

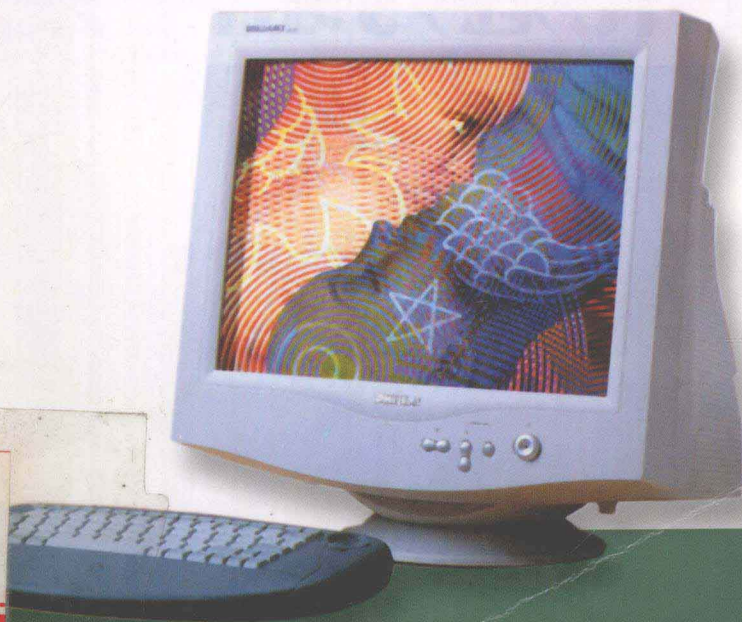
计算机基础教育系列教材
JISUANJI JICHU JIAOYU XILIE JIAOCAI

计算机文化基础

上机实验教程

王忠仁 张久彪 尹荣章 王世好 孙家启/编著

JISUANJI
WENHUAJICHU
SHANGJISHIYAN
JIAOCHENG



安徽大学出版社

计算机基础教育系列教材

计算机文化基础上机实验教程

王忠仁 张久彪 尹荣章 王世好 孙家启 编著

安徽大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

计算机文化基础上机实验教程 / 王忠仁等编著. —合肥: 安徽大学出版社, 2002. 9
ISBN 7-81052-585-9

I. 计… II. 王… III. 电子计算机—基本知识
IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 060181 号

计算机文化基础上机实验教程 王忠仁 张久彪 尹荣章 王世好 孙家启 编著

出版发行 安徽大学出版社
(合肥市肥西路 3 号 邮编 230039)
联系电话 编辑室 0551-5106428
发行部 0551-5107784
E-mail ahdxcchs@mail.hf.ah.cn
责任编辑 李虹
封面设计 孟献辉

经 销 新华书店
印 刷 合肥远东印务有限责任公司
开 本 787×1092 1/16
印 张 9.375
字 数 231 千
版 次 2002 年 9 月第 1 版
印 次 2002 年 10 月第 3 次印刷

ISBN 7-81052-585-9/T·70

定价 12.80 元

如有影响阅读的印装质量问题,请与出版社发行部联系调换

编写说明

根据省教育厅的指示,为了推动高校计算机基础教育改革与建设,促进计算机基础课程教学与水平考试向纵深发展,我们按照计算机文化基础教育、技术基础教育和应用基础教育三个层次,组织编写了计算机基础教育系列教材。这套教材囊括了计算机文化基础、高级语言(QBasic, Visual Basic, C, Visual C++, PASCAL, FORTRAN77, FORTRAN90, FoxPro 2.5b For Windows, Visual FoxPro 6.0 等)程序设计、计算机软件技术基础、微型计算机原理、计算机网络、网页设计、Auto CAD2000、微型机组装与维护、CAI 课件制作及应用等方面内容,涵盖计算机水平考试的一、二、四级(全国等级考试的一、二、三级),因而具有广泛的适应性。这套教材所具有的突出特点是:紧扣计算机基础教育大纲(即计算机水平考试大纲),兼具普通教材与考试辅导材料的双重功能;立意创新,内容简练,其大量针对性极强的习题和典型例题分析是其他教材所少见的;编写人员都是教学、科研第一线有着丰富教学与实践经验的教师,他们深谙相关知识点的关键取舍。我们还聘请了三位知名专家任高级顾问,以确保本系列教材的编写质量。

