

全国会计专业
技术资格考试系列辅导丛书



2012年
初级会计资格

应试全攻略

初级会计实务

全国会计专业技术资格考试命题研究组 编写
全国会计专业技术资格考试研究委员会 审定

购正版图书 获超值回报

赠20元中华会计网校在线学习卡
赠3年历年真题及权威考前讲义
赠价值1880元



中国经济出版社
CHINA ECONOMIC PUBLISHING HOUSE

全国会计专业
技术资格考试系列辅导丛书

无师自通

2012年
初级会计资格

应试全攻略

初级会计实务

全国会计专业技术资格考试命题研究组 编写
全国会计专业技术资格考试研究委员会 审定



中国经济出版社
CHINA ECONOMIC PUBLISHING HOUSE

北京

图书在版编目(CIP)数据

初级会计实务应试全攻略/全国会计专业技术资格考试
命题研究组编写. —2版. —北京:中国经济出版社,2012.1
(2012全国会计专业技术资格考试“无师自通”系列辅导丛书)
ISBN 978-7-5136-1101-5

I. ①初… II. ①全… III. ①会计—资格考试—自学
参考资料 IV. ①F23

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 200435 号

责任编辑 徐子毅 葛 晶
责任审读 霍宏涛
责任印制 张江虹
封面设计 天合视觉艺术中心

出版发行 中国经济出版社
印刷者 三河市佳星印装有限公司
经销者 各地新华书店
开 本 787mm×1092mm 1/16
印 张 22
字 数 681 千字
版 次 2012 年 1 月第 2 版
印 次 2012 年 3 月第 2 次印刷
书 号 ISBN 978-7-5136-1101-5/G·1634
定 价 36.00 元(1CD)

中国经济出版社 网址 www.economyph.com 社址 北京市西城区百万庄北街 3 号 邮编 100037
本版图书如存在印装质量问题,请与本社发行中心联系调换(联系电话:010-68330607)

版权所有 盗版必究(举报电话:010-68359418 010-68319282)
国家版权局反盗版举报中心(举报电话:12390) 服务热线:010-68344225 68341878

前言

为配合全国各省(区、市)顺利开展会计专业技术资格考试,在2012年度考试中继续深入贯彻2011年度会计资格考试大纲。我们特组织会计理论、实务和考务界的相关学者与专家,以及全国会计专业技术资格考试资深命题研究员,在深入总结2011年命题情况的基础上,从“紧扣大纲变化,精准诠释最新考情”的理念出发编写了本套“无师自通”系列辅导用书,以供全国广大考生及相关人士选用。

本套“无师自通”系列辅导用书具体包括《初级会计实务应试全攻略》、《经济法基础应试全攻略》、《中级会计实务应试全攻略》、《中级经济法应试全攻略》和《中级财务管理应试全攻略》共五册。概括来讲,本系列丛书的特点主要体现在以下几个方面:

1. 立足最新考情

在命题角度和新考纲贯彻深度方面,2012年度将都会与2011年度有很大的不同。本套丛书立足最新考情和教材,对陈旧内容去粗取精、去伪存真,对2012年最新考点着重点出、详细讲解。

2. 体例结构合理

本系列辅导用书切合考生备考实际情况,完全遵循“方便考生自学,无师胜有师”的根本宗旨,在体例结构安排上科学、合理。全书板块安排中,讲解中穿插例题帮助考生认识内容、熟悉考点;课后同步练习题帮助考生理解考点;跨章节练习(考点综合题、不定项选择题专项)和命题预测试卷帮助考生巩固考点。

3. 内容覆盖全面

本系列辅导用书依据最新大纲,对考试大纲的每个考点进行全面的研究和筛选,结合2012年最新考情变化,挑选出本年度最易考查的知识考点内容进行重点讲解,同步练习题紧随考点实训,让考生全面地、牢固地掌握常考、易考知识点。

4. 题目权威新颖

本系列辅导用书由业界著名学者、讲师,以及会计专业资格考试命题研究组的专业人员精心编写,所有题目也是在深入研究、总结2011年度考试真题的基础上精心挑选并编排,以“切合2012年度最新命题趋势,权威预测,精准新颖”为根本思想,争取为考生提供一套具有超强时效性、实用性的备考资料。

