

100%

内容丰富、权威

轻松设计专业出版物——信笺头、时事通讯、小册子等

探讨如何高效地运用文字和图形

将文档用于出版或网络发布

美国IDG“宝典”丛书

Publisher 2000 Bible



中文版

[美] Sue Plumley 著 唐文 王继东 于晓智 等译
唐文 审校

Publisher 2000

宝典

本书
涵盖的
内容有:

- * 设计技术
- * 页面排版
- * 文字和图形
- * 出版或网络发行

以及8页全彩色例子!



电子工业出版社

Publishing House Of Electronics Industry
URL: <http://www.phei.com.cn>

71.381.1
P22/1

美国 IDG“宝典”丛书

中文版 Publisher 2000 宝典

Microsoft Publisher 2000 Bible

S 普彬琳
[美] Sue Plumley 著

唐 文 王继东 于晓智 等译

唐 文 审校

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

058655

内 容 简 介

Microsoft Publisher 2000 是 Microsoft 公司推出的桌面出版发行系统,使用 Publisher 可以创建各种具有专业水平的出版物,如新闻稿、信头、小册子、海报等等。与 PageMaker 等面向专业排版人员的出版发行系统相比,Publisher 具有易学、易用,面向个人用户的特点,同时又不乏各种功能强大的工具和特性。

本书全面系统地介绍了 Publisher 的各种特性及使用方法,如:设计方案及桌面出版基础、页面排版特性、如何选择字体以及在出版物中有效地运用文字、在作品中添加图形、声音以及视频片断、使用 Publisher 内嵌的向导创建各种文档、使用设计方案库和设计方案检查来确保生成具有专业外观的出版物,了解设计方案集如何使出版物呈现统一的外观,精通从分离到捕获的印前过程,使用邮件合并及自定义信函和标签使邮寄简单化,使文档适于网上发行等等。

本书不仅适用于 Publisher 的初级用户,对于那些对 Publisher 有一定了解的专业排版人员 also 具有很高的参考价值。



Microsoft Publisher 2000 Bible by Sue Plumley

Copyright © 2000 by Publishing House of Electronics Industry. Original English language edition
copyright © 1999 by IDG Books Worldwide, Inc. All rights reserved including the right of reproduction in whole or in part in any form. This edition published by arrangement with the original publisher, IDG Books Worldwide, Inc., Foster City, California, USA.

本书中文简体专有翻译出版权由美国 IDG Books Worldwide, Inc. 公司授予电子工业出版社及其所属今日电子杂志社。未经许可,不得以任何手段和形式复制或抄袭本书内容。该专有出版权受法律保护,侵权必究。

图书在版编目(CIP)数据

中文版 Publisher 2000 宝典/(美)普拉姆利(Plumley, S.)著;唐文译.-北京:电子工业出版社,2000.1
(美国 IDG 宝典丛书) 书名原文:Microsoft Publisher 2000 Bible

ISBN 7-5053-5713-1

I. 中… II. ①普… ②唐… III. 排版-应用软件, Publisher 2000 IV. TP391.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999) 第 73982 号

丛 书 名:美国 IDG“宝典”丛书

书 名:中文版 Publisher 2000 宝典

著 者:[美]Sue Plumley

译 者:唐 文 王继东 于晓智

审 校 者:唐 文

责任编辑:嘉 益

特约编辑:马 岚

印 刷 者:北京市东光印刷厂印刷

出版发行:电子工业出版社出版、发行

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036 发行部电话 68273574

URL: <http://www.phei.com.cn>

经 销:各地新华书店经销

开 本:787×1092 1/16 印张:45.75 字数:1098 千字 插页:8 页(彩)

版 次:2000 年 1 月第一版 2000 年 1 月第一次印刷

书 号:ISBN 7-5053-5713-1
TP·2943

定 价:79.00 元

著作权合同登记号 图字:01-1999-2416

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺页、倒页、脱页者,本社发行部负责调换
版权所有·翻印必究

出版说明

美国 IDG“宝典”丛书是美国 IDG Books Worldwide, Inc. 编辑出版的全球最畅销的计算机系列图书之一。本套丛书编写旨在满足读者想要快速获取最全面、最准确的计算机信息的日益需求。

宝典丛书侧重于完成具体任务,而不是学习随机功能。这套丛书不是烦琐冗长的使用手册或枯燥乏味的大本参考书。宝典丛书的作者准确地告诉读者用计算机软硬件可以做哪些事以及如何做这些事。读者可跟着学,循序渐进。本丛书的内容全面,并且在语言和结构方面易于理解。

宝典丛书的作者都是出类拔萃的专家,他们为你提供内行意见和独树一帜的提示和技巧。这些作者通过读者来信、培训讲座、电子邮件、用户小组以及咨询工作与用户保持联系。由于这些作者了解计算机日常实际使用情况并与读者保持直接联系,所以使这套宝典丛书具有战略优势。

