

高级英语选修课系列教材

主编 李争鸣

大学英语 交际口语教程

*A Coursebook of
College English for
Oral Communication*

(第二版)

高级英语选修课系列教材

大学英语交际口语教程（第二版）

A Coursebook of College English for Oral Communication



主 编 李争鸣

副主编 杨庆云 祝 珣

编 者 李争鸣 杨庆云 祝 珣 常 青 范 砚

审 校 [加] 帕特·唐纳利 (Pat Donnelly)

中国人民大学出版社

· 北京 ·

图书在版编目 (CIP) 数据

大学英语交际口语教程 / 李争鸣主编. —2版. —北京: 中国人民大学出版社, 2013.4
高级英语选修课系列教材
ISBN 978-7-300-17348-1

I. ①大… II. ①李… III. ①英语—口语—高等学校—教材 IV. ①H319.9

中国版本图书馆CIP数据核字 (2013) 第 074413 号

高级英语选修课系列教材

A Coursebook of College English for Oral Communication

大学英语交际口语教程 (第二版)

主 编 李争鸣
副主编 杨庆云 祝珣
编 者 李争鸣 杨庆云 祝珣 常青 范砚
审 校 [加] 帕特·唐纳利 (Pat Donnelly)
Daxue Yingyu Jiaoji Kouyu Jiaocheng (Di-er Ban)

| | | | |
|------|--|------|---------------------|
| 出版发行 | 中国人民大学出版社 | | |
| 社 址 | 北京中关村大街31号 | 邮政编码 | 100080 |
| 电 话 | 010-62511242 (总编室) | | 010-62511398 (质管部) |
| | 010-82501766 (邮购部) | | 010-62514148 (门市部) |
| | 010-62515195 (发行公司) | | 010-62515275 (盗版举报) |
| 网 址 | http:// www. crup. com. cn | | |
| | http:// www. ttrnet. com (人大教研网) | | |
| 经 销 | 新华书店 | | |
| 印 刷 | 北京市易丰印刷有限责任公司 | 版 次 | 2008年3月第1版 |
| 规 格 | 185 mm × 240 mm 16开本 | | 2013年4月第2版 |
| 印 张 | 16.5 | 印 次 | 2013年4月第1次印刷 |
| 字 数 | 347 000 | 定 价 | 35.00元 (附赠光盘) |

版权所有

侵权必究

印装差错

负责调换



内容提要

本书是一本以学生为中心组织课堂教学、培养口语交际能力的教材。全书共有7个单元，每个单元的内容都有所侧重。为给每一个人创造开口说英语的机会，其活动形式多种多样，有两人对练、多人合练、小组讨论、游戏、角色扮演、即兴对话、看图说话、辩论、自由讨论等。所设计的活动既能提高学生的语言表达能力，也有助于增强他们的跨文化交际意识。书中所提供的口语话题数量可观且覆盖面广，适合高校学生、准备参加各种口语考试的考生、在职工作人员、外企职员、出国留学人员以及广大的英语口语爱好者使用。本书也可作为大学英语口语课以及各种英语口语培训班的教材。

探索有效途径，提高英语口语交际能力

——写给英语口语学习者的话

若干年前，《英语学习》杂志上刊登了一篇题为“口语水平：渐成职场杀手铜”的短文。文中在谈到英语口语的重要性时举了下面一个事例：美国摩根大通公司投资银行部在清华大学招聘时，招聘现场从演说到 PPT 演示以及回答提问、发放表格，全过程都使用英文，那些英文听说能力不过关的学生只好中途悄悄退场。摩根大通投资银行中国区总裁当场表示，毕业生在摩根的收入一定是全中国最好的。但那些英语水平不够好的人显然与这份好收入无缘。

Edward Miller，一位美国新奥尔良大学教授，在中国人民大学讲学时曾谈到：据他所在大学的教师反映，中国留学生入学时的最大问题就是英语口语差。他接着指出，由于新奥尔良大学所开设的博士生课程是培养未来教授的，那么口语表达能力差就意味着这些学生毕业后难以找到工作。他同时也表达了一个意愿，即在北京讲学期间，为新奥尔良大学找到几位英语口语好的优秀学生。

一位北京师范大学的学生也曾谈到，由于她的英语笔试成绩出色，在攻读硕士学位和博士学位期间，均免修英语，而她的口语则始终处在“蹦单词”的水平上。

以上三个例子表明，一个人的语言考试成绩与他的交际能力并非总是成正比关系。换言之，一个人取得了较好的语言笔试成绩，并不等于他就获得了较好的口语交际能力。因此，英语学习者要清醒地认识到，缺乏交际能力，再好的考试成绩也失去了意义。在打好坚实的语言基础的同时，英语学习者还应完成从考试分数高到交际能力强的跨越。只有这样才能在就业、出国深造时获得主动权。

