

高等学校英语应用能力考试

英语应用能力 AB级实训教程

YINGYU YINGYONG NENGLI
ABJI SHIXUN JIAOCHENG

主 编 王爱琴 马利萍



大连理工大学出版社
DALIAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY PRESS

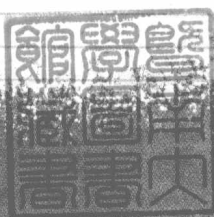
H319.39
201314

高等学校英语应用能力考试

英语应用能力 AB级实训教程

YINGYU YINGYONG NENGLI
ABJI SHIXUN JIAOCHENG

● 主 编 王爱琴 马利萍
副主编 王 敏
参 编 姬 尧 王 慧 段丽娜
宋 丽 徐 锐 吴倩倩
王 享



大连理工大学出版社
DALIAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY PRESS

图书在版编目(CIP)数据

英语应用能力AB级实训教程 / 王爱琴, 马利萍主编.
— 大连: 大连理工大学出版社, 2012.6
高等学校英语应用能力考试
ISBN 978-7-5611-6944-5

I. ①英… II. ①王… ②马… III. ①大学英语水平
考试—自学参考资料 IV. ①H310.42

中国版本图书馆CIP数据核字(2012)第104166号

大连理工大学出版社出版

地址: 大连市软件园路80号 邮政编码: 116023

发行: 0411-84708842 邮购: 0411-84703636 传真: 0411-84701466

E-mail: dutp@dutp.cn URL: <http://www.dutp.cn>

丹东新东方彩色包装印刷有限公司印刷 大连理工大学出版社发行

幅面尺寸: 185mm×260mm 印张: 21 字数: 485千字
印数: 1~12000

2012年6月第1版

2012年6月第1次印刷

责任编辑: 张剑宇

责任校对: 姜文聪

封面设计: 张莹

ISBN 978-7-5611-6944-5

定 价: 38.50 元

前言

2000年,教育部高等教育司颁布了《高职高专教育英语课程教学基本要求》(以下简称《基本要求》),明确了高职高专英语教学的目的是培养技术、生产、管理、服务等领域的高等应用型专门人才,强调打好语言基础和培养语言应用能力并重,语言基本技能的训练和培养实际从事涉外交际活动的语言能力并重的教学原则。

高等学校英语应用能力考试是依据《基本要求》设置的教学水平考试,并据此检测高职高专学生是否到达此要求。《基本要求》对英语课程的教学要求分为A、B两级,因此,高等学校英语应用能力考试的《考试大纲》也相应地将考试分为A、B两级。

英语应用能力的提高不是一朝一夕就能实现的,学生除需要掌握大量的词汇、短语和习惯用语之外,还必须掌握一定的学习技巧,并进行长期、大量的实践训练。《英语应用能力AB级实训教程》是以《基本要求》为依据,在解析《考试大纲》的基础上,集一线教师多年的教学、阅卷和评卷经验,有针对性地编写而成的。广大学生通过有意识地按照本书进行自我训练,可巩固所学的知识,完善知识结构,从而提高应试能力。

本书的特点是紧密结合高等学校英语应用能力考试内容,理论讲解与实践训练相结合。在编写体例上分为两部分,第一部分(第一章至第五章)为理论讲解与指导,第二部分(第六章)为实践训练。

理论讲解与指导部分根据考试试题的顺序和类型讲解题目,对各类考题要点进行归类总结,并结合示例详细解析两级考试要点的出题形式和解题策略。此外,编者根据学生掌握英语语言知识的实际状况,将一些重点、难点语法知识总结成“口诀”形式,以便学生记忆掌握。本部分通过要点归纳—示例选择—答案解析三个步骤,举一反三,融会贯通。

实践训练部分是依据理论讲解与指导部分归纳总结的知识编写的十套高等学校英语应用能力考试模拟试卷。将要点、重点融于其中,并给出了详尽的解析,其中包括参考答案、测试类型、题干翻译和解析,使学生有针对性地进一步了解考试的命题思路和命题规律,掌握应试要点、具体思路和解题技巧。