本宝典丛书的作者经验丰富,他们以最有效的方式研究探讨某一题目。我们的研究表明,读者踊跃购买计算机图书的原因之一是,想从计算机行家里手那里取经并有所收获。读者定会从这套宝典丛书中受益匪浅。

此外,作者还在该宝典丛书中列出或推荐了一些有用的软件。本系列丛书大都附带有 CD-ROM 光盘,光盘中包涵有与该书的内容或主题有关的成功案例,免费、共享软件以及最新的软件测试版本。

无论是通读本书或逐段阅读,还是一次只读一个主题,读者都会从中获益不小,并能找到读者想要的信息与答案。

在宝典丛书的组织翻译中,译者大都是国内知名的专家学者,他们多年从事计算机开发与应用、测试与培训,其渊博的知识、丰富的经验,充分体现在本丛书的各个章节中。在翻译过程中,以忠实原著的基础上,充分体现国内读者的需求,而且在技术名词、术语和技术内容本身上力求通用、严谨、准确,一般采用“约定成俗”的通用译法。

宝典丛书以计算机中级用户为主要对象,内容丰富、权威,解释详细,示例和练习由浅入深,对高级话题和疑难问题的讨论深入细致,以适合于中高级计算机用户阅读。

译者序

Microsoft Publisher 2000 是 Microsoft 公司推出的桌面出版发行系统。使用 Publisher 可以创建各种具有专业水平的出版物——时事通讯、信笺头、小册子、传单等等。与 Page-Maker 等面向专业排版人员的出版发行系统相比, Publisher 具有易学、易用, 面向个人用户的特点, 同时又不乏各种功能强大的工具和特性。Publisher 为快速创建各种固定规格的出版物提供了多种快速向导, 使得用户可通过回答向导所提出的一系列问题快速地创建自己的出版物。在外观上 Publisher 与 Microsoft Office 非常相近, 并提供了格式化文本、编辑图形等多种工具。作为一种高级特性, Publisher 还提供了大量设计专业网页的工具。Publisher 的强大功能使得它一经推出就受到了广大出版发行人员的热烈欢迎。

本书全面系统地介绍了 Publisher 的各种特性及使用方法如: 设计样式及桌面出版基础, 页面排版特性, 如何选择字体及在出版物中有效地运用正文, 向作品中增加图形、声音、视频片断, 使用 Publisher 内嵌的向导创建各种文档, 使用样式库和样式检查来确保一个具有专业外观的出版物, 了解样式集如何使出版物呈现统一的外观, 精通从分离到捕获的出版前期过程, 使用邮件合并及定制信函和标签使邮寄简单化, 使文档适于网络发布等等。在每一章的讲解过程中都给出了精心构造的实例进行详尽的剖析, 使读者能更加快速直观地掌握 Publisher 的使用方法。

本书不仅讲述了 Publisher 的使用方法, 作者还根据多年作为专业排版和艺术设计人员的经验, 用具体的例子向读者介绍许多排版技术, 例如: 如何创作高品质的作品, 如何调配颜色, 如何应用一些专业的排版技术等。

本书不仅适用于 Publisher 的初级用户, 对于对 Publisher 有一定了解的专业排版人员也具有很高的参考价值。对初级用户, 本书在“快速入门”部分简短介绍了 Windows 程序一些通用的知识和使用方法, 然后详尽地介绍了 Publisher 的各种功能。对高级用户, 在本书的后面章节介绍了有关设计技术以及与 Internet 进行交互等一些高级特性。

参加本书的翻译工作的有唐文、王继东、于晓智、李佳菁和田晓建等, 由于时间仓促, 经验不足等原因, 难免有一些失误之处, 希望广大读者不吝指正。

译者

1999 年 12 月

序 言

Microsoft Publisher 2000 是一个桌面出版程序。使用 Publisher 你可以生成自己的出版物(新闻稿、海报、信头、小册子,诸如此类)并使其外观显得美观、专业化。

你可能听说过 PageMaker 这个桌面出版程序;或者你也许见过 Ventura 桌面出版程序。这些程序是设计用来进行专业排版的,并且难于使用。而对于 Publisher 则并非如此。

Publisher 是为你而设计的,日常的用户可能只是想制作信头和一个信封,或只是一个公司的每月新闻稿。Publisher 易于使用,然而它包含了一些高级的工具和特性。能够用它生成在专业印刷机构印刷的出版物;实施邮件合并来打印信封或标签;或创建你自己的 Web 页面并在 Internet 上发布。

