



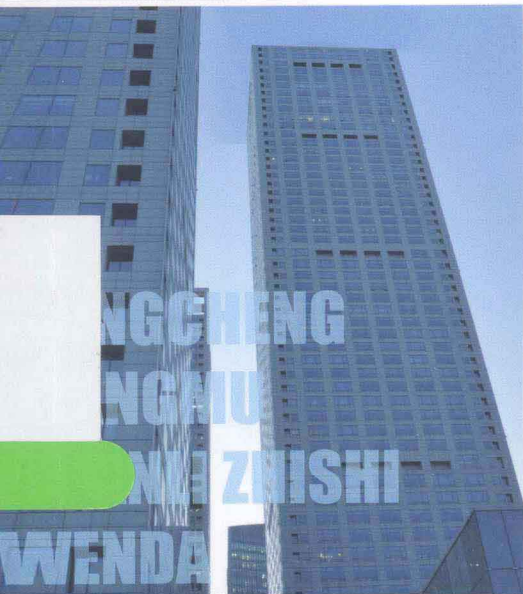
实用工程建设问答丛书

工程项目管理 知识问答

第二版

陈朝东 主编

黄加阳 谭可可 副主编



化学工业出版社

实用工程建设问

工程项目管理 知识问答

第二版

陈朝东 主编

黄加阳 谭可可 副主编



化学工业出版社

· 北京 ·

本书以问答的形式,对在工程建设领域内经常遇到且必须掌握的知识点,进行了归纳、提炼并加以简明、准确的解答,对工程项目管理,主要是施工项目管理进行了全面系统的介绍。全书共分十四章,包括工程项目概述、工程项目法人责任制、工程项目投资决策及投资估算、工程项目建设的准备、工程项目的招标和投标、工程项目组织管理等。

本书实用性强,语言通俗易懂,并吸收、总结了多年来工程建设项目管理的新发展、新经验、新要求。本书适合施工项目管理第一线的工程技术人员、管理人员使用,也可作为高校的教学参考书。

图书在版编目(CIP)数据

工程项目管理知识问答/陈朝东主编. —2版. —北京:
化学工业出版社, 2013.6

(实用工程建设问答丛书)

ISBN 978-7-122-16986-0

I. 工… II. 陈… III. 工程项目管理-问题解答
IV. F284-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2013) 第 074362 号

责任编辑:左晨燕
责任校对:顾淑云

文字编辑:孙浩
装帧设计:关飞

出版发行:化学工业出版社(北京市东城区青年湖南街13号 邮政编码100011)
印 装:大厂聚鑫印刷有限责任公司
850mm×1168mm 1/32 印张18¼ 字数479千字
2013年7月北京第2版第1次印刷

购书咨询:010-64518888(传真:010-64519686) 售后服务:010-64518899
网 址: <http://www.cip.com.cn>
凡购买本书,如有缺损质量问题,本社销售中心负责调换。

定 价: 68.00 元

版权所有 违者必究

《实用工程建设问答》丛书编辑委员会

主 任：陈朝东 张克峰

委 员：（按姓氏汉语拼音排序）

陈冬辰	陈振选	方仲元	花严红	黄加阳
纪伟东	姜 鹏	雷 怡	李 敏	李 明
李杨洋	明英男	孙 丽	谭可可	王宝臣
王 娜	吴清平	夏 洲	徐月明	于建华
袁美名	袁宪正	张 冰	张寿玲	赵根立
赵汝斌	郑光文	周 琪		

出版者的话

随着我国国民经济的持续高速增长，建筑业作为国民经济支柱产业中的地位日益突出。活跃在工程建设现场一线的工程技术人员、管理人员及技术工人，其业务水平、操作技能的好坏，直接影响工程建设项目的质量、工期、成本、安全等各个方面。为满足广大建筑行业员工培训和补充知识的需要，我们组织行业内有丰富理论和实践经验的教师和工程技术人员编写了这套《实用工程建设问答》丛书。

丛书共 8 个分册，主要特点如下。

(1) 问题的提出涉及面广，且有较强的针对性。丛书每个分册的问题主要来源于工程技术人员日常工作中遇到的疑点和难点，针对性提出问题，方便读者带着问题查阅。

(2) 问题的解答简洁准确，避免冗长。同时还辅以必要的图表，便于读者理解和掌握。

(3) 知识性强，内容丰富，便于初学者自学专业基础知识，提高实际工作能力。

限于时间和编写者的水平，丛书不足之处在所难免，欢迎广大读者批评指正。

化学工业出版社

2013. 5

欢迎加入化学工业出版社读者俱乐部

您可以在我们的网站 (www.cip.com.cn) 查询、购买到数千种化学、化工、机械、电气、材料、环境、生物、医药、安全、轻工等专业图书以及各类专业教材, 并可参与专业论坛讨论, 享受专业资讯服务, 享受购书优惠。欢迎您加入我们的读者俱乐部。