本书由黄河水利职业技术学院王爱琴、马利萍任主编,开封教育学院王敏任副主编。具体编写分工如下:王爱琴(第二章),马利萍(第三章),王敏(第一章、第四章、第六章模拟题一、二),姬尧(第五章、第六章模拟题三),王慧(第六章模拟题四、五),段丽娜

(第六章模拟题六),宋丽(第六章模拟题七),徐锐(第六章模拟题八),吴倩倩(第六章模拟题九),王享(第六章模拟题十)。

由于编者水平有限,本书难免会有不妥之处,敬请广大同行、专家和读者批评指正。

所有意见和建议请发往:dutpwy@163.com

欢迎访问我们的网站:<http://www.dutpbook.com>

联系电话:0411-84707604 84706231

编 者

2012年6月

Contents

概 述 \ 001

第一章 听力部分解题策略 \ 002

- 一、听力理解大纲透析 \ 002
- 二、对答题的要点归纳与解题策略 \ 003
- 三、简短对话要点归纳与解题策略 \ 008
- 四、会话考题的要点归纳与解题策略 \ 013
- 五、听写填空题的要点归纳与解题策略 \ 014
- 六、听力短文的要点归纳与解题策略 \ 016

第二章 语法结构与词汇解题策略 \ 019

第一节 语法结构与词汇大纲透析 \ 019

第二节 语法知识难点归纳和解题策略 \ 019

- 一、非谓语动词要点归纳与解题策略 \ 019
- 二、虚拟语气要点归纳与解题策略 \ 034
- 三、状语从句要点归纳与解题策略 \ 040
- 四、定语从句要点归纳与解题策略 \ 044
- 五、名词性从句要点归纳与解题策略 \ 048
- 六、强调句要点归纳与解题策略 \ 051
- 七、时态和被动语态要点归纳与解题策略 \ 052
- 八、主谓一致关系要点归纳与解题策略 \ 054
- 九、倒装句要点归纳与解题策略 \ 057
- 十、附加疑问句要点归纳与解题策略 \ 060

第三节 词法知识要点归纳与解题策略 \ 062

- 一、词性转换 \ 062
- 二、短语动词 \ 067
- 三、情态动词 \ 068
- 四、介词 \ 071
- 五、形容词和副词 \ 072
- 六、常考短语动词表 \ 073

第三章 阅读理解要点归纳与解题策略 \ 077

第一节 阅读理解部分大纲透析 \ 077

第二节 阅读理解常见题型的解题策略 \ 078

一、主旨题 \ 078

二、事实细节题 \ 082

三、推断题 \ 086

四、语义题 \ 092

五、填空题 \ 097

六、匹配题 \ 098

七、简答题 \ 100

八、总结 \ 102

第四章 英译汉要点归纳与解析 \ 103

一、英译汉概述 \ 103

二、英译汉要点归纳与解题策略 \ 103

第五章 写作 / 汉译英要点归纳与解题策略 \ 113

一、写作 / 汉译英概述 \ 113

二、写作 / 汉译英要点归纳与范例解析 \ 113

三、写作 / 汉译英解题策略 \ 117

第六章 英语应用能力模拟试题 \ 121

全真模拟试题及参考答案与解析 (B级) (一) \ 121

全真模拟试题及参考答案与解析 (B级) (二) \ 141

全真模拟试题及参考答案与解析 (B级) (三) \ 161

全真模拟试题及参考答案与解析 (B级) (四) \ 181

全真模拟试题及参考答案与解析 (B级) (五) \ 201

全真模拟试题及参考答案与解析 (A级) (六) \ 221

全真模拟试题及参考答案与解析 (A级) (七) \ 243

全真模拟试题及参考答案与解析 (A级) (八) \ 265

全真模拟试题及参考答案与解析 (A级) (九) \ 288

全真模拟试题及参考答案与解析 (A级) (十) \ 310

概述

高等学校英语应用能力考试(Practical English Test for Colleges,简称PRETCO)是教育部批准实施的面向高职高专层次的全国性教学水平考试。根据《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》(以下简称《基本要求》),高等学校英语应用能力考试分A、B两级,A级考试为高职高专学生应该达到的标准要求,B级考试略低于A级考试,是过渡性的要求。考试目的是考核考生的语言知识、语言技能和使用英语处理有关一般业务和涉外交际的基本能力。

