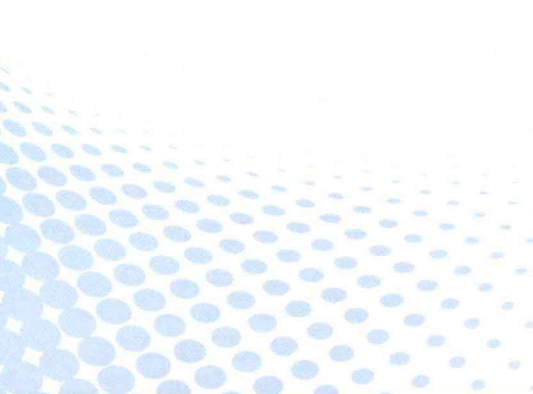




应用文写作教程

YINGYONGWEN | (第二版)
XIEZUO JIAOCHENG

■ 杨述 主编



中国人民公安大学出版社

应用文写作教程

YINGYONGWEN

(第二版)

WUJIEJI JIACHUANG

■ 第五版

应用文写作教程

(第二版)

杨 述 主编

中国人民公安大学出版社

· 北 京 ·

图书在版编目(CIP)数据

应用文写作教程 / 杨述主编. —2 版. —北京: 中国人民公安大学出版社, 2012. 4

ISBN 978 - 7 - 5653 - 0822 - 2

I. ①应… II. ①杨… III. ①汉语—应用文—写作—高等学校—教材 IV. ①H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2012) 第 063409 号

应用文写作教程

(第二版)

杨 述 主编

出版发行: 中国人民公安大学出版社

地 址: 北京市西城区木樨地南里

邮政编码: 100038

经 销: 新华书店

印 刷: 北京泰锐印刷有限责任公司

版 次: 2012 年 4 月第 2 版

印 次: 2012 年 4 月第 16 次

印 张: 14.75

开 本: 880 毫米 × 1230 毫米 1/32

字 数: 398 千字

书 号: ISBN 978 - 7 - 5653 - 0822 - 2

定 价: 32.00 元

网 址: www.cppsups.com.cn www.porclub.com.cn

电子邮箱: zbs@cppsup.com zbs@cppsu.edu.cn

营销中心电话: 010 - 83903254

读者服务部电话 (门市): 010 - 83903257

警官读者俱乐部电话 (网购、邮购): 010 - 83903253

教材分社电话: 010 - 83903259

本社图书出现印装质量问题, 由本社负责退换

版权所有 侵权必究

编写说明

本书立足当代社会生活实际，针对普通社会成员日常工作、生活和学习的实用需要，以参与社会“应作、能作”为归旨，以“必须”和“够用”为原则，强调应用文写作的价值和方法，从众多应用文文种中选择了79种加以讨论。全书分为绪论、日用文书、礼仪文书、会议文书、事务文书、商务文书、行政公文和学术论文8个部分。编撰工作力求做到以下“四个突出”：

一是围绕普通社会成员日常需要，突出教材的实用性和必要性。

二是以“普通人”应该掌握的“普通文”为目标，突出教材的通用性。

三是遵循文体的历史传承性和当代适应性，注重方法、强调借鉴和模仿，力求使学习者快速掌握具体文种写作方法，突出学习的实效性。

四是考虑学习者的基础差异，在章节顺序安排、文种介绍分析以及思考练习等方面，力求体现一定的层次，由浅入深，留有余地，突出教学的适切性。

本书每个章节大体包括4个部分。第一部分“目标任务和重点难点”，旨在明确该章节讨论范围和学习目标，提醒难点所在。第二部分“概念特征、写法要求”，以不同文种体式、规范和写作要领为重点，力求简明扼要地勾勒出该文种的写作框架；第三部分“例文评析”，围绕文种特征和写作要求，分析范文的写法和特色，便于借鉴、模仿；第四部分“思考与练习”，对应目标要求，巩固所学知识，提高写作技能。

本书编写任务由六位同志协作完成。杨述负责绪论、第一、第

六章以及全书思考与练习的编写，并通阅全稿，统一体例；其余五章分别由夏惠芸（编写第二章）、田永利（编写第三章）、牛军（编写第四章）、杨毅（编写第五章）、高慧敏（编写第七章）五位同志负责。本书参阅了大量相关论文、论著，其中一部分列入文后主要参考文献，未及注明的，在此一并致谢。

