

高职高专
工作过程导向
新理念教材

计算机系列

丛书主编 吴文虎 姜大源

网站建设实例教程

汪亚菲 编著



清华大学出版社

高职高专
工作过程导向
新理念教材

计算机系列

丛书主编 吴文虎 姜大源

网站建设实例教程



汪亚菲 编著

清华大学出版社

北 京

内 容 简 介

本书以一个较完整的企业内部办公系统的制作为案例展开教学,介绍信息管理系统开发的基本方法和流程。

本书内容包括:需求分析,网站的总体规划设计、布局,数据库设计和操作,三层架构的创建和公共类文件的编写,一个完整的员工信息输入、查询、编辑和删除的模块,权限设置模块,考勤管理模块,公告信息模块,聊天室模块,文件传送和接收模块,在线投票模块,评优投票模块,利用主键约束和外键约束保证数据完整性的实例以及系统部署与发布等。

本书案例网站的每个模块均经过严格的测试,运行正常。本书配有精心设计的习题,并为任课教师提供电子教案和案例源代码。

本书可作为高职高专院校计算机专业及信息管理专业的教材,也可作为本科院校非计算机专业的教材或参考书,还可作为网站建设及维护人员的参考书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

网站建设实例教程 / 汪亚菲编著. —北京:清华大学出版社, 2013.3

(高职高专“工作过程导向”新理念教材. 计算机系列)

ISBN 978-7-302-31023-5

I. ①网… II. ①汪… III. ①网站—建设—高等职业教育—教材 IV. ①TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 304353 号

责任编辑:孟毅新

封面设计:张海清

责任校对:李 梅

责任印制:何 芊

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址:北京清华大学学研大厦 A 座 邮 编:100084

社 总 机:010-62770175 邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

课 件 下 载: <http://www.tup.com.cn>, 010-62795764

印 刷 者:北京市人民文学印刷厂

装 订 者:三河市李旗庄少明印装厂

经 销:全国新华书店

开 本:185mm×260mm 印 张:20.5 字 数:471 千字

版 次:2013 年 3 月第 1 版 印 次:2013 年 3 月第 1 次印刷

印 数:1~3000

定 价:39.00 元

目录

第 1 章 运行企业内部办公网站	1
1.1 开发工具及网站类型	1
1.1.1 Visual Studio 2005 简介	1
1.1.2 网站类型介绍	2
1.2 浏览企业内部办公网站	3
本章小结	6
习题	6
第 2 章 网站总体设计	8
2.1 系统概述	8
2.2 系统分析	8
2.2.1 需求分析	8
2.2.2 可行性分析	9
2.3 总体设计	9
2.3.1 项目规划	9
2.3.2 目标设计	9
2.3.3 系统功能结构图	10
2.4 数据库系统结构设计	10
2.4.1 关系型数据库概述	10
2.4.2 数据库概念设计	12
2.4.3 SQL Server 常用数据类型	14
2.4.4 创建数据库及数据表	16
2.4.5 连接数据库	24
2.5 样式表	25
2.5.1 样式表相关概念	26
2.5.2 设计样式表	28
2.6 网站总体架构	38
本章小结	39
习题	39



第3章 制作首页	41
3.1 使用母版页设计页面版式	41
3.1.1 Web 窗体的结构	41
3.1.2 母版页和内容页	42
3.1.3 网站的首页设计	45
3.1.4 基础版首页的母版页	46
3.1.5 代码隐藏页文件介绍	50
3.2 T-SQL 语句介绍(1)	51
3.2.1 查询语句	52
3.2.2 添加记录语句	56
3.2.3 修改字段值语句	57
3.2.4 删除记录语句	57
3.3 ADO.NET 数据提供程序	58
3.3.1 三层架构与公共类文件	58
3.3.2 ADO.NET 数据提供程序	61
3.3.3 有关 C# 和 JavaScript 语句	63
3.3.4 在公共类文件中定义方法	65
3.3.5 调用自定义类	69
3.4 制作首页文件	70
3.4.1 数据绑定	70
3.4.2 数据列表控件 DataList	71
3.4.3 首页 Default.aspx 前台制作	72
3.4.4 首页 Default.aspx 后台代码	76
本章小结	77
习题	78
第4章 登录与导航页面	81
4.1 制作登录页	81
4.1.1 常用的 Web 服务器控件	81
4.1.2 登录页前台制作	84
4.1.3 常用 ASP.NET 的内置对象	86
4.1.4 有关 C# 流程语句	91
4.1.5 登录页后台制作	94
4.2 制作导航页	96
4.2.1 导航菜单设计	96
4.2.2 导航母版页前台制作	98
4.2.3 导航母版页后台制作	104

