

一册在手 ◆ 法律引路

实用法律文书 范|例|大|全

罗咏箴 编著



四川人民出版社

实用法律文书 范例大全

罗咏箴 编著

四川人民出版社

(川)新登字 001 号

责任编辑:唐正宇

封面设计:邹小工

实用法律文书范例大全

罗咏箴 编

四川人民出版社出版发行(成都盐道街3号)

新华书店经销

七二三四印刷厂印刷(成都)

开本 850×1168 毫米 1/32 印张 15 插页 1 字数 360 千字

1997 年 11 月第 1 版 1997 年 11 月第 1 次印刷

ISBN 7-220-03866-6/I·588 印数:1—5000 册

定价 20.00 元

前 言

目前，随着我国社会主义法制建设的发展，公民的法律意识普遍增强，人们越来越重视用法律规范各种民事、经济行为，约束、调整不同层次主体之间的权利义务关系。因此，法律文书就成了公民、法人、其他经济组织从事经济活动及协调人们日常生活领域中相互关系必不可少的工具。

《实用法律文书范例大全》是一本简明、具体、实用的参考性读物，是具有指导性的工具书，它的适用对象相当广泛。本书一方面对每一种文书的概念、特征、主要条款作了简要的介绍和说明；另一方面又根据日常生活中可能遇到的各种问题列举了大量具体的实例，便于读者掌握和参考，充分体现了文书的实用性。

本书在编写过程中，借鉴了同类著作中某些文书格式和写得较好的文书实例，在此编者对这些借鉴资料的作者致以诚挚的谢意！

由于编者水平有限，错误和疏漏之处在所难免，恳请广大读者不吝赐教，多提宝贵意见。

编者
1997.8.

目 录

法律文书概述

●什么是法律文书	(3)
一、法律文书的概念	(3)
二、法律文书的特点	(3)
三、法律文书的作用	(5)
●法律文书的写作方法	(5)
●法律文书的制作要求	(8)

刑事诉讼常用文书

●起诉书	(13)
●刑事诉状	(17)
●答辩状	(25)
●刑事上诉状	(33)
●刑事申诉状	(44)
●辩护词	(54)
●刑事诉讼过程中的各类申请书	(65)

民事诉讼常用文书

●民事诉讼委托代理合同	(73)
●民事诉状	(77)

●民事答辩状.....	(99)
●民事上诉状.....	(105)
●民事申诉状.....	(113)
●代理词.....	(115)
●民事诉讼过程中的各类申请书.....	(127)
●和解协议书.....	(141)
●律师信.....	(143)

行政诉讼常用文书

●行政起诉状.....	(151)
●行政一审答辩状.....	(154)
●行政上诉状.....	(160)
●行政二审答辩状.....	(164)
●行政申诉状.....	(168)
●行政代理词.....	(172)

仲裁类文书

●仲裁协议书.....	(179)
●仲裁申请书.....	(180)
●仲裁调解书.....	(185)
●仲裁裁定书.....	(188)
●仲裁裁决书.....	(189)
●仲裁撤案决定书.....	(192)

公安机关文书

●笔录类文书	(197)
一、现场勘查笔录	(197)
二、搜查笔录	(202)
三、调查笔录	(204)
四、询问笔录	(205)
五、讯问笔录	(208)
六、会议庭评议笔录	(210)
●立案报告	(212)
●提请拘留报告书	(217)
●提请批准逮捕书	(218)
●预审终结报告	(220)
●起诉意见书	(224)
●免于起诉意见书	(228)

人民检察院文书

●批准逮捕决定书	(235)
●不批准逮捕决定书	(237)
●退回补充侦查决定书	(238)
●起诉书	(241)
●免于起诉决定书	(244)
●抗诉词	(247)
●公诉词	(251)
●纠正违法通知书	(260)
●检察建议书	(262)

人民法院文书

●民事调解书·····	(267)
●一审刑事判决书·····	(270)
●二审刑事判决书·····	(273)
●一审民事判决书·····	(279)
●二审民事判决书·····	(283)
●裁定书·····	(285)

企事业单位常用文书

●一般类文书·····	(291)
一、可行性研究报告·····	(291)
二、企业章程·····	(308)
三、中外合资(合作)企业章程的法律意见书·····	(323)
四、终止合资经营协议书·····	(325)
●企业法人破产还债程序中的常用文书·····	(328)
一、破产宣告申请书·····	(328)
二、对破产申请的答辩书·····	(332)
三、对驳回破产申请裁定的上诉状·····	(334)
四、申报债权书·····	(336)
五、破产保全申请书·····	(337)
六、债权人会议决议·····	(339)
七、债权人行使异议权的起诉状·····	(340)
八、整顿申请书·····	(342)
九、和解协议书·····	(344)
十、终止整顿申请书·····	(346)

十一、行使取回权起诉状·····	(347)
十二、行使别除权起诉状·····	(349)
十三、行使抵销权起诉状·····	(350)
十四、行使否认权起诉状·····	(352)
十五、清算报告·····	(354)
十六、破产财产分配方案·····	(355)
十七、终结破产程序申请书·····	(357)