本系列教材的第一辑各册已于2000年底全部出齐。由于计算机技术的发展比人们想像的还要快,所以本系列教材在使用过程中,根据计算机技术的发展及教学要求,不断进行了多次修订,增加了不少新内容,今后我们还将不断调整教材内容、平台和版本,使之与时代发展相适应,以便教材以更新更好的面目呈现在读者面前。

本系列教材编写目的明确,它特别适合于作为普通高校非计算机专业的本、专科教学用教材或成教、夜大、函大计算机专业的教材,也可供各地计算机水平考试考点使用,还可供广大计算机自学者、工程技术人员参考。

计算机基础教育系列教材编委会

2000年2月

内 容 简 介

本教程是安徽省教育厅组编的计算机基础教育系列教材——《计算机文化基础教程》的配套实验教材。本教程共选 25 个实验,内容包括:计算机基础知识(1 个实验)、DOS 平台(1 个实验)、Windows 平台(4 个实验)、文字处理软件 Word 2000(6 个实验)、电子表格 Excel 2000(4 个实验)、电子演示文稿制作软件(2 个实验)、多媒体技术(2 个实验)、网络平台(4 个实验)、数据安全与控制(1 个实验)。

本教程具有简明、实用、操作性强等特点,既可作为高等院校本科各专业实验教材,又可作为高职高专各专业的实验教材,还可作为其他层次的计算机基础的实验教材。

编 委 会 名 单

主 任:孙家启

副主任:周鸣争 朱学勤 王忠仁

委 员:王忠仁 王世好 王永国 方潜生

尹荣章 刘 莉 冯崇岭 孙家启

孙道德 仲 红 江 涛 朱学勤

吴国凤 李 雪 何 明 张久彪

张 霖 张国平 钦明皖 陈桂林

陈高潮 郑尚志 胡宏智 周鸣争

周恒忠 姚合生 徐奇观 徐精明

蔡之让 潘地林 (按姓氏笔划)

秘书长:郑尚志

前 言

本书是《计算机文化基础教程》的配套教材。

本教程从人才素质教育的要求出发,着眼于加强学生的基本技能和科学作风的培养,主要介绍微机常用操作平台及流行应用软件的使用方法,全书包括计算机基础知识、DOS 平台、Windows 平台、文字处理软件 Word 2000、电子表格处理软件 Excel 2000、电子演示文稿制作软件、多媒体技术、网络平台、数据安全与控制,共 9 章,25 个实验。

全书着重介绍上机实习的目的、要求、内容和方法。为便于学生上机实习,同时考虑到本书的通用性,每章都对有关的基础知识作了简要的介绍。这样做的好处是对于正在学习主教材的读者,这部分内容可供查阅,也有利于归纳和提高;对于未学过《计算机文化基础》的读者,在学习该部分内容后,也能基本掌握有关的基础知识,为学习基本操作作好必要的准备。

本书的每一章有一个或若干个实验,包括实验目的、预备知识、示例和练习 4 个部分。读者可以根据自身情况进行选择:基础较差和操作不熟练者,可按书中排定的顺序,逐一完成;基础较好和操作熟练者,可以跳过预备知识或示例部分,直接进行练习。全书由王忠仁、张久彪、尹荣章、王世好、孙家启合作编写。在成书过程中,得到了省高校同行专家们的大力支持,在此表示感谢。

由于时间紧促,错误难免,诚恳希望广大读者提出宝贵意见,以便再版时修改。

编 者

2002 年 6 月

目 次

第1章 计算机基础知识	(1)
实验一 认识计算机及键盘操作	(1)
第2章 DOS 平台	(8)
实验一 DOS 常用命令	(8)
第3章 Windows 平台	(11)
实验一 Windows 98 的基本操作	(11)
实验二 Windows 98 的文件管理	(18)
实验三 控制面板的操作	(23)
实验四 Windows 98 的其他应用	(27)
第4章 文字处理软件 Word 2000	(32)
实验一 Word 2000 的基本操作	(32)
实验二 Word 2000 文档的编辑	(38)
实验三 Word 2000 的版面设计	(42)
实验四 Word 2000 的表格制作	(48)
实验五 Word 2000 的图形制作	(54)
实验六 Word 2000 的其他功能	(59)
第5章 电子表格 Excel 2000	(63)
实验一 Excel 2000 的基本编辑	(63)
实验二 公式与函数的应用	(70)
实验三 绘制图表	(74)
实验四 数据管理与工作表的管理	(79)
第6章 电子演示文稿制作软件	(86)
实验一 PowerPoint 2000 的基本作用	(87)
实验二 PowerPoint 2000 的高级编辑技巧	(91)
第7章 多媒体技术	(96)
实验一 多媒体技术(声音)	(96)
实验二 多媒体技术(图形、图像)	(101)
第8章 网络平台	(105)
实验一 局域网 Windows NT	(105)
实验二 Internet 连接	(111)
实验三 WWW 及浏览器 IE	(119)
实验四 E-mail 及邮件收发软件 Outlook	(125)

