

中学科普windows

# 电脑打字入门操作 一点通

怡丹 曹然 主编

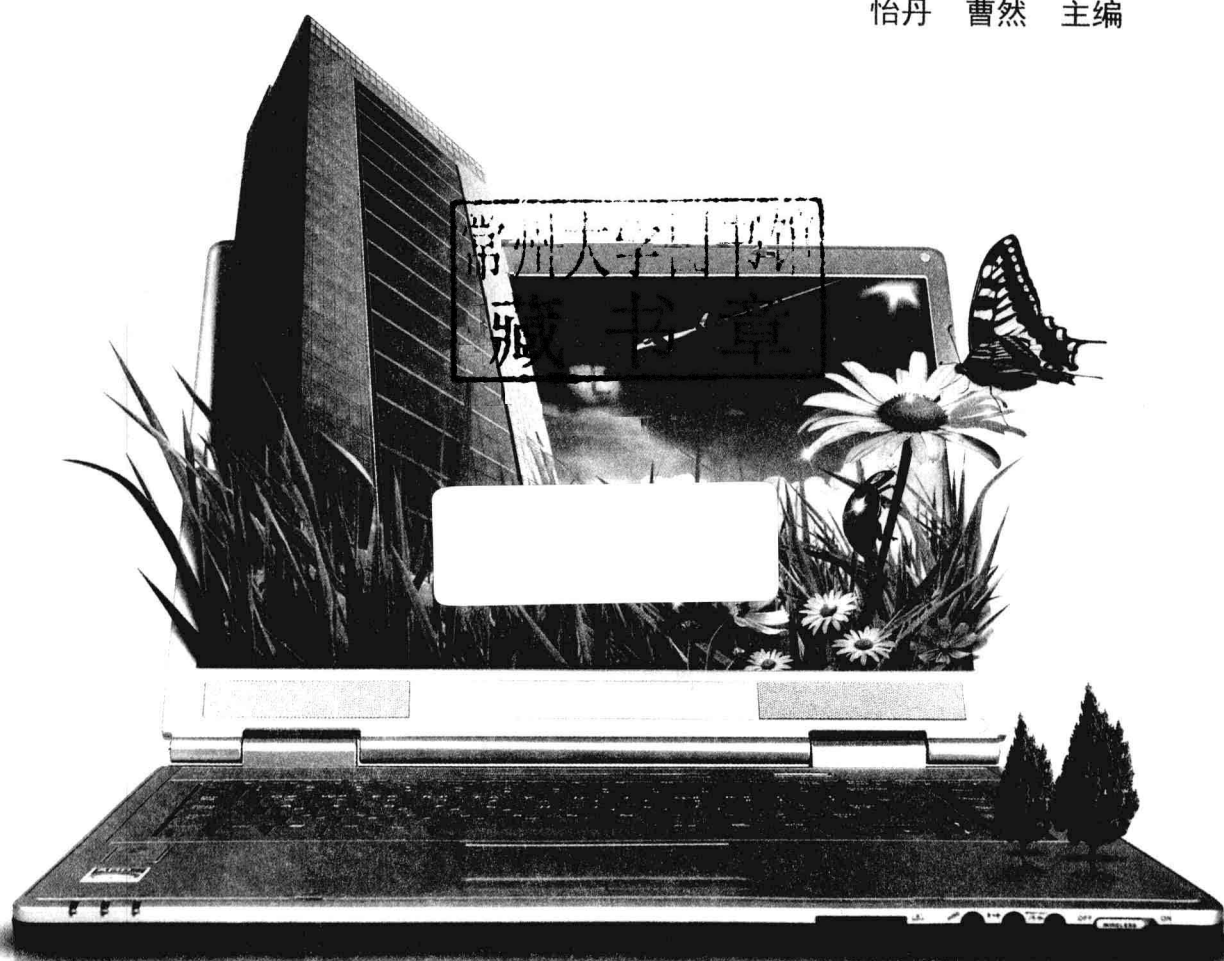


黑龙江科学技术出版社

中学科普 windows

# 电脑打字入门操作 一点通

怡丹 曹然 主编



黑龙江科学技术出版社

图书在版编目 (C I P) 数据

电脑打字入门操作一点通 / 怡丹, 曹然主编. -- 哈尔滨 : 黑龙江科学技术出版社, 2011.12  
(中学科普 windows)  
ISBN 978-7-5388-6979-8

