

大学英语等级考试

听力· 听写



姜小杰
李孟龙
主编

高分技巧

华中理工大学出版社

大学英语等级考试

听力·听写高分技巧

总策划 何高大 姜小杰
主 编 姜小杰 李孟龙
副主编 朱蔓莉 覃 文 李素琼

华中理工大学出版社

(鄂)新登字第 10 号

图书在版编目(CIP)数据

大学英语等级考试——听力·听写高分技巧/姜小杰,李孟龙
主编

武汉:华中理工大学出版社,1998年3月

ISBN 7-5609-1718-6

I. 大…

II. ①姜… ②李… ③朱… ④覃… ⑤李…

III. 英语-水平考试-高等学校-学习参考资料

IV. H31

大学英语等级考试

听力·听写高分技巧

姜小杰 李孟龙 主编

责任编辑:刘锦东

*

华中理工大学出版社出版发行

(武昌喻家山 邮编:430074)

新华书店湖北发行所经销

华中理工大学出版社印刷厂印刷

*

开本:850×1168 1/32 印张:7.75 字数:190 000

1998年3月第1版 1998年3月第1次印刷

印数:1—8 000

ISBN 7-5609-1718-6/H·235

定价:7.60元

(本书若有印装质量问题,请向出版社发行科调换)

内 容 提 要

听力是大学英语学习中的一大难关,新增加的听写题更提高了它的难度。本书在第一篇中针对目前现状对听力试题部分的题型和出题特点以及重点和难点进行了详尽的分析,针对各类听力题提出了一些独到的操作性强的方法,尤其对听写题的解答提出了一些行之有效的技巧,既可用于平时训练,也可用于考前训练。为提高广大考生的实践能力,本书在第二篇中安排了一些专项练习,重点练习,重点提高。本书不仅适用于 CET-3, CET-4, CET-6, 也同样适用于 TOEFL、WSK 等考试,是听力考试致胜的有力武器。

总

序

■ 何 高 大

人生如战场,重实力,更重智谋。人在考场也是如此。著名美籍华人物理学家李政道教授曾说:“考试,不只是考一个人的记忆力,考的是运算技巧。”因此,要想取得优良成绩,既要靠平时的学习基础,更要靠临场发挥,这就不能不讲究方法和技巧。

当今世界竞争激烈,从某种意义上说,考试是实实在在的竞争,其竞争的实质是基础知识、学习方法、应试技巧的竞争。因此,开发智能,讲究学习方法,重视技巧已成为应试者最为普遍关注的热门话题。

法国哲学家笛卡儿有一句名言:“最有价值的知识,是关于方法的知识。”联合国教科文组织前总干事纳曼也曾指出:“今天所教的百分之八九十都应该放在科学方法、推理方法、搜集资料的方法上,从事实中作出总结以及分析事实和综合事实的能力上。”由此可见方法与技巧的重要性。学习要苦学,练习要实干,考试要巧用。基于这种求实精神的认识,我们以大学英语教学大纲、考纲为依据,以语言学、认知理论研究的最新成果为指导,依据有关主管部门关于大学英语教学改革和考试题型改革的新精神,结合作者们多年的教学经验和研究学习的成果,以新的视野、新的角度、新的内容为出发点,以突出传授应试方法、讲解应试技巧、提高语言运用能力为主要内容,编写了此套丛书。

丛书共分以下几册:

《大学英语等级考试——听力·听写高分技巧》(配录音磁带)

《大学英语等级考试——词汇·结构·填空高分技巧》

《大学英语等级考试——阅读·翻译高分技巧》

《大学英语等级考试——改错·写作高分技巧》

一个好的主意往往能决定一个人的命运。我们真诚地希望读者朋友们能从书中得到启迪,学到有效的方法、技巧,勇敢地面对挑战,在激烈的竞争中永远立于不败之地。

在编写过程中,我们参考了国内外有关文献资料,恕难一一注明。谨此向这些作者表示衷心的感谢!

