

A decorative graphic on the left side of the cover, consisting of a grid of circles. Most circles are dark gray. In the middle section, there are three colored circles: a blue one, a magenta one, and a yellow one. A horizontal line runs across the cover, passing through the middle of these colored circles.

张家恕 孙蕴文 编著

出版业务 知识问答

机械工业出版社

G23-44
88-31

097481

出版业务知识问答

张家恕 孙蕴文 编著



机械工业出版社

本书按出版业务的一般知识,文稿技术加工,版式设计,插图设计,封面设计,校对,制版和排版,印刷、装订和装帧用料等8个方面共提出278个问答题。这些问题均按工作流程顺序提出,有较完整的系统性,也具有较大的实用性。内容除着重介绍基础知识之外,还注重经验的总结。

本书的主要读者对象为从事书刊出版方面的美术编辑、技术编辑、校对和印制人员。对于文字编辑和编著者,也有一定参考作用。此外,还可用作中等出版专业学校的辅助教材。

出版业务知识问答

张家恕 孙蕴文 编著

*

责任编辑:冯永亨

封面设计:肖 晴

*

机械工业出版社出版(北京阜成门外百万庄南街一号)

(北京市书刊出版业营业许可证出字第117号)

北京市通县长凌营印刷厂印刷

新华书店北京发行所发行·新华书店经售

*

开本 787×1092^{1/32}·印张 9^{7/8}·字数 212千字

1989年10月北京第一版·1989年10月北京第一次印刷

印数 00,001—1,150·定价:7.40元

*

ISBN 7-111-00774-3/G·47

前 言

DM80/22

书刊是思想、文化、科学的主要传播手段。要实现全面开创社会主义现代化建设的新局面，必须在建设高度物质文明的同时，一定要努力建设高度的社会主义精神文明。当前，社会主义现代化建设的新形势，把出版工作推到我党我国历史上前所未有的重要地位。为了适应建设两个文明的需要，必须加强和改进出版工作，使出版事业有一个更大的发展。出版事业，既是社会主义精神文明建设的重要方面，又是物质文明建设的组成部分和重要条件。思想建设、文化建设和经济建设、政治建设，都同出版工作密切相关。我们出版物的质量和数量如何，直接反映并影响着我国的经济、政治、文化和教育的发展水平。因此，我们出版工作者应义不容辞地努力做好出版工作，为实现党的十三大提出的任务和各项奋斗目标而努力。

书籍是人类进步的阶梯。在过去革命战争年代，传播革命真理的书刊，启发和引导了成千上万的人走上革命道路。在新的历史时期，传播共产主义思想，传播科学文化和传播一切有利于人类进步的知识的书刊，对于我国社会主义制度的不断完善和发展，对于培养有理想、有道德、有文化、守纪律的社会主义新人，将起着越来越重要的作用。而且书刊一经出版发行，就能传之久远，在更大的范围和更长的时间内发挥作用。

为开创出版工作新局面的迫切需要，加强出版队伍的思

想、组织和业务建设，培养一支革命化、年轻化、知识化、专业化的队伍，是摆在我们面前的严重任务。目前，编辑、出版队伍专业骨干少，老化现象严重，知识水平跟不上科学文化的新发展。所以，充实调整 and 培训提高这支队伍是当务之急。出版工作者辛勤地为各行各业出版了成千上万种书刊，而出版者本身却缺少较完善的业务书刊，这不能不说是一件憾事。

鉴于上述原因，编者长期从事出版工作，根据日常工作中遇到的问题，结合工作实践、参考有关资料，采取问答形式，系统地介绍书刊编辑、出版方面的业务知识。其中包括：一般知识，文稿技术加工，版式设计，插图设计，封面设计，校对，制版和排版，印刷、装订和装帧用料 8 个部分，278 个问题。为了便于读者查阅有关资料，书末印有附录。本书内容力求实用，通俗易懂。主要供出版社、杂志社和其他从事出版工作的人员学习参考，也可作为中等出版专业学校的辅助教材之用。