然而，在谈及如何提高口语水平时，我们会常听到一些诸如：“要敢于开口”、“要不怕犯错误”之类让人听腻了的话。那么，除了信心与决心外，是否还有一些行之有效的训练方法呢？答案是肯定的。英语学习者要想提高自身的口语表达能力，还应注意以下四个大方面的问题。

一、掌握与口语相关的技能。口语看似是一门独立的技能，但它却与语音、词汇、阅读、翻译及听力等相关技能不无关系。因此，要提高口语会话能力，还需苦练“外功”。

1. 准确的发音是练口语的基础。英语中的 48 个音素起着区别词义的作用，因此一定要发音正确，不能含混或似是而非。发音错了，要么使听者感到莫名其妙，要么产生误解。一次，在参加我校在职研究生入学口试时，一个考生就闹出了笑话。当问他：“What’s your job?” 时，他本想说自己是一个编辑，即 “I’m an editor.” 但由于发音不够准确，听起来疑似 “I’m an idiot.” 究其原因就是该考生把应该发 [e] 的音错发成了 [i] 这个音。要想把音素的发音练得准确无误，必须借助国际音标。因为国际音标十分准确细致，不是其他标音法所能替代的。

2. 采用“听觉-发音”法记忆单词。为提高口语交际能力扩大词汇量时，就不能仅停留在“认读-拼写”记忆单词的水平上了，即遇到一个单词，知道它的中文意思，并能一个字母一个字母地将其拼写出来。按这种方法记忆词汇有利于读、写，却不能在听、说中派上用场。为了能在口语中运用所需词汇，我们应采用“听觉-发音”法记忆单词，即对所记忆的每一个单词都能做到发音正确，并在别人口语中使用该单词时能立即反应出它的英文含义。如果我们掌握的所有词汇都是以声音的形式储存在大脑中的话，那么我们就再能以声音的形式将它们从大脑中“调”出来使用。这一“调”出来使用的过程就构成了我们的“说”。同理，当对方以声音的形式使用我们先期以声音的形式储存在大脑中的词汇时，就很容易被我们所“接收”，并转化为信息。这一“接收”并转化为信息的过程则又构成了我们的“听”。而“说”与“听”，再“说”与再“听”的你来我往不就是口语对话的基本形式吗。

3. 想获得能在口语中使用的表达法应首先从阅读抓起。狭义地理解这句话，就是从英语教材、书籍、报纸及杂志中获取信息的同时，留意其中的表达法。而广义地理解这句话是指，在从任何所能看到的印刷品、宣传品中获取信息的同时，留意其中的表达法。比如，美国生产的一种牙膏品牌为 Crest，在其 Directions 中有这样一句话：“Supervise children’s brushing until good habits are established.” 读后我们就又掌握了一种如何用英语表达“培养良好习惯”的说法，即 establish good habits。俗话说处处留心皆学问，只要我们随时随地留意并积累各种阅读材料中的英语表达法，就可以尝试着在口语中使用。

4. 通过翻译练习获得在英语口语中使用的表达法。在阅读过程中，我们会遇到许许多多地道的英语表达法，但同时也会感到，对于这些表达法，我们往往只能欣赏，而不会使用。为了变被动欣赏为主动使用，我们可先将那些含有地道的英语表达法的句子笔译成汉语，几天后再将它们回译成英语（马上回译有可能对原文还有印象）。翻译得是否正确可与原文进行对比。例如：一位名叫 Tom Spearman 的英国人，在游历法国归来谈观感时说了这么一句话：“The French have a passion for preserving old towns, old architecture. The English are not quite so passionate about this.” 中文可译成：“法国人对保护古镇、古建筑有着一种热情，而英国人对此则不那么热衷。” 我们从例句中可以看出，have a passion for 和

be passionate about 都是英语中可以表示“对……感兴趣”之意的短语。为了学会主动使用这两个短语，我们可将上面译成中文的句子再回译成英语。通过回译我们就对这两个短语加深了印象。这样，当以后再想表达“对……感兴趣”之意时，便可以“调出”这两个短语来使用了。有时回译出的句子与原文有一定的差距，那么我们可重译，直至掌握为止。熟能生巧，经过反复练习，我们最终可以将那些笔译成中文的英语句子直接口译成英语。这就更加丰富了我们在口语中使用的英语表达法。

