

工业企业统计

GONGYEQIYETONGJI

天津科学技术出版社

工业企业统计

天津财经学院编著

天津科学技术出版社

工业企业统计

天津财经学院编著

*

天津科学技术出版社出版

天津市赤峰道124号

天津新华印刷二厂印刷

天津市新华书店发行

*

开本787×1092毫米 1/32 印张 15 1/4 字数 323 000

一九八〇年七月新一版

一九八二年六月第三次印刷

印数 75,001—97,000

统一书号：4212·5 定价：1.21元

再版说明

《工业企业统计》出版后，受到广大读者的欢迎。近几年来，许多读者来信提出宝贵意见，并要求再版重印。这对我们是很大的鼓舞和鞭策。为了适应目前加强企业管理和“四化”建设的需要，特重新修订再版发行。

这次再版，作者结合近些年来在教学实践和社会调研情况，对原稿进行了较大的修改，对各章节也作了必要的调整。一方面加强了理论性，力求条理清晰，内容稳定；另一方面结合各行各业的特点，充实了工业企业各项经济指标的计算方法和资料，力求理论紧密联系实际，深入浅出，通俗易懂，适应性强。

本书初稿由刘儒、杨曾武、萧嘉魁、姜树荃、张万程、徐衡、陈志成、周恒彤等同志编写。这次再版，由刘儒、姜树荃、陈志成三同志进行了全面修改，并由刘儒同志负责总纂。

本书在编写过程中，曾得到天津市统计局、天津市有关工业局、部分厂矿企业和全国兄弟院校的支持和帮助，在此，一并表示感谢！

由于我们水平所限，不当和错误之处，在所难免，恳切希望广大读者批评指正。

编 者

一九八〇年一月

目 录

绪 论	(1)
第一章 工业企业统计一般问题	(8)
第一节 统计调查	(8)
第二节 统计资料的整理和分组	(16)
第三节 统计指标	(20)
第四节 绝对数、相对数和平均数	(26)
第二章 工业产品统计	(45)
第一节 工业产品统计一般问题	(45)
第二节 工业产品实物产量统计	(50)
第三节 工业产品定额工时产量统计	(68)
第四节 工业总产值及商品产值统计	(78)
第五节 工业净产值统计	(109)
第六节 工业产品品种统计	(116)
第七节 工业产品质量统计	(127)
第三章 工业企业劳动工资统计	(147)
第一节 职工人数统计	(147)
第二节 劳动时间利用统计	(164)
第三节 劳动生产率统计	(177)
第四节 工资及劳保福利费用统计	(194)
第五节 安全生产统计	(200)
第四章 工业企业生产设备统计	(203)
第一节 工业企业生产设备统计的任务	(203)

第二节	工业企业生产设备数量统计	(205)
第三节	工业生产设备利用情况统计	(217)
第四节	工业生产设备维修统计	(240)
第五节	工业产品生产能力统计	(245)
第五章	工业企业原材料供应、消耗和产品销售统计	(255)
第一节	工业企业原材料供应、消耗和产品销售统计一般问题	(255)
第二节	工业原材料收支与结存统计	(262)
第三节	原材料收支与结存计划执行情况的检查和分析	(275)
第四节	工业原材料消耗统计	(280)
第五节	原材料消耗定额执行情况的检查和分析	(309)
第六节	原材料综合利用、节约代用、回收再用统计	(318)
第七节	产品收拨存统计	(323)
第八节	供货合同执行情况统计	(329)
第六章	工业企业财务统计	(336)
第一节	工业固定资金统计	(336)
第二节	工业流动资金统计	(346)
第三节	工业产品成本统计	(354)
第四节	工业企业利润统计	(372)
第七章	工业企业原始记录和统计报表	(382)
第一节	原始记录	(383)
第二节	统计台帐	(399)
第三节	企业内部报表	(413)
第四节	工业统计报表制度	(419)
第八章	工业企业统计分析	(429)
第一节	工业企业统计分析的一般问题	(436)
第二节	工业企业主要经济指标之间的联系	(436)

第三节	计划完成情况的分析	(440)
第四节	主要经济指标的类比分析	(444)
第五节	生产经营活动过程中的平衡关系分析	(447)
第六节	经济指标的动态分析	(451)
第七节	经济指标的因果关系分析	(456)
第八节	工业企业各项主要经济指标的综合分析	(469)
第九节	统计分析结果的表现形式	(474)

绪 论

工业是国民经济的一个重要物质生产部门。这个物质生产部门是由千千万万个工业企业组成的。每个工业企业是从事工业生产活动的基层单位，担负着为社会主义现代化建设提供产品和资金的光荣任务。

