

传承、借鉴与发展

北京联合大学商务学院学生工作管理实践与探索

C *ChuanCheng JieJian Yu FaZhan*
BeiJingLianHeDaXueShangWuXueYuan
XueSheng GongZuo GuanLi ShiJian Yu TanSuo

唐少清 / 主编



经济科学出版社
Economic Science Press

传承、借鉴与发展

北京联合大学商务学院学生工作管理实践与探索

C *ChuanCheng JieJian Yu FaZhan*
BeiJingLianHeDaXueShangWuXueYuan
XueSheng GongZuo GuanLi ShiJian Yu TanSuo

唐少清 / 主编



经济科学出版社
Economic Science Press

图书在版编目 (CIP) 数据

传承、借鉴与发展: 北京联合大学商务学院学生工作管理
实践与探索/唐少清主编. —北京: 经济科学出版社, 2012. 8
ISBN 978 - 7 - 5141 - 2218 - 3

I. ①传… II. ①唐… III. ①高等学校 - 学生工作 -
研究 - 北京市 IV. ①G645.5

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2012) 第 175268 号

责任编辑: 王 丹
责任校对: 刘欣欣
版式设计: 代小卫
责任印制: 王世伟

传承、借鉴与发展

——北京联合大学商务学院学生工作管理实践与探索

唐少清 主编

经济科学出版社出版、发行 新华书店经销

社址: 北京市海淀区阜成路甲 28 号 邮编: 100142

总编辑部电话: 88191217 发行部电话: 88191537

网址: [www. esp. com. cn](http://www.esp.com.cn)

电子邮件: [esp@ esp. com. cn](mailto:esp@esp.com.cn)

北京中科印刷有限公司印装

787 × 1092 16 开 11.25 印张 200000 字

2012 年 8 月第 1 版 2012 年 8 月第 1 次印刷

ISBN 978 - 7 - 5141 - 2218 - 3 定价: 28.00 元

(图书出现印装问题, 本社负责调换。电话: 88191502)

(版权所有 翻印必究)

传承、借鉴与发展

——北京联合大学商务学院学生工作管理实践与探索

唐少清 主编

经济科学出版社

编 委 会

名 誉 主 编：张建林

主 编：唐少清

副 主 编：赵 辉

编辑部主任：赵 辉

副 主 任：李 斌 吴 庆 曹海娟 雷丽萍
刘 静 王思聪

编 委：唐少清 赵 辉 李 斌 王思聪
赵俊雪 姜鹏飞 王美春 吴 庆
景 观 英燕云 曹海娟 秦二娟
雷丽萍 李 焱 李倩茹 刘 静
张 艺 丘 莉 凌 霞 陈 恒
张玲娜 李秋梅 许 霞



《传承、借鉴与发展——北京联合大学商务学院学生工作管理实践与探索》一书收集的全部是商务学院学生工作教师们结合自身工作实践与研究写成的论文。这既是商务学院 2012 年学生工作研讨会的成果体现，也在一定程度上反映了商务学院学工干部这些年学与用、干与思的足迹。

凡有过学工岗位经历的人都会有同样的感受，在高等学校中，学生工作队伍绝对是一支不可忽视的队伍，学生工作也的确是一项非常不容易干好的工作。尤其是对于商务学院这样一所地方院校在面对高等教育普及化生源的情况下，要实现所确定的应用型国际化商科人才的培养目标，学工队伍所面临的困难更是可想而知的。

这几年，商务学院的学生工作发生了一些新的变化，取得了一些新的成绩。通过本书中的篇篇论文，较为集中体现和最值得肯定的有三点：

一是基本找准了学工队伍的职能定位。通过本书可以看出，正是由于学工队伍整体的职能定位找得比较准，使得每个人的岗位作用发挥得也比较好，减少和避免了以往工作中常出现的盲目性、滞后性，提高了整体工作的针对性和实效性。通过实际工作成效，有力地证明了学工队伍的重要作用。