第9章 数据安全与控制	(133)
实验一 杀病毒软件的使用	(133)
附录	
中国部分高校 WWW 服务器域名	(141)

第 1 章 计算机基础知识

计算机系统由硬件系统和软件系统组成,计算机的性能是由它的系统配置所决定。CPU、主板、内存、硬盘、显示器等质量指标是衡量计算机优劣的重要标志。学习计算机首先要学会键盘操作。

实验一 认识计算机及键盘操作

【实验目的】

1. 熟悉机房环境,认识微型机常用设备和配置。
2. 熟悉微型机的一般操作规程。
3. 了解键盘各键位的功能。
4. 掌握键盘操作指法。

【预备知识】

1. 微型机的组成

微型机的硬件构成,从外观上看有主机箱、显示器、键盘和鼠标,即主机和外设两部分组成。主机箱内一般包括 CPU、内存、主板等;外设包括显示器、键盘、鼠标、打印机、音响等。

主板:主机板,如图 1-1-1 所示,是大多数设备都通过它连在一起印刷电路板。目前 64 位次微型机采用的是 PCI 总线。

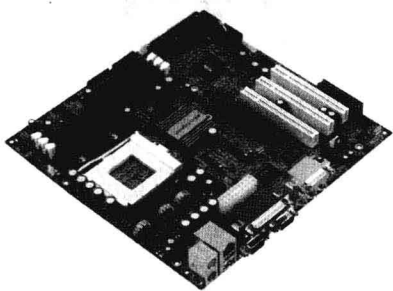


图 1-1-1 微型机主板

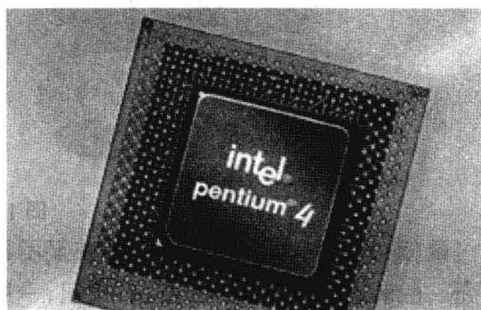


图 1-1-2 微型机中央处理器(CPU)

中央处理器(CPU):由控制器和运算器组成,集成在一块芯片上,如图 1-1-2 所示。控制器是计算机系统的指挥中心,它协调计算机各部件之间的工作。运算器是进行数据的算术运算和逻辑运算,即对数据进行加工处理的部件。CPU 的技术指标包括主频和字长。主频反映 CPU 的处理速度,字长是 CPU 处理二进制数据的位数。目前市场流行的 CPU 主频有 1.x GHz, 2.x GHz;字长有 32 位、64 位;主要生产商有 Intel 公司和 AMD 公司等。

内存存储器:用于存放计算机运行时的程序和数据,如图 1-1-3 所示。

内存就是 CPU 能由地址线直接寻址的存储器。内存又分 RAM、ROM 两种,RAM 是可读可写的存储器,又称为随机存储器,它用于存放经常变化的程序和数据。一旦断电,RAM

中的程序和数据就丢失,目前市场上比较流行是 DDR 内存。ROM 是只读存储器,ROM 中存放的主要是系统启动时所必须的信息,由生产厂家一次性写入,其中的程序和数据即使断电也不会丢失。

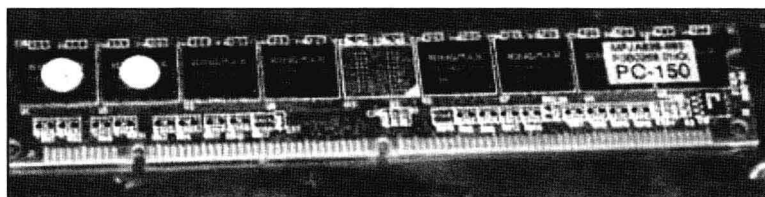


图 1-1-3 内存器(RAM)

