

“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材



新世纪高等院校英语专业本科生系列教材(修订版)

总主编 戴炜栋

泛读教程 Reading Course

王守仁 高虹 / 编



2

013060088

H319.4
1477-2
V2

“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材

新世纪高等院校英语专业本科生系列教材(修订版)

总主编 戴炜栋

泛读教程

Reading Course

王守仁 高虹 / 编



W 上海外语教育出版社
外教社 SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PRESS



北航

C1666205

H319.4/1477-2
V2

880000810

图书在版编目 (CIP) 数据

泛读教程 2 学生用书 / 王守仁, 高虹编.

—上海: 上海外语教育出版社, 2013

新世纪高等院校英语专业本科生系列教材. 修订版

ISBN 978-7-5446-3180-8

I. ①泛… II. ①王… ②高… III. 英语—阅读

教学—高等学校—教材 IV. ①H319.4

中国版本图书馆CIP数据核字 (2013) 第049875号



出版发行: 上海外语教育出版社

(上海外国语大学内) 邮编: 200083

电 话: 021-65425300 (总机)

电子邮箱: bookinfo@sflep.com.cn

网 址: <http://www.sflep.com.cn> <http://www.sflep.com>

责任编辑: 李健儿

印 刷: 常熟高专印刷有限公司

开 本: 787×1092 1/16 印张 17.5 字数 459千字

版 次: 2013年4月第1版 2013年4月第1次印刷

印 数: 40 000 册

书 号: ISBN 978-7-5446-3180-8 / H · 1607

定 价: 22.50 元

本版图书如有印装质量问题, 可向本社调换

上海外语教育出版社

SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PUBLISHING HOUSE

上海市外国语大学内

200083

电话: 021-65425300

电子邮箱: bookinfo@sflep.com.cn

网址: <http://www.sflep.com.cn>

http://www.sflep.com

新世纪高等院校英语专业本科生系列教材（修订版）

总主编：戴炜栋

课程类型	供选择书目	主编	
专业 技能	基础英语 综合教程（1-4）学生用书（附MP3光盘）（第2版） 综合教程（1-4）教师用书（附电子教案下载）	何兆熊（上海外国语大学）	
	高级英语 综合教程（5-6）学生用书（附MP3录音下载）（第2版） 综合教程（5-6）教师用书（附电子教案下载） 高级英语（1-2）学生用书（附MP3录音下载） 高级英语（1-2）教师用书（附电子教案下载）	何兆熊（上海外国语大学）	
	语音 语音教程（附MP3录音下载）	刘森（华东师范大学）	
	听力 听力教程（1-4）学生用书（附MP3光盘）（第2版） 听力教程（1-4）教师用书（附MP3光盘） 听说教程（1-4）学生用书（附MP3录音下载） 听说教程（1-4）教师用书（附MP3录音下载）	施心远（上海外国语大学）	
		英语高级视听说（上、下）学生用书 英语高级视听说（上、下）教师用书	王岚（解放军外国语学院）
		口语教程（1-4）（附MP3录音下载） 英语会话与演讲教程（附MP3录音下载）	王守仁（南京大学） Ian Smallwood（香港科技大学）
		阅读 泛读教程（1-4）学生用书 泛读教程（1-4）参考答案（全1册） 阅读教程（1-4）学生用书（附助学光盘）（第2版） 阅读教程（1-4）教师用书 快速阅读与词汇扩展（1-4）	王守仁（南京大学） 蒋静仪（华南理工大学）
	写作 写作教程（1-4）学生用书（第2版） 写作教程（1-4）教师用书 英语专业写作（1-4）学生用书 英语专业写作（1-4）教师用书		邹申（上海外国语大学） 王星（北京师范大学）
			语法 新编英语语法教程（第5版）
	口译 口译教程（学生用书）（附MP3光盘） 口译教程（教师用书） 走进口译——欧盟亚欧口译项目多媒体教学资料（附DVD） 新编英汉口译教程（附MP3录音下载）	雷天放（厦门大学） 肖晓燕（厦门大学） 崔永禄（南开大学）	
		笔译 新编英汉翻译教程（第2版） 新编汉英翻译教程（第2版）/新编汉英翻译实践 新编大学英语译汉教程（第2版）/新编大学英语译汉实践	孙致礼（解放军外国语学院） 陈宏薇（华中师范大学） 华先发（华中师范大学）
			专业 知识
	相关专业知识 英语新闻写作（第2版） 实用新闻英语写作	丁言仁（南京大学） 徐青根（苏州大学）	