5. 从英语音像资料中也能捕捉到地道的英语表达法。有一次，我使用的听力材料是有关美国人与法国人如何对待快餐的内容。在谈到法国人对待午餐的态度时，一个美国人是这样描述的：“You don't see French people going out to hot dog stands, eating bags of potato chips...or anything like that.”接着，他建议美国人在对待午餐的问题上应该向法国人学习：“So, my proposal for a diet is that people (指美国人) should buy expensive food. They should treat themselves like royalty.”其中，treat somebody like royalty 有给予某人热情招待、盛情款待之意。因此，“They should treat themselves like royalty.”是希望美国人对待午餐应向对待晚餐一样重视。了解这一习语的用法，在适当场合就可尝试使用。记得几年前，我在加拿大学习结束，准备回国时，我向给予我帮助的老师 and 同学一一告别。其中一句告别的话就是：“If you come to China, please let me know. And I'll treat you like royalty there.”我觉得只有这样说，才能贴切地表达我内心对他们的谢意。

很显然，仅仅通过练口语来提高口语是远远不够的，我们还必须从相关技能中汲取营养，不断积累。有输入才能有输出，“通存”才能“通取”。

二、用好交际套语 (gambits) 和交际策略 (strategies)。与听读写译等技巧相比，口语又有其自身的特点。因此，口语能力的培养就必须按自身的规律进行。

1. 参与会话的双方都应熟练掌握英语交际套语。所谓交际套语是指那些约定俗成的固定用法。它们所具有的交际功能有时比它们的字面意义更显重要。下面就是一组一个人在表达自己观点、看法时可以使用的交际套语：

— As far as I'm concerned, ...

— Speaking for myself, ...

— In my opinion, ...

— I believe/think that...

— If you ask me, ...

当一个人不得不打断别人的谈话时，则需使用另外一组交际套语：

— Excuse me (for interrupting), but...

— May/Could I say something here?

— I hate to interrupt, but...

— I'm sorry, but...

— Can I interrupt a minute?

以上两组交际套语从前至后, 分别是按在正式和在非正式场合使用的顺序排列的。由此可见, 口头交际并非毫无章法地随意乱讲, 而应在不同的语境中使用不同的套语, 在恰当的场所选择恰当的套语。

2. 提高自身的口语水平, 还要学会灵活运用交际策略, 即在出现交际困难时仍具有应付自如的能力。例如, 当我们没有听清楚 **native speakers of English** 的话或没有完全理解他们的意图时, 不应立即面露难堪, 而应使用套语, 要求对方重复或做出进一步解释。有关套语如下:

- I beg your pardon?
- Would you mind repeating that?
- Could you say that again?
- (I'm sorry.) I didn't catch/get that.
- What?

当我们想要回答对方提出的问题而一时又找不到合适的词句来应答时, 也切忌在沉默中搜索枯肠, 导致谈话突然中断。而应使用诸如 **Uh / Um / Well / Let me see. / It's a good question.** 等填充词句 (**fillers**), 以示自己听懂了对方的问题, 而且正在认真措辞并会马上回答。

然而, 进行口语交谈时, 最难摆脱的尴尬局面是, 我们常常无法用有限的词汇来表达自己丰富的思想。但此时我们并非束手无策, 而是可以采取多种补救措施的。

第一, 我们可以考虑使用定义法。其公式为: 被下定义的词语 + 动词 (**be/refer to/indicate/mean/describe** 等) + 总类别词 + **wh-** 开头的词 + 特性词。一般情况下, 以 **wh-** 开头的词中, **who** 用于人, **which** 或 **that** 用于动物和无生命的事物, **where** 用于地点。下面的三个例句分别描述人、物和地点。比如当我们不知道怎样用英语表达“一个逃犯”时, 可以先说: “**I don't know how to say *taofan* in English.**” 然后再借助定义法将其意解释清楚: “**A *taofan* is a person who has done something illegal and is running away so as not to be caught by police.**” 这样, 对方就会明白我们的意思。对方很有可能反过来告诉我们: “**Oh, that's a fugitive.**” 同理, 当我们想表达“听诊器”之意时, 就可以说: “***Tingzhenqi* is an instrument which doctors use to hear a patient's heartbeat.**” 此时我们如果问对方英语的对应说法是什么 (加上肢体语言效果会更好), 即可得到答案: **stethoscope**。如何用英语说“养老院”呢? 很简单: “***Yanglaoyuan* is a place where old people who cannot take care of themselves live and are cared for.**” 如果还想掌握“养老院”的英语表达法, 可再问对方, 得到的答案一般是: **a nursing home**。

第二, 当话题与中国国情有关时, 自然会涉及如何用英语表达某些中文习语的问题, 此时我们又可分别解释该习语的字面意思和实际含义。其公式为 “**The literal interpretation of ... is ..., but the actual meaning in English is ...**” 例如, 要让母语为英语者明白什么叫“下海”时, 我们可以这样说: “**The literal interpretation of *xiahai* is to jump into the ocean, but**

the actual meaning in English is to start one's own business.”