社会主义的出版工作是一项政策性很强又是非常复杂而细致的工作，要全面地整理和总结是很困难的，还有不少理论尚待探讨。随着出版、印刷事业的发展，有些工作程序和方法也将会有新的发展。如果本书能对出版工作者有一定的参考价值，编者将感到莫大的欣慰。由于编者水平有限，时间仓促，书中不妥之处在所难免，敬请读者批评指正。

陈素莹同志对本书编写曾给予很多帮助，在此一并致谢。

编著者

目 录

前言

一、一般知识	1
1. 书籍的出版一般要经过哪些工序?	1
2. 一本图书的各个部分叫什么?	3
3. 什么叫开本和版心?	4
4. 什么叫原稿字数、版面字数、版权字数和稿酬字数?	5
5. 什么叫版次、印次、修订版、新一版、重 版书和重印书?	6
6. 翻译书籍应记载原文书的哪些版本说明?	7
7. 一种书用不同的开本或装订形式出版时要 注意哪些问题?	8
8. 书籍的“统一书号”表示什么意思?	8
9. 什么是中国标准书号?	9
10. 书刊发行有哪几种方式? 如何购买这些书刊?	12
11. 什么叫精装本、平装本、单行本、合订本和普及本?	13
12. 什么叫版权和版本记录?	14
13. 什么叫侵犯版权? 哪些行为构成侵犯版权?	17
14. 什么叫版权限制?	18
15. 有哪些常用出版术语?	19
二、文稿技术加工	21
16. 为什么著译者需要在写稿前了解出版要求?	21
17. 提供什么样的原稿有利于出版工作?	21
18. 为什么印刷厂不愿意接受油印稿、复印稿、正反 两面使用的稿纸或密排印刷稿等?	22

19. 如何正确抄写外文字母?	22
20. 有部分外文字母已抄写, 但不清楚怎么办?	24
21. 书刊中为什么要区分外文字母的正体和斜体?	24
22. 哪些外文的主体字常使用正体字母?	25
23. 哪些外文的主体字常使用斜体字母?	26
24. 外文字的角标如何区分正、斜体?	26
25. 如何识别印刷物上外文的正斜体、大小写、上下 角字?	26
26. 如何作好书稿格式方面的统一工作?	27
27. 在抄写书稿时如何使标题层次清楚?	27
28. 如何选择注释方式?	28
29. 参考文献应如何编排和书写?	29
30. 如何正确使用汉语拼音字母?	30
31. 如何正确处理名词术语和译名?	30
32. 如何正确使用标点符号?	31
33. 如何正确使用其他符号?	32
34. 如何正确抄写中文字?	32
35. 如何正确抄写特殊符号?	32
36. 稿中的图位留在何处, 留出多大位置?	33
37. 原稿中的表格如何编写对排版有利?	33
38. 正文中需要突出的部分采用什么方法表示?	34
39. 原稿上哪些符号抄写时不注意易造成校样上返工?	34
40. 如何抄写各种注释?	35
41. 编辑修改原稿时应注意哪些问题?	35
42. 如何考虑图例符号是采用排字, 还是制版?	36
43. 编辑改动重印书时应注意哪些问题?	36
44. 编辑如何审阅校样?	36
45. 科技书刊的版面字数增加与哪些因素有关?	37
46. 怎样编辑插图有利于出版工作?	38

47. 怎样选择机械图有利于出版工作?	39
48. 怎样选择坐标图稿有利于出版工作?	39
49. 怎样选择示意图稿有利于出版工作?	40
50. 怎样选择电工系统图稿有利于出版工作?	41
51. 怎样选择照片图稿有利于出版工作?	41
52. 怎样选择印刷书刊的图稿有利于出版工作?	42
53. 怎样选择有国界线、国名的插图有利于出版工作?	42
54. 怎样选择套色图稿有利于出版工作?	42
55. 怎样选择彩色图稿有利于出版工作?	43
56. 怎样选择表中插图有利于出版工作?	43
57. 利用外文原版书的插图制版, 译文如何书写对 出版工作有利?	44
58. 为什么描图稿最好提供底图稿?	44
59. 为什么写“内容提要”与“新书预告”应有所不同?	44
60. 为什么改动原稿不能完全使用校对符号?	45
三、版式设计	46
61. 何谓书籍的装帧设计?	46
62. 装帧设计有哪些原则?	47
63. 书籍的版式设计要进行哪些工作?	48
64. 设计开本要考虑哪些因素?	49
65. 设计版心要考虑哪些因素?	49
66. 怎样计算开本和版心的大小?	50
67. 怎样选择正文的字体、字号?	51
68. 怎样设计标题层次?	52
69. 怎样设计表格?	54
70. 怎样设计公式?	56
71. 怎样设计注释?	57
72. 怎样设计书眉、页码?	58
73. 怎样设计书籍正文之前各部分?	59

