



考德上公培

WWW.KDS100.COM

第6讲

公务员录用考试考德上密训课堂系列

密训课堂

——面试之半月谈

主编 田亚东 审定 考德上公务员考试研究院

适用范围：

公务员考试 | 事业单位考试 | 村干部考试 | 公安招警考试 | 军转干考试 | 法检招录考试 | 选调生考试 | 三支一扶考试



考德上公培

WWW.KDS100.COM

第6讲

公务员录用考试考德上密训课堂系列

密训课堂

—— 面试之半月谈

主 编 田亚东

副主编 周志刚

编 委 周前宜 李三知 朱四海 李云云 张旻 朱飞翔 徐岑

审 定 考德上公务员考试研究院

中国人民大学出版社

· 北京 ·

图书在版编目 (CIP) 数据

密训课堂——面试之半月谈/田亚东主编. —北京:中国人民大学出版社,2013.5
ISBN 978-7-300-17384-9

I. ①密… II. ①田… III. ①公务员-招聘-考试-中国-自学参考资料 IV. ①D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 079401 号

公务员录用考试考德上密训课堂系列

密训课堂——面试之半月谈

主编 田亚东

审定 考德上公务员考试研究院

Mixun Ketang —— Mianshi zhi Banyuetan

出版发行 中国人民大学出版社

社 址 北京中关村大街 31 号

邮政编码 100080

电 话 010-62511242 (总编室)

010-62511398 (质管部)

010-82501766 (邮购部)

010-62514148 (门市部)

010-62515195 (发行公司)

010-62515275 (盗版举报)

网 址 <http://www.crup.com.cn>

<http://www.1kao.com.cn>(中国 1 考网)

经 销 新华书店

印 刷 三河市冠宏印刷装订厂

规 格 205mm×280mm 16 开本

版 次 2013 年 5 月第 1 版

印 张 20.5

印 次 2013 年 5 月第 1 次印刷

字 数 571 000

定 价 50.00 元

版权所有 侵权必究

印装差错 负责调换

给面试考生的一封信

各位亲爱的考生：

《密训课堂——面试之半月谈》终于面世了。这是考德上集体智慧的结晶，更是全体面试考生的福音，也是我长久的期待。也许是“敝帚自珍”，也许是“坐井观天”，也许是“情有独钟”，作为一个见证和推动中国公务员面试改革的权威面试专家来说，我很喜欢《密训课堂——面试之半月谈》。我很想在考生还没有真正接触这本教材之前，以一个老师、朋友、兄弟（妹）的身份与大家推心置腹聊几句，权当此书的前言。

首先，我们要明白一个问题：公务员面试究竟考什么？

“不畏浮云遮望眼，只缘身在最高层。”我们只有洞察公务员面试的选人原则，才能知悉公务员面试的规律，从而预测公务员面试的基本趋势。我党识人选人用人的准则永远是“德才兼备，以德为先”。那么在公务员面试过程中也始终贯彻这一指示精神，强调“德”，重视“能”。“德”主要从“自我与岗位认知”、“人际关系处理”具体题型和从处理其他问题、认知其他事物的细节中予以考查和辨别，通过考生的言行举止考查考生在为人处世方面是否真正做到“润物细无声”；“能”主要考查考生扎实的工作能力、丰富的工作经验、全面的知识体系、良好的逻辑思维、流畅的语言表达、自信从容的个性展现。在考试内容上，涵盖了计划组织、情景处理、联想分析、演讲说服、心理素质等方面的知识，可以说是点多面广。这是道德与能力的冲撞、激情与从容的融合、感性与理性的对接，对考生的要求更高、更直接、更具有挑战性。优秀的考生能够驾轻就熟，从而“指点江山、激扬文字”，最终圆梦公考；而大部分考生却理不清头绪、抓不住重点、握不住方向，以致折戟沉沙，扼腕叹息，不得不从头再来。

其次，我们要明白一个问题：公务员考生究竟要什么？

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”虽然每一个进入公务员面试的考生，心中都怀揣着追求和梦想，并且为了能够顺利走过面试这条钢丝绳，每位考生可以说是全力以赴、殚精竭虑。但是大多数考生对于公务员面试认识肤浅、知识贫乏、实践苍白、复习没有章法、学习没有方向、训练没有体系。关键面试是一种动态的行为，而教材恰恰是静态的积累。很多考生即使看了很多方法、积累了很多知识，但是在考场上依然无从发力，最终也是“纸上谈兵”。因此很多考生很期待一本面试教材既有理论的深度，也有实践的高度；既有知识的梳理，更有能力的提升；既有看书的欲望，更有练习的冲动；既有合理的循序渐进，更有科学的学习规划；既有教材价格的低廉，更有培训一样的效果。“书中自有黄金屋，书中自有颜如玉。”从而能够真正思接千载、视通万里，德才兼备、相得益彰，厚积薄发、笑傲考场。

