

中等职业学校计算机系列教材

zhongdeng zhiye xuexiao jisuanji xilie jiaocai

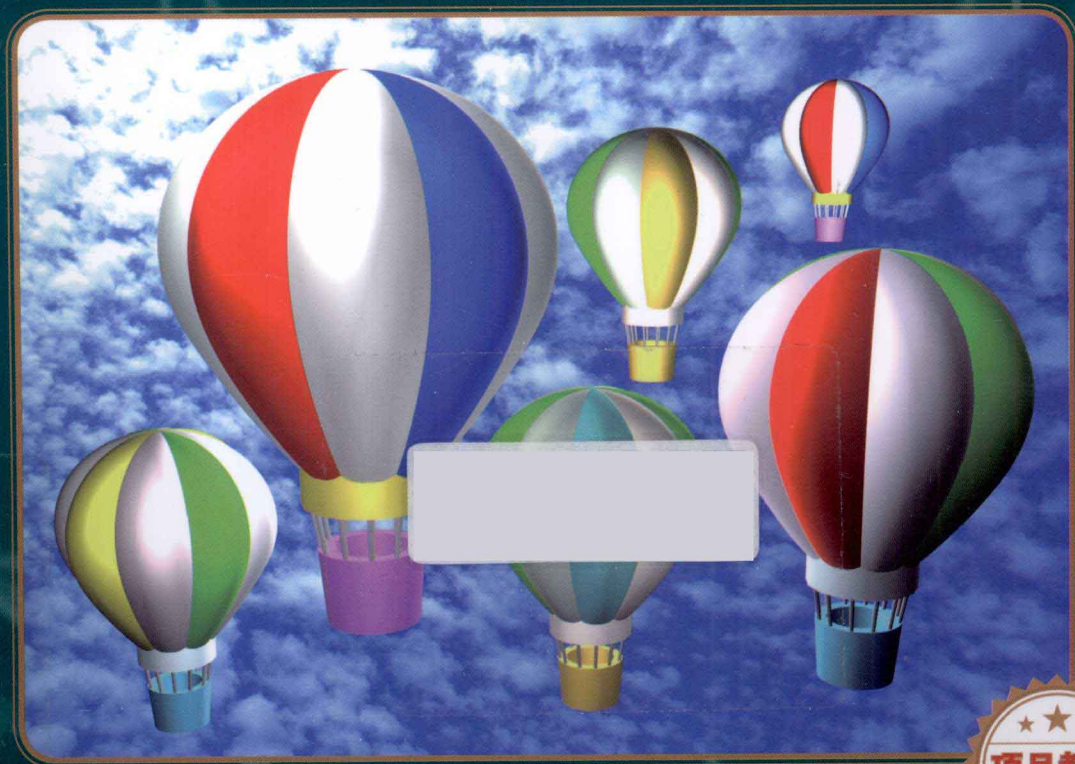
计算机图形制作基础

CorelDRAW X3

中文版（第2版）

李辉 罗涛 主编

郭万军 肖维明 王莹 副主编



项目教学



人民邮电出版社

POSTS & TELECOM PRESS

中等职业学校计算机系列教材

zhongdeng zhiye xuexiao jisuanji xilie jiaocai

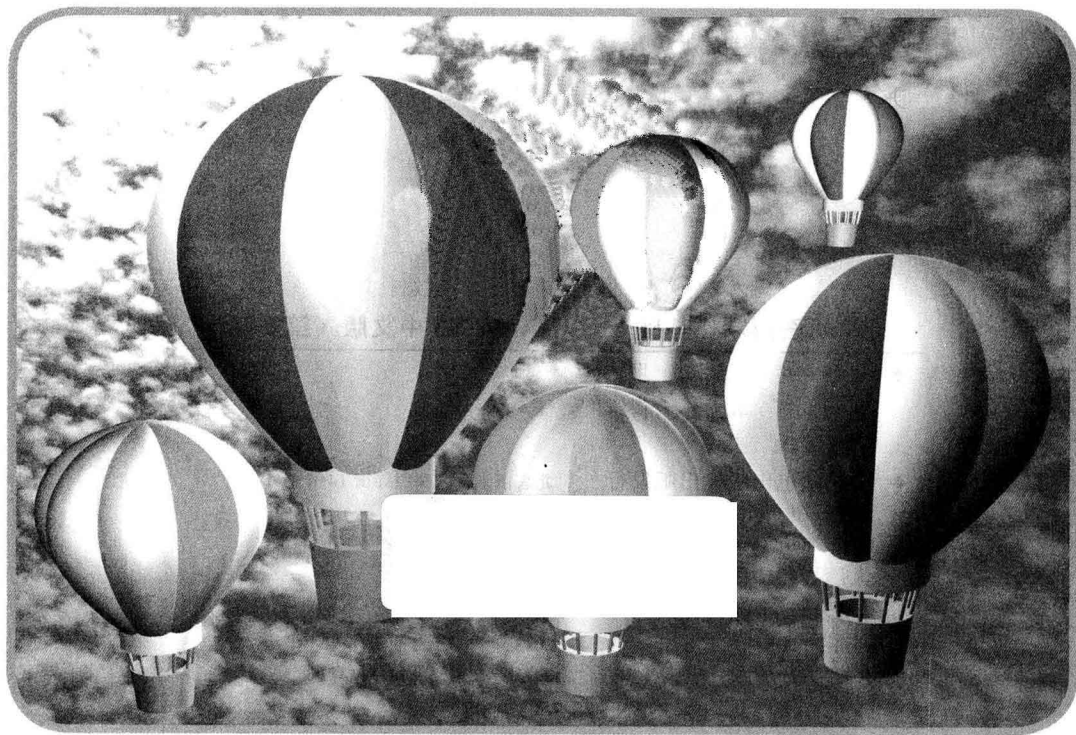
计算机图形制作基础

CorelDRAW X3

中文版(第2版)