74. 怎样设计书籍正文之后各部分?	61
75. 怎样设计插页?	61
76. 怎样设计版心四周的空白?	62
77. 怎样设计刊物的版式?	63
78. 怎样控制刊物的版面?	64
79. 怎样考虑版式的形式美?	65
80. 何谓形式法则的比例?	66
81. 何谓形式法则的对称?	67
82. 何谓形式法则的均衡?	69
83. 何谓形式法则的空白?	70
84. 何谓形式法则的中心?	70
85. 何谓形式法则的力场?	72
86. 何谓形式法则的方向?	73
87. 何谓形式法则的韵律?	73
88. 何谓形式法则的对比?	75
89. 何谓形式法则的分割?	77
90. 怎样选择书刊的排版方法?	77
91. 怎样选择书刊的印刷方法?	79
92. 采用平版、凹版印刷在设计时有何不同?	81
93. 怎样选择书刊的装订方法?	82
94. 设计时怎样处理重印书中的改动?	83
95. 怎样选择书刊的正文用纸?	84
96. 怎样考虑网点、纸张、印刷机三者的关系?	85
97. 如何计算和节省排版费?	86
98. 如何计算和节省印刷费?	87
99. 如何计算和节省装订费?	89
100. 降低书籍的成本应抓哪些主要因素?	90
四、插图设计	91
101. 书籍插图有什么特点?	91

102. 何谓书籍的插图设计?	92
103. 插图设计有哪些原则?	93
104. 插图设计有哪些方法?	93
105. 科技书刊中插图为什么要用缩尺比例?	94
106. 目前常用的缩尺比例有哪几种?	95
107. 描绘书籍插图要注意哪些问题?	96
108. 怎样掌握插图的缩尺比例与插图的线型、间距和 文字的大小?	97
109. 怎样制作和使用“缩尺”和“量字尺”?	97
110. 怎样设计与绘制科技书的线条图?	100
111. 怎样设计与绘制地图?	101
112. 怎样设计和修整科技书中的照片图?	102
113. 如何考虑使用手写图字?	102
114. 怎样抄写图字?	103
115. 怎样选择图字的排印方法及纸色?	105
116. 怎样剪贴图字?	106
117. 利用书刊插图制版时, 怎样修整线条图?	107
118. 利用书刊插图制版时, 怎样修整网纹图?	108
119. 怎样修整制版用的照片?	109
120. 怎样用气笔喷修制版用照片?	110
121. 如何利用网纹提高书刊插图的质量?	111
122. 哪些技术插图不宜缩小或放大?	112
123. 图稿发制前应注意哪些问题?	113
124. 如何计算和节省铜、锌版的制版费?	113
125. 如何节省书刊中插图的图字排印费?	114
五、封面设计	115
126. 何谓封面设计?	115
127. 封面设计有哪些要求?	115
128. 怎样考虑封面墨稿的尺寸?	116