我国是社会主义国家，实行计划经济。每个工业企业都拥有一定的职工、厂房、设备、资金，在国家统一计划的指导下进行生产。那么，怎样将一个工业企业组织起来，充分地利用这些人力、物力、财力，多快好省地完成各项计划任务呢？这便需要有一整套科学的企业管理工作。工业企业统计就是重要的管理工作之一。

列宁指出：社会经济统计是“社会认识的最有力的武器之一。”^①为什么统计能够认识社会？工业企业统计工作的作用是什么？我们可从工业企业统计的几个主要特点去说明。

首先，工业企业统计从数量方面和数量的分析中来认识企业各项生产经营活动状况和规律。

反映和研究社会经济现象的数量方面是统计工作的重要特点。毛泽东同志指出：“胸中有‘数’。这是说，对情况和问题一定要注意到它们的数量方面，要有基本的数量的分

^① 《现代农业的资本主义制度》，《列宁全集》第16卷，第431页。

析。任何质量都表现为一定的数量。没有数量也就没有质量。我们有许多同志至今不懂得注意事物的数量方面，不懂得注意基本的统计、主要的百分比，不懂得注意决定事物质量的数量界限，一切都是胸中无‘数’，结果就不能不犯错误。”^①这段话深刻地说明了研究事物数量方面的重要意义。同样，在企业管理工作中，注意了解企业生产经营活动的数量方面和进行数量的分析是非常重要的。正确的统计数字是客观事物的真实写照，它反映着客观事物发展的规模、结构、速度、比例关系等，它具有丰富的现实内容。从这些数字反映的实际出发，去指挥生产经营活动，便可有力地克服那种凭着“想当然”、“差不多”去管理企业的主观主义作风。任何事物都同时存在着质量和数量这两个方面，任何质量都表现为一定的数量，只有把握事物的本质，才能使人们作出自觉的行动，才能按照客观规律的要求办事。为此，统计工作决不能只局限于反映事物的数量方面，就数论数，还需进行数量的分析，透过数量看本质看规律。一个统计数字可以从一个方面反映一定的社会经济现象；两个有关统计数字结合起来，就可比较深入地反映某一方面的社会经济现象；如果把若干具有内部联系的统计数字结合起来，再根据调查来的其他有关情况，进行分析研究，便可揭示事物的本质和规律。因此，工业企业统计不仅要反映企业生产经营活动的数量方面，而且还要进行数量的分析，认识本质和规律。

其次，工业企业统计既反映企业当前的现实情况，又要

^① 《党委会的工作方法》，《毛泽东选集》第四卷，第1380页。

作出科学的预计，为加强科学管理，办好社会主义企业提供切实的依据。

通过工业企业统计工作，可以取得一系列的反映企业生产经营活动过程和成果的统计数字。如：产量多少、质量高低、品种多少、消耗多少、劳动生产率高低、利润多少等等。这些统计数字都是说明在一定时间、地点、条件下，企业组织生产经营活动已经实现的情况。这些统计数字无论对于企业还是对于国家都是十分重要的。各种统计数字可以用来评价企业、车间、班组、个人的工作成绩，检查计划的执行情况，并作为制定方针、政策和编制计划的重要依据。各种统计数字也是开展社会主义劳动竞赛、进行经济核算和贯彻“按劳分配”社会主义分配原则不可缺少的依据。但工业企业统计决不能只限于反映已经实现的情况，统计工作还应当把已实现的情况和当前各方面的条件联系起来，对今后的发展趋势作出科学的预计，为企业领导指挥生产、制定措施当好参谋。

第三，工业企业统计是全国统一的国民经济核算的有机组成部分，它为国民经济核算及时提供正确的资料。

我国在社会主义条件下，根据国民经济有计划按比例发展规律的要求，必须实行计划经济。就整个国家来讲，为了有计划地组织国民经济各项活动，争取最大的经济效果，必须作到胸中有数。因此，需要计算全国各方面的人力、物力、财力，这就是国民经济核算。国家通过专门的统计机构，上自中央下至每个基层单位，按照一定的渠道，将反映国民经济各方面发展情况的统计数字汇总起来，并根据需要作出各种计算。从而可以得到说明国民经济发展总规模、

总水平以及主要的百分比等。如全国工业总产值、社会总产值、国民收入、工农业比例、农轻重比例、积累与消费比例等等。这些统计数字的取得，都是在各个基层单位统计的基础上，逐级汇总出来的。每个工业企业的工业总产值就是全国工业总产值的一部分。可见，工业企业统计工作是全国统一的国民经济核算的一个组成部分。工业企业统计工作必须从全局出发，按国家统计局统一的要求、统一的口径、统一的计算方法和统一的时间进行统计，准确、及时地上报统计资料。提高统计数字的准确性和及时性，对于整个国家的经济管理关系极大。因此，工业企业统计工作一定要把本企业的需要和国家的需要很好地结合起来，统一起来，使之既满足企业实行计划管理的需要，又满足国民经济核算的需要。

