

法语

B1

PRÉPARATION À L'EXAMEN DU

DEL F

高分突破

编著：徐艳
(法) Caroline Veltcheff

附赠CD光盘两张



外语教学与研究出版社

法语

B1

PRÉPARATION À L'EXAMEN DU

DELF

高分突破

编著：徐艳

(法) Caroline Veltcheff



外语教学与研究出版社
北京

04
V3
D

京权图字：01-2009-6997

© Hachette Livre

图书在版编目(CIP)数据

法语 DELF 高分突破. B1 / 徐艳, (法) 韦尔柴夫编著. — 北京: 外语教学与研究出版社, 2013.6

ISBN 978-7-5135-3268-6

I. ①法… II. ①徐… ②韦… III. ①法语—水平考试—题解 IV. ①H329.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2013) 第 140786 号

出版人 蔡剑峰
项目策划 邹磊白
责任编辑 孟贤颖
执行编辑 田颖妮
装帧设计 赵欣
出版发行 外语教学与研究出版社
社址 北京市西三环北路 19 号 (100089)
网址 <http://www.fltrp.com>
印刷 北京京师印务有限公司
开本 787×1092 1/16
印张 12
版次 2013 年 6 月第 1 版 2013 年 6 月第 1 次印刷
书号 ISBN 978-7-5135-3268-6
定价 34.00 元 (附赠 CD 光盘 2 张)

购书咨询: (010)88819929 电子信箱: club@fltrp.com
如有印刷、装订质量问题, 请与出版社联系
联系电话: (010)61207896 电子信箱: zhijian@fltrp.com
制售盗版必究 举报查实奖励
版权保护办公室举报电话: (010)88817519
物料号: 232680001

前言

法语语言学习文凭 (DELF : Diplôme d'études en langue française) 是法国国民教育部颁发的、面向外国人的法语语言水平官方认证文凭。根据《欧洲语言共同参考框架》描述的分级语言能力要求, DELF考试分为理解(听力、阅读)和表达(书面、口语)两大类, 通过听、说、读、写四项测试, 考查外国人对法语实际应用和掌握的程度, 通过测试将语言水平从低到高分A1、A2、B1、B2四个等级。其中, A1、A2为初级水平, B1、B2表示学习者已经获得一定独立学习语言的能力。达到DELF B2的水平后, 你还可以继续参加DALF (Diplôme approfondi de langue française) 考试, 包括C1和C2两个层次, 达到DALF C2相当于完成中学阶段学习的母语使用者的语言水平!

这本《法语DELF高分突破 B1》旨在为读者提供法语DELF B1级别的从自我测评到模拟考试的全套解决方案。

全书包括自测评估、强化训练和模拟试卷三大部分, 每部分开篇均详细介绍了训练流程、训练内容及应试技巧。

自测评估 (Repérez vos points forts et vos points faibles)

这一部分通过一套以实际应用为目标的测试题, 考查学习者听、说、读、写四个方面现有的法语水平, 并针对单项能力的不同水平提供实际有效的训练建议。在各单项能力测试后, 学习者应对照DELF B1级别的考试要求填写记录单, 以便总结自己在理解和表达方面的法语水平, 找出自己的强项和薄弱环节, 从而明确下一步的学习目标。

强化训练 (Développez vos compétences)

这部分根据B1级别考试要求, 从日常生活情境出发, 设计了一系列循序渐进、灵活实用、全面多样的训练题目。我们在每道练习题后对考点和解题方式进行了详细的分析, 并在语法及文化等方面进行了有针对性的拓展 (En savoir plus)。这部分强化训练将实际有效地提高学习者在听、说、读、写方面的交际能力。

模拟试卷 (Passez l'examen)