第三, 使用近义词或反义词。如果不知道英语中“化名”的对应词, 就可找一个近义表达法 (a false name) 或找一个反义表达法 (not a real name)。

第四, 借助实物来帮忙。要想知道如何用英语表达手机上的“#号键”时, 可在与母语为英语者交流时, 一边用手指着自己手机上的#号键, 一边问对方: “Can you tell me the name of this button in English?” 那么你就会立即得到答案: the pound button。那么要想说“请按#号键”时, 就容易多了: “Please press the pound button.” 以后你再有机会与母语为英语者交流时, 不妨试一试如何让对方按手机上的*号键。

第五, 在大多数情况下, 只要我们遵循“翻译就是翻译意思”的指导原则, 就可以把大部分想法表达出来。

例1. 当我们形容某人是个“铁公鸡”时, 那么实际上就是说该人“小气”或“吝啬”, 这样我们就可以选用 stingy 一词: “Sb. is a stingy person.” 也可以说: “Sb. is a miser.” 还可说: “Sb. is tight with money.” 如果以上涉及的单词 stingy 和 miser 及习语 be tight with money 都不知道的话, 最起码可以说出: “Sb. is not generous at all.”

例2. 有一天我在校园里听到一个同学对另外一个同学说: “七夕节那天玫瑰竟然卖到30元一支, 坑爹哪!” 将该句话译成英语也不难。首先, 如何翻译“七夕节”呢? “七夕节”不就相当于中国的“情人节”吗! 那么“中国的情人节”就可译成 Chinese Valentine's Day。而“坑爹哪!” 在此上下文里就是抱怨玫瑰花卖得太贵了。所以上面那句话就可说成: “On Chinese Valentine's Day, a single rose costs 30 yuan. That's too expensive!” 当然, 该句话并非唯一答案, 根据个人的英语水平, 我们还可以说: “A customer has to pay 30 yuan for a single rose on Chinese Valentine's Day. That's ridiculous!” 或: “I think they'll be overcharging me if I pay 30 yuan for a single rose on Chinese Valentine's Day.” 或: “One flower shop charges 30 yuan for a single rose on Chinese Valentine's Day. The owner is ripping off (敲竹杠) the customers.”

此外, 我们还可以借助肢体语言(手势、面部表情)、举例说明、画图画、拟音等辅助手段使我们的交流“畅通无阻”。

三、了解语言之外的知识。我们与英语国家的人们进行交谈时, 要想说出得体、恰当、自然的英语, 必须深入了解英语国家的文化背景及语用表达习惯。只注意语言的正确性而忽略语言的可接受性, 有时会令对方感到困惑、尴尬、费解、吃惊、不快、反感甚至恼火。

1. 对英语国家的文化缺乏了解容易犯“文化错误”(cultural mistake)。一个民族的语言并非孤立存在, 而是与该民族的文化相互依存的。语言是文化的载体, 同时又受文化的制约、影响, 反映文化。对中国的英语学习者来说, 不了解英语国家的文化, 即便口语表达中无任何语法错误, 但仍有可能在跨文化交际中屡出差错。一次, 我单位的一位加籍英语教师邀请她所教的学生到她的公寓去吃比萨饼, 当她问到其中的一位学生时, 有下列一段对话:

— Would you like to come?

— Maybe.

听到这位学生的答复后，她立刻面露不快，并生气地说：“I’ll prepare your meal if you say ‘Yes.’ I don’t want to waste my time if none of you come.”在以上简短的对话中，这位学生的回答并无语法毛病，问题出在一些中国人不了解北美人是如何接受和拒绝邀请的。在北美文化中，人们在接受邀请时常说：“Yes, I’d love to. Thank you.”；在婉言谢绝邀请时常说：“Thank you for asking, but...”等。唯独没有模棱两可的“Maybe.”而在中国文化中，当一个人因为种种原因不能接受邀请，但又不好意思当面拒绝别人的好意时，往往会含糊其辞地说：“不一定”，“到时候再说”，或“我考虑考虑吧”等，认为这样做是最得体的婉言谢绝。当我们把中国的文化模式、交际原则和语用意义嫁接于与汉语形式相对应的英语的语言形式时，就产生了形式是英语的语言形式，而意义却是汉语文化意义的交际行为。在不经意中将英语与它所属的文化割裂开来，最终导致交际失败。难怪那位加拿大人无法“破译”她的学生的反馈信息。