4.2.4 导航页文件制作	106
4.2.5 Global.asax 文件制作	107
本章小结	109
习题	110
第 5 章 部门和员工信息	112
5.1 添加部门页面	112
5.1.1 添加部门信息页前台制作	113
5.1.2 添加部门页后台制作	114
5.2 添加员工信息页面	115
5.2.1 添加员工信息页前台制作	116
5.2.2 使用验证控件验证数据	118
5.2.3 员工照片上传到服务器	128
5.2.4 员工基本信息添加到表中	131
5.2.5 添加员工信息页后台代码	132
5.3 查看员工信息页面	133
5.3.1 网格显示控件 GridView	134
5.3.2 查看员工信息页前台制作	136
5.3.3 查看员工信息页后台代码	140
5.3.4 查看员工信息详情页	142
5.3.5 查看员工信息详情后台代码	143
5.4 编辑员工信息页面	144
5.4.1 编辑员工信息页前台制作	145
5.4.2 DataSet 的子对象和 FileInfo 类	148
5.4.3 删除员工信息后台代码	151
5.4.4 修改员工信息页前台制作	152
5.4.5 修改员工信息页后台代码	153
本章小结	154
习题	155
第 6 章 操作权限设置	158
6.1 添加管理员页面	158
6.1.1 常见选择性控件	159
6.1.2 添加管理员页前台制作	163
6.1.3 添加管理员页后台代码	165
6.2 员工登录权设置	166
6.2.1 索引	167
6.2.2 员工登录权设置页前台制作	168

6.2.3 员工登录权设置页后台代码	170
6.3 个人密码修改页面	173
6.3.1 个人密码修改页前台制作	173
6.3.2 个人密码修改页后台代码	176
本章小结	177
习题	178
第7章 考勤管理	179
7.1 考勤时间设置页面	179
7.1.1 制作考勤设置前台页面	180
7.1.2 SQL Server 数据库的定界符	181
7.1.3 考勤时间设置后台代码	182
7.2 上班考勤页面	183
7.2.1 制作上班考勤前台页面	183
7.2.2 数据转换和 DateTime 类	185
7.2.3 上班考勤后台代码	187
7.3 下班考勤页面	189
7.3.1 下班考勤页面前台制作	189
7.3.2 下班考勤页面后台代码	190
本章小结	192
习题	192
第8章 编辑公告区信息	194
8.1 公告发布	194
8.1.1 制作公告发布前台页	194
8.1.2 公告发布后台代码	196
8.2 公告信息编辑	196
8.2.1 制作公告编辑前台页面	197
8.2.2 公告编辑页后台代码	199
本章小结	200
习题	201
第9章 文件传送与接收	202
9.1 文件传送页	202
9.1.1 文件传送页面前台制作	203
9.1.2 文件传送页面后台代码	205
9.2 文件接收页	207
9.2.1 文件接收页前台制作	208