5. 强强联合,超值赠送

本系列辅导用书除上述各特点之外,还将与全国最大的会计职称考试培训网站——中华会计网校和北京久其软件股份有限公司战略合作,随书免费赠送超值网络培训学习卡、名师视频和价值1880元的《久其会计通(教学版)》软件光盘。让考生读者花最少的钱,享受最超值的服务。

参加本系列辅导用书编写的人员有:王建昌、梁璐、孙宝文、周爱丽、王平辉、张倩、侯惠、庞风云。其中,《经济法基础》由张倩老师主要编写,梁璐老师整理;《初级会计实务》与《中级财务管理》由庞风云老师主要编写,周爱丽老师、王平辉老师共同整理;《中级会计实务》由侯惠老师主要编写,周爱丽老师整理;《中级经济法》由张倩老师与孙宝文老师共同编写,王平辉老师整理。全套用书由天合教育全国会计专业技术资格考试命题研究组组编,王建昌统筹。

在此,我们也再次对在编写、出版过程中,对本书给予大力支持和悉心指导的考试命题专家与相关单位表示诚挚的感谢,并特别鸣谢中华会计网校和北京久其软件股份有限公司的鼎力支持。

由于时间仓促,本系列辅导用书在编写过程中难免有不足之处,敬请广大读者、同人不吝指正。

全国会计专业技术资格考试命题研究组

2011年12月

目 录

第一部分 命题预测分析与总结

命题预测分析与总结	3
一、全书基本框架	3
二、近五年考试命题分析	3
三、2012年命题预测	4
四、《初级会计实务》学习策略	4

第二部分 章节复习指导与同步练习

第一章 资 产	7
考情分析与评估	7
本章主要考点	7
基本内容结构	8
本章考点精讲	8
疑难问题解答	39
经典真题讲解	40
同步强化训练	56
同步强化训练答案及解析	72
第二章 负 债	86
考情分析与评估	86
本章主要考点	86
基本内容结构	86
本章考点精讲	87
疑难问题解答	95
经典真题讲解	97
同步强化训练	99
同步强化训练答案及解析	104
第三章 所有者权益	109
考情分析与评估	109
本章主要考点	109
基本内容结构	109
本章考点精讲	110

疑难点问题解答	114
经典真题讲解	115
同步强化训练	117
同步强化训练答案及解析	121
第四章 收 入	125
考情分析与评估	125
本章主要考点	125
基本内容结构	126
本章考点精讲	126
疑难点问题解答	135
经典真题讲解	136
同步强化训练	140
同步强化训练答案及解析	144
第五章 费 用	149
考情分析与评估	149
本章主要考点	149
基本内容结构	149
本章考点精讲	150
疑难点问题解答	153
经典真题讲解	154
同步强化训练	156
同步强化训练答案及解析	159
第六章 利 润	164
考情分析与评估	164
本章主要考点	164
基本内容结构	164
本章考点精讲	164
疑难问题解答	168
经典真题讲解	168
同步强化训练	170
同步强化训练答案及解析	174
第七章 财务报告	177
考情分析与评估	177
本章主要考点	177
基本内容结构	178
本章考点精讲	178
疑难问题解答	193
经典真题讲解	194
同步强化训练	203
同步强化训练答案及解析	210
第八章 产品成本核算	216
考情分析与评估	216
本章主要考点	216

目 录

基本内容结构	216
本章考点精讲	217
疑难问题解答	224
经典真题讲解	225
同步强化训练	228
同步强化训练答案及解析	232
第九章 产品成本计算与分析	236
考情分析与评估	236
本章主要考点	236
基本内容结构	237
本章考点精讲	237
疑难问题解答	242
经典真题讲解	243
同步强化训练	244
同步强化训练答案及解析	247
第十章 行政事业单位会计	250
考情分析与评估	250
本章主要考点	250
基本内容结构	250
本章考点精讲	251
疑难问题解答	260
经典真题讲解	261
同步强化训练	262
同步强化训练答案及解析	265
第十一章 财务管理基础	268
考情分析与评估	268
本章主要考点	268
基本内容结构	268
本章考点精讲	269
疑难问题解答	279
经典真题讲解	280
同步强化训练	281
同步强化训练答案及解析	285