两种入会途径(免费)

- ◇ 登录化学工业出版社网上书店 (www.cip.com.cn) 注册
- ◇ 填写以下会员申请表寄回(或传真回) 化学工业出版社

四种会员级别

- ◇ 普通会员 ◇ 银卡会员 ◇ 金卡会员 ◇ VIP 会员

化学工业出版社读者俱乐部会员申请表

姓名:	性别:	学历:
邮编:	通讯地址:	
单位名称:		部门:
您从事的专业领域:		职务:
电话:	E-mail	

◆ 您希望出版社给您寄送哪些专业图书信息?(可多选)

- ☐ 化学 ☐ 化工 ☐ 生物 ☐ 医药 ☐ 环境 ☐ 材料 ☐ 机械 ☐ 电气 ☐ 安全 ☐ 能源 ☐ 农业
☐ 轻工(食品/印刷/纺织/造纸) ☐ 建筑 ☐ 培训 ☐ 教材 ☐ 科普 ☐ 其他()

◆ 您希望多长时间给您寄一次书目信息?

- ☐ 每月1次 ☐ 每季度1次 ☐ 半年1次 ☐ 一年1次 ☐ 不用寄

◆ 您希望我们以哪种方式给您寄书目?☐ 邮寄纸质书目 ☐ E-mail 电子书目

此表可复印, 请认真填好后发传真至 **010-64519686**, 或者寄信至: 北京市东城区青年湖南街 **13** 号化学工业出版社发行部 读者俱乐部收 (邮编 **100011**)

联系方法:

热线电话: **010-64518888, 64518899** E-mail: hy64518888@126.com

目 录

第一章 工程项目管理概述	1
1. 什么是项目?	1
2. 项目的特点有哪些?	1
3. 什么是工程项目?	2
4. 什么是工程项目全生命周期?	2
5. 工程项目相关单位有哪些?	3
6. 什么是建设工程项目?	3
7. 工程项目有哪些特点?	3
8. 工程建设项目的组成是什么?	4
9. 工程建设项目如何分类?	5
10. 什么是建设工程项目的周期?	6
11. 什么是建设程序?	7
12. 什么是项目管理?	8
13. 项目管理有哪些特征?	8
14. 什么是工程项目管理?	9
15. 工程项目管理的含义包括哪些方面?	9
16. 工程项目管理有哪些特点?	10
17. 工程项目管理与企业管理有哪些区别?	10
18. 工程项目管理的基本任务有哪些?	11
19. 工程项目管理的基本方法包括哪些方面?	12
20. 建设工程项目管理有哪些类型?	13
21. 建设工程项目有哪些主要特征?	14
22. 建设各方项目管理的目标是什么?	14
23. 业主方的项目管理的任务有哪些?	15
24. 设计方项目管理的任务有哪些?	15

25. 施工方的项目管理的任务有哪些？	15
26. 供货方项目管理的任务有哪些？	16
27. 建设工程总承包方项目管理的任务有哪些？	16
28. 政府对工程项目进行行政管理的目的和主要任务是 什么？	16
29. 项目管理委托模式有哪些？	17
30. 设计任务委托的模式有哪些？	17
31. 施工任务委托的模式有哪些？	17
32. 什么是设计任务和施工任务综合委托的模式？	18
33. 建设工程项目管理的基本职能有哪些？	19
34. 建设工程项目管理职能是如何分工的？	20
35. 建设工程项目的系统特点是什么？	21
36. 项目管理的发展趋势是怎样的？	21
37. 实行项目管理有哪些条件？	22
38. 组织的基本概念是什么？	23
39. 组织有哪些职能？	23
40. 组织有哪些结构模式？	24
41. 在项目管理中，组织对项目目标的实现有何重要 意义？	25
42. 什么是建设工程项目管理规划？	25
43. 建设工程项目管理规划具体包括哪些内容？	26
44. 编制建设工程项目管理规划时应注意哪些问题？	26
45. 什么叫控制？实现最优化控制需满足哪些条件？	27
46. 动态控制的工作程序是什么？	27
47. 项目目标控制的措施主要有哪些？	27
48. 应用动态控制原理控制项目进度一般有哪些方法？	28
49. 进度纠偏的措施一般有哪些？	29
50. 应用动态控制原理控制投资的方法有哪些？	29
51. 投资控制有哪些纠偏措施？	30
52. 建设工程监理和旁站监理的概念是什么？	31