提供两套DELF B1级别仿真考卷, 与真实的法语水平测试结构完全相同, 综合考查学习者的法语水平。题后同样附有答案和解析, 供学习者参考。

书中的练习题均围绕日常生活情境展开, 学习者需要完成不同的具体任务。题目新颖有趣, 极富实用意义。主题涵盖学习、工作、娱乐及社会生活的各个方面。通过本书的训练, 学习者不仅能提高法语语言水平, 加深了解法国文化, 扩展相应知识, 还能加强实际

- ▶ Les contenus du DELF B1 本书内容提要 4
- ▶ Les critères d'évaluation du DELF B1 DELF B1评分标准 8

Repérez vos points forts et vos points faibles 10

自测评估：找出自己的强项和弱项

	Compréhension de l'oral 听力理解	12
	Bilan de compréhension de l'oral 听力理解能力小结	16
	Compréhension des écrits 阅读理解	18
	Bilan de compréhension des écrits 阅读理解能力小结	22
	Production écrite 书面表达	24
	Bilan de production écrite 书面表达能力小结	28
	Production orale 口语表达	30
	Bilan de production orale 口语表达能力小结	34
	Corrigés 参考答案	36
	Synthèse de votre auto-évaluation 自测综合评估	38

Développez vos compétences 40

强化训练：提高自己的能力

	Compréhension de l'oral 听力理解	42
	Compréhension des écrits 阅读理解	56
	Production écrite 书面表达	70
	Production orale 口语表达	78
	Corrigés 参考答案	92
	Bilan 总结	119

Passez l'examen 122

模拟试卷

Sujet d'examen 1 模拟试卷1	124
Sujet d'examen 2 模拟试卷2	134
Corrigés 参考答案	144
▶ Transcriptions 录音文本	162

前言

法语语言学习文凭 (DELF : Diplôme d'études en langue française) 是法国国民教育部颁发的、面向外国人的法语语言水平官方认证文凭。根据《欧洲语言共同参考框架》描述的分级语言能力要求, DELF考试分为理解 (听力、阅读) 和表达 (书面、口语) 两大类, 通过听、说、读、写四项测试, 考查外国人对法语实际应用和掌握的程度, 通过测试将语言水平从低到高分A1、A2、B1、B2四个等级。其中, A1、A2为初级水平, B1、B2表示学习者已经获得一定独立学习语言的能力。达到DELF B2的水平后, 你还可以继续参加DALF (Diplôme approfondi de langue française) 考试, 包括C1和C2两个层次, 达到DALF C2相当于完成中学阶段学习的母语使用者的语言水平!

这本《法语DELF高分突破 B1》旨在为读者提供法语DELF B1级别的从自我测评到模拟考试的全套解决方案。

全书包括自测评估、强化训练和模拟试卷三大部分, 每部分开篇均详细介绍了训练流程、训练内容及应试技巧。

自测评估 (Repérez vos points forts et vos points faibles)

这一部分通过一套以实际应用为目标的测试题, 考查学习者听、说、读、写四个方面现有的法语水平, 并针对单项能力的不同水平提供实际有效的训练建议。在各单项能力测试后, 学习者应对照DELF B1级别的考试要求填写记录单, 以便总结自己在理解和表达方面的法语水平, 找出自己的强项和薄弱环节, 从而明确下一步的学习目标。

强化训练 (Développez vos compétences)

这部分根据B1级别考试要求, 从日常生活情境出发, 设计了一系列循序渐进、灵活实用、全面多样的训练题目。我们在每道练习题后对考点和解题方式进行了详细的分析, 并在语法及文化等方面进行了有针对性的拓展 (En savoir plus)。这部分强化训练将实际有效地提高学习者在听、说、读、写方面的交际能力。

模拟试卷 (Passez l'examen)

提供两套DELF B1级别仿真考卷, 与真实的法语水平测试结构完全相同, 综合考查学习者的法语水平。题后同样附有答案和解析, 供学习者参考。

书中的练习题均围绕日常生活情境展开, 学习者需要完成不同的具体任务。题目新颖有趣, 极富实用意义。主题涵盖学习、工作、娱乐及社会生活的各个方面。通过本书的训练, 学习者不仅能提高法语语言水平, 加深了解法国文化, 扩展相应知识, 还能加强实际