9.2.2 文件接收页后台代码·····	211
9.3 文件管理页·····	213
本章小结·····	214
习题·····	215
第 10 章 聊天室 ·····	216
10.1 聊天室设计·····	216
10.2 聊天启动页·····	217
10.2.1 制作聊天启动页前台页面·····	217
10.2.2 聊天启动页后台代码·····	219
10.2.3 Application 对象的初始化·····	221
10.3 显示聊天信息页·····	221
10.3.1 JavaScript 变量、函数和方法·····	221
10.3.2 显示聊天信息前台页面·····	224
10.3.3 显示聊天信息后台代码·····	225
10.4 显示在线人员页面·····	225
10.4.1 显示在线人员页前台制作·····	225
10.4.2 显示在线人员页后台代码·····	226
本章小结·····	227
习题·····	227
第 11 章 活动设置 ·····	229
11.1 活动内容设置·····	229
11.1.1 活动内容设置页前台制作·····	230
11.1.2 活动内容设置页后台代码·····	231
11.2 投票·····	232
11.2.1 制作活动投票前台页面·····	232
11.2.2 活动投票页后台代码·····	235
11.3 投票结果及栏目编辑·····	236
本章小结·····	237
习题·····	238
第 12 章 电子日历 ·····	239
12.1 JavaScript 对象·····	239
12.2 在首页增加电子日历·····	244
本章小结·····	245
习题·····	245

第 13 章	考勤统计	247
13.1	T-SQL 语句介绍(2)	247
13.1.1	T-SQL 常用函数	247
13.1.2	查询语句续例	249
13.1.3	自定义存储过程	251
13.2	考勤月统计页面	254
13.2.1	考勤月统计前台页面	254
13.2.2	考勤月统计后台代码	257
13.3	优秀员工候选人页	260
13.3.1	优秀员工候选人前台页面	261
13.3.2	优秀员工候选人后台代码	264
	本章小结	266
	习题	267
第 14 章	完整版首页	268
14.1	T-SQL 语句介绍(3)	268
14.1.1	嵌套查询(子查询)	268
14.1.2	连接查询	269
14.1.3	视图查询	271
14.2	评优投票页	273
14.2.1	评优投票前台页面	274
14.2.2	评优投票页后台代码	276
14.3	完整版首页母版页	280
14.3.1	母版页前台页面制作	280
14.3.2	母版页后台代码	283
14.4	完整版首页	285
14.4.1	首页前台页面制作	285
14.4.2	DataList 控件的分页显示	286
14.4.3	首页后台代码	288
	本章小结	290
	习题	291
第 15 章	实施数据完整性	293
15.1	主键约束	293
15.1.1	有关约束的概念	293
15.1.2	主键约束	293

15.2 外键约束.....	296
15.2.1 外键约束及设置.....	296
15.2.2 关系图.....	302
本章小结.....	303
习题.....	304
第 16 章 系统部署与发布	306
16.1 设置 Web 服务器	306
16.2 在 IIS 中测试网站	308
16.2.1 使用“复制网站”工具.....	308
16.2.2 使用“发布网站”工具.....	309
16.2.3 在 IIS 中浏览网站	311
16.3 拥有因特网上的 Web 网站	314
16.3.1 申请域名和租用空间.....	314
16.3.2 推广自己的网站.....	314
本章小结.....	314
习题.....	315
参考文献	316

运行企业内部办公网站

本章先试运行教学网站,体会网络办公自动化管理系统网站的一些常用功能和常用技术,同时学会使用 Visual Studio 2005(以下简称 VS 2005)的一些常用操作,为下一步的学习打下基础。

本章重点:

- 开发工具和网站类型
- 浏览企业内部办公网站

1.1 开发工具及网站类型

1.1.1 Visual Studio 2005 简介

Visual Studio 是微软公司出品的一套完整的开发工具。本书介绍的教学网站是在较为成熟的 Visual Studio 2005 平台上开发的;它也可在 Visual Studio 2008 及 Visual Studio 2010 上调试和运行。

Visual Studio 2005 共有 4 个版本,本书以 Visual Studio 2005 Professional 简体中文版为开发工具,介绍企业内部办公网站的设计和网站开发方法。它集成了数据库免费版本 SQL Server Express 2005 以及 ASP.NET 2.0、VB、VC#,VJ#,VC++ 等组件,可用于开发 .NET 平台上的 Web 应用程序、Windows 应用程序、XML Web 服务、移动应用程序及其他智能设备上运行的应用程序。

Visual Studio 2005 还有一个免费的简化版本 Visual Web Developer 2005(以下简称 VWD 2005),安装时仅需 512MB。无项目模板和发布网站实用程序,其余内容与 Visual Studio 2005 区别不大,可以满足一般的开发需求。