李辉 罗涛 主编

郭万军 肖维明 王莹 副主编



人民邮电出版社

北京

图书在版编目 (C I P) 数据

计算机图形制作基础 : CorelDRAW X3中文版 / 李辉, 罗涛主编. — 2版. — 北京 : 人民邮电出版社, 2013. 3

中等职业学校计算机系列教材
ISBN 978-7-115-30824-5

I. ①计… II. ①李… ②罗… III. ①图形软件—中等专业学校—教材 IV. ①TP391.41

中国版本图书馆CIP数据核字(2013)第014822号

内 容 提 要

本书以介绍实际工作中常见的平面设计作品的设计方法为主线,重点介绍利用 CorelDRAW X3 进行平面设计的基本方法。全书共有 10 个项目,包括标志设计与卡通画绘制、CIS 企业应用系统设计、纺织品设计、插画及电子贺卡设计、店面装潢设计、报纸广告设计、网络视觉元素设计、包装设计、MP3 产品造型设计和户外媒体广告设计。各项目都以实例操作为主,每个任务都有详尽的操作步骤。每个项目中除讲解典型案例外,还提供了多个让读者自己动手操作的实训,以巩固所学的技能。

本书可作为中等职业学校“计算机平面设计”课程的教材,也可供各类平面设计专业人员以及电脑美术爱好者学习参考。

中等职业学校计算机系列教材

计算机图形制作基础 CorelDRAW X3 中文版 (第 2 版)

-
- ◆ 主 编 李 辉 罗 涛
副 主 编 郭万军 肖维明 王 莹
责任编辑 王 平
 - ◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号
邮编 100061 电子邮件 315@ptpress.com.cn
网址 <http://www.ptpress.com.cn>
大厂聚鑫印刷有限责任公司印刷
 - ◆ 开本: 787×1092 1/16
印张: 14.25 2013 年 3 月第 2 版
字数: 355 千字 2013 年 3 月河北第 1 次印刷

ISBN 978-7-115-30824-5

定价: 29.50 元

读者服务热线: (010)67170985 印装质量热线: (010)67129223

反盗版热线: (010)67171154

广告经营许可证: 京崇工商广字第 0021 号

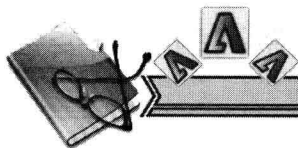


中等职业学校计算机系列教材编委会

主 任：吴文虎

副 主 任：马 騄 吴必尊 吴玉琨 吴甚其 周察金
梁金强

委 员：陈 浩 陈 勃 陈禹甸 陈健勇 陈道波
陈修齐 戴文兵 杜镇泉 房志刚 郭红彬
郭长忠 何长健 侯穗萍 胡爱毛 龙天才
刘玉山 刘晓章 刘载兴 李 红 李任春
李智伟 李 明 李慧中 刘 康 赖伟忠
李继锋 卢广锋 骆 刚 梁铁旺 刘新才
林 光 蒲少琴 邱雨生 任 毅 石京学
苏 清 税启兵 谭建伟 王计多 汪建华
吴振峰 武凤翔 谢晓广 杨清峰 杨代行
杨国新 杨速章 余汉丽 张孝剑 张 平
张 霆 张 琛 张建华 赵清臣 周明义
邹 铃 郦发仲 束炳荣 孙 建 潘治国
魏国生 江新顺 杨林发 谈宏标 古淑强
仲伟杨 骆霞权 张 峰 刘建卫 伍耀钧
刘国亮 邓民瑞 肖维明 卫乃坤 何 力
郑 华 招广文 曹宏钦 林斯狄 王正谋
莫一珠 李贻佳 周国辉 赵惠平 黄嘉平
钟晓棠 邓惠芹 季 薇 谭燕伟 张海珊
张贤滔 麦杏欢 卢新建 丘伟森



中等职业教育是我国职业教育的重要组成部分，中等职业教育的培养目标定位于具有综合职业能力，在生产、服务、技术和管理第一线工作的高素质劳动者。

随着我国职业教育的发展，教育教学改革的不断深入，由国家教育部组织的中等职业教育新一轮教育教学改革已经开始。根据教育部颁布的《教育部关于进一步深化中等职业教育教学改革若干意见》的文件精神，坚持以就业为导向、以学生为本的原则，针对中等职业学校计算机教学思路与方法的不断改革和创新，人民邮电出版社精心策划了《中等职业学校计算机系列教材》。

本套教材注重中职学校的授课情况及学生的认知特点，在内容上加大了与实际应用相结合案例的编写比例，突出基础知识、基本技能。为了满足不同学校的教学要求，本套教材中的4个系列，分别采用3种教学形式编写。

- 《中等职业学校计算机系列教材——项目教学》：采用项目任务的教学形式，目的是提高学生的学习兴趣，使学生在积极主动地解决问题的过程中掌握就业岗位技能。
- 《中等职业学校计算机系列教材——精品系列》：采用典型案例的教学形式，力求在理论知识“够用为度”的基础上，使学生学到实用的基础知识和技能。
- 《中等职业学校计算机系列教材——机房上课版》：采用机房上课的教学形式，内容体现在机房上课的教学组织特点，学生在边学边练中掌握实际技能。
- 《中等职业学校计算机系列教材——网络专业》：网络专业主干课程的教材，采用项目教学的方式，注重学生动手能力的培养。

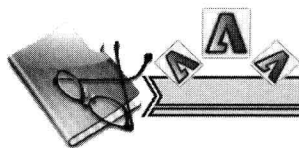
为了方便教学，我们免费为选用本套教材的老师提供教学辅助资源，教师可以登录人民邮电出版社教学服务与资源网（<http://www.ptpedu.com.cn>）下载相关资源，内容包括如下。

