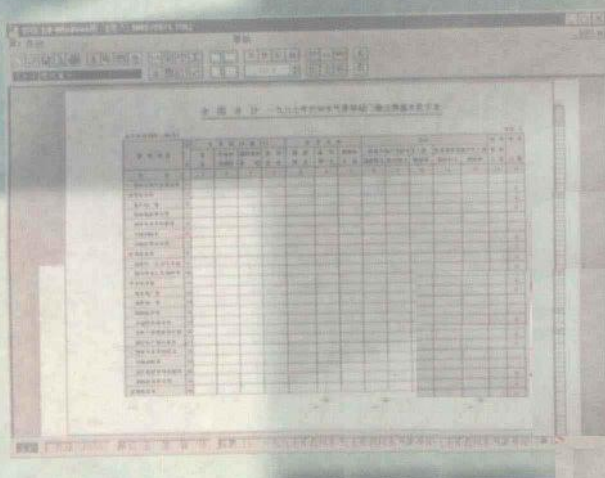


SRS通用报表处理系统

使用说明书



中华人民共和国财政部农业司
河南省财政信息中心

IRS 通用报表处理系统

使用说明书

中华人民共和国财政部农业司

河南省财政信息中心

《SRS 通用报表处理系统》软件课题组

组 长：张振国

副 组 长：胡学栋 褚利明

成 员：张振国 胡学栋 褚利明 高聚辉 秦维明
丁永建 吴孔凡 孟凡来 吴文智 宋向梅

执行组长：高聚辉 秦维明

执行成员：高聚辉 秦维明 丁永建 吴孔凡 孟凡来

序 言

SRS 通用报表系统 Windows 版问世了。这是一件值得庆贺的事情。

科学技术是第一生产力。现代科学技术的不断进步正改变着我们每一个人的生活，以计算机技术为核心的信息技术革命将把我们带入一个崭新的二十一世纪。随着以电子计算机为基础的管理信息系统的发展，计算机的应用已经渗透到了我们生活的方方面面，它使我们的管理工作更具灵活性、适应性和科学性，使我们的管理过程和决策过程进一步科学化。我们正在迎来一个以电子信息技术为先导，建立在高科技基础上的知识经济时代。

参加工作时间稍长一点的同志都记得，原来写一份材料要在纸上反复地修改，反复地写，结果还是难以做到整洁美观，我们可能都遇到过这样尴尬的场面。现在普遍用上了计算机，连作家们都“换笔”了，大家可以通过语音输入、扫描输入、键盘输入等各种方法把文字输入到计算机，并可以随意地进行编辑、修改、打印。现在我们使用计算机可以轻松地完成达到印刷质量的作品。最令人不堪回首的是，原来各级财政和财务部门的业务人员要用手工汇总和处理大量的报表，为了完成这项既繁琐而又不能出差错的工作，大家练就了许多过硬的功夫，画表格、填数、打算盘，多少次加班，多少个不眠之夜。现在好了，我们有了许多报表处理方面的软

件，SRS 通用报表处理系统就是其中的一个优秀代表。

1987 年，当微型计算机技术在财政部门开始广泛使用时，财政部农业司和河南省财政信息中心的几位同志就及时地看到其广阔的应用前景，积极研制开发报表处理软件，并于 1988 年推出了 SRS 通用报表处理系统（DOS 版）软件，1989 年使用该软件圆满地完成了 1988 年全国财政支农支出决算汇总、审核工作，大大地提高了决算的编报质量，保证了报送时效，并把广大从事财政支农支出决算工作的业务人员从繁琐的手工汇审中解放出来，减轻了广大农财干部的劳动强度。在多年的应用中，课题组的同志们及时虚心听取广大财政和财务人员的意见和建议，不断提高软件的质量和水平。在 1992 年推出了 SRS 通用报表处理系统 3.0 版，使 SRS 的 DOS 版本日臻完善。

随着计算机硬件技术的飞速发展，图形用户界面（GUI）技术应用越来越广泛，DOS 版 SRS 通用报表处理系统软件的更新换代势在必行。SRS 课题组的同志们审时度势，决定及早开发新一代报表处理软件。经过大量细致的调研和辛勤劳动，现在终于推出了引人注目的 SRS 通用报表系统的 Windows 版本。