Publisher 包含了一些向导,根据向导一步一步的命令来创建你自己的文档。使用 Publisher 的工具,你可以改变格式的设计,甚至是在任何向导创建的出版物中的图形。或者你还可以从头开始设计你自己的出版物。Publisher 提供了诸如格式化文字、检查拼写、创建向导图形、改进编辑照片图形、使用剪贴画等许多功能。Publisher 包含的工具能满足你快捷高效地生成你每天使用的工作或个人文档。

为何要写这本书

既然 Publisher 具有能帮你自动生成文档的向导,为什么还需要这本书呢?本书展示给你如何使用 Publisher 以发挥其最大的功能潜力。你不仅仅要学习如何运行向导,还要学会如何改变向导的设计来更好地满足你的要求以及如何生成那些没有向导的文档。

不仅如此,你还要学习文档的设计。桌面程序自己不能产生高质量的设计和具有专业外观的文档。即便你用了 Publisher 的某个向导,最后的布局、页面的设计、字体的格式和其他一些设计的元素也还是可以改进提高的。

对当前而言,生成一个海报、小册子或新闻稿并非难事。任何人如果有电脑和打印机就可以创建他/她自己的文档。与此同时,市场上有许多文档其外观并不专业化,也不吸引人。他们或许能引起人们的注意,但却并不是人们所期望的那种。

你总是希望你的文档看上去最好。设计良好的文档能打动现有的和潜在的顾客。你的文档应能给人良好的第一印象。而这本书就是为了帮助你创建这一类文档。

做为专业的排版人员,我设计过各种各样的文档:新闻稿、产品目录、节目单、书籍、报告、杂志等等。我曾在一家商业出版机构做过图形编辑、排版员,然后是产品经理。我学会了如何生成高质量的设计,如何使用各种颜色,如何运用特别的出版技术,等等。在本书中我将使你分享这些知识。

本书对象

本书既适用于初学者,也适用于高级用户。那些想使用 Publisher 但却对鼠标、工具栏、对话框和其他程序元素一无所知的初级用户能通过本书进行学习。对于那些熟悉 Windows 和通常的 Windows 应用程序但不了解 Publisher 的中级用户能通过阅读本书掌握该程序的使用。文中在最初几章后迅速从初学者的水平发展到中级的水平。

高级用户能在前边的章节中找到程序的提示和设计工具,而在本书的后部则有关于更高级的过程和处理的信息。如果你对 Publisher 已经比较熟悉但想进行更进一步的学习,本书提供关于设计方案、程序的增强改进、Publisher 与 Internet 技术的交互等方面的信息。

不论你是用 Publisher 创建诸如信头、海报、标志和 Web 页面之类的个人出版物,还是创建诸如新闻稿、Web 站点、业务表和小册子之类的公司文档,都能够受益于本书。所有例子者是面向业务的,但你可以把这些设计方案、版式和建议用于任何文档。

Publisher 2000 有何不同

Publisher 2000 现在具有更多的 Office 命令、工具和特性。如果你对 Office 的 Word、Excel、PowerPoint 比较熟悉,将更为迅速地掌握 Publisher。

Microsoft 已将 Publisher 2000 做得更象其他的 Office 程序。不仅界面更为熟悉,而且许多过程也越来越象其他的 Office 程序。

另一个新特性是在程序中加入了改进了的专业印刷技术。如果你打算将你的出版物拿到专业印刷机构那里,Publisher 使你能对文档进行更多的控制。

Publisher 快速入门

启动 Publisher

Publisher 是一个桌面出版程序。该程序可以帮助你创建各种个人生活或工作中所用的文档。例如,可以创建一个自己的信头以及一个匹配的信封,或者创建婚礼请柬。Publisher 也可以用于创建各种业务文档,可以创建新闻稿、小册子或者产品目录。

为了举例说明 Publisher 如何工作,本章指导你经历一个个人信头和一个相匹配的信封的制作过程。第一步是启动 Publisher,过程如下:

1. 选择“开始”⇒“程序”。
2. 选择 Publisher 的安装目录。该目录可以是 Microsoft Office、MS Office、Office 2000 或其他目录。或者, Publisher 也可能出现在“程序”菜单中。
3. 单击“Microsoft Publisher”以启动程序。

Publisher 启动,在背景显示程序窗口,而在前景显示一个称为“Microsoft Publisher 目录”的对话框,见图 Q-1。关于目录的内容详见第 3 章“理解目录”。

使用向导

Publisher 的“目录”为创建出版物提供了大量的各种选项。可以创建一个新闻稿、Web 站点、小册子或其他文档。你可以从各种设计方案、颜色和版式选项中进行选择。为了我们的第一次练习,我们选择创建一种较为简单的出版物。在本书的后面章节你将学习所有的选项。

◆ ◆ ◆ ◆ ◆
本章内容:

启动 Publisher

使用向导

创建信头

创建信封

保存及打印出版物
◆ ◆ ◆ ◆ ◆



图 Q-1 Publisher 打开时显示多个选项

在“目录”中显示的列表是一些可帮助你创建文档的一些可用向导。一些向导逐步指导你历经创建所需类型出版物的过程。这些向导会提出一系列问题,然后根据你的回答决定颜色、版式和设计方案。

其他一些向导只是简单地为你创建一个文档,包括边框、图形和文字。在向导为你创建完文档后,你可对文档进行各种修改,以适合你的目的。

创建信头

你在 Publisher 中创建的第一个文档是一个信头。可将信头用于个人或业务上的需要。在进一步学习了 Publisher 及其各种特性和工具后,可更改该信头以更好地适合你的需要。

运行“信头向导”

通过下列步骤可以启动“信头向导”:

1. 在“目录”的“向导”列表中选择“信头”。“目录”的外观发生变化,提供了若干种选项,如图 Q-2 所示。
2. 单击滚动条上的下箭头可以浏览信头的各种设计方案,单击上箭头可以查看前面的设计方案。
3. 在“信头”框中选择“装饰棒信头”。
4. 单击“启动向导”按钮。Publisher 会创建信头并显示在屏幕上,如图 Q-3 所示。



注意

一个弹出式信息对话框会告诉你向导希望收集你的信息。单击“确定”。出现向你提出问题的对话框;取消该框,你可以在读本书的后面章节时填入信息。

另外,根据你所选的预先设置的不同,向导的外观会有所不同。如果向导显示“信头向导介绍”,单击向导框底端的“完成”按钮来继续到第5步。

5. 信头的外观太小而看不清文字,所以现在需要扩大视图。单击接近信头部分的任何文字。单击文字会在文字的周围显示出一个矩形,该矩形称为文字框架,在框架的边界有一些黑色的小方框。