- 教材的电子课件。
- 教材中所有案例素材及案例效果图。
- 教材的习题答案。
- 教材中案例的源代码。

在教材使用中有什么意见或建议，均可直接与我们联系，电子邮件地址是 wangping@ptpress.com.cn。

中等职业学校计算机系列教材编委会

2012年11月



随着计算机艺术设计相关产业的迅速发展,职业学校的计算机艺术设计类教学工作也应该根据社会不同领域的业务需要开拓新的思路。目前职业学校计算机课程的教学存在的主要问题是传统的教学内容与方法无法适应现代艺术设计产业的实际需要。本书的编写,就是要尝试打破原来的学科知识体系,按现代艺术设计企业的业务范围来构建技能培训体系,即任务→设计步骤图解→设计思路→步骤解析→项目实训,使学生的技能与企业的需求达到一致。

本书是依据不同艺术设计行业职业技能鉴定规范,并根据社会中相关设计公司的实际业务范围而编写的。本书的内容主要包括标志设计与卡通画绘制、CIS 企业应用系统设计、纺织品设计、插画及电子贺卡设计、店面装潢设计、报纸广告设计、网络视觉元素设计、包装设计、MP3 产品造型设计和户外媒体广告设计等。通过本课程的学习,学生将具备从事广告设计、图书出版公司、影视文化传播公司、新闻传媒公司、网络公司、包装设计公司、展览与展示设计公司等企业的基本工作技能,胜任计算机图形图像处理领域的设计任务。

本书既强调基础工具和命令的训练,又力求体现新知识、新创意、新理念,教学内容与国家职业技能鉴定规范相结合;在编写体例上采用新的形式,简洁的文字表述,加上大量设计流程示意图,直观明了,便于读者学习。本书注重理论和实践的结合,对相关知识点设置了“说明”小栏目,并通过配套的技能训练项目来加强学生技能的培养。

本课程的教学时数为 72 学时,各项项目的参考学时见以下的课时分配表。

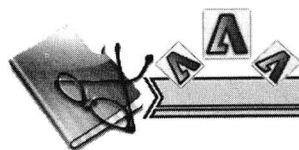
项目	课 程 内 容	课 时 分 配	
		讲授	实践训练
项目一	标志设计与卡通画绘制	3	3
项目二	CIS 企业应用系统设计	3	3
项目三	纺织品设计	3	3
项目四	插画及电子贺卡设计	3	3
项目五	店面装潢设计	3	3
项目六	报纸广告设计	3	3
项目七	网络视觉元素设计	4	5
项目八	包装设计	4	5
项目九	MP3 产品造型设计	4	5
项目十	户外媒体广告设计	4	5
课 时 总 计		34	38

本书由李辉、罗涛任主编,郭万军、肖维明、王莹任副主编,参加编写的还有沈精虎、黄业清、宋一兵、谭雪松、向先波、冯辉、计晓明、滕玲、董彩霞、管振起等。

由于作者水平有限,书中难免存在疏漏之处,敬请广大读者指正。

编 者

2012 年 12 月



项目一 标志设计与卡通画绘制	1
任务一 案例赏析及相关约定	2
(一) 案例赏析	2
(二) 相关约定	7
任务二 标志设计	7
(一) 制作标志坐标图	8
(二) 绘制标志图形	10
(三) 制作企业标准字	14
任务三 卡通画绘制	20
项目实训	24
实训一 标志设计	24
实训二 卡通画绘制	26
项目小结	27
思考与练习	27
项目二 CIS 企业应用系统设计	28
任务一 企业办公用品设计	29
(一) 名片设计	29
(二) 信纸设计	32
(三) 信封设计	34
任务二 企业礼品笔设计	36
任务三 企业服装设计	38
任务四 企业指示牌设计	40
项目实训	44
实训一 文件夹和档案袋设计	44
实训二 礼品伞设计	45
实训三 员工职业装设计	47
实训四 指示牌设计	48
项目小结	49
思考与练习	49
项目三 纺织品设计	50
任务一 床品设计	51
(一) 绘制花图案	51
(二) 床品设计	54
任务二 设计婴儿用品	57
(一) 绘制婴儿抱毯	57
(二) 绘制婴儿睡袋	60
(三) 绘制婴儿饭兜	63
项目实训	65
实训一 杯垫设计	65
实训二 桌布设计	66
实训三 圆形桌布设计	67
项目小结	68
思考与练习	69
项目四 插画及电子贺卡设计	70
任务一 插画设计	70
(一) 绘制插画背景及楼体效果	71
(二) 绘制云彩、彩虹、花朵及树图形	73
任务二 贺卡设计	79
(一) 绘制贺卡背景	80
(二) 绘制小房子及树图形	82
(三) 导入图形并添加文字	83
项目实训	85
实训一 设计电子屏日历插画	85
实训二 设计中秋节贺卡	87
项目小结	88
思考与练习	89
项目五 店面装潢设计	90
任务一 服装店门面设计	91
(一) 设计尚品标志	91
(二) 门面设计	92
任务二 面馆门面设计	94
(一) 制作霓虹灯管	94
(二) 制作霓虹字	97
项目实训	100



