

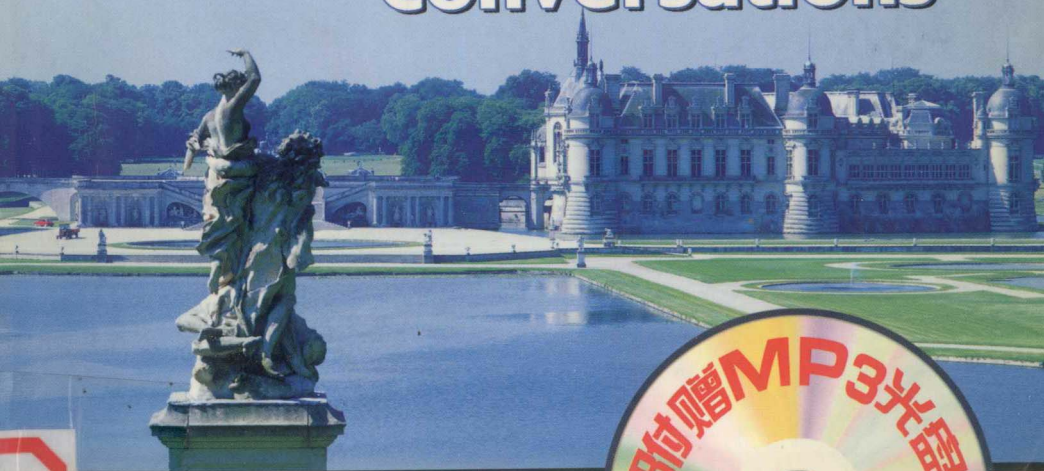
常用英语会话



2000句

最新版

2000 Daily English Conversations



许淑清 吴静贤 潘琪 编著



大连理工大学出版社
Dalian University of Technology Press

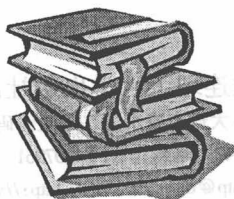
1019057



常用英语会话 2000 句

(第三版)

编著 许淑清 吴静贤 潘 琪



淮阴师范学院图书馆1019057

大连理工大学出版社

© 许淑清等 2005

图书在版编目(CIP)数据

常用英语会话 2000 句/许淑清等编著 .—3 版 .—大连:大连理工大学出版社,2005.10

ISBN 7-5611-1720-5

I. 常… II. 许… III. 英语—口语—自学参考资料
IV. H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 76538 号

大连理工大学出版社出版

地址:大连市凌水河 邮政编码:116024

发行:0411-84708842 邮购:0411-84707961 传真:0411-84701466

E-mail: dulp@dulp.cn URL: http://www.dulp.cn

大连理工印刷有限公司印刷 大连理工大学出版社发行

幅面尺寸:140mm×203mm	印张:9.5	字数:254 千字
附件:MP3 光盘 1 张	印数:40 001 ~ 46 000	
2000 年 1 月第 1 版	2005 年 10 月第 3 版	
2005 年 10 月第 6 次印刷		

责任编辑:韩 露	责任校对:王 岩
封面设计:孙宝福	

定 价:19.80 元

前言

如何使自己的英语会话能力在短时间内有个突破,而且在表达上也能脱口而出,说出既简单贴切,又漂亮地道的英语,是每个有志学好英语的朋友所关心的问题。在不同的社交场合,用不同的语气来表达自己的真正感受,避免出现意外的尴尬,更是每个想用英语进行交际的朋友所追求的目标。如果你在与别人辩论时,想用自己的观点来说服对方,你说: I don't agree with you. What you have said is totally nonsense. (我不同意你的意见。你的观点毫无道理。)即使你所说的论点百分之百的正确,对方也未必接受,可能还会因此而产生敌意。但是如果你说: You have something there, but I'm afraid I couldn't agree with you entirely. (你说的有一定的道理,但我恐怕不敢苟同。)也许对方会欣然接受你的观点。这便是会话的技巧。本书作者试图在给读者提供各种功能意念表达法的同时,和读者共同感受得体的英语会话所蕴含的成功。

书中按照人们在日常交际中常用的表达意念编排,



分成社交习俗、交流、态度和行为四大部分。各个部分又按其主题进行分类。如:社交部分又分为介绍、问候、祝福等多个单元。有些单元按英语的表达方式,分别列出了正式表达法(F)和非正式表达法(I)。句型表达部分有小标识提示,使读者一目了然,有助于套用句型进行操练。其他常用表达法部分为读者提供了相关题材的各种基本句型和表达法,具有相当强的模仿性。所有会话和常用表达例句均配有中文对照,有利于初学者理解句意,从而能更好地与英美人士进行日常会话,沟通思想。

附录中的有关知识会使读者有种豁然开朗的感觉。当然这也是本书的一大特点。如果能对读者在会话方面有所裨益,作者将倍感欣慰!