2012 年 1 月 30 日

目 录

绪 论	1
一、应用文及其发展演变历程	1
二、应用文的本质属性和基本特点	6
三、应用文写作的特点和要求	9
第一章 日用文书	17
第一节 条据	17
第二节 告示	20
第三节 书信	33
第四节 消息 简讯	66
第二章 礼仪文书	75
第一节 祝贺词	75
第二节 迎送词	82
第三节 答谢词	86
第四节 证婚词	90
第五节 讣告 悼词	92
第六节 唁电	97
第七节 铭文 碑文	100
第八节 对联	104

第三章 会议文书	111
第一节 开幕词	112
第二节 会议报告	121
第三节 闭幕词	130
第四节 会议纪要	133
第五节 会议记录	137
第六节 备忘录	140
第七节 演讲稿	142
第四章 事务文书	153
第一节 计划	153
第二节 总结	187
第三节 述职报告	204
第四节 调查报告	210
第五节 先进事迹材料	230
第六节 简报	236
第七节 规章制度	250
第五章 商务文书	273
第一节 产品说明书	274
第二节 合同 协议 意向书	278
第三节 市场调查报告	296
第四节 招标书 投标书	305
第六章 行政公文	319
第一节 行政公文写作概述	319

第二节 行政公文写作.....	351
第七章 学术论文	426
第一节 学术论文概述.....	426
第二节 学术论文示例.....	440
附录 自测模拟题及参考答案.....	455
主要参考文献	461

绪 论

【目标任务】

- ☆ 了解我国应用文发展演变历程。
- ☆ 理解应用文的本质属性和特征。
- ☆ 掌握应用文写作的特点和要求。

【重点难点】

- ☆ 应用文的概念。
- ☆ 应用文的实用性。
- ☆ 应用文的写作要求。

一、应用文及其发展演变历程

应用文是人们在日常工作、生活和学习中，用于沟通交流、处理公私事务、解决实际问题的具有固定格式的实用文体的总称。“应用”二字，是指适宜于实用的意思。我们现在所说的应用文，是一个较为宽泛的概念，它既可以是各种应用文章的一个总称，又可以是各种应用文体的总称。

我国应用文的发展源远流长。最早的应用文当推“甲骨文书”。甲骨文书产生于3000多年前的殷商时期（公元前1600—前1046）。甲骨文的产生是与宗教祭祀联系在一起的。当时，殷王室和贵族凡是遇到重大的事情，都要问天行事，占卜凶吉。然后把占卜的时间、事件和结果等内容刻在龟甲或兽骨上，这就是所谓“甲骨卜辞”。它们主要记载了当时的天时、年成、祝祷、经济、

军事等内容，是殷代的“王室档案”，属于公务文书，也是最早的应用文。殷商时期因此成为我国应用文的萌芽时期。

继“甲骨文书”之后，商代晚期，特别是西周时期，还出现了另一种应用文，即“金文书”。它是一种刻或铸在青铜器上的铭文，也称“钟鼎文”。金文的内容进一步扩大，有分封、赏赐、朝觐、祭祀、宴飨、征伐、婚媾、契约、诉讼等方面的记载，还有关于生产劳动和日常生活方面的记载等。

《尚书》是我国现存最早、最完整的上古文章总集，相传由孔子选编而成。它收录了虞、夏、商、周四个朝代（约前 30 世纪初 - 前 256）的文献。其中包括了典、谟、训、诰、誓、命 6 个部分，记录了当时的刑法、谋划、命令、纪要、指示等，大多为训下和告上之辞，相当于后世帝王的诏令和臣子们的奏议。这些文章在今天看来大多都应归入公文的范畴。晚于《尚书》的《周礼》，汇编了周王室和战国时代的各国制度，基本属于应用文的范围。《尚书》、《周礼》等典籍里的应用文，已经有了较为规范的结构，体式也趋于完备。但从整体上看，还属于应用文体的初创阶段。

秦代（公元前 221 - 前 206）是我国应用文文体形成的时代。秦统一全国后，实现了“书同文”，为公务应用文的统一创造了条件。秦始皇建立了我国第一个统一帝国，制定了一整套中央集权制度，并由李斯等人制定了公文格式，在我国公文历史上首次规定了下行文与上行文的体式，对公文写作制定了一系列规定，各类实用公文也大量出现。例如，皇帝使用“制”、“诏”等公文号令天下，训诫臣子；官员使用“章”、“表”等公文向皇帝奏事。同时，规定了“避讳”制度、“抬头”制度、“用印”制度等。秦朝的做法，是中国历史上第一次通过国家意志对公文各项制度做出认定，标志着我国公务应用文文体形成。

