

商世應用文

商業應用文

曾熙題



民國十一年四月出版



編著者

盧壽

錢

發行者

崇文書局

印刷者

交通印刷所

總發行所上海四馬路

崇文書局

分發行所廣東

雙門底
聖賢里

崇文書局

商業應用文 全一冊

每部定價大洋四角

編輯大意

一本書爲商業應用文專供商業學校教科之用并可資一般從事商業者之參攷

一本書共分六編第一編緒論第二編商業通用書牘第三編商業公文第四編商業廣告文第五編特種商業書牘第六編商用契據皆爲商業上所必需之要件至如簿冊表單等一切文件可無需十分研究故從闕如

一本書專重實用不尙詞華與普通應用文有別

一廣告文之優劣於商業盛衰上有最大之影響唯近今研究是學者尙鮮故本篇特搜集各大公司商店所登廣告逐條另加說明示以如何作法俾閱者可得文字上進益并可窺廣告術之一斑

一鄙人於商業應用文一科担任教授有年每以坊間無適當教本爲憾故有是編之輯唯倉卒從事謬誤之處知所不免海內明達尙祈有以教之改訂增補俟諸再版

編者識

商業應用文目次

第一編 緒論

第一章 商用文之解釋

第二章 商用文之必要

第三章 商用文與普通文之異點

第四章 商用文之實質

第五章 文書收發手續

第二編 商業通用書牘

第一章 商業書牘之構成

第二章 商業書牘舉例

一 披露類

1 披露擴張營業

3 披露添設支店

2 披露遷移商店

4 披露新出品

二 介紹類

1 介紹面晤友人

2 介紹參觀工廠

3 介紹接洽店員

4 介紹交易

三

推薦類

1 推薦自己

2 推薦他人

3 推薦商品

4 推薦學徒

四

通知類

1 進貨通知

2 發貨通知

3 售貨通知

4 允代發行之通知

五

委託類

1 委託代爲定貨

2 委託墊款辦貨

3 委託代銷商品

4 委託代製商標

5 委託代覓店夥

六

申請類

1 申請寄存貨物

2 送樣本招攬交易

七

承諾類

3 送目錄招攬交易

4 申請代理發行

1 承諾定貨

2 承諾貸款

3 承諾代理店

4 承諾取消合同

八

拒絕類

1 拒絕列名發起人

2 拒絕定貨

3 拒絕販賣

4 拒絕貸款

九

定貨類

1 普通定貨

2 限價定貨

3 照貨樣定貨

4 照目錄定貨

5 托機器公司轉向外國定貨

十

請求類

1 請照定貨單速寄貨

2 請求賠償損失

3 請付保險費

4 請付貨款

十一 督促類

1 催寄定貨

2 催付賬款

3 催取定貨

4 催交餘款

十二 取消類

1 取消定貨

2 取消申請

3 取消囑託

4 取消承認

十三 抗議類

1 貨樣不符之抗議

2 貨物損傷之抗議

3 賬單不符之抗議

4 貨物不到之抗議

十四 辯解類

1 貨物遲到之辯解

2 貨物缺少之辯解

3 貨價遲付之辯解

4 出貨逾期之辯解

十五 反駁類

1 對於質問之反駁

2 對於攻擊之反駁

3 對於辯解之反駁

十六 證明類

1 店員品行之證明

3 商店信用之證明

4 對於勸告之反駁

2 貨物品質之證明

4 商店學徒之保證

十七 道歉類

1 付貨遲滯之道歉

3 運貨缺少之道歉

5 定貨逾期之道歉

2 誤送目錄之道歉

4 侵害商標之道歉

十八 協商類

1 同行加價之協商

3 廢止欠賬之協商

2 彼此聯絡之協商

4 合夥進貨之協商

十九 勸告類

1 勸告製造改良

3 勸告設立分店

2 勸告博覽會出品

4 勸告和平息爭

5 勸告登新聞廣告

二十 感謝類

1 謝勸告製造改良

2 謝薦夥友