I. ①电... II. ①怡... ②曹... III. ①汉字编码—输入—青年读物②汉字编码—输入—少年读物 IV.  
①TP391.14-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2011) 第 255010 号

电脑打字入门操作一点通

DIANNAO DAZI RUMEN CAOZUO YIDIANTONG

---

主 编 怡 丹 曹 然

责任编辑 刘 杨 赵文琪

封面设计 赵雪莹

出 版 黑龙江科学技术出版社

地址: 哈尔滨市南岗区建设街 41 号 邮编: 150001

电话: (0451) 53642106 传真: (0451) 53642143 (发行部)

网址: [www.lkcbs.cn](http://www.lkcbs.cn) [www.lkpub.cn](http://www.lkpub.cn)

发 行 全国新华书店

印 刷 哈尔滨翰翔印务有限公司

开 本 787 mm × 1092 mm 1/16

印 张 9.5

字 数 190 千字

版 次 2013 年 4 月第 1 版 2013 年 4 月第 1 次印刷

书 号 ISBN 978-7-5388-6979-8/TP · 122

定 价 25.80 元

【版权所有, 请勿翻印、转载】

# 目 录

|                        |    |
|------------------------|----|
| 第1章 电脑打字基础.....        | 1  |
| 1.1 键盘介绍.....          | 1  |
| 1.1.1 主键盘区.....        | 1  |
| 1.1.2 编辑键区.....        | 2  |
| 1.1.3 数字键区.....        | 3  |
| 1.1.4 功能键区.....        | 3  |
| 1.2 打字姿势.....          | 3  |
| 1.3 护眼要点.....          | 4  |
| 1.4 正确指法.....          | 4  |
| 1.5 熟悉字母位置.....        | 6  |
| 1.6 按键要领.....          | 7  |
| 1.7 指法练习.....          | 8  |
| 1.7.1 基准键练习.....       | 8  |
| 1.7.2 上排键练习.....       | 8  |
| 1.7.3 下排键练习.....       | 9  |
| 1.7.4 G键和H键练习.....     | 10 |
| 1.7.5 标点符号和其他符号练习..... | 10 |
| 1.7.6 大写字母练习.....      | 11 |
| 1.7.7 数字键练习.....       | 12 |
| 1.7.8 小键盘的练习.....      | 13 |
| 1.7.9 综合练习.....        | 13 |
| 第2章 五笔字型输入法基础.....     | 15 |
| 2.1 初识五笔字型.....        | 15 |
| 2.2 汉字的层次.....         | 15 |
| 2.2.1 笔画.....          | 16 |
| 2.2.2 字根.....          | 16 |
| 2.2.3 单字.....          | 16 |
| 2.3 汉字的笔画.....         | 16 |

|       |                  |    |
|-------|------------------|----|
| 2.3.1 | “横”笔画 .....      | 16 |
| 2.3.2 | “竖”笔画 .....      | 17 |
| 2.3.3 | “撇”笔画 .....      | 17 |
| 2.3.4 | “捺”笔画 .....      | 17 |
| 2.3.5 | “折”笔画 .....      | 17 |
| 2.4   | 汉字的字型 .....      | 18 |
| 2.4.1 | 左右型汉字 .....      | 18 |
| 2.4.2 | 上下型汉字 .....      | 19 |
| 2.4.3 | 杂合型汉字 .....      | 19 |
| 2.5   | 认识五笔字型字根 .....   | 19 |
| 2.5.1 | 字根的区和位 .....     | 19 |
| 2.5.2 | 字根的键盘分布 .....    | 20 |
| 2.6   | 字根分配规律 .....     | 22 |
| 2.7   | 快速记忆五笔字型字根 ..... | 23 |
| 2.7.1 | 第1区字根 .....      | 23 |
| 2.7.2 | 第2区字根 .....      | 24 |
| 2.7.3 | 第3区字根 .....      | 24 |
| 2.7.4 | 第4区字根 .....      | 25 |
| 2.7.5 | 第5区字根 .....      | 25 |
| 2.8   | 详解五笔字型字根 .....   | 26 |
| 2.8.1 | 横起类字根 .....      | 26 |
| 2.8.2 | 竖起类字根 .....      | 27 |
| 2.8.3 | 撇起类字根 .....      | 28 |
| 2.8.4 | 捺起类字根 .....      | 30 |
| 2.8.5 | 折起类字根 .....      | 31 |
| 第3章   | 键面字的输入 .....     | 33 |
| 3.1   | 基本笔画的输入 .....    | 33 |
| 3.2   | 键名字根的输入 .....    | 33 |
| 3.3   | 成字字根的输入 .....    | 35 |
| 3.3.1 | 编码规则 .....       | 35 |
| 3.3.2 | 键位上的成字字根 .....   | 36 |
| 3.3.3 | 成字字根输入练习 .....   | 36 |
| 3.3.4 | 二级简码成字字根 .....   | 37 |