汉魏南北朝时期（公元前 206 - 公元 581），我国应用文在写作实践和理论研究两方面得到稳步发展。汉代，“汉承秦制”，应用文各种规制都继承秦朝，只是在局部发生了一些变化。例如，百

官对皇帝称“陛下”，史官记事则称为“上”。值得注意的是，东汉以后开始的对应用文的系统研究，产生了很多著述，成绩卓著。蔡邕（公元132-192）总结了汉代及之前各类公文文体流变及其特点，著成《独断》，对汉代公文的分类、功用、写法、格式等作了较详细的论述。曹丕（公元187-226）的《典论·论文》强调，文章乃“经国之大业，不朽之盛事”，并将所有文体分为4科8类，其中6类是应用文，即奏、议、书、论、铭、诔。陆机（公元261-330）的《文赋》将文体分为10类，其中8类是应用文。南朝任昉（公元460-508）的《文章缘起》将文体分为84类，其中有60余类属于应用文范畴。其后刘勰（公元465-532）的《文心雕龙》问世，对各类应用文体的定义、演变、特征、写法等作了系统而精要的阐述，人们对各种应用文的认识更加深入、全面了。

唐宋时期（公元618-1279）是我国古代应用文的成熟时期。这个时期国家统一，政治稳定，经济繁荣，礼制越来越完善。为适应社会各方面要求，应用文的内容、形式、文字技巧等得到进一步发展，文体日臻完善、全面，应用文的体式、制作和收文、发文制度也很严密。这个时期应用文体的界定分类进一步系统化，韩愈、欧阳修、苏轼等文坛领袖都表达了自己对应用文体的看法，并对应用文文体进行了分类。应用文的社会功用得到系统强化，从帝王到文士都强调应用文对社会发展和道德建设的作用。例如，隋文帝、宋太祖对应用文与政事的关系的阐述，韩愈的“文以载道”，欧阳修的“明道、致用、事信、言文”，王安石的“治教政令”等阐述，使应用文章与社会伦理道德规范建设更加紧密地联系在一起。唐宋八大家承前启后，对骈体文风进行了革新，使散体文风更加深入人心。这个时期应用文体的汇编逐渐形成了自觉意识，出现了大量个人或集体的应用文体汇编文本。

这一时期，首次出现了“应用文”字样。欧阳修（公元1007-1073）在《免进五代史状》中自述，得功名后“不忍忘其素习，

时有妄作，皆为应用文字”；苏轼（公元1037—1101）在《答刘巨济书》中说：“向在科场时，不得已作应用文。”当然，无论欧阳修所说的“应用文字”还是苏轼所说的“应用文”所指主要还是用于科举考试的应试文章，都还没有把应用文作为专门文体。

元、明、清时期（公元1206—1911）是我国古代应用文的定型化时期。随着中央集权的极端化，公文制度更加严格，应用文体趋于定型化，如公文用纸规格，全国统一。这个时期，一方面，公文逐步成为少数人执政的工具，公文学习主要通过师承关系，社会参与相对唐、宋时期日渐狭窄，公文的发展渐趋停滞；另一方面，随着社会交流的频繁，为适应经济文化发展的需要，书信、契约、文据、祭文、序跋等文体得到广泛应用，到晚清更出现了条约、电报等文体。尤其是鸦片战争后，应用文在用词、句式、体式、文种等方面都发生了很大的变化。总体上看，明、清时期的应用文体在停滞中已经孕育着变化。

这一时期，清代学者刘熙载（公元1813—1881）在其《艺概·文概》中第一次将“应用文”作为文体术语使用。他说“辞命体，推之可为一切应用之文。应用文有上行，有平行，有下行，重其辞乃所以重其实也。”又说“文有仰视，有俯视，有平视。仰视者，其言恭；俯视者，其言慈；平视者，其言直。”刘熙载虽然没有阐述应用文的概念，但他指出了应用文重实用、重体式、讲实效的特点。