129. 怎样确定精装书的护封、封面的尺寸?	116
130. 怎样估计书脊的厚度?	117
131. 怎样考虑精装封面书脊和书角的形状?	118
132. 怎样设计精装书封面的堵头布?	120
133. 怎样设计精装书籍的环衬?	120
134. 怎样设计精装书籍的护封?	121
135. 怎样选用精装书籍的板纸?	122
136. 怎样考虑封面的制版方法?	123
137. 怎样考虑封面的印刷方法?	125
138. 书刊名的汉语拼音应怎样写?	126
六、校对	127
139. 中文校对有哪些符号?	127
140. 西文校对有哪些符号?	127
141. 日文校对有哪些符号?	127
142. 校样上容易出现哪类差错?	133
143. 校对过程中应注意哪些问题?	134
144. 校样上的改动引起推行倒版, 校对时应注意哪些问题?	135
145. 校对目录时应注意哪些问题?	136
146. 校对书眉时应注意哪些问题?	137
147. 校对标题时应注意哪些问题?	137
148. 校对表格时应注意哪些问题?	138
149. 校对插图时应注意哪些问题?	139
150. 校对注释时应注意哪些问题?	139
151. 校对参考文献时应注意哪些问题?	140
152. 校对外文时应注意哪些问题?	140
153. 校对公式时应注意哪些问题?	141
154. 为什么在进行“二校”、“三校”、“点校”时, 不仅要核对改动处, 还要检查未改动处?	142

155. 怎样校对套色版校样?	142
156. 怎样校对彩色版校样?	143
157. 怎样校对插页校样?	143
158. 怎样校对长条校样?	143
159. 校对外文或中外对照的书刊应注意哪些问题?	144
160. 校对照相排版的校样时应注意哪些问题?	144
161. 校样为什么不宜打样太多?	145
162. 校样上插图有改动怎么办?	145
163. 在校样上为什么要控制印张?	146
164. 目前有哪些校对方法? 各有什么特点?	146
七、制版和排版	148
165. 铜版有哪几种? 怎样识别与选用?	148
166. 锌版有哪几种? 怎样识别与选用?	150
167. 什么叫网线和网纹? 常用的网线有哪几种?	150
168. 什么叫网屏和网点?	151
169. 怎样测定印刷品上的网线数?	153
170. 什么叫“龟纹”?	155
171. 制铜、锌版的黑白稿一般应注意哪些问题?	156
172. 制套色版或彩色版的制版稿应注意哪些问题?	156
173. 彩色网线版在发制时应注意哪些问题?	157
174. 怎样掌握锌版、铜版、三色铜版的大小?	158
175. 制成的铜、锌版有毛病怎么办?	158
176. 铜、锌版应怎样包装?	158
177. 何种锌版会影响打纸型和浇铅版的质量?	159
178. 连续色调的照片、画稿在照相制版时有何不同?	159
179. 黑白照片一次制版达不到照片的原来效果怎么办?	161
180. 什么叫网点的成数或级数?	161
181. 要使制版效果既有黑白分明的线条又有明暗 层次的连续色调怎么办?	161

182.制铜、锌版包括哪些主要生产工艺?	162
183.制版照相机有几类? 各有哪些特点?	165
184.不能拆散的书或用玻璃纸贴字的书, 制版有什么 困难?	166
185.什么叫“字模”? “字模”有哪几种?	168
186.什么叫“铅字”、“铅空”、“铅条”、“铅线”?	168
187.铅字有哪些计量单位?	170
188.铅字各部分的名称及作用?	170
189.铅字是用什么原料铸成的?	171
190.铅字是怎样铸成的?	172
191.中文铅字一般有哪几种字号? 大小是多少?	173
192.中文铅字一般有哪几种字体? 怎样识别?	173
193.中文长体铅字其字身宽度(活面)怎样计算?	177
194.铅字、铅空的高度一般是多少?	177
195.铅空有哪些种类? 作何用途?	178
196.铅条的长度和厚度怎样选择?	178
197.水线的种类、长度和厚度怎样选择?	179
198.花边的种类、长度和厚度怎样选择?	180
199.中文铅字、铅线怎样换算?	180
200.大括号是怎样排的?	182
201.中文书刊排版有哪些主要工序?	183
202.中文排版有哪些工具?	184
203.中文字架有哪几种?	187
204.一副中文拣字架一般有多少字?	187
205.中文拣字架的字盘和铅字如何排列? 各厂是否 一样?	188
206.书刊是怎样拼版的?	189
207.插图是怎样拼版的?	190
208.公式排版应注意哪些问题?	190