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| 3.3.5 偏旁部首的编码.....       | 37        |
| 3.4 思考练习及上机操作.....       | 38        |
| <b>第4章 键外字的输入.....</b>   | <b>39</b> |
| 4.1 组成汉字的字根结构.....       | 39        |
| 4.1.1 单字根结构.....         | 39        |
| 4.1.2 散字根结构.....         | 39        |
| 4.1.3 连笔字根结构.....        | 39        |
| 4.1.4 交叉字根结构.....        | 39        |
| 4.2 汉字拆分原则.....          | 40        |
| 4.2.1 “书写顺序”原则.....      | 40        |
| 4.2.2 “取大优先”原则.....      | 40        |
| 4.2.3 “能连不交”原则.....      | 41        |
| 4.2.4 “能散不连”原则.....      | 41        |
| 4.2.5 “兼顾直观”原则.....      | 41        |
| 4.3 实例讲解拆分方法.....        | 42        |
| 4.4 汉字取码原则.....          | 45        |
| 4.4.1 四根字的输入.....        | 45        |
| 4.4.2 多根字的输入.....        | 46        |
| 4.4.3 不足四根字的输入.....      | 46        |
| 4.5 识别码的使用.....          | 47        |
| 4.6 思考练习及上机操作.....       | 49        |
| <b>第5章 简码和词组的输入.....</b> | <b>50</b> |
| 5.1 五笔字型简码.....          | 50        |
| 5.1.1 一级简码.....          | 50        |
| 5.1.2 二级简码.....          | 51        |
| 5.1.3 三级简码.....          | 53        |
| 5.2 五笔字型词组.....          | 55        |
| 5.2.1 二字词组.....          | 55        |
| 5.2.2 三字词组.....          | 56        |
| 5.2.3 四字词组.....          | 57        |
| 5.2.4 多字词组.....          | 58        |
| 5.3 思考练习及上机操作.....       | 59        |

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| <b>第6章 五笔字型的深入学习 .....</b>   | <b>61</b> |
| 6.1 认识重码.....                | 61        |
| 6.2 认识容错码.....               | 61        |
| 6.2.1 拆分容错.....              | 61        |
| 6.2.2 字型容错.....              | 62        |
| 6.2.3 末笔容错.....              | 62        |
| 6.2.4 繁简容错.....              | 62        |
| 6.2.5 方案版本容错.....            | 62        |
| 6.3 万能学习键.....               | 62        |
| 6.3.1 代替识别码.....             | 62        |
| 6.3.2 代替字根.....              | 63        |
| 6.4 利用全拼查询五笔码.....           | 63        |
| 6.5 五笔字型练习注意事项.....          | 65        |
| 6.6 98版五笔字型输入法.....          | 66        |
| 6.6.1 98版与86版五笔字型的区别.....    | 66        |
| 6.6.2 98版五笔字型的码元.....        | 66        |
| 6.6.3 98版五笔字型键盘分布.....       | 66        |
| 6.6.4 编码的输入.....             | 67        |
| 6.6.5 简码输入.....              | 68        |
| 6.6.6 词组的编码规则.....           | 69        |
| 6.7 思考练习及上机操作.....           | 69        |
| <b>第7章 汉字拆分和输入练习 .....</b>   | <b>70</b> |
| 7.1 横区字根输入练习.....            | 70        |
| 7.2 竖区字根输入练习.....            | 71        |
| 7.3 撇区字根输入练习.....            | 73        |
| 7.4 捺区字根输入练习.....            | 74        |
| 7.5 折区字根输入练习.....            | 75        |
| 7.6 常用汉字拆分及编码.....           | 77        |
| 7.7 汉字编码输入练习.....            | 79        |
| 7.8 思考练习及上机操作.....           | 83        |
| <b>第8章 五笔字型汉字拆分速查表 .....</b> | <b>84</b> |

