

欢迎使用

WPS 2000

学习教程

赵大力 编著

金山公司 审订



- ◆ 文字处理
- ◆ 图文排版
- ◆ 电子表格
- ◆ 图像处理
- ◆ 多媒体演示制作



电子科技大学出版社

TP391

Z310



电子科技大学出版社

JS/36/12

内 容 提 要

本书作者在金山公司工作多年,对WPS 2000有着深刻的了解,他根据自己的工作经验和体会创作了本书,并经金山公司审订,求伯君先生作序。

全书透彻地讲述了集成办公软件WPS 2000的强大功能,对文字处理、图文排版、电子表格、图像处理、多媒体演示制作的各种命令操作作了详尽的讲解,并配以大量实例说明。书中还为读者提供了大量练习,以检验和巩固学习效果。

本书适用于全国各级各类培训班师生和广大WPS 2000的用户,是一本具有权威性的WPS 2000标准学习教程。

声 明

本书无四川省版权防盗标识,不得销售;版权所有,违者必究,举报有奖,
举报电话:(028)6636481 6241146 3201496

WPS 2000 学习教程

赵大力 编著
金山公司 审订

出 版: 电子科技大学出版社(成都建设北路二段四号,邮编:610054)
责任编辑: 罗 雅
发 行: 电子科技大学出版社
印 刷: 四川建筑印刷厂
开 本: 787×1092 1/16 印张 19 字数 462千字
版 次: 1999年6月第一版
印 次: 1999年6月第一次印刷
书 号: ISBN 7-81065-157-9/TP·88
印 数: 1~5000册
定 价: 28.00元

序

WPS 从诞生到现在，不知不觉已整整十个春秋，这么多年来，WPS 和金山有过辉煌，也有过挫折，但一直都得到广大用户的支持和厚爱，我谨借此机会向广大用户和所有支持 WPS 和金山公司的朋友们表示诚挚的感谢。

许多人都把 WPS 的成功归结到我个人身上，其实在这成功的背后还有很多这些年来与我一道辛勤工作的同事，有多年来为民族软件摇旗呐喊的媒体朋友，有全国各地数以千计的 WPS 培训班中数以万计的培训老师，更有数十万以实际行动支持民族软件的正版用户……正是有了这些默默无闻的无名英雄，才成就了 WPS 的辉煌。

本书作者与我相识多年，对 WPS 有着很深的了解和感情。与他多年来的工作作风一样，本书的写作认真严谨。作者从 WPS 2000 开发的后期即开始构思创作本书，历经近半年才完稿，写作时间之长在同类著作中绝无仅有，其严谨态度可见一斑。这与目前充斥市场的各种粗制滥造的计算机书籍形成了鲜明的对比。

WPS 2000 是在 WPS 97 的基础上，广泛收集广大用户的意见和建议，历经一年多时间的开发推出的集成办公软件，它集字处理、表格、演示等各种功能于一身，将一般办公室中可能用到的功能集成在一起，满足了用户的各种需求，同时又方便了用户的使用。可以预见，WPS 2000 的推出将进一步确立 WPS 在中文办公软件市场上的地位。就象它的名字一样，WPS 2000 一定会是一个跨世纪的产品。

