



农业 建设项目管理

NONGYE
JIANSHE XIANGMU GUANLI

隋 斌 主编



中国农业出版社



农业建设项目管理

隋 斌 主编

中国农业出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

农业建设项目管理 / 隋斌主编. —北京: 中国农业出版社, 2011. 9

ISBN 978-7-109-15006-5

I. ①农… II. ①隋… III. ①农业-基本建设项目-项目管理-中国 IV. ①F323

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第 183699 号

中国农业出版社出版

(北京市朝阳区农展馆北路 2 号)

(邮政编码 100125)

责任编辑 闫保荣 姚 红

中国农业出版社印刷厂印刷 新华书店北京发行所发行
2011 年 9 月第 1 版 2011 年 9 月北京第 1 次印刷

开本: 787mm×1092mm 1/16 印张: 24.25

字数: 300 千字 印数: 1~4 000 册

定价: 68.00 元

(凡本版图书出现印刷、装订错误, 请向出版社发行部调换)

编 委 会

主 编：隋 斌

副 主 编：李晓钢

编 委：张 辉 罗 东 陈 月 霍剑波
李友军 洪仁彪 徐稚敏 郝聪明
王振泽

主要编写人员：（按姓名笔画排序）

王振泽	牛明雷	朱绪荣	刘 艳
刘 翥	孙明丽	李友军	李晓钢
杨献龙	肖运来	宋 薇	张 辉
张晓琳	陈 月	环小丰	罗 东
郑 毅	郝聪明	洪仁彪	徐稚敏
常瑞甫	隋 斌	韩 巍	傅晓耕
鲁 杏	赖红兵	虞从映	霍剑波

序

党中央、国务院始终高度重视“三农”工作，特别是党的十六大以来，中央把解决好“三农”问题作为全部工作的重中之重，出台了一系列强农惠农政策，农业投入快速增长，建设项目大幅增加。为加强农业项目管理，各级农业主管部门深入贯彻落实科学发展观，紧密结合农业生产实际，在完善规章制度、规范前期工作、强化项目监管、加强技术培训等方面采取了一系列改革措施，着力推动农业项目管理方式创新，确保了农业投资效益的发挥，使农业综合生产能力显著提高，农民生产生活条件显著改善，农业公共服务和防灾减灾能力显著增强，为实现粮食连续增产、农民持续增收提供了有力的支撑。

“十二五”时期，“在工业化、城镇化深入发展中同步推进农业现代化”的过程中，巩固农业基础地位、转变农业发展方式、加快推进农业现代化建设的任务十分艰巨。农业仍然是政府投资的重点，农业项目管理的任务仍然十分繁重。为宣传贯彻政策法规，普及管理知识，进一步推进农业项目管理规范化，编委会在总结近些年农业建设项目管理实践经验的基础上，结合我国固定资产投资管理的新趋势和新要求，组织编纂了《农业建设项目管理》一书。概括起来，本书有以下几个特点：

第一，系统性强。系统阐述了农业建设项目管理的工作内

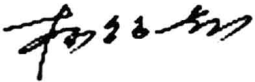
容，涵盖建设规划、项目决策、组织实施、竣工验收等，对各项工作内容作了详细的介绍。

第二，规范性强。严格遵循有关法规、制度、文件以及相关建设标准和工程技术规范，基本概念准确清晰，数据资料翔实可靠。

第三，操作性强。注重总结实践经验，针对农业项目管理工作的关键环节和常见问题，在普及基本理论知识的同时，详细阐述了实践操作中的规范做法。

第四，针对性强。针对于各类农业项目管理主体，突出服务农业行政管理部门和建设单位，对于工程咨询、勘察设计、施工单位实施好农业项目也有很强的指导作用。

希望本书能够在政策、理论、实践等方面，为各级农业项目的管理者和实施者提供参考，为推进农业项目科学管理，提高农业项目投资效益，起到应有的支撑和保障作用。同时，希望广大农业项目管理工作人员、专家学者对本书提出宝贵的意见和建议，通过大家的共同努力，把农业项目管理工作提高到一个新的水平。