# 第1章 电脑打字基础

键盘作为计算机的重要组成部分，是操作者向计算机发布指令和提供信息的重要输入设备之一。

无论英文、数字、汉字、程序等哪种外界信息，都主要通过键盘传输给计算机。因此，了解键盘的构成，掌握键盘的正确操作，是至关重要的。

## 1.1 键盘介绍

微型计算机在不断地发展，与之相应的键盘也在不断地发展。早期使用 83 键的键盘，后来使用 101 键的键盘，目前使用较为普遍的是 104 键的键盘。

104 键盘主要针对 Windows 98 操作系统，在 101 键盘的基础上增加了三个使用 Windows 98 操作系统的快捷操作键。

与计算机打交道，第一个打交道的就是键盘，看见别人不看键盘就能运指如飞，就能行云流水般地操作电脑，你是不是也迫不及待地想成为打字高手了。

下面就以 104 键盘为例，来介绍键盘的使用与操作方法。

104 键盘的排列如图 1-1 所示。为了便于掌握，按它的功能和排列分为四个组成部分：主键区、编辑键区、数字键区和功能键区。

### 1.1.1 主键盘区

这一部分是键盘的主要部分，与通常的英文打字机排列相同，包括有 26 个英文字母（A~Z）键、10 个数字（0~9）键以及其他一些常用符号。此外，还有一些计算机的附加功能键。

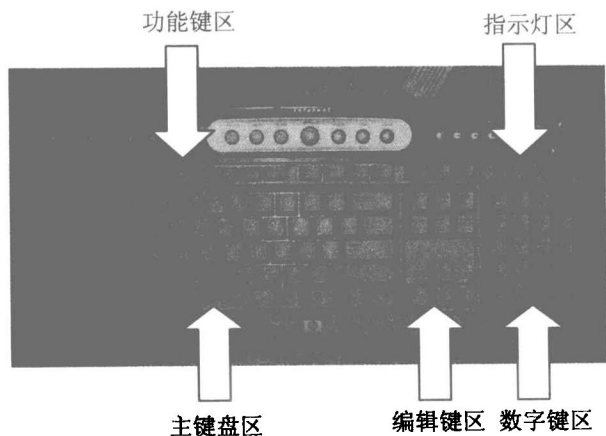


图 1-1 104 键盘及各键区的分布

### ◆ 字母键

26 个字母 A~Z 分成三排，以大写方式刻印在键面上方，键位排列与英文打字机相同。

### ◆ 数字键

字母键上面一排为数字键和常用符号键，数字在键面下方，上方为一些常用符号。

### ◆ 上挡键【Shift】

最下排字母键的左右两边各有一个功能相同的【Shift】键，分布两边便于操作。操作该键可实现字母大小写转换或输入双字符键上面的一个字符。操作方法如下：若当前键盘英文字符是小写状态，按住【Shift】键再按字母键，则屏幕显示为对应的大写字母，若按住【Shift】键再按双字符键，则屏幕显示为该键上方的符号。

例如：单独按【5】键时，输入的是 5，若按住【Shift】键再按【5】键，则输入的是 %。

### ◆ 大小写字母锁定键【Caps Lock】

当计算机正常启动后，键盘上的字母输入自动为小写状态，按下【Caps Lock】键后，右上角对应的指示灯亮，将字母 A~Z 锁定为大写状态，而对其他键无影响，这时按字母键将输入大写字母。再按一次【Caps Lock】键，指示灯灭，字母又回到小写状态。

