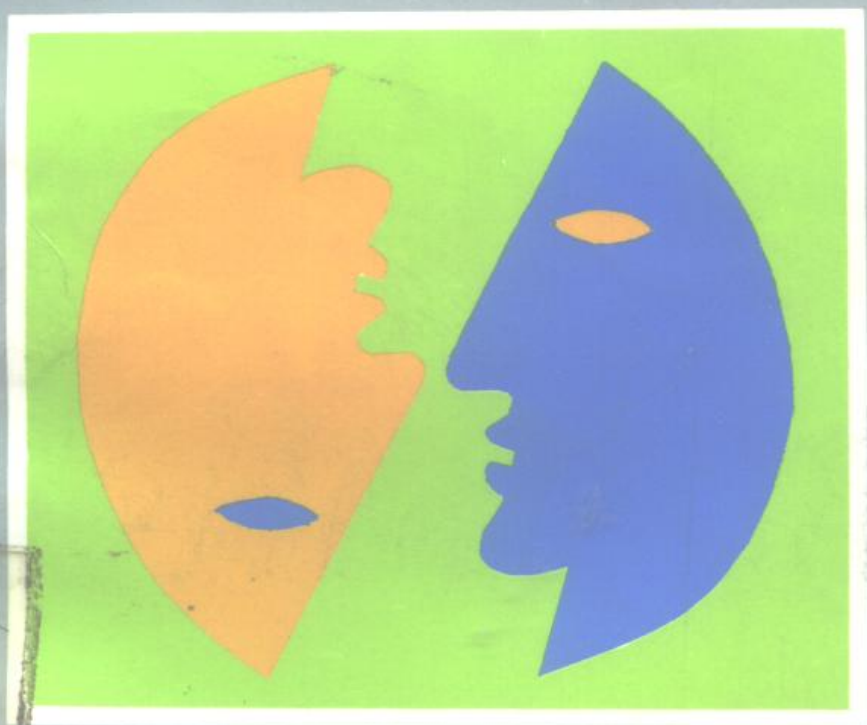


英语口语句型

陈昆才 编著



中国科学技术大学出版社

英语口语句型

陈昆才 编著

中国科学技术大学出版社

1992·合肥

(皖)新登字 08 号

英语口语句型

陈昆才 编著

*

中国科学技术大学出版社出版

(安徽省合肥市金寨路 96 号, 230026)

安徽省地质印刷厂激光照排中心排版

合肥市外贸包装印刷厂印刷

安徽省新华书店发行

*

开本: 787×1092/32 印张: 22.5 字数: 690 千

1992 年 2 月第 1 版 1992 年 2 月第 1 次印刷

印数: 1—20,000 册

ISBN7-312-00256-X/H·41 定价: 12.00 元

内 容 简 介

本书编选了英语口语中的常用句型，分68单元，381节。每个单元或每节均有句型提示和语法要点，接着是句型练习，大部分单元或节有补充练习。全书按渐进的学习方法予以编排，句型规范，并注意与情景相结合，特别是注意语音、语调、句子重音、弱读式等训练。每个句子均为英汉对照，有利于迅速提高读者听说（特别是说）的能力。可供大学师生，且有中级英语程度的英语爱好者以及出国人员口语培训人员等使用。

前 言

本书的目的是帮助已具有一定英语阅读能力的读者在尽可能短的时间内提高英语的口语能力。采用的办法有三：一、通过英语句型学习英语口语；二、通过情景、意念学习英语口语；三、通过交际学习英语口语。本书就是这三种学习英语口语途径的结合体。本书把情景意念与语言结构的学习融为一体，同时把句型练习与交际练习融合为一体。

