

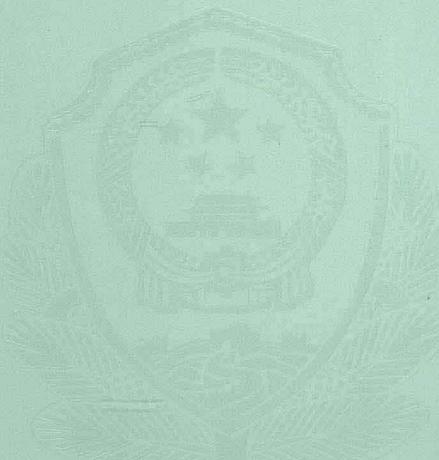
医学研究生系列教材

总主编 / 李玉明

英语写作教程

English Writing Course

主 编 / 王发强 崔学军



人民軍醫出版社

PEOPLE'S MILITARY MEDICAL PRESS

医学研究生系列教材

英语写作教程

English Writing Course

主 编 王发强 崔学军

副主编 张玉藕 曹雅玉 王增田

编 者 (以姓氏笔画为序)

李 钢 张 艳 张艳艳

邵 明 段东林 郭慧敏



北 京

图书在版编目(CIP)数据

英语写作教程/王发强,崔学军主编. —北京:人民军医出版社,2011.7

医学研究生系列教材

ISBN 978-7-5091-4892-1

I. ①英… II. ①王… ②崔… III. ①英语—写作—研究生—教材 IV. ①H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 133103 号

策划编辑:杨磊石 文字编辑:王 刚 责任审读:杨磊石

出版人:石 虹

出版发行:人民军医出版社 经销:新华书店

通信地址:北京市 100036 信箱 188 分箱 邮编:100036

质量反馈电话:(010)51927290;(010)51927283

邮购电话:(010)51927252

策划编辑电话:(010)51927292

网址:www.pmmp.com.cn

印刷:京南印刷厂 装订:桃园装订有限公司

开本:787mm×1092mm 1/16

印张:8.75 字数:207 千字

版、印次:2011 年 7 月第 1 版第 1 次印刷

印数:0001~1200

定价:36.00 元

版权所有 侵权必究

购买本社图书,凡有缺、倒、脱页者,本社负责调换

医学研究生系列教材编审委员会名单

主任委员 李玉明

副主任委员 呼文亮 刘兴太 张永亮

委员 (以姓氏笔画为序)

王奕飞 王增田 闫玉文

刘兴太 孙 奕 李玉明 李灵芝

何 冰 佟长青 张 莉 张永亮

张双德 陈 虹 陈立军 陈振锋

呼文亮 郑淑芳 南克勉 崔学军

总主编 李玉明

副总主编 呼文亮 刘兴太 张永亮

内 容 提 要

本书为医学研究生系列教材之一,详细介绍了医学研究生英语写作的要求和方法技巧。包括概述、写作类型分析、常见问题与应对方案,实用写作模板及作文提高策略等。本书内容实用,阐述简明,主要供开设本课程的医学院校使用,亦适合其他医学科技人员阅读参考。

序

研究生教育是本科学员毕业之后继续进行深造和学习的一种教育形式，其目标是为国家、军队和武警部队培养德、智、体全面发展的高素质专门人才。《中国医学教育改革和发展纲要》明确提出：到2015年，普通医学院校研究生招生规模将进一步扩大，并通过不断深化医学研究生教育改革，努力提高医学研究生培养质量。《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010—2020年）》也明确提出：到2020年，全面加大研究生教育培养规模，在校研究生达到200万人，不断提高研究生特别是博士生培养质量，建立完善军民结合，寓军于民的军队高层次人才培养体系。

武警医学院是武警部队唯一一所医学院校，自1998年以来，先后与天津医科大学、河北医科大学等单位开展联合培养博、硕士研究生工作，经过十余年不断探索与实践，逐步摸索出了一条具有武警特色的研究生教育之路，锻炼了一批创新精神强、业务技术精、教学经验丰富的导师队伍，为武警部队培养了一大批高层次卫勤保障人才。2010年，学院被国务院学位委员会正式批准为新增硕士学位授予立项建设单位，标志着学院研究生教育又迈入了一个新的发展阶段。目前，学院正在全力开展立项建设工作，为早日独立开展研究生教育奠定坚实基础。