编者

2005年9月

目 录

Table of Contents

Section I Social Formulas 社交习俗

Unit 1 Introduction 介绍	2
Part A Introducing Yourself 自我介绍	2
Part B Introducing Someone Else 介绍别人	4
Unit 2 Talking to a Stranger 与陌生人交谈	7
Unit 3 Greetings 问候	11
Part A Greeting Someone 与人打招呼	11
Part B Asking How Someone Is 问候别人	13
Unit 4 Good Wishes 祝福	17
Part A Giving General Good Wishes 一般性祝愿	17
Part B Giving Good Wishes on Special Occasions 特别的祝愿	20
Unit 5 Invitations 邀请	23
Part A Inviting and Accepting 邀请和接受邀请	23
Part B Inviting and Refusing 邀请和拒绝邀请	27
Unit 6 Offering 提供某物	31
Part A Offering Things and Accepting 主动提供东西,并被接受	31
Part B Offering Things and Declining 主动提供东西,婉言谢绝	34
Unit 7 Thanks 感谢	37
Part A Thanking 感谢	37
Part B Replying to Thanks 回答别人的谢意	39
Unit 8 Compliments 恭维	42
Unit 9 Congratulations 祝贺	45



Part A Congratulations 祝贺	45
Part B Replying to Congratulations 回复祝贺	47
Unit 10 Apologies 道歉	49
Part A Making Apologies 致歉	49
Part B Replying to Apologies 回答致歉	52

Section II Communication with Somebody 交流

Unit 1 Comprehension 询问别人是否理解	56
Part A Asking Whether Somebody Has Understood You 询问别人是否理解	56
Part B Checking Whether You've Understood 核实你的理解是否正确	58
Part C Saying You Didn't Get It 表示没听懂	60
Unit 2 Repetition 重述	62
Unit 3 Thinking 考虑一会	65
Unit 4 Explanation 解释	68
Unit 5 Examples 举例	71

Section III Attitudes 态度

Unit 1 Certainty 肯定性	74
Part A Asking If Someone Is Sure about Something 询问某人是否确信某事	74
Part B Saying You Are Sure 表示肯定	76
Part C Saying You Are Not Sure 表示不肯定	78
Unit 2 Possibility 可能性	81
Part A Possibility 有可能	81
Part B Likelihood and Probability 很可能	83
Part C Impossibility and Improbability 不可能或不大可能	85
Unit 3 Curiosity 好奇	87
Unit 4 Belief and Disbelief 相信与不相信	90

Part A Belief 相信	90
Part B Disbelief 不相信	92
Unit 5 Optimism 乐观	95
Unit 6 Pessimism 悲观	98
Unit 7 Amazement 惊奇	100
Unit 8 Fear and Worrying 恐惧和担心	103
Unit 9 Delight 高兴	106
Unit 10 Excitement 激动	109
Unit 11 Relief 宽慰	112
Unit 12 Disappointment 失望	115
Unit 13 Boredom 厌烦	117
Unit 14 Anger and Annoyance 生气和恼怒	120
Unit 15 Interests 兴趣	123
Part A Showing Interest 表示感兴趣	123
Part B Not Being Interested 表示不感兴趣	125
Unit 16 Sympathy 同情	127
Part A Expressing Sympathy 表示同情	127
Part B Being Unsympathetic 表示不同情	129
Unit 17 Comfort 安慰	131
Unit 18 Likes and Dislikes 喜欢与不喜欢	134
Part A Likes 喜欢	134
Part B Dislikes 不喜欢	136
Unit 19 Preference 偏爱	139
Unit 20 Agreement and Disagreement 同意与不同意	142
Part A Asking for Agreement 询问某人是否同意	142
Part B Partial Agreement 部分同意	144
Part C Agreement 同意	146
Part D Disagreement 不同意	148
Unit 21 Expressing Opinions 表明观点	151

Part A Asking for Someone's Opinions 询问别人的观点	151
Part B Expressing Opinions 表明观点	153
Unit 22 Determination and Decision 决心和决定	156
Part A Determination 决心	156
Part B Decision 决定	157
Unit 23 Approval and Disapproval 赞成与不赞成	160
Part A Asking if Somebody Approves 询问某人是否赞成	160
Part B Approval 赞成	162
Part C Disapproval 不赞成	164