实训一 电器店门面设计	100	(二) 标志设计	154
实训二 快餐店门面设计	102	(三) 设计包装画面	155
项目小结	104	(四) 制作立体效果	158
思考与练习	104	任务二 抽纸纸盒包装设计	160
项目六 报纸广告设计	105	(一) 正面图形设计	160
任务一 房地产报纸广告设计	106	(二) 侧面图形设计	165
(一) 制作广告背景	106	(三) 背面图形设计	166
(二) 输入文字并绘制地图	109	项目实训	176
任务二 汽车报纸广告设计	112	实训一 “锅巴”包装设计	176
任务三 手机报纸广告设计	114	实训二 挂面包装设计	177
(一) 绘制背景	115	项目小结	179
(二) 绘制小草和花图形	115	思考与练习	179
(三) 导入图形并添加文字	120	项目九 MP3 产品造型设计	181
项目实训	124	任务一 绘制 MP3 的整体造型	182
实训一 房地产报纸广告设计	124	任务二 绘制显示屏和按键	187
实训二 汽车报纸广告设计	125	任务三 绘制耳机并添加背景	189
项目小结	127	项目实训	193
思考与练习	127	实训一 MP3 造型设计	193
项目七 网络视觉元素设计	128	实训二 手表造型设计	195
任务一 网站通栏广告设计	129	项目小结	198
(一) 绘制背景	129	思考与练习	198
(二) 添加广告内容	132	项目十 户外媒体广告设计	199
任务二 “刮福乐”网站主页设计	134	任务一 通信类高炮广告设计	200
(一) 绘制背景	135	(一) 绘制按钮	200
(二) 绘制花图形	137	(二) 广告画面设计	202
(三) 绘制标签	138	(三) 宣传文字内容的添加	206
(四) 绘制刮奖区	140	任务二 化妆品商场户外广告设计	211
(五) 添加文字及图形	144	(一) 绘制标志图形	212
项目实训	146	(二) 化妆品广告设计	214
实训一 化妆品网站通栏广告设计	146	项目实训	217
实训二 网页中铃音广告设计	147	实训一 市场招租广告设计	217
项目小结	150	实训二 化妆品候车亭广告设计	219
思考与练习	150	项目小结	219
项目八 包装设计	151	思考与练习	219
任务一 薯片包装设计	152		
(一) 绘制包装袋的轮廓图形	152		

项目一

标志设计与卡通画绘制

标志是平面设计中不可缺少的主要内容，它是企业的符号，如同国徽代表国家一样，因此任何有关平面设计的工作都离不开标志的设计与应用；卡通图形在平面设计中的应用范围也非常广泛，它以趣味性和幽默性的图形或符号来传达某种形象的寓意。

本项目首先来设计一个标志，然后绘制一幅卡通画。设计完成的标志图形及绘制的卡通画如图 1-1 所示。

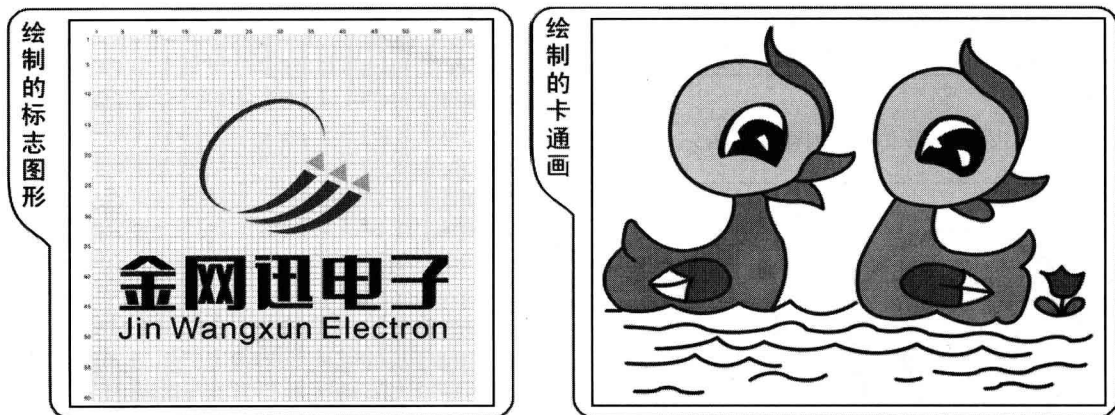


图1-1 绘制完成的标志图形及卡通画

学习目标

- 了解 CorelDRAW X3 的应用领域。
- 熟悉标志的设计过程。
- 了解利用【图纸】工具绘制坐标图，以此来制作标准尺寸图形的方法。
- 掌握图形的填充色和轮廓色的填色方法。
- 了解图形相加、相减运算及【排列】/【造形】/【造形】命令的运用。
- 掌握原位复制图形及移动复制图形的操作。
- 熟悉【钢笔】工具和【形状】工具的使用方法。
- 掌握企业标准字的制作方法。
- 了解线形粗细的设置方法。