内存的技术指标有存取速度和存储容量,存储容量一般有 64M、128M、256M。

随着计算机的发展,现在又出现了一种新的移动存储设备,市场上流行的主要有移动硬盘和闪存。

显示器:是微机必不可少的外部设备之一,如图 1-1-4 所示。用于显示各种数据,将电信号转换成可以直接观察到的字符、图形或图像。显示器连接到显示适配器与计算机进行数据通讯。显示器按屏幕大小可分为 36cm(14 英寸)、38cm(15 英寸)、43cm(17 英寸)等,按分辨率可分为 640×480 , 1024×768 等。显示适配器的规格分为 CGA, EGA, VGA, SVGA (XGA),目前,市场上有普通、纯平和液晶型显示器。

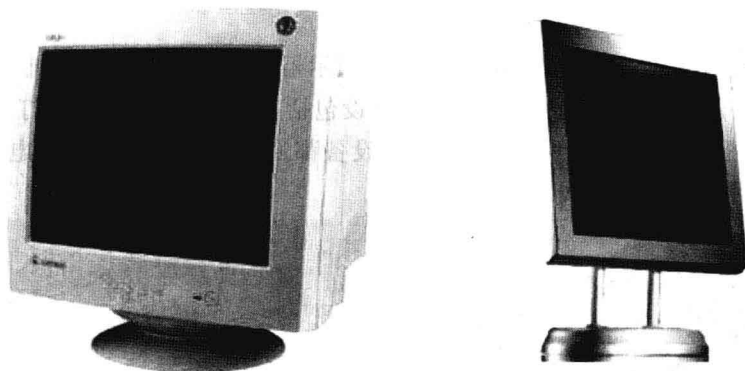


图 1-1-4 显示器

鼠标:用它可方便地指定光标在显示器上的位置,比用键盘移动光标来得方便。鼠标的外壳一般装有两个按钮,分左、右按钮,一般操作多使用左按钮。操作动作有:单击表示选择对象;双击表示打开、执行对象;拖放表示移动对象或选择对象的范围;右击弹出快捷菜单。鼠标可分为机械式和光电式两种。

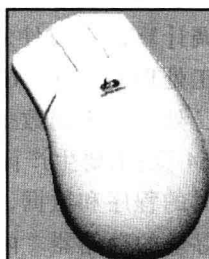


图 1-1-5 普通机械鼠标

键盘:是计算机中最常用的输入设备,标准键盘如图 1-1-6 所示,为 104 键,分为 4 个区:功能键区、主键盘区、编辑键区和小键盘键区。

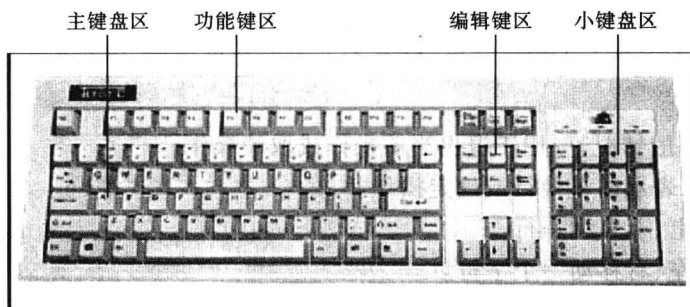


图 1-1-6 微型机的标准键盘

磁盘和驱动器:是外设的一部分,又称为外存储器,主要用于记录信息。它既是输入设备又是输出设备。微机上外存储器包括软盘存储器、硬盘存储器、光盘存储器。

软盘是存储介质,**软盘驱动器**,如图 1-1-7 所示,是一种读写装置,用于存取软盘上的数据。

硬盘是由若干盘片和硬盘驱动器密封在一起的存储装置,如图 1-1-8 所示,一般固定在机箱内部。与软盘比较,其容量大、读写速度快、可靠性高、但工作时怕振动。



图 1-1-7 软盘驱动器

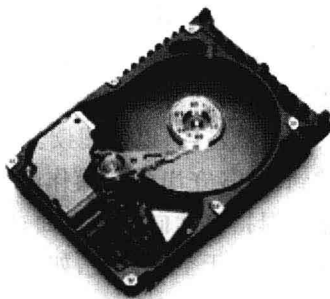


图 1-1-8 硬盘及硬盘驱动器



图 1-1-9 光盘驱动器

光盘是利用激光技术来记录数据的存储设备,**光盘驱动器**,如图 1-1-9 所示,一般为只读光盘的装置,又称 CD-ROM。光盘的容量一般为 650MB。

打印机:是计算机的输出设备之一,目前市场流行的有针式、喷墨、激光打印机(如图 1-1-10 所示)。打印机经安装打印驱动程序后方可使用,使用前要确保打印机电源接通,放好纸张。打印过程是后台工作,但可通过打印管理器进行控制。