怎样才能学好英语口语？

要学好英语口语，需注意两个重要方面：第一，对口语句型要高度熟练，说一句话要能做到脱口而出；第二，表达某一意念时要学会在什么场合或情景下对谁应该怎么说。要做到说话能脱口而出，就要求对口语句型做到高度的熟练化。只有这样，才能把已学会的词汇迅速地、自动化地组织成有完整意思的句子来表达各种思想。有些人能在短短的几个月或一年里学好英语口语，但有些人学英语学了几年甚至几十年，却不能开口说话，一辈子当聋哑，其主要原因就在于是否能熟练掌握基本的口语句型。一个对口语句型熟练的人，只要掌握了2500~3000个常用词和短语，就能较自由地表达自己的思想。反之，一个对口语句型不能上口的人，那怕是学会了四、五千个单词，结果还是开不了口。如果你是一个能阅读英文却不能开口讲英语的人，那么我们可以告诉你，你学习英语的方法从一开始就错了：你是一直用眼睛学英语而不是用嘴巴学英语，忘记了英语是一种语言，而语言是要用嘴巴才能学会的。你现在要补一补课。本书给你提供一个补课的机

会，而且你能很快补好这一课，如果你已有一定的阅读能力的话。

熟练了口语句型是否就能学好口语呢？还不完全能。因为把词汇套在句型的公式里，有时可以造出好几十个甚至上百个句子来表达某一个意念。但在实际生活中，在各种不同的情景或场合对不同的对象表达某一意念时常常使用为数不多的习惯话语。这些话语往往不能用汉译英的造句方式造出来。例如当你问别人的表是否准确时，用汉译英的方法是断然造不出下面这些惯常用语的：“Does your watch keep good time?” “Have you the right time?” “Do you have the correct time?” “Is your watch right?” 等。当你要说你的表走得快（慢）时，你更造不出 “My watch gains (loses) a little.” 这样的句子来。如果不注意在各种情景中的习惯说法，只用句型加词汇的方法来造句，就会编造出许多自以为是，但道地的英美人认为是不确切的、夸张不实的、文绉绉的、过时的、千奇百怪的甚至是听不懂的句子来。

句型练习只能培养语言能力。学好英语口语，只有语言能力还不够，还必须具备交际能力。所谓交际能力是指说话人知道在某一社交场合（如正式场合和非正式场合）和情景（如问候、告别、请求、祈使）中，不同社会地位的人（如上级和下级、老年人和青少年、老师和学生）之间或不同社交地位的人（如主人和客人、请求人和被请求人、熟人和陌生人）之间表达某一意念时应该使用什么样的语言。例如叫人关门，对熟人就说 “Close the door, please.” 但对不大熟的人或陌生人，例如在火车上叫别的乘客关门，就得客气地说 “Could you please close the door?” “Would you mind closing the door?” 更客气一点说 “Excuse me, could I trouble you to close the door?” 在某种场合下说 “It’s cold, isn’t it?” 也能表达叫人关门的意思。老师可以对学生说 “You’ve left the door open!” 命令学生去关门，但学生是不能用这种口气对老师说话的。在正式的交际场合下不能使用非正式场合的语言，对陌生人不能使用对熟人的语言；反之也是一样。

编写本书的目的就是想综合地帮助读者提高语言能力和交际能力。本书的单元有两种类型：一类是意念与句型学习相结合的单元称为句型单元。它着重解决语言熟练化的问题，即“上口”问题。另一类是纯情景意念单元（第 35—42 单元，第 60—68 单元），称为情景单

元。它着重解决在什么情景下把话说得更恰当的问题，例如在“购物”这一情景下顾客和售货员之间表达问价和还价这些意念的恰当表达问题。这两者的熟练程度，是通过各单元有控制的和自由的交际练习来实现的。

学习英语口语在方法上要两条腿走路，即听和说。本书提供了大量的说的机会，但更重要的是听。读者应自选大量有关情景对话的录音材料做精听及泛听练习。要保持每天有相当量的听得懂的语言材料从耳朵输入。

怎 样 做？

本书共有 68 单元，381 节（其中插入 43 节语音练习）。在这 68 个单元中，句型单元 51 个，共 303 节（即 303 个句型）；情景单元 17 个，共 35 节。许多句型比较容易学。平均每天学习两小节并不困难。这样，半年就可以学完。学完本书可获得一个较扎实的口语基础，可以在日常生活中用英语较顺利地进行非专业性的交际活动。