主干教材推荐使用“新理念外语网络教学平台：教学中心”中的配套网络课件。

“新世纪高等院校英语专业本科生系列教材”（修订版）

编委会名单

主任：戴炜栋

委员：（以姓氏笔画为序）

文秋芳	北京外国语大学	杨达复	西安外国语大学
王 岚	解放军外国语学院	杨信彰	厦门大学
王立非	对外经济贸易大学	邹 申	上海外国语大学
王守仁	南京大学	陈建平	广东外语外贸大学
王俊菊	山东大学	陈法春	天津外国语学院
王腊宝	苏州大学	陈准民	对外经济贸易大学
史志康	上海外国语大学	姚君伟	南京师范大学
叶兴国	上海对外贸易学院	洪 岗	浙江外国语学院
申 丹	北京大学	胡文仲	北京外国语大学
石 坚	四川大学	赵忠德	大连外国语学院
刘世生	清华大学	殷企平	杭州师范大学
刘海平	南京大学	秦秀白	华南理工大学
庄智象	上海外国语大学	袁洪庚	兰州大学
朱 刚	南京大学	屠国元	中南大学
何兆熊	上海外国语大学	梅德明	上海外国语大学
何其莘	北京外国语大学	黄国文	中山大学
张绍杰	东北师范大学	黄勇民	复旦大学
张春柏	华东师范大学	黄源深	上海对外贸易学院
张维友	华中师范大学	程晓堂	北京师范大学
李 力	西南大学	蒋洪新	湖南师范大学
李庆生	武汉大学	谢 群	中南财经政法大学
李建平	四川外语学院	虞建华	上海外国语大学
李绍山	解放军外国语学院	蔡龙权	上海师范大学
李战子	解放军国际关系学院		

总序

“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材
新世纪高等院校英语专业本科生系列教材(修订版)

我国英语专业本科教学与学科建设,伴随着我国改革开放的步伐,得到了长足的发展和提升。回顾这30多年英语专业教学改革和发展的历程,无论是英语专业教学大纲的制订、颁布、实施和修订,还是四、八级考试的开发与推行,以及多项英语教学改革项目的开拓,无不是围绕英语专业的学科建设和人才培养而进行的,正如《高等学校英语专业英语教学大纲》提出的英语专业的培养目标,即培养“具有扎实的英语语言基础和广博的文化知识并能熟练地运用英语在外事、教育、经贸、文化、科技、军事等部门从事翻译、教学、管理、研究等工作的复合型英语人才。”为促进英语专业本科建设的发展和教学质量的提高,外语专业教学指导委员会还实施了“新世纪教育质量改革工程”,包括推行“十五”、“十一五”、“十二五”国家级教材规划和外语专业国家精品课程评审,从各个教学环节加强对外语教学质量的宏观监控,从而确保为我国的经济建设输送大量的优秀人才。

跨入新世纪,英语专业的建设面临新的形势和任务:经济全球化、科技一体化、文化多元化、信息网络化的发展趋势加快,世界各国之间的竞争日趋激烈,这对我国英语专业本科教学理念和培养目标提出了新的挑战;大学英语教学改革如火如荼;数字化、网络化等多媒体教学辅助手段在外语教学中广泛应用和不断发展;英语专业本科教育的改革和学科建设也呈现出多样化的趋势,翻译专业、商务英语专业相继诞生——这些变化和发展无疑对英语专业的学科定位、人才培养以及教材建设提出了新的、更高的要求。

上海外语教育出版社(简称外教社)在新世纪之初约请了全国30余所著名高校百余位英语教育专家,对面向新世纪的英语专业本科生教材建设进行了深入、全面、广泛和具有前瞻性的研讨,成功地推出了理念新颖、特色明显、体系完备的“新世纪高等院校英语专业本科生系列教材”,并被列入“十五”国家级规划教材,以其前瞻性、先进性和创新性等特点受到全国众多使用院校的广泛好评。

面对快速发展的英语专业本科教育,如何保证专业的教学质量,培养具有国际视野和创新能力的英语专业人才,是国家、社会、高校教师共同关注的问题,也是教材编撰者和教材出版者关心和重视的问题。

作为教学改革的一个重要组成部分,优质教材的编写和出版对学科建设的推动和人才培养的作用是有目共睹的。外教社为满足教学和学科发展的需要,与教材编写者们一起,力图全方位、大幅度修订并扩充原有的“新世纪高等院校英语专业本科生系列教材”,