由于作者水平有限,不妥之处,敬希广大同仁和读者批评指正。

1997年9月



如果有人问今天在校的大学生,最令他们感困难的是什么课程? 80%以上的学生可能会说是英语。如果再问英语最难学的是什么,80%以上的学生可能会说是听力。的确,对于既缺少环境又缺少训练的广大大学生来说,“听英语如听天书”并不难理解。

然而,听力的好坏对于提高英语水平及在考试中能否取得高分是至关重要的。随着“听写”这一新题型的出现,听力对考生提出了新的挑战。

面对挑战,逃避是没有出路的。只有一个办法,加强基础,多听多练。基础是听懂的前提,多听多练是唯一的途径。然而,盲目多听多练也只能是事倍功半,有针对性地多听、巧听才是提高听力效果的根本方法。

本书以大量的篇幅,从四、六级考试大纲出发,详细地阐述了CET-4和CET-6对听力的要求,根据历年的统考试题进行了全面、系统的分析,对所有题型进行了剖析、归纳、总结,提出了一些行之有效的听力技巧,并对听力、听写的重点和难点进行了详细的阐述,对考生在短期内提高听力理解能力和听写能力提供了有力的指导。技巧篇之后是大量的分类练习,考生可藉此运用所学之技巧,提高实际水平和应试能力。本书实为一本不可多得和提高听力的参考书。

在编写本书的过程中,我们参考了国内外有关著作和科研成果,在此不能一一注明,谨此向原作者表示感谢。

本书由姜小杰、李孟龙负责制订编写大纲。第一篇第一章、第

二章、第三章、第二篇第二章、第四章由姜小杰负责编写；第一篇第四章、第五章由李孟龙负责编写；第一篇第六章由朱蔓莉负责编写；第二篇第一章由覃文负责编写；第二篇第三章由李素琼负责编写。最后由姜小杰统稿。

另外，周喜珍、袁东敏也参加了本书的编写工作，特此表示感谢。

由于编者水平所限，错误在所难免，敬请广大同行、专家及读者批评指正。

编 者
1997 年 10 月

目 录

第一篇 听力、听写高分技巧

第一章 《大纲》、《考纲》对听力、听写的要求·····	(1)
第二章 新型四、六级考试听力、听写题型分析·····	(5)
第一节 听力 Section A 题型分析·····	(5)
第二节 听力 Section B 题型分析·····	(22)
第三节 听写题型分析·····	(25)
第三章 听力、听写的重点与难点·····	(31)
第一节 听力的重点与难点·····	(31)
第二节 听写的重点与难点·····	(50)
第四章 听力高分综合技巧·····	(52)
第一节 听力理解综合技巧·····	(52)
第二节 计算题高分技巧·····	(65)
第三节 推测题高分技巧·····	(72)
第四节 情景题与情景词汇·····	(77)
第五章 听写高分综合技巧·····	(91)

第二篇 高分技巧实战运用

第一章 听力情景对话	(97)
第一节 时间、距离、速度、价格、计算	(98)
第二节 地点、人物、身份、职业	(100)
第三节 态度、口气、语气、主旨	(103)
第四节 含义、事实、观点	(107)
第二章 听力短文与对话	(111)
第一节 新闻、气象、广告	(111)
第二节 演讲、学术报告、推销、辩论	(114)
第三节 人物采访	(121)
第四节 轶事、生活、经历	(125)
第三章 听写	(131)
第四章 听力理解仿真试题	(142)
附录1 “听力情景对话”录音原文	(156)
附录2 “听力短文与对话”录音原文	(174)
附录3 “听写”录音原文	(205)
附录4 “听力理解仿真试题”录音原文	(217)
附录5 听力部分参考答案	(234)

■ 听力、听写高分技巧 ■

第一章 《大纲》、《考纲》对听力、听写的要求

■ 《大纲》、《考纲》对四、六级听力的要求

《大纲》(指《大学英语教学大纲》)和《考纲》(指《四级考试大纲》和《六级考试大纲》)对大学英语听力教学提出了具体要求。达到四级为基本要求,达到六级为较高要求。

四级要求:能听懂用英语讲的课;对题材熟悉、难度浅于课文、基本上无生词、语速为每分钟 120 词的听力材料一遍可以听懂,理解的准确率不应低于 70%。

六级要求:在四级的基础上,应能一遍听懂每分钟 140 词的听力材料,准确率不应低于 70%。

根据上述要求,学生在学习结束时应能够:

- (1) 辨别语素中的音素;
- (2) 辨别重音类型;

(3)理解婉转祈使句的语调,理解表达不确定含义的句子、疑问句、陈述句的语调,反意疑问句的语调;

(4)理解句子和话语的交际价值;

(5)通过声音的高低、快慢,辨认语句中的要点和重要信息;

(6)作准确的判断;