### ◆ 空格键

最长的空白键即是空格键，上面无符号，用于输入空格，空格也是一个字符，使光标右移一个空格，一般屏幕上不显示任何符号。

### ◆ 组合控制键【Ctrl】和【Alt】

这两个键分别在空格键两边各有一对，单独不起作用，在不同的软件中与其他键同时使用可实现多种功能，主要取决于不同软件的设置规定。

### ◆ 回车键【Enter】

回车键又称换行键。在输入程序或文字编辑时使用该键，可将光标移至下行行首。在 DOS 命令状态下使用时，可用来操作计算机执行某项命令。

### ◆ 退格键【Backspace】

用来删除当前光标位置上左边一格的字符。击键一次抹去光标左边位置的字符，然后光标左移一格，可用于修改输入错误的字符。

### ◆ 跳格键【Tab】

用来将光标右移到下一个跳格位置，跳格设定通常为 8 个字符间隔。若同时按【Shift】+【Tab】组合键，光标左移到前一个跳格位置。

## 1.1.2 编辑键区

这一部分是全屏幕操作光标移动键。

### ◆ 光标移动键

【↑】光标上移一行，【↓】光标下移一行，【←】光标左移一列，【→】光标右移一列。

### ◆ 快速光标移动键

【Home】、【End】、【PageUp】或【PgUp】、【PageDown】或【PgDn】四个键位

也是光标移动键位，主要用于快速移动光标，它们的操作与具体软件的定义有关，单独操作不起作用。

◆ **插入 / 替换转换键(【Insert】或【Ins】)**

用来在光标位置前插入字符，一个字符插入后，光标右侧所有字符右移一个位置。再按一次【Ins】键，则插入状态取消，返回到替换状态。

◆ **删除键(【Delete】或【Del】)**

用来删除当前光标位置的字符，删除后，光标右侧所有字符左移一个位置。

### 1.1.3 数字键区

键盘最右边的一组数字键，受数字锁定键【Num Lock】的控制。按下该键，键盘右上角对应的指示灯亮，此时键盘输入锁定为数字状态，再按该键指示灯灭，这时为光标控制状态，其功能与前面介绍的光标移动键相同。此外，该键区的+、-、\*、/、【Enter】与主键区中相应的键位作用相同。该键区键位与其他键位重复，主要是为了提高纯数字输入的速度，因为单独用右手即可操作。

### 1.1.4 功能键区

功能键位于键盘最上面一排，是用来代表某种功能的操作，主要是为了给输入某个命令带来方便。键盘上的【F1】~【F12】，以及【Esc】键共13个键，它们的具体功能由操作系统或应用程序来定义，不同的软件对它们所定义的作用都不同。因此，作为操作者，在使用具体软件时，需要先弄清楚功能键的具体定义，才能起到简便快捷的作用。

在功能键的右边还有三个控制功能键，这三个控制键属于计算机本身提供的具有控制功能的键位。

◆ **屏幕打印控制键【Print Screen】**

用于将当前屏幕的内容送打印机打印出来，或送入 Windows 98 的“剪贴板”。

◆ **暂停键【Pause】**

用于控制正在执行的程序或命令，使它暂停执行，直到需要继续往下执行时，再按任意键，即可继续执行。

◆ **屏幕锁定键【Scroll Lock】**

当显示长文件时，用于停止滚动。

## 1.2 打字姿势

由于操作键盘的工作经常是长时间的工作，眼、脑、手同时动用，若姿势不正确，很容易使人感到疲劳，影响思维和输入速度。

正确的姿势如图 1-2 所示。

◆ **坐姿**

平坐在椅子上，腰挺直，双脚自然地踏在地板上，身体微向前倾。



图 1-2 正确姿势示意图

### ◆ 手臂

两肩放松，大臂与小肘微靠近身躯，小臂与手腕略向上倾斜，手腕既不可拱起，也不可触到键盘。

手腕不要放在桌子上，应该是悬空的，这样才灵活，才不影响输入速度。

### ◆ 手指

手掌与键盘的斜度平行，手指略弯曲，自然下垂，轻松放在键盘上，左右手拇指放在空格键上，如图 1-3 所示。



图 1-3 手指的姿势

两个手掌呈半圆形，仿佛手里握着一个皮球，使你的手指指尖能够直对键盘上的键。

击键方法是敲击键，不是按键。击键要有力，速度要快，给人的感觉是迅速反弹，否则会连续输入那个键上的字母。比如你击 A 键，如果指头压在键上没有迅速弹起，就会连续输入 AAAAAA。

以手指用力为主，腕力仅仅是辅助，这样才容易形成跳跃性的节奏，达到击和弹的效果。

手指击键的正确方式和错误方式如图 1-4 所示。

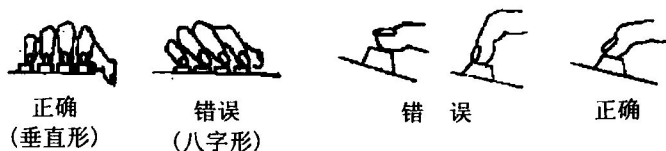


图 1-4 手指击键示意图

## 1.3 护眼要点

显示器荧光屏与眼睛的距离应保持在 50~60 厘米，荧光屏应在水平视线以下 20° 左右。要录入的稿子应靠近荧光屏并与荧光屏位于同一视线水平上。

头顶上不应有强烈的灯光，灯光要适当且不要直射到眼睛或荧光屏上。

工作 15 分钟左右就应使眼睛离开荧光屏，看一看远处的物体，使眼睛放松一下。

有条件的可在荧光屏前加上滤光镜，减低荧光屏上的强光。

## 1.4 正确指法

在知道了键盘的构成与键位的作用后，必须掌握正确的指法，才能提高输入的速度

与正确率。如果用右手的食指或中指一个个地在键盘上面边找边敲，又累又慢，还容易出错，这就需要通过学习来掌握正确的操作方法，达到快速、准确地输入数据的目标，还能实现盲打，即用双手操作键盘，眼睛不看键盘而专注屏幕和稿件，也能正确输入各种字符。因此，初学者要重视指法的训练，掌握正确的键盘使用方法。