以打造英语专业教材建设完整的学科体系。为此，外教社邀请了全国几十所知名高校 40 余位著名英语教育专家，根据英语专业学科发展的新趋势，围绕梳理现有课程、优化教材品种和结构、改进教学方法和手段、强化学生自主学习能力的培养、有效提高教学质量等问题开展了专题研究，并在教材编写与出版中予以体现。

修订后的教材仍保持原有的专业技能、专业知识和相关专业知识的三大板块，品种包括基础技能、语言学、文学、文化、人文科学、测试、教学法等，总数逾 200 种，几乎涵盖了当前我国高校英语专业所开设的全部课程，并充分考虑到我国英语教育的地区差异和不同院校英语专业的特点，提供更多的选择。教材编写深入浅出，内容反映了各个学科领域的最新研究成果；在编写宗旨上，除了帮助学生打下扎实的语言基本功外，着力培养学生分析问题、解决问题的能力，提高学生的思辨能力和人文、科学素养，培养健康向上的人生观，使学生真正成为我国新时代所需要的英语专门人才。

系列教材修订版编写委员会仍由我国英语界的知名专家学者组成，其中多数是在各个领域颇有建树的专家，不少是高等学校外语专业教学指导委员会的委员，总体上代表了中国英语教育的发展方向 and 水平。

系列教材完整的学科体系、先进的编写理念、权威的编者队伍，再次得到教育部的认可，荣列“普通高等教育‘十一·五’国家级规划教材”。其专业技能板块的 70 多种教材更于 2012 年首批被评为“‘十二·五’普通高等教育本科国家级规划教材”。我深信，这套教材一定会促进学生语言技能、专业知识、学科素养和创新能力的培养，填补现行教材某些空白，为培养高素质的英语专业人才奠定坚实的基础。

戴炜栋

教育部高校外语专业教学指导委员会主任委员

国务院学位委员会外语学科评议组组长

前 言

根据教育部2000年颁发的《高等学校英语专业英语教学大纲》，我们编写了《泛读教程》，供高等学校英语专业一、二年级泛读（阅读）课教学使用。

《泛读教程》的特征体现在“泛”与“读”两个方面。就“泛”而言，教材选用语言素材题材广泛，内容呈百科知识性，涉及英语国家的社会、政治、经济、文化、文学、历史、宗教、体育、医药、环保、风土人情、科普知识等各个领域；同时，语言素材的文体呈多样性，既有文学作品，又有记叙、说明、议论、新闻、广告等语言风格不同的各类文章。就“读”而言，《泛读教程》提供全面系统的阅读训练，指导学生掌握细读、略读、寻读等方法，学会快速、准确地获取并处理信息，并通过各种练习，培养假设判断、分析归纳、推理检验等逻辑思维能力。学生学了这套教材，可以提高英语的阅读理解能力和阅读速度，增强英语语感，扩大词汇量，增加英语国家文化背景知识。

《泛读教程》全套四册。每册十八单元，按阅读方法编为三到四组。每一单元分三个部分，结构如下：

第一部分 (Section A) 是为课堂教学设计的，一般不要求学生预习。

词汇测试 (Word Pretest) 所列单词选自第一部分 (Section A) 的课文，大多为有可能妨碍理解的生词或重要的常用词。这一练习形式替代了生词表，其目的是帮助学生顺利阅读课文。

课文 (Text) 根据难易程度，由浅入深编排。课文长度从第一册的650字左右逐渐增加到第四册的1200字左右。

阅读方法 (Reading Skill) 循序渐进地系统介绍各种阅读技能。第一册首先指导学生根据上下文判断生词的词义，熟悉英语句子结构，了解内容题材与中心思想的区别。第二册针对一年级学生阅读常常“只见树木，不见森林”的现象，重点培养学生把握文本中心思想的能力。第三册着重阅读速度和逻辑推导方面的操练。第四册进行阅读方法综合训练，提高学生对文本的批评鉴赏能力。阅读方法属单项技能强化训练，即同一种阅读技能要连续在几个单元内反复操练，以使学生能真正掌握，运用自如。

词汇练习 (Vocabulary Building) 在四册书中各有侧重，第一册系统介绍常见构词法，第二册除构词法外，还有语义辨认、动词搭配、同义词及反义词等方面的练习，第三、第四册进行词形变化训练，第四册增加了习语、类比推理及词汇综合练习等内容。