再次，我们要把握一个核心：考德上教材究竟有什么？

“咬定青山不放松，始得人间满园桃。”考德上是年轻的，才刚刚两岁。但是我以及我的团队核心成员，都已在公务员面试领域驰骋十三年之久。从2004年由我主编、在中国人事出版社出版的《面试培训宝典》和2010年由我担纲出版的《公务员面试专项教材》起，我们开启了面试教材的新时代。但是我们没有停留，我们在研究同行，我们在领先行业。陈安之说过：“要研究成功者的想法策略和行为习惯，然后加以改良，因为我们不可能靠模仿别人而超越竞争对手，要超越竞争对手，我们一定要创新。”我们不仅在超

越对手,更是在不断超越自己,不断把考生的需求和教材的实效紧紧相连。

《密训课堂——面试之半月谈》内容突出“新”。“无边落木萧萧下,不尽长江滚滚来。”教材紧密结合“德”、“能”两大领域展开,分为“为人修德篇”、“执行能力篇”、“分析能力篇”等,从个人、岗位认知到人际关系,从计划组织、应急应变、致辞宣讲到说服沟通,从观点分析、联想分析、政策热点到无领导小组讨论,突出了“道德”之新、“宣讲说服”之新、“联想分析”之新。内容的分类也更加科学,真正引导行业。并且内容不仅仅局限于文字,还有视频、图片的相互辉映,形成强烈的冲击。

《密训课堂——面试之半月谈》形式突出“实”。“操千曲而后晓声,观千剑而后识器。”为了真正体现面试教材培训化,我们在教材的谋篇布局上精心安排,力求“实用”。教材不仅仅是理论的读本,更是培训的学习指南。我们把教材分成15天的学习内容,要求考生按照教材要求按部就班进行科学培训,并且从“早训课堂”、“上午课堂”、“下午课堂”、“晚上课堂”四个环节进行内容分配,让考生有计划、有步骤地完成自我培训。一册在手,无师自通。

《密训课堂——面试之半月谈》效果突出“好”。“落霞与孤鹜齐飞,秋水共长天一色。”怎样将静态的教材与动态的培训结合起来?一直是我們思考的问题。如何把“死”的知识变“活”?如何把单调的内容变得富有趣味?我们在破解这个瓶颈。应该说,《密训课堂——面试之半月谈》已经解决了这个问题,从此以后,所有接触到这本教材的考生都会喜欢。一本教材,半个月的时间,一辈子的幸福。其实这何止是一个“好”字可以描述清楚的!

最后,我温馨提醒一句:您已经不再需要任何的迟疑。

“人生像攀登一座山,而找寻出路,却是一种学习的过程,我们应当在这个过程中,学习稳定、冷静,学习如何从慌乱中找到生机。”我们不要因为徘徊而错失人生最宝贵的机会,就如同美国的阿瑞斯·德格所言,“唯一持久的竞争优势,也许就是比你的竞争对手学习得更快的能力”,一步领先,步步领先。《密训课堂——面试之半月谈》是您的良师益友,您还犹豫什么?一念之间,您就会改变自己的人生轨迹!

各位考生,我期待你们的成功,我希望你们在考场拥有“长风破浪会有时,直挂云帆济沧海”的自信与勇气,真正主宰自己的命运,实现公考梦想。而对于考德上来说,我们始终在路上。“春蚕到死丝方尽”,“人至期颐亦不休”。为了真正实践“为国育才,德者为上”的教育理念,我们将奋力前行!