在学习每一节时，可先收听几次录音，再看文字。从“说明”中弄清句子的结构和用法，然后开口朗读。读时要深刻理解句子的意义，一定要注意语音语调（见后面的说明），直到能流利地把句子背诵出来为止。这是第一步，是为下一步做准备。第二步是按要求做练习。这是更重要的一步。很多的练习都规定两个人做。这样就使练习成为一种有控制的或自由的交际活动，会大大提高学习效果。如果找不到伙伴，一个人也能做练习。这时读者自己就要自问自答，多练几次。情景单元的交际练习十分重要，练习的伸缩性和自由性很大。读者在练习时要多设想些情景和场合，多次并反复进行练习。

有一点要特别提醒读者：对一些有关动词 be, there be, have, do 和情态动词的各种时态、语态等的基本句型，包括它们的疑问句型要练习得烂熟。读者也许对这些基本语法概念已经学过好几次，对它们的结构已一目了然。你觉得再不必费心去学它们了。这样的想法是极为错误的。事实上，有关谓语动词形式的句型和意念是学习英语口语的根本。它们的疑问句型是向对方获取语言信息的主要手段。学好了谓语动词的句式，英语口语的大门才算是打开了。这些句型熟练了，

其他的基本句型就好学了。以后的口语学习就会一帆风顺。反之，口语学习就注定要失败。本书的第1—25单元中的119个句型最为重要。

在你学完第42单元时，也就是学完本书的一半时，你会发现你的口语有了较明显的进步。你可以和英美人勉强交谈了。你能顺利地向他们提出种种疑问，能从他们那里获得语言信息了。但是，当你学到第44单元有关转述和名词从句时，你会觉得处处不顺口。过去费了很大力气才学顺口的疑问句的倒装语序，在间接问句中通通要颠倒过来。你要咬着牙顶过这一关。这一关过去了，一切又顺利了。后面的句型很有用。但有前面的基础学起来就容易了。学完第59单元，303个句型就全部学完。如果这些句型都熟练了，你就能容易地把已学会的词汇迅速地组织成意思完整的句子来表达种种思想。

第60单元以后是一些情景单元。由于篇幅关系，我们没有提供各种情景对话，而是把各情景中必要意念的常用语列举出来。有了较好的句型基础，这些常用语就好学了。读者可以方便地利用这些常用语进行情景对话的交际练习。

口头作文

口头作文练习是提高口语能力的一个立竿见影的有效方法。所谓口头作文是指用英语口头上（不是文字上）对某一题材进行即时的或有准备的评论或叙述。这种“作文”极随便极自由，想到什么就说什么。题材包罗万象，并且密切地联系生活。可以叙述一件事，描述一种情景，综述一天的事，描写一个人，复述某人的话，评论一件事，对某事发表感想，提建议，做劝告，做报告，对错事悔恨，对未来提出希望，做出计划……口头作文也可以是讨论问题，自问自答，不拘形式，可长可短。本书在许多单元中布置了许多口头作文性质的练习。但这还不够。读者应该每天抽出些时间自选题材做些较长的口头作文，也可以随时随地做只有几个句子的“作文”。养成一种习惯。坚持口头作文练习，使你能滔滔不绝地讲话。

说 和 听

听和说两者相辅相成。学好口语句型和一般交际场合的常用语不但可以提高口语能力，而且能大大提高英语的听的能力，也是提高听力的基本训练。

语言的意义有两方面。一是词汇意义：句子里每一个词都有它固定的含义。一是结构意义，即句型结构所赋予句子的意义。例如词序排列不同就会产生不同的句子含义。词汇意义当然很重要，但更重要的是结构意义。在听别人讲话的时候，如果只停留在一个词一个词听的阶段，那你什么也听不懂。只有把说话人的话以整个句子（而不是一个个词）作为一个信号反映到听觉的感知系统中来，也就是说，把句子的结构意义和词汇意义一齐反映到大脑中来，才能听懂别人的话。要做到这一点，就要求对句型有高度的熟练。再者，在日常对话中，许多的话语都是比较固定的日常用语，因此通过本书学习好口语句型和日常惯用语将大大提高听的能力。