完形填空 (Cloze) 重点测验学生阅读理解能力，培养学生语感。

第二部分 (Section B) 有四至五篇相关题材的短文，主要用于快速阅读训练，学生

不得预习。阅读必须在规定时间内完成,但教师可根据学生的情况对阅读时间进行适当调整。

第三部分 (Section C) 所选课文长度超过第一部分课文,内容是对相关题材的深化或补充,供学生课外阅读,教师在课堂上进行检查,也可结合第一部分 (Section A) 的课文作适当讲解。

每个单元的最后有两至三道思考题,供学生在课内或课外讨论。

《泛读教程》是在原《新编英语泛读教程》基础上改编的。我们保持了《新编英语泛读教程》的基本框架,但替换了部分课文,并重新编排了相应的练习。我们希望《泛读教程》能适应不断变化的新形势,满足新世纪英语教学的实际需要。

陈陆鹰、康文凯、周富强参与了本书部分单元的编写工作。

《泛读教程》于2008年列入教育部普通高等教育“十一五”国家级教材规划,评审专家对我们的工作给予了充分肯定。在教材编写过程中,我们得到了上海外语教育出版社庄智象社长的关心和指导,责任编辑李健儿同志提出了很好的建议和意见,在此一并致谢。

王守仁

2008年于南京大学

第一部分 (Section A) 为课堂设计的一课一练,其目的是通过大量的阅读练习,使学生掌握泛读技巧,提高阅读速度,扩大词汇量,增加对英语国家文化背景的了解。第二部分 (Section B) 为四五篇相关阅读材料,主要用以训练学生的阅读理解能力,提高学生对文本的分析和鉴赏能力。第三册着重阅读速度和理解速度的训练,第四册着重阅读理解和推理能力的训练,即同一篇文章的不同部分,从不同角度进行训练。第四册增加了练习,其目的是训练学生的推理能力。第五册着重训练学生的推理能力,提高学生对文本的分析和鉴赏能力。第六册着重训练学生的推理能力,提高学生对文本的分析和鉴赏能力。第七册着重训练学生的推理能力,提高学生对文本的分析和鉴赏能力。第八册着重训练学生的推理能力,提高学生对文本的分析和鉴赏能力。第九册着重训练学生的推理能力,提高学生对文本的分析和鉴赏能力。第十册着重训练学生的推理能力,提高学生对文本的分析和鉴赏能力。

英语专业四、八级考试（单项突破）系列书目

总主编 邹 申

- ☆ 依据《高校英语专业四级考试大纲(2004年新版)》、《高校英语专业八级考试大纲(2004年新版)》编写。全面、系统地介绍自2005年起按照新考试大纲命题的英语专业四、八级考试的性质、目的、内容等，使读者熟悉和了解考试的基本项目、涉及的语言技能和能力。
- ☆ 编写工作得到了高等学校外语专业教学指导委员会考试办公室的大力支持。编者为全国多所著名外语类或综合类院校的专家和教授，大部分编者在不同时期参与了英语专业考试大纲的修订、考试的命题和阅卷等工作。
- ☆ 本系列包括综合分册(考试指南)和单项分册。综合分册帮助读者从整体上了解和准备考试；各单项分册侧重在项目层面上精讲项目目的、内容及要求。综合分册和单项分册均包含模拟题和全真题。

英语专业四级考试（单项突破）系列书目：

- | | |
|---------------------|--------|
| 《全新英语专业四级考试指南》（第二版） | 主编：邹 申 |
| 《听写与听力理解》 | 主编：陈春华 |
| 《完型填空、语法与词汇》 | 主编：刘忠政 |
| 《写作与阅读理解》 | 主编：刘 芹 |



英语专业八级考试（单项突破）系列书目：



- | | |
|---------------------|----------|
| 《全新英语专业八级考试指南》（第二版） | 主编：邹 申 |
| 《听力理解》 | 主编：陈春华 |
| 《人文知识与改错》 | 主编：李战子 |
| 《阅读理解》 | 主编：孟 利 等 |
| 《翻译与写作》 | 主编：高 前 等 |