最后祝各位读者在这本书的指导下能更快、更好地使用 WPS 2000。

求伯君

1999.6

目 录

第一章 WPS 2000 简介.....	1
1.1 WPS 的历史.....	3
1.2 WPS 2000 的特性.....	3
1.2.1 集成了多种软件的功能.....	4
1.2.2 全新的界面.....	4
1.2.3 人性化的操作向导.....	4
1.2.4 高度的兼容性.....	4
1.2.5 样式管理.....	4
1.2.6 文字的竖排和绕排.....	5
1.2.7 丰富的字体和对象框修饰.....	5
1.2.8 强大的表格功能.....	5
1.2.9 网络功能.....	5
1.2.10 公式编辑功能.....	6
1.2.11 图像处理功能.....	6
1.2.12 图形绘制功能.....	6
1.2.13 演示功能.....	6
1.2.14 语音控制功能.....	6
1.2.15 目录的提取和插入功能.....	6
1.2.16 文件加密功能.....	7
1.3 操作说明.....	7
1.3.1 鼠标操作.....	7
1.3.2 对话框操作.....	7
1.4 WPS 2000 的安装和卸载.....	8
1.4.1 WPS 2000 的安装.....	8
1.4.2 WPS 2000 的卸载.....	10
1.5 WPS 2000 的启动和关闭.....	11
1.5.1 启动 WPS 2000.....	11
1.5.2 关闭 WPS 2000.....	12
1.6 WPS 2000 的界面.....	12
1.6.1 标题栏.....	12
1.6.2 主菜单.....	12
1.6.3 快捷菜单.....	13

1.6.4	工具条	14
1.6.5	操作向导	14
1.6.6	图文符号库	16
1.6.7	目录书签栏	16
1.6.8	文件切换工具	17
1.6.9	状态栏	17
1.6.10	标尺	17
1.6.11	文档窗口	17
1.6.12	界面定制	19
1.7	获取 WPS 2000 的帮助	22
 第二章 文件操作		23
2.1	文件概念	25
2.1.1	文件	25
2.1.2	路径	25
2.1.3	文件名	25
2.2	新建文件	26
2.3	打开文件	26
2.3.1	打开文件的方法	27
2.3.2	打开非 WPS 2000 格式的文件	29
2.4	文件的存盘	30
2.4.1	新建文件的存盘	30
2.4.2	非新建文件的存盘	31
2.4.3	文件换名存盘	31
2.5	摘要信息	31
2.6	关闭文件	32
2.7	模板	33
2.7.1	使用模板新建文件	33
2.7.2	自定义模板	34
 第三章 文档编辑		37
3.1	文本的录入与删除	39
3.1.1	普通文本录入	39
3.1.2	特殊文本录入	39
3.1.3	录入状态	41
3.1.4	文本的删除	42
3.2	插入点定位	42

3.2.1	键盘定位	42
3.2.2	鼠标定位	43
3.2.3	书签的设置与使用	44
3.2.4	使用“定位”对话框	45
3.3	文本的块操作	46
3.3.1	选中文本	46
3.3.2	剪贴板操作	47
3.3.3	文本的移动和复制	48
3.3.4	跨文件的移动和复制	49
3.4	灌入文本	49
3.5	输出文本	50
3.6	文字校对	51
3.6.1	校对级别	51
3.6.2	特殊识别	52
3.6.3	词库设置	52
3.7	文本的查找与替换	54
3.7.1	查找	54
3.7.2	替换	55
3.7.3	使用表达式进行查找或替换	55
3.8	文字功能	56
3.8.1	在汉字后面加空格	57
3.8.2	删除汉字后面的空格	57
3.8.3	删除段首空格	57
3.8.4	增加段首空格	57
3.8.5	段落重排	58
3.8.6	删除空段	58
3.8.7	字数统计	58
3.8.8	转换文字表格	59
第四章	文字与段落格式	61
4.1	使用文字工具设置文字格式	63
4.1.1	字体设置	63
4.1.2	字号设置	64
4.1.3	文字颜色设置	64
4.2	使用对话框综合设置文字格式	66
4.2.1	字体设置	66
4.2.2	字号设置	67
4.2.3	文字特殊效果设置	67