十年磨一剑。我对 SRS 课题组所取得的成绩和为推动财政支农工作做出的不懈努力表示热烈的祝贺和衷心的感谢。

SRS 通用报表处理系统自十年前开始研制，中间经过不断修改完善，已经广泛应用于全国农财系统和农业等有关部门的各种报表处理工作中，大大提高了工作质

量和工作效率。财政部农业司使用 SRS 软件，保证了每年全国财政支农决算和农口企业财务决算汇审工作的顺利进行，为财政支农工作做出了重要贡献。

SRS 通用报表处理系统适用于任何需要进行表格（报表）处理的场合，尤其适用于各部门（系统）上下级之间和下属各单位的报表数据等信息管理。新的 SRS 通用报表处理系统是在 3.0 版基础上经过升级加工和完善后移植到 Windows 平台上的，它继承和发扬了原有 DOS 版本简捷易用的特性，修改和扩充了原有的各种功能，使得操作更方便，功能更强大，界面更友好。它是广大财政和财务人员进行报表处理的好助手。

希望 SRS 课题组的同志们继续虚心听取广大财政和财务人员的意见和建议，再接再厉，百尺竿头更进一步，为财政和财务管理工作做出新贡献。

A handwritten signature in black ink, appearing to read '张焱' (Zhang Huo), written in a cursive style.

1998 年 9 月 11 日

感 谢

SRS 通用报表处理系统 Windows 版的诞生，不能忘记各省、自治区、直辖市财政厅（局）农财处及全国农财系统的各级领导和同志们，他们对 SRS 通用报表处理系统的研制和发展非常关心，没有他们的大力支持与帮助，就不可能有 SRS 的今天。特别是王长进、朱青、谢伟、杨军、钟文坚、陈颖杰、姚克俭、白鹤天、陈群、邹宁、李绍文、李建平、汤如武、王锦程、孙向荣、孙小铭、盛忠夏、胡甲、张中亮、陈牧原、王静、张传利、黄海生、饶伟强、王建鸿、董昕、荆华、邹婕等同志，他们在百忙之中结合财政业务工作，认真分析各种报表编制业务，刻苦钻研高新技术，积极探讨计算机技术在财政业务中的应用，为 SRS 课题开发出了不少好主意，想了许多好办法。每一版 SRS 软件都凝结着他们的汗水，SRS 每前进一步都离不开他们的辛劳。

由此，我们万分感谢所有提到和未及提到的关心和支持 SRS 通用报表处理系统成长和发展的同志们及广大用户朋友，衷心地祝愿你们工作顺利，生活幸福。希望你们一如既往地关心和呵护 SRS，使它不断进步，不断完善。SRS 将为您和广大用户朋友的工作提供更加完美的服务。

SRS 课题组

目 录

作者的话	1
第一章 系统简介	3
§ 1.1 了解报表	3
§ 1.1.1 经典方式	4
§ 1.1.2 复杂方式	4
§ 1.2 功能简介	5
§ 1.3 系统要求	6
§ 1.4 安装 SRS	7
§ 1.4.1 安装	7
§ 1.4.2 创建快捷方式	11
§ 1.5 启动 SRS	13
§ 1.6 退出 SRS	15
第二章 基本概念	16
§ 2.1 关于作业	16
§ 2.2 关于报表	18
§ 2.3 关于单位	19
§ 2.3.1 典型意义	19
§ 2.3.2 其它意义	23
§ 2.4 关于工作模式	24
§ 2.5 关于数据的组织	25
第三章 作业管理	27
§ 3.1 创建新作业	27
§ 3.2 打开作业	34
§ 3.3 下发参数盘	35

§ 3.4 安装参数盘	36
§ 3.5 安装旧版作业	39
§ 3.6 背景图案设置	41
§ 3.7 MDI 窗口管理	44
第四章 报表制作	47
§ 4.1 报表参数	47
§ 4.1.1 参数	48
§ 4.1.2 宏替换	50
§ 4.2 报表制作	51
§ 4.2.1 设置表格尺寸	54
§ 4.2.2 改变栏宽	55
§ 4.2.3 纵向分页	55
§ 4.2.4 横向分页	56
§ 4.2.5 自动行号	56
§ 4.2.6 自动栏号	56
§ 4.2.7 表格线的编辑	56
§ 4.3 参数文件和数据文件	57
§ 4.4 数据行栏的编号	60
§ 4.5 表格存储	60
第五章 数据录入	62
§ 5.1 数据录入	62
§ 5.2 切换单位	64
§ 5.3 换报表	65
§ 5.4 工具按钮	66
第六章 审核计算	68
§ 6.1 报表审核	68