Section IV Actions 行为

Unit 1 Help 帮助	167
Part A Requesting Help 请求帮助	167
Part B Offering and Accepting Help 提供和接受帮助	169
Part C Declining 谢绝帮助	171
Part D Refusing to Help 拒绝帮助	172
Unit 2 Permission 允许	174
Part A Giving Permission 允许	174
Part B Refusing Permission 不允许	177
Unit 3 Advice 劝告	179
Part A Asking for Advice 听取劝告	179
Part B Giving Advice 提出劝告	181
Unit 4 Suggestions 建议	183
Unit 5 Encouragement 鼓励	186
Unit 6 Complaint 抱怨	188
Unit 7 Blame 谴责	192
Unit 8 Threat 威胁	194
Unit 9 Willingness and Unwillingness 愿意和不愿意	197
Part A Expressing Willingness 表示愿意	197
Part B Expressing Unwillingness 表示不愿意	199

Unit 10 Appointment 约会	202
Part A Requesting an Appointment 请求约会	202
Part B Agreeing and Disagreeing an Appointment 同意或不同意 赴约	204
Part C Agreeing on Time 商定时间	206
Part D Changing or Cancelling an Appointment 改变或取消 约会	208
Unit 11 Hesitation and Intention 犹豫与意向	210
Part A Hesitation 犹豫	210
Part B Intention 意向	212
Unit 12 Hobbies 嗜好	214
Unit 13 Asking the Way 问路	217
Part A Asking the Way 问路	217
Part B Giving Direction 指路	220
Part C Thanks 感谢	222
Part D Answers 回答	223
Unit 14 Shopping and Bargaining 买东西和讨价还价	224
Part A Shopping 买东西	224
Part B Bargaining 讨价还价	228
Unit 15 At the Restaurant 用餐	232
Part A Reservation 订餐	232
Part B Ordering a Meal 点菜	235
Part C Having the Meal 就餐	238
Part D Paying the Bill 付账	240
Part E Complaint 提意见	242
Unit 16 At the Hotel 住店	246
Part A Reservation and Check in 预订旅馆房间和入 住登记	246
Part B Housekeeping 客房服务	249
Part C Check out 退房	253

Part D Complaints 抱怨	257
Unit 17 Seeing a Doctor 就医	260
Unit 18 Descriptions of People 描述人	264
Part A Describing People's Appearance 描述人的外表	264
Part B Describing People's Quality 描述人的性格	266
Unit 19 Descriptions of Things 描绘事物	269
Unit 20 Comparison 比较	271
Unit 21 Promise 许诺	275
Unit 22 Requests 请求	277
Part A Making a Request 提出请求	277
Part B Reply 回答	279
附录一 教你一招	281
附录二 机智表达法集锦	288
附录三 英语会话中的禁忌语	291

Unit 14 Shopping and Bargaining	294
Part A Shopping 买东西	294
Part B Bargaining 讨价还价	298
Unit 15 At the Restaurant 用餐	302
Part A Reservation 订餐	302
Part B Ordering a Meal 点菜	305
Part C Having the Meal 就餐	308
Part D Paying the Bill 付账	340
Part E Complaint 提意见	342
Unit 16 At the Hotel 住店	346
Part A Reservation and Check in 预订房间和入住	346
Part B Housekeeping 客房服务	349
Part C Check out 退房	352

Section I

Social formulas

社交习俗

Unit 1 Introduction

Unit 2 Talking to a Stranger

Unit 3 Greetings

Unit 4 Good Wishes

Unit 5 Invitations

Unit 6 Offering

Unit 7 Thanks

Unit 8 Compliment

Unit 9 Congratulations

Unit 10 Apologies



Unit 1 介绍

Introduction



Part A Introducing Yourself

自我介绍



Introduction

介绍

A: How do you do? My name's Tom Johnson, sales manager of the Seven - Star Trade Company.

A: 您好,我是汤姆·约翰逊,七星贸易公司销售部经理。

B: How do you do? I'm Eva Beck. I work as manager, Human Resources & Administration Department of our company.

B: 您好,我是伊娃·贝克,公司人力资源及管理部经理。



May I introduce myself ...

让我自我介绍一下……

A: May I introduce myself, Peter Cheng, a new student in the foreign languages department.

A: 让我自我介绍一下,我是彼得·陈,外语系的新生。

B: Nice to meet you. I'm Richard Zhang, a sophomore in the chemical engineering department.

B: 很高兴见到您,我是理查德·张,化工系二年级学生。



How do you do? I don't think we've met before. My name's

...

您好,我们大概没见过,我是……

A: How do you do? I don't think we've met before. My name's Dan.

A: 您好,我们大概没见过,我是丹。

B: Oh. How do you do? My name's Jennifer.

B: 您好,我是珍妮弗。

I Hello. You must be ... I'm ...

您好,您一定是……,我是……

A: Hello! You must be Mary Smith. I'm Fred Brown.