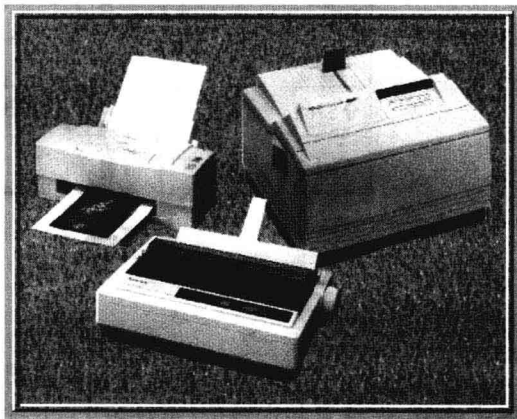


图 1-1-10 针式、喷墨、激光打印机

2. 键盘录入技术

(1) 键盘介绍(如图 1-1-6)

有英文字母 26 个(大小写)、数字 10 个、专用符号等。

空格键是一个不可见字符。

Ctrl, Alt 是控制键,与其他键配合使用,不同的软件环境有不同的定义。

Shift 是上档键,按住不放,可以输入上档字符或改变英文字母大小写。

Caps Lock 英文字母大小写开关键,键盘右上方有其指示灯,灯亮为大写字母输入,灯灭为小写字母输入。

Esc 退出键,一般情况下,用于退出当前操作或取消操作。

Enter 回车键,表示回车换行或确定操作。

↑, ↓ 光标上、下移动一行。

←, → 光标左、右移动一个字符。

Home, End 光标移动到行首、行尾。

PgUp, PgDn 光标上、下移动一页。

Insert 插入、改写状态转换键。

Delete(Del) 删除插入点后一个字符。

F1~F12 功能键,不同的软件环境有不同的定义。

小键盘的设计便于数据的录入,功能上没有差异。

(2) 键盘录入技术

打字姿势:正确的打字姿势可提高打字的速度和准确率,且轻松自如,不易疲劳。具体要求是:坐势端正,腰背挺直而微前倾,全身自然放松。上臂自然下垂,上臂和肘应靠近身体;指、腕都不要压到键盘上,手指微曲,轻轻按在与各手指相关的基本键位上;下臂和腕略微向上倾斜。双脚自然平放在地上,切勿悬空。坐位高度要适度。显示器放在键盘的正后方,与眼睛相距 50cm。稿件放在键盘左侧,以便阅读。

基本指法:十指分工,包键到指,各守岗位。操作时,将左手小指、无名指、中指、食指分别轻放于 A, S, D, F 键帽上,左手拇指自然向掌心弯曲;将右手食指、中指、无名指、小指分别轻放于 J, K, L, 键帽上,双手拇指轻放于空格键上,如图 1-1-11 所示。

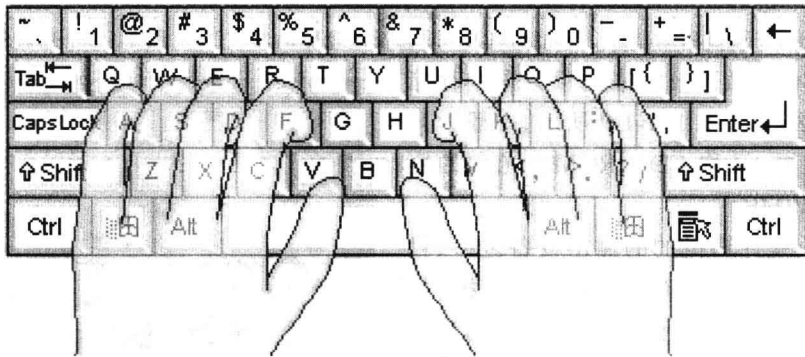


图 1-1-11 基本指法示意图

训练要求:严格坐姿和指法分工准确的要求;击键要轻而迅速、力度适当、节奏均匀;步进式练习,先练习基本键位,再练习上、下排键位;坚持训练盲打,一开始不贪求速度,保证准确性。