加强研究生教材建设，逐步实现教材多样化、个性化、现代化，形成具有层次、专业特色的高质量医学教材，对于深化高等医学教育教学改革，完善医学教育体系，提高医学研究生培养质量，培养符合社会需求的高层次人才来讲尤为重要。

本套研究生教材的编写以突出理论创新为指导，以贴近武警部队遂行多样化任务需求为立足点，以努力培养高素质卫勤保障人才为目标，注重知识、能力、素质协调发展，力求突出教材的“三基”（基础理论、基本知识、基本技能），“六性”（创新性、科学性、先进性、启发性、实用性、适用性），有利于培养善于思考、勇于探索、敢于创新的科研型和临床型人才；同时本套教材还可作为各武警总队、机动师、警种部队医院及基层部队各级医务人员和卫生防疫、管理干部的参考用书。

本套教材由我院长期从事研究生教学的人员编写，汇集了部分地方、军队和武警部队一线研究生教学科研人员多年来在各自研究领域的成果和经验，希望这套教材的出版能为武警部队医学教育的探索、发展和医学研究生人才的培养尽一份力量。

此次编写的为研究生用系列教材，由于编写人员水平和时间有限，教材中难免存在疏漏之处，还望广大同仁多提宝贵意见。

李玉明
2011年5月

前　　言

随着科学的发展和社会的进步,社会对研究生的英语综合能力要求越来越高。为了更好地学习专业知识和顺利地开展科研活动,学生们不仅需要具备运用英语获取信息的能力,还必须拥有使用英语传递信息的能力。因此,在研究生学习阶段,学生们需要有意识地培养英语阅读能力和英语写作能力。

事实上,写作水平的高低不仅能够充分体现学生的英语综合能力,还能反映学生的思考能力、观察能力和学习能力。从作文的考查内容上看,学生的写作水平既能反映他们对社会热点问题的关注和了解情况,又能反映学生对学习生活、文化娱乐、道德修养等方面问题的思考与理解程度;从作文的考查要求来看,写作部分不仅可以考查学生对词汇、语法和句型的运用能力,还考查学生的布局谋篇、段落连贯、遣词造句能力。因此,要想有效提高作文水平,学生必须在全面提高英语运用能力的同时,熟悉作文考试的要求,探索写作规律,掌握写作技巧。

为了帮助广大研究生有效提高写作水平,我们根据多年教学经验,对《全国硕士研究生统一考试英语考试(非英语专业)大纲》和《全日制硕士研究生英语教学大纲》进行了深入的分析和研究,并在此基础上提出了提高写作水平的全方位攻略,以期能够帮助考生掌握英语作文的写作规律,把握命题动态,快速提高写作水平,从而有效提高研究生的英语综合运用水平。

全书共分为5章:第1章是研究生英语写作要求、评价标准、命题分析和写作方法指导;第2章是写作类型分析,归纳总结了提纲作文、图画作文、情景作文和应用文体作文的命题思路与应对策略;第3章指出了学生在写作中常见的常见问题,包括布局谋篇问题、段落展开问题、语言表达问题和检查修改问题,并提出了相应的解决方案;第4章是实用写作模板,包含了功能段落的写作模板和常用句子的写作模板;第5章是作文提高策略,编者不仅提出了提高作文分数的六字真言:熟记、掌握和背诵,还为广大学生提供了一个丰富的写作资料库,学生可根据需要随时查阅。

希望本书能够帮助学生领会写作的基本要求,掌握写作技巧,提高英语运用能力,从容应对学习和科研中的各种英语写作问题,使整个英语水平再上新台阶。

编　　者
2011年5月

目 录

第1章 研究生写作要求概述	(1)
第一节 写作要求分析	(1)
一、研究生写作的基本要求	(1)
二、考查重点	(1)
三、写作标准	(2)
第二节 评价标准分析	(2)
一、评价原则	(2)
二、评分方法	(3)
三、评分标准	(3)
四、影响作文分数的几个要素	(4)
第三节 命题分析	(5)
一、考研真题汇总	(5)
二、考研真题命题分析	(5)
第四节 写作方法指导	(6)
一、写作复习与准备	(6)
二、写作步骤	(7)
第2章 写作类型分析	(9)
第一节 提纲作文	(9)
第二节 图画作文	(17)
第三节 情景作文	(31)
第四节 应用文体作文	(35)
第3章 常见问题与应对方案	(41)
第一节 布局谋篇问题与解决方案	(41)
一、问题表现	(41)
二、原因分析	(41)
三、解决方案	(42)
第二节 段落展开问题与解决方案	(44)
一、问题表现	(44)
二、原因分析	(44)
三、解决方案	(45)
第三节 语言表达问题	(49)
一、问题表现	(49)
二、原因分析	(52)
三、解决方案	(52)