3 謝賀開幕

4 謝慰失慎

5 謝代理販賣商品

6 謝調查商店信用

7 謝保證店員品行

8 謝介紹推銷商品

第三編 商業公文

第一章 公文用語

一起語

二稱謂語

三敘述語

四結語

五到達語

六承接語

七命令語

八轉達語

九分行語

十總括語

十一附帶語

十二請願語

十三令覆語

十四批語

十五指示語

十六結尾語

第二章 公文之構成

第三章 公文舉例

一 命令

1 大總統令

禁烟令

2 部令

教育部發交職業教育參攷書令

交通部爲加入萬國電報公會誥戒各電政監督及各電報局令

農商部催京師總商會查填物價調查表令

3 省令

江蘇省長轉行全國農工銀行事務局公函令

4 廳令

江蘇財政廳轉行稅務處咨天津大德隆工廠所製愛國布正應照機

製洋式貨物稅辦理令

江蘇實業廳轉行省令取締創辦電氣事業應照程序辦理令

5 處令

稅務處准予烟台福新工廠出口免稅展期令

稅務處准免中華鐵器有限公司出品出口稅令

二 咨文

內務部咨各都統省長川邊鎮守使本部設統計講習所請送學員并先見

復文

三 呈文

國務總理呈 大總統報明經濟調查局成立日期及籌備情形文

全國菸酒事務署督辦呈 大總統擬請將各省區菸酒事務局局長改爲

簡任以重職權文

全國菸酒事務署督辦呈 大總統擬訂本署暨各省區菸酒事務局辦事

職掌規則繕單呈請核示文

財政總長呈 大總統擬訂租界內華人貼用印花辦法暨實行日期繕單

呈鑒文

交通總長呈 大總統擬募集內國八釐實業公債建築石德鐵路并歸還

九年分應付各項債款繕具條例請鑒核文

商店註冊呈文

股份有限公司註冊呈文

新發明品註冊呈文

四公函

特派勸辦實業專使致外洋各埠中華商會公函

交通部致龍烟鐵礦公司公函

五批示

農商部批 原具呈人前勸業場商號天增永記等請准完全入場各歸舊

址并減讓租價寬限鋪保資格由

內務部批 原具呈人文明書局呂子泉

呈送美術賀年片請註冊給照由

第四編 商業廣告文

第一章 廣告之價值

第二章 廣告文作法

第三章 廣告文示例

一 美國家具店廣告文

二 洋服店廣告文

三 橡皮鞋店廣告文

四 保險公司廣告文

五 上海德商禪臣洋行機器部廣告文

六 兜安氏製藥公司固牙香膏廣告文

七 美商珂而爾子公司香皂廣告文

八 上海怡昌洋行經理旁氏白玉霜廣告文

九 上海廣生行生髮油廣告文

十 上海達生牧場牛乳廣告文

十一上海中英大藥房癆咳藥廣告文

十二上海龍飛汽車公司廣告文

十三上海法亞公司汽車廣告文

十四司各脫乳白鯊魚肝油廣告文

十五上海貿勒洋行賴和圖眼藥水廣告文

十六提射氣鎗廣告文

十七上海商務印書館經理照相器廣告文

十八上海商務印書館運動用品廣告文

十九南洋兄弟烟草公司金馬牌香烟廣告文

二十上海漢彌登洋行化粧品廣告文

二十一上海華革和鞋行皮鞋廣告文

第五編 特種商業書牘（銀行書牘）

第一章 銀行書牘之名稱及効力

第二章 銀行書牘作法及格式

第三章 關於銀行書牘之注意

第四章 號信示例

一 通常號信

二 解款號信

三 歸款號信

第六編 商用契據

第一章 契據之解釋

第二章 商用契據之種類

第三章 契據舉例

一 租地造市房契

三 租廠契

五 租房屋契

七 賣市房契

九 典市房契

二 租市房契

四 租住房契

六 租出房屋裝摺合同清單

八 加歎房屋據

十 典地基契

十一賣田契

十三回贖據

十五分夥議據

十七包攬送貨據

十九薦夥保證書

十二活賣田契

十四合同議據

十六承攬造房據

十八薦夥保單

二十保薦學徒關約