考试方式为笔试,A级考试包括五个部分:听力理解、语法结构、阅读理解、翻译(英译汉)和写作(或汉译英)。B级考试包括五个部分:听力理解、词汇用法和语法结构、阅读理解、翻译(英译汉)和写作(或汉译英)。A、B级考试时间均为120分钟,每年考两次,一般在每年上半年6月、下半年12月(大学英语四、六级考试的第二天)各举行一次。A级考试范围为《基本要求》A级所规定的全部内容。B级考试范围为《基本要求》B级所规定的全部内容。

A、B级考试具体考试内容、题型、分值、测试时间见下表:

A级

序号	测试项目	题号	测试内容	题型	百分比	时间分配
I	听力理解	1-15	对话、会话、短文	多项选择、填空、简答	15%	15分钟
II	语法结构	16-35	句法结构、语法、词形变化	多项选择、填空、改错	15%	15分钟
III	阅读理解	36-60	语篇,包括一般性及应用性文字	多项选择、填空、简答、匹配	35%	40分钟
IV	翻译/英译汉	61-65	句子和段落	多项选择、段落翻译	20%	25分钟
V	写作/汉译英		应用性文字(摘要、通告、信函、简历表、申请书、协议书等)翻译	套写、书写、填写或翻译	15%	25分钟
合计		65+1			100%	120分钟

B级

序号	测试项目	题号	测试内容	题型	百分比	时间分配
I	听力理解	1-15	问题、对话、听写	多项选择、填空	15%	15分钟
II	词汇用法与语法结构	16-35	词汇和句法结构、词形变化等	多项选择、填空	15%	15分钟
III	阅读理解	36-60	语篇,包括简单的一般性和应用性文字	多项选择、填空、简答、匹配	35%	40分钟
IV	翻译/英译汉	61-65	句子和段落	多项选择、段落翻译	20%	25分钟
V	写作/汉译英		应用性文字(便条、通知、简短信函、简历表、申请书等)	套写、书写或翻译	15%	25分钟
合计		65+1			100%	120分钟

第一章

听力部分解题策略

一、听力理解大纲透析

根据《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》(以下简称《基本要求》),参加高等学校英语应用能力A级考试的考生在听力上应达到:能听懂日常生活和涉外业务活动中使用的结构简单、发音清楚、语速较慢(每分钟120词左右)的英语对话和不太复杂的陈述,理解正确。参加B级考试的考生在听力上应达到下列要求:能听懂涉及日常交际的结构简单、发音清楚、语速较慢(每分钟120词左右)的英语简短对话和陈述,做到理解基本正确。高等学校英语应用能力考试听力材料的语速为每分钟120词。对话、会话和短文以日常生活和实用的交际性内容为主。材料中出现的词汇限于《基本要求》“词汇表”中3,400词的范围,材料中的交际内容涉及《基本要求》中的“交际范围表”所列的全部听说范围。

本部分的得分占总分的15%。测试时间为15分钟。

其测试项目、测试题型、分值比例、时间要求见下表:

A 级

题号	测试项目	题型	测试内容	分值	时间要求
Part I 1-5	简短对话	多项选择	1. 日常交际如:问候、介绍、道歉、致谢、喜好、健康、生活的话题。	5%	15分钟
Part I 6-10	会话			5%	
Part I 11-15	短文	填空、简答	2. 业务交际	5%	