第三部分 考点综合题预测及参考答案

考点综合题预测	293
考点综合题预测参考答案	296

第四部分 2012 年命题预测试卷与参考答案

《初级会计实务》命题预测试卷(一)	305
命题预测试卷(一)参考答案与解析	309

《初级会计实务》命题预测试卷(二)	314
命题预测试卷(二)参考答案与解析	318
《初级会计实务》命题预测试卷(三)	323
命题预测试卷(三)参考答案与解析	327

附 录

2011 年全国会计专业技术资格考试《初级会计实务》试题及参考答案	332
---	-----

第一部分

命题预测分析与总结

命题预测分析与总结

《初级会计实务》是全国会计专业技术资格考试中难度较大的一门课程。顺利通过考试是广大考生最想要的结果。所以考生不仅要有良好的心态,更重要的是掌握好教材的内容。在这里务必要注意以下三个问题:第一,全面掌握考试大纲,知道考什么才知道学什么;第二,掌握考试大纲中的重难点知识,只有把最关键的突破了,才能过关斩将,顺利达到我们的目的;第三,了解考试的命题规律,从前人的经验中吸取教训,少走弯路。只有掌握了以上的内容,再加上自信的心态,我们才会取得一个良好的成绩!

一、全书基本框架

1. 2012年全国会计专业技术资格考试《初级会计实务》共包括11章节的内容:

第一章 资产	} 六大会计要素的知识
第二章 负债	
第三章 所有者权益	
第四章 收入	
第五章 费用	
第六章 利润	
第七章 财务报告	} 产品成本的核算 与计算分析
第八章 产品成本核算	
第九章 产品成本计算与分析	
第十章 行政事业单位会计	
第十一章 财务管理基础	

二、近五年考试命题分析

1. 考题分布情况

年份	单项选择题		多项选择题		判断题		计算分析题		综合题		总计	
	数量	分数	数量	分数	数量	分数	数量	分数	数量	分数	数量	分数
2007年	20	20	15	30	10	10	4	20	2	20	51	100
2008年	20	20	15	30	10	10	4	20	2	20	51	100
2009年	20	20	15	30	10	10	4	20	2	20	51	100
2010年	25	25	20	40	10	10	2	12	1	13	58	100
2011年	25	25	20	40	10	10	2	10	1	15	58	100

2. 命题特点总结

(1) 覆盖范围广

命题的范围几乎覆盖了教材的全部章节。特别

2. 各章节重要性分析:

重要性	章节
非常重要	第一章资产、第四章收入、第六章利润、第七章财务报告
比较重要	第三章所有者权益、第八章产品成本核算、第十一章财务管理基础
一般重要	第二章负债、第九章产品成本计算与分析
不重要	第五章费用、第十章行政事业单位会计

是客观题,每章节的知识都能考查到,不管是重难点知识还是了解知识。所以,考生在复习时一定要做到面面俱到,万无一失,只有这样才能在考试时做到

如鱼得水,顺利过关。

(2)重难点突出

考试命题在所有知识都覆盖的情况下,各章节之间的命题数量和考试分值也存在较大的差距。把握考试的重点对考试人员是非常重要和关键的。通常,对于重点知识考生应多花费一点时间反复推敲,力争弄懂弄透。重难点知识具有以下特点:操作性强、知识量大、操作环节多等。因此,考生在弄懂一个重难点知识的同时还必须弄透它和其他重难点之间的关系,然后选择一些有针对性的习题进行反复推敲练习,达到强化记忆的作用。

(3)题目综合性强

从历年的考题可以看出,计算分析题和综合题所占的分值比较高,对一项经济业务的核算可能涉及多个章节的知识,题目的综合性比较强。例如,在采购货物时,一般会涉及应交税费的会计核算,同时也会涉及应收账款或者应收票据等应收款项的知识;还有在考查一项经济业务的同时,很有可能也会考查会计报表的相关内容,所以考生在复习时要学会融会贯通,举一反三,只有这样才能对知识有一个全面的把握,在考试时才能各个击破。

(4)考试难度适中

由于初级会计实务考试是对助理会计师应具备的业务素质和能力的考核,所以考试难度并不会太大,只要考生的知识达到了相应的要求,就能在规定的时间内快速并且准确地完成答题,最后顺利通过考试。