应变能力。

《法语DELF高分突破 B1》是法语学习者参加DELF B1级别测试的备考工具书，面向法语专业二年级学生或经过200-350学时学习的非专业初学者。在法语基础阶段教学中，教师也可以利用本书作为课堂教学的补充，依据考点提示和评分标准，对学生进行有针对性的辅导练习，并通过灵活多样的训练题目，帮助学生提高法语交流的实际能力。

徐艳

2013年6月

- ▶ Les contenus du DELF B1 本书内容提要 4
- ▶ Les critères d'évaluation du DELF B1 DELF B1评分标准 8

Repérez vos points forts et vos points faibles 10

自测评估：找出自己的强项和弱项

-  Compréhension de l'oral 听力理解 12
Bilan de compréhension de l'oral 听力理解能力小结 16
-  Compréhension des écrits 阅读理解 18
Bilan de compréhension des écrits 阅读理解能力小结 22
-  Production écrite 书面表达 24
Bilan de production écrite 书面表达能力小结 28
-  Production orale 口语表达 30
Bilan de production orale 口语表达能力小结 34
- Corrigés 参考答案 36
- Synthèse de votre auto-évaluation 自测综合评估 38

Développez vos compétences 40

强化训练：提高自己的能力

-  Compréhension de l'oral 听力理解 42
-  Compréhension des écrits 阅读理解 56
-  Production écrite 书面表达 70
-  Production orale 口语表达 78
- Corrigés 参考答案 92
- Bilan 总结 119

Passez l'examen 122

模拟试卷

- Sujet d'examen 1 模拟试卷1 124
- Sujet d'examen 2 模拟试卷2 134
- Corrigés 参考答案 144
- ▶ Transcriptions 录音文本 162

Compréhension

Repérez vos points forts et vos points faibles			
Compréhension de l'oral		Compréhension des écrits	
Comprendre un dialogue de la vie quotidienne	p. 12	Dégager des informations utiles pour accomplir une tâche	p. 18
Comprendre une émission d'intérêt général	p. 13	Analyser le contenu d'un document d'intérêt général	p. 20
Comprendre un extrait d'interview	p. 14		
Développez vos compétences			
Compréhension de l'oral		Compréhension des écrits	
Flash Info à la radio		Un mode d'emploi	
▶ Identifier le thème de chaque information	p. 42	▶ Comprendre les instructions d'un mode d'emploi	p. 57
▶ Comprendre l'essentiel d'un bulletin d'information	p. 44	▶ Identifier les étapes	p. 58
▶ Identifier des informations précises	p. 44	▶ Comprendre des informations précises	p. 58
▶ Identifier les idées et les opinions exprimées	p. 45	▶ Comprendre pour résumer	p. 58
Un commentaire sportif : le match Paris-Bastia		Une lettre	
▶ Identifier la chronologie des événements	p. 45	▶ Comprendre la situation	p. 61
▶ Identifier des informations précises	p. 46	▶ Comprendre la description d'événements	p. 62
▶ Identifier les idées et les opinions exprimées	p. 47	▶ Comprendre des sentiments, des centres d'intérêt	p. 63
Une réunion de travail		Règle et philosophie du karaté	
▶ Identifier qui parle et de qui on parle	p. 48	▶ Identifier les informations principales	p. 65
▶ Identifier les circonstances	p. 49	▶ Comprendre pour savoir comment se comporter	p. 65
▶ Identifier des informations précises	p. 51	▶ Identifier des informations précises dans plusieurs documents	p. 66
▶ Identifier les attitudes, les sentiments, les opinions exprimées	p. 51		
Au téléphone : dépannage Ordi-Express		Un article de presse : Mer en danger	
▶ Comprendre les instructions téléphoniques de départ	p. 52	▶ Comprendre les idées principales d'un texte informatif	p. 68
▶ Identifier un problème	p. 53	▶ Comprendre les points significatifs	p. 68
▶ Identifier les étapes	p. 54	▶ Comprendre les sentiments et les opinions exprimées	p. 69
▶ Comprendre les instructions précises	p. 54		
Passez l'examen			
Compréhension de l'oral		Compréhension des écrits	
Sujet 1		Sujet 1	
Comprendre un dialogue de la vie quotidienne	p. 124	Dégager des informations utiles pour accomplir une tâche	p. 127
Comprendre un extrait d'interview	p. 125	Analyser le contenu d'un document d'intérêt général	p. 128
Sujet 2		Sujet 2	
Comprendre une émission d'intérêt général	p. 134	Dégager des informations utiles pour accomplir une tâche	p. 137
Comprendre un extrait d'interview	p. 136	Analyser le contenu d'un document d'intérêt général	p. 139