第四节 检查修改的问题	(59)
一、问题表现.....	(59)
二、原因分析.....	(60)
三、解决方案.....	(60)
第4章 实用写作模板	(62)
一、现状/现象分析段	(62)
二、图画/图表描述段	(63)
三、观点陈述段	(65)
四、利弊说明段	(65)
五、意义阐释段	(66)
六、原因列举段	(68)
七、论证段落.....	(69)
八、归纳总结段.....	(70)
九、预测趋势段.....	(71)
十、建议措施段.....	(71)
第5章 作文提高策略	(74)
第一节 熟记核心词汇	(74)
一、在句子中具有不同功能的词汇.....	(74)
二、表示不同领域的实用词汇.....	(76)
第二节 掌握精彩句子	(92)
一、表示文化教育的名言警句.....	(92)
二、表示学习工作的名言警句.....	(95)
三、表示家庭亲情的名言警句	(100)
四、表示道德修养的名言警句	(102)
五、表示困难逆境的名言警句	(104)
六、表示青春理想的名言警句	(106)
第三节 背诵经典段落.....	(107)

第1章 研究生写作要求概述

第一节 写作要求分析

一、研究生写作的基本要求

研究生阶段的英语学习重点在于培养学生的英语综合运用能力,以达到《全日制硕士研究生英语教学大纲》所规定的各项要求,并为将来的科研和工作打下坚实的基础。学习的重点在于逐步而有效地提高学生的英语听说、阅读、翻译和写作的能力。

《大纲》对研究生书面表达能力的要求分为3个层次:一般要求、较高要求和更高要求。其具体情况如下:

1. 一般要求 能用常见的应用文体完成一般的写作任务,能描述个人经历、事件、观感、情感等,能就一般话题或提纲在30min内写出150字左右的短文,内容基本完整、用词恰当、语篇连贯。能在一般或应用写作中使用恰当的写作技能。

2. 较高要求 能写日常应用文,能写自己专业论文的英语摘要,能借助参考资料写出与专业相关、结构基本清晰、内容较为丰富的报告和论文,能描写各种图表,能就一定的话题在30min内写出200字左右的短文,内容完整、条理清楚、文理通顺。

3. 更高要求 能就一般性主题比较自如地表达个人观点,做到文章结构清晰、内容丰富、逻辑性强。能用英语撰写所学专业的技术报告、论文。能在规定时间内写出符合字数和篇幅要求的说明文、记叙文或议论文,内容完整、条理清楚、论据充足、表达清楚无误。

二、考查重点

1. 思想表达

- (1) 表达中心思想。
- (2) 表达重要信息和特定要求。
- (3) 表达特点观点和具体态度。

2. 篇章组织

- (1) 围绕所给的题目论述、议论或描述,突出重点。
- (2) 连贯地组织句子和段落。

3. 语言运用

- (1) 运用恰当的词汇。
- (2) 运用正确的语法。
- (3) 运用合适的句子结构。
- (4) 使用正确的标点符号。
- (5) 运用衔接手段表达句间关系(对比、原因、结果、程度、目的等)。

三、写作标准

按照《大纲》要求,考生应该能在规定的时间内按照题目要求用英语写出符合规定文体、字数文章。写作要求内容切题,能清楚地表达中心思想,意义连贯,句子结构正确,句式有变化,语言简洁精练,遣词造句得当,并且文章长度要符合要求。学生要想写好一篇作文需要做的以下几点:

1. 内容切题,能涵盖命题的全部信息 所谓内容切题,是指所写的文章要切合题意,即要正确理解题目的意思。误解题目或者歪曲题意,写出来的文章答非所问就是离题。另外,也要注意不要漏掉作文命题中的重要信息,如果命题中给出了3个要点,而学生只写了其中2点,那显然就不能算切题了。在写作时,学生一定要认真审题,仔细阅读写作要求,琢磨透命题含义,然后再根据这些内容确定文章的中心思想,努力做到内容切题。