2. 对英语国家的语言表达习惯不了解会使对话失去意义。例如，中国人在迎接远方来客时，常道一声：“一路辛苦了！”受母语干扰，有些中国人在迎接来自英语国家的客人们时，其问候语也变成了：“You must have had a tiring journey.”这句话从语法角度看完全符合规则，但不符合英语国家人们在这种特定场合的语用习惯。随着科学技术的现代化，交通也变得越来越方便、快捷和舒适。因此，西方人不再把旅行视为苦事一桩。西方人的这种物质享受观，反映在语用习惯上，就变成：“Did you enjoy your trip?”或“Did you have a good trip?”其实，中文的“一路辛苦了！”只是主人对客人说的一句早已失去了其字面意思的问候用语，并非表示主人知道客人累了，给对方以安抚。但英语国家的人们并非了解这一点，所以在听到中国人对他们说“You must have had a tiring journey.”时，颇感费解。

这充分说明，语言和文化的关系极其密切。在追求口语“对答如流”的同时，还要熟悉英语国家的文化，做到“入乡随俗”。只有把两者融为一体，才能形成真正意义上的跨文化交际能力。

四、坚持实践。解决“开口难”的问题，最终要落实到一个“练”字上。除了参加校内开设的口语课程或社会上举办的各种口语培训班外，我们也能为自己创造出一个说英语的环境。

1. 利用“说说看”(talk about)游戏法练口语。具体操作如下：练口语的A方首先找好一个话题，如the Olympic Games，然后让B方在限定的时间内(30秒左右为宜)尽可能多地将与该话题有关的词汇、短语说出来。B方可能提及的词汇或短语有：athletes, athlete village, illegal drugs, medal, stadium, emblem, competition, participation, mascot (吉祥物), host country, opening/closing ceremony等。时间一到，B方要用英语向A方解释为什么这些词汇或短语与the Olympic Games有关。之后，A方还可以补充B方未提及

的词汇或短语，如：the International Olympic Committee (IOC), referees, “higher, faster and stronger”, the flame-lightening ceremony, the torch relay, torchbearers, volunteers, once every four years, ancient Greece, Athens, marathon race, the five interlocking rings, patriotic, national costumes, spectators, security 等，且 A 方同样要向 B 方用英语解释为什么这些词汇或短语也与该话题有关。练完这个话题，B 方再给 A 方出一个新话题，如 a smartphone，然后继续按以上方法进行练习。

2. 利用各种报纸杂志上的漫画 (cartoon) 练口语。较理想的漫画最好能满足以下三个条件：1) 所选画面内容不宜复杂抽象；2) 画面内容切忌一画多意；3) 画面反映的内容应是大家所熟悉的某一社会现象。符合上述条件的漫画选定后，我们可从三个方面进行练习，即口述该画面中的故事情节，讲出该画面所要揭示的问题，并对该画面所揭示出的问题或阐述自己的观点或提出解决的办法等。

3. 寻找热门话题练口语。例如，随着计算机的普及，人们通过网上聊天便可结交到朋友 (make friends online)。但是这一现象的利弊也是显而易见的。据此，我们就可采用两种形式练口语：1) 两人或多人一起罗列网上交友的利与弊，然后再分别谈谈各自的看法；2) 两人或两组人进行辩论，一方赞同网上交友，而另一方反对网上交友，最后看谁的说法更有说服力。

综上所述，说一口正确、流利、得体的英语绝非一朝一夕之事，它需要扎实的语言功底、熟练的交谈技巧、丰富的文化背景知识以及大量的实践。因此，要想达到预期的效果，就必须付出大量的精力和汗水。培养英语口语的交际能力是一个艰苦的过程，但也是一个趣味横生、乐在其中的过程。希望口语学习者不要轻易放弃，有志者事竟成。

使用说明

——写给英语教师的话

一、关于课程安排

本书为英语口语课程提供了每周2个学时（每学时50分钟）、可用一个学年的口语活动话题库。同时也可以在一个学期的短期强化班（每周3~5个学时）中使用。教师既可以将此书用做口语课的主干教材，也可以从中选择相关话题作为自己口语课的补充。

二、关于此书的编排及使用

全书的七个单元既有联系也相对独立，最终目的是通过多样化的实践活动，掌握口语交际时所需的各种技能。教师在使用此书时，可根据学生的现有水平和实际需要有针对性地选择地进行练习。

第一单元（Unit One）。本单元共有20个小节，其体例及操作方法完全相同。下面以第一单元（Useful Gambits for Communication）中第一节（Greetings）为例。

