

CHINESE
GRAMMAR

刘月华 潘文娉 故 骅 著

實用現代漢語語法

外語教學與研究出版社

2011.11
3

实用现代汉语语法

刘月华 潘文娉 故 粹 著

外语教学与研究出版社

封面题字：周祖谟

2289/52

实用现代汉语语法

刘月华 潘文娣 故 粹 著

外语教学与研究出版社出版

(北京外国语学院 23 号信箱)

国营五二三厂排版·印刷

新华书店北京发行所发行

全国各地新华书店经售

开本 850×1168 1/32 20 印张 510 千字
1983 年 4 月第 1 版 1983 年 4 月西安第一次印刷
印数 1—9,000 册

书号：9215·161 定价：3.20 元

序

这几年我很看过几本讲现代汉语语法的书，得到一个印象是这些书的读者对象不明确，不知道是为谁写的。好象是谁都可以看看，看了都多少有点收获，但是谁的收获也不大。因为它既不能在理论上有所贡献，又不能在实际上有所裨益。最近刘月华同志把她和潘文娱同志、故铎同志合编的《实用现代汉语语法》校样拿给我看，我愉快地把它看完，觉得这是一本很有用的书，会受到它的读者的欢迎的。

这本书是为汉语作为第二语言的教师和已有基础的学生写的。作者在前言里说：“本书的着眼点是实用。就是说，力求通过语法现象和语法规则的具体描写，来指导学生学会正确地使用汉语。……凡是外国人难以理解和掌握的语法现象，本书都做了尽可能详细的描写；对某些容易引起混淆的语法现象还作了比较分析，指明正误。”她们说到做到，有不少内容是别的书上不讲或一笔带过，而这本书里有详细说明的。例如：单音方位词的用途（25—28页），“这/那么”和“这/那（么）样”用法的异同（51—53页），“每”和“各”用法的异同（63页），数目后边的“上下”和“左右”用法的异同，特别是用在年龄上（76页），同一词语作状语和作补语的异同（388—396页），等等。这些是一般语法书上忽略过去的例子。还有别的书上也讲，但是没有这本书讲的仔细的，如动词重叠的用法和意义（100—103页），十六个重要副词的用法（136—154页），“了”的用法（209—228页），多项定语的顺序（291—299页），等等。

这本书还有值得称道的特点是有些提纲性的表解，如能愿动

词用法表(116页),介词分类用法表(161—166页),语气助词表达功能表(249页),状语补语比较表(397—398页)。还有,练习多而且切合需要。

这本书之所以能够具备这些优点,是因为它是多年课堂教学经验的总结。它还将继续在课堂教学中经受考验,并通过课堂教学改掉它里边未能完全避免的缺点。例如用二十页的篇幅讲“了”字的用法,“了₁”分五大项二十二小项,“了₂”分七大项二十八小项,就不免有些烦琐,不便记忆。诚然,“了”字的用法是复杂的,但是能不能在材料的组织上想点办法,执简以驭繁呢,或者把一部分内容安排到练习里去学习呢?此外,本书所用的语法间架似乎有点折衷诸家之间的意思,但因此也就不免有些不尽融洽之处,这也可以在教学中继续得到改进。月华同志来取回校样的时候,要我在前边写几句话,我是乐于从命的。是为序。

吕叔湘

1982. 6. 1

前 言

本书主要是为从事汉语作为第二语言教学的教师以及具备了一定的汉语基础的外国学生和学者编写的。它也可以作为国内民族院校的少数民族学生以及其他高等院校汉语和外语专业的学生学习现代汉语语法的参考书。