4.2.4	文字颜色设置	67
4.2.5	字型设置	67
4.2.6	字间距	67
4.3	文字特殊效果设置	68
4.3.1	使用菜单命令设置特殊效果	68
4.3.2	使用文字工具设置特殊效果	69
4.3.3	使用快捷键设置特殊效果	69
4.3.4	使用操作向导设置特殊效果	70
4.3.5	在“选择字体”对话框中设置特殊效果	70
4.3.6	在“字体修饰”对话框中设置特殊效果	70
4.4	文字修饰的设置	71
4.4.1	空心	71
4.4.2	立体	72
4.4.3	阴影	73
4.4.4	渐变	74
4.4.5	勾边	75
4.4.6	阴文、阳文	75
4.4.7	直接修饰	76
4.5	段落格式的设置	76
4.5.1	缩进	76
4.5.2	段间距与行间距	79
4.5.3	对齐方式	79
4.5.4	制表站	81
4.6	样式应用	85
4.6.1	定义样式	85
4.6.2	修改样式	88
4.6.3	删除样式	89
4.6.4	样式的使用	89
4.7	目录	90
4.7.1	插入目录	90
4.7.2	按样式提取目录	90
4.7.3	按属性提取目录	91
4.7.4	目录更新	92
4.7.5	利用目录定位插入点	93
第五章 表格		95
5.1	基本概念	97
5.1.1	表格	97

5.1.2	框	97
5.1.3	表元	98
5.1.4	表题	98
5.1.5	表头	98
5.1.6	表体	98
5.1.7	报表	98
5.1.8	表格的一般状态	98
5.1.9	表格的选中状态	99
5.1.10	表格的编辑状态	99
5.1.11	操作点	99
5.1.12	当前表元	99
5.2	创建表格	100
5.2.1	创建一般表格	100
5.2.2	创建已知行列特征的表格	100
5.2.3	创建报表	101
5.3	数据录入与编辑	102
5.3.1	表格中的光标定位	102
5.3.2	数据的录入、修改和删除	103
5.3.3	表格数据的查找、替换	103
5.4	表元操作	104
5.4.1	选中表元	104
5.4.2	移动、复制表元	105
5.4.3	表元文字格式设置	105
5.4.4	表元边线风格设置	107
5.4.5	表元填充风格设置	108
5.4.6	斜线表元	110
5.4.7	合并表元	113
5.4.8	分解表元	113
5.4.9	画线	115
5.4.10	擦线	115
5.4.11	设置表元的只读属性	116
5.4.12	表元宽度和高度的改变	116
5.5	行列操作	116
5.5.1	插入行列	116
5.5.2	删除行列	117
5.5.3	行列复制	117
5.5.4	行列转置	118
5.5.5	改变表格的行列数	119
5.5.6	改变表格的行高和列宽	119

5.5.7	改变表格的行列线风格.....	121
5.5.8	改变表格行列的填充风格.....	121
5.6	表格整体操作.....	123
5.6.1	插入表题.....	123
5.6.2	插入表体.....	123
5.6.3	改变位置.....	124
5.6.4	改变尺寸.....	126
5.6.5	边线风格设置.....	126
5.6.6	边框风格设置.....	127
5.6.7	框内留空与框外留空.....	128
5.6.8	填充风格设置.....	130
5.6.9	底图设置.....	131
5.6.10	阴影风格设置.....	132
5.6.11	表格外观.....	133
5.6.12	报表的自动跨页.....	135
5.7	计算功能.....	137
5.7.1	一般算式.....	137
5.7.2	自定义算式.....	139
5.7.3	公式表元.....	141
5.8	数据处理.....	143
5.8.1	自动填充数据.....	143
5.8.2	灌入数据.....	146
5.8.3	数据排序.....	153
5.8.4	纵向小数点对齐.....	154
5.9	图表.....	154
5.9.1	图表的组成.....	154
5.9.2	创建图表.....	154
5.9.3	图表的状态.....	157
5.9.4	图表的数据编辑.....	157
5.9.5	图表类型的改变.....	158
5.9.6	改变图表的边线色和填充色.....	160
第六章	图形和图形框.....	161
6.1	绘制图形.....	163
6.1.1	一般图形的绘制.....	163
6.1.2	连接线的绘制.....	172
6.1.3	立体图形的绘制.....	173
6.1.4	单行文字的绘制.....	175