另一方面，听对于说十分重要，是学好口语的一个必要条件。听是吸收语言材料的主要来源。人类学会语言——母语——主要是通过听。多听了就不自觉地学会怎样恰当地说。大量地、长期地听英语录音才能习惯英语的语音信号。在学习英语口语的同时，必须进行听的练习。就算是英语口语已学得不错的人，也应保持每天听半小时以上的英语录音。反之，如果长期听不到英语，耳朵就会象长了锈一样，对别人的话听得不顺耳，甚至听不懂。有人能容易地阅读英语材料但听起来却十分困难，原因是他对于英语语音信号系统没有习惯。他的大脑里只有英语文字的形象，没有英语语音的音象。治疗的办法是大量和反复听取可理解的录音材料，并加强口语句型训练。

对于听的练习要注意两点：一、要大量地听，各种各样题材（如情景对话、故事、时事新闻、科普知识等）都听。但在学口语阶段以收听情景对话的录音材料为主。二、材料必须是能听得懂的或基本上听得懂的。材料每百个词中不超过二三个生词。建议这样进行：第一步，对新的录音材料先不看文字收听几次，个别听不懂的地方可猜测着听。再听不懂才看文字，直到听懂了为止。第二步，把已听懂的

材料集中录在多盘磁带上，作为常听材料。保持每天听半小时（即磁带的一面）轮回收听，并持之以恒。不到半年听力将大有改进。有人为了提高听力，只采用一些测试性的材料（例如托福试题）。这种办法只能在某种程度上提高适应测试的能力，不能从根本上提高听的能力。

语音问题

学好英语口语首先要过语音关。语音学不好，很难学好口语，很难把话说得流利。相反，学好语音对学好口语有很大的促进作用。

要学好英语语音，要注意六点：一、严格按照音标发好每个词的音；二、万不可把不完全爆破音发成完全爆破音；三、注意句子重音，万不可不加区别地把一个句子中每个词的重音都平均地重读；四、注意词与词间的连读，养成连读的习惯；五、注意某些词的弱读式，英语中有约五十个词有它们的弱读式，非重读时要读它们的弱读式；六、注意语调。如果讲英语时不注意这几点，说的英语就不像是英语了。

为了读者方便，我们把各单元的句子标注了重音符号“ˈ”、连读符号“~”和语调符号“↗”（升调）和“↘”（降调）。另外有 43 个语音练习小节加插在各单元中，主要是针对一些词的弱读式、缩略式的读音、音的同化等问题进行练习。这些练习不但是学口语必要的读音技巧练习，同时也是提高听的能力所必要的听的技巧练习。

对于句子重音和语调的标注，我们要稍加说明。一般说来在句中应重读的多是实词，如名词、动词、形容词、副词、数词、指示代词、某些感叹词等。在句中一般不重读的多是虚词，如冠词、介词、连词、某些连系动词和助动词、人称代词、物主代词、关系代词等。有些词可重读也可不重读，如位置在句首的助动词、连系动词、引导词 *there* 等。但是，为了强调句中某个词或某部分或表达某种思想感情，一些通常有句子重音的词可不重读；而另一些通常没有句子重音的词也可能重读。

对于语调我们只标注升调和降调。降调一般用于陈述句、祈使句、特殊问句、感叹句，表示肯定的意思和完整的意义。升调用于一般疑问句、呼语、问候语、告别语、道歉语等。一些陈述句表示怀疑、犹豫、不完整、请求、安慰、道歉、不耐烦、责怪、枚举时也用升调。某

些特殊问句表示委婉、缓和、磋商、请对方重复等时也用升调；一些表示请求、劝说等的祈使句也用升调。英语的一些陈述句表示不同意、警告、反驳、安慰、鼓励、祝愿等一些“言外之意”时还可以用降升调。本书只标注一般的语调，句子一般不包含隐含意义。因此，对降升调也不加标注。