1911年，辛亥革命推翻了专制帝国，随之到来的新文化运动催生了现代应用文，我国应用文发展进入了一个伟大的转变时期。辛亥革命后，南京临时政府废除了几千年封建王朝沿用的公文体式，颁布公文程式条例，规定了公文名称和使用范围，第一次要求公文写作用白话，使用新式标点符号。新文化运动“四台柱”陈独秀、胡适、钱玄同、刘半农相继发表了应用文改革的重要主张。陈独秀的《文学革命论》（1917）倡导对包括碑、铭、墓志、启事等应用文体的“文学革命”；胡适的《文学改良刍议》（1917）首

倡白话文，提出文学改良的“八事”^①；钱玄同发表了《论应用之文亟宜改良》（1917），刘半农发表了《应用文之教授》（1918）、《应用文及其用法》（1922）。这些文章痛斥了旧时代语文教育脱离社会、脱离现实的弊端，提出了应用文教育的改革主张。试看刘文所说：“现在社会上，有许多似通非通一知半解学校毕业生，学实业的，往往不能译书；学政法的，往往不能草公事，批案件；学商业的，往往不能订合同，写书信；却能做些非驴非马的小说诗词，在报纸杂志上出丑。”^②他认为应用文“即生活、工作两方面常用和实用之文”。其范围“凡通信、评论、官署文牒、告令、日记、信札等皆属”。这个定义可以被看做现代应用文概念的一个雏形。五四新文化运动以后，旧的写作教育规范全面崩溃解体，写作教育思想开始从为“功名”转向“实用”，应用文开始成为学校教育的必修课或选修课，应用文的研究和教学取得了许多重要成果，如徐望之的《公牒通论》（1931）、陈子展的《应用文作法讲话》（1931）、许同莘的《公牒学史》（1947）等。

1949年，中华人民共和国成立，我国应用文的改革和发展继承了辛亥革命和五四新文化运动的优良传统，步入一个崭新的阶段。1951年，中央人民政府政务院召开了全国秘书长会议，颁布了《公文处理暂行办法》，为新中国公文体制的确立奠定了基础。党的十一届三中全会以后，我国进入了改革开放的新时代。1981年，国务院办公厅发布《国家行政机关公文处理暂行办法》。1987年，国务院办公厅发布《国务院行政机关公文处理办法》。经过六年的实践，1993年，又对其进行修订，并于1994年1月1日起施行。2000年8月24日，国务院颁布了《国家行政机关公文处理办法》，并于2001年1月1日开始实施。这些法规的颁布和实施，使

① 八事：“须言之有物”、“不模仿古人”、“须讲求文法”、“不作无病之呻吟”、“务去滥调套语”、“不用典”、“不讲对仗”、“不避俗字俗语”。

② 刘复，应用文之教授[M]//半农杂文：第1册。上海：上海书店，1983.51

我国公文逐步走上规范化、系统化、科学化的道路。

随着改革开放的不断深入,应用文的作用得到广泛认同,应用文的使用更加广泛,应用文的研究方兴未艾,成立了全国性研究组织,开辟了专门的研究阵地,取得了大量的研究成果。特别是随着祖国内地和台、港、澳两岸四地互动交流频繁,华语社会对应用文的认识渐趋统一。伴随新世纪的到来,我国应用文发展迎来了一个黄金时代。

二、应用文的本质属性和基本特点

从殷商甲骨文书到当代行政公文,我国应用文历经了三千六百多年不间断的发展和变化。其间,应用文的行文主体、对象,文称、体式,规格、要求等各个方面已经发生了极大的变化。伴随着社会的发展,一些旧文种消失了,一些新文种出现了。从千百年历史发展的宏观角度来看,无论旧文种的消失,还是新文种的出现,往往只是涉及应用文文称体式、规格要求等现象范畴;应用文文体功能却在不同时期得到不断强化,应用文的作用得到更广泛的认同,应用文的写作被更多的人所掌握。在古代,应用文仅仅是官府衙门和统治阶层的统治工具;在现代,随着文化普及,应用文已经成为大众交流的重要工具。无论是日常生活中条据、书信,经济活动中的契约,还是国家机关文书,应用文已经成为现代社会沟通的重要桥梁。这些现象说明,人们的生活和工作离不开应用文;应用文对人们生活和工作有助益。也就是说,应用文的生命力在于它的实用性,应用文的本质属性在于它的实用性。我们说,应用文是人们应对社会生活、进行沟通交流、处理各种事务、解决实际问题的实用工具。这种实用的性质还将继续伴随人们社会生活的发展变化不断得以凸显。在信息全球化的知识经济时代尤为如此。很多研究结论说明应用文读写能力比以往任何时代都更加重要。早在1980年,美国著名未来学家托夫勒在《第三次浪潮》(1980)中提到,在信息时代,以知识为核心的经济发展方式“要求掌握符