二是坚持狠抓学工队伍的自身建设见到了明显成效。通过适当的调入、引进，使得队伍中的教师年龄、学历结构与专业背景更加合理；通过出国培训、在职攻读博士学位，使得教师外语水

平、国际视野、科研基础、执教能力得以较快提升；通过到外校和企事业单位挂职锻炼、院内交流轮岗，使得教师综合素质和能力水平都得到较为全面的提高。不仅为做好当前工作，也为以后的可持续发展创造了条件，奠定了基础。

三是认识到了提升工作水平的重要基础是必须研究学术。这几年学工队伍坚持开展的“四个一工程”（人人坚持每年上一门课、搞一项科研、组织一项精品活动、发表一篇文章），不仅形成了良好互动的学习氛围，也极为有效地提升了整体的工作水平。同时也弥补了过去学生工作多年只重埋头实干，忽视理性研究思考的不足，使学生工作开始走上了良性循环的轨道。

这次研讨会和本书的编辑出版是个新的契机，真诚希望学生工作队伍的同志们继续坚持围绕提高人才培养质量这一根本任务，紧密结合实际，深入开展好各项实践与研究工作的，不断开创学生工作的新局面，为取得更好更大的成绩做出新的贡献。

党委书记

张建新

2012年7月25日

目 录

传承、借鉴和发展

——基于学生工作管理的中外比较分析

唐少清 (1)

“三化”视阈下高校学工干部的发展研究

赵 辉 (18)

全球化背景下的公民教育

王思聪 (27)

发挥学生党建龙头地位 稳步做好学生工作

赵俊雪 (33)

中外大学生心理健康教育模式比较研究

李 斌 (38)

中美大学生职业发展模式比较研究

姜鹏飞 (45)

少数民族学生的特点及管理探析

王美春 (54)

基于中外比较视野下的我国高校青年工作发展之路

吴 庆 (60)

中外高校学生社团活动比较研究

景 观 (69)

关于中外高校学生课外活动的比较研究

英燕云 (75)

大学生志愿服务对高校学生党建的促进机制研究

曹海娟 (83)

大学英语文化节品牌塑造对策研究

秦二娟 (91)

中外高校学生管理差异

雷丽萍 (96)

中外学生干部管理比较研究

李 焱 (104)

全英语教学班学生管理工作的思考

李倩茹 (111)

班级工作助理的作用与影响

刘 静 王浩鑫 (115)

应用型大学学生科技创新能力培养的探索

张 艺 (121)

高等学校公民教育的探索与实践

丘 莉 李俊卿 (128)

大学生压力源分析及应对方法探讨

凌 霞 (136)

高校校园网络文化建设浅析

陈 恒 (145)

留学生管理工作的问题及对策探讨

张玲娜 田 培 (152)

国际培训中心学生特点及管理方式浅析

李秋梅 (158)

用爱和真心做好班主任工作

许 霞 丘 莉 (165)

传承、借鉴和发展

——基于学生工作管理的中外比较分析

唐少清*

摘要：本文在对北京联合大学商务学院学生工作梳理、总结和分析的基础上，借鉴和学习美国、英国、中国港澳台等地学生工作管理的模式和趋势，传承和发展商务学院学生工作管理的模式和工作机制。

关键词：学生工作管理 大学生管理 高校管理 比较分析

北京联合大学商务学院（以下简称商务学院）经过 32 年的发展，先后经历了更名转型和国际化跨越式发展的两个重要阶段，提出了培养应用性国际商务人才，建立高水平、有特色的精品学院的目标，面向“十二五”，将面对新的挑战和新任务，学生工作管理将在传承和借鉴的基础上创新发展。本文在主要借鉴美国、英国、中国港澳地区学生事务管理的理论与方法的基础上，兼顾日本、韩国、澳大利亚的经验与做法，提出商务学院自己的创新发展。



