



乡镇图书室与农家书屋管理

THE TOWNSHIP AND RURAL LIBRARY MANAGEMENT

陈 彤 编著

中国图书出版社

乡镇图书室与农家书屋管理

The Township and Rural Library Management

陈 彤 编著

中国图书出版社

书 名 《乡镇图书室与农家书屋管理》
作 者 陈彤
出版发行 中国图书出版社有限公司
Http//: www.ctsp-sz.com
E-mail: ctsp-sz@126.com
印 刷 重庆市金雅迪彩色印刷有限公司
开 本 1/16
印 张 5
版 次 2013年3月第 1 版
印 次 2013年3月第 1 次印刷
印 数 1-2 000册
国际书号 ISBN 978-988-8205-39-4
定 价 ¥68.00元

版权所有，侵权必究



THE TOWNSHIP AND RURAL LIBRARY MANAGEMENT

张 明 著

前 言

党中央、国务院先后制定下发了《关于进一步加强农村文化建设的意见》、《关于加强公共文化服务体系建设的若干意见》、《国家“十二五”时期文化改革发展规划纲要》，对构建公共文化服务体系、实施文化惠民工程等作出重要部署。党的十七大明确把“覆盖全社会的公共文化服务体系基本建立”作为实现全面建设小康社会的重要目标之一。中共十七届六中全会作出《关于深化文化体制改革推动社会主义文化大发展大繁荣若干重大问题的决定》，对文化建设进行了全面部署，对发展公益性文化事业、构建公共文化服务体系提出了一系列新的要求。党的十八大又提出要建设“社会主义文化强国”的构想。十八大报告中提出，我们不仅要满足人民群众日益增长的文化需要，丰富人民精神文化生活；同时还要增强中国文化在国际社会的影响力。我们要坚持面向基层、服务群众，加快推进重点文化惠民工程，加大对农村和欠发达地区文化建设的帮扶力度，继续推

动公共文化服务设施向社会免费开放。开展群众性文化活动,开展全民阅读活动。

加强公共文化服务体系建设的目标任务是:按照结构合理、发展平衡、网络健全、运行有效、惠及全民的原则,以政府为主导、以公益性文化单位为骨干,鼓励全社会积极参与,努力建设公共文化产品生产供给、设施网络、资金人才技术保障、组织支撑和运行评估为基本框架的覆盖全社会的公共文化服务体系,切实保障人民群众看电视、听广播、读书看报、进行公共文化鉴赏、参加大众文化活动等基本文化权益。

乡镇综合文化站(街道、社区文化中心)图书室和农家书屋是保障人民群众阅读权利的最基层服务网点,也是公共文化服务体系的重要组成部分。建好、管好、用好乡镇图书室和农家书屋,充分发挥其作用,才能更好地实现公共文化服务的目的,满足人民群众特别是农村群众的阅读需求。

文化站图书室和农家书屋都是由政府主导建设的农村公共文化服务设施。现阶段文化站图书室和农家书屋管理员多数都没有系统地接受过图书情报学教育,业务上都需要通过各种培训和学习来不断加强,不断提高。在日常的图书管理工作中难免会遇到这样那样的困难,为此编写此书,为农村基层图书管理工作提供一些指导和帮助。

加强农村文化建设是国家战略。党中央、国务院站在实现全面小康社会、推动社会主义新农村建设的高度,作出了加强乡镇综合文化站建设和实施农家书屋等农村公共文化服务工程的重大决策。自2007年以来,连续几年的中央一号文件和政府工作报告,都提出要抓好农家书屋等重点工程,加快建立覆盖全社会的公共文化服务体系。2007年3月,在中央组织部、中央宣传部的支持下,八部委联合下发了《“农家书屋”工程实施意见》,农家书屋工程在全国全面推开。随后,各级党委、政府积极行动,认真贯彻落实中央精神,扎扎实实推动农家书屋工程建设。

建设文明乡村、推动农村发展,是大家的共同愿望。美好愿望的实现,离不开扎扎实实的文化科学知识,根植于农村沃土的乡镇综合文化站图书室和农家书屋扮演着送知识的重要角色。正在不断完善和丰富的图书文献资源门类齐全、内容丰富。不仅是农民学习知识的重

要场所，也为群众提供了交流思想、健体娱乐、和谐邻里、培育新风的多彩空间，推进着农村社会主义精神文明建设，使农民朋友在乡村文明风尚的养成中，素质不断提升，精神不断充实，生活质量不断提高。乡镇综合文化站图书室和农家书屋作为学习科学知识的课堂，不仅在提高农民致富本领和创收、增收能力，引导农民优化种养结构、提高效益上作用明显，而且给农民群众带来新的生活，在推动农村科技进步、满足群众多方面多样性需求上，改变着传统的生产和生活方式，给农民带来新生活，深受农民欢迎。