号形象的技巧，要求合乎逻辑地说明问题和表达的能力”。美国著名社会学家约翰·奈比斯特在其《大趋势——改变我们生活的十个方面》（1984）提醒我们，“在这个文字密集的社会里，我们比以前更需要具备基本的读写技能”。应用文越来越成为人们应对日常工作和生活不可或缺的实用工具。如果不明白应用文的实用性质、不掌握应用文这一实用工具，在全球化竞争与合作的环境中，无论作为个人还是组织，其前景都是不容乐观的。

抓住了应用文的实用性这一本质属性，便于我们全面分析和掌握应用文的基本特点。

特征，是一事物区别于其他事物的特别显著的标志。把握事物特征最直观的方法是比较。比较的前提是比较对象的确定。我们可以借助一个较为宽泛的、大家都认同的文章分类法来确定比较对象，即应用文章与文学作品。这个分类始于蔡元培的《论国文之趋势、国文之将来》一文。蔡元培在这篇文章中，第一次把所有文章二分为“实用文”和“美术文”，这就是今天说的应用文与文学作品。这两种文章都是人类脑力劳动的成果，都是人们表情达意的工具，都以语言作为思维工具，都以语言作为基本的表现形式。但是二者在社会功能、表达内容和表现形式等诸方面都存在巨大差异。通过比较，我们可以清晰地认识应用文在社会功用、内容属性、对象特征、语言形式和体式规范等多方面的特点。

其一，应用文作用明显，务实性强。作家、诗人创作的小说、诗歌、戏剧、散文等文学作品，通过塑造形象、创造意境，表达个人思想感情，本质上属于意识形态领域的务虚。我们不能要求文学作品对社会产生直接作用。而应用文直面社会现实、服务社会现实、作用于社会现实，它有解决现实问题的直接要求，有突出的实效性、时限性，具有很强的务实性。

其二，应用文内容翔实，真实性强。应用文承担了反映并指导社会实践的任务，不允许夸张，更不允许像小说那样虚构。为实现行文目的，它必须全面了解实际情况，掌握第一手材料，抓住事物

本质，全面、准确地把握事物的真实情况，不得以偏赅全、断章取义。

其三，应用文对象明确，针对性强。应用文直接面对社会组织或个人的具体行为和实践活动，并直接服务于社会现实，有明确的指向性。它必须针对特定的问题、特定的读者明确表明观点、态度。例如，一封信必须有明确的收信人；一份工作报告必须有清楚的情况和明朗的态度。而文学作品却没有这样的特征，如一首诗发表了，诗人不能确知究竟哪些人读到；读者也无责任分析诗人是何种情绪。

其四，应用文格式稳定，规范性强。一方面，应用文在长期使用过程中形成了比较固定的格式，这是约定俗成的结果，可视为习惯格式，如条据、书信格式。另一方面，为保证应用文易于理解、便于处理、提高效率，权威机关对一些特殊的应用文还会依法规定它的体式和规范。这可称为法定格式。例如，我国现行行政公文，由国务院发布《国家行政机关公文处理办法》对行政公文文种、格式、行文规则加以规范。而现代文学作品一般都没有固定的格式要求。就诗歌而言，可以写标题，也可以“无题”，且标题又可长可短；可以分行，也可以不分行，分行又可一行，两行，数百行，甚至上千行。

其五，应用文语言朴素，平实性强。应用文以实用为目的，语言要求准确、简洁、通俗易懂，具有平实、朴素的特点。能够完整、准确、简明表达行文意图即为合格的应用文语言。正如孔子所提倡的“辞达而已矣”。徐望之在《公牍通论》中说：“顾公牍之文词，切事情而求实效，务需案皆可考，言必有征。非若其它文字，翻空立论，易于眩众沽名；飘渺生姿，可以悦人耳目。”^①这里说的“其它文字”，无疑是文学作品。诗歌语言就有“语不惊人死不休”的要求。在应用文写作中，那种故作艰深、无心务实的

^① 徐望之，公牍通论[M]，北京：档案出版社，1988.10