农业部总经济师： 

2011年6月

目 录

序

第 1 章 农业建设项目管理综述	1
1.1 农业建设项目概念	1
1.1.1 农业建设项目组成	1
1.1.2 农业建设项目特点	2
1.1.3 农业建设项目作用	3
1.2 农业建设项目管理	5
1.2.1 农业建设项目管理概述	5
1.2.2 影响农业建设项目管理的主要方面	6
1.2.3 农业建设项目管理体制体系	9
1.3 农业建设项目管理程序	11
1.3.1 管理程序主要内容	11
1.3.2 基本建设程序特点	14
1.4 加强农业建设项目管理主要措施	15
1.4.1 强化制度建设	15
1.4.2 改进前期工作	16
1.4.3 切实落实“四制”	18
1.4.4 加强项目监管	20
1.4.5 完善财务管理	22

第 2 章 农业建设规划	24
2.1 农业规划体系	24
2.1.1 农业建设规划概念	25
2.1.2 农业建设规划作用	25
2.1.3 农业建设规划编制主要程序	26
2.2 农业建设规划编制内容与要求	27
2.2.1 前言	28
2.2.2 规划背景	28
2.2.3 规划的意义与必要性	30
2.2.4 规划指导思想与原则	31
2.2.5 规划目标	32
2.2.6 规划布局	33
2.2.7 建设内容	33
2.2.8 建设标准	34
2.2.9 典型工程	34
2.2.10 投资估算与资金筹措	35
2.2.11 实施步骤	37
2.2.12 环境影响	38
2.2.13 效益分析	38
2.2.14 保障措施	39
2.2.15 附表、附图	40
2.3 规划指标确定的有关技术方法	40
第 3 章 农业建设项目可行性研究	43
3.1 可行性研究的概念与作用	43
3.2 可行性研究的基本流程与报告编制要求	44

3.2.1 基本工作流程	44
3.2.2 报告编制要求	45
3.2.3 咨询收费标准	47
3.3 可行性研究报告编制内容与深度要求	48
3.3.1 总论	48
3.3.2 项目背景	49
3.3.3 市场分析	52
3.3.4 建设规模和产品方案	54
3.3.5 项目选址	55
3.3.6 技术方案与设备方案	58
3.3.7 工程方案	62
3.3.8 环境影响、劳动安全与消防	68
3.3.9 项目组织管理、劳动定员与培训	70
3.3.10 项目实施进度安排	72
3.3.11 投资估算与资金筹措	72
3.3.12 效益分析	77
3.3.13 工程招标	79
3.3.14 结论及建议	80
3.3.15 附录	81
第4章 工程设计	83
4.1 工程设计概述	83
4.1.1 工程设计	83
4.1.2 工程设计资质	84
4.1.3 工程设计阶段划分	86
4.1.4 工程设计收费	87
4.2 农业建设项目初步设计	89

4.2.1	概述	89
4.2.2	初步设计范围	90
4.2.3	初步设计文件组成及深度要求	92
4.2.4	初步设计文件格式与签章要求	92
4.2.5	初步设计说明书	93
4.2.6	初步设计图纸	95
4.2.7	初步设计概算	95
4.3	农业建设项目施工图设计	96
4.3.1	概述	96
4.3.2	施工图设计作用	97
4.3.3	施工图文件形式	98
4.3.4	施工图纸组成	98
4.3.5	施工图设计深度要求	101
4.3.6	施工图设计审查	130
第5章	农业建设项目评估	132
5.1	概述	132
5.1.1	农业建设项目评估	132
5.1.2	农业建设项目评估原则	133
5.2	农业建设项目评估有关规定	135
5.2.1	总体要求	135
5.2.2	对项目评估单位的要求	136
5.2.3	对项目评估人员的要求	136
5.3	农业建设项目评估步骤	137
5.3.1	前期准备	137
5.3.2	初步评估	138
5.3.3	详细评估	139