B 级

题号	测试项目	题型	测试内容	分值	时间要求
Part I 1-5	问题	多项选择	日常交际	5%	15分钟
Part I 6-10	对话			5%	
Part I 11-15	听写	填空		5%	

二、对答题的要点归纳与解题策略

这部分解析B级考试中的Part I Section A部分。这部分考题共有5个小题,总共提出5个问题,下设A、B、C、D四个选项,要求考生针对所提出的问题从四个选项中选出最佳答案。

(一)出题特点

B级考试Part I Section A部分测试的是考生的日常会话能力。其问题多为日常交际中的一些内容,如:问候、介绍用语;谈论天气、时间的话语;表示感谢、请求、祝愿、致歉、建议等用语;表达个人爱好等日常用语和一些涉及日常事务的常用语。例如:

表示祝愿:

Merry Christmas, Professor Green.

A. Nice to see you.

B. That's all right.

C. Me, too.

D. The same to you.

表示感谢:

Many thanks for the wonderful meal.

A. It's good.

B. I'm glad you enjoyed it.

C. Don't mention it.

D. Just so so.

表示建议:

Tom, how about going to the theatre tonight?

A. I like Chinese food.

B. I'm sorry to hear that.

C. It's very kind of you to help me.

D. I'd like to, but I'll have a meeting.

表示请求:

John, will you help me move this heavy box?

A. Oh, no problem.

B. That's great.

C. OK, thank you.

D. I've got some paper.

Bill, may I use your dictionary?

A. Yes, please give it to me.

B. No, I can take it myself.

C. Sorry, I can't help you.

D. Sure. Here you are.

日常用语及日常事务用语:

What can I do for you, Madam?

A. I can manage it myself.

B. You can't do anything for me.

C. Please do it for me.

D. A pound of tomatoes, please.

What does Mr. Brown do for a living?

A. He is working as a lawyer.

B. He has a big family.

C. He is living in a small town.

D. He is leaving by bus.

(二) 解题策略

纵观近几年的B级考试听力部分Part I Section A 题目,其题型多为简短的一般疑问句和特殊疑问句,问题单刀直入,答案简明扼要,因此做这类题时,需要注意以下几个方面。

1. 集中精力抓住问句中的关键词

示例

1. What time is it by your watch?
A. It's Friday. B. It's seven o'clock.
C. Two days. D. Tomorrow.
2. What date is it today?
A. It's the second. B. It's Tuesday.
C. Sunday. D. Two days.
3. What is your destination?
A. Hong Kong. B. Tomorrow.
C. By bus. D. 5 kilometers.
4. What are you going to be when you grow up?
A. Going abroad. B. Because I'm an adult.
C. A teacher. D. When I graduate.

解析

1. 答案是B。听的过程中,如果能抓住关键词表达What time,就知道问的是什么时候,而不是星期几、哪一天或几天。然后把四个选项稍加比较就会发现,能够用来回答此问题的只有选项B。
2. 答案是A。对比四个选项,发现B、C两个选项是星期几,D选项是天数,A选项是具体日期,再看问句“What date is it today?”,这句话的关键词是“date”,即“具体日期”,因此只有A与之相匹配,“It's the second.”意思是“今天是2号。”其余的都不指具体日期。
3. 答案是A。问题中的关键词是destination(目的地),查看选项,发现只有选项A(香港)能作为目的地,其他几个选项B(明天)、C(乘公交车)、D(5公里)均不合题意。
4. 答案是C。听的过程中,发现问题的关键点在于“What... to be?”即“你打算将来做什么”,是询问职业意向的。而四个选项中,用来表达职业的只有C(教师),而A(出国)回答的是“将来去哪里”,“而非成为什么”,B(因为我是成年人)以及D(当我毕业时)则也是答非所问。