首先，将左手食指轻放在【F】键上，右手食指轻放在【J】键上，如图 1-5 所示。



图 1-5 键盘上的【F】、【J】键

然后，将左手中指、无名指、小指分别轻放在【D】、【S】、【A】键上，将右手中指、无名指、小指分别轻放在【K】、【L】、【;】键上，如图 1-6 所示。

键盘上的【A】、【S】、【D】、【F】、【J】、【K】、【L】、【;】这 8 个键称为基准键。



图 1-6 键盘上的基准键

准备打字时，两只手的 8 个手指轻放在基准键上，大拇指自然放下，落于空格键上。手指放好了，操作时就可以在规定的区域内移动。

我们把键盘上的键划分为几部分，如图 1-7 所示。凡两斜线范围内的键，都必须由规定的手指管理，这样，便于操作和记忆。



图 1-7 键盘分区及手指分布

#### ◆ 左手负责的键

食指：【4】【5】【R】【T】【F】【G】【V】【B】

中指：【3】【E】【D】【C】

无名指：【2】【W】【S】【X】

小指：【1】【Q】【A】【Z】

#### ◆ 右手负责的键

食指：【6】【7】【Y】【U】【H】【J】【N】【M】

中指：【8】【I】【K】【, .】

无名指：【9】【O】【L】【; '】

小指：**【O】【P】【;】【/】**

了解基准键和手指分布后，击其他键时，手指均从基准键伸出，击键后回到基准键。

每个键位均有固定的手指负责，从手指的分布很容易弄清楚用哪个手指击哪些键位。

打字时，必须按照手指的分工击键，否则，指法混乱，影响输入速度。

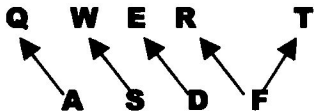
## 1.5 熟悉字母位置

下面让我们来熟悉键盘上各字母的位置，并了解如何从基准键出发，来击其他字母键。

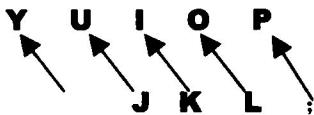


击**【G】**键时，左手食指以**【F】**为基准，向右出击。击键后迅速退回原位。

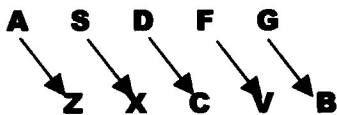
击**【H】**键时，右手食指以**【J】**为基准，向左出击。击键后迅速退回原位。



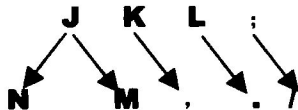
击“QWERT”键时，左手手指应产生向左上方出击的动作。击**【T】**键时，左手食指应向右上方出击。击键后，手指迅速退回原位。



击“UIOP”键时，右手手指应产生向左上方出击的动作。击**【Y】**键时，右手食指应较大斜度地向左上方出击。击键后，手指迅速退回原位。



击“ZXCV”键时，左手手指应产生向右下方出击的动作。击**【B】**键时，左手食指应较大斜度地向右下方出击。击键后，手指迅速退回原位。



击“M , ./”键时，右手手指应产生向右下方出击的动作。击**【N】**键时，右手食指应向左下方出击。击键后，手指迅速退回原位。

另外，当右手分管的字母需要大写输入时，先用左手小指按下左**【Shift】**键不松开，

再用右手击打需要大写的字母键，然后左右手迅速同时退回原位。同样，若输入的大写字母是左手分管的，则应使用右手小指按右【Shift】键来输入。左右手的配合要协调，尤其是去按【Shift】键的小指，一定要等大写字母输入完毕，再松开。