作为一部“实用语法”，本书的着眼点是实用。就是说，力图通过语法现象和语法规则的具体描写，来指导学生学会正确地使用汉语。为此，我们在阐述各项语法规则时，除了指出结构上的特点以外，还特别注重语义和用法上的说明，以便使读者了解在什么情况下使用什么样的表达方式以及在使用某种表达方式时应该注意什么样的限制条件等。外族人学习汉语语法与本族人的难点不完全相同，因此本书的重点就是外国人学习中经常会遇到的语法难点。凡是外国人难以理解和掌握的语法现象，本书都作了尽可能详细的描写，对某些容易引起混淆的语法现象还作了比较分析，指明正误。对部分语法现象的口语形式和书面语形式的区别以及风格色彩等也作了一定的介绍。这样，本书的重点、对某些语法现象的解释方法以及各项内容的详略程度跟其他语法著作就不完全一样。

本书的编写过程是首先对搜集到的大量正面例句进行分析排比，在此基础上确定本书的内容范围和各项内容的编排顺序。然后参照外国留学生的病句和多年的教学经验，确定每一项内容需要讲解的方面。在解释每一种语言现象时，也注意到了尽可能吸收语言学界已有的研究成果。

本书是1978年4月开始编写的。1979年暑假写成初稿，1979年9月至1980年8月进行了第一次修改，1980年9月至1981年1月进行了第二次修改。1981年3月开始编写练习并作了最后一

次修改。1978年8月曾油印了句法部分的纲要（《基础汉语课本》语法提纲），供我院教师作教学上的参考，并分送部分院校和研究机构征求意见。

本书是采取集体讨论、分头执笔、统一修改的方式编写的。执笔人分工如下：

刘月华：第一编；第二编中的数量词、形容词、动词、助词；第三编中的定语、状语、补语；第四编中的“把”字句、被动句、存现句、非主谓句；第五编中的复句。

潘文娛：第二编中的名词、代词、副词、介词、连词、象声词、叹词；第三编中的主语、谓语、宾语、复指和插说；第四编中的主谓句、“是”字句、“有”字句、连动句、兼语句；第五编中的紧缩句。

故粹：第四编的“是……的”句、疑问句和反问句、比较的方式。

赵静贞同志曾参加编写了状语、复指和插说、连动句、兼语句、比较的方式、存现句、复句等章节的初稿。后因工作调动，未能继续参加本书的编写和修改工作。

针对外国人学习汉语的特点编写一部系统的语法书，对我们来说还是第一次。由于我们缺少编写经验，加上对某些语法现象的研究还很不深入，对他人的研究成果学习得也很不够，所以本书遗留的问题仍然很多，缺点甚至错误更是在所难免。这次出版的目的一，就是希望得到国内外广大读者的批评指正，以便将来进一步修改提高。

在编写本书的过程中，我们得到了院内外很多同志的大力支持和热情帮助。有的同志提供了部分例句，有些同志提出过很好的意见和建议。吕必松同志自始至终关心本书的编写工作并看了部分书稿，提出了宝贵意见。特别是吕叔湘先生在百忙中审阅全书、提出修改意见并写了序言，周祖谟先生为本书题了书名。在此我们一并向他们表示衷心的感谢。

著者 于北京语言学院

目 录

序	吕叔湘 (1)
前言	(3)
第一编 现代汉语语法概述	(1)
第一节 语法单位	(1)
第二节 词的分类	(3)
第三节 句法结构关系和短语的类型	(4)
第四节 汉语的构词法	(9)
第五节 句子的分类	(10)
第六节 句子成分和句子的结构分析	(13)
第二编 词类	(18)
第一章 名词	(18)
第一节 名词的构词标志	(18)
第二节 名词的语法特征	(22)
第三节 名词的语法功能	(24)
第四节 方位词、时间词、处所词	(25)
第二章 代词	(40)
第一节 人称代词	(40)
第二节 指示代词	(47)
第三节 疑问代词	(53)
第四节 几个特殊的代词——“每”、 “各”、“某”	(63)
第三章 数词和量词	(70)
第一节 数词	(70)
第二节 量词	(82)
第三节 数量短语的语法功能	(86)