自测评估：找出自己的强项和弱项

听力理解		阅读理解	
听懂日常生活中的对话	p.12	提取有助于完成任务的信息	p.18
听懂常见主题的电视或广播节目	p.13	对一篇常见主题的文章进行内容分析	p.20
听懂采访片段	p.14		

强化训练：提高自己的能力

听力理解		阅读理解	
收音机播放的新闻快讯		说明书	
▶ 听懂每条新闻的主题	p.42	▶ 看懂说明书的指示	p.57
▶ 听懂新闻综述的主要内容	p.44	▶ 看懂操作步骤	p.58
▶ 听懂详细报道	p.44	▶ 理解若干详细信息	p.58
▶ 理解新闻中表达的主要思想及观点	p.45	▶ 理解后总结	p.58
一则体育评论：巴黎队对巴斯蒂亚队的比赛		一封信	
▶ 理清事件发生的顺序	p.45	▶ 理解信中描写的情景	p.61
▶ 理解若干详细信息	p.46	▶ 理解对事件的描述	p.62
▶ 理解评论中表达的主要思想及观点	p.47	▶ 理解信中流露的情感、兴趣爱好	p.63
工作会议		空手道的规则和哲学思想	
▶ 辨别说话者和被谈论者	p.48	▶ 理解文章中的主要内容	p.65
▶ 辨别谈话发生的场景	p.49	▶ 理解文章, 了解行为规范	p.65
▶ 听懂详细内容	p.51	▶ 理解几篇文章中的详细信息	p.66
▶ 辨别参会人员的态度、感情和观点	p.51		
打电话：快速解决电脑故障		报刊文章：面临困境的大海	
▶ 听懂电话开始时的指示用语	p.52	▶ 看懂资讯类文章中的主要内容	p.68
▶ 听懂对话所涉及的问题	p.53	▶ 理解文章要点	p.68
▶ 听懂操作步骤	p.54	▶ 理解文章表达的情感与观点	p.69
▶ 听懂详细指示	p.54		

模拟试卷

听力理解		阅读理解	
试卷 1		试卷 1	
听懂日常生活中的一段对话	p.124	从文章中提取有助于回答问题的信息	p.127
听懂一段采访节选	p.125	对一篇常见主题的文章进行内容分析	p.128
试卷 2		试卷 2	
听懂一个常见主题的电视或广播节目	p.134	从文章中提取有助于回答问题的信息	p.137
听懂一段采访节选	p.136	对一篇常见主题的文章进行内容分析	p.139