任务一 案例赏析及相关约定

(一) 案例赏析

下面是利用 CorelDRAW X3 绘制的一些案例作品, 请读者欣赏, 以便提高对此软件的理解和学习兴趣。

(1) 标志设计, 如图 1-2 所示。



图1-2 设计的标志

(2) 卡通画绘制, 如图 1-3 所示。

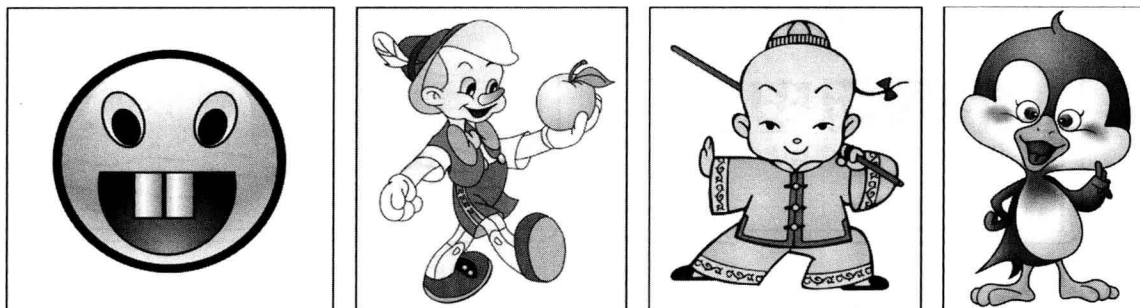


图1-3 绘制的卡通画

(3) 漫画绘制, 如图 1-4 所示。

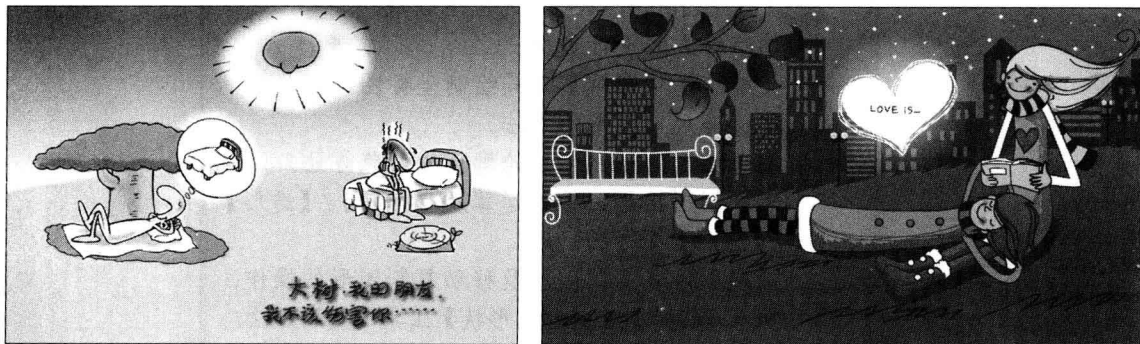


图1-4 绘制的漫画

(4) 企业形象 CIS 设计, 如图 1-5 所示。

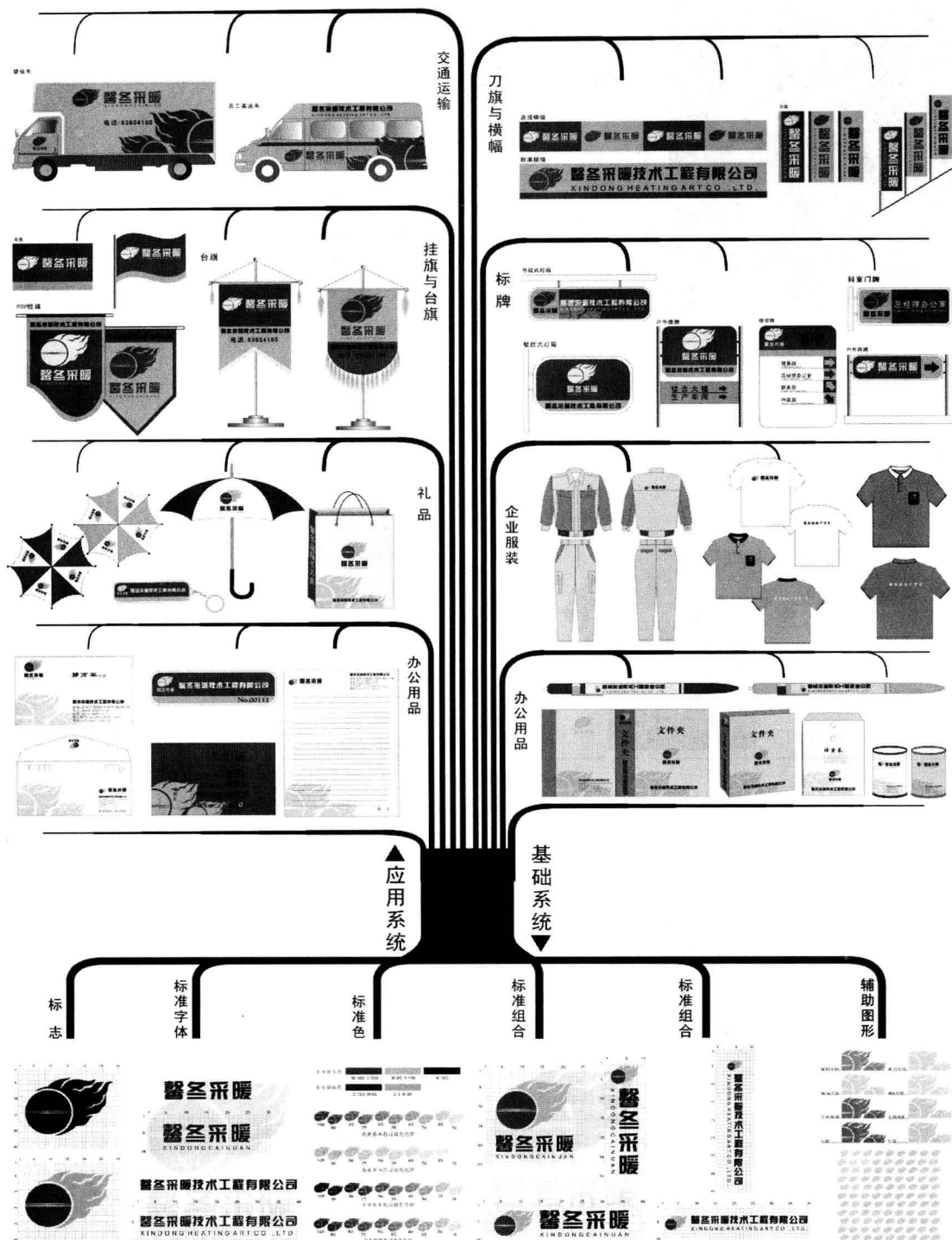


图1-5 企业形象 CIS 设计

(5) 纺织品图案绘制, 如图 1-6 所示。