三、2012年命题预测

题目类型主要有单项选择题、多项选择题、判断题、计算分析题和综合题。单项选择题的分数是25分,多项选择题的分数是40分,判断题的分数是10分,计算分析题的分数是12分,综合题的分数是13分。其中,投资性房地产、产品成本核算和财务管理基础是2010年新增的内容,估计会成为考题中必不可少的部分。从近几年的命题规律来看,试题的难度并不大,只要考生认真复习,所有基础知识的分值就能拿到,通过考试肯定没有问题。

四、《初级会计实务》学习策略

做任何事情都是讲究方法的,考试也不例外。根据对历年的考试试题的分析把握,我们从实际出发为考生提供以下几条复习策略,供大家学习或者参考:

1. 制订复习计划

从复习的第一天开始就要制订合理的复习计划。每天、每周、每月要学习什么内容,要复习到什么程度,自己都要做到心中有数。切忌三天打鱼两天晒网,每天漫无目的地看书,甚至每次只翻前几页的内容,到头来只能是徒劳无功,什么都学不到,还浪费时间和精力。

2. 进行逻辑记忆

所谓的逻辑记忆也就是框架记忆的意思。考生可以在复习时先看教材的目录,分析本书的逻辑结构,然后再分析各章节的逻辑结构。熟悉了考试内容的安排和知识的位置,在复习时就会很轻松,学习起来也有逻辑性。

3. 吃透考试教材

这是决定考试是否成功的唯一因素。教材是根据考试大纲编写的,考试命题也是以教材为依据的,在有些年度的考试中,许多试题都可以直接从教材中找到答案。

想要吃透教材就要按照以下三步走:第一,弄懂教材。在这一阶段中,重点是对各个章节知识点的掌握和理解,通过阅读教材,弄懂每一章每一节要考查的内容。第二,弄通教材。意思是通过反复阅读教材的内容,分析和把握各知识点的内在联系,从而提高综合解题的能力。第三,吃透教材。也就是说,通过反复多次地通读教材来巩固所学的知识,进一步熟悉各章节之间的联系,深入教材的细枝末节,充分挖掘各章节知识点暗含的信息量,做到深入内部统领全局的效果,最后达到熟能生巧的目的。

4. 适度练习

从某种意义上讲,考试就是做题。因此,我们在平时的练习中就要适度地做一些练习题,这是比较重要的一个环节。通过做一些练习题,我们可以更好地掌握教材中的重难点知识,从而总结出考试的规律,也能发现自身的一些薄弱环节。因此,考生一定要跟着考试大纲走,一步步地强化考试大纲中列出的重难点知识。

5. 选择教材辅导材料

只看教材是远远不够的,我们必须扩充自己的知识,所以我们需要选择一本适合自己的辅导材料,做到精读、细读,帮助我们全面把握教材的深度和广度。

希望考生按照以上方法和技巧,用心准备考试,一分耕耘,一分收获,也祝愿所有的考生都能实现自己的梦想!

第二部分

章节复习指导与同步练习

第一章

资 产

考情分析与评估

从历年试题的分布看,考查过单项选择题、多项选择题、判断题、计算分析题和综合题,分值都比较高,因此本章属于很重要的内容。在对资产进行学习的过程中,对单一的知识点也要好好把握,以便应对客观题;而主观题方面,不仅要学习好本章的知识,还要注意与其他章节的联系,掌握好它们之间的联系。本章会涉及很多计算分析题,还有综合题,因此一定要熟练掌握本章的内容。