2. 表达清楚,意思连贯 表达清楚是指清楚地表达思想,而不是含糊其辞,使人不得要领。在写作过程中,学生应该思路清晰,运用恰当的语句表达意思。此外,还要根据题目的要求,围绕中心提出论点,摆出论据,使短文层次分明,合乎逻辑。意思连贯是指句子与句子、段落与段落之间衔接自然,整体性强。学生应熟练运用连接词语来表达一个观点和另一个观点之间的关系。

3. 用词正确,句式多样,语言规范 语言比较规范是指在遣词造句中应符合英语语法和习惯用法。首先,在词语运用上能够选用恰当的、能准确表达意义的词,并能显示出一定的词汇量;其次,写出的句子符合语法规范,没有重大语法错误;最后,句式多变,不是只用简单句或陈述句,应适当增加句子形式的多样性,不仅有短句,也应该有长句,不仅有简单句,也有并列句、复合句等。

4. 文章的字数要符合要求 为了考查学生对英语的掌握情况和综合运用能力,一般来说作文在命题时都会有字数要求,而且为了适应将来的科研工作,学生也应该能写出一定篇幅的英语文章,所以,在研究生阶段的写作中,字数和篇幅也是一项重要的考查指标。作文应该在表达清楚、明了的基础上达到一定的字数要求。

第二节 评价标准分析

一、评价原则

1. 写作考试目的是检查考生是否达到了考试大纲所规定的要求,检查考生是否具备了一定的英语写作和表达能力。

2. 写作考试一般采用总体评分的办法。老师一般根据作文的总体情况,综合给分,而不是按照具体某个语言点或者某些语法的正误给分。

3. 从内容和语言两个方面对作文进行综合评判。内容和语言是一个统一的整体,内容决定语言的表达,语言的使用是为内容服务的。作文内容应该根据考试给出的指令和要求而定,必须切题。语言表达应该流畅、得体、恰当,能充分表达文章的中心内容。

二、评分方法

1. 对作文的整体情况进行评定,考查作文是否符合考试要求,是否切题。内容是否涵盖了考试要求的信息点。语篇结构是否合理,格式是否正确,语言运用是否恰当、准确,句式使用是否多样等。

2. 评分时,会根据作文的内容和语言的总体情况来确定该作文的归属档次(一般作文评分分为6个档次),然后根据该档次的要求给分。评分人可以根据具体情况,在档内进行1~2分的调节。

3. 按照考试大纲要求,作文应该不少于要求的字数,如果文章字数不够,长度不符合要求,就要酌情扣分。

4. 拼写与标点符号的情况是反映语言准确性的一个方面,也能从一定的角度反映考生的英语水平和基本功情况。因而,评分时,阅卷老师会对作文中的拼写和标点错误给予一定的考虑,要视其对表达和交际的影响程度给予一定的扣分。

5. 如果书写较差,以至于影响读者和阅卷者的理解,可以将作文分数降低一个档次。

三、评分标准

第1档	<p>很好地完成了试题规定的任务</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 包含所有的内容要点 ➤ 使用丰富的语法结构和词汇 ➤ 语言自然流畅,语法错误极少 ➤ 有效地使用了多种衔接手段,文字连贯,层次清晰 ➤ 格式与语境恰当贴切 <p>对目标读者完全产生了预期的效果</p>
第2档	<p>较好地完成了试题规定的任务</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 包含所有内容要点,允许漏掉一两个次重点 ➤ 使用较丰富的语法结构和词汇 ➤ 语言基本正确,只有在试图使用比较复杂的结构或较高级词汇时出现了个别的错误 ➤ 采用了适当的衔接手段,层次清晰,组织较严密 ➤ 格式和语境较恰当 <p>对目标读者产生了预期的效果</p>
第3档	<p>基本完成了试题规定的任务</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 虽然漏掉一部分内容,但包含了多数内容要点 ➤ 应用的语法结构和词汇能满足任务的要求 ➤ 有一些语法和词汇错误,但不影响理解 ➤ 采用了简单的衔接手法,内容连贯,层次较清晰 ➤ 格式和语境基本合理 <p>对目标读者产生了相似的预期效果</p>

(续 表)