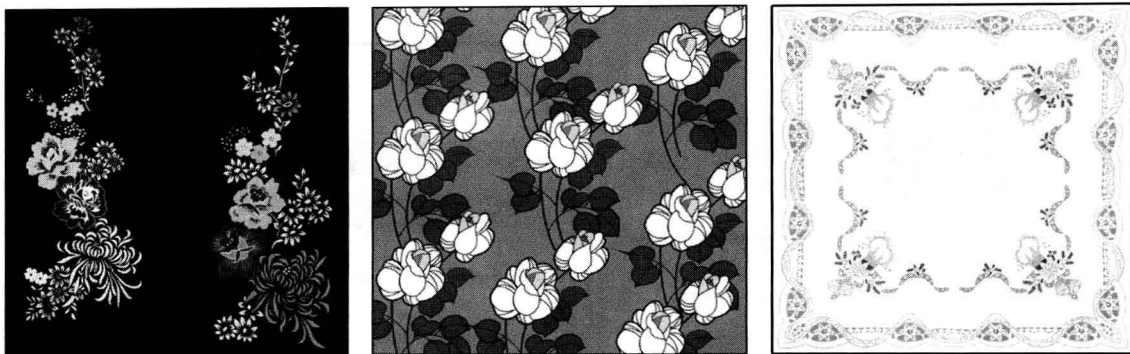


图1-6 绘制的纺织品图案

(6) 服装效果图绘制，如图 1-7 所示。

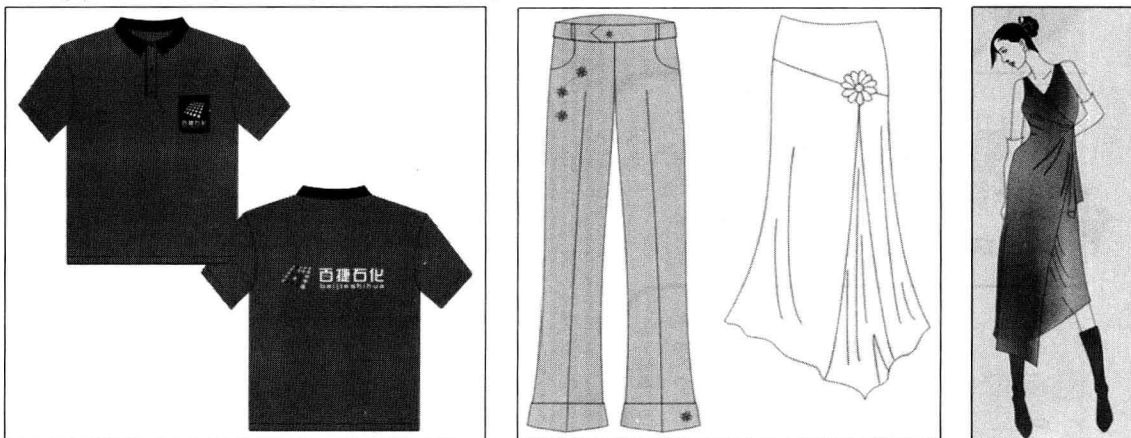


图1-7 绘制的服装效果图

(7) 插画绘制，如图 1-8 所示。



图1-8 绘制的插画效果

(8) 网络广告设计及网站制作，如图 1-9 所示。



图1-9 设计的网络广告及网站画面

(9) 产品造型设计, 如图 1-10 所示。



图1-10 设计的产品造型

(10) 建筑平面图及空间布置图绘制, 如图 1-11 所示。

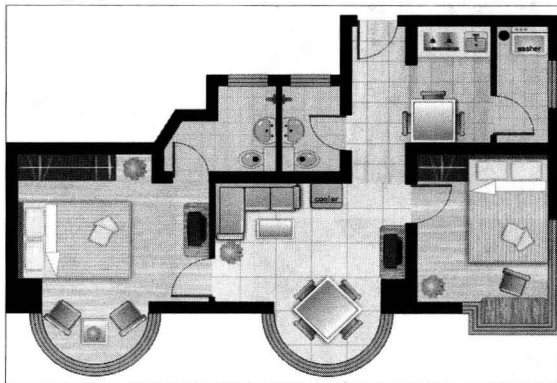
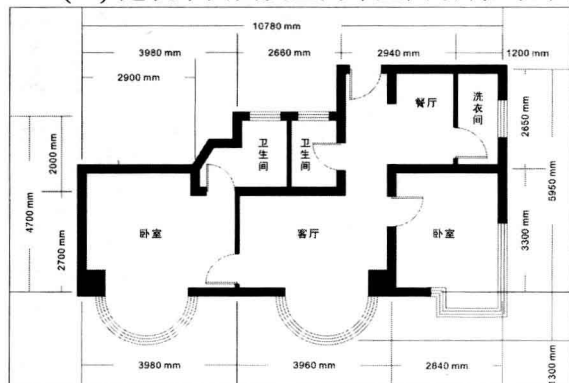


