，使全国工业生产遭受严重的破坏，这是一个沉痛的教训。为了迅速改变企业管理的落后状况，我们必须重视劳动定额管理工作，充分发挥劳动定额的作用。

第二节 劳动定额管理的重要性

劳动定额的制订，仅仅是劳动定额工作的开始，要充分发挥劳动定额的作用，使劳动定额的先进合理性变为现实，还必须建立和加强劳动定额管理。

所谓劳动定额管理，是指建立劳动定额管理的体制，制订和修订劳动定额，统计、考核和分析劳动定额的完成情况，以及整理积累有关劳动定额方面的各种资料等一系列的工作而言。

劳动定额管理的主要内容，是制订和修订出先进合理的劳动定额，并保证它的贯彻执行，从而促使劳动生产率不断提高，产品成本不断降低。

没有劳动定额管理，就不可能充分发挥劳动定额的应有作用。劳动定额管理搞得好与否，对企业的生产影响极大，

劳动定额管理搞得越好，劳动效率就比较高，整个企业管理就比较上轨道。反之，则劳动效率就较低，整个企业管理就不够正常。为了促进企业生产，不断提高劳动生产率，一定要建立和加强企业的劳动定额管理。

第二章 劳动定额的形式

第一节 工时定额和产量定额

前已说过，劳动定额就是在生产过程中，规定每个工人（或每个班组）在单位时间内应当生产多少产品，或者生产每一单位的产品应当用多少时间的标准。由于劳动定额是体现着生产量与相应的劳动时间消耗量两者之间的对比关系，所以，制订劳动定额既可从产量的角度来衡量，也可从劳动时间的角度来衡量。

劳动定额有两种表现形式：用时间表示的劳动定额，即工时定额；用产量表示的劳动定额，即产量定额。

一、工时定额

工时定额，又叫时间定额，是规定每个工人（或每个班组）完成单位产品（或零件）所需要消耗的劳动时间。例如，规定车制一条罗杆要30分钟，这30分钟就是车制罗杆的工时定额。其计算公式如下：

$$\text{工时定额} = \frac{\text{生产产品（或零件）所消耗的劳动时间}}{\text{产品（或零件）数量}}$$

二、产量定额

产量定额，是规定在单位时间内，每个工人（或每个班组）应完成产品（或零件）的数量。例如，规定每小时要车制罗杆两条，这两条就是车制罗杆的产量定额。其计算公式如下：

$$\text{产量定额} = \frac{\text{产品（或零件）数量}}{\text{生产产品（或零件）所消耗的劳动时间}}$$

工时定额与产量定额，一个用时间数量来表示，一个用产品数量来表示，彼此之间是可以互相换算的。根据工时定额可以计算出产量定额，也可根据产量定额来计算出工时定额。例如，车制一条罗杆30分钟的工时定额，和每天（8小时工作制以480分钟计）车制罗杆16条的产量定额，是一致的。这因为： $480\text{分} \div 30\text{分} = 16\text{（条）}$ 。

产量定额可用日为单位，也可用时为单位，如果用时为单位表示，则这罗杆的产量定额便为两条。因为： $60\text{分} \div 30\text{分} = 2\text{（条）}$ 。

同时，工时定额与产量定额之间的关系是互成反比的。时间量减少，产量必然增加。相反的，时间量增加，产量必然减少。例如，上述的车制罗杆，若由于技术革新而改进了操作方法，车制每条罗杆的工时定额由30分钟缩短为24分钟时，则按此计算，车制罗杆的日产量定额亦相应地由16条改为20条。

第二节 定额形式的选择

从大体上来说，产量定额应用于大量生产类型的工业企业；工时定额应用于成批或单件生产类型的工业企业。

在一般情况下，生产过程中需要较长时间才能完成的零件，以采用工时定额较为方便。若需时不长的，或者在一单位时间内产量很大的零件，则以采用产量定额较为方便。前者例如，车制较大型的长轴，车制一条要20小时才完成。若采用产量定额应为日产0.4条，计算很不方便。若采用工时定额则为20小时或1,200分钟，这就较为方便。后者例如，用冲床冲制

小型的铁垫片,时产量达4,000片,若采用工时定额应为0.015分钟,数字这样微小,工人记定额十分不便。若采用产量定额则为日产32,000片,或时产4,000片,这就方便得多了。

然而,对哪些零件应该采用工时定额,哪些零件应该采用产量定额,也是很难加以硬性规定的,因为还有其他值得考虑的问题。

1.一般成品通常都是以成部(台)耗用若干工时来核算的。如果全部零件都采用工时定额,则只要把各个零件所有的工时定额直接相加起来,便是成部(台)的工时定额,可以减少在综合时要把产量定额换算为工时定额然后相加的麻烦。因此,在这样的情况下,最好尽可能一律采用工时定额。倘若遇有时间单位微小的,也可以倍大它的计量单位来相应地把时间单位增大。例如,上述冲制小型铁垫片的例子,若把它由每片0.015分钟化为每百片1.5分钟或每千片15分钟来制订定额,便会较为方便。

2.有些企业,一个生产工人往往在一个月內,甚至一个工作日内做几种不同定额的工作,结果,使计算完成定额百分比感到困难。在这种情况下,有人只着重以主要的工作来检查完成定额情况,也有人把几种不同定额的完成百分比来平均,以取得一个综合的百分数。以上两种方法都是不够完善的。因为如果只检查主要的工作定额,而不检查其他一般的工作定额,就容易出现生产者在做其他不考核的一般的工作时,失去正常水平的倾向;如果不分操作时间长短,随便把几种不同定额的完成百分比相加起来再加以平均计算时,则所求出的这个综合百分数又有可能反映不出生产者在较长时间工作中的真实情况。

比较可取的方法，是采用平均计算法计算出劳动定额完成程度来检查当天、当月定额完成情况（详见本书第五章第二节）。

平均计算法十分有利于计算不同定额的综合完成情况，既简单又方便合理。但这种方法是以工时定额为计算依据的，若采用产量定额就不方便。

3.某些耗用时间不多的产品(或零件)，如果劳动定额是产量定额时，则生产工人只要看一看生产出来的成品数量，就可以知道达不达到定额要求。这样，非常有利于生产中途观察和估计完成定额情况。若是工时定额就往往需要通过换算，用起来不够方便。

由此可见，关于采用工时定额或产量定额这个问题，必须根据实际需要来确定。

为了便于理解劳动定额的表现形式起见，用图表补充说明如下：