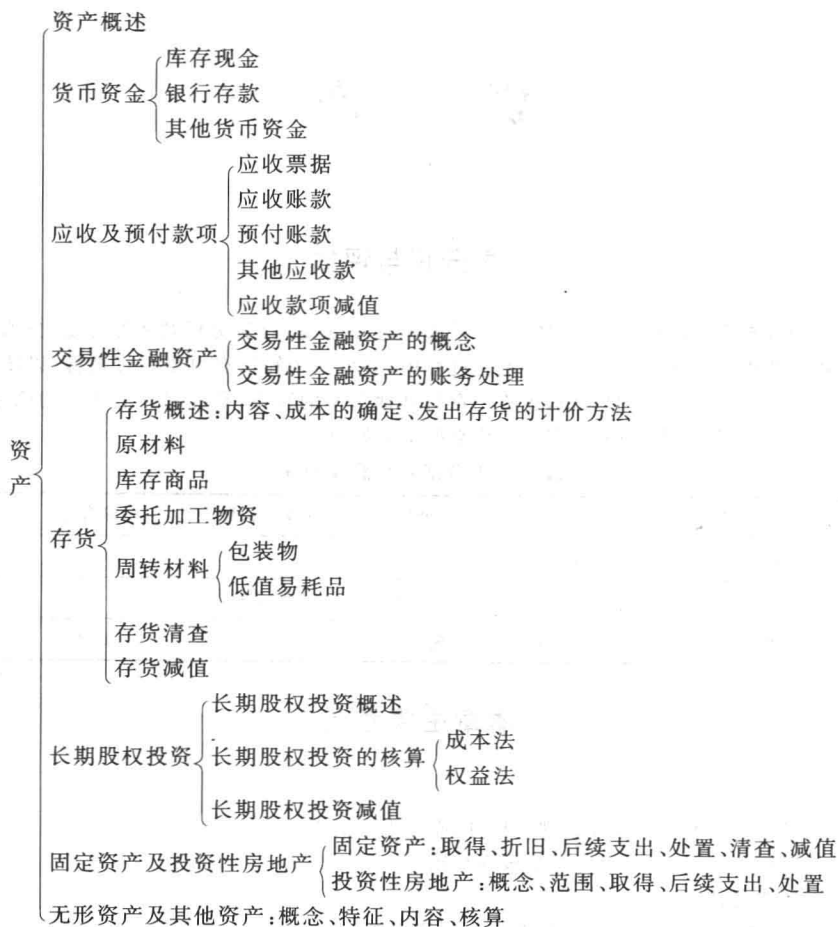
最近三年考试题型题量分析

年份	单项选择题	多项选择题	判断题	计算分析题	综合题	合计
2011年	12题 12分	8题 16分	3题 3分	—	—	31分
2010年	10题 10分	5题 10分	3题 3分	1题 6分	—	29分
2009年	6题 6分	8题 16分	5题 5分	1题 5分	12分	44分

本章主要考点

1. 资产的概念;
2. 库存现金管理的主要内容和库存现金核算、库存现金清查;
3. 银行结算制度的主要内容、银行存款核算与核对;
4. 其他货币资金的核算;
5. 应收票据、应收账款、预收账款和其他应收款的核算;
6. 交易性金融资产的核算;
7. 存货成本的确定、发出存货的计价方法、存货清查;
8. 原材料、库存商品、委托加工物资、周转材料的核算;
9. 长期股权投资的核算;
10. 固定资产和投资性房地产的核算;
11. 无形资产的核算;
12. 长期股权投资的核算范围;
13. 固定资产的内容和概念;
14. 其他资产的核算;
15. 应收款项、存货、长期股权投资、固定资产、采用成本模式进行后续计量的投资性房地产和无形资产减值的会计处理。

基本内容结构



本章考点精讲

一、库存现金

(一) 库存现金管理的主要内容

1. 企业应当按照《现金管理暂行条例》规定的范围使用现金,并遵守有关库存限额规定。

2. 企业应当按照《现金管理暂行条例》规定加强现金收支管理。

(1) 开户单位收入现金应于当日送存开户银行,当日送存确有困难的,由开户银行确定送存时间;

(2) 开户单位支付现金,可以从本单位库存现金中支付或从开户银行提取,不得从本单位的现金收入中直接支付,即不得“坐支”现金,因特殊情况需要坐支现金的单位,应事先报经有关部门审查批准,并在核定的

范围和限额内进行,同时,收支的现金必须入账。

此外,不准用不符合财务会计制度的凭证顶替库存现金,即不得“白条顶库”;不准谎报用途套取现金;不准用银行账户代其他单位和个人存入或支取现金;不准用单位收入的现金以个人名义存入储蓄,不准保留账外公款,即不得“公款私存”,不得设置“小金库”等。银行对于违反上述规定的单位,将按照违规金额的一定比例予以处罚。

【例题1·判断题】为了简化现金收支手续,企业可以随时坐支现金。()