股份制企业常用文书

●股份有限公司常用文书·····	(361)
一、设立股份有限公司协议书·····	(361)
二、设立股份有限公司申请书·····	(363)
三、设立股份有限公司可行性研究报告·····	(366)
四、股份有限公司章程·····	(370)
五、发行股票申请表·····	(377)
六、招股说明书·····	(379)
七、股票承销合同书·····	(387)
八、发起人关于设立公司的报告·····	(389)
九、创立公司大会决议·····	(391)
十、股东大会决议·····	(392)
十一、公司年度工作报告·····	(393)
十二、发行债券公告·····	(397)
十三、增资配股公告·····	(400)
十四、股份有限公司合并合同·····	(406)
十五、股份有限公司合并申请书·····	(410)
十六、股份有限公司合并公告·····	(412)
十七、股份有限公司分立合同·····	(413)

十八、股份有限公司分立申请书	(415)
十九、股份有限公司分立公告	(416)
二十、股份有限公司终止公告	(417)
二十一、债权申报通知书	(419)
●有限责任公司常用法律文书	(420)
一、有限责任公司设立可行性研究报告	(420)
二、有限责任公司章程	(422)
三、出资证明书	(429)
四、股东会决议	(430)
五、转让出资公告	(431)
六、变更注册资金公告	(432)
七、有限责任公司合并合同	(433)
八、有限责任公司合并申请书	(434)
九、有限责任公司分立合同	(436)
十、有限责任公司分立申请书	(437)
十一、有限责任公司终止公告	(439)

其他常用法律文书

●公民间的一般契约	(443)
●遗嘱	(446)
●遗赠扶养协议书	(448)
●收养协议书	(450)
●申请书	(452)
●结婚申请书	(453)
●离婚申请书	(456)
●离婚财产处理协议书	(459)

法律文书概述

●什么是法律文书

一、法律文书的概念

法律文书涉及有关法律问题，即指公安部门、人民检察院、人民法院所用的司法文书和当事人在诉讼活动中所用的诉讼状。法律文书的制作单位是我国的司法机关、司法组织或其他相关机关。它适用于各类诉讼案件及非讼事件，它的成文具有法律效力或法律意义。

二、法律文书的特点

任何事物都是共性和个性的统一，法律文书作为应用文的一种，具有其独特的特征：

1. 鲜明的阶级性。法律文书的阶级性和制定法律的政权性是一致的。即有什么性质的国家政权就有什么性质的法律与之相适应，有什么性质的法律，就有什么性质的法律文书。作为体现社会主义法律关系的法律文书，其阶级性集中表现在为无产阶级和广大劳动人民的利益服务。

2. 较强的政策性和法律性。法律是政策的具体化。法律的正确实施必须由相应的政策作指导。法律文书是一种法律事实，是适用法律的结果。司法人员精通法律，能较好地掌握政策标准，法律文书所体现的法律结果就一定是合法而准确的。因此，司法人员制作法律文书必须具备高度的政策观念和法律观念，严格坚持“以事实为依据，以法律为准绳”的办案原则。

3. 制作的合法性。法律文书的制作和使用不仅要符合程序法规定，还要适应实体法，同时还要遵循法定的时限要求。严格履行一定的法律手续，也是法律文书制作合法性的又一项要求。

4. 体式的规范性。任何文章在体式上都有自己的特点，体式的规范性主要表现在下列几方面：

(1) 各类法律文书都由首部、正文、尾部三部分组成。首部包括制作单位、文种名称、案件编号、当事人情况、案由、案件来源；正文包括案件事实、处理理由、处理意见；尾部包括交代有关事项、签署、日期、盖章、附注事项。

(2) 文字表述用语固定。规范性的语言，构成了文书体式规范化的组成部分。

(3) 项目要素固定。如法律文书首部逐项写明当事人姓名、性别、年龄、民族、籍贯等要素，就是体式规范化的一种表现。

制作法律文书只有规范格式，才可以使其在全国范围内统一行使，才能保证其内容的完整、准确、有效。

5. 表意单一。法律文书是具有法律效力或法律意义的文书，是需要付诸实施的，其内容的表述必须保持绝对的明确。在法律文书中要注意保证内容表达的单一无误解释，这是法律文书制作自身的一个突出特点。

6. 生效的强制性。法律文书是由执法机关代表国家行使司法权而制作的文书，是国家行使权利的体现，一旦付诸实施，任何单位或个人都不得抗拒和随意违反，必须严格遵照执行。因此，它具有实施的强制力和约束力。

7. 绝对准确。法律文书是法律关系主体实施法律的产物。其内容的表述必须绝对准确，包括认定事实的准确、举证的准确、阐述理由的准确、适用法律的准确、处理意见或处理决定的准确、表情达意的准确。

8. 行使的排它性。司法机关及司法组织是我国办理诉讼案件和非讼事件的唯一合法机关组织。我国法律规定：司法机关及其组织行使独立办案权，不受任何外界机关的干预和影响。因此，它们依照各自的职权依法制作的法律文书也是唯一的合法文