句子重音及语调问题比较复杂，各家的说法不一。还没有一个标准理论能完美说明句子重音和语调问题。本书的句子重音和语调的标注仅供参考。

陈 昆 才

1991 年 2 月于北京

目 次

前言	1
1. 识别	1
1.1 是, 不是	1
1.2 语音: am, are 和 is 的弱读式	2
1.3 是吗?	3
1.4 语音: a 和 are 的弱读式	4
1.5 语音: Are you? Am I? 等的弱读式	5
1.6 是 A 还是 B?	5
1.7 语音: or 和 and 的弱读式的对比	6
1.8 对吗? 对吧?	7
1.9 是谁? 干什么的? (Who? What?)	9
1.10 语音: what is he 等的弱读及同化	11
1.11 谁是...?	12
1.12 也是, 也不是 (too 和 either)	13
1.13 不是...便是... (either...or...)	14
1.14 既是...又是... (both...and...)	15
1.15 语音: an 和 and 的弱读式的对比	16
1.16 既不是...也不是... (neither...nor...)	17
1.17 语音: nor, as, but 的弱读式	18
2. 指称	23
2.1 这, 那, 这些, 那些 (this, that, these, those)	23
2.2 这是...吗? 对吗?	24
2.3 语音: is this, is there 等的读音	25

2.4 这是什么?	26
3. 状态	28
3.1 状况	28
3.2 长、宽、高、年龄 (old, broad, tall, etc.)	30
3.3 长、宽、高、年龄 (age, breadth, length, weight, etc.)	32
3.4 语音: of 的弱读式	34
3.5 颜色	35
4. 地点位置	37
4.1 地点位置: 副词 here, there, etc.	37
4.2 地点位置: 介词 in, on, above, over, etc.	38
4.3 地点位置: 介词 behind, inside, across, etc.	40
4.4 地点位置: 介词 at, by, near, beside, etc.	41
4.5 语音: to 的弱读式	43
4.6 方向左右: on one's right, to the east of, etc.	44
4.7 语音: for 和 from 的弱读式	45
4.8 哪里来? (Where from?)	46
5. 所有	49
5.1 我的, 你的, 他的 (my, your, his, etc.)	49
5.2 我的东西, 你的东西 (mine, yours, etc.)	51
5.3 Mine, yours 等对下文的代替	51
5.4 语音: your, yours, you are 弱读式的对比	52
5.5 谁的? (Whose?)	53
5.6 哪一个? 哪些? (Which? /one 和 ones)	54
6. 拥有	57
6.1 有, 没有 (have, haven't)	57
6.2 语音: have 和 has 的弱读式	58
6.3 语音: have 和 has 的缩略式及其读音	59
6.4 有没有?	60
6.5 语音: have you, has he 等的弱读式	61
6.6 对吗?	62

6.7	有多少? 谁有? (How many/much? Who?)	64
6.8	语音: is 和 has 的缩略式及其读音对比	66
6.9	还有谁? (Who else?)	67
7.	存在处所	73
7.1	有, 没有 (there is, there isn't)	73
7.2	语音: there 和 the 的弱读式及其对比	74
7.3	有没有? 有吗?	75
7.4	有什么? 有多少? (What? How many/much?)	77
7.5	语音: is 的缩略式及其读音	79
8.	祈使和命令	86
8.1	直接祈使: “请”、“请不要” (Do/don't...)	86
8.2	间接祈使: (Tell him (not) to...)	87
8.3	语音: he, his, him, her 的弱读式	89
8.4	建议 (Let's...)	90
8.5	语音: you, me, us 的弱读式	91
8.6	委婉祈使 (Will/won't/Can you?)	91
8.7	语音: them 和 him 的弱读式	92
8.8	强硬命令: “必须”、“不许” (Must/mustn't)	93
8.9	强硬命令 (to be to...)	94
8.10	强硬命令 (I want/tell you to...)	95
8.11	警告	96
9.	禁止	99
9.1	禁止	99
10.	数词和数	102
10.1	数词	102
10.2	数字号码读法	103
10.3	加、减、乘、除	107
11.	日期·时刻·时间	110
11.1	年、月、日、时刻读法	110
11.2	星期几表示日期	112