通讯地址：上海市大连西路558号 外教社大楼（200083）







总 机：021-65425300（转各分机）









邮 购 部：021-65425300转2035

网 址：<http://www.sflep.com.cn>

Table of Contents

Reading Course 2

READING SKILL: Finding the Main Idea		1
UNIT 1	Reading	3
	TEXT I: <i>How Can a Person Learn to Read Faster?</i>	4
	TEXT II: <i>Reading Tastes and Habits</i>	12
UNIT 2	Music	16
	TEXT I: <i>Music's History May Show a Path to Future Peace</i>	17
	TEXT II: <i>Listening to Music</i>	26
UNIT 3	Generation	30
	TEXT I: <i>The Law vs. the Piano</i>	31
	TEXT II: <i>Bricklayer's Boy</i>	41
UNIT 4	Weather and Climate	45
	TEXT I: <i>What Makes the Weather?</i>	46
	TEXT II: <i>Types of Climate</i>	55
UNIT 5	Work	60
	TEXT I: <i>Why People Work</i>	61
	TEXT II: <i>Who Makes It to the Top? — Upward Mobility in the Business World</i>	70
READING SKILL: Recognizing the Pattern of Details		75
UNIT 6	The African-Americans	77
	TEXT I: <i>Martin Luther King</i>	78
	TEXT II: <i>The First Black Woman Receiving Nobel Prize in Literature</i>	87

UNIT 7	<i>Greek Stories</i>	91
	TEXT I: <i>Orpheus and Eurydice</i>	92
	TEXT II: <i>The Return of Odysseus</i>	102
UNIT 8	<i>Attitude Towards Life</i>	107
	TEXT I: <i>The Power of Personal Attitudes</i>	108
	TEXT II: <i>Dare Mighty Things</i>	118
UNIT 9	<i>First Aid</i>	122
	TEXT I: <i>First Aid</i>	123
	TEXT II: <i>How to Deal with Common Emergencies</i>	133
UNIT 10	<i>Marriage</i>	139
	TEXT I: <i>You Will Have a Good Life</i>	140
	TEXT II: <i>Wedding Customs in the West</i>	149
READING SKILL: Outlining		153
UNIT 11	<i>Creativity</i>	155
	TEXT I: <i>Where Do Those Bright Ideas Come From?</i>	156
	TEXT II: <i>How to Get a Great Idea?</i>	165
UNIT 12	<i>Travel</i>	168
	TEXT I: <i>Travel Around the USA</i>	169
	TEXT II: <i>Tourism</i>	178
UNIT 13	<i>Examinations</i>	182
	TEXT I: <i>Types of Examinations</i>	183
	TEXT II: <i>Cheating: Alive and Flourishing</i>	192
UNIT 14	<i>Intellectual Property</i>	197
	TEXT I: <i>Copyright</i>	198
	TEXT II: <i>Patents</i>	207

UNIT 15 *Law* 211



- TEXT I: *Remarks of Attorney General John Ashcroft — At the First Annual Computer Privacy, Policy & Security Institute* 212
- TEXT II: *Courts* 222

UNIT 16 *World War II* 227



- TEXT I: *Edward R. Murrow Reports on Britain under the Bombs* 228
- TEXT II: *How Did World War II Start?* 237

UNIT 17 *Housing* 243



- TEXT I: *Show Me the Way to Go Home* 244
- TEXT II: *Mobile Homes* 252

UNIT 18 *Drama* 257



- TEXT: *A Question of Ethics* 258

READING SKILL: Finding the Main Idea

In Book I you have already learned to distinguish between the topic and the main idea in a reading passage. The topic is the subject the passage is about. The main idea is the writer's opinion, judgment, or idea about the topic. It is the controlling idea that the writer wishes to prove or explain. The details are the proof or explanation that supports this general concept.

The main idea is a generalization, whereas the supporting details are more specific. Being able to tell the main idea from the specific details is another essential skill to aid comprehension. Read the following paragraph, looking for the idea that is the most general.

Aunt Stella never forgets to send a card on the birthdays of her friends. She remembers anniversaries and graduations better than anyone else in the community. If she says she'll lend you a book or send you an article she saw in the newspaper, she always comes through. And somehow she manages to keep straight not just the names of her fifteen nieces and nephews, seven brothers and sisters, and their thirty-five children, but she also remembers such things as who loves the color blue and who hates pink and who loves roller-skating and who dislikes trips to the beach.

Let's check your comprehension. All the sentences have something to do with Aunt Stella's memory, so that is the topic. What specifics do you learn about her memory? She remembers a) birthdays of friends, b) anniversaries and graduations, c) promises, and d) names and interests of family members. Now, judging from the details listed here, what general statement can you make about Aunt Stella