第 4 档	<p>未能按要求完成试题规定的任务</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 漏掉或者未能有效阐述一些内容要点,写了些无关内容 ➤ 语法结构单调、词汇使用有限 ➤ 有较多的语法结构和词汇方面的错误,影响了对写作内容的理解 ➤ 未能采用恰当的衔接手段,内容缺少连贯性 ➤ 格式和语境不恰当 <p>未能清楚地传达信息给读者</p>
第 5 档	<p>未完成试题规定的任务</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 明显漏掉主要内容,且有许多不相关内容 ➤ 语法和词汇使用单调、重复 ➤ 语言错误多,有碍读者对内容的理解,语言运用能力差 ➤ 未能使用任何衔接手段,内容不连贯,缺少组织,没有分段 ➤ 无格式和语境概念 <p>未能传达信息给读者</p>
第 6 档	<p>所传达的信息和所运用语言太少,无法评价</p> <p>内容和考试要求完全无关或者根本无法辨认</p>

四、影响作文分数的几个要素

1. 语言因素 同等学力考试大纲对英语语言的运用有着明确的标准,语言因素是影响作文分数的一个重要因素。这就要求考生在作文考试中努力做到语法正确,尽量避免拼写和标点错误。写作时,使用过多的高难词汇和晦涩的句型不一定能得高分,应该明白这样一个原则:一个错误的复杂句和一个有拼写错误的高难度词汇都会成为扣分的依据。所以,与其写一个错误的高难度词汇或者复杂句,不如写一个正确无误的常见词和简单句。

要想通过语言给判卷老师留下一个好印象,通过语言因素提分,那就要注意以下两点:

(1)语言基本正确:考生常犯的语言错误有 3 类:语法、拼写和标点,其中常犯的语法错误有时态问题、冠词问题、主谓一致等。

(2)语言要丰富多变:同一词语在同一句话、同一段落,乃至同一篇文章中不要重复的出现,表达同一意思可以使用同义词和近义词替换。另外,句型也要追求丰富多变,不要仅仅拘泥于简单句和短句,要使用多种句型,同时注意长短句的结合。

2. 文体因素 遵循文章特定的文体格式也是阅卷的作文的一个评价标准。文体包括正式文体和非正式文体。考生首先要根据写作对象确定文体。正式文体和非正式文体的区别表现在是否使用省略和缩略语上。这些在非正式文体中常用,正式文体则避免使用。正式文体中还应该避免使用过分口语化的语言。

3. 结构因素 要做到合理组织语言,使内容统一连贯。英文文章的段落内部逻辑严谨,无论是篇章还是段落往往采用总一分一总的结构。英文的特点是演绎式思维,论点明确,论据充足,结构清晰。这就要求考生做到:

(1)适当使用关联词:关联词的使用使文章结构清晰、层次分明,还可以帮助作者和读者理

清各个句子和段落间的逻辑关系。

(2)适当使用代词:代词可以代替重复的名词,使文章显得简洁、紧凑。

第三节 命题分析

一、考研真题汇总

应用文体真题汇总

考试年份	考试题目	选题范围
2010	Notice	通知
2009	A letter of suggestion	建议信
2008	A letter of apology	道歉信
2007	A letter of suggestion	建议信
2006	A letter of request	请求信
2005	A letter of resignation	辞职信

图画作文真题汇总

考试年份	考试题目	选题范围
2010	Culture	文化融合
2009	The internet	科学技术
2008	The importance of cooperation	人际关系
2007	Lack of self-confidence	教育文体
2006	The blind worship of stars	教育问题
2005	A football match of taking care of parents	道德观念
2004	The end is also a new start	价值观念
2003	Youth development	价值观念
2002	Culture—national and international	文化教育
2001	Love is like a lamp	人际关系
2000	World commercial fishing	环境问题
1999	Human population and wildlife protection	环境问题
1998	Business promise and guarantee	道德观念
1997	Smoking	健康问题
1996	Good health	健康问题
1995	The “project hope”	教育问题

二、考研真题命题分析

综观近几年的考题,在考研试题应用文部分的作文中,命题以书信为主,因为根据考试时间、文章的长度和内容的要求,书信更适合用来考查学生的英语运用能力。除了书信以外,通

知、摘要等也是重要的考查方式,同时也是在日常学习和研究中运用较广的文体,所以,考生必须熟悉这些常用的应用文体的写作方法和格式要求。

历年作文的图画作文部分的写作题目往往集中在人生价值观、学校教育、人口环境、健康和生活等和人们生活密切相关的问题以及人类永恒的话题。最近几年的考试命题还往往集中在社会现实和热点问题上,这就要求学生不仅具有较宽的知识面和较强的英语表达能力,还要经常关注典型的社会现象和焦点问题。