在本书的编写过程中,尽管我们已经尽心、尽力、尽责,但书中难免存在失误和有待商榷之处,恳请广大考生批评指正。

你永远的朋友:田亚东

2013年3月18日

Contents 目录

第一篇 走近面试

课堂一 公务员面试概述	1
【早训课堂——闻鸡起舞】	1
【上午课堂——了解面试】	4
【下午课堂——读懂考官】	14
【晚上课堂——夜渡心河】	17
课堂二 公务员面试口才	22
【早训课堂——闻鸡起舞】	22
【上午课堂——朗诵知识】	25
【下午课堂——口才训练】	29
【晚上课堂——夜渡心河】	34

第二篇 走进面试

第一章 为人修德篇	36
课堂三 认知篇	37
【早训课堂——闻鸡起舞】	37
【上午课堂——自我认知与职务匹配】	38
【下午课堂——自我以及岗位认知训练】	46
【晚上课堂——夜渡心河】	60
课堂四 人际关系篇	65

【早训课堂——闻鸡起舞】	65
【上午课堂——人际关系处理】	67
【下午课堂——人际关系处理训练】	74
【晚上课堂——夜渡心河】	77
第二章 执行能力篇	80
课堂五 计划组织管理	80
【早训课堂——闻鸡起舞】	80
【上午课堂——计划组织管理】	81
【下午课堂——计划组织管理训练】	94
【晚上课堂——夜渡心河】	101
课堂六 应急应变	110
【早训课堂——闻鸡起舞】	110
【上午课堂——情景处理】	111
【下午课堂——情景处理训练】	120
【晚上课堂——夜渡心河】	125
课堂七 致辞宣讲	131
【早训课堂——闻鸡起舞】	131
【上午课堂——致辞宣讲】	133
【下午课堂——致辞宣讲训练】	141
【晚上课堂——夜渡心河】	148
课堂八 说服沟通	150
【早训课堂——闻鸡起舞】	150
【上午课堂——说服沟通】	150
【下午课堂——说服沟通训练】	156
【晚上课堂——夜渡心河】	161
第三章 分析能力篇	164
课堂九 观点分析	164
【早训课堂——闻鸡起舞】	164
【上午课堂——观点分析】	166

【下午课堂——观点分析训练】	174
【晚上课堂——夜渡心河】	180
课堂十 联想分析	190
【早训课堂——闻鸡起舞】	190
【上午课堂——联想分析】	191
【下午课堂——联想分析训练】	198
【晚上课堂——夜渡心河】	203
课堂十一 政策热点	209
【早训课堂——闻鸡起舞】	209
【上午课堂——政策热点】	212
【下午课堂——政策热点训练】	220
【晚上课堂——夜渡心河】	224
第四章 无领导小组讨论篇	240
课堂十二 无领导小组讨论	240
【早训课堂——闻鸡起舞】	240
【上午课堂——无领导小组讨论】	241
【下午课堂——无领导小组讨论应考策略】	249
【晚上课堂——夜渡心河】	256

第三篇 感受面试

课堂十三 模拟训练	257
【早训课堂——闻鸡起舞】	257
【上午课堂——模拟答题】	258
【下午课堂——熟悉各种题型解题思路】	265
【晚上课堂——夜渡心河】	269
课堂十四 逼真训练	272
【早训课堂——闻鸡起舞】	272
【上午课堂——全真模拟答题】	273

【下午课堂——全真模拟】	280
【晚上课堂——夜渡心河】	287
课堂十五 材料题型	290
【早训课堂——闻鸡起舞】	290
【上午课堂——材料题型】	292
【下午课堂——材料题训练】	302
【晚上课堂——夜渡心河】	310
后 记	319

走近面试

课堂一
公务员面试概述

【早训课堂——闻鸡起舞】

一个信息的传递=7%语言+38%语音+55%形体

——艾伯特·梅拉比安(美)