第四章 动词	(94)
第一节 动词的语法特征	(94)
第二节 动词的分类	(94)
第三节 使用动词时应注意的问题	(97)
第四节 动词的重叠	(99)
第五节 动词、名词兼类问题	(103)
第六节 能愿动词	(105)
第五章 形容词	(120)
第一节 形容词的构成	(120)
第二节 一般形容词和非谓形容词	(121)
第三节 形容词的语法特征	(122)
第四节 形容词的语法功能	(122)
第五节 形容词的重叠	(126)
第六节 形容词与其它词类兼类的问题	(128)
第六章 副词	(133)
第一节 副词的特征与语法功能	(133)
第二节 副词的分类	(134)
第三节 某些常用副词的用法	(135)
第七章 介词	(160)
第一节 介词分类和列举	(160)
第二节 介词的语法特征和介词短语的语法功能	(160)
第三节 常用介词的用法	(168)
第八章 连词	(183)
第一节 连词列举	(183)
第二节 连词的语法特征	(183)
第三节 常用连词的用法	(188)
第九章 助词	(203)
第一节 结构助词	(204)

第二节	动态助词	·····	(209)
第三节	语气助词	·····	(237)
第十章	象声词	·····	(252)
第一节	象声词的作用	·····	(252)
第二节	象声词的分类	·····	(252)
第三节	象声词的语法功能	·····	(253)
第十一章	叹词	·····	(257)
第一节	叹词的特征	·····	(257)
第二节	叹词列举	·····	(258)
第三节	叹词的特殊用法	·····	(260)
第三编	句法(上) 句子成分	·····	(263)
第一章	主语和谓语	·····	(263)
第一节	主语和谓语的特点	·····	(263)
第二节	充任主语的词语	·····	(264)
第二章	宾语	·····	(269)
第一节	宾语的判别和前置宾语	·····	(269)
第二节	动词和宾语的关系	·····	(271)
第三节	充任宾语的词语	·····	(272)
第三章	定语	·····	(277)
第一节	定语的作用和语法意义	·····	(277)
第二节	充任定语的词语和“的”的使用问题	··	(281)
第三节	多项定语	·····	(288)
第四章	状语	·····	(304)
第一节	状语的功能及其分类	·····	(304)
第二节	状语后结构助词“地”的使用问题	·····	(309)
第三节	状语的位置	·····	(315)
第四节	多项状语	·····	(318)
第五章	补语	·····	(329)
第一节	结果补语	·····	(329)

第二节	趋向补语	(337)
第三节	可能补语	(353)
第四节	情态补语	(366)
第五节	数量补语	(378)
第六节	介词短语补语	(385)
第七节	补语和状语比较	(388)
第六章	复指和插说	(401)
第一节	复指	(401)
第二节	插说	(405)
第四编	句法 (中) 单句	(410)
第一章	主谓句	(410)
第一节	动词谓语句	(410)
第二节	形容词谓语句	(412)
第三节	主谓谓语句	(415)
第四节	名词谓语句	(418)
第二章	几种特殊的动词谓语句	(425)
第一节	“是”字句	(425)
第二节	“有”字句	(434)
第三节	连动句	(442)
第四节	兼语句	(448)
第五节	存现句	(456)
第六节	“把”字句	(465)
第七节	被动句	(479)
第三章	“是……的”句	(487)
第一节	“是……的”句 (一)	(487)
第二节	“是……的”句 (二)	(491)
第三节	“是……的”句 (一)、“是……的”句 (二) 与“是”+“的”字短语的界限	(493)
第四章	疑问句和反问句	(501)