从命题内容上看,考研作文有两个特点:第一,命题范文较广,与考生日常生活相关的问题和社会的热点问题都是命题的重点。这就要求考生对社会问题有一定的认识和思考,并有意识地积累相关的词汇。第二,命题忌偏、忌难。试题避免出大多数考生都不了解或者一无所知的题目,因为这类题目不能准确地反映考生的实际水平。

第四节 写作方法指导

一、写作复习与准备

作文水平是考生英语应用能力的一个综合体现,对考生的语言功底要求很高。因而,考生应该在平时对作文给予足够的重视,并有意识地加强这个方面的积累和训练。

1. 扩大词汇量和阅读量 很多考生在考试时对题目本身很熟悉也感兴趣,却苦于找不到合适的词来描述,找不到合适的表达方式表达自己的想法,无法清晰地用英语来表达自己的意思,最后作文当然不能得到理想的分数了。造成这种结果的一个重要原因就是平时阅读量太少,积累的词汇量太少。“巧妇难为无米之炊”这句谚语用在这里,可以说明词汇量和作文的关系:词汇量就好比考试中的“米”,而写出的作文就是做出的“炊”了,没有一定的词汇量的积累是不可能写出锦绣文章的。“读书破万卷,下笔如有神”说的就是阅读的重要性,阅读达到一定的量,心中自然就有话可说了,表达也就流畅了。

综观历年的考研作文真题,我们可以发现考题的内容或者是社会热点,或者是人类永恒的话题,或者与最新的科技发展和社会发展有关,这些题目都可以通过阅读来打开思路,形成观点,积累素材。所以,考生应该有意识地扩大自己的阅读量,对比较热门、比较重点的主题可以进行有目的、有针对性的学习和分析,同时注意相关词汇和句型的搜集、整理和记忆。

2. 适当背诵范文和句型 写作水平的总体提高需要一个不断努力练习和积累的过程,其中背诵一些经典的范文和实用句型是一个扩大积累量的重要的和快捷的办法,也是积极备战、快速提高作文水平的一条捷径。考生可以选择历年真题的范文和一些与真题题目相似的文章进行背诵,而且要在理解文章内容的基础上有重点、有目的的背诵。将一些结构合理、用途较广、适用于多种语言环境的句子背下来,这样不仅有助于理解文章,还能够增强英语语言表达能力,更重要的是,一些程式化的句子完全可以直接用在考试作文中,这样作文的分数自然就会相应提高了。考生还可以背诵一些英语名篇名作,这样可以加强自己的语感,使自己的表达摆脱汉语的干扰,作文中的语言也更地道。

3. 加强写作练习 扩大词汇量和阅读量,背诵范文和句型等都是英语语言学习中“语言输入”的有效方法,其目的都是为了灵活、恰当地运用语言,即“语言输出”。作文考试也是考查考生语言的“输出能力”。只有平时加强写作训练,即“语言输出”能力的训练,考生才能在作

文考试中考出好成绩。考生最好能找到有范文的题目进行写作训练,这样写完之后可以和范文进行对比,比较自己作文和范文相比的长处和短处。

写作练习的重点第一是审题,考生要有意识地练习自己的快速和准确审题能力,因为文章切题是最重要的。第二,考生要通过写作练习检查自己的词汇量和表达水平,知道自己的不足之后,才能制定切实有效的提高方案。第三,考生要在课下做大量的考试模拟练习,考生应该努力制造出考试的气氛,按照考试的时间要求和其他具体要求去做模拟练习,看看自己对时间的掌控能力,看自己是否能在规定的时间内写出达到要求的作文,并在规定时间内完成必要的检查和修正。

二、写作步骤

1. 审清题意 审题即审视题目,理解题意,明白考试要求。考生在动手写作之前必须要仔细阅读和分析作文题目所包含的信息,正确理解题目要求提示,弄清写作主旨,考虑到各种可能运用到的写作手法,确定选材范文和写作风格。如果在审题这个环节出了问题,那不管文章写得再精彩都不能达到考试的基本要求,不切题的文章是不可能得高分的。所以,从某种意义上说,审题是作文的第一步,也是决定作文分数的最关键的一步。为了帮助考生审明题意,有针对性的写作,特提出以下两点建议。

(1) 找出关键词,确定中心思想:考生拿到作文题目后,一定要认真读题,对题目进行逐词推敲,找到题目中的关键词,准确把握关键词的含义,并分析其他词和关键词的关系,然后在明确作文要求的基础上确定文章的中心思想。

(2) 提出问题,找到方法:面对考试要求考生可以提出相关问题,带着这些问题去寻找答案,这样可以有效避免漏掉一些关键信息。例如:

要写什么样的文体?记叙文、说明文、还是议论文?