安装 Visual Studio 2005 的过程与其他 Microsoft Windows 系列产品类似,可根据向导提示,选择需要的选项一步一步地安装。安装程序最后会要求选择一个默认的设置集合,应设置为“Web 开发设置”。

Visual Studio 2005 的网站编辑工作界面分为 3 部分,简介如下。

(1) 左边窗格为工具箱,是为各种应用准备的控件,本书将在后面的章节中介绍。

(2) 右边窗格是可折叠窗格,一个是“解决方案资源管理器”窗格,用于装载网站文件。另一个是“服务器资源管理器”窗格,是内嵌的数据库 SQL Server Express 2005 管理平台。

(3) 中部窗格是文件编辑窗格,双击右边“解决方案资源管理器”窗格的某个文件,则文件就会在此窗格中打开供编辑和调试。窗口的左下角有“设计”和“源”两个图标,分别表示可视操作和源代码编辑工作环境。

注意:

(1) “窗口”菜单中有一个“重置窗口布局”的命令,可随时恢复到默认工作界面。

(2) 以上版本均可满足本网站的制作需求,不过在有些操作界面会稍有不同,主要是一些控件在属性设置时不同。例如,有的版本在属性窗格直接设置对齐方式、宽度和高度等值,有的版本则需在其 style 项目中设置,使用时请注意区别。

1.1.2 网站类型介绍

网站是管理应用程序并对外发布信息的基本单位。在 ASP.NET 中,一个网站就是一个应用程序。在 ASP.NET 中可以建立 3 种类型的网站:文件系统网站;本地 IIS 网站;远程网站。

在 VS 2005 或 VWD 2005 中打开“文件”菜单,可以看见这 3 种网站的对应选项,如图 1-1 所示。

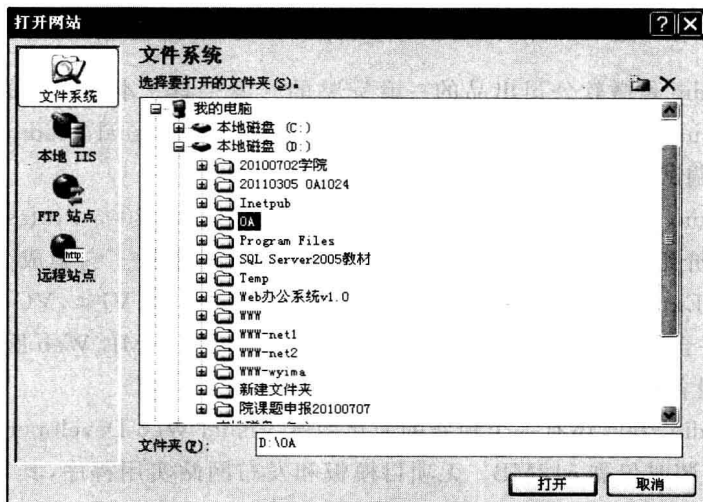


图 1-1 在文件系统中打开网站 OA

文件系统网站是一种用于检查和调试应用程序的网站,使用文件系统网站时,并不需要在计算机上安装 IIS 服务器。此时系统将自动为该网站配置一个“开发服务器”(Development Server),用来模拟 IIS 服务器对网站运行时的支持。本书将使用文件系统网站来教学。

如果在机器上安装了 IIS,就有了本地 IIS 网站,由于没有获得唯一的 URL 认可,因此还不能向因特网发送信息。若要向因特网发送信息,应使用远程网站;本书将在第 16 章介绍本地 IIS 网站和远程网站的相关内容。

1.2 浏览企业内部办公网站

企业内部办公系统用于实现在企业内部办公环境中的部门管理、员工信息管理、文件管理、交流管理、公告管理、登录管理、考勤管理、评优管理和规章制度管理等功能。

为了有效地使用网站,系统设两类操作用户,一种是操作员,一种是管理员。单击“员工登录”按钮,以操作员身份登录进入网站,可以传送文件、聊天、设置投票活动及个人密码修改等操作;管理员则单击“Admin 登录”按钮,以管理员账号登录,进入管理员操作界面,具有操作所有管理模块功能的权限。初始暂设一个管理员,其用户名和密码均为 admin。