53. 建设部规定有哪些工程必须实行监理?	31
54. 建设工程监理有哪些主要内容?	31
55. 什么是工程项目人力资源管理?	32
56. 工程项目人力资源管理的主要工作有哪些?	32
57. 我国的工程项目管理制度有哪些?	33

第二章 建设工程项目法人责任制 35

58. 什么是法人? 什么是项目法人? 什么是项目法人责任制?	35
59. 如何正确理解项目法人责任制的实质?	35
60. 项目法人责任制有什么特点?	35
61. 哪些项目必须实行项目法人责任制?	36
62. 实行法人责任制的意义是什么?	36
63. 如何设立项目法人?	37
64. 项目法人的组织形式有哪些?	38
65. 对整个项目而言, 项目法人的主要职责是什么?	38
66. 在建设实施过程中, 项目法人的责任是什么?	39
67. 项目法人的主要任务是什么?	39
68. 项目法人一般应该具备什么样的素质条件?	40
69. 对项目法人如何进行监督和考核?	41
70. 项目法人责任制在执行过程中容易出现哪些问题?	41
71. 项目法人责任制在执行过程中产生问题的原因是什么?	42
72. 建设项目的董事会有哪些职权?	42
73. 工程项目的董事长及总经理应具备哪些任职条件?	42
74. 工程项目的董事长及总经理的任免程序是怎样的?	43
75. 政府对实行项目法人责任制的建设项目的领导人的考核内容有哪些?	43
76. 如何对实行项目法人责任制的建设项目的领导人进行	

奖惩?	44
77. 项目法人责任制有哪些不足之处?	44
78. 什么是工程项目组织形式? 工程项目组织形式有哪 几种?	45
79. 什么是传统的建筑师/工程师模式? 其任务和专业原则 是什么?	45
80. 建筑师/工程师模式的特征有哪些? 存在什么问题?	46
81. 项目管理 CM/PM 模式有哪些主要特点?	46
82. 什么是项目经理?	47
83. 项目经理可以分为哪几种类型?	47
84. 建设项目的总经理有哪些职权?	48
85. 什么是项目经理合同?	49
86. 项目经理合同酬金有哪些种类?	50
87. 项目经理咨询管理的内容有哪些?	50
88. 如何落实项目法人责任制?	51
89. 针对建设项目有哪些考核和奖惩方案?	52
90. 设计承包商的职责有哪些?	53
91. 施工承包商的职责有哪些?	53
92. 工程项目管理组织形式中当事人三方是指哪三方?	54
93. 建设项目当事人三方的关系是什么?	55
94. 专业监理工程师的职责是什么?	57
95. 监理员的职责是什么?	57
96. 建设项目法人如何对工程造价进行管理?	58
97. 实行项目法人责任制的意义是什么?	58
98. 如何完善项目法人责任制?	59

第三章 工程项目投资决策及投资估算

99. 什么是投资?	61
100. 工程项目总投资包括哪些内容?	61

101. 什么是策划? 工程项目的策划是指什么?	61
102. 什么是投资决策? 它分为哪两个层次?	62
103. 策划与项目投资决策是什么样的关系?	62
104. 建设项目策划分为哪几类?	63
105. 工程项目策划有哪些基本原则?	63
106. 如何进行工程项目前期策划?	64
107. 项目策划有哪些特点?	65
108. 项目前期策划工作有哪些作用?	65
109. 工程项目策划的一般程序是什么?	66
110. 投资决策应遵循哪些原则?	67
111. 投资决策的要素有哪些?	68
112. 投资决策的一般程序是什么?	68
113. 项目决策目标选择要注意哪些问题?	70
114. 什么是“机会研究”? 它的主要内容是什么?	70
115. 什么是“项目初选”?	70
116. 什么是项目建议书? 其作用是什么?	71
117. 项目建议书的编制内容有哪些?	72
118. 什么是工程项目的可行性研究?	72
119. 可行性研究有哪些作用?	73
120. 可行性研究应遵循哪些原则?	73
121. 可行性研究的工作程序有哪些?	74
122. 如何评估可行性报告?	75
123. 可行性研究报告审查的内容有哪些?	76
124. 什么是设计任务书? 它的主要内容是什么?	76
125. 设计任务书是如何进行审批的?	77
126. 什么是项目评估? 评估的作用是什么?	78
127. 项目评估与可行性研究是什么关系?	78
128. 什么是财务评价? 在财务评价过程中应该注意 什么?	79
129. 财务评价与国民经济评价有哪些相同点与不同点?	80