§ 6.1.1 表内审核.....	68
§ 6.1.2 审核错误说明.....	72
§ 6.1.3 表间审核.....	73
§ 6.2 计算.....	75
§ 6.3 审核公式.....	75
§ 6.4 关于报表计算的几点说明.....	82
§ 6.5 舍位平衡.....	83
第七章 报表汇总.....	87
§ 7.1 汇总操作.....	87
§ 7.1.1 汇总的前提条件.....	87
§ 7.1.2 汇总步骤.....	88
§ 7.2 汇总公式语法.....	89
§ 7.3 汇总公式的保存格式.....	92
§ 7.4 汇总公式的编辑.....	93
第八章 数据检索.....	94
§ 8.1 基本概念.....	94
§ 8.2 单行检索.....	97
§ 8.3 单栏检索.....	100
§ 8.4 组合检索.....	103
第九章 报表打印.....	108
§ 9.1 设置打印机.....	108
§ 9.2 页面设置.....	112
§ 9.3 模拟显示.....	115
§ 9.4 报表打印.....	120
第十章 数据处理.....	125
§ 10.1 产生上报盘.....	125

§ 10.2 接收报盘	129
§ 10.3 数据清零	130
§ 10.4 数据转换	132
§ 10.5 表格剪裁	133
§ 10.5 图形分析	136
§ 10.5.1 图形定义	138
§ 10.5.2 作图	140
§ 10.5.3 保存模版	140
§ 10.5.4 打开模版	142
§ 10.5.5 存储图象	143
§ 10.5.6 打印图象	144
第十一章 分户报表管理	145
§ 11.1 新建作业	145
§ 11.1.1 单位信息内容	147
§ 11.1.2 单位信息定义	147
§ 11.1.3 数据库录入	149
§ 11.1.3.1 枚举数据库录入	149
§ 11.1.3.2 单位信息库录入	150
§ 11.2 打开作业	152
§ 11.3 基层报表汇总	153
§ 11.4 分析报表	153
§ 11.5 产生报盘	164
§ 11.6 接收报盘	165

作者的话

谢谢您选用 SRS 通用报表处理系统。

SRS 通用报表处理系统 Windows 版本是河南省财政信息中心与财政部农业司经过十年的不懈努力推出的最新版本。它适用于任何需要处理电子表格的场合，尤其适用于各系统上下级之间的信息管理。特别体察我国国情，全面表现中国特色。

选用 SRS 软件，可以提高您的工作效率，减轻您的劳动强度，使您事半功倍，给您带来工作的愉悦。

此次 SRS 版本是在 SRS 3.0 通用报表处理系统基础上移植到 Windows 平台上的。它继承和发扬了原有 DOS 版本简捷易用的特性，修改和扩充了原有的各种功能，使得操作更方便，功能更强大，界面更友好。

本说明书指导用户使用 SRS 软件。对于报表处理中的问题尽量给予详尽的解答，请您在使用 SRS 通用报表处理系统之前仔细阅读本说明书，它对于您使用本软件进行报表处理具有重要的指导意义，会使您少走弯路，节省您宝贵的时间。

应该说明的是：

1. 本软件只限于一位用户在一台 P C 机上使用。任何其它的使用方式都是不合乎知识产权保护要求的；未经版权所有者同意，对于本软件的任何部

分（包括软件本身及包装、说明等）进行复制、散发、传播都是非法的。

2. SRS 通用报表处理系统的任何改进不受此说明书的约束。但软件有改进时，会在系统文件中详细说明，请注意阅读 READ.ME 或 SRS.DOC 文件，它反映了本书出版后软件的变化情况。
3. 本软件不包含任何破坏性或攻击性的内容。对于在使用本软件过程中发生的机器硬件或其它软件及信息、数据等的损失，本软件不负任何责任。

第一章 系统简介

Build a system that even a fool can use and only a fool will want to.