乡镇综合文化站图书室和农家书屋作用的发挥，管理是关键。管理员勤快，书屋开放的时间就多；管理员负责，书就能管得好、借得好、还得好。特别是农家书屋管理员是由村民推选出来，几乎是无偿地代表全体村民管理农家书屋这个公益设施，为全体村民服务。因此，管理员的素质、能力决定着农村图书室的管理水平和服务质量。

管理好乡镇综合文化站图书室和农家书屋并不轻松，管理员要整理上千种图书、报刊和音像制品，要为农村百姓提供服务，每天要按时开门，办理借阅登记，节假日要牺牲休息时间，还要配合上级部门开展各种读书、培训活动，工作非常具体。所以，乡镇、农村图书管理员，要有更多的热情，怀着服务乡亲、报效家乡的感情来做这项工作；要具备相关的知识，要知道怎么对图书进行分类、编目，掌握基本的出版物管理方法；还要有恒心，要甘于长期坚守这个光荣的岗位，兢兢业业为大家服好务。

《乡镇综合文化站图书室与农家书屋管理》一书着力于突出实用性特点。内容紧扣管理员在日常管理中涉及的图书、报刊和音像制品，从接收、分类、编号、登记、上架到借阅、保管等必须掌握的基本知识和基本要求，都进行了全面详细、通俗易懂的讲解。同时，力求有更强的可操作性。通过图片、表格、实例等方式，详细介绍了管理、使用和服务的具体方法。尽可能地形象直观，生动活泼，一看即会，一点即通。希望通过这本书，能提高各位管理员的管理能力和管理水平，把深受农民欢迎、农民最爱的乡镇图书室和农家书屋管理好、使用好。



编著者简介

陈彤，土家族，供职于重庆市黔江区图书馆。中国摄影家协会会员，重庆市作家协会、民间文艺家协会会员。曾获得“重庆十佳读人”、“重庆十大摄影家”等称号。已编著出版了《想你的时候》、《想家的时候》、《三峡移民创作故事》、《灵秀濯水》、《小南海》、《走进黔江》、《风情黔江》、《记忆黔江》等十余部图书。

乡镇图书室与农家书屋管理

目 录

前 言

第一章 农村公共文化服务	9
一、公共文化服务体系	10
二、乡镇综合文化站	12
三、农家书屋	14
四、基层图书管理员	16
第二章 出版物常识	19
一、出版物	20
二、图书	21
三、图书分类	23
四、报纸	24
五、期刊	26
六、内部出版物	26
七、音像制品	27
八、电子出版物	27
九、书号和图书分类、种次号	28
第三章 文献采编和整理	31

一、采购和接收	32
二、分类	33
三、编号并登记	35
四、书标与书章	37
五、图书上架	38
六、音像制品管理	38
七、捐赠图书管理	39
八、盗版和非法违禁出版物	40
第四章 借阅管理	41
一、管理制度	42
二、图书借阅管理	45
三、报刊借阅管理	47
四、开放时间	48
五、保管维护	49
第五章 延伸服务	51
一、提供更多服务	53
二、经营性活动	55
三、自身宣传	56
附 录	57
中共中央办公厅 国务院办公厅 关于进一步加强农村文化建设的意见	58
乡镇综合文化站管理办法	67
农家书屋工程建设管理暂行办法	71
中图法(第五版)分类简表	77

第一章 农村公共文化服务



第一章 农村公共文化服务

一、公共文化服务体系

公共文化服务是政府公共服务的重要内容。它是指以政府部门为主的公共部门向公民提供的公共文化产品与服务。公共文化服务以保障公民的基本文化生活权利为目的,包括公共文化服务设施、资源和服务内容,以及人才、资金、技术和政策保障机制等方面内容。

公共文化服务体系作为政府公共服务体系的组成部分,是指保证公民文化活动的权利,满足社会公众对公共文化产品和文化服务需求的制度和系统的总称。公共文化服务体系是以公共财政为支撑,以公益性文化单位为骨干,以全体公民为服务对象,现阶段以保障人民群众看电视、听广播、读书、看报、进行公共文化鉴赏、参与公共文化活动等基本文化权益为主要内容,向社会提供的公共文化设施、产品、服务及制度体系的总称。构建覆盖城乡、结构合理、功能健全、实用高效的公共文化服务体系,是满足人民群众基本文化需求、保障人民群众基本文化权益的主要途径。