2. 辨别问句类型,熟悉不同问句的回答特点

问句分一般疑问句、选择疑问句、反义疑问句和特殊疑问句四种。对于一般疑问句,一

定要先回答“是”或“不是”然后再扩充答语,确保答语前后一致。其英语表达为“Yes, ...”或“No, ...”。选择疑问句根据问句中的两种选择,择其一来回答。如:“Do you want tea or coffee?”,答语为“I want tea.”或“I want coffee.”。反义疑问句也用“Yes, ...”或“No, ...”回答,但相对于一般疑问句,反义疑问句的回答更复杂一些,如问句陈述部分是肯定的,回答方式与一般疑问句相同,要保证答语前后一致,如:问“He worked hard, didn't he?”回答则“是”就是“是”,“不是”就是“不是”,即“Yes, he did.”(是,他工作很努力。),“No, he didn't.”(不,他工作不努力。);陈述部分是否定的,回答方式则是正话反答,反话正答。如问:“He didn't work hard, did he?”回答:“Yes, he did.”(不,他工作很努力。),“No, he didn't.”(是的,他工作不努力。)特殊疑问句的回答应视特殊疑问词所包含意义的不同而作出相应的回答。因此在听的过程中,首先要快速判断出疑问句的类型。如果是特殊疑问句,一定要注意句子开头的特殊疑问词。

示例

- Are you free this weekend?
A. Yes, I am. B. No, I am.
C. I'm not in the office. D. I have a party.
- Did you catch my meaning?
A. No, I'm not. B. I didn't watch the match.
C. Yes, I did. D. I didn't mean that.
- You don't like the book, do you?
A. No, I don't. B. Yes, I don't.
C. No, I do. D. I don't like the book.
- How do you go to school?
A. In the morning. B. Because I like studying.
C. On foot. D. Three years.
- How often do you write to your parents?
A. By letter. B. Tomorrow.
C. I like writing letters. D. Once a month.
- How much is the entrance fee?
A. It's expensive. B. Too cheap.
C. Much of them. D. About 50 yuan.
- When are you going to discuss our plan?
A. It's a good one. B. It's a good idea.
C. You are right. D. Tomorrow morning.

8. Which do you prefer, coffee or tea?
- A. Also coffee. B. Tea, please.
- C. Thank you very much. D. That's all right.

解析

1. 答案是A。这是个一般疑问句,根据一般疑问句的简单回答方式,首先排除C、D两个答案。而B答案前后矛盾,是一个错误答案,只有A是正确答案。
2. 答案是C。同上一题的解析,首先根据一般疑问句的简单回答方式排除B、D两个答案。而A选项用be动词作否定回答,与以助动词提问的问句不符,所以排除,因此只有选项C是正确答案。
3. 答案是A。这是一个反义疑问句,反义疑问句的回答特点是简答,且前后一致。通过分析四个选项,发现选项D不是简答,应排除。选项B、C前后矛盾,也应排除。只有A符合反义疑问句的回答方式,因此A是正确答案。
4. 答案是C。这是一个特殊疑问句,特殊疑问词是How(怎么样),询问的是这种行为的具体方式。比较四个选项,发现选项A(在早上)、选项D(三年)指的是时间;选项B(因为我喜欢学习)指的是原因;只有选项C(步行)指的是方式,回答了How do you go to school?(怎样上学)这个问题,所以C是答案。
5. 答案是D。首先听清本特殊疑问句问的是频率,即How often(多久一次),然后比较四个选项,只有D(每月一次)符合要求。
6. 答案是D。由问题中的特殊疑问词How much(多少),可知此问题是询问数量的,只有选项D(大约50元)能回答此问题,故D是正确答案。
7. 答案是D。由问题中的特殊疑问词When,可知此问句询问的是关于时间的问题,而四个选项中涉及时间的只有选项D(明天),故答案是D。
8. 答案是B。听后可判断本句特殊疑问词Which(哪一个)引导的选择疑问句,需要在coffee和tea之间做出选择。通过比较,选项A或选项B可能是答案,但A选项意为“也要咖啡”,前面却没说是否先要了茶,与问句对不上,所以根据所听内容判断,B为正确答案。

3. 要熟悉日常生活中常见的特殊功能句及其回答方式

日常生活中常见的特殊功能句及其回答方式如下表:

功能	例句	肯定回答	否定回答
感谢	Thank you very much for your help. Many thanks.	Not at all. Don't mention it. You're welcome.	