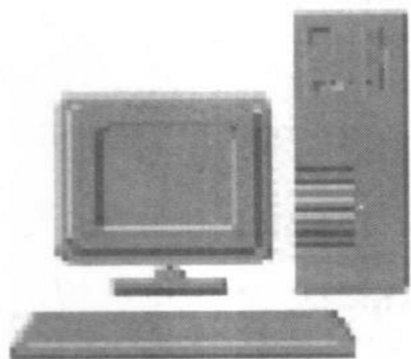
6.1.5	标注文字的绘制	175
6.2	图形的修改	176
6.2.1	图形对象的状态	176
6.2.2	单行文字与标注文字的外形转换	177
6.2.3	单行文字与标注文字的编辑	177
6.2.4	单行文字与标注文字的文字格式设置	177
6.2.5	图形对象的反白设置	179
6.2.6	图形的旋转设置	180
6.2.7	图形对象的其它属性设置	181
6.3	图形框	183
6.3.1	图形框的插入	183
6.3.2	图形框的状态	183
6.3.3	图形框的编辑	183
6.3.4	图形框的属性设置	183
第七章	插入其它对象	185
7.1	文字框	187
7.1.1	文字框的插入	187
7.1.2	文字框的编辑	188
7.1.3	版式设置	188
7.1.4	分栏设置	189
7.2	图像	190
7.2.1	插入图像的格式	191
7.2.2	插入图像的方法	191
7.2.3	编辑图像	194
7.2.4	设置图像属性	200
7.3	OLE 对象	203
7.3.1	插入嵌入对象	204
7.3.2	编辑嵌入对象	206
7.3.3	插入链接对象	207
7.3.4	编辑链接对象	209
7.3.5	链接的更新	209
7.3.6	更改链接源文件	210
7.3.7	断开链接	211
7.3.8	类型转换	211
7.4	公式	212
7.4.1	插入公式单元	212
7.4.2	公式单元的编辑	212

7.4.3	插入公式.....	214
7.4.4	公式的编辑.....	214
7.4.5	公式格式定制.....	214
7.5	条形码.....	216
7.5.1	创建条形码.....	216
7.5.2	条形码属性设置.....	216
第八章	对象框操作.....	219
8.1	对象的状态和基本操作.....	221
8.1.1	对象的状态.....	221
8.1.2	选中对象.....	221
8.1.3	取消选中.....	222
8.1.4	移动或复制对象.....	222
8.1.5	删除对象.....	223
8.1.6	设置对象基本属性.....	223
8.2	对象层次.....	224
8.2.1	对象与页面文字的层次关系.....	224
8.2.2	同区域内对象间的层次关系.....	225
8.3	组合分解.....	227
8.4	排版位置.....	228
8.4.1	在当前位置.....	228
8.4.2	尾随文字段.....	228
8.4.3	尾随文字后.....	228
8.4.4	排在每一页.....	229
8.4.5	排在奇/偶页.....	229
8.4.6	设置排版位置.....	229
8.4.7	随文对象的特点.....	230
8.4.8	全文对象的特点.....	230
8.5	绕排方式.....	231
8.6	旋转镜像.....	232
8.6.1	水平镜像.....	233
8.6.2	垂直镜像.....	233
8.6.3	左转 90 度.....	233
8.6.4	右转 90 度.....	234
8.7	对齐方式.....	235
8.7.1	简单对齐.....	235
8.7.2	复杂对齐.....	241
8.8	拼接.....	246