一、考生的状态训练

(一)表情之目光接触的技巧

视线向下表现出权威感和优越感(见图1—1)。

视线水平表现出客观和理智(见图1—2)。



图1—1 视线向下①



图1—2 视线水平

① 注:本篇文中图片非经个人同意,不得以任何方式使用,违者必究。



(二)表情之微笑

原则:发自内心、适度、适宜(见图 1—3)。

练习:对镜练习、诱导练习、当众练习、演讲练习(见图 1—4)。

微笑的重要性:其他一切手段达不到的效果,微笑可以达到。



图 1—3 适度微笑



图 1—4 微笑练习

二、考生的朗诵训练

朗诵训练 1

常怀一颗感恩的心
落叶在空中盘旋飘荡,
描绘着一幅幅感人的画面,



那是大树感恩大地对她的滋养；

浪花在大海中翻腾歌唱，

谱写着一曲曲感恩的乐章。

那是浪花对哺育它的大海的颂扬。

不要抱怨上苍给予你太多的坎坷与沧桑，

也不要悲叹命运中有太多的曲折和跌宕，

常怀一颗感恩的心，

让我们体验生活的快乐，沐浴着爱的阳光成长。

有人说——

善良的本质就是拥有一颗感恩的心；

也有人说——

感恩是人世间的美德，它至高无上。

感恩我的父母，因为他们给予我宝贵的生命，哺育我们健康地成长；

感恩我的老师，因为他们带我品尝知识的琼浆，教我放飞青春的梦想；

感恩亲爱的党，因为它为我们创造和平安定的环境，播撒阳光让新苗茁壮；

感恩伟大的祖国，因为它赋予我们中国人的尊严，巍然屹立于世界东方。

多少次带着幸福的感觉进入梦乡，

多少次满含着感动的泪花把未来畅想，

学会感恩，就会虔诚地面对生活的挑战，

学会感恩，带着欣喜与热爱去进行生命的远航。

感恩，是一种力量，

感恩，是一种境界，

拥有一颗感恩的心，

我们就会拥有快乐，拥有幸福，拥有一个美好的未来。

朗诵训练 2

沁园春·雪

毛泽东

北国风光，千里冰封，万里雪飘。

望长城内外，惟余莽莽；

大河上下，顿失滔滔。

山舞银蛇，原驰蜡象，欲与天公试比高。

须晴日，看红装素裹，分外妖娆。

江山如此多娇，引无数英雄竞折腰。

惜秦皇汉武，略输文采；

唐宗宋祖，稍逊风骚。

一代天骄，成吉思汗，

只识弯弓射大雕。

俱往矣，数风流人物，还看今朝。

《沁园春·雪》是毛泽东同志的诗词名篇，创作于1936年2月。诗词分上下两阕，上阕描写乍暖还寒的北国雪景，展现伟大祖国的壮丽山河；下阕由作者对祖国山河的壮丽的感叹，引出秦皇汉武等英雄人物，纵论历代英雄人物，抒发作者伟大的抱负及胸怀。



朗诵的重要性:朗诵能提高答题的流畅性和节奏感,提升考官的愉悦感。

面试答题要求:口齿清晰,语言流畅。

(1)流畅:忌卡壳、语带嗯啊、重复、不正常的停顿。

(2)交流:看考官,遵从 5:3:2 原则,即 50% 的时间看主考,30% 的时间看副考,20% 的时间看答题本(无题本的遵从 6:4 原则)。

(3)亲和:春风拂面,自然微笑。

(4)音量:音量适度,入耳入心。根据心理学、生理学原理,人处于兴奋状态下容易充满自信、声音洪亮,反之亦然。因此在答题的时候,音量适当提高半拍,声音洪亮有利于刺激潜能,尽快进入状态,越说越兴奋、越说思路越开阔、越说越有激情,注意抑扬顿挫。

(5)语速:不要过快,因为语速太快导致思维空间小,更容易出现脱节卡壳的状况。这就对我们的语速提出了要求,即说话掌握好节奏,不急不慌,边说边想,娓娓道来。

(6)语调:语气语调要有高低起伏、抑扬顿挫,最忌死水无澜、毫无变化。同时大部分考生在表达的时候语气词过多,如:啊、呢、哪、喔、啦。平时,在练习的时候,我们可以给自己录音,反复拿来听,看看自己存在哪些语气词,多加练习,逐渐改掉这些毛病。

【上午课堂——了解面试】

一、面试的含义

在人事招录工作中,面试这一考试方式运用得越来越广泛,各级公务员招录要面试,事业单位员工招聘要面试,招警要面试,绝大多数企业员工招聘也都有面试。《国家公务员录用暂行规定》第 16 条规定:“国家公务员的录用考试采取笔试和面试的方式,测试应试者的公共基础知识、专业知识水平,以及其他适应职位要求的业务素质与工作能力”。

虽然面试在各类人才甄选工作中得到广泛应用,但人们对面试的确切定义至今众说纷纭。有人认为,面试就是谈谈话、见见面而已,就是主考官与应试者交谈,应试者以口头答询问题的考试形式;有人认为,面试是通过对面试者外部行为的(语言的与非语言的)观察来评价面试者素质的考试方法;有人认为,面试即面谈加口试,是通过主考官与应试者直接见面、边提问边观察分析,评价应试者的仪表气质、言谈举止、体质精力以及相关素质能力,做出面试者是否与职位要求相适应的结论的考试方式,等等。