告别	Goodbye. See you. I must be leaving now.	Goodbye. See you.	
祝愿	Happy new year.	Happy new year. The same to you.	
介绍	Hi! I'm Li Hong, please call me Hong. Good morning! My name is Mary. Excuse me, my name is John, I work in BIM. Allow me to introduce myself. I'm Li Hua.	Nice to meet you. Good morning. I'm glad to meet you. It's pleasure to meet you. How do you do?	
询问 来自 何处	Where are you from? Are you from New York?	I'm from Beijing. Yes, I am.	No, I come from Japan.
询问 工作	What do you do? Who do you work for? Where do you work? What company do you work for?	I work in IBM. I'm with the Stone. I'm in computers.	
询问 出现 的问题	What's the matter with you? What's wrong?	I have a toothache. You were speeding. May I have your driver's license?	
询问 情况	How is your flight? What is the weather like? What do you think of the movie?	It's really a good journey. It's fine. Wonderful.	Terrible. It's rainy. Not as/expected.
电话 用语	Who's speaking? Who's calling? Can I speak to Mr. Smith?	This is Brown. Hold the line. Hold on a moment, please. Just a moment, please.	
请求	Could you make a copy of this report? Would you mind opening the door?	Certainly. (Yes, of course.) Of course not.	I'm afraid I am too busy at the time. You'd better not.
建议	You should relax. You'd better talk to your mother. Why not go swimming? Why don't you go to bed early in the evening? How about going to the theatre tonight? Shall we go to see a film tonight? We should (could) finish the assignment first. I suggest holding a meeting.	Good idea. That's a good idea. Yes, Let's do that. Great.	Yes, but ... That's a good idea, but ... I'm not sure about that. I'd like to, but I'll have a meeting. That sounds good. But you know, I have so much work at hand.
提供 帮助	What can I do for you?	I like to have a look at the shirts.	
预测	Do you think housing cost will go up in the future?	Yes, I think so.	No, I don't think so.

1. Would you mind closing the window?

1. A. Of course not.
B. Please close the window.
C. Please don't close the window.
D. Is it necessary?
2. A. It matters a lot.
B. It doesn't matter.
C. I've got my leg injured.
D. I have no question at all.
3. A. Good idea.
B. I have no time.
C. That is too bad.
D. Thank you.

1. 答案是 A。对于 “Would you mind...?” 这样的功能句, 其肯定回答方式一般为: “Of course not.” 表示不介意, 否定回答方式通常用 “You’d better not.” 比较委婉的方式来回答。比较四个选项, B 和 C 都是非正确回答方式, 而 D 项语气过于生硬, 只有 A 是常态下的回答, 所以 A 是正确答案。

2. 答案是C。“What's the matter with you, Jack?”是特殊意义的功能句,是询问身体状况的,回答应指出身体的不适之处。通过分析选项,发现只有C(我的腿受伤了)符合回答要求,因此是正确答案。

3. 答案是A。这里的“Why not go swimming?”是特殊意义的功能句,表示建议,“干吗不……?”肯定回答往是“Good idea.”。否定回答方式有:“Yes, but...”;“That’s a good idea, but...”;“I’m not sure about that.”;“That sounds good. But you know, I have so much work at hand.”等,经过分析正确答案是A。

做这类题时,要仔细辨听,切忌把具有特殊意义的功能句和一般的特殊疑问句相混淆。千万不要听到 why 就在选项中寻找表示原因意义的选项,要仔细辨别这里的 Why 是表示原因,还是表示建议的特殊功能句。

此部分的题型为多项选择题,共5个小题,由5组简短对话组成。A级考试中的Part I Section A部分和B级考试中的Part I Section B部分都是简短对话。