Production

Repérez vos points forts et vos points faibles			
Production écrite		Production orale	
Raconter une expérience personnelle et exprimer ses sentiments	p. 24	Parler de soi (activités, passé, présent et projets)	p. 30
Exprimer une opinion personnelle dans une lettre	p. 26	Interagir dans une situation problématique ou dans une négociation	p. 31
		Exprimer son point de vue à partir d'un court document déclencheur	p. 32
Développez vos compétences			
Production écrite		Production orale	
Récit d'expérience		Qui êtes vous ?	
► Rendre compte d'expérience et exprimer ses sentiments	p. 70	► Répondre à des questions, poser des questions personnelles	p. 78
Débat d'opinion		En ville	
► Exprimer une opinion personnelle	p. 71	► Jouer un rôle	p. 81
Expression d'un point de vue		Quand dire c'est faire	
► Écrire des lettres pour exprimer son point de vue (réclamer, inviter)	p. 74	► Parler pour agir	p. 85
Rédaction d'un article de journal		Qu'en pensez-vous ?	
► Écrire un article de journal (une biographie, une expérience)	p. 76	► Exprimer son point de vue à partir d'un document	p. 88
Passez l'examen			
Production écrite		Production orale	
Sujet 1		Sujet 1	
Raconter une expérience personnelle	p. 130	Parler de soi (activités, passé, présent et projets)	p. 131
		Interagir dans une situation problématique ou dans une négociation	p. 132
		Exprimer son point de vue à partir d'un court document déclencheur	p. 133
Sujet 2		Sujet 2	
Exprimer une opinion personnelle sur un forum	p. 140	Parler de soi (activités, passé, présent et projets)	p. 141
		Interagir dans une situation problématique ou dans une négociation	p. 142
		Exprimer son point de vue à partir d'un court document déclencheur	p. 142

自测评估：找出自己的强项和弱项			
书面表达		口语表达	
讲述个人经历、表达个人情感	p. 24	谈论自己（活动、过去、现状、计划）	p. 30
写信表达个人观点	p. 26	在争执或谈判中作出反应	p. 31
		阅读或听取一段简短的材料后发表自己的观点	p. 32
强化训练：提高自己的能力			
书面表达		口语表达	
讲述一段经历 ▶ 简述个人经历并表达情感	p. 70	你是谁？ ▶ 回答关于自己个人情况的问题，向他人提出一些个人问题	p. 78
讨论观点 ▶ 表达个人观点	p.71	在城市里 ▶ 角色扮演	p. 81
表达观点 ▶ 写信表达个人观点（提出要求、邀请）	p.74	表达并行动 ▶ 交谈并作出反应	p. 85
撰写报刊文章 ▶ 撰写一篇报刊文章（传记、经历）	p. 76	你如何看待这个问题？ ▶ 阅读文章，表达个人观点	p. 88
模拟试卷			
书面表达		口语表达	
试卷 1 讲述一段个人经历	p. 130	试卷 1 谈论自己（活动、过去、现状、计划） 在争执或谈判中作出反应 阅读或听取一篇简短的文章后发表个人观点	p. 131 p. 132 p. 133
试卷 2 在一个论坛上表达个人观点	p. 140	试卷 2 谈论自己（活动、过去、现状、计划） 在争执或谈判中作出反应 阅读或听取一篇简短的文章后发表个人观点	p. 141 p. 142 p. 142

LES CRITÈRES D'ÉVALUATION DU DELF B1

- **COMPRÉHENSION DE L'ORAL** 25 points
Des points sont attribués aux différentes réponses du questionnaire. Le nombre de points est indiqué à côté de chaque exercice.
- **COMPRÉHENSION DES ÉCRITS** 25 points
Des points sont attribués aux différentes réponses du questionnaire. Le nombre de points est indiqué à côté de chaque exercice.
- **PRODUCTION ÉCRITE** 25 points