上述对面试的理解是不全面的,它们只抓住了面试的某些方面特质,而非面试的全部特质。笔者认为,面试是一种在特定场景下,经过精心设计,以交流和视察为主要手段,了解应试者素质特征、能力状况以及求职动机等的考试方式。

“特定场景”是面试考试方式的第一个特点,是与日常的观察、考察等测评方式相区别的第一个标志。日常的观察、考察使用的手段是“交流和视察”,但那是在自然场景下进行的;面试考试的手段虽然也是“交流和视察”,但这种“交流和视察”是在“特定场景”中进行的。这种“特定场景”是精心布局的,具有高压性和严肃性。

“精心设计”是面试考试方式的第二个特点,是与一般性的交谈、面谈、谈话相区别的标志。这种“精心设计”不仅体现在“特定场景”的布局上,而且体现在题型的设计上,体现在评价标准、评价方式、评价内容上。一般性的面谈与交谈,是在自然状态下的面对面的直接接触和了解,这种面谈和交谈不会给对方带来高压性和严肃性,面谈和交谈的效果与面试效果完全不同;面试考试不但要突出“问”、“听”、“察”、“析”、“判”的综合性特色,而且要评价考生的求职动机、人际交往的意识与技巧、自我情绪控制能力、计划



组织协调能力和分析判断能力、语言表达能力以及举止仪表和气质修养,等等。

面试的作用从根本上说就在于弥补笔试考查功能的不足。和其他职位要求相比,公务员应当具备更全面的素质,不仅要具备深厚、广泛的知识底蕴,而且要具备诸如举止仪表、反应敏捷度、语言表达能力、自我情绪控制等方面的素质。

笔试是以文字的形式进行考查,其主要功能在于考查考生的知识底蕴情况,它在功能上存在明显的不足:

一是从考查内容上看,有很多素质和要素很难在笔试中体现出来。例如,举止仪表、反应的敏捷度、语言表达能力、自我情绪控制等方面是不能够通过笔试加以评判的,而这些素质正是公务员必备的素质;有些素质特征可以通过文字形式来表达,有些素质因为应试者的掩饰行为或其他原因没能表达,但却可以通过面试来考查。如对某些隐情,应试者往往不愿表露,对这些不愿表露的东西,在文字性的笔试、问卷等测试中,可以实现,但在面对面、眼对眼的面试中,就很难做到了。

二是笔试成绩不能反映考生的实际工作能力。死记硬背者往往会取得笔试的高分,不能全面展示考生的真实能力,如果仅仅以笔试成绩作为公务员的唯一录用依据,就会出现高分低能的情况。而这与公务员考试的目的是背道而驰的。面试正好可以弥补笔试这方面的不足。如心理测验中的许多问卷是测评应试者的智力、心理、品德等的有效手段,把这些心理测验中的问题以口头问答的形式表现出来,往往会收到与笔试不同的效果。此外,面试中信息量利用的高频率可以提升评价质量;如果在面试中引入无领导小组讨论、角色扮演、管理游戏等情景模拟的面试方式,还可考查应试者的组织能力、领导能力等;如果引入工作演示的方法,还可直接考查出一些应试者的实际工作能力。所以,在笔试的基础上加以面试,就不至于使那些笔试失误者、笔试成绩不够理想但其他方面素质很高、具有很大发展潜力的考生失去机会。

二、面试的分类

按照国家公务员面试的相关规定,根据面试对象和招考职位的要求,可以采取结构化面试、无领导小组讨论、文件筐测验、情景模拟和实际操作等方式进行。

(一)结构化面试

结构化面试,也称标准化面试,是相对于传统的经验型面试而言的一种面试方式,它是指在面试之前就将面试所涉及的内容、试题、评分标准、评分方法等一系列问题进行系统的结构化设计,然后通过测评人员与应聘者面对面的言语交流,对应聘者进行评价的标准化面试方式。结构化面试一方面吸收了标准化测验的优点,同时融合了传统的经验型面试的优点,更重要的是,它从形式到内容都突出了系统结构的特点,因此,这种面试方式更为科学、有效、客观、公平,在公务员面试中得到广泛应用。