加强公共文化服务体系建设,让人民群众共享文化改革发展的成果,这是社会主义文化建设的根本目标与方向。

党中央、国务院先后制定下发了《国家“十一五”时期文化发展

规划纲要》、《关于进一步加强农村文化建设的意见》、《关于加强公共文化服务体系建设的若干意见》，对构建公共文化服务体系、实施文化惠民工程等作出重要部署。党的十七大把“覆盖全社会的公共文化服务体系基本建立”作为实现全面建设小康社会的重要目标之一。中共十七届六中全会作出《关于深化文化体制改革推动社会主义文化大发展大繁荣若干重大问题的决定》，对文化建设进行了全面部署，对发展公益性文化事业、构建公共文化服务体系提出了一系列新的要求。按照中央的部署安排，各地各部门把发展公益性文化事业摆上重要位置，加大财政投入，完善相关政策，健全设施网络，拓宽服务渠道，加快构建覆盖城乡、面向广大群众的公共文化服务体系。

加强公共文化服务体系建设的目标任务是，按照结构合理、发展平衡、网络健全、运行有效、惠及全民的原则，以政府为主导、以公益性文化单位为骨干、鼓励全社会积极参与，努力建设公共文化产品生产供给、设施网络、资金人才技术保障、组织支撑和运行评估为基本框架的覆盖全社会的公共文化服务体系，切实保障人民群众看电视、



全国各级公共图书馆、文化馆（站）全部实行免费开放

听广播、读书看报、进行公共文化鉴赏、参加大众文化活动等基本文化权益。

当前一段时期，公共文化服务体系建设要大力加强重大公益性文化工程建设，认真组织实施广播电视村村通、全国文化信息资源共享、乡镇综合文化站和基层文化阵地建设、农村电影放映、农家书屋建设等公共文化服务工程。要建立健全公共文化设施网络，充分发挥现有文化设施作用，积极开展公益性文化活动，加大产业支撑和市场供给，增强公共文化产品的生产供给能力。要创新文化服务方式，创新公共文化服务技术，创新公共文化服务运行机制。

二、乡镇综合文化站

乡镇综合文化站是政府举办的提供公共文化服务、指导基层文化工作和协助管理农村文化市场的公益性事业单位，是集书报刊阅读、宣传教育、文艺娱乐、科普培训、信息服务、体育健身等各类文化活动于一体，服务于当地农村群众的综合性公共文化机构。中共中央办公



乡镇综合文化站

厅、国务院办公厅《关于进一步加强农村文化建设的意见》（中办发〔2005〕27号）和中共中央办公厅、国务院办公厅《关于加强公共文化服务体系建设的若干意见》中明确要求要建设好乡镇综合文化站，以完善公共文化服务体系，丰富农村文化生活。乡镇综合文化站是党和政府开展农村文化工作的基本阵地，是公共文化服务体系的重要组成部分，是保障广大农民群众基本文化权益的重要基础。

乡镇综合文化站的具体职能有：对广大群众进行时政宣传和政策法规教育；组织开展丰富多彩的文体娱乐活动，组织和指导电影、电视、录相放映活动；利用全国文化信息资源共享工程举办各类文化艺术培训班、科普讲座、农技知识讲座等，辅导和培养文艺骨干；开办图书报刊室，组织群众开展读书读报活动；搜集、整理民族民间文化艺术遗产，促进乡村特色文化的发展；指导和辅导村文化室、农家书屋和农民文化户开展各种业务活动；做好当地的文物宣传保护工作；受上级文化主管部门委托协助管理当地文化市场。



综合文化站图书室

三、农家书屋

农家书屋是各级政府为了满足农村群众读书学习的需要，在行政村建立的公益性文化服务设施。每个农家书屋都会配备符合农民需要的图书、报刊、音像制品和电子出版物，由农民自己管理。是我国公共文化服务体系中满足群众阅读需求的最基层公益性服务单元，为群众提供免费的读书看报，学习交流服务。

农家书屋是一种新型的公共文化服务设施，具有公共图书馆的基本功能，包括出版物外借、阅览服务等。但它不同于一般的公共图书馆，除了规模和文献选择上的差异外，它的主要特别在于分布最广，针对性更强。农家书屋的管理也要非常规范，要对各类出版物进行验收、登记、分类、编号、加工。由于目前农家书屋规模普遍较小，在管理上较公共图书馆更为灵活，以实用、便捷为主。