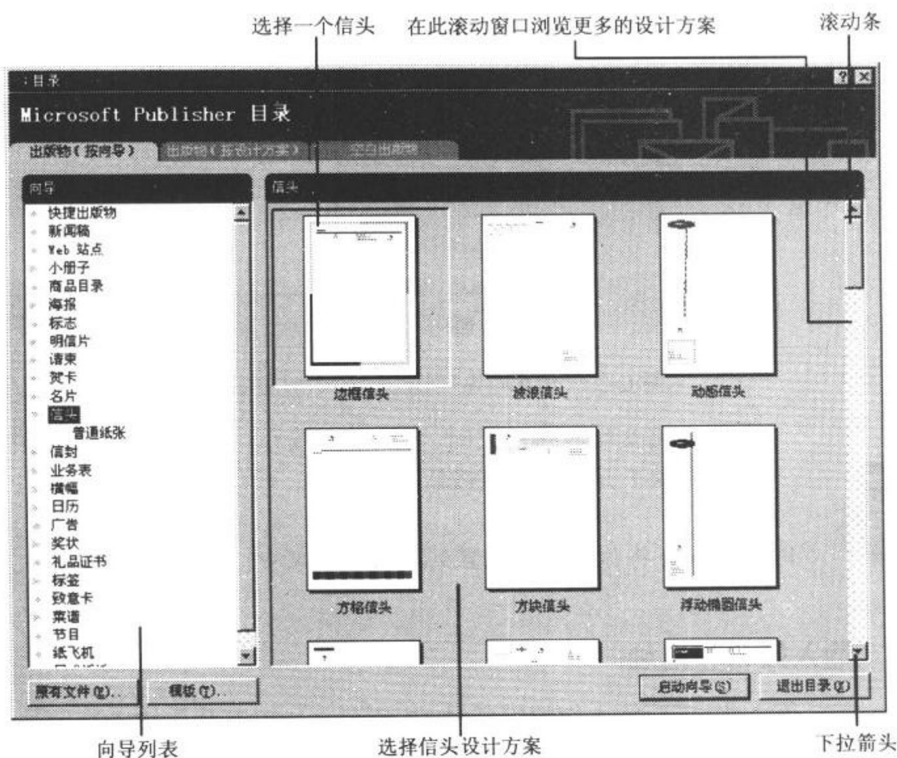


图 Q-2 Publisher 提供多种信头设计方案



注意

Publisher 将所有的文字、图形和其他项目放置到页面上的框架或框中。可以对这些框架进行移动、复制、删除及其他操作,在本书的后面你将学习框架的更多知识。

6. 单击工具栏上的加号按钮,这个按钮扩大视图以便你能看清所选的框架。如果需要,可以再次、第三次甚至第四次单击此按钮以便清楚地看到框架中的文字。

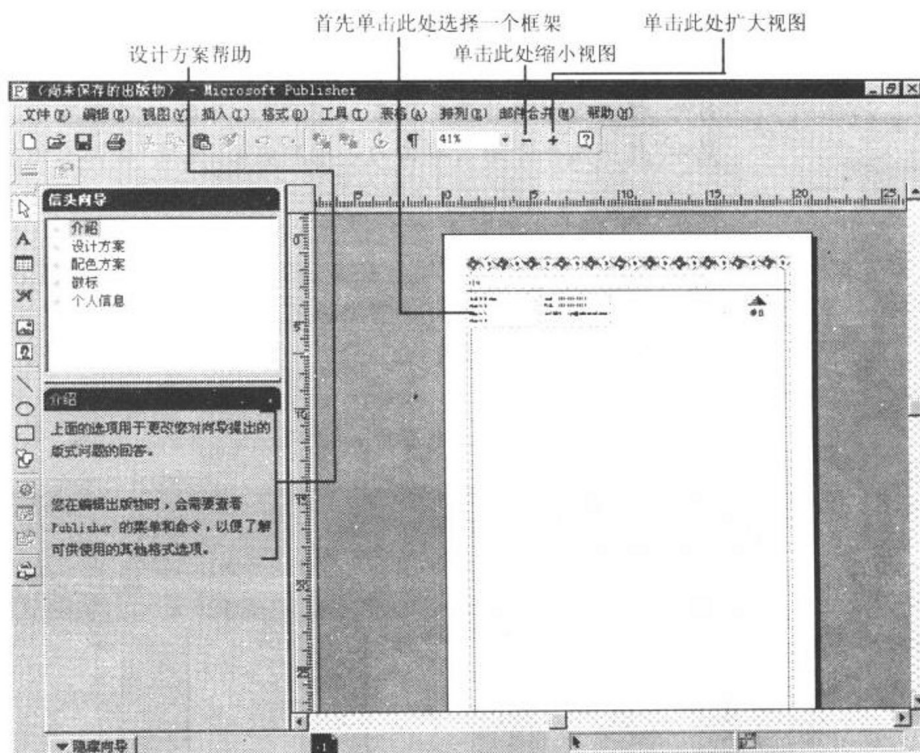


图 Q-3 “信头向导”创建了一个设计方案,现在你只需输入文字即可

如果你将文字放得过大时,可以单击减号(-)标记来将视图缩小一点。图 Q-4 显示了五次单击该按钮时的页面。



Publisher 会将你的姓名放置到第一个框架中。

输入姓名和地址

下一步,需要输入你的姓名(如果 Publisher 没有替你输入)、地址、电话号码及其他希望显示在信头中的信息。Publisher 会在框架中显示一些占位文字,以指示文字的位置。

在输入你自己的文字之前需要先删除 Publisher 的文字。要删除这些文字,需要先将其中选中。可以使用鼠标来选择,在文字的起始部位单击鼠标左键然后拖动鼠标的 I 线到文字的末尾,文字会如图 Q-5 一样反显(白色文字,黑色背景)。如果在文字上拖动鼠标有困难,可以先在文字首部单击鼠标左键,按住 Shift 键,然后在文字末尾再次单击鼠标左键,这一操作与前一种操作的效果相同(选中文字的其他方法将在本书的后面加以说明)。

选中文字后按 Delete 键删除。或者直接开始输入,被选中的文字会消失。你可能会在文字框中发现一个闪动的垂直短线;这一短线称为“插入点”,用于指示开始输入的位置。