书，具有独立行使执行法律的功能。法律文书一旦以书面形式成文，任何非司法机关无权随意对其变更、修订，更不能作出取代它的其他决定，这就是法律文书的排它性的体现。

三、法律文书的作用

1. 法律文书是打击敌人，惩罚犯罪及调整民事、经济、行政法律关系的重要工具。法律文书作为司法人员办理案件、执行法律所使用的一种重要工具，是为了使法律规范的目的和意向得以实现。它是打击敌人、惩罚犯罪，维护社会安定的有力武器，同时，它对于调整解决社会各层次相互间的民事、经济法律关系具有重要作用。

2. 法律文书如实反映执法活动。各项司法活动的进行都需要使用一定的文字凭证来予以记载、反映。法律文书的使用对于处理好案件具有现实意义，而且还具有重要的历史意义。

3. 法律文书在客观上具有对人民群众宣传法制的教育作用。它具有一般正面法制宣传所无法取代的优越性。

4. 法律文书是衡量司法人员办案能力的主要依据。法律文书是案件办理的文字结果，司法人员在办案中执行政策水平的高低、法律业务能力的强弱乃至语言文字功底的深浅，都要通过法律文书反映出来。因此，它是检验司法人员办案能力、业务水平高低的重要标尺。

●法律文书的写作方法

写作方法是人们在写作实践中总结出来的规律性法则，又反过来指导写作实践。法律文书写作，必须掌握好一定的写作方法。下面我们介绍几种较常用的写作方法。

一、叙述刑事案件事实的方法

1. 自然顺序法。是指以时间为线索，以活动为内容，按案情发展变化的自然过程去记叙事实经过，这是法律文书叙述事实最常见的一种方法。它适用于一人犯罪和一人连续犯一罪的情况。

2. 突出主罪法。这种方法适用于数罪并罚的案件。由于被告人犯有几种性质不同的罪行，制作时应该打破自然顺序，按照罪行的主次顺序来写，先叙述主罪的事实，再写次罪的事实。

3. 突出主犯法。这是叙述共同犯罪事实的方法。叙述时围绕主犯的犯罪事实，再从中写明从犯、胁从犯的次要犯罪地位。这种方法适用于一次一罪、多人多次一罪及多人多次多罪的案件。

4. 综合归纳法。由于被告人案次数繁多，可采用综合叙写的方法，将其情节、手段、后果大体相同的多次犯罪行为归纳综合后进行一次性叙述。这种方法适用于一人多罪的案件。

5. 先总后分法。这种方法适用于案情比较复杂的共同犯罪案件。对于那些线索多、情节复杂的案件，可采用分别叙述形式，按照先写共同犯罪后写单独犯罪的顺序分别叙述。

二、叙述民事、经济、行政纠纷案件事实的方法

1. 争议事实和判决认定事实的分叙法。这种方法既可以看出争议的事实是否虚假、片面、体现出对诉讼当事人权利的尊重，也可以从中判明案件事实的真实性，为判决奠定基础。这是民事裁判文书叙述事实的一种最基本的方法。

2. 纵式结构法。即按照时间变化线索，将案情的发生、发展演变过程及结果逐一叙述清楚。这也是各类民用法律文书叙述事实的一种常用的基本方法。

3. 纵横交错法。这种写法适用于较复杂的经济纠纷、财产纠纷及继承人纠纷案件。具体写法是从纵向过程写明案情的来由中，交错描写事物的横断面，将矛盾揭示出来，把双方争执的焦

点摆在一个台面上。

4. 逻辑顺序法。这是按照案件的内容所包含的问题，以逻辑顺序排列叙述的方法。这种方法适用于标的较大的基建合同纠纷、财产赔偿纠纷及涉外纠纷案件。

三、立论和驳论的方法

1. 事实论证法。是指通过一个或若干个事实作为论据来证明论点的一种方法。事实论证法是立论使用最频繁的一种方法。

2. 法理论证法。是指运用某种法律条文及法学理论作为论据来证实论点正确的一种立论方法。

3. 因果论证法。是通过因果关系的理论来证明论点正确的一种方法。它可以从案情纵向的发展过程去考察犯罪动机的起因、结果或民事侵权的起因、后果的整体关系，从而达到准确判明案情，正确处理案件的目的。

4. 正反比论证法。是在对设立的论点进行正确论证后，为了增强其说服力，再用假设的方式从反面予以论证的一种方法。

5. 纵横矛盾分析论证法。是指既从案情的纵向发展过程去进行矛盾分析，又对案情中的若干问题进行横断面的矛盾分析的一种方法。

6. 反驳论题法。这是驳论中使用频率最多的一种方法。即先将对方的错误论题提出，再通过摆事实、讲道理，直接指出其论题的虚假，从而将其推翻的一种方法。

7. 反驳论据法。是指抓住对方某一事项观点所使用的虚假、不可靠的论据予以驳斥的一种方法。

8. 反驳论证法。即抓住对方在论证过程中出现的逻辑错误予以驳斥的一种方法。