商务学院学生工作管理历史沿革与文化传承

2000 年，根据学生特点和社会要求，学院提出了以学生为本的“强化管理”教育模式，经过近 12 年的实际运行，已经逐步形成了惯例。这种理念的提出是基于以下四个方面考虑：第一，适应北京率先实现高等教育普及化的要求。第二，依据学生心理需求及学院学生身上存在的明显特征。第三，顺应新生家长的呼声。学生家长对我们的教育教学管理也寄予了极

* 唐少清，管理学博士，教授，北京联合大学商务学院党委副书记，中国软科学研究会个人会员，河北大学经济学院硕士生导师。研究方向：企业战略管理、项目评估与管理、教育管理、第三产业、事件管理、学生管理。

大的希望,希望学生能够成长为“心性好、灵性高、作用大”的人。从每年新生家长问卷调查和统计分析中发现,家长对学生的综合素质得到提升最为看重(85.7%),并且把始终能够保持积极进取的心(74.3%)与搞好专业学习(74%)放在同等重要的位置。在课业学习方面,77.7%的家长认为掌握英语学习和沟通能力是在校学习的重要部分,在能力培养上,家长认为学生的自立能力、学习能力、交往能力是最需要发展的三个方面。对于学生的在校学习,91.7%的家长对于我院的强化管理制度比较满意,期望严格记录考勤,对于早晚自习加强管理。第四,来自毕业生的反馈。经过校友会和各种毕业生座谈会的调查反馈,学生们一致认可:强化管理给他们带来的良好后续效果,即学习习惯养成、遵守纪律、坚持普通而平凡的工作。

大学生养成教育是指以高校为主体,在家庭、社会的配合下,根据大学生的身心形成和发展规律,运用各种途径和手段,对大学生施加系统影响,促使其养成文明的习惯和走向社会后应具备的各种能力。强化管理作为大学生养成教育的有效实施模式,主要在强化班级基本建设、强化学生的基本行为习惯、强化英语等基础课程学习、强化基本实践能力培养等四个方面开展工作,对学生进行规范教育、纠偏教育和陶冶教育,践行养成教育理念,凝练了“四个强化”体系,即强化班级建设、强化行为习惯养成、强化基础课程学习、强化实践能力培养。

二

国外学生工作管理比较分析

美国高等教育起步较早、发展较快,与之相对应的是,美国高校学生事务管理在历经200余年发展历史后,已经成为专业化程度很高的职业。科学地教育管理、有效地管理是高校学生管理提高工作效率的关键所在。英国学者帕金说:“大学对一切都进行研究,就是不研究它们自己。”此话提醒了我们,要重视自身问题的研究,积极研究新时期高校学生管理的科学化问题,实现高校学生管理制度化、规范化、科学化,是我国高校学生管理发展的必然趋势。

(一) 美国学生工作管理分析

在美国,学生工作称为学生事务(student affairs)或“学生服务”

(students services)。若以高校出现专门负责学生事务的学校领导为标志的话,美国高校学生工作至今已有近 120 年的历史,可以分成初始期、发展期和成熟期三个阶段。但是景发撰文认为,美国学生事务工作发展可以概括为五个阶段:产生及发展初期(1636~1850 年)、多样化时期(1850~1900 年)、职业化初期(1900~1945 年)、发展期(1945~1985 年)和稳定期(1985 年~)。

美国高校学生工作的育人理念大致可以概括为三句话:一是关注每一个学生;二是挖掘每一个学生的潜力;三是对学生进行“全人教育(主要指促进学生德、智、体、美、群、情、事等七个领域的综合素质的发展)。

1. 美国学生工作的历史进展。

(1) 初始期(19 世纪 90 年代~20 世纪 20 年代),关于学生事务的起源。有人认为学生事务开始于雅典高等教育,也有人认为始于中世纪的大学。然而,学生事务在某种程度上讲是一个美国高等教育的现象,它始于 19 世纪末,发展于 20 世纪初期,成熟于 20 世纪 60 年代。