5.3.4 结果应用及反馈	139
5.4 建设规划评估	140
5.4.1 规划范围与编制依据评估	140
5.4.2 必要性与可行性评估	141
5.4.3 指导思想、基本原则与总体目标评估	141
5.4.4 总体布局与建设地点评估	142
5.4.5 建设内容与建设标准评估	142
5.4.6 投资估算与资金筹措评估	143
5.4.7 实施步骤、效益分析和保障措施等评估	143
5.5 项目建议书和可行性研究报告评估	145
5.5.1 项目建设必要性评估	145
5.5.2 建设条件与承担单位情况评估	146
5.5.3 市场或需求预测评估	146
5.5.4 建设规模与产品（或服务）方案评估	147
5.5.5 项目选址方案评估	147
5.5.6 工艺技术方案评估	147
5.5.7 设备选型评估	148
5.5.8 建设方案与建设内容评估	149
5.5.9 节能方案评估	150
5.5.10 环境保护方案评估	150
5.5.11 其他工程措施与配套设施评估	151
5.5.12 组织管理与实施进度评估	151
5.5.13 投资估算和资金筹措方案评估	152
5.5.14 效益评估	153
5.5.15 招标方案评估	154
5.5.16 项目总体评估	155
5.6 初步设计评审	156

5.6.1 设计资质、深度、依据评审	156
5.6.2 总图与工艺设计评审	156
5.6.3 建筑设计评审	157
5.6.4 结构设计评审	157
5.6.5 电气、给水、排水、采暖、通风与空调、热能动力 设计评审	158
5.6.6 初步设计概算评审	158
5.7 评估报告编写	159
5.7.1 项目评估报告编写原则	160
5.7.2 项目评估报告主要内容	160
5.8 农业建设项目评估行为规范	161
5.8.1 回避原则	161
5.8.2 保密原则	162
5.8.3 行为准则	163
第6章 农业建设项目组织实施管理	166
6.1 建设单位的主要工作内容	166
6.1.1 实施准备阶段	166
6.1.2 建设实施阶段	167
6.2 管理组织机构的设置及运行	171
6.2.1 基本概念	171
6.2.2 管理组织机构的设置	172
6.2.3 管理组织机构的运行	175
6.3 农业建设项目管理模式的选择	176
6.3.1 建设单位自建模式	176
6.3.2 行政管理单位组织实施模式	178
6.3.3 “专业化”管理模式	179

6.3.4 “代建制”管理模式	180
6.4 农业建设项目招标投标管理	182
6.4.1 招投标的基本概念、特点和作用	182
6.4.2 招标方式、组织形式、范围和规模标准	183
6.4.3 招投标管理主要工作内容和方法	185
6.4.4 招投标管理工作注意事项	194
6.5 农业建设项目工程监理	195
6.5.1 农业建设项目工程监理概述	195
6.5.2 工程监理单位的主要工作	197
6.5.3 工程监理资料	202
6.5.4 设备购置监理和设备监造	203
6.6 农业建设项目合同管理	203
6.6.1 农业建设项目合同特点	204
6.6.2 合同签订时应注意的问题	204
6.6.3 合同履行时应注意的问题	206
6.6.4 农业建设项目主要合同类型	209
第7章 农业建设项目财务管理	218
7.1 农业建设项目财务管理概述	218
7.1.1 农业建设项目财务管理的含义	218
7.1.2 加强农业建设项目财务管理的意义	219
7.1.3 农业建设项目财务管理的主要内容	221
7.1.4 农业建设项目财务管理的任务	227
7.2 农业建设项目成本管理	230
7.2.1 农业建设项目建设成本管理概述	230
7.2.2 建筑安装工程投资的核算	234
7.2.3 设备投资的核算	241