图1-11 绘制的建筑平面图及空间布置图

(11) 室内效果图绘制, 如图 1-12 所示。

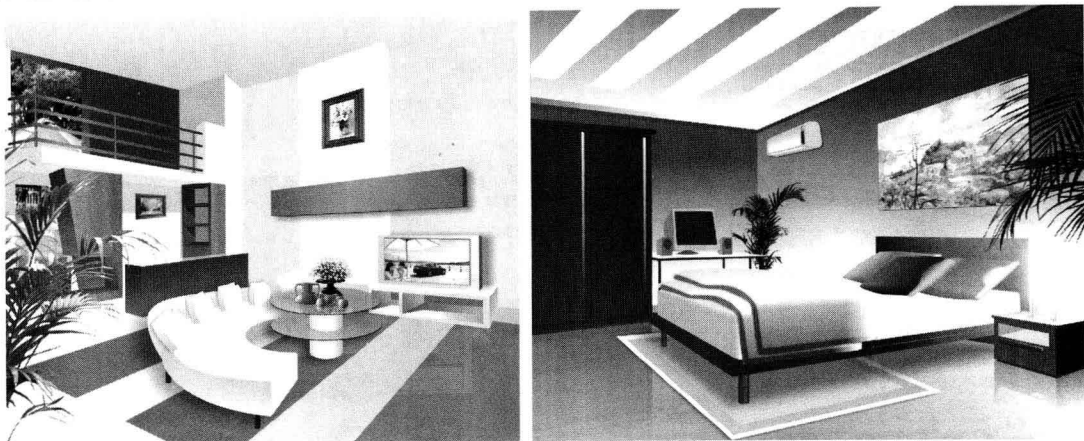


图1-12 绘制的室内效果图

(12) 展示效果图绘制, 如图 1-13 所示。

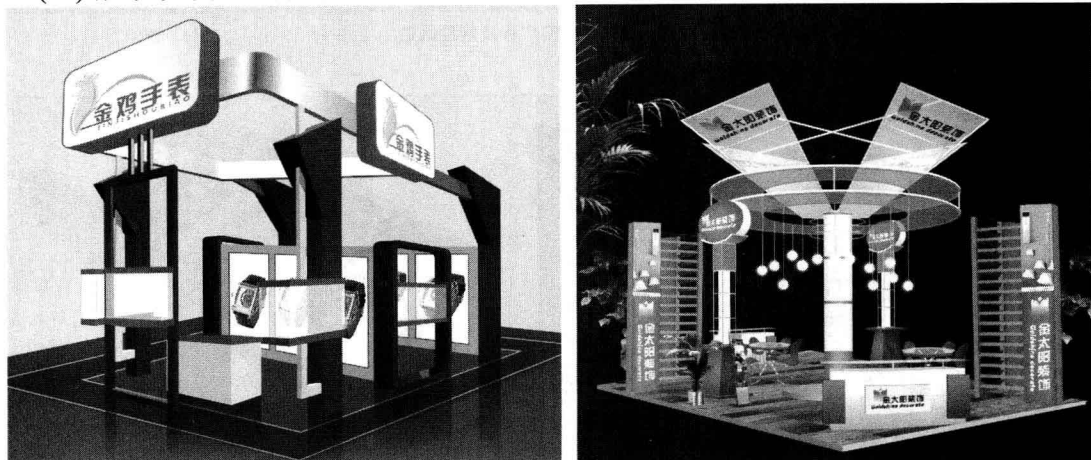


图1-13 绘制的展示效果图

(13) 包装设计, 如图 1-14 所示。

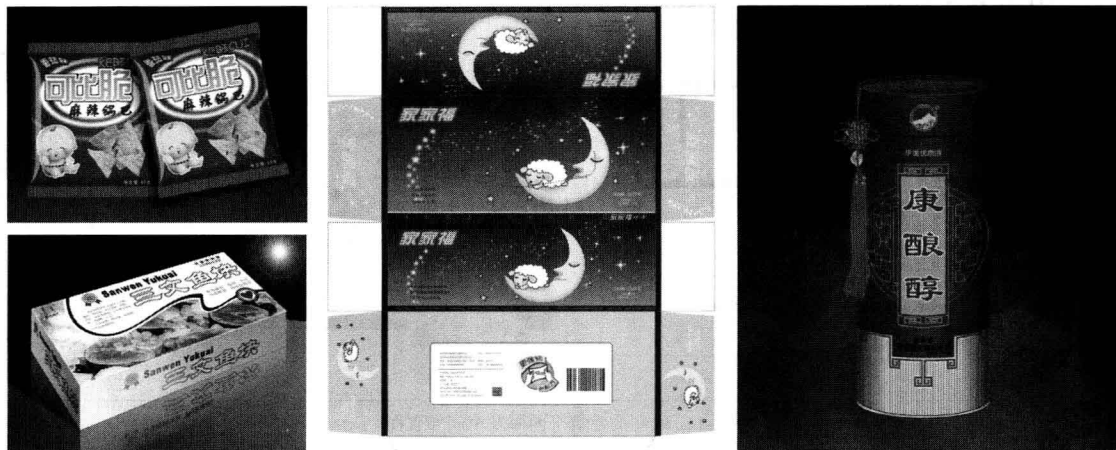


图1-14 设计的包装



(14) 平面广告设计, 如图 1-15 所示。



图 1-15 设计的平面广告

(二) 相关约定

屏幕上的鼠标光标表示鼠标所处的位置, 当移动鼠标时, 屏幕上的鼠标光标就会随之移动。通常情况下, 鼠标光标的形状是一个左指向的箭头 。在某些特殊操作状态下, 鼠标光标的形状会发生变化。CorelDRAW X3 中鼠标有 6 种基本操作, 为了叙述上的方便, 约定如下。

- 移动: 在不按鼠标键的情况下移动鼠标, 将鼠标光标指到某一位置。
- 单击: 快速按下并释放鼠标左键。单击可用于选择屏幕上的对象。除非特别说明, 以后所出现的单击都是指用鼠标左键。
- 双击: 快速连续单击鼠标左键两次。双击通常用来打开对象。除非特别说明, 以后所出现的双击都是指用鼠标左键。
- 拖曳: 按住鼠标左键不放, 并移动鼠标光标到一个新位置, 然后松开鼠标左键。拖曳操作可用于选择、移动、复制和绘制图形。除非特别说明, 以后所出现的拖曳都是指按住鼠标左键。
- 右击: 快速按下并释放鼠标右键。这个操作通常用来弹出一个快捷菜单。
- 拖曳并右击: 按住鼠标左键不放, 移动鼠标到一个新位置, 然后在不松开鼠标左键的情况下单击鼠标右键。