在美国高校主管学生工作的男、女院长(Dean)的出现是学生事务领域开始的标志。时至今日,这几个来源发展成颇有影响的几个职业协会组织(全国学生人事管理者协会、美国的大学学生管理协会、全国教育妇女协会)。

美国第一位主管学生的院长是哈佛大学的李巴伦·布里格斯(Lebaron Russell Briggs),被任命于 1890 年;伊利诺依大学的克拉克(Thonias Arkle Clark)是第一位拥有“男院长”(主管男大学生工作的)头衔的大学管理者;而“女院长”(主管女大学生工作的)始于 1892 年的芝加哥大学,首位院长为爱丽丝·帕尔门(Alice Freeman Palmen)。

关注学生需要是导致学生事务领域出现和发展的最主要条件。当时没有人知道应该做什么、如何做,但只是存在为学生服务这种需要。因此,全国学生人事管理者协会(NASPA)诞生了。

(2) 发展期(20 世纪 20 年代~60 年代),美国在 20 世纪 20 年代~60 年代是学生事务大发展的时期,在这一时期全国学生人事管理者协会发表了标志性文件《学生事务人员的价值观点》(1937 年),这个报告是学生事务领域的奠基石。文件中的核心思想认为,高等教育基本目的之一是保留、传授、丰富重要的文化要素:学术研究、创造性联想以及人类经验等产品。实现这一目的和帮助学生发展其潜能,使其更好地为社会做出贡献,正是大学和学院的任务。

这一思想赋予了教育机构把学生作为一个整体来考虑的义务——他的智力能力和成就、他的情感构成、他的体育、他的社会关系、他的职业态度和技能、他的道德和宗教价值观、他的经济资源、他的审美能力。简而言之，它把重点放在学生作为一个人的发展之上而不是仅仅放在智力训练上。文件中指出学生事务人员应具备以下信念：

- 相信个人的价值。人的价值最重要，共同利益只有通过帮助每个人按其所能发展到最好才能得到促进。

- 相信平等思想，感觉工作的尊严，这些方面是不可分割的。学生工作人员应致力于学生的整个人而并不仅仅致力于其智力或经济生产力或其他方面。

- 相信世界给每个人都有一个人容身之地，社会世界一席之地，家庭生活一席之地，职业世界一席之地。教育的任务并不只是向青年发出邀请，而是根据其需要仔细设计、积极的刺激帮助他成长，以适应各种角色。

- 相信一个人从其经历的人生所进行的积累会继续；这种积累不是强加的，而是吸收的，将长期存在。学生工作人员应该这样观察人——不是作为一个单位独立于过去和未来时刻，而是一个由婴儿到未来持续不断连续体的一个过渡点；他们坚信每个人都能从依靠逐步走向独立，从兴趣到责任，从自我到社会行为。

《学生事务人员的价值观点》是美国高校学生事务领域的一个重要文件，正确地预见“学生事务人员”将会加入商业事务和学术事务，并作为学院和大学的主要部门。

学生事务发展的另一个标志是岗位定义清晰。学生事务人员工作是由其所从事的所有活动构成的，也即除了课程教学之外的涉及学生个人发展的所有活动是其根本的关注点。院长是学校管理中的办公人员，通过学生工作人员的努力，通过组织动员学校的一切力量，帮助学生达到其个人能发展的最高点。

(3) 成熟期(20世纪60年代~90年代)，随着学生事务的人员、职能不断发展，美国高校学生事务的工作内容得到了有关部门的认可。1966年美国卫生、教育和福利部确认高校学生服务管理职能是：招生、入学、非学术记录、咨询、纪律、测试、财政资助、外国留学、幼儿园服务、医疗服务、住宿、已婚学生住宿、就业、学生社团、学生活动、体育、宗教等17项工作。