下面通过运行(浏览)网站和网站部分实例的操作,来了解网站的操作流程。

(1) 设已制作完成的办公自动化管理系统存放在 D 盘根目录下 OA 文件夹中。启动 Visual Studio 2005 或 Visual Web Developer 2005,选择“文件”|“打开网站”命令,在“文件系统”列表框中选择并打开网站 OA,如图 1-1 所示。

(2) 这时在 VS 2005(VWD 2005)的“解决方案资源管理器”窗格中可看到 OA 网站的所有文件。如果打开“服务器资源管理器”窗格,则可看到网站数据库文件和数据表,如图 1-2 所示。

(3) 双击 OA 网站的首页文件 Default.aspx,将其调至编辑窗口,选择“调试”|“开始执行(不调试)”命令,或者按 Ctrl+F5 键启动网站,出现完整版网站首页的初始页面。其上部是网站标识区,中部左侧是优秀员工资料显示区,右侧是可分页显示的公告信息,页脚部是版权信息,如图 1-3 所示。

(4) 在图 1-3 所示的页面中,单击“Admin 登录”按钮,以管理员身份登录,进入管理员操作界面。单击左侧“员工管理”导航条中“添加员工信息”项,可打开添加员工信息页面,如图 1-4 所示。输入员工“张三”的信息,单击“保存”按钮,则输入到这个表单中数据将添加到数据库中,同时自动添加初始密码。然后,单击导航条中“注销用户”项,管理员退出登录,系统恢复至初始页面。

(5) 单击“员工登录”按钮,以刚才输入的员工姓名“张三”登录,进入操作员操作界面。单击“系统管理”导航条中“个人密码设置”项,打开个人密码设置页面修改初始密码,如图 1-5 所示。然后可浏览允许操作员使用的有关页面。图 1-6 所示为接收邮件(可包含附件)页面。图 1-7 所示为聊天页面。