Step 1. 根据 Activity 1-1-1 的要求，学生可先听光盘中的录音，然后再模仿着朗读该段对话。朗读完毕，教师可找一对（或若干对）同学在全班进行朗读，同时注意他们的语音、语调。必要时进行纠错。

Step 2. 根据 Activity 1-1-2 的要求，教师可通过集思广益的方法，先让学生们自己提供一些已经掌握的与本小节内容相关的交际套语，然后再让他们参阅并掌握附录 A 中提供的更多的交际套语。

Step 3. 阅读与该小节会话内容相关的文化背景知识：Culture Note。阅读此部分内容，有助于学生们在注意语言正确性的同时，考虑到语言的得体性。

Step 4. 根据 Activity 1-1-3 的要求，教师便可组织学生们进行相关的口语实践活动了。当 Situation 1、2、3、4 练习结束后，教师可找一对（或若干对）同学任选一个 situation，在全班进行表演，然后进行点评。如还有时间，可让学生们按照 Situation 5 中的要求，自编一个对话，然后再在全班进行表演，教师再进行点评。

完成了第一节的练习后，便可进入下一节的练习了。

第二单元 (Unit Two)。此单元中的全部活动都围绕着“相互了解”这一主题展开。在上口语课的初期,有时会出现由于学习者来自不同的班级或行业,互不了解,因而导致双方有陌生感。为融洽课堂气氛,可考虑在学习完第一单元前四个小节后,选用本单元中的部分活动。如果学习者已经具有了一定的口语基础,也可以考虑跳过第一单元,直接从本单元开始学起。当大家互相熟悉以后,会在后面各单元的活动中更愿意与别人进行交流。从本单元起,每一个口语活动都有一个名称,如 A Cocktail Party, Childhood Memories 等。名称下面即是简洁的英语指令 (Directions)。教师只要按步骤 (Step 1, Step 2, Step 3...) 操练,学生们就会将口语说到酣畅淋漓的状态。当然教师还可根据本班学生的情况和自己的教学经验进行二度创作。

第三单元 (Unit Three)。无论是与母语为英语者进行交谈,还是与其他英语学习者进行口语练习时,都会有学生感到:由于不知如何引出话题并持续交谈,使得自己的谈话内容干瘪,甚至无法继续下去。此单元中的范例及活动就是为摆脱这一尴尬局面而设计的。通过模仿和操练,学生能学会如何加大自己谈话内容的信息量,并根据对方的反馈进一步提出问题。最终变口语交谈“无话可说”为“相见恨晚”。

第四单元 (Unit Four)。为使英语口语学习更具趣味性和娱乐性,此单元的内容以游戏 (games) 为主。学习者在练习口语的同时,还有机会表现出自己的智慧、机敏和幽默。

第五单元 (Unit Five)。此单元全部为看图说话。将非文字材料中的信息转换成口头信息也是人际交流的一种形式。此单元的活动旨在锻炼一个人在进行这种转换时的语言描述能力及想象力。

第六单元 (Unit Six)。此单元的内容五花八门,有各抒己见、角色扮演、即兴对话、问卷调查、采访和制订计划。这些活动大多数都是对真实生活中实际交流情景的模拟。在活动过程中,学习者既要积极思考,也需灵活运用自己的语言技巧。

第七单元 (Unit Seven)。此单元共设 8 个专题,涉及人们的学习、工作及生活等。每一个专题内的交际活动形式多种多样,如小组讨论、角色扮演、采访、辩论等。只有通过反复操练才能巩固前面所学到的各种口语交际技能,做到熟能生巧,进而能与母语为英语者流利顺畅地进行交流。

三、关于如何备课

书中的口语活动 (Activity) 所需时间不等,短的需要 15 分钟左右,长的则需 50 分钟。每个活动都有自己的名称及英语指令。考虑到我国大多数英语教师都承担着繁重的教学任务,因此英语指令尽量做到言简意赅。在一般情况下,十几分钟便可备出一课时所需要的内容。一旦老师掌握了规律,备课速度还会加快。教师可按全书的编排顺序授课,即从第一单元练至第七单元,也可根据需要自由组合不同章节中的活动练习。

第七单元的每一个小节中都有一个辩论 (debate) 话题。在进行辩论前的分组工作中,老师在提出辩论话题后,可先让学生们自愿选择正方和反方。但为避免出现一方辩手人数

大大超过另一方辩手人数的局面，教师也可以通过抓阄或指定的方法来硬性平衡辩论双方的人员组成。并告诉学生，辩论的目的是锻炼一个人的辩才，而并非一定要分在与自己真实观点一致的一方。如果辩论活动结束后还感意犹未尽，还可选本书 Activity 6-4-1 中的部分讨论题作为辩论话题来使用。