第一节	疑问句	·····	(501)
第二节	反问句	·····	(508)
第五章	比较的方式	·····	(522)
第一节	比较事物、性状的同异	·····	(522)
第二节	性质、程度的差别、高低	·····	(525)
第六章	非主谓句	·····	(539)
第一节	无主句	·····	(539)
第二节	独词句	·····	(542)
第五编	句法(下) 复句	·····	(546)
第一章	复句的类型	·····	(547)
第一节	联合复句	·····	(547)
第二节	偏正复句	·····	(551)
第三节	多重复句	·····	(558)
第二章	复句的主语和关联词语	·····	(563)
第一节	复句主语的异同和隐现	·····	(563)
第二节	复句的关联词语	·····	(565)
第三章	紧缩句	·····	(573)
第一节	紧缩句的特点	·····	(573)
第二节	常见紧缩句类型列举	·····	(576)
附录一:	练习答案	·····	(588)
附录二:	参考文献	·····	(628)

第一编 现代汉语语法概述

本编介绍本书的语法体系、所使用的语法术语，并简述第二——四编未能涉及的有关汉语语法的一些问题。

第一节 语法单位

语法单位包括语素、词、短语、句子。

一、语素

语素是最小的音义结合体，也是最小的语法单位，例如“人”、“民”、“作”、“用”、“桌”、“葡萄”、“玻璃”等等都是语素，因为它们都有意义，而且不能分割成更小的有意义的单位。“人”、“民”等单音节语素自然不能进行分割，像“葡萄”、“玻璃”等双音节语素，如分割成“葡”、“萄”、“玻”、“璃”，将不包含任何意义，因而也就不成其为语素。

在汉语里，绝大多数语素是单音节的，少数是双音节的，三、四个音节的语素很少。由于汉字是音节文字，一个单音节语素在书面上就用一个汉字来书写，所以绝大多数汉字都与语素对应。但有的汉字不与语素对应，如“玛”、“瑙”、“唠”、“叨”、“葡”、“萄”等，因为它们不能表示什么意义。还有的汉字与几个语素对应（在不同的词里表示不同的意义），如“把”——“一把尺子”，“把守”，“把门开开”，“个把月”（上述“把”音bǎ），“把(bà)儿”，“生”——“生长”、“一生”、“生炉子”、“生病”，“生瓜”、“生疼”，“学生”，等等。汉字和

语素的关系是比较复杂的。

二、词

词是最小的能独立运用的有意义的语言单位。所谓能独立运用，是指能单说或能单独（不必与另一些特定的语言成分结合）进入句子。例如“工人”是一个词，因为第一，它有意义，第二，可以单说、单独回答问题：

①问：他哥哥是干什么的？

答：工人。

第三，它是最小的能独立运用的语言单位，如进一步分割成“工”、“人”，不仅意义上不完全相同，而且当“工”作名词用时，一般也不能单说。又如“的”也是一个词，第一，它表示一定的语法意义，第二，可以单独进入句子，而不必与某一个或某些特定的语言成分结合在一起，如：

②我的家在北京。

③明明是一个可爱的孩子。

第三，“的”自然是最小的有意义的单位。而“人民”中的“民”就不是一个词，因为它不能单独进入句子，必须与“人”、“公”、“居”等等语素组合成“人民”、“公民”、“居民”等，才能进入句子。

三、短语

词与词按一定的规则组合起来表达一定的意义，就成为短语。短语是造句的单位。例如“他的学生大部分是非洲人”中的“他的学生”、“大部分”、“非洲人”等都是短语。

语素一般是比词小的语言单位。短语是比词大的语言单位。由于汉语的词大多缺乏明显的形态标志，又由于书面语中保留了相当数量的古汉语成分，所以一个语言单位究竟是语素还是词，是词还是短语，有时难于确定。这个问题无论在理论上还是在实践上都是很复杂的。但这种划分上的困难并不会对汉语的实际运用造成多大影响，因此，本书本着实用的原则，不准备对此详加