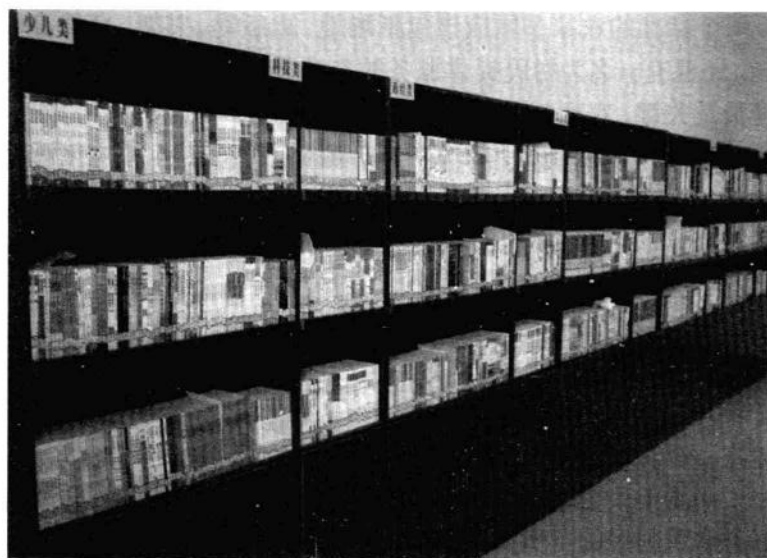
农家书屋不同于一般公共图书馆最主要的方面，就是它由农民自己管理。农民既是受益者，也是管理者，可以根据自身的需要，利用农家书屋开展喜闻乐见、形式多样的活动，还可以赋予农家书屋更多的功能，把它建成一个综合性的公共服务平台。所以，农家书屋的内涵不仅仅是提供读书、看报条件的阅览场所，更是满足农民多样性文化需求的公共空间。

建设农家书屋，就是要引导农民群众多读书、读好书，丰富和活跃农村文化生活，提高农民群众的科学文化素质，引导农民群众用知识改变自己的命运，改变家乡面貌，建设和谐美好的社会主义新农村。



农家书屋标志、标牌





图书的分类上架



室外制作公示栏



室内制作各种制度

农家书屋管理制度

- 一、村党支部、村委会要加强对农家书屋的管理工作，指定专人负责管理借阅工作，保证书屋正常开放；
- 二、要组织专人对图书进行登记造册、分类、编目上架，做到书刊与登记相符；
- 三、农家书屋要配备消防设施，坚持做到“五防”（即防火、防盗、防潮、防蚀、防尘）；
- 四、图书室要保持安静整洁，严禁吸烟和大声喧哗，保持良好的借阅环境；
- 五、严格要求图书管理员履行职责，经常督促管理人员对未按期归还的图书及时归还，不得将图书私自转让、出售，防止图书损坏、丢失；
- 六、村党支部、村委会应制定购书计划，每年按群众的需求，有计划地补充一些农民实用的图书。

一个标准的农家书屋应该包括场地、出版物、书架、桌椅等硬件设施，还要有一名为村民提供服务的农家书屋管理员。硬件是基础，管理员是关键。农家书屋必备的硬件设施包括：

1. 适宜阅读的场地。农家书屋一般建在村委会、村文化活动场所、学校、农村超市、商店或是农户家里，距离村民居住地较近，便于村民前来读书借阅。书屋面积一般不低于20平方米，室内要宽敞、整洁、明亮，能提供一个良好舒适的阅读环境。

2. 符合规定的出版物。目前农家书屋配备的图书应不少于1500册，品种不少于1200种；报刊不少于20种；音像制品和电子出版物不少于100种（张），而且要做到登记完备、编号清晰、分类摆放。有条件的地方，还可以配备数字出版物、网络出版物等。

3. 必要的硬件设施。农家书屋要配备满足出版物陈列摆放所需的书架和供村民阅览所需的桌椅，有条件的地方还可以配备电视、电脑、影音播放设备等。

4. 统一样式的标牌。农家书屋外部醒目位置要悬挂新闻出版总署统一制式的农家书屋标牌，引导村民方便地找到农家书屋。

5. 基本管理制度。农家书屋要制定《农家书屋管理员岗位职责》、《农家书屋管理制度》、《农家书屋图书借阅制度》等规章制度，并且做到制度上墙，接受村民监督。书屋开放时间一定要在书屋门口醒目位置张贴，便于村民安排借阅时间。

6. 各种登记簿册。农家书屋要配备图书目录登记簿、图书借阅登记簿、图书阅览登记簿、读者意见簿等，做到“账目”清楚，有据可查。

7. 其他设施。农家书屋要配备灭火器、灭火砂等防火设备。此外，可以根据实际情况配备其他一些设备，比如南方地区可以为农家书屋配备风扇，北方地区应尽可能配备取暖设施。

四、基层图书管理员

乡镇综合文化站应该安排一名专职的图书管理员，负责图书室的免费开放和指导农家书屋工作。而农家书屋应该根据各村不同的情况，明确一名图书管理员，可以是热心阅读和服务村民的村干部、退