130. 项目评估是如何分类的?	80
131. 项目评估的工作程序是什么?	82
132. 项目评估的内容有哪些?	82
133. 什么是投资估算和投资估算指标?	83
134. 技术评估的准则和内容是什么?	84
135. 什么是经济评估、社会评估?	84
136. 投资估算的作用是什么?	84
137. 投资估算指标的依据有哪些?	85
138. 投资估算指标编制的步骤有哪些?	86
139. 什么是流动资金? 流动资金的估算方法有哪些?	87
140. 什么是税金? 什么是税收? 工业项目应该缴纳哪 些税?	88
141. 如何提高投资估算指标的准确性?	88
142. 投资估算编制有哪些依据?	89
143. 传统编制投资估算方法有哪些弊端?	89
144. 如何搞好投资估算?	90

第四章 工程项目建设的准备 92

145. 工程项目建设的准备工作一般有哪些?	92
146. 工程项目建设的前期准备工作主要包括哪些内容?	92
147. 施工前准备工作主要包括哪些内容?	92
148. 施工准备工作主要包括哪些内容?	93
149. 做好工程项目施工准备工作有什么意义?	93
150. 作业准备工作主要包括哪些内容?	94
151. 生产准备工作主要包括哪些内容?	94
152. 按工程项目施工准备工作的范围, 可以把施工准备工 作分为哪几类?	94
153. 按拟建工程所处的施工阶段, 可以把施工准备工作分为 哪几类?	95

154. 会审图纸的控制程序是什么？做好图纸会审工作有什么重要意义？	95
155. 在施工之前，应该熟悉和审查施工图纸的哪些内容？	96
156. 熟悉、审查施工图纸的依据是什么？	97
157. 应如何处理施工图出现的问题？	97
158. 图纸会审记录的填写内容及要求有哪些？	98
159. 设计变更通知单的填写内容及要求有哪些？	98
160. 审查施工组织设计时应掌握哪些基本原则？	100
161. 施工方案的审查包含哪些内容？	100
162. 施工进度计划的审查包含哪些内容？	101
163. 施工平面图的审查包含哪些内容？	102
164. 施工组织设计的审查应注意哪些事项？	102
165. 施工现场的内部和外部准备工作主要有哪些内容？ ...	103
166. 落实施工安全与环保措施时主要应注意哪些方面？ ...	103
167. 冬季、雨季施工前的准备工作有哪些？	104
168. 什么是“五通一平”工程？	105
169. 什么是大型临时暂设工程？它包括哪些内容？	106
170. 为什么要制订施工总进度计划？	107
171. 施工物资准备工作包括哪些方面？该如何进行？	108
172. 物资准备工作的程序有哪些？	108
173. 技术准备包括哪些内容？	109
174. 项目经理部如何做好劳动力组织准备工作？	110
175. 在工程施工前，监理工程师应做好哪几项准备工作？	110
176. 施工项目作业层的组建对象和组织方式是什么？	111
177. 什么是土地征用？其在法律上有什么特征？	111
178. 土地征用的办法有哪些？	112
179. 集体土地征用应遵循哪些原则？	113
180. 如何处理多余劳动力的安置问题？	114
181. 建设用地的审批手续有哪些？	114

182. 什么是建设工程勘察设计?	114
183. 对原始资料应该做好哪几个方面的调查分析?	115
184. 土地出让的含义是什么? 什么是土地出让金?	115
185. 建设单位取得的土地使用权有什么特征?	116
186. 什么是协议方式土地出让? 其一般步骤有哪些?	116
187. 工程项目开工前, 承包商的准备工作有哪些?	117
188. 工程项目开工前, 监理单位自身的准备工作有 哪些?	117
189. 土地使用权转让的原则有哪些?	118
190. 土地使用权转让的条件有哪些?	118
191. 土地使用权转让的方式和程序有哪些?	118
192. 什么是土地使用权转让合同?	119
193. 申请建设工程项目施工许可证应具备什么条件?	120
194. 申请办理施工许可证的程序是怎样的?	120
195. 为何要建立施工许可证的申领制度? 申领的时间为 何时? 由谁来申领?	121
196. 施工许可证的有效期限是多长?	121
197. 什么是有限责任公司和股份有限公司?	122
198. 设立有限责任公司应具备哪些条件?	122
199. 有限责任公司有什么特征?	122
200. 有限责任公司的组织机构有哪些?	123
201. 什么是项目的潜在市场信息?	124
202. 施工之前, 在选择合同范本时应该注意哪几个 问题?	124
203. 建设单位组织编制设计文件的主要工作内容有哪些?	124