A: 您好,您一定是玛丽·史密斯,我是弗莱德·布朗。

B: Hello Fred. Pleased to meet you.

B: 您好,弗莱德,见到您真高兴!

☆ Hello. Good morning. ... speaking.

喂,下午好。我是……(电话中问候语)

A: Hello. Good morning. Sally speaking.

A: 喂,早上好。我是萨利。

B: Hi, Sally! How nice to hear your voice!

B: 喂,萨利,听到你的声音真高兴。

✱ Other Useful Expressions

其他常用表达法

—Excuse me, my name's Carol.

—嗨! 我叫卡罗。

—Hello, good afternoon. This is Jane speaking.

—喂,下午好,我是简。(电话中问候语)

—Hello, Terry? This is Sally Mason.

—喂,是特里吗? 我是萨利·梅森。

—Hello. Good evening. Carter here.

—喂,晚上好,我是卡特。

—Hi, I'm Steven.

—您好,我是史蒂文。

—Hi, you must be Bob. My name's Tom.

- 您好,您一定是鲍勃。我是汤姆。
 —First, let me introduce myself: my name's Susan.
 —首先,让我自我介绍一下:我是苏珊。
 —Allow me to introduce myself: I'm Jim Green, math teacher of this class.
 —请允许我自我介绍一下:我是杰姆·格林,这个班的数学老师。



Part B Introducing Someone Else

介绍别人



May I introduce ...

让我介绍一下……

A: Good morning, Mr. Watson! May I introduce Mr. Harris, our new representative? He will soon be working with us.

A: 澳森先生,早上好。我给您介绍一下我们新来的代表,哈里斯先生。他将和我们一起工作。

B: How do you do? Mr. Harris.

B: 您好,哈里斯先生。

C: How do you do? Mr. Watson.

C: 您好,澳森先生。



I'd like to introduce ...

我想介绍一下……

A: I'd like to introduce John to you.

A: 我想把约翰介绍给您。

B: Glad to meet you.

B: 很高兴见到您。

C: I've heard so much about you.

C: 久仰大名。



Let me introduce ...

让我介绍一下……

A: Let me introduce our marketing manager, Mr. David Hawkins. He's been very successful in his work. Mr. Hawkins, this is Miss White.

A: 让我介绍一下市场部经理大卫·霍金斯先生,他工作相当出色。霍金斯先生,这是怀特小姐。

B: Glad to meet you, Mr. Hawkins.

B: 认识您很高兴,霍金斯先生。

C: Nice to meet you too, Miss White.

C: 见到您我也高兴,怀特小姐。



Oh... I'd like you to meet ...

噢,我想让您认识一下……

A: Oh, Paul, I'd like you to meet Stephen Park.

A: 噢,保罗,我想让您认识一下斯蒂文·帕克。

B: I've been looking forward to meeting you.

B: 我一直想见您。

C: Delighted to meet you, Paul.

C: 很高兴见到您,保罗。

☆ Do you know each other? ...

你们认识吗?

A: Do you know each other? David— Paul.

A: 你们认识吗? 这是大卫,这是保罗。

B: Oh, nice to meet you, Paul.

B: 哦,很高兴认识您,保罗。

C: The pleasure is mine.

C: 我也很高兴。



..., this is ...

……, 这是……

A: Mary, this is Stone's brother, Jim.

A: 玛莉,这是斯通的弟弟吉姆。

B: I'm very pleased to meet you.

B: 很高兴见到您。

C: Pleased to meet you, too.

C: 我也很高兴。

B: How do you like China so far?

B: 到现在为止你觉得中国怎样?

C: It's really different from what I expected.

C: 和我想像的完全不一样。

B: Don't worry. You'll soon get used to it in no time.

B: 不用着急,你会很快习惯的。

✳ Other Useful Expressions

其他常用表达法

—This is John Davis.

—这是约翰·戴维斯。

—Do you know Peter Smith?

—您认识彼得·史密斯吗?

—By the way, do you know each other? Anita Brown—Arthur White.

—哎,你们认识吗?这是阿妮塔·布朗,这是阿瑟·怀特。

—Oh, look, here's Peter. This is Jenny.

—哦,这位是彼得。这是珍妮。

—Allow me to introduce Miss James.

—请允许我介绍一下詹姆斯小姐。

—It is with great pleasure that I introduce to you Mr. Hawkins, Manager of the Daiei Supermarket.

—我非常荣幸地向你们介绍大荣超市的经理霍金斯先生。

—Hello, Fred, let me introduce my fellow student, Shirley. We are both studying at the same college.

—您好,弗雷得先生。我给您介绍一下我的同学雪莉,我们都在同一学校学习。