一个行业是否成熟的重要标志在于其是否职业化。在美国，学生事务

成为一个职业已是事实，至少在实践上是如此。从事学生事务的人员必须具备所要求的职业态度、职业实践能力和职业行为。经过 120 多年的发展演变，学生事务已成为一个大学中的职业，一个承担着涉及学生学术、心理和法律问题等评估的职业。学生事务职业人员不断地增强在与教师建立合作伙伴关系中促进学生成长成才。

一个职业是否成熟，其重要特点或重要标志是标准化。在美国大学，学生工作经历了百年历史，其标准化程度已达到较高水平。标准提高协会（GAS）就学生事务于 1988 年专门制定了标准，标准分一般标准与部门标准，共有 13 个部分，它们是：使命、项目、领导与管理、组织与行政、人力资源、资金筹措、设施、法律责任、机会平等、校园与社会关系、多元文化项目与服务、伦理、评价。

美国高校学生工作产生于现实需要，发展于高等教育大众化阶段，成熟于百年积累。经历了一个从无到有，从幼稚到成熟，从定位模糊到职责明确，已成为一个职能多样化、工作标准化、人员职业化、研究学术化、理论综合化、运行高级性的专业领域。经过近 130 年的风风雨雨，其中学生工作由单一的价值教育发展为价值教育、宗教灌输、心理咨询、就业指导、各种针对性的项目培训、实践活动等综合服务学生的行业，从业人员终身以此为职业。

2. 美国大学生事务管理特点分析。美国在校大学生的全部活动基本分为两类：学术事务和学生事务。学术事务涉及学生学习、课程、课堂及认知发展等，而学生事务则涉及学术指导和后勤服务，如课外活动、食宿、学习资源、各种咨询。呈现如下特点。

（1）法治化和规范化。美国高校学生管理注重法治化，依照政府法律法规调整学校与学生之间的关系，在管理规章制度的制定与执行上规范化、合法化。美国有完备的高等教育法，如《国防教育法》（1958 年）和《2000 年目标：美国教育法》（1993 年），以及健全的高校学生管理工作方面的专门性法律、工作规范和规章制度，如《美国高等学校学生事务管理人员行为规范》、《美国高等学校学生事务管理人员伦理标准》、《学生事务应用手册》和《学生服务手册》。各高校遵照联邦政府及州政府法律，依据本校实际情况制定学生事务的规章制度，并以此来规范学生的行为，行使有效的管理。

（2）系统化和专业化。美国学生事务管理系统几乎囊括了学生的非学术性事务，采取垂直化的一级管理体制，由学校一级来设置机构和划分权

限而不在院、系设置学生事务管理机构或组织。根据不同的学生事务，成立校一级的职能部门或中心，以条状管理的工作方式直接面向学生开展工作。

历经“替代父母制”、“学生人事工作”、“学生服务”和“学生发展”，在20世纪末随着学生发展理论的实施以及职业道德和标准不断地推陈出新，美国大学生事务已步入专业化管理时代，管理人员的角色也随之演变成服务者、教育者、研究者。因此，从事学生事务管理的工作人员需具有领导学、教育学、心理学、医学、法学、咨询学和学生事务等领域的硕士学位，中层管理职位则需拥有相关领域的博士学位。同时，各高校还加大对管理人员的评估力度，从人事处理、领导能力、接触学生、人际传媒、财务管理、专业发展、研究与评估等方面对相关人员进行定期的考评。

(3) 人性化和自主化。美国的学生事务管理工作从形成、发展到成熟，始终坚持以学生为本的原则。“一切为了学生，为了学生的一切，为了一切学生”不是口号，而是落实在各项工作中。工作思路为“管理就是服务”，工作目标为以服务促发展。关系理顺，学生事务工作的责、权、利更加明确，各部门就齐心协力、全心全意为学生的学习、生活、身心成长与发展着想，竭力提供优质的后勤保障和服务，创设良好的校园环境和和谐氛围来促进学生的学习和全面发展。美国大学生事务管理工作的成功之处正是以其专业化和人性化服务来实现大学生事务管理工作的所有任务和目标。