打字作为一种基本功,只能通过大量实践才能熟练,贵在坚持。一般达到盲打才具备了

一定的基本功。

【示例】

1. 认识计算机各组成部件:主机、显示器、键盘、鼠标、软驱、光驱、打印机等。
2. 在老师的指导下,打开一台主机。认识主板、CPU、内存条、硬盘、功能卡及连接外部设备的接口。
3. 熟悉主机前面板的电源开关 POWER、电源指示灯、重新启动的复位按钮 RESET、硬盘工作指示灯。
4. 开机:打开外部设备的电源开关;打开主机电源开关;等待一会;机器启动成功。
5. 重新启动:按下复位键 RESET,机器将重新启动。一般由软件实现新启动,只有在死机情况下,才使用 RESET 键重新启动。
6. 英打练习 CAI 学习
 - ① 使用鼠标,指向屏幕上的“打字软件”双击(表示打开)。
 - ② 鼠标指向“英打练习”双击(表示启动程序)。稍后屏幕显示学习软件的主界面。
 - ③ 使用移动键 $\uparrow$, $\downarrow$, $\leftarrow$, $\rightarrow$ 选择相应的功能,按空格或 Enter 确定。
 - ④ 选择“打字姿势”功能,仔细阅读并练习两遍。
 - ⑤ 选择“指法入门”功能,仔细阅读并练习两遍。
 - ⑥ 选择“按键练习”功能,再选择“基本键”练习,达到熟悉后再选择其他功能(仅限字母键)练习。此项功能要练习几次后,基本达到熟悉,再进行下一步。
 - ⑦ 选择“综合练习”功能,经常练习,定会有收获。
 - ⑧ 其他各功能浏览一遍。若要练习,请使用另一软件。
 - ⑨ 退出该应用程序。
7. 金山打字通学习
操作步骤:
 - ① 双击桌面上的“金山打字通”软件快捷方式,启动后的界面如图 1-1-12 所示。

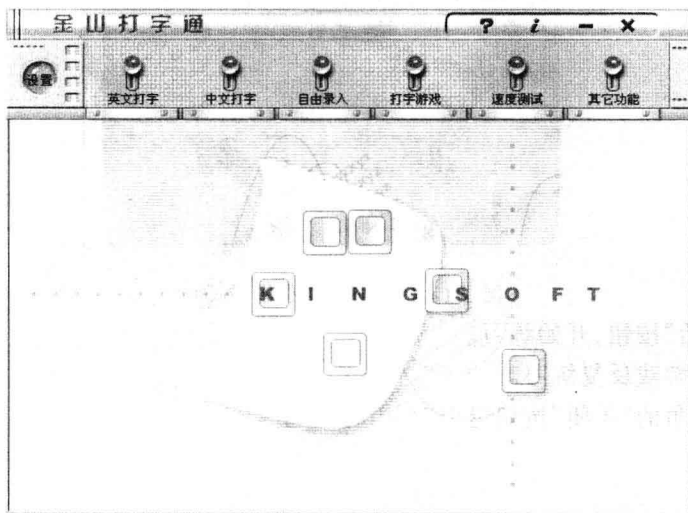


图 1-1-12 “金山打字通”主界面

- ② 打开“英文打字”菜单,选择“键位练习”选项,进入如图 1-1-13 所示的界面。

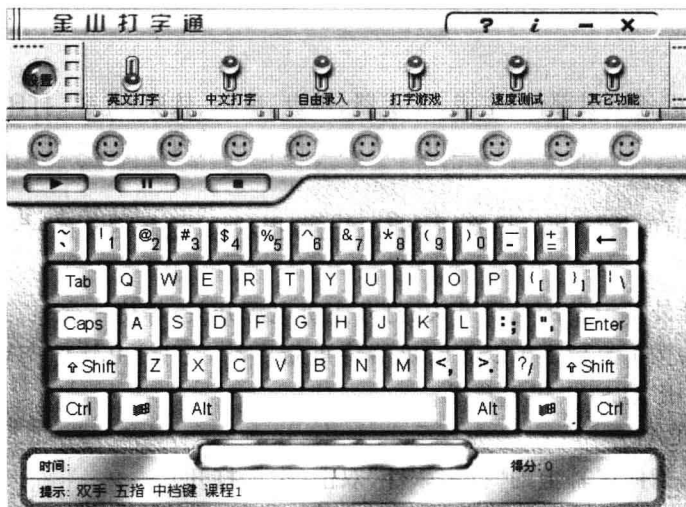


图 1-1-13 “键位练习”界面

- ③ 单击“开始”按钮,开始练习。
④ 单击“暂停”按钮可以暂停练习,单击“结束”按钮结束练习。
⑤ 选择“英文打字”菜单的“单词练习”和“文章练习”分别进行练习。
⑥ 打开“打字游戏”菜单,选择“警察抓小偷”,进入如图 1-1-14 所示的界面。