总起来说，统计是认识社会的一个有力武器，是对国民经济实行科学管理的重要手段。工业企业统计是通过深入实际，深入群众的调查，经过搜集、整理和积累统计资料，从数量方面反映工业企业生产经营活动的实际情况，进而在质与量的辩证关系中，结合其他有关情况进行数量的分析，透过数量分析认识事物的本质及规律。工业企业统计所取得的基本统计数字，不仅可以满足企业管理的需要，同时也是党中央和各级领导了解情况、制定政策、指导工作、制定计划和监督检查计划执行情况的重要依据。可见，作好工业企业统计工作，对于我国社会主义现代化建设有密切的关系。

工业企业统计工作必须以马列主义、毛泽东思想为指导，为我国社会主义现代化建设服务。工业企业统计工作的主要任务有以下几个方面：

1.认真完成国家统计局部门和工业主管部门所规定的各项统计任务，为各级领导决定方针、政策，制定和监督检查计划提供资料。

2.要充分发挥统计认识社会的作用，准确、及时、全面、系统地搜集和整理统计资料，为企业编制计划、制定规划和监督检查计划、规划的执行情况提供依据。为实行科学管理，指挥生产，指导工作提供依据。在取得资料的基础上，还要进行综合分析，研究企业生产经营活动的本质和规律，揭露矛盾，总结经验，充分发挥统计工作的参谋助手作用。

3.要按期向广大职工公布各种数字资料，为工人群众当家作主参加企业管理提供资料，并为开展群众性的经济核算和社会主义劳动竞赛提供资料。

建立工业企业统计机构，明确工作职责是完成企业统计工作任务的组织保证。由于工业企业的规模大小，生产特点各异，因而统计机构的形式也应有所区别。通常工业企业内部的统计机构可分为三级：厂部、车间和班组。设有分厂的大厂和设有工段的大车间，可增设分厂和工段统计一级。

一、厂部统计

厂部设综合统计和专业统计。

厂部的综合统计工作，在大中型企业可设专职综合统计员，小型企业设专职或兼职综合统计员。综合统计员的职责是：

1.贯彻上级规定的统计报表制度，负责督促各业务科室按时完成报表，并进行汇总及审核，以保证质量按时上报。

2.为本企业领导提供资料，当好参谋助手。

3.开展深入实际、深入群众的调查工作，提出有分析，有观点，有建议的综合分析报告或专题分析报告。

4.收集和积累全厂的统计资料，及时登入台帐，做到资料档案化，并整理编制历史资料及统计资料手册。

5.会同各业务科室、车间及班组建立原始记录和厂内报表制度，统一指标解释，为企业统计工作做好基础工作。

6.统一管理对外提供数字工作；开展兄弟厂之间统计资料交换工作。

7.加强全厂统计工作建设，总结推广统计工作的先进经验，组织业务学习，不断提高统计人员的思想水平和业务水平。

根据管什么工作搞什么统计，“管算合一”的原则，厂各级业务部门应建立相应的专业统计工作，主要有：

1.生产统计。包括产量、产值和产品品种统计。由生产科或生产计划科负责。

2.质量统计。由技术科检验科或质量管理科负责。

3.劳动统计。包括劳动力、劳动时间利用、劳动生产率以及工资等方面的统计。由劳动工资科负责。

4.设备统计。包括设备数量、能力、完好情况、利用程度、设备修理等方面的统计，由设备动力科负责。

5.原材料、燃料的收拨、结存统计和利用情况统计。由供销科负责。

6.财务统计。包括资金、成本、利润统计。由财务科负责。

各业务部门的专业统计，同样不能只限于提供数字资料，也要对数字变化的原因进行调查和分析。这种分析一方

面是业务管理所必需，同时也是综合分析的基础。

各种专业统计的指标数字，一方面应报送本厂综合统计员；另一方面报送上级主管机关。报送上级的统计报表，应经本厂综合统计员核订。

二、车间统计

各车间应建立车间统计工作。根据车间的规模大小，车间应设专职或兼职统计员。

车间统计员的职责是：

1. 收集、积累有关产量、质量、品种、劳动时间利用、劳动生产率、设备利用、原材料利用等项统计数字资料。
2. 开展车间统计分析。
3. 负责车间主要统计指标的资料公布。
4. 与班组工人统计员结合，组成车间统计网，负责对班组统计工作的组织与指导。
5. 汇总车间统计的各项指标，提供给车间领导，当好车间领导的助手，并分别上报给厂级的有关职能部门。