COMPÉTENCES COMMUNICATIVES	CONNAISSANCE DE LA LANGUE
<p>► Respect de la consigne Peut mettre en adéquation sa production avec le sujet proposé. Respecte la consigne de longueur minimale indiquée. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p> <p>► Capacité à présenter des faits Peut décrire des faits, des événements ou des expériences. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pt 3 pt 3,5 pt 4 pts</p> <p>► Capacité à exprimer sa pensée Peut présenter ses idées, ses sentiments et / ou des réactions et donner son opinion. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pt 3 pt 3,5 pt 4 pts</p> <p>► Cohérence et cohésion Peut retirer une série d'éléments courts, simples et distincts en un discours clair qui s'enchaîne. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pt 3 pt</p> <p>Compétence lexicale / orthographe lexicale</p> <p>► Étendue du vocabulaire Possède un vocabulaire suffisant pour s'exprimer sur des sujets courants, si nécessaire à l'aide de périphrases. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p>	<p>► Maîtrise du vocabulaire Montre une bonne maîtrise du vocabulaire élémentaire mais des erreurs sérieuses se produisent encore quand il s'agit d'exprimer une pensée plus complexe. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p> <p>► Maîtrise de l'orthographe lexicale. L'orthographe lexicale, la ponctuation et la mise en page sont assez justes pour être suivies facilement le plus souvent. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p> <p>Compétence grammaticale / orthographe grammaticale</p> <p>► Degré d'élaboration des phrases Maîtrise bien la structure de la phrase simple et les phrases complexes les plus courantes. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p> <p>► Choix des temps et des modes Fait preuve d'un bon contrôle malgré de nettes influences de la langue maternelle. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p> <p>► Morphosyntaxe / orthographe grammaticale Accord en genre et en nombre, pronoms, marques verbales, etc. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p>

● PRODUCTION ORALE 25 points

COMPÉTENCES COMMUNICATIVES	CONNAISSANCE DE LA LANGUE
<p>► Lexique (étendue et maîtrise) Possède un vocabulaire suffisant pour s'exprimer sur des sujets courants, si nécessaire à l'aide de périphrases ; des erreurs sérieuses se produisent encore quand il s'agit d'exprimer une pensée plus complexe. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pt 3 pt 3,5 pt 4 pts</p> <p>► Morphosyntaxe Maîtrise bien la structure de la phrase simple et les phrases complexes les plus courantes. Fait preuve d'un bon contrôle malgré de nettes influences de la langue maternelle. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pt 3 pt 3,5 pt 4 pts 4,5 pt 5 pts</p> <p>► Maîtrise du système phonologique Peut s'exprimer sans aide malgré quelques problèmes de formulation et des pauses occasionnelles. La prononciation est claire et intelligible malgré des erreurs ponctuelles. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pt 3 pt</p> <p>► Entretien dirigé Peut parler de soi avec une certaine assurance en donnant des informations, des raisons et des explications relatives à ses centres d'intérêt, ses projets et ses actions. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p> <p>Peut aborder sans préparation un échange sur un sujet familier avec une certaine assurance. 0 pt 0,5 pt 1 pt</p>	<p>► Exercice en interaction Peut faire face sans préparation à des situations un peu inhabituelles de la vie courante (respect de la situation et des codes sociolinguistiques). 0 pt 0,5 pt 1 pt</p> <p>Peut adapter les actes de parole à la situation. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p> <p>Peut répondre aux sollicitations de l'interlocuteur (vérifier et confirmer des informations, commenter le point de vue d'autrui, etc.). 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts</p> <p>► Expression d'un point de vue Peut présenter d'une manière simple et directe le sujet à développer. 0 pt 0,5 pt 1 pt</p> <p>Peut présenter et expliquer avec assez de précision les points principaux d'une réflexion personnelle. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt 2 pts 2,5 pt 3 pt</p> <p>Peut relier une série d'éléments en un discours assez clair pour être suivi sans difficulté la plupart du temps. 0 pt 0,5 pt 1 pt 1,5 pt</p>

● 听力理解 (25分)

根据不同的回答打分。每道题目旁边注有分值。

● 阅读理解 (25分)

根据不同的回答打分。每道题目旁边注有分值。

● 书面表达 (25分)