(7)做笔记。

学生要想通过听力考试,具备以上的技能是基本的条件和关键。辨别语流中的音素和重音类型是理解句子表层意义的基本条件和必要条件。第三项要求学生学会从谈话人的用词、语调、情感、态度等方面准确判断出说话者之间是何种关系以及字里行间所传出的隐含意义。然而,有时讲话人所采用的语音形式与期望传达的意思并不完全一致。比如使用问句却不用回答,表达祈使或疑问或感叹的意义等。因此,考生有必要掌握第四项技能(了解母语在社会活动中可能产生的实际效果或对听话人的行为可能产生的影响),才能真正理解讲话人的意图。这种技能是听力的最高表现形式,也是听力训练的最终目的。第五项技能要求学生通过一些非音段音位来判明要点部分和重要信息,对解答 B 部分试题尤为重要。要理解比较长一点的语篇材料的主旨大意与意外之意,记住重要事实与细节,其先决条件就是能够辨认出来这些信息与事实,否则就无从谈起。第六项技能要求考生能通过对话内容,判断讲话双方是何种关系,如老板与雇员的关系、师生关系、父子关系、夫妻关系、兄弟关系等,以及谈话者所处的地点和谈话中未点明的事实,这类技能的测试主要被放在 A 部分中。最后一种技能是“记笔记”,考题中虽然没有很直接的笔记题,但新增加的题型“听写”实则是这一技能的另一种非常接近的测验形式;即使没有听写这一题型,记下一些重要的数据和细节对于准确地作出选择也是必要的。因此加强这方面的练习对于提高实际的听的能力和在考试中取得好成绩是具有重要意义的。尤其对于 Section B 来说,这一点显得更为重要。

总而言之,四、六级听力理解题部分虽然没有完全按《大纲》要求掌握的技能分别出题,但要答好这部分的题,掌握以上各项技能是必要条件,所以要顺利地完考题,就要以多听多练、掌握基本功为基本条件再辅以一定的技巧。如果本末倒置,重技巧而轻基础,则只能是缘木求鱼、劳而无功。

另外,要达到大纲所规定的的能力,学生还必须具有一定的快速阅读能力和较大的词汇量,尽可能扩大积极词汇的数量(即看得懂、听得懂、写得出、用得准确的词汇的数量),减少消极词汇的数量(相对于一定的词汇量的范围)。因为考试中仅有 15 秒的时间供考生阅读每道题的选择项和进行选择,阅读速度太慢显然是不行的,词汇量太小或积极词汇太少更可能妨碍考生的理解和继续听下去。因此,这两个与阅读有关的方面也是关系听力成绩的关键因素。

四、六级听力理解的重要区别:

(1)六级的听力材料信息量比四级要大,内容比四级复杂。四级听力中说话者有时只用一两句话就阐明了各自的观点和态度;而六级听力中常常用较多的语言来阐明问题,要求考生不仅要领会较多的信息,而且要具有更强的概括和分析的能力。

(2)在难度上,六级听力材料比四级的要难。在短文的体裁和题材方面,四级一般为情节比较简单故事、传记叙述等;而六级的内容却广泛得多,常常与欧美国家的政治、经济、文化、传统、宗教、社会问题及科普知识相关,知识面要求更广,词汇量要求更大。

(3)在语速上,六级听力比四级听力快。四级的语速为每分钟 120 词,略快于美国之音电台“特别英语”节目语速(每分钟 90—100 词);而六级听力语速为每分钟 140 词,与英美人的正常语速(每分钟约 150 词)接近。

《四级考试大纲》和《六级考试大纲》对听力理解题的要求阐述如下。

四、六级考试试卷共分五个部分。第一部分即为听力理解

(Listening Comprehension), 共 20 题(不含听写), 考试时间为 20 分钟。这一部分包括两节: A 节(Section A)有 10 题, 每题含一组对话, 对话后有一组问句; B 节(Section B)有 10 题, 分别安排在若干篇听力材料之后, 每篇后有二至四道题, 每题为一个问题。

四级听力理解部分的每个问句后有约 15 秒的间隙, 六级约有 13 秒的间隙, 要求考生从所给出的四个选择项中选出一个最佳答案, 问句的语速分别为 120 个词/每分钟和 140 个词/每分钟(念一遍)。

四、六级考试对听写能力的要求

听写部分包括“听写填写”和“复合式听写”两个部分, 某次考试究竟是否采用听写题型, 采用何种题型必须等到临考前才能知道。

“听写填空”安排在“听力理解”Section A 之后, 取代 Section B, 要求考生能听懂与“听力理解”部分在题材、难度和体裁方面相同的篇章, 全文大约 120 个词, 有 10 个左右空格; 或者填入一个句子(句子的单词数一般在 15 个以下); 或者填入句子的某一部分(几个词或词组), 所填入的内容往往是关键词或与中心相关的内容。这类题主要考核考生听和记的能力。