(二)无领导小组讨论

无领导小组讨论是采用情景模拟的方式对考生进行的集体面试。它通过给一组考生(一般是5~7人)一个与工作相关的问题,让考生们进行一定时间(一般是1小时左右)的讨论,来检测考生的组织协调能力、口头表达能力、辩论能力、说服能力、情绪稳定性、处理人际关系的技巧、非言语沟通能力(如面部表情、身体姿势、语调、语速和手势等)等各个方面的能力和素质是否达到拟任岗位的综合要求,由此来综合评价考生之间的优劣。

在无领导小组讨论中,评价者或者不给考生指定特别的角色(不定角色的无领导小组讨论),或者只给每个考生指定一个彼此平等的角色(定角色的无领导小组讨论),但都不指定谁是领导,也不指定每个考生应该坐在哪个位置,而是让所有考生自行排位、自行组织,评价者只是通过安排考生的活动,观察每个考生的表现,来对考生进行评价,这也就是无领导小组讨论名称的由来。无领导小组讨论主要测试应试者的论辩能力。其中既包括对法律、法规、政策的理解和运用能力,也包括对拟讨论题目的理解能力、



发言提纲的写作能力、逻辑思维能力、语言说服能力、应变能力、组织协调能力等。

(三)文件筐测验

文件筐测验,通常又叫公文处理测验,是评价中心最常用和最核心的技术之一。文件筐测验是情景模拟测试的一种,它是对实际工作中管理人员掌握和分析资料、处理各种信息,以及做出决策的工作活动的一种抽象和集中。该测验在假定的情景下实施,假定的情景是一种假设环境,如单位、机关所发生的实际业务、管理环境。在测验中提供给受测者信息如函电、报告、声明、请示及有关材料等文件,内容涉及人事、资金、财务、市场信息、政府的法令、工作程序等多种材料,这些材料放在公文筐里,要求受测者以管理者的身份,模拟真实生活中的情景和想法,在规定的条件下,在限定的时间(通常为1~3小时)内对各类公文进行现场处理,评委通过对受测者处理文件过程中的行为表现和书面答案,评价其计划、授权、组织、预测、决策和沟通的能力。

文件筐测验通常用于管理人员的选拔。测验一般只给日历、背景介绍、测验指示和纸笔,考生在没有旁人协助的情况下回复函电,拟写指示,作出决定,以及安排会议。考官评分除了看书面结果外,还要求考生对其问题处理方式做出解释,根据其思维过程予以评分。文件筐测验具有考查内容范围广、表面效度高的特点,因而非常受欢迎,使用频率居各种情景模拟测验之首。

文件筐测验的主要特点表现在:

第一,考查内容广。文件筐测验时,测评受测者的依据是文件处理的方式及理由,是静态的思维结果。因此,除了必须通过实际操作的动态过程才能体现的要素外,所有背景知识、业务知识、操作经验以及能力要素都可以涵盖于文件之中,借助于受测者对文件的处理来实现对受测者素质的考查。

第二,表面效度很高。文件筐测验所采用的文件,十分类似甚至有的直接就是应聘职位中常见的文件,因此,受测者能妥善处理测验公文,就能理所当然地被认为具备职位所需的素质。

第三,应用范围大。考察内容范围的广泛使得文件筐测验具有广泛的实用性,并且表面效度高,易为人所接受,因此,文件筐测验是众多公选考试测验中普遍使用的一种。

第四,情景性强。文件筐测验完全模拟现实中真实发生的经营、管理情景,对实际操作有高度似真性,因而预测效度高。

第五,综合性强。测验材料涉及日常管理、人事、财务、市场、公共关系、政策法规等行政机关的各项工

作,从而能够对高层及中层管理人员进行全面的测评与评价。

第六,评分难度大。文件处理结果的评价受多种因素的影响,机构、氛围、管理观念不同的组织,具有不同的评价标准。在文件筐测验的评分确定过程中,专业人员和实际工作者往往存在理解上的差异。

第七,成本很高。文件筐测验的试题设计、实施、评分都需要较长时间的研究与筛选,必须投入相当大的人力、物力和财力才能保证较高的表面效度,因此花费的精力和费用都比较高。正因为如此,这种面试方式在公务员考试中很少采用。

(四)情景模拟

情景模拟面试,是设置一定的模拟状况,要求被测试者扮演某一角色并进入角色情景,去处理各种事务及各种问题和矛盾。考官通过对应试者在情景中所表现出来的行为进行观察和记录,以测评其素质潜能,或看其是否能适应或胜任工作。

情景模拟面试方式具有如下特点:

一是针对性强。由于模拟测试的环境是拟招岗位或近似拟招岗位的环境,测试内容又是拟招岗位的某项实际工作,因而具有较强的针对性。例如:假如你报考的职位是某地财政局财务人员,面试采取情景模拟面试方式,模拟题目给了你有关财务资料,要求你据此写出一份财务分析报告,内容包括数据计算、综合分析、个人的观点、意见和建议。又如,你报考的职位是从事文字工作的,采取情景模拟面试方式,面试题目前一篇成文信息抽取观点、颠倒次序后,由一位主考人语无伦次地口头叙述,让应试者记录并据此

写出一份“简报”。

二是可信度高。由于模拟测试接近实际,考查的重点是应试者分析和解决实际工作问题的能力,加之这种方式又便于观察了解应试者是否具备拟任岗位职务的素质,因此,普遍反映模拟测试比笔试和其他面试形式更具有可信性。情景模拟面试存在规范化程度不易平衡、效率较低、对考官素质的要求较高等局限性,因此在公务员面试中也没有得到广泛运用,主要在管理人员和某些专业人员的招录中使用。

需要指出的是,目前的公务员面试考试主要采取结构化面试方式,部分地方及部分职位采取无领导小组讨论的面试形式。

三、面试的测量要素

(一)语言表达能力

公务员在日常的工作中经常要向上级汇报情况、提建议,要向下级传达上级指示,要宣传党的路线方针政策,做群众的说服教育工作等,所以,只有具备较强的言语表达能力,做到说话口齿清晰、简明扼要、富有逻辑性,才能做好工作。正是因为语言表达能力在公务员实际工作中的重要性,所以在面试测量要素中,语言表达能力的评分权重最高,有些地方占了20%的权重(满分100分的话,语言表达占20分)。从面试本身的特点看,面试就是考生与考官之间面对面的语言交流,就是要求考生将自己对题目的思考及其得出的答案用准确、清晰、流利、严密的语言表达出来。如果考生不具备这种语言表达能力,即便你的其他方面的素质再强,你对题目的思考及其答案多么有深度,但无法用语言加以表达,也无法得到考官的认可。所以,口齿是否清晰、用词是否准确、表达是否流利、答案是否有逻辑性,在一定程度上决定着考试的成败。

语言表达能力的具体要求是:理解他人的意思;口齿清晰,具有流畅性;内容有条理,富于逻辑性;用词准确、恰当、有分寸。

理解他人的意思最主要的是要理解命题人的意思,理解题干的本意,抓住题干的本质,这就是我们通常所说的审题。能否抓住题干的本质是面试成功与否的前提,如果做不到这一条,就可能发生跑题,失败就在所难免。

随着面试考试的不断发展进步,面试题题干的本意有越来越隐蔽的趋势,这给我们考生理解命题人的意思带来了越来越大的困难。其中以综合分析题中的漫画题、名言警句分析题、联想分析题最为明显。

例如:【贵州省2012年面试真题】一个普通群众送子女上学,大家觉得很正常,近日某市副市长骑自行车送女儿上学,受到了媒体和群众的高度关注,对此现象你怎么看?

该题的“此现象”是“普通群众送子女上学很正常,某副市长骑自行车送女儿上学受到媒体和群众关注的现象”,命题人的意图是要求考生谈“副市长骑自行车送女儿上学为什么受到媒体和群众关注”,要挖掘其中的原因,要谈如何让“副市长骑自行车送女儿上学”不受到关注。由于考生对命题人的意图理解不准确,所以作答时大谈特谈“副市长骑自行车送女儿上学”的好处,其结果就是跑题了。

语言表达除了准确理解命题人意图以外,我们还要做到以下几点:

一是要语言规范,口齿清晰,用词准确,表达流利。在这方面我们要做到:

第一,要站在政府的立场上,模拟公务员的角色,认识问题、分析问题、解决问题,要站得高、看得远,要学会用公务员的语速、语调、语感回答问题。

第二,要使用普通话。很多考生可能平时说方言说习惯了,一进考场就很难改过来,结果就说了一口地道的方言,可惜的是考官都不是这方面的“专家”,竖起耳朵听,也没听出个所以然来!还有一些考生可能平时就很内向,没有在公共场合说话的机会,说起话来好像把话含在嘴里,结结巴巴、磕磕绊绊。你说着累,考官听着也辛苦!对于上述情况,考生应该在备考期间有意识地进行语言方面的训练。