讨论。

四、句子

句子是能表达完整的意思、前后有较大停顿的、有一定语调的语言单位。句子是语言运用的最小单位，我们说话一般至少要说一个句子。以下各例都是句子：

①你去不去？

②去。

③小心！

④每想到这些，我浑身就充满了前进的力量。

第二节 词的分类

我们划分汉语词类的标准主要是根据词的语法功能，兼顾其词汇意义。

根据语法功能，首先把词分为实词与虚词两大类。实词能充任句子成分，一般具有实在的词汇意义。实词下又可以分名词（包括时间词、处所词）、动词、形容词、数词、量词、代词、副词七类。虚词一般不能单独充任句子成分，主要表达各种语法意义或语气、感情。虚词下又分介词、连词、助词、象声词四类。此外还有叹词。例如：

- | | | |
|----|---|-------------------------|
| 实词 | } | 1. 名词：桌子 国家 科学 明天 外 里边 |
| | | 2. 动词：走 懂 喜欢 是 醒 可以 应该 |
| | | 3. 形容词：红 伟大 胖 对 男 高兴 自由 |
| | | 4. 数词：一、三、十、百、千、万、亿 |
| | | 5. 量词：个 件 斤 双 副 次 遍 |
| | | 6. 代词：我 你们 每 这 那 怎么样 |
| | | 7. 副词：很 又 都 永远 渐渐 亲自 |

- 虚词 {
- 8. 介词：在 从 自 向 由 于 给
 - 9. 连词：和 与 因为 虽然 因此 即使
 - 10. 助词：结构助词：的 地 得 等 所
 动态助词：了 着 过 来 着
 语气助词：啊 呢 吧 的 了 吗
 - 11. 象声词：砰 咚咚 轰 劈里叭啦 哗哗
 - 12. 叹词：唉 哼

名词、代词、数量词是“体词”，动词、形容词是“谓词”。

在汉语中，有些词具有不同的语法功能。如“锁”既具有名词的语法功能，又具有动词的语法功能，“锁”就兼名词、动词两类。“端正”既具有形容词的语法功能，又具有动词的语法功能，“端正”兼属形容词、动词两类。词的兼类现象较多，是汉语语法的特点之一。

第三节 句法结构关系和短语的类型

一、句法结构关系与句法结构关系的类型

词与词可以按照一定的规则构成短语，如“红花”。词与短语又可以按照一定的规则构成一个更大的短语，如“我的红花”。在短语中词与词（或短语）之间是存在着一定的结构关系的，如“红”修饰“花”，这种关系叫句法结构关系。汉语有以下几种句法结构关系：

（一）联合关系：组合中的各个项（词、短语等）地位是平等的。

工人和农民	张村的社员和李村的社员
愉快而幸福	语文老师 and 体育老师
伟大、光荣、正确	新工人 and 老工人
又团结又斗争	红的 and 绿的

(二) 偏正关系：组合中的前一项修饰（限制或描写）后一项，后一项叫中心语，前一项叫修饰语。

伟大的祖国	勇敢地斗争
妹妹的书	极困难地工作着
一件衣服	很多
很大的房子	不成熟

(三) 动宾关系：组合中的前一项表示动作行为或判断等等，后一项表示动作行为、判断等所涉及的事物。

开汽车	进教室
学汉语	去上海
是学生	晒太阳
当老师	挖坑

(四) 补充关系：组合中的前一项表示动作行为或性质状态，后一项对前一项进行补充说明，前一项叫中心语，后一项叫补语。

走进去	气得说不出话来
听清楚	去一下
看得见	住几天
干净得很	走向光明

(五) 主谓关系：组合中的前一项表示陈述的对象，后一项是对前一项的陈述或说明，前一项叫主语，后一项叫谓语。

小张是工人	红旗飘扬
你看	房子大
头疼	他上海人
学习好	小王看画报

掌握这几种结构关系很重要。因为在汉语里，不仅词组或短语采用这五种方式，而且词或短语组成句子以至语素构成复合词都采用这五种方式。牢记并正确理解这五种结构关系，对分析、掌握汉语的词语，分析理解汉语的句子，都是关键。可以说，它