对于空格键的输入，左手击键需要空格时，用右手的大拇指击空格键；右手击键需空格时，用左手的大拇指击空格键。

### 动手练一练：

1. 把手放在基准键上，按照手指的分布，将每个手指所负责的键都打一次，并记忆每个字母键的位置。
2. 将 26 个英文字母按顺序打一次。

## 1.6 按键要领

指法练习要点如下：

(1) 各个手指必须严格遵守“包产到户”的规定，分工明确，各守岗位。这里，任何“助人为乐”或“互相帮助”都必然会造成指法混乱，最后严重地影响速度的提高和差错率的降低。

(2) 如果你希望通过训练具备较好的技能，那就一定要从一开始就严格要求，要不然错误的打法一旦成了习惯，正确的打法就难于学习了。很可能一开始有些手指，比如无名指，不够“听话”，有点别扭，但只要坚持练习，是可以获得很好的学习效果的。

(3) 在手指到上下两排“执行任务”之后，只要时间允许，一定要习惯地回到各自的原点位置，即回到中排自己的位置上去。这样，再击别的键位时，一般来说，平均移动的距离比较短，因而便于提高击键速度。

(4) 手指打键，一定要依靠手指本身的灵活运动，不要靠手腕甚至整个手臂的运动来找到键位，字母键盘只有三排键，每排间距 2 厘米左右，这个距离是手腕不动，全靠手指跳动即可控制的。

(5) 按键不要过重，过重不但声音太响，而且容易疲劳，另外，手指运动幅度过大，击键与恢复都需要较长的时间，也是会影响输入速度的。当然，击键也不能太轻，太轻了达不到一定的行程，反会使差错率升高。

(6) 渐进式练习。一开始，要一个手指一个手指地练。如左手食指负责 G、F、T、R、B、V 等六个键，你可以自己设计一些练习，反复打这六个键，以便使手指灵活，快速准确地控制键位。然后，再作食指、中指的混合打键练习及双手对称手指的混合打键练习，以后，再逐渐发展到其他手指。

(7) 集中练习法。所谓集中练习法就是集中时间反复练习输入同一段文字，比如对一篇 200 字的短文，可反复打二三十遍，最后记下输入速度或时间。每天练习一篇文章，切忌常换乱打。

### ◆ 空格键击法

大拇指上抬 1~2cm，横着向空格键击一下，并立即抬起。当左手打完字符需按空

格键时，用右手大拇指；当右手打完字符需按空格键时，用左手大拇指。

#### ◆ 回车键击法

用右手小指击一次【Enter】键，击后立即返回基本键位。

#### ◆ 组合键击法

键盘打字区两边的【Ctrl】、【Alt】和【Shift】键，分别由左右手的小指负责，这些键单独击打不产生任何符号。因此需要时，用一只手的小指按住该键不放，另一只手再击打其他键位，完成组合击键后，返回基本键位。

## 1.7 指法练习

### 1.7.1 基准键练习

基准键是手指在键盘上应保持的固定位置，击其他键都是以基准键来定位的。在进行基准键练习时，手指击键后仍放在原字键上，如图 1-8 所示。

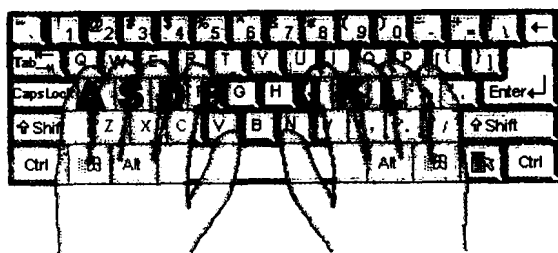


图 1-8 基准键练习

#### 动手练一练：

把手放在基准键上，进行基准键的练习，每键之间敲一下空格键。

ASDFJKL ; ASDFJKL ;  
 ; LKJFD SA ; LKJFD SA  
 ASDFJKL ; ASDFJKL ;  
 ; LKJFD SA ; LKJFD SA  
 ADD ADD ADD ADD ADD ALL ALL ALL ALL ALL  
 DAD DAD DAD DAD DAD ASK ASK ASK ASK ASK  
 SAD SAD SAD SAD SAD FALL FALL FALL FALL  
 FALL ADD ALL DAD ASK LAD SAD FALL ALAS  
 FLASK ADD ALL DAD ASK LAD SAD FALL ALAS  
 FLASK ADD ADD ADD ADD ADD ALL ALL ALL ALL