如果感到有些口语活动的准备工作比较耗时，教师也可将其作为课后作业留给学生，待他们在下次课上表演。

四、教师在口语课上的作用

全书的指导思想是以学生为中心组织课堂教学，因此在最大限度上改变了“教师说得 多，学生们练得少”的局面。一般情况下，学生们可在上课开始一两分钟后就开口说英语，并持续交谈至下课。但是强调英语口语教学“以学生为中心”，并非意味着教师的责任减轻了，让学生去进行 free talk，而是对教师提出了更高的要求：

1. 负责口语活动的组织工作。在每一个口语活动开始前，教师首先要用精练的语言讲解活动要领，并根据活动的不同需要，对学生进行配对或编组。为避免有些人谈得热火朝天，而有些人出现冷场的局面，在人员的分配上，根据不同的活动内容，有以下几种选择：1) 将较为善谈的学生和不善言辞的学生编在一组，并注意给后者分配一定的任务；2) 把口语水平较为接近的学生编在一起；3) 在讨论情感话题时，还可根据具体情况将男女生分别编组或混合编组；4) 每当开始一个新的活动时，要适当变化人员的组成，使同学们经常有新鲜感。如果组员长期固定不变，他们之间会彼此了解对方的思维模式，会把原本可以发挥的话题变得索然无味，未经任何争论便达成一致意见。

2. 要为学生提供各种帮助和指导。有限的词汇量是许多学生提高口语水平的一大障碍。即便教师在口语活动开始前提供了一些与讨论话题有关的词汇，但活动开始后还会有学生不断地向老师问：“How can I say...in English?” 为此，每当活动开始后，教师需要在各小组之间不停地走动，及时解答他们的问题。还会出现的一种情况是，个别小组有时还会因思维枯竭而先于其他小组结束讨论，开始用汉语聊天。教师要及时发现，在了解到他们确实已完成了规定的任务后，可向他们再提出一些追踪性问题，把他们的讨论引向深入。

3. 要参与到学生们的活动中来。作为一名成员，教师在口语活动中同样可以对讨论的话题发表自己的看法，提出合理化建议等。这种参与会有助于活跃所在小组的气氛，丰富讨论的内容。同时学生们看问题时也颇有鲜活的思想 and 深刻的见地，教师在倾听他们直陈己见的同时，也会从中受到启发，开阔自己的思路，可谓相得益彰。

4. 对学生所犯的错误的适当的纠正。在口语活动中，学生们犯错误是难免的，但是教师无需遇错必纠。纠错过于频繁，会给他们心理上带来压力，他们会因怕犯错误而不敢开口，不愿开口。为营造一个宽松的课堂气氛，教师应注重学生们信息交流与传递的质量。因此纠错时要有所选择，除非那些会引起误解或顽固性错误要加以纠正外，对一般性的错误可忽略不计。在纠错过程中也要讲求方法，一要分清哪些错误适于个别纠正，哪些适于

在小组内纠正, 哪些适于在全班纠正; 二是要做到纠错应在学生讲话结束之后或整个活动结束后进行, 以免打断学生的思路。

五、关于如何进行口语考试

口语课作为一门课程, 在学期结束时也可以通过口试 (oral interview) 的形式对学生的口语水平进行测试。下面的这种口试方法供教师们参考: 口试为 5 分制, 3 分为及格。全部过程一般持续 10~15 分钟 (含考试和评分两部分)。教师可根据附录 D 中的评分标准 (Oral Interview Standardization) 和成绩计算表 (Evaluation Grid) 给学生评分 (从 5 分到 1 分)。为减少主观因素的干扰, 正式口试时最好能有 2 至 3 名考官参与评分。具体操作如下:

1. “热身”活动 (2~3 分钟)。当口试开始, 考生进入考场时, 考官应主动与考生打招呼, 并请他/她入座。有些考生对口试或多或少有些紧张。为使考生放松, 第一个考官只与该考生进行一些简单的会话。除记下 (或核实) 该考生的姓名外, 还可以问及下列一些问题: 1) Where are you from? 2) How long have you studied English? 3) What do you like to do in your spare time? 4) What do (did) you study at university? 5) What type of job do you do now? 6) Can you tell me (us) something about your family? 等。

2. 级别检查 (6~8 分钟)。这是口试的主要部分, 为此, 考官要广泛地提出各种问题。如果考生是在校学生, 可让该考生细谈他/她所学专业; 如果考生是在职工作人员, 可考虑让该考生细谈他/她所从事的工作。如有两个以上的考官参与口试评分, 建议每一个考官提出各自不同的问题。考官可根据考生的口语水平逐步加大问题的难度, 直至确定该考生的最高级别。