三、班组统计

各班组应建立班组统计工作，班组统计，应发动全体工人，人人来做。此外，每一班组，应设不脱产的班组统计员（或核算员）。

班组统计员的职责：

1. 记好原始记录，汇总上报车间（或不汇总，直接将原始记录报送车间）。
2. 公布班组统计资料。
3. 开展班组经济活动分析。
4. 将班组统计资料提供给班组长，当好班组长的助手。

第一章 工业企业统计

一般问题

统计资料的搜集、整理和分析是整个统计工作过程的三个相互联系的阶段。统计工作首先根据统计研究的任务拟定调查计划，科学地有组织地进行调查，搜集大量原始统计资料；然后把这些分散的原始资料，进一步加工整理，使之系统化；最后对经过加工的系统的统计资料进行全面深入地分析研究，对现象的现状及其规律性作出科学的总结，对现象的发展作出必要的建议和结论。这就是统计工作的全部过程。

本章仅从统计调查、统计资料的整理和分组、统计分析中所运用的统计指标三个方面，阐明其一般理论和方法。

第一节 统计调查

一、统计调查的意义和要求

统计调查是统计工作的第一阶段，它是根据研究的目 的，采用适当的方法，搜集反映客观事物的原始资料的过程。

统计调查在整个统计工作中占有重要的地位，如果调查工作做得不好，搜集的材料残缺不全或有错误，就会直接影响统计整理和统计分析工作的成果。所以统计调查是统计工作的基础。

准确、及时、全面、系统地搜集原始资料，是统计调查的基本要求。

首先，统计调查所搜集的资料，必须真实可靠，反映实际情况，坚决反对弄虚作假。只有在准确的调查资料基础上，才能做出科学的综合，并为正确的分析提供客观依据。

其次，统计调查必须及时，保证所搜集资料的时效性，如果提供资料不及时，就会贻误统计资料的汇总，影响统计工作任务的完成。

再次，搜集原始资料要全面，根据统计研究的目的和要求，毫无例外地搜集反映有关客观事实的资料，以便对所研究的问题进行全面地分析。

最后，要系统地搜集资料，只有进行系统地观察，才能反映事实发展过程中各个方面的情况和问题，从而根据所搜集的资料，做出正确的判断。

由此可见，维护统计资料的准确、及时、全面和系统是统计调查人员的光荣职责。在统计调查中，要力求做到：准中求快、快中求准、数字完整、系统，正确处理好这四个方面的关系。

二、统计调查的种类

为了准确及时地搜集工业经济活动情况的统计资料，在统计调查时，就要从调查对象的实际情况出发，根据调查目的，确定采用哪一种统计调查。

统计调查按登记事物的连续性不同分为经常性调查和一次性调查。经常性调查是按照现象发生的时间进行经常的登记。例如，工业产品产量、劳动时间、主要原材料、燃料、动力的消耗等，需要了解这些现象在一定时间内的发展变化

过程，通常采用经常性调查。一次性调查是每隔一段时期进行一次调查，例如，工业企业的固定资产总量，各种生产设备数量，工业产品生产能力，原材料库存量等，只需了解这些现象在某一时点上的状态，通常采用一次性调查。

统计调查按调查对象包括范围的不同，分为全面调查和非全面调查。全面调查是对被研究对象的所有单位一一加以调查，例如，主要产品产量，职工人数、主要原材料消耗、企业固定资产和流动资金总量等，这些资料对于编制计划、实行计划管理具有重要意义，需要进行全面调查。非全面调查是对被研究对象的一部分单位进行调查，例如，为了研究职工生活情况而组织的职工家计调查，为了研究新技术、新经验的推广而进行的调查，以及对工业产品进行具有破坏性的检验等，都是非全面调查。非全面调查由于调查单位少，可以用较少的人力和时间，取得较深入细致的资料。

三、统计调查的组织形式

统计调查的组织形式，是指采用什么方式进行调查工作。统计调查的组织形式有两种：一是统计报表制度，一是专门组织的调查。

统计报表制度是按照规定的报表形式，根据一定的原始记录，按照一定的日期和程序，自下而上地提供统计资料的一种报告制度。这种制度称为统计报表制度。

工业企业是工业生产的基本单位，也是统计报告单位，每个工业企业都必须执行国家统一制订的统计报表制度，按照国家机关所颁发的工业统计报表向上级和国家报送企业经济活动成果和经营情况的资料，为各级管理部门对基层企业进行生产业务领导和实行计划管理提供依据。此外，在企业