交流能力	语言知识
<p>▶ 符合题目要求</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否很好地理解题目涉及的主题 - 是否符合题目要求的字数 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p> <p>▶ 描述事实的能力</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够描述事实、事件或者经历 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分 2.5分 3分 3.5分 4分</p> <p>▶ 表达个人思想的能力</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够表达个人想法、感情和 / 或反应, 并且表达个人观点 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分 2.5分 3分 3.5分 4分</p> <p>▶ 结构的紧凑性、逻辑性</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够使用清晰、连贯的句子表述一系列简短的、简单的、不同的事件 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分 2.5分 3分</p> <p>词汇能力 / 词汇拼写</p> <p>▶ 词汇的丰富程度</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否拥有足够的词汇量, 能表述常见的主题, 并在必要时采取迂回的表述方法 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p>	<p>▶ 对词汇的把握能力</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否很好地掌握了基础词汇, 当表述比较复杂的思想时, 是否会出现较大的错误 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p> <p>▶ 词汇拼写能力</p> <ul style="list-style-type: none"> - 在大部分情况下, 是否能够正确地拼写单词, 使用标点符号, 遵守版面要求使文章易被理解 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p> <p>语法能力 / 拼写</p> <p>▶ 造句能力</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否很好地掌握了简单句以及常见复合句的句型 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p> <p>▶ 使用语式及时态</p> <ul style="list-style-type: none"> - 尽管带有明显的受母语影响的痕迹, 仍能表现出对语式、时态的良好把握能力 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p> <p>▶ 句法 / 拼写</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否掌握性数配合、代词、动词的配合等 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p>

● 口语表达 (25分)

交流能力	语言知识
<p>▶ 词汇 (词汇量及掌握程度)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否拥有足够的词汇量, 能表述常见的主题, 并在必要时采取迂回的表述方法; 但当表述较为复杂的思想时, 是否会出现比较严重的错误 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分 2.5分 3分 3.5分 4分</p> <p>▶ 句法</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否很好地掌握了简单句以及常见复合句的句型。尽管带有明显的受母语影响的痕迹, 仍能表现出对语式、时态的良好把握能力 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分 2.5分 3分 3.5分 4分 4.5分 5分</p> <p>▶ 掌握读音规则</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否在偶然出现拼读错误及停顿的情况下, 仍能独立表达。尽管仍有偶发性错误, 但发音清晰、明白易懂 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分 2.5分 3分</p> <p>▶ 引导性对话</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够比较自信地进行自我介绍, 提供个人信息, 对个人兴趣、计划、行为进行解释说明 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够在没有准备的情况下比较自信地谈论熟悉的事物 <p>0分 0.5分 1分</p>	<p>▶ 互动性练习</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够在没有准备的情况下, 应对生活中不常见的情况 (符合情境及社会语言规则的要求) <p>0分 0.5分 1分</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够根据情境正确使用言语行为 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够回答他人的提问 (查证、确认信息, 评述他人观点等) <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分</p> <p>▶ 表达观点</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够简单、直接地介绍要谈论的主题 <p>0分 0.5分 1分</p> <ul style="list-style-type: none"> - 是否能够比较准确地介绍、解释个人的主要思想 <p>0分 0.5分 1分 1.5分 2分 2.5分 3分</p> <ul style="list-style-type: none"> - 在大部分情况下, 是否能够用清楚、易懂的话语介绍一系列事件 <p>0分 0.5分 1分 1.5分</p>

REPÉREZ VOS POINTS FORTS ET VOS POINTS FAIBLES

Voici la première étape de votre préparation. Vous allez repérer votre niveau par compétence (compréhension de l'oral, compréhension des écrits, production écrite, production orale).

Une série d'exercices progressifs et notés va vous permettre de situer vos points forts et vos points faibles.

Qu'est-ce qu'on vous demande ?

●● COMPRÉHENSION DE L'ORAL

Vous écoutez des enregistrements de documents de caractère informatif ou relatifs à des situations de la vie quotidienne et vous devez répondre à des questionnaires de compréhension.

●● COMPRÉHENSION DES ÉCRITS

Vous lisez des documents relatifs à des situations de la vie quotidienne ou des documents authentiques d'intérêt général et vous devez répondre à des questionnaires de compréhension.