任务二 标志设计

标志是平面设计中不可缺少的主要内容, 它是企业的符号。企业的一切对外广告和促销





宣传活动等都离不开这一核心形象。本任务将为金网迅电子有限公司设计标志图形。

【步骤图解】

标志图形的绘制过程示意图如图 1-16 所示。

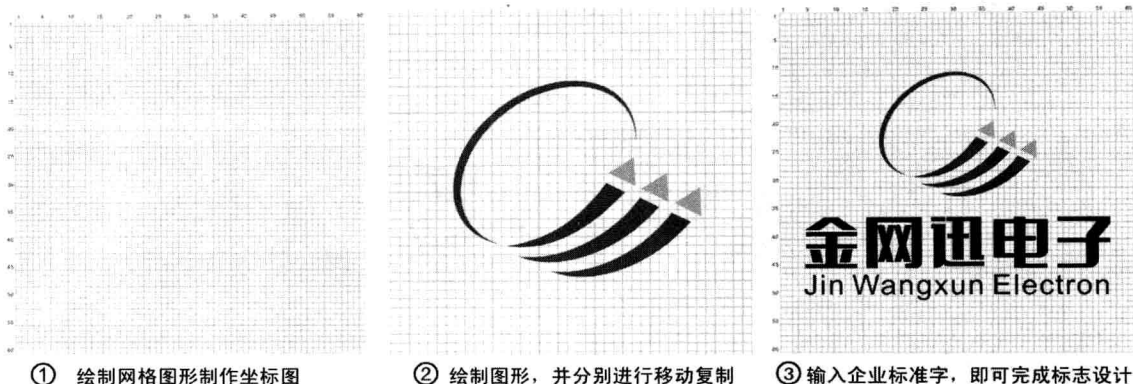


图1-16 标志图形的绘制过程示意图

【设计思路】

该标志是由 3 个倾斜排列的向右上方延伸的箭头图形组成，体现了公司员工积极向上的动力。最上面一个箭头组成了椭圆形，体现了企业的凝聚力和向心力。整体标志给人很强的视觉动感冲击力，象征着金网迅电子有限公司健康成长发展的速度和企业员工的激情。

(一) 制作标志坐标图

在设计标志时，要充分考虑到其用途与应用场合，并使其能适合放置在不同的位置，即放大后不能使人感到空洞，缩小后不能使人感到拥挤，因此在制作时要严格按照标志坐标图的要求进行。

【步骤解析】

1. 执行【文件】/【新建】命令（快捷键为 **Ctrl+N** 组合键），新建一个图形文件。
2. 在工具箱中的  工具上按下鼠标左键不放，在展开的工具组中选择  工具，然后将属性栏中  选项的参数均设置为“30”。



说明

在后面的操作步骤讲解过程中，如要选择隐藏的工具，且在前面已经用过，为了叙述上的方便，将直接叙述为选取该工具。例如，上面“在工具箱中的  工具上按下鼠标左键不放，在展开的工具组中选择  工具”，将直接叙述为“选择  工具”。

3. 按住 **Ctrl** 键，在绘图窗口中拖曳鼠标光标，绘制如图 1-17 所示的网格图形。
4. 在图 1-18 所示的调色板上方的“20%黑”色块上单击鼠标右键，将绘制网格图形的颜色调整为灰色。
5. 选择  工具，在绘图窗口中依次输入图 1-19 所示的数字。



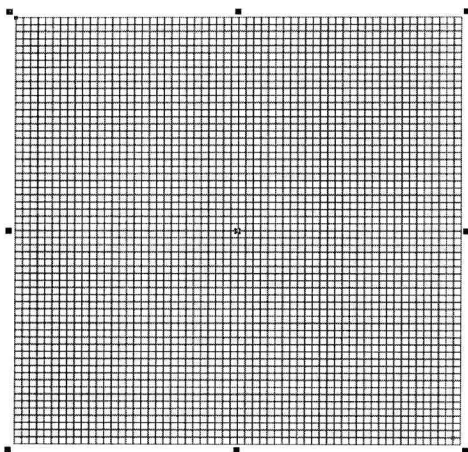


图1-17 绘制的网格图形

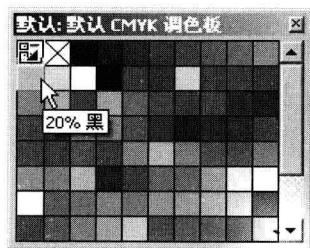


图1-18 选择的色块

1
5
10
15
20
25
30
35
40
45
50
55
60

图1-19 输入的数字

6. 在 下拉列表中选择“8 pt”，然后单击 按钮，在弹出的下拉列表中选择【居中】选项。



在设置数字的字号大小时，要根据绘制的网格图形来定，如绘制的图形较大，字号可以设置得大一些。以后遇到类似的情况，读者可根据实际情况来进行设置。

7. 选择 工具，将调整字号及对齐方式后的数字移动到图 1-20 所示的位置。
8. 执行【排列】/【拆分】命令（快捷键为 **Ctrl+K** 组合键），将输入的数字以行为单位拆分。
9. 选择数字“60”，利用向下光标键将其调整至图 1-21 所示的位置。



默认情况下，每按一次键盘上的光标键，选择的图形会移动 2.54 mm，这是系统默认的限制值。但用户可根据需要对其修改，执行【工具】/【选项】命令，在弹出的【选项】对话框的左侧选择【文档】/【标尺】选项，然后设置右侧窗口中【微调】选项的参数即可。

10. 分别选择其他数字，利用向下光标键将其分别调整至图 1-22 所示的位置。

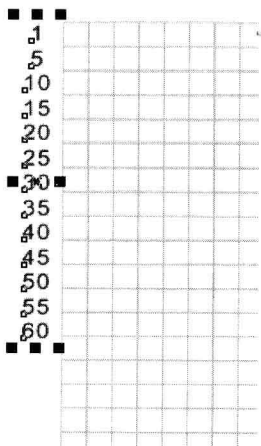


图1-20 数字移动后的位置

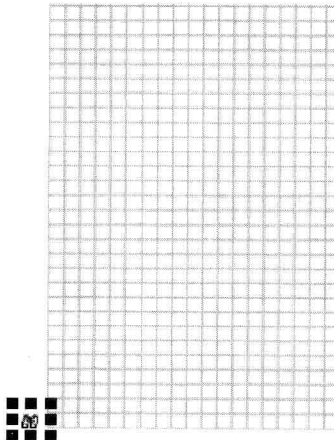


图1-21 数字“30”放置的位置

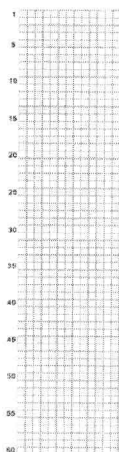


图1-22 其他数字放置的位置