3. 结束 (1~2 分钟)。确定了该考生的最高级别后, 考官可再返回到一些较为轻松的话题上来。然后向该考生示意口试结束, 并表示感谢。

4. 评分 (1~2 分钟)。考生离开后, 考官要立即按评分标准对该考生的口语水平进行评分。评分的内容共有五项, 即: 听力理解、语法、词汇量、流利程度和发音。一个考生的口试成绩计算方法如下: 首先将该考生的每一个单项得分乘以 2, 再将五个乘以 2 后的单项得分相加。相加之和即为该考生的总成绩 (Total Score); 然后再把总成绩乘以 0.1, 再经四舍五入后即为该考生口语考试的最后成绩 (Band Score)。例如: 某考生的五个单项得分乘以 2 后, 分别为 8 分、7 分、8 分、9 分和 9 分, 那么, 他/她的总成绩就是 41 分; 再乘以 0.1 后为 4.1 分, 经四舍五入后该考生的最后成绩即为 4.0 分。如果有两个以上的考官参与评分, 可取一个平均成绩 (Group Band Score)。

根据考生人数的多少, 考官与考生之比可以是一对一, 也可以是一对二或一对三等。口试时间的长短也可以灵活掌握。

最后, 预祝教师们把自己的英语口语课上成精品课。



目 录

Contents

| | |
|---|----|
| Unit One Useful Gambits for Communication | 1 |
| 第一单元 常用交际套语 | |
| Section One Greetings | 1 |
| 第一节 打招呼 | |
| Section Two Introducing Yourself | 3 |
| 第二节 自我介绍 | |
| Section Three Introducing Others | 6 |
| 第三节 介绍他人 | |
| Section Four Goodbyes | 9 |
| 第四节 告别 | |
| Section Five Asking People to Repeat Themselves | 11 |
| 第五节 请求对方重复 | |
| Section Six Making and Accepting Apologies | 14 |
| 第六节 道歉与接受道歉 | |
| Section Seven Thanking People and Replying to Thanks | 16 |
| 第七节 感谢与答谢 | |
| Section Eight Compliments and/or Congratulations | 19 |
| 第八节 赞扬与祝贺 | |
| Section Nine Offering to Do Something | 22 |
| 第九节 提供帮助 | |
| Section Ten Seeking Permission | 24 |
| 第十节 寻求许可 | |
| Section Eleven Requesting Others to Do Something | 27 |
| 第十一节 请求某人做某事 | |
| Section Twelve Expressing Your Opinion | 30 |
| 第十二节 表达你的看法 | |
| Section Thirteen Interrupting Someone | 33 |
| 第十三节 打断某人谈话 | |
| Section Fourteen Stating Your Intention to Do Something | 35 |

| | |
|---|-----------|
| 第十四节 表达意图 | |
| Section Fifteen Making Suggestions and/or Giving Advice | 38 |
| 第十五节 建议与忠告 | |
| Section Sixteen Expressing Likes | 40 |
| 第十六节 表达喜好 | |
| Section Seventeen Expressing Dislikes | 42 |
| 第十七节 表达厌恶 | |
| Section Eighteen Making and Accepting Invitations | 44 |
| 第十八节 邀请与接受邀请 | |
| Section Nineteen Declining Invitations | 47 |
| 第十九节 谢绝邀请 | |
| Section Twenty Delaying Invitations | 49 |
| 第二十节 暂时不能决定是否接受邀请 | |
| Unit Two Getting to Know Each Other | 53 |
| 第二单元 相互了解 | |
| Section One Talking About Your Present Situation | 53 |
| 第一节 谈谈你的现在 | |
| Section Two Talking About Your Past | 57 |
| 第二节 谈谈你的过去 | |
| Section Three Talking About Your Future | 59 |
| 第三节 谈谈你的未来 | |
| Unit Three Initiating and Maintaining a Conversation | 61 |
| 第三单元 引出话题并持续交谈 | |
| Section One Maintaining a Two-way Conversation | 61 |
| 第一节 如何进行双向交流 | |
| Section Two Situational Talks | 63 |
| 第二节 情景对话 | |
| Section Three Developing an Appropriate Conversation | 64 |
| 第三节 充实谈话内容 | |
| Unit Four Games | 67 |
| 第四单元 游戏 | |
| Section One Struggle for Survival | 67 |
| 第一节 生存之争 | |
| Section Two Sound Advice | 69 |
| 第二节 合理化建议 | |