●● PRODUCTION ÉCRITE

Vous devez écrire un texte pour exposer des faits et exprimer votre opinion.

●● PRODUCTION ORALE

Vous répondez à des questions vous concernant, vous jouez une scène de la vie quotidienne et vous vous exprimez librement sur un thème d'intérêt général à partir d'un document déclencheur.

●● BILAN

À la fin de chaque compétence, sur la page bilan, vous reporterez vos points et vous remplirez le portfolio.

●● SYNTHÈSE DE VOTRE AUTO-ÉVALUATION

À la fin de cette partie, une synthèse de votre auto-évaluation vous permettra de faire un point sur l'ensemble des quatre compétences et d'orienter votre préparation.

Quelques conseils pour vous aider

- Essayez de faire cette auto-évaluation en une fois.
- N'utilisez pas de dictionnaire ou de grammaire pour être dans les conditions d'examen.
- Quand vous ne parvenez pas à faire un exercice, passez rapidement au suivant.
- Vous ne comprendrez peut-être pas tous les mots, mais ce n'est pas grave ; par exemple, en compréhension de l'oral, concentrez-vous seulement sur un ou deux éléments précis du message pour pouvoir répondre.

这是备考DELF的第一步。你将通过各项能力测试（听力理解、阅读理解、书面表达、口语表达），确定自己目前的法语水平。

一系列循序渐进的记分练习将帮你找出自己的强项和弱项。

要求

●● 听力理解

听信息类或与日常生活场景相关的录音，根据理解回答问题。

●● 阅读理解

阅读与日常生活场景相关或者常见题材的真实材料，根据理解回答问题。

●● 书面表达

写一篇文章，陈述事实，并表达个人观点。

●● 口语表达

回答与自己相关的问题，表演生活中的一幕场景，根据材料，对一个常见话题进行自由表述。

●● 能力小结

在完成每项能力测试后，将所得分数誊写在能力小结页中，并填写记录单。

●● 自测综合评估

最后，自测综合评估的结果能让你了解四个分项能力的整体情况，引导下一步备考。

建议

- 争取一次完成这部分自测题。
- 做题时不要使用词典或语法书，让自己处于考试状态。
- 如果不会做某个练习，迅速跳过去做下一道题。
- 不必担心题目中的生词，这并不一定影响你做题。例如，在听力理解中，集中关注录音中的某一两个具体要素便可帮助你找出答案。



Je peux comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, l'école, les loisirs, etc.

Je peux comprendre l'essentiel de nombreuses émissions de radio ou de télévision sur l'actualité ou sur des sujets qui m'intéressent à titre personnel ou professionnel si l'on parle d'une façon relativement lente et distincte.

在语言清晰、标准的情况下，我能听懂自己熟悉的话题要点，如有关工作、学校、娱乐等。

在语速适中、吐字清晰的情况下，我能听懂多个电台、电视台的新闻节目或我喜爱的有关生活或工作的节目。

Comprendre un dialogue de la vie quotidienne 听懂日常生活中的对话

... / 6

Compétences travaillées

- ▶ Je peux comprendre des échanges peu complexes sur des notions du quotidien.
- ▶ Je peux repérer des noms propres et des chiffres.
- ▶ Je peux comprendre les différences entre plusieurs notions du quotidien.



1 Vous allez entendre deux fois un document. Vous aurez 30 secondes de pause entre les deux écoutes, puis 30 secondes pour vérifier vos réponses. Lisez d'abord les questions, puis répondez aux questions. 你将听到一段对话。对话播放2遍，中间停顿30秒。最后，你将有30秒钟的时间检查自己的答案。请先阅读问题，然后再答题。



- 1 Quel est le sujet de conversation de Paul et Anna ? 1 point
- a. le bonheur
- b. la vie familiale
- c. le travail
-
- 2 Qui est Vincent et quel âge a-t-il ? 1 point
-