图 Q-4 靠近一些观察页面使你能看清楚在何处输入姓名和地址

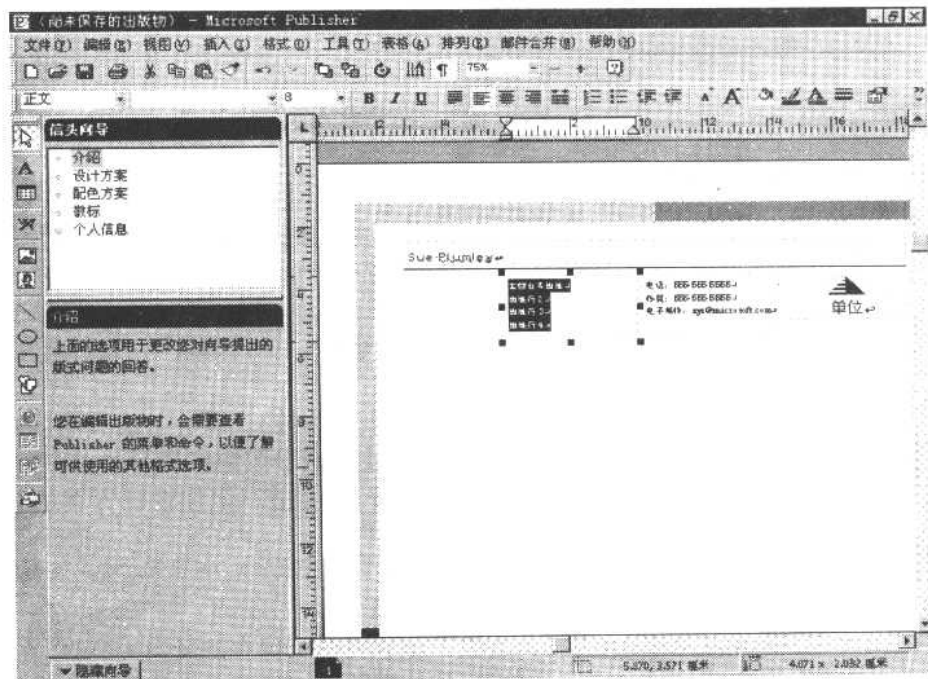


图 Q-5 使用鼠标选中文字,然后删除它

通过下步步骤开始在框架中输入文字：

1. 选择并删除框架中的文字。
2. 确保插入点置于框架中；如果没有，在框架中单击鼠标。
3. 在框架中输入适当的信息。
4. 在第二个框架中，在删除原有的文字后输入电话号码和电子邮件地址。图 Q-6 显示了在各自适当位置的文字。



图 Q-6 完成了的信头

改变设计方案

如果需要可以随意改变信头的方案。例如，如果你不喜欢页面顶端的边界线。Publisher 提供了许多设计方案和颜色，所有的这些将在本书中加以介绍。

通过下列步骤可以改变设计方案：

1. 在“信头向导”框中包含上下两个窗格。单击“设计方案”，会在下部的窗格中显示多个选项，如图 Q-7 所示。
2. 在底部的窗格中选择第三个选项(装饰棒)。看一下信头的区别，可以使用滚动箭头在页面中移动。或者，使用减号按钮将视图减小一点。
3. 尝试多种设计方案选项，看哪最一个合适。记住设计方案的名称，以便据此创建相匹配的信封。

保存信头

如果不保存信头，会将其丢失。如果将信头保存到硬盘上，可以在以后随时打开进行修改或打印。现在，你可以使用默认的方法来保存出版物。在第 4 章“使用文件”中有关于保存出版物的进一步说明。

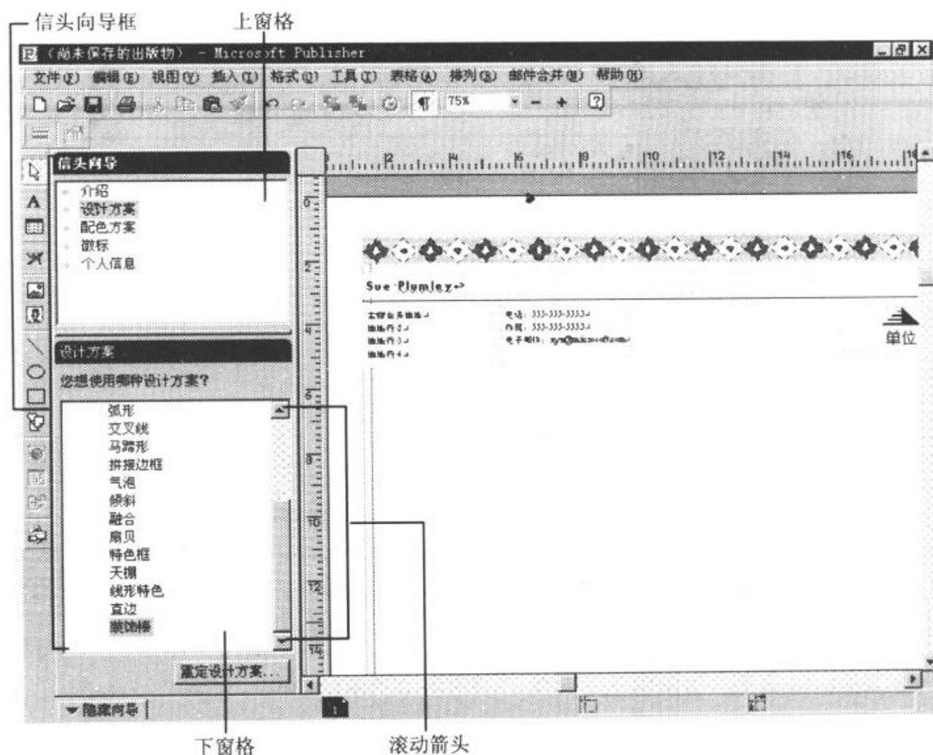


图 Q-7 更改设计方案来适合你自己的偏好

通过下列步骤保存信头：

1. 按 Ctrl + S。如图 Q-8 所示,显示“另存为”对话框。
2. 在“文件名”文字框中输入文件名。比如,可以使用“我的信头”作为文件名,如图 Q-8 所示。
3. 按回车键。Publisher 保存文档,但页面保留在屏幕上。