3. 美国学生管理体制与模式。美国的所有高校都设有一名专管学生事务的副校长，其下设有学生事务处。根据学校的规模、专业设置、学生来源及学生工作智能，在学生事务处下再设立学习中心、宿舍管理办公室、学生活动中心、学生发展中心、国际学生服务部等。

学生事务处统管学校的学生工作，直接向分管副校长负责。学生事务处的职能主要有拟定下属各部门的工作权限、检查监督和协调部门工作、拟定实施学生管理制度，以及向潜在学生介绍学校情况等。学习中心是服务咨询机构，规模可以是一个或由几十人组成的专门机构，其办公地点可以是一栋楼房或者一间办公室。宿舍管理办公室是负责分配和管理学生公寓的机构，主要是给学生提供必要的生活娱乐设施和服务。学生活动中心的主要功能是为学生组织和提供良好的业余文化娱乐活动。学生发展中心主要设有两个部门，一是劳动就业部，主要负责给学生介绍在校内各部门的兼职工作，也为学生假期及在校外求职牵线搭桥。二是资助部，主要任

务是向学生提供各类奖学金、贷款和补助。

4. 美国高校学生工作的挑战和启示。学生结构的多样化、校园文化的多元化以及“每个学生都是一个非常独特的个体”的认知，要求学生事务更加多样化、个性化和专业化；美国经济状况恶化，教育开支缩减，高校办学经费减少，对学生事务在资源减少情况下的投入—产出效益提出了新要求；科技的发展、远程化教育模式的兴起，使学生的学习、生活方式发生了变化，对学生事务管理方法手段的更新和学生事务管理的有效性提出了新的要求。

另外，美国国情下的种族问题，同性恋、双性恋、变性人问题，宗教信仰冲突等问题一直以来都是学生工作者必须应对的挑战。

(1) 以学生为本，切实提高服务学生的意识和水平。以学生为本，需要我们切实树立服务学生的意识，一切为了学生，将学生的成长放在第一位，对学生有求必应、有忙必帮，尽力为学生排忧解难；需要我们在工作岗位上准确定位，以服务为主，避免以纯粹的教育者、管理者的身份出现，要及时掌握学生的情况、特点、需求，及时提供必要的辅导，有的放矢地开展工作；需要我们不断简化工作程序，拓宽服务渠道，丰富服务内容，提高服务水平，从新生入学教育到毕业生就业各方面的工作均为学生提供高效的服务。

(2) 建立学生工作的专家队伍。未来社会分工越来越细，专业化的要求越来越高。就像高等教育需要专家、学者一样，学生工作也必须建立自己的专家队伍。目前，我国高校学生工作人员不安心、不专心、不专业的问题没有得到根本地解决，队伍现状未能很好地适应高等教育的发展。为了彻底扭转这一现状，进一步提高学生工作人员的待遇和地位，完善学生工作专业化、终身化的制度，建立学生服务、教育与管理专业学科，培养学生工作的专门人才。只有这样，学生工作队伍才能真正成为大学里不登讲台的教授、专家，学生工作专业化、科学化、规范化才能成为可能，建立具有国际水准的高校学生工作体系的目标才能实现。

(3) 建立一套完整、科学、操作性强的学生工作法规。美国高校学生事务工作的一个显著特征就是有一套完善的、可操作的学生事务法，依法管理学生事务。有了这样的法规，学生明白学校要我做什么和怎么做，也十分清楚违纪的后果。同时，工作人员严格依据法规来进行学生事务管理，并自觉接受法规的制约和被管理人的监督。我国高校学生工作在这方面还存在许多不足：法规不完整、不健全，在教育和管理学生的全过程中常常