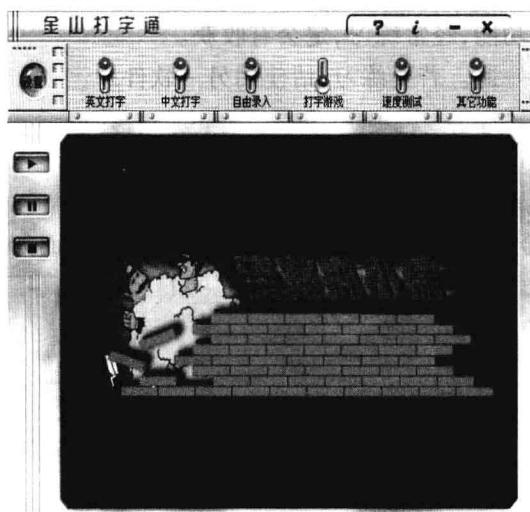


图 1-1-14 “警察抓小偷”界面

- ⑦ 单击“开始”按钮,开始练习。
⑧ 选择其他游戏反复练习。
⑨ 单击右上角的“关闭”按钮退出“金山打字通”。

【练习】

1. 启动“金山打字通”，选择“自由录入”，并输入以下内容。

1233456 7890 @# 13579 \$ % 24680~&* abcdefg DSAhijklmn opq rstuv
wxyz! 567/? 9(FGH)(~% \$ # @) ¥) ①②③ I II III ④⑤⑥ IV V VI VII VIII ÷ úü? QW-
ER TYUI OPLKJ HGFD SAA ZXXCXCVCBBNM< fgs>?! @# \$ % ^-&&* (788432)
{987=000}:”JKIK”

1233456 7890 @# 13579 \$ % 24680~&* abcdefg YUT hijklmn opq rstuv
OPQRSTUVWXYZ wxyz! 567/? 9(FGH)(~% \$ # @) ¥) ①②③ I II III ④⑤⑥ IV V VI VII
VIII # \$ % ^-&& ÷ úü? QWER 4+5+7+8-3- TYUI ??? OPLKJ HGFD-
SAA ZXXCXCVCBBNM<>?! @# \$ % ^-&&* (asdfg){ABCD}:”JKIK” FGH)(~% \$ #
@) ¥) ①②③ I II III ④⑤⑥ IV V VI VII VIII ÷ úü? QWER, TYUI OPLKJ HGFD-
SAA ZXXCXCVCBBNM< fgs>?! @# \$ % ^-&&* (788432){987=000}:”JKIK”

1233456 7890 @# 13579 \$ % 24680~&* abcdefg YUT hijklmn opq
rstuv OPQRSTUVWXYZ wxyz! 567/? 9(FGH)(~% \$ # @) ¥), ①②③ I II III ④⑤⑥ IV
V VI VII VIII # \$ % ^-&& ÷ úü? QWER 4+5+7+8-3- TYUI ??? OPLKJ
HGFD SAAabc.

2. 启动“金山打字通”，选择“自由录入”，并输入以下内容。

The United Nations estimates that the global population could stabilize itself at 10.5 billion
in the year 2110. The rate of decline in fertility in the future will be crucial in determining
when and at what level population stabilization can be achieved. The United Nations projects
three scenarios for stabilization — high, medium and low — based on modest, moderate and
significant rates of decline in fertility. The high variant results in a projected population of 14.
2 billion, and the low variant in 8.0 billion.