第五章 工程项目的招标和投标 126

204. 什么是工程项目的招标、投标?	126
205. 什么是招标人、潜在投标人、投标人和投标主体? ...	126

206. 什么是招标代理机构？招标代理机构应具备哪些条件？	127
207. 什么是招标投标管理机构？招标投标管理机构的职责是什么？	127
208. 招标的工程项目应该具备哪些条件？	128
209. 招标单位自行组织招标应该具备哪些条件？	129
210. 招标投标活动中必须遵循哪些基本原则？	129
211. 工程招投标的特点是什么？	130
212. 招标人有哪些义务？	131
213. 工程招标方式有哪几种？	131
214. 工程招标的程序是什么？	132
215. 什么是招标文件？招标文件一般包括哪几部分？	133
216. 什么是投标联合体？投标联合体需要注意哪些事项？	134
217. 什么是现场踏勘？现场踏勘有什么作用？它的主要内容是什么？	134
218. 什么是资格预审？资格预审的方法有哪些？	135
219. 资格预审的主要内容是什么？	135
220. 标底的作用是什么？标底编制应按照怎样的程序进行？	136
221. 技术标的编制有什么要求？	137
222. 什么是开标、评标、决标和授标？	138
223. 开标的过程包括哪些？	139
224. 什么是投标环境？投标环境应调查哪些项目？	139
225. 什么是《投标人须知》？	141
226. 投标人应该具备什么样的条件？	142
227. 什么是工程投标文件？工程投标文件一般由哪几部分组成？	143
228. 投标活动的一般程序是什么？	144
229. 标价的计算依据是什么？	144

230. 投标人如何对投标文件进行澄清？	145
231. 怎么样计算和确定标价？	146
232. 什么是标底？常见的标底确定方法有哪些？	146
233. 工程招标标底的编制方法有哪些？	147
234. 编制标底的作用是什么？	148
235. 对投标联合体的资格审查应满足哪些要求？	148
236. 什么是投标估价？投标估价的主要依据是什么？	149
237. 什么是投标报价？它有什么依据？	149
238. 国内工程投标报价费用的组成一般包括哪几个 部分？	150
239. 投标报价的类型有哪几种？	151
240. 什么是投标决策？投标决策分为哪几个阶段？	152
241. 什么是风险因素？风险的防范应该从哪几个方面 入手？	152
242. 投标需要哪些技巧？	154
243. 投标人在递交标书的时候，应当注意哪些事项？	154
244. 投标保证金怎么交付？如果没有中标，该如何退回保 证金？	154
245. 什么是不平衡报价？不平衡报价一般有哪几种 情况？	155
246. 工程招标投标中的废标有哪几种？	156
247. 什么是流标？	156
248. 应该如何减少流标现象？	156
249. 编制及投送标书应该注意哪些事项？	157
250. 评标委员会应该由几人组成？评标专家需要具备哪些 资质？	158
251. 评标的方法有哪些？	158
252. 什么叫协议书？	159
253. 什么是中标通知书？什么是无效合同？什么是缔约过 失责任？	159

254. 什么是清偿、合同解除、协议解除和约定解除?	160
255. 对中标公告有异议的, 该如何提出质疑和投诉?	160
256. 招标投标交易方式具有哪些优越性?	160

第六章 工程项目组织管理 162

257. 什么是工程项目组织? 它有哪些特点?	162
258. 什么是工程项目管理组织?	162
259. 项目组织设置原则是什么?	163
260. 项目组织机构有哪些类型?	163
261. 工程项目管理组织的构成要素有哪些?	164
262. 工程项目组织的建立包含哪些步骤?	164
263. 工程项目管理组织活动的基本原理是什么?	165
264. 什么是施工项目组织设计?	165
265. 工程项目管理组织设计的原则有哪些?	166
266. 施工项目组织设计的内容是什么?	167
267. 怎样才能发挥施工组织设计的作用?	167
268. 投标施工组织设计的重要性体现在哪里?	168
269. 施工组织设计在现场施工过程中的管理和控制作用是 什么?	168
270. 对于施工组织设计的编制有什么要求?	169
271. 施工组织设计的编制内容是什么?	170
272. 施工组织设计编制有哪些特点?	170
273. 投标施工组织设计有哪些特点?	171
274. 投标施工组织与标后施工组织的关系是什么?	172
275. 如何正确处理施工组织设计和预算管理的关系?	173
276. 监理机构是如何审查施工组织设计的?	174
277. 审查施工组织设计的原则是什么?	175
278. 工程项目组织机构的设计应遵循哪些原则?	175
279. 什么是建设工程项目策划?	176