8.8.1	设置拼接状态	246
8.8.2	一般对象的拼接	246
8.8.3	直线和连接线的拼接	247
8.8.4	断开拼接	248
8.9	图文符号库	248
8.9.1	图文符号库的结构	248
8.9.2	图文符号类操作	248
8.9.3	对象集操作	249
8.9.4	图文符号单元操作	251
第九章 页面设置与打印		255
9.1	页面设置	257
9.1.1	选择纸张	257
9.1.2	稿纸方式	257
9.1.3	调整纸张边距	259
9.1.4	分栏设置	260
9.1.5	版式选择	261
9.1.6	页眉与页脚	261
9.1.7	插入分隔符号	263
9.2	打印机设置	265
9.3	打印预览	266
9.4	打印	268
9.4.1	设置打印范围	268
9.4.2	设置打印份数	268
9.4.3	反片输出	269
9.4.4	输出到文件	270
第十章 演示、语音和网络功能		271
10.1	演示	273
10.1.1	插入视频剪辑	273
10.1.2	插入 CD 音乐	274
10.1.3	插入 MIDI 或声音	275
10.1.4	设置对象出现方式	275
10.1.5	设置页面切换方式	277
10.1.6	设置背景音乐	278
10.1.7	演示操作	279
10.2	语音控制	283

10.2.1	设置语音控制	283
10.2.2	使用语音控制	285
10.3	Internet 功能	285
10.3.1	发送邮件	286
10.3.2	在线升级	287
10.3.3	连接金山网页	288

第一章 WPS 2000 简介



本章学习向导

- WPS 的历史
- WPS 2000 的特性
- 操作说明
- WPS 2000 的安装和卸载
- WPS 2000 的启动和关闭
- WPS 2000 的界面
- 获取 WPS 2000 的帮助

1.1 WPS 的历史

WPS 三个字母是英文 Word Processing System 的字头缩写，意思是字处理系统。

WPS 于 1989 年诞生在深圳菜屋围酒店的一个普通的房间中，在那里，后来成为中国计算机界最耀眼的明星的求伯君先生一个人单调而枯燥地编了一年多累计几十万行的汇编程序，在吃掉了无数的方便面并经历了数次肝炎复发后，WPS 这个日后几乎成为一个传奇的产品诞生了。

没有人能想象到 WPS 能够普及得那样快，即便是对自己的软件充满信心的求伯君先生本人。在 WPS 诞生后，通过各种合法的和非法的途径，这个软件迅速地进入了当时大陆地区的几乎每一台个人电脑，甚至对于一些当初的电脑初学者来说，WPS 几乎就是电脑的代名词。WPS 独霸了当初的中文字处理软件市场，成为国内计算机业少有的几个有影响力的品牌，更是国内软件业旗帜性的产品。

然而，由于各种各样的原因，此后 WPS 一直停滞于 DOS 不前，因此随着 Windows 的兴起和 Microsoft 的 Word 的大举入侵，辉煌一时的 WPS 渐渐势微，市场丧失大半。

直至 97 年底，金山推出了 Windows 版的 WPS 97。该产品一经推出便受到各界用户的广泛欢迎和一致称赞。它以操作简便、功能齐全、实用方便等优点在中文字处理领域一枝独秀，备受用户青睐，成为中文字处理软件的典范之作。在 1997~1998 年度连邦软件销售排行榜上，WPS 97 长期居于同类产品的首位。在 97 年度中国软件市场中，WPS 97 在文字处理软件类中销量第一，并荣获“97 年度十佳国产软件”的称号。在最新的全国计算机应用技术证书考试大纲规定的教材中，WPS 97 赫然在列。可以说 WPS 97 重新赢得了 WPS 在中文字处理领域的地位。

时至今年，金山又在 WPS 97 的基础上推出了功能更加强大的 WPS 2000，WPS 2000 在许多方面作了很大的提高和改进，并一改以往主要局限于字处理方面的弱点，将日常办公中需要使用到的表格、演示等功能集成了进来，从而在一个软件中集中了一般办公套件所具有的功能。可以预见，WPS 2000 的推出将进一步确立 WPS 在中文字处理市场的地位。

1.2 WPS 2000 的特性

WPS 2000 在 WPS 97 的基础上进行了全面改进。它是纯 32 位软件，运行在中文 Windows 95/98 或西文 Windows 95/98 + 中文平台（中文之星 2.97，Richwin 97 专业版等）的环境下。WPS 2000 在以前版本的基础上，大大增强了编辑排版、文字修饰、表格