纵观近几年的英语应用能力考试中简短对话部分的考题,可以总结出以下四个特点:

1. 简短对话一般由一男一女一个来回的对答组成,接着由第三个人就对话内容提出一个问题,要求考生根据对话内容和提出的问题,在所给的四个选项中选出一个合适的答案。

2. 简短对话多为日常用语,内容简单,句子结构比较简洁,复合句很少,从句也为常见

的时间状语从句、主语从句和宾语从句。

3. 简短对话中的选项和听力原文中的词汇,不超出《基本要求》规定词汇的范围。
4. 简短对话中的问题多为 what, who, why, when, how, which 等引导的特殊疑问句。

如:

What does the woman want to do?

How does the woman think the secretary is?

How much does one child's ticket cost?

Where does the conversation take place?

(二) 解题策略

简短对话题的一般解题思路和做题步骤如下:

1. 阅读试卷上的选项内容,预测录音材料的可能内容。
2. 集中精力听录音,抓关键词,找到所提供的关键信息。
3. 对话中的第一个说话者往往会通过常见的功能句,如:“May I help you?”, “Can I help you?” 等提供谈话背景,因此熟悉不同场所的功能句非常必要。
4. 由于此部分听力只读一遍,因此,在听的过程中,要学会放弃。切记不要因某一地方没听清楚而影响到下面的内容。

在英语应用能力测试中,简短对话部分常见题型包括:计算题型(数字、时间、费用、重量等)、判断题型(职业、身份、位置、关系)、推论题型、地点题型、语法题型等。现分类讲解如下:

1. 计算题型解题策略

这类题型主要测试考生对数字的辨别与推理能力。主要涉及价格、时间、尺寸的大小、高低、重量的多少等问题。常用的提问方式有:

What time is it now?

How much money does the man need to borrow from the woman?

How many people attended the meeting yesterday?

What's the actual number of people who attended the meeting?

When will the train start?

数字题虽然很简单,却一直为许多中国学生所困惑。原因是:

(1) 中国学生对英语数字的读音不够敏感,尤其是对某些发音近似的数字分辨不清,如英语中表示“十几”和“几十”的数字,读音非常相似,很难分辨。这就要求考生在学习中,发音要准确,正确把握单词的重音、长短音、爆破、连读等规则。

(2) 这类题型的测试问题一般不会针对录音材料中的某一数字提出来,而是要经过简

单的计算才能得出答案。这就要求考生在听听力材料时,不但要听清楚录音中的每一个数字,而且还要弄清楚这些数字之间的关系,只有这样才能进行正确的判断和计算。

示例

M: Excuse me, but when can I take the bus for the airport?

W: There is a bus at 10 o'clock. You'll have to wait for five minutes.

Q: What time is it now?

A. 9:55.

B. 9:50.

C. 10:00.

D. 10:05.

解析

答案是A。这一对话中,共出现了两个数字“10”和“5”,但都不是问题的答案,由女士的话:“十点钟有公交车,你还要等五分钟”,可知现在的时间是九点五十五分,所以A为正确答案。

2. 判断题型解题策略

这类题型主要通过对话的内容判断谈话发生的地点,谈话者之间的关系,说话者的职业、身份,说话者要做的事情及事情的原委等。

常见的提问方式有:

Where does the conversation most probably take place?

What is the profession of the woman?

Who is the man?

What do you think the man is?

What's the probable relationship between the two speakers?

What do you think the woman is doing?

(1) 根据对话内容确定谈话发生的场所

示例

M: May I have a look at that black jacket, please?

W: Yes, what size do you take?

Q: Where does this conversation take place?

A. At a bus stop.

B. In a post office.

C. In a store.

D. At a restaurant.

解析

答案是C。由关键词“jacket(上衣)”、“size(尺寸)”可知谈话的场景可能是在商场,因此正确答案是C。

(2) 根据对话内容确定说话者的身份