7.2.4 待摊投资的核算	245
7.2.5 其他投资的核算	256
7.3 农业建设项目其他业务的管理	259
7.3.1 待核销基建支出与转出投资管理	259
7.3.2 交付使用资产与基建资金冲转管理	261
7.3.3 农业建设项目结余资金管理	265
7.3.4 工程项目代建制财务管理	266
7.4 农业建设项目竣工财务决算	267
7.4.1 编制竣工财务决算的基本要求	268
7.4.2 编制竣工财务决算的依据	269
7.4.3 建设项目竣工财务决算内容	269
7.4.4 申报建设项目竣工财务决算的条件	270
7.4.5 建设项目竣工财务决算的审批管理	270
7.4.6 资产交付使用	271
7.5 农业建设项目审计	272
7.5.1 建设项目审计的特点	272
7.5.2 建设项目审计的目的	273
7.5.3 建设项目审计的主要任务	274
7.5.4 开工前审计	275
7.5.5 在建期审计	276
7.5.6 竣工后审计	282
7.5.7 审计机关特别关注的工程管理环节	284
7.5.8 建设项目审计工作程序	285
7.5.9 项目建设单位接受审计需要做的几项工作	287
第8章 农业建设项目验收	291
8.1 农业建设项目验收概述	291

8.1.1 农业建设项目验收	291
8.1.2 农业建设项目验收的总体要求	292
8.1.3 农业建设项目建成结束的条件	293
8.2 农业建设项目中间验收	294
8.2.1 农业建筑工程、安装工程中间验收的原则	294
8.2.2 农业田间工程中间验收	295
8.3 农机具和仪器设备验收	299
8.3.1 农机具和仪器设备验收基本规定	299
8.3.2 农机具验收程序与做法	300
8.3.3 仪器设备验收程序与做法	301
8.4 农业建设项目单项工程验收	302
8.4.1 单项工程验收概念	302
8.4.2 单项工程验收程序与内容	303
8.4.3 单项工程验收合格条件	303
8.5 农业建设项目初步验收	304
8.5.1 初步验收一般规定	304
8.5.2 初步验收程序与组织	305
8.5.3 初步验收主要内容	305
8.5.4 初步验收合格条件	307
8.6 农业建设项目竣工验收	308
8.6.1 竣工验收基本要求	308
8.6.2 竣工验收主要内容	308
8.6.3 竣工验收合格条件	310
8.6.4 竣工验收程序和职责分工	310
第9章 农业建设项目监督检查	312
9.1 农业建设项目监督检查概述	312

9.1.1 农业建设项目监督检查概念	312
9.1.2 监督检查主体及范围	313
9.1.3 监督检查依据及方式	314
9.2 现场检查工作程序及要求	315
9.2.1 现场检查程序	315
9.2.2 检查组组成、工作方式及要求	317
9.2.3 检查报告	318
9.3 项目检查主要内容	319
9.3.1 项目审批和报建手续	319
9.3.2 勘察设计	320
9.3.3 招标投标	320
9.3.4 组织实施	324
9.3.5 合同管理	325
9.3.6 工程质量	326
9.3.7 投资控制	328
9.3.8 建设项目竣工验收检查	329
9.3.9 财务管理与资金使用	329
9.3.10 建设项目档案	333
9.4 项目检查方式与方法	333
9.4.1 两种检查方式	333
9.4.2 四种检查方法	334
9.5 违规问题处理与整改	337
9.5.1 违规问题处理	337
9.5.2 整改	340
第10章 农业建设项目后评价	342
10.1 农业建设项目后评价概述	342

10.1.1 农业建设项目后评价定义	342
10.1.2 农业建设项目后评价目的和要求	343
10.2 农业建设项目后评价内容	344
10.2.1 建设目标及建设内容后评价	344
10.2.2 前期工作后评价	345
10.2.3 项目组织实施后评价	346
10.2.4 项目验收总结及运营后评价	347
10.2.5 项目绩效和影响评价	348
10.3 农业建设项目后评价指标体系	350
10.3.1 概述	350
10.3.2 后评价指标体系设置原则	350
10.4 农业建设项目后评价方法	352
10.4.1 方法选用原则	352
10.4.2 对比法	353
10.4.3 因果分析法	354
10.4.4 逻辑框架法	356
10.4.5 综合评价法	358
10.4.6 项目成功度评价	358
10.5 项目后评价组织实施	360
10.5.1 后评价实施程序	360
10.5.2 后评价报告	362
10.5.3 后评价成果反馈	363
参考文献	364
后记	367