图 1-2 数据库及数据表



图 1-3 完整版网站首页



图 1-4 添加新员工信息截图

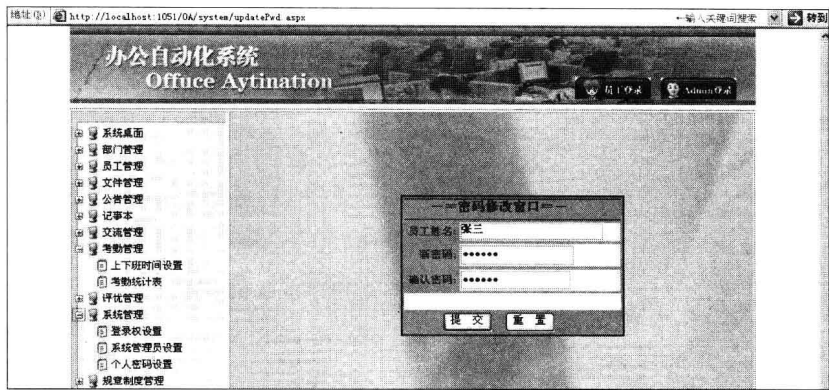


图 1-5 个人密码设置

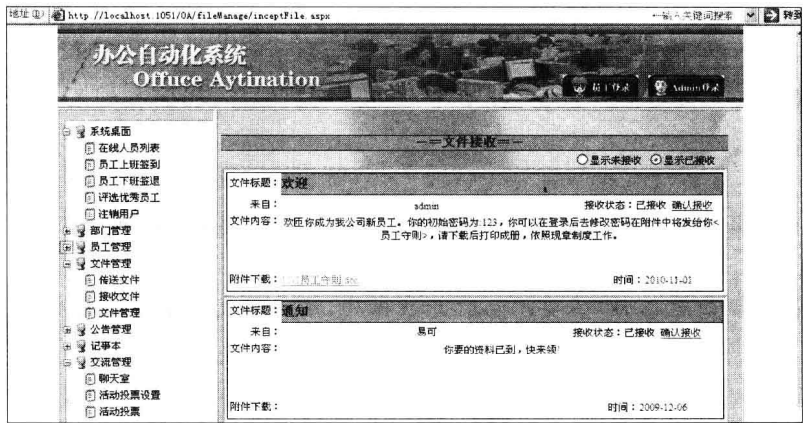


图 1-6 接收邮件(可包含附件)页面

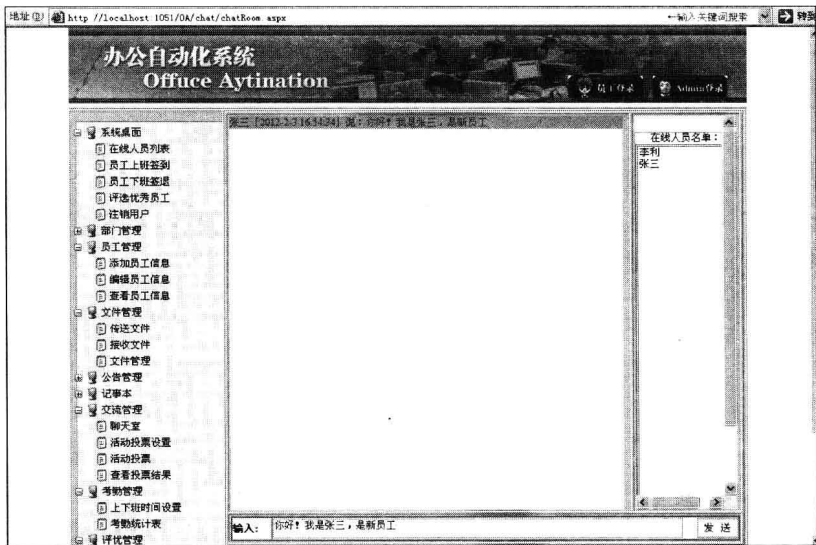


图 1-7 聊天页面

(6) 导航程序有判断功能。允许管理员使用所有的页面,有些页面不允许操作员使用,如果单击这些菜单项,将拒绝执行,并给出信息,如图 1-8 所示。



图 1-8 有些页面不允许操作员使用

(7) 操作完毕。退出 VS 2005,建议将本网站复制保存,如保存到 U 盘,便于在以后的学习中参考。

提示:

(1) 如果计算机配置较低,网站启动时,可能会出现“超时”错误。可再次执行启动,直至成功。

(2) 在程序调试运行时,不要手动打开数据库,这将触发某些环境参数发生变化。

本章小结

通过试运行本教学网站,体验此类管理系统的常用功能及操作方法,同时学会使用 VS 2005 的一些常用操作,为以后的深入学习积累一些感性知识。

网站是管理应用程序并对外发布信息的基本单位。在 ASP.NET 中可以建立 3 种类型的网站。

本课程教学使用 VS 2005 或 VWD 2005 软件做开发平台,自带了 SQL Server 2005 数据库,并内置了一个模拟 IIS,专用于调试的 Web 站点(称为文件系统),所以在 VS 2005 或 VWD 2005 中调试和浏览网站时不必安装 IIS。

习 题

1. 填空题

(1) 一个网站就是一个应用程序,在 Visual Studio 2005 中可以建立_____类型的网站。

(2) 以 Visual Studio 2005 作为网站制作的开发平台,则在设置 Visual Studio 2005 的默认集合时,应设置为_____。

2. 混合选择题

(1) 在网站的“解决方案管理器”中,欲将 Default. aspx 调入到编辑窗口,应_____。

A. 单击 Default. aspx

B. 双击 Default. aspx

C. 将 Default. aspx 拖入

D. 复制、粘贴 Default. aspx

(2) 文件系统网站非常适合于学习使用,因为_____。

A. 不需要安装 IIS

B. 网站允许放置在任意目录下

C. 能够进行自动调试

D. A+B

3. 判断题

(1) 使用 Visual Studio 2005 或 Visual Web Developer 2005 中的“文件系统”网站需要在计算机上安装 IIS。 ()

(2) 网站在制作调试阶段使用文件系统网站;网站制作调试完成后,则应使用远程网站,实现向因特网发送信息的目的。 ()

4. 简答题

管理员和操作员有什么区别?