—Murphy's Laws of Computers

本章将讲解本软件对报表的分析和理解；本软件的安装、启动；本软件的基本功能的大致轮廓等。

要点：

- 理解报表处理
- 了解软件的基本功能
- 掌握软件的安装、启动和退出

§ 1.1 了解报表

报表处理工作是各级行政机关和国家权力机关收集信息、处理数据、统计分析的重要手段，也是广大财政、财务、文秘和管理人员必须掌握的工作技能。

我们把报表处理工作分成两大类：

一、下管一级、逐级汇总、自下而上的数据收集方式。我们称之为经典方式。

二、每一级管理机关全面搜集下级及其下属单位的统计信息、并搜集本级和下级基层单位的基本信息，我们称之为复杂方式。

下面我们分别对其进行说明。

§ 1.1.1 经典方式

经典方式的处理过程如下：

1、首先由最高级管理机关制定统计报表的格式，包括报表式样、勾稽关系。

2、由最高级管理机关布置下级管理机关填报、上报统计报表。

3、中间各级管理机关根据上级的要求，查阅有关资料或帐务信息，产生本级的报表数据；根据本级的业务要求，修改增删报表内容，并下发下一级管理机关填报；接收下级管理机关的数据；再将本级和下级管理机关的数据产生汇总结果，上报上级管理机关。

4、最下级管理机关根据上级的要求，查阅有关资料或帐务信息，产生本级的报表数据，上报上级管理机关。

5、每一级管理机关掌握本级和下一级管理机关的数据。

§ 1.1.2 复杂方式

第二类方式的数据收集过程较为复杂：

1、最高级管理机关分别制定一套基层单位使用的数据报表：如资产负债表、利润分配表、资金平衡表、人员基本情况表等等。再制定一套管理部门使用的统计分析报表，下发下级管理机关填报。

2、中间各级管理机关根据上级管理机关的要求，向自己管理的基层单位和下一级管理机关布置基层报表和统计分析报表；分别接收下级管理机关上报的各基层单位数据和统计分析报表；根据下级管理机关上报的各基层单位数据产生本级统计分析报表；上报各基层单位数据和本级

的统计分析报表。

3、最下级管理机关根据上级管理机关的要求，向自己管理的基层单位布置基层报表；接收基层单位上报数据报表；根据基层单位数据产生本级统计分析报表；上报基层单位数据和本级的统计分析报表。

4、基层单位根据管理机关的要求，查阅有关资料或帐务信息，产生本单位的报表数据，上报管理机关。

5、每一级管理机关掌握本级和下级管理机关的统计报表数据；并掌握本级和下级（直到最下级）管理机关管理的所有基层单位的数据。

§ 1.2 功能简介

在深刻理解报表处理的基础上，我们在计算机上开发了 SRS 通用报表处理系统。它适用范围广，操作方便，有很强的表格和数据处理能力。

“所见即所得”的制表方式

鼠标操作，功能实用，简单快捷。

全屏幕数据录入与修改

数据与表格分离，制作一个报表式样可用于多个单位，全面减轻您的劳动强度；表格制作与数据录入命令按钮灵活切换。

强大的报表打印功能，总能满足您的要求

其中特别设计的比例打印方式，更是自动适应纸张大小，满足您的工作需要。

既可单表管理，又可管理一套表，直至多套表

集约式的报表管理条理清楚，特别实用。

灵活的表内、表间、作业间的审核、计算功能

严谨完善、直观方便的公式语法定义，灵活表达报表勾稽关系。

三维报表的汇总

报表汇总不光完成简单的数据叠汇，更可按照汇总公式的定义进行多种处理。

数据检索

对三维报表可按栏、行、单元等要求对多个单位的数据进行检索、排序、旋转，便于对照比较。

舍位平衡

特有的舍位平衡功能，充分体现了本软件对报表处理工作的深刻理解。

单位管理

方便地完成上下级单位间的数据处理，强大的数据库管理功能，可以管理仅受计算机硬件限制的单位个数；数据库可以由用户自己定义，其功能全面超越同类软件。

多种功能不能一一详述。

§ 1.3 系统要求

在安装 SRS 之前，必须确认计算机满足最低安装要求：

- 1、中文 Windows 95 或更高的版本。
- 2、至少 10M 字节以上的硬盘空闲空间。
- 3、一个 CD-ROM 驱动器。
- 4、Windows 支持的 VGA 或更高分辨率的显示器。
- 5、至少 8M RAM。
- 6、鼠标或其它定点设备。