11.3 时间.....	114
11.4 日期.....	117
12. 经常性的行为	119
12.1 做, 不做.....	119
12.2 语音: don't 和 doesn't 的弱读式	120
12.3 常常, 通常 (副词 always, often, sometimes 等的位置)	121
12.4 做不做? 对吗?	123
12.5 语音: do I, do you, do they, do we, does he, does she, does it 的弱读及同化	125
12.6 什么? (What? What colour? What about?)	126
12.7 语音: What do you, What are you, What you 的 弱读及对比.....	128
12.8 什么时候? 哪里? 为什么? (When? What time? Where? Why?)	129
12.9 谁? (who 问句及其答语)	134
12.10 谁的? 多少? 哪个? (对主语定语提问: Whose? Which?)	135
12.11 (难道) 不是? (否定疑问及其答语)	136
12.12 语音: don't you, don't they 等的读音.....	137
12.13 Some 和 any	138
12.14 语音: Some 和 such 的弱读式	139
12.15 两个都 (both)	140
12.16 怎么? 多少? 多久? (How? How many/much? How long?)	141
12.17 哪一个? (Which?)	144
13. 已习惯了的行为	148
13.1 习惯于 be/get/become + used/accustomed to + 名词/ 动名词.....	148
14. 正在进行的行为	150

14.1	正在…; 正在…吗?	150
14.2	谁在? 在干吗? (Who? What? Where? etc.)	152
15.	将来的行为	154
15.1	将要, 将要吗? (Will/won't; yes/no?)	154
15.2	语音: shall 和 will 的缩略式及其读音	157
15.3	语音: will you, will he, will she, will it 的弱读及 连读.....	158
15.4	将有 (There will be...)	159
15.5	Shall I/we...? 和 Will you...?	160
15.6	谁? 什么? 怎样? 哪里? (Who? What? How? Where?)	161
15.7	将来的状态.....	162
15.8	将要 (be going to...)	168
15.9	语音: going to 的弱读和音变	170
15.10	将有 (There is going to be...)	171
15.11	即将 (be about to...)	172
16.	过去的行为	174
16.1	过去的状态.....	174
16.2	语音: was I, was he 等的读音	177
16.3	语音: were you, were there 等的读音	178
16.4	Who/What/How/Where was...?	178
16.5	过去事物存在的状态.....	181
16.6	语音: weren't 和 won't 读音的对比.....	183
16.7	过去的行为.....	183
16.8	语音: did I, did we, did you, did they, did he, did she, did it 的弱读及同化.....	185
16.9	语音: didn't you, didn't they 等的读音	186
16.10	Who/What/How/Where...?	187
16.11	语音: -t you, -t your 等的读音	189
16.12	语音: -d you, -d your 等的读音	190

16.13 过去的惯常行为 (used to do)	191
17. 现在已完成的行为	194
17.1 已经完成的动作	194
17.2 经历过的行为	197
17.3 Already, just, ever, never, before, yet, not... so far 等的位置	199
17.4 后来再没有... (have not...since)	200
17.5 Have been to 和 have gone to	201
17.6 before 和 ago	204
17.7 持续到现在的状态和动作 (How long? Since when?)	206
17.8 已完成或经历的次数 (How many?)	210
17.9 What? Where? How? Who?	212
18. 持续到现在的行为	214
18.1 持续到现在的行为	214
18.2 How long? Since when?	215
19. 过去某时刻正在进行的动作	218
19.1 过去某时间正在进行的动作	218
19.2 两个在过去同时进行的动作	220
19.3 动作进行中的意外动作 (1)	221
19.4 动作进行中的意外动作 (2)	222
20. 将来某时刻正在进行的动作	225
20.1 将来某时刻正在进行的动作	225
21. 过去某时刻前已完成的行为	228
21.1 过去某时刻前已完成的行为或状态	228
21.2 语音: would 和 had 的缩略式及其弱读式的对比	232
21.3 持续到过去某时间的行为或状态	233
21.4 过去和过去的过去行为	235
21.5 转述已完成的动作	236
22. 情态	238