209. 改版是怎样进行的?	192
210. 封面等零件是怎样排版的?	193
211. 不同的书刊为什么要由不同的印刷厂承排?	194
212. 西文铅字有哪些字体? 怎样识别?	195
213. 手工西文拣字是怎样进行的?	195
214. “照相排版”是怎样进行的?	198
215. 照相排版比之活字排版有哪些优越性?	201
216. 什么是手动照相排字机的字模版?	202
217. 手动照相排版有哪些工序?	204
218. 手动照相排字机的字号大小怎样计算?	204
219. 手动照相排字机是怎样照排各种字体的?	205
220. 手动照相排字机是怎样照排各种变形字的?	206
221. 手动照相排字机对外文字母是怎样照排的?	206
222. 手动照相排字机是怎样照排表格的?	207
223. 书刊中的插图在照相排版时是怎样处理的?	208
224. 手动照相排版是怎样拼版和计算版面?	209
225. 采用手动照相排字机照排图字有什么特点?	209
226. 手动照相排版怎样进行打样和改版?	210
八、印刷、装订和装帧用料	212
227. 什么是“凸版印刷”?	212
228. 什么是“平版印刷”?	213
229. 什么是“凹版印刷”?	214
230. 平版印刷、凹版印刷与凸版印刷各有什么特点?	215
231. 什么是“纸型”、“铅版”?	216
232. 什么是“活版印刷”和“铅版印刷”?	216
233. 书刊印刷用的凸版印刷机有哪几种? 其特点如何?	216
234. 凸版印刷机印刷有哪些主要工序?	220
235. 怎样考虑凸版印刷的适性?	221
236. 考虑活版印刷或铅版印刷应注意哪些问题?	223

237. 封面采用凸版印刷时应注意哪些问题?	224
238. 常用的胶版印刷机有哪几种?	225
239. 胶版印刷有哪些主要生产工序?	226
240. 常用的凹版印刷机有哪些?	229
241. 凹版印刷有哪些制版方式?	230
242. 怎样考虑平版、凹版印刷的适性?	231
243. 平版、凹版印刷对发制、发排有哪些要求?	231
244. 怎样审校胶版、凹版印刷的印刷样张?	232
245. 如何鉴别纸型质量?	233
246. 如何鉴别铅版质量?	234
247. 如何鉴别印刷质量?	234
248. 什么是装订?	234
249. 装订技术是怎样发展的?	235
250. 书刊装订主要有哪些机器?	235
251. 什么叫“配页”?	240
252. 什么叫骑马订? 如何选用?	241
253. 什么叫铁丝平订? 如何选用?	241
254. 什么叫三眼订? 如何选用?	241
255. 什么叫缝纫订? 如何选用?	242
256. 什么叫锁线订? 如何选用?	242
257. 什么叫无线胶粘订? 如何选用?	242
258. 什么叫塑料线烫订? 如何选用?	243
259. 如何鉴别书刊装订质量?	243
260. 什么叫“平版纸”、“卷筒纸”?	244
261. 什么叫“克”、“印张”、“令”?	244
262. 怎样计算每令纸的重量和克、令、吨的换算?	245
263. 目前纸张幅面面积尺寸有哪些种? 今后有哪些种?	245
264. 怎样识别纸纹?	247
265. 纸纹与印装有何关系?	247

266. 书刊常用纸有哪几种? 有何特点?	247
267. 书籍常用的纸板有哪些种? 有何特点?	248
268. 怎样选用草板纸的号数及张数?	250
269. 纸张的号数表示什么?	250
270. 纸张开数与纸张利用率有什么关系?	251
271. 怎样考虑纸张的开法?	251
272. 怎样考虑各种印刷对纸张性能的要求?	251
273. 怎样计算书脊用料?	252
274. 怎样计算精装书壳的纸板用料?	253
275. 怎样计算精装封面用料?	254
276. 保管纸张应注意哪些问题?	255
277. 电化铝有哪几号? 怎样选用?	256
278. 保管纸型应注意哪些问题?	256
附 录	257
1. 中文铅字常用字体、字号	257
2. 中文手动照相排字机常用字体、级数、变形字	259
3. 常用外文字母	269
4. 法定计量单位	274
5. 我国第一批异体字整理表	284
6. 中文容易写错的字举例	293
7. 中文容易排错的字举例	294
8. 中外文、符号容易混淆的字符举例	298
9. 纸张开法举例	299

原 书 缺 页