“复合式听写”安排在“听力理解”Section A 之后, 取代 Section B, 要求考生听懂长约 250 词左右的短文并填写单词, 以及根据所听内容写出要点, 旨在考核学生听的能力和一定的书面表达能力。所用短文与听力理解部分的篇章在题材、体裁和难度上大体相同, 朗读速度略低于大学英语教学大纲规定的语速, 共朗读三遍, 第一遍为正常速度, 第二遍为慢速, 并留出一定时间用于考生书写句子, 第三遍恢复正常语速。

第二章 新型四、六级考试听力、 听写题型分析

听力理解测试的主要目的是测试考生通过耳听意会来获取有声信息的能力，目前已经公布并已执行的部分新的题型还增加了对考生书面表达能力进行测验的目的。目前已被采用和即将被采用的主要题型有以下几种：

- (1) 简短对话 (Conversation)
- (2) 会话与短文 (Dialogue & passage)
- (3) 听写填空 (Spot Dictation)
- (4) 复合式听写 (Compound Dictation)

第一节 听力 Section A 题型分析

问题分类

A 部分对话一般是一男一女之间进行问答或交流观点，然后由第三者就对话内容进行提问，提问一般都是特殊疑问句，主要以 who, why, what, when, where, how many 等词开头。

(1) what 用来提问是什么，讨论什么，做什么，什么含意，什么结论，什么看法等。例如：

- ① What are they talking about?
- ② What is the man's answer?
- ③ What does the man mean?
- ④ What can you learn from this conversation?

⑤What does the student think of the examination?

(2) when 多用来提问“什么时间、日期”，有时也用 what time 替换。例如：

①When did the conversation take place?

②When will they arrive?

③What time does he have lunch?

(3) where 用来提问“对话可能发生的场所”或“某人将要去的地方”。例如：

①Where does the conversation most probably take place?

②Where is the couple going?

(4) why 用来提问“原因”或“目的”。例如：

①Why did the man stay at home?

②Why was Harry late for the appointment?

③Why will they study literature?

(5) which 多用来提问“哪一句陈述是正确的或错误的”；“哪种东西被提到或没有被提到”。例如：

①Which of the following statements is true?

②Which of the following places is not mentioned in the conversation?

(6) who (whom) 多用来提问对话者某一方的身份，对话者双方之间的关系及对话中涉及到的其他人的情况。例如：

①Whom are they talking about?

②Who went to the theater last night?

③Who is the woman?

(7) how 多用来提问“做某事的方式、方法或交通工具；对某事的观点、感受”。例如：

①How did John go to America?

②How does the family usually spend the weekend?

③How do the couple enjoy the play?

(8) how many、how much 用来提问“多少”，包括“多少人”、“多少物”、“多少钱”、“多少+单位词”等。例如：

①How many people are mentioned in the conversation?

②How much money will the man pay for this ticket?

③How many boxes of apples has he ordered?

除上述八类以外，偶尔也可能有一般疑问句出现，或以 whose, whom 提问，但出现的可能性较小。

据估计，A 部分听力理解题中，以 what 提问的情况为最多，约占 40%—50%，以其他疑问词开头的情形相对较少。

Section A 基本特征分析

1. Section A 基本特征

Section A 由 10 组简短对话 (Short Conversation) 组成，其侧重点主要在对话双方的语气交流、逻辑联系等方面，考生不仅要听懂单个句子的独立意义，还要听懂对话双方 (First Speaker 和 Second Speaker) 的话语中所隐含的意义，即 “Read between the lines”，从而能对提问者的问题作出正确而快速的反应，选出正确答案。

在 Section A 的 10 组题目中，选择题组分别由四句话或四段短语或词组构成，对话的双方及提问者分别由两男一女（或两女一男）读出，答题时间约为 15 秒。从总体上看，这 10 道题有如下特点：

(1) 据统计，Section A 中约有 70% 以上的问题是针对第二说话者的，即 10 个题中至少有 7 个题是针对第二发言者的谈话内容和语调、语气提问的。第一发言者的话主要是引出话题，提供概念铺垫和背景，第二发言者的话主要是就第一发言者的话发表观点、意见或进行补充说明，并定下整个对话的基调或结论。另外 30% 的问题是针对第一发言者的，也可能是涉及双方讨论的某人、