### 1.7.2 上排键练习

从基准键上移手指去击上排键时，要注意两键之间的距离以及键位的角度，如图 1-9 所示。

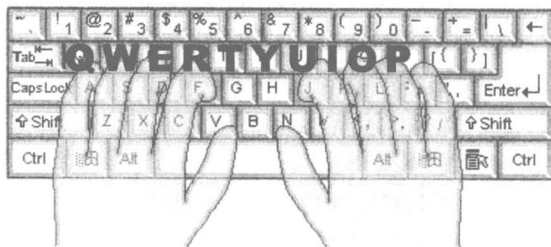


图 1-9 上排键练习

**动手练一练:**

1. 把手放在基准键上，然后进行上排键的练习，每键之间敲一下空格键，在击键时注意各键的位置和角度，击完键后手指迅速回到基准键位上。

QWQW QWQW POPO POPO ERER ERER IUIU IUIU  
 TRTR TRTR YUYU YUYU QEQE QEQE PIPI PIPI  
 QPQP QPQP WOWO WOWO EIEI WOWO EIEI EIEI  
 RURU RURU TYTY TYTY QWER QWER PTUI PTUI  
 OEUW OEUW EIQP EIQP RUTI RUTI WUYT WUYT

2. 进行基准键和上排键的混合练习。

KIJE GEFE FEOI OJFI KDIE IEKD EIKD LEIR KDIE  
 EKIR DFJI DIER DKIR EIRJ DOIJ DIER IKFE  
 SLKJ ;OLK SRLF IEFR DSIU WDRF UKEO DIRL  
 OERI DIRH WOEk IEDL DKIR

**1.7.3 下排键练习**

从基准键出发击下排键时，手指应略微向右下角方向倾斜，击键后立即返回基准键位，如图 1-10 所示。



图 1-10 下排键练习

**动手练一练:**

1. 把手放在基准键上，然后进行下排键的练习，每键之间敲一下空格键，在击键时注意各键的位置和角度，击完键后手指迅速回到基准键上。

XMCN XCM, X,CM XCMN X.MV Z.MV C,VM C,MV  
 CMVN /,XC XC,M ,CX. X,CM X,VC X,CV X,CV  
 X,.V CX,V CXMV C,MV XBNC CXMV CMVV  
 ,MVC .XM, X.CV /X,C .XCV XCVV ,XVV

2. 进行基准键和下排键的混合练习。

AZAZ SXSX DCDC FV FV FBFB FBFB JN JN JM JM  
 K,K, L,L. CDKM JCMK DCKD DCJF KCMN  
 KDVD LMCV DKVMN CLVK MCFD DMCN DMCF  
 KDNV DKMN DKJC DKJN ,C.V .XCF KCL.DMVD  
 C.VV,MVN .FDK .DLF MCJF ,MVN ,CMN

### 1.7.4 G 键和 H 键练习

这两个键在 8 个基准键中央，是左右手食指的击键范围，击完后手指立即回到基准键位上，如图 1-11 所示。

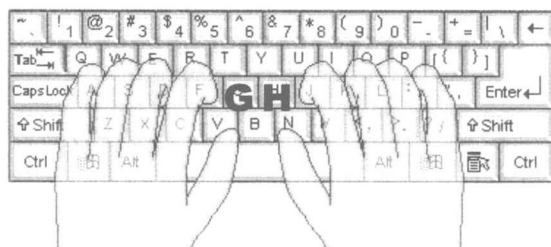


图 1-11 G 键和 H 键练习

动手练一练：

1. 把手放在基准键上，然后进行 G 键和 H 键的练习，每键之间敲一下空格键，在击键时注意各键的位置和角度，击完键后手指迅速回到基准键位上。

G H G H G H G H G H G H G H G H G H G H G H  
 H G H G H G H G H G H G H G H G H G H G H

2. 进行 G 键、H 键和其他键的混合练习。

GALL GALL GALL GALL GALL FHSS FHSS FHSS  
 FHSS FHSS FHGL FHGL FHGL FHGL FHGL HASD  
 HASD HASD HASD SGDS SGDS SGDS SGDS HKGA  
 GLAD HALF HALF HALF HALF HALF SHDS SHDS  
 SHDS SHDS SHDS GALL GALL GALL GALL GALL  
 FHGL FHGL HASD HASD HASD HASD SGDS SGDS  
 SGDS SGDS HKGA HKGA HKGA HKGA GLAD GLAD

### 1.7.5 标点符号和其他符号练习

下面我们来练习标点符号和其他符号的输入。标点符号和其他符号在键盘上的分布