【答案】×

【解析】企业支付现金,可以从本企业库存现金限额中支付或者从银行提取,不得从本企业的现金收入中直接支付,即坐支现金。

(二) 库存现金的核算

企业应当设置现金总账和现金日记账,分别进

行企业库存现金的总分类核算和明细分类核算。

现金日记账由出纳人员根据收付款凭证,按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了,应当在现金日记账上计算出当日的现金收入合计额、现金支出合计额和结余额,并将现金日记账的账面结余额与实际库存现金额相核对,保证账款相符;月度终了,现金日记账的余额应当与“库存现金”总账的余额核对,做到账账相符。

(三)库存现金的清查

企业应当按规定进行现金的清查,一般采用实地盘点法,对于清查的结果应当编制现金盘点报告单。如果有挪用现金、白条顶库的情况,应及时予以纠正;对于超额预留存的现金应及时送存银行。如果账款不符,发现有待查明原因的现金短缺或溢余,应先通过“待处理财产损益”核算。按管理权限报经批准后,分别按以下情况处理:

1. 如为现金短缺,属于应由责任人赔偿或保险公司赔偿的部分,计入其他应收款;属于无法查明的其他原因,计入管理费用。

2. 如为现金溢余,属于应支付给有关人员或单位的,计入其他应付款;属于无法查明原因的,计入营业外收入。

【例题2·单选题】对无法查明的现金溢余,将其从“待处理财产损益”转入()。

- A. “管理费用”的借方 B. “管理费用”的贷方
C. “营业外收入”的贷方 D. “营业外收入”的借方

【答案】C

【解析】无法查明原因的现金短缺记入“管理费用”的借方,无法查明原因的现金溢余记入“营业外收入”的贷方。

【例题3·判断题】企业应当按规定进行库存现金的清查,一般采用实地盘点法,对于清查的结果应当编制现金盘点报告单。()

【答案】√

二、银行存款

银行存款是指企业存入银行或其他金融机构的各种款项。

(一)银行存款的核算

企业应当设置银行存款总账和银行存款日记账,分别进行银行存款的总分类核算和明细分类核算。

银行存款日记账由出纳人员根据收付款凭证,按照业务发生顺序逐笔登记。每日终了,银行存款日记账上应计算出银行存款收入合计额、银行存款

支出合计额及结余额。

(二)银行存款的核对

企业银行存款日记账的账面余额应定期与其开户银行转来的“银行对账单”的余额核对相符,至少每月核对一次。企业银行存款账面余额与银行对账单余额之间如有差额,应通过编制“银行存款余额调节表”调节相符。

企业银行存款账面余额与银行对账单余额之间不一致的原因除记账错误外,还因为存在未达账项。发生未达账项的具体情况有四种:一是企业已收款入账,银行尚未收款入账;二是企业已付款入账,银行尚未付款入账;三是银行已收款入账,企业尚未收款入账;四是银行已付款入账,企业尚未付款入账。

对于未达账项应通过编制“银行存款余额调节表”进行检查核对,如没有记账错误,调节后的双方余额应相等。银行存款余额调节表只是为了核对账目,并不能作为调整银行存款账面余额的记账依据。

【例题4·单选题】对于银行已经收款而企业尚未入账的未达账项,企业应作的处理为()。

- A. 待有关结算凭证到达后入账
B. 以“银行对账单”为原始记录将该业务入账
C. 在编制“银行存款余额调节表”的同时入账
D. 根据“银行存款余额调节表”和“银行对账单”自制原始凭证入账

【答案】A

【解析】对于银行已经收款而企业尚未入账的未达账项,无须作账面调整,待结算凭证到达后再进行账务处理。

【例题5·单选题】下列各项中,使银行对账单余额小于企业银行存款日记账余额的有()。

- A. 企业开出支票,对方未到银行兑现
B. 银行代扣水电费,企业尚未接到通知
C. 银行误将其他公司的存款计入本企业银行存款账户
D. 银行收到委托收款结算方式下结算款项,企业尚未收到通知

【答案】B

【解析】银行代扣水电费,企业尚未接到通知,使银行对账单的金额减少,不影响企业银行存款日记账的金额。

【例题6·判断题】对于银行已经付款而企业尚未付款的未达账项,企业应当根据“银行对账单”编制自制凭证予以入账。()

【答案】×