打印信头

可以将信头打印出来以便在上面写信或者在打印机上使用。当然,还可以在 Publisher 中直接输入文字创建一封信。关于输入文字的详细信息,详见第 13 章,“输入和编辑文字”

通过下列步骤打印信头：

1. 按 Ctrl + P。显示“打印”对话框,如图 Q-9 所示。
2. 按回车键打印出一份信头。

创建一个匹配的信封

创建一个与信头相匹配的信封是一件比较简单的事情。信封可以使用与信头相同的设计方案,而且可以包括你的回信地址。Publisher 另外提供一种创建信封的向导。



在此输入文件

图 Q-8 给你的信头起一个名称

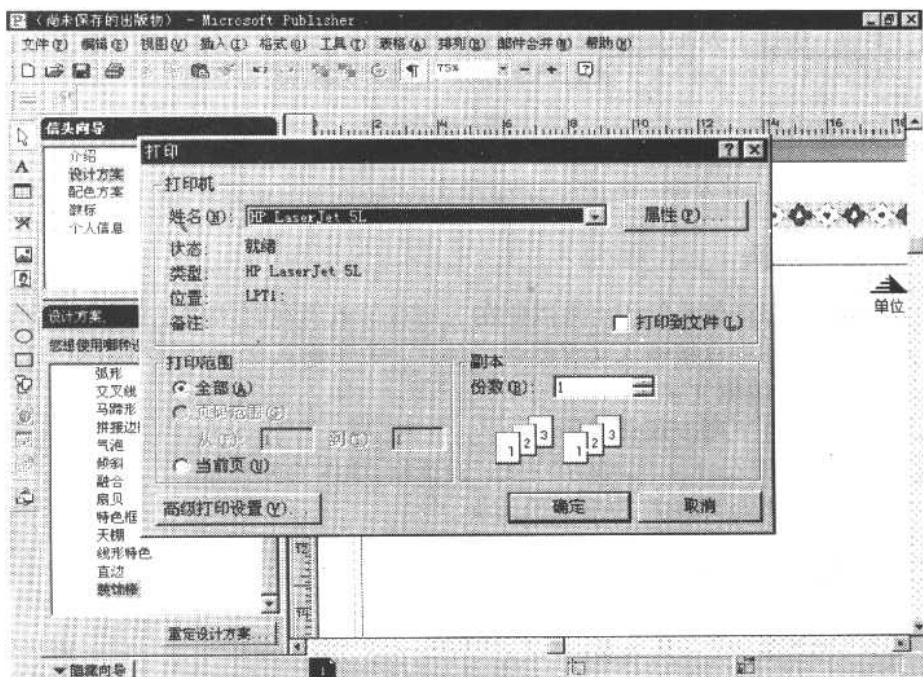


图 Q-9 可以在 Publisher 中方便快捷地打印你的信头

使用信封向导

通过下列步骤创建信封：

1. 选择“文件”⇒“新建”。如果 Publisher 显示如图 Q-10 所示的警告框,单击“是”。此时会显示“向导”列表。

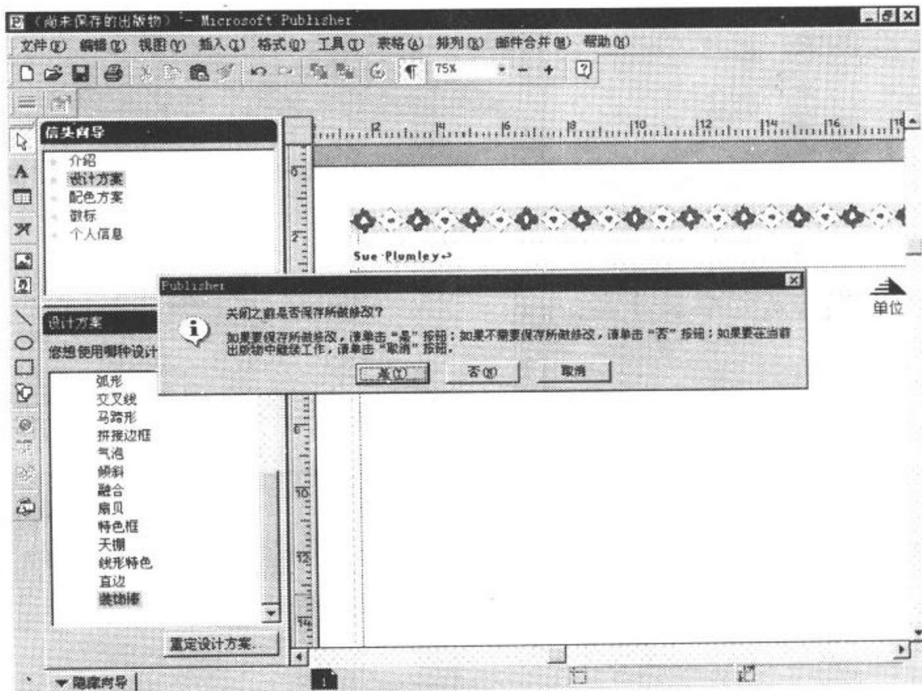


图 Q-10 Publisher 提示你保存信头的修改

2. 在“向导”列表中选择“信封”。
3. 滚动窗口找到与信头相匹配的设计方案, 选择它。
4. 单击“启动向导”按钮。Publisher 将该设计方案应用到信封中并在屏幕上显示, 见图 Q-11。
5. 单击某个框架选中它, 然后使用“缩放”工具(+)扩大视图以便键入文字。
6. 选中并删除框架中的文字。
7. 在回信地址中输入你自己的地址。