第 2 章 DOS 平台

DOS 是磁盘操作系统(Disk Operating System)的简称,是早期 PC 机上单用户单任务的操作系统,它对计算机的普及应用作出了巨大贡献。目前,DOS 支持下的许多高级语言还在应用,因此,对 DOS 作些了解还非常必要。

实验一 DOS 常用命令

【实验目的】

1. 了解 DOS 的基本概念
2. 了解 Windows 98 进入 DOS 的方法
3. 熟悉 DOS 文件管理
4. 熟悉常用 DOS 命令

【预备知识】

1. DOS 文件和目录

文件:文件是指记录在存储介质(例如磁盘)上的一组相关信息的集合。它可以是程序、数据、文档或其他信息。文件是计算机中最基本单位,计算机的操作对象就是文件。

文件名:系统要求对每一个文件起一个名字,称其为文件名。DOS 文件名规定由 12 个字符组成,前 1~8 位为文件名,它可以是英文字母、数字,也可以是其他字符或汉字。字母大小写等价。第 9 位是圆点,也是文件名和扩展名的分隔符,后面 1~3 位为扩展名,又称为类型名。如:××××××××.×××。DOS 规定在文件名中不允许使用〈〉\ * ?, + 和空格等符号。文件取名原则:(1)文件名应能反映文件的内容。(2)文件名要方便记忆。(3)文件名必须惟一。(4)文件名必须合法,不能使用不允许的字符或超过规定的长度。(5)尽可能使用标准扩展名。

目录结构:DOS 采用树状目录结构。目录类型有根目录和子目录,其最高层目录为根目录,其他均为子目录。根目录、子目录、文件之间有层次关系。上级目录称为父目录,下级目录称为子目录(一父多子),根目录的名称叫做卷标;描述目录时,目录名之间或目录名与文件名之间用反斜杠“\”隔开。

盘符与当前盘:盘符为磁盘的标识符,在计算机中规定字母后带冒号为盘符。A:,B:为软盘;C:,D:...为硬盘;一般 CD-ROM 为 E:;当前盘是指正在使用的磁盘。

路径名:是指当前正在执行的或要查找的文件所途经的目录和子目录。如:C:\WINDOWS\CAI\A1.TXT 就是指 A1.TXT 文件的位于 C 盘根目录下 WINDOWS 子目录下的 CAI 子目录中。

绝对路径:由根目录开始描述的路径名,是以“\”打头。如\目录 1\目录 2\目录 3...\文件。

相对路径:由当前目录开始到指定文件所路径的相关子目录和文件名组成。如目录 1

\ 目录 2 \ 目录 3 \ 目录 n... 。对于某一确定的文件来说,绝对路径只有一条,而相对路径则不是惟一的。

通配符:操作系统中允许用通配符“*”和“?”。“*”表示任意个任意字符,“?”表示一个任意字符。

DOS 命令的约定:方括号[]为可选项;尖括号< >为必选项;

DOS 命令行格式:[d:]<命令动词>[<参数>]{<参数>}...

命令行:命令行长度不超过 127 个字符。

命令动词:英文保留词或特殊文件名。

开关/参数:根据具体命令不等分隔符

2. DOS 命令

DOS 命令分内部命令和外部命令

内部命令:命令动词大多是英文保留词,内部命令都存放在内存中,执行时不用读磁盘,执行速度快。

外部命令:以文件形式存放在磁盘上,其命令动词多是特殊文件名,执行时要读盘,执行时要写路径名,执行的速度慢。

常用 DOS 内部命令:

CHDIR	改变目录	CLS	清屏幕
COPY	复制文件	DATE	设置和显示日期
DEL(ERASE)	删除文件	MKDIR	建立子目录
PATH	设置搜索路径	PROMPT	设置系统提示符
REN	文件更名	RD	删除目录
TIME	设置和显示时间	TYPE	显示文件内容
VER	显示系统版本号	VOL	显示卷标

常用 DOS 外部命令:

ATTRIB	设置文件属性	CHKDSK	检查磁盘
COMP	比较文件	DISKCOMP	比较软盘内容
DISKCOPY	复制磁盘	FDISK	硬盘分区
FORMAT	磁盘格式化	LABEL	设置和显示卷标
MORE	分屏显示	SYS	传送系统文件
XCOPY	复制组文件		

【示例】

1. DIR 命令

操作步骤:

① 在 DOS 提示符后键入 DIR 回车,此时显示的信息为当前盘上当前目录中的所有文件,包括文件名、扩展名、文件大小和最后形成文件的时间和日期。

② 输入命令“DIR D:/w”,此时以宽行方式显示 D 盘根目录中的所有文件。

③ 输入命令“DIR C:\WINDOWS*.EXE”,此时显示的是 C 盘 WINDOWS 子目录中的所有扩展名为 EXE 的文件。