写作的对象是什么?写人、写事、论述观点、还是描述图表?

作文的主旨是什么?确定文章的中心思想。

写作重点是什么?要从哪些方面描述对象和阐述观点。

文章的结构怎样?分几段?各段的关系是什么?

2. 构思内容

(1) 构思素材:审清题意,确定了文章的写作中心之后,就进入了作文的构思素材阶段。实际上,在审题时就可能会有一些想法在脑海中闪烁,它们可能是很好的例子或者细节,也可能是恰当的句型和词组,这些可能正好和文章主题相吻合。考生应该在构思时将这些记在草稿纸上,以免忘记。考生应该清楚地知道文章的主题是什么,应该往哪个方向努力,哪些例子和句型是恰当的,文章应该有怎样的结构,要怎样开始,从哪里入手,按什么顺序写作等。审题是构思的基础,而构思又为下一个写作环节做好必要准备。

选择素材时,应该注意选那些和文章主题相关的信息材料,这些信息材料应该具有代表性,要有说服力。由于作文要求的篇幅有限,因此,材料和例子不在多,而在于精。另外,选择的材料一定要准确、真实、令人信服。

这些素材不一定都来源于考生在考场的临时发挥,更在于考生的平时学习和生活的记录。因此,考生在复习准备考试阶段一定要多留心当时的热点话题,关心周围发生的一切。注意平时积累一些重要句型、名言警句、谚语俗语等,以备考试之用。

(2)草拟提纲：草拟提纲有助于理清思路，确定文章的重点，从而顺利完成写作。文章的主题确定了，材料选定之后，就应该草拟提纲了，它是构思的关键步骤，有助于考生从全局的角度考虑文章的写作内容，合理安排作文结构和时间，避免出现漏洞造成无可挽回的后果。

草拟提纲的方式是多种多样的，文章类型不同，提纲也就各不相同。描写性的文章可以按空间顺序草拟提纲；说明文可以按照对比、分类、因果等关系草拟提纲；议论文可以按照论证要点草拟提纲；记叙文可以按照时间顺序草拟提纲。另外，由于考试时间有限，所有草拟提纲不必太正式，只要列出要点，理清思路就行，而且，有时提纲不一定要写在纸上，在脑海中勾勒出提纲也行。

3. 动笔写作 动笔写作一般是在审清题意和构思内容之后。在构思阶段，文章的基本结构已经确定了。一般作文分为3个部分，即引言部分、展开部分和结尾部分。写作时，作者要在引言部分提出观点或者论点，然后在展开部分用丰富翔实的材料来支持论点，最后结尾部分总结全文。考生要认真书写每段，并注意各段之间的衔接和过渡等。

动笔写作时，遣词造句也十分重要。一篇文章的好坏很大程度上取决于措辞是否恰当，表达是否准确。如果措辞不当，表达不准确，就会使文章显得生硬呆板、牵强附会、意义不清，甚至使人不知所云。因此，在动笔写作时，考生要注意词、句的使用和段落的衔接。

4. 检查修改 修改完善是写作中必不可少的环节，由于时间紧迫、题目生疏、准备不足等原因，在考场上，考生往往会显得紧张和忙乱，在作文中出现很多不该出现的错误，如拼写、语法、标点错误等。频繁的语言错误会给判卷老师留下不好的印象，从而影响作文的分数。因此，在考试中，考生一定要留出几分钟时间来对全文进行检查、修改和完善。对作文的检查和修改可以从以下几点入手：

- (1) 内容是否切题。
- (2) 是否有拼写错误。
- (3) 是否有语法错误，如是否正确地使用了动词的人称、时态和语态。
- (4) 句式是否有变化，如简单句和复合句相结合。
- (5) 段落主旨是否表达明确，逻辑是否合理。
- (6) 段落之间是否使用了正确的衔接方法。
- (7) 遣词造句是否丰富、准确、恰当。
- (8) 书写是否工整，大小写、标点等是否正确。