8. 如果需要可以在提供的框中输入邮寄姓名和地址。或者可以删除该项以后手工填写, 或用打印机打印出来。可以删除邮寄地址中的文字并将框架保留在页面中; 但是该框架并不打印出来。

保存和打印信封

可以象信头一样保存信封。保存后可以随时进行修改或打印。当然也可以现在就将信封打印出来, 如同打印信头一样。

通过下列步骤保存信封：

1. 按 Ctrl + S。显示“另存为”对话框。
2. 在“文件名”文字框中输入文件名。比如, 可以使用“我的信封”作为文件

名。

3. 按回车键。Publisher 保存文档,但是页面保留在屏幕上。

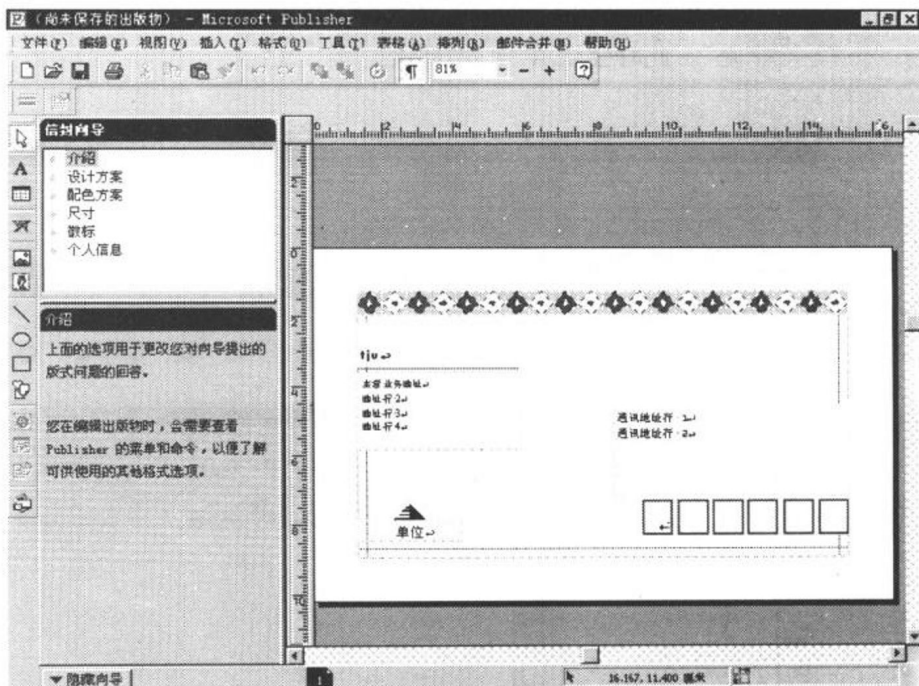


图 Q-11 信封的设计方案与信头的设计方案匹配

通过下列步骤打印信封：

1. 按 Ctrl + P。显示“打印”对话框。
2. 按回车键打印信封。

退出 Publisher

用完 Publisher 后应退出该程序。在退出程序之前,应确认保存屏幕上的文档。Publisher 会在退出时自动关闭已保存的文档。

选择“文件”⇒“退出”退出 Publisher。如果没有保存文档,Publisher 会提示你保存。程序窗口随后关闭。

小结

在本章,你已经学会了快速开始使用 Publisher。学习了如下内容:

- ◆ 启动 Publisher。
- ◆ 创建信头。
- ◆ 创建一个相匹配的信封。
- ◆ 打印及保存文档。
- ◆ 退出 Publisher。

后面的几章将讲述许多基本的知识,例如多种启动 Publisher 的方法以及如何使用基本程序特性。