第三,表达要清晰流利。

二是要有逻辑性。

逻辑性是语言表达的灵魂,也是整个语言表达中的最高层次的要求。一旦缺少了逻辑性,语言的准确性、完整性、灵活性、丰富性都将无法实现。

逻辑性最重要的一点就是要做到思路清晰、有条理。言语表达的逻辑性既要在平时的生活、学习中有意识地培养,在复习应考时要掌握每种题型的作答思路。考生在作答前首先要构思好整个答案的结构,从哪些方面作答,主要观点是什么;在作答时,要先表达自己的观点,然后进行论述,最后得出结论。同时要注意过渡语起承转合,实现有效连接。一个思维具有逻辑性的人,往往具有推理合乎逻辑规则、论证严密、有条不紊、有理有据,结论有充分的说服力,表述问题清晰而不自相矛盾,整个思维过程连贯而富有条理的特点。而一个缺乏思维逻辑性的人,思路紊乱,论述缺乏证据,推理易出现逻辑错误,陈述无顺序性且前后矛盾,思想间断和跳跃性大,表达思想语无伦次。言语表达能力贯穿于考生作答的全过程中,但现在有一些地方的考试专门设置了言语表达题,考生在备考中要特别注意提升自己的言语表达能力。

(二)人际交往的意识与技巧

统计资料表明:良好的人际关系,可使工作成功率与个人幸福达成率达到85%以上;一个人获得成功因素中,85%决定于人际关系,而知识、技术、经验等因素仅占15%。公务员的工作离不开领导的支持,离不开群众的理解,离不开同事的帮助,所以,较高的人际交往意识与技巧是公务员的必备素质之一。

人际交往的意识与技巧的测评要求是:人际合作的主动性;对组织中权属关系的意识(权限、服从、纪律);不同类型的人际间适应能力;有效沟通;处理人际关系的原则性与灵活性。我们认真分析这一要求,可以得出:测评人际交往的意识与技巧的核心精神就是“和谐”。从测评要素看,一是人际合作的主动性,注意,这是合作的主动性,不是斗争的主动性。合作就是要“和谐”,而且要主动合作,主动求“和谐”。

二是对组织中权属关系的意识(权限、服从、纪律)。这是从和领导的关系来说的。就是要求我们的考生明确自己的角色,在领导和被领导的人际关系中,清楚自己的权限是什么?在这个权限范围内,我们该做什么?我们该说什么?只有做权限范围内的事情,说权限范围内的语言,懂得服从,按纪律办事,才能处理好和领导的关系,才能求得“和谐”。

三是不同类型的人际间的适应能力。就是要求我们适应不同类型的人,哪怕是你的“仇人”、和你有利害关系的人,这更加体现了求“和谐”。从考生的实际情况看,回答此类问题,不会出现大的失误,都知道从“和谐”的角度思考问题,但由于考生缺乏实际经验,所以答案很难显示出个性,很难打造出亮点。

(三)贯彻执行能力

贯彻执行就是能够准确理解工作目标和组织意图,遵循依法行政的原则,根据客观实际情况,调动人财物资源使之有效配合,及时有效地完成任务。根据目前的面试命题,我们把贯彻执行能力区分为计划组织协调能力、应急应变能力、宣讲说服能力三个方面。这三个方面的能力的测查都有相应的题目对应。

计划组织协调能力的测查要素主要是:依据相关目标,预见未来的要求、机会和不利因素并做出计划;看清相互依赖的冲突各方之间的关系;根据现实需要和长远利益做出恰当选择;及时作出决策;调配、安置人、财、物等。在面试时,一般通过各种活动的组织来考察,曾经考过会议类的组织、调查类活动的组织、旅游类活动的组织、宣传类问题的组织等。

例如:【湖南省2012年公务员面试真题】省民政厅需要在你市组织一个社区示范单位经验交流会,由你筹备会议,你准备做哪些工作?

计划组织协调能力就是根据工作任务(题干要求),调度各种资源或要素,利用控制、激励和协调等手段使各种要素相互配合,从而完成工作任务,实现组织目标的能力。

计划组织协调能力具体包括计划(策划)能力、组织和协调能力两个方面。

计划是指为实现一定的目标,对未来一定时期内的发展和工作做出安排的活动,是一种关于未来的蓝图和行动的建议、说明和框架。切实可行的计划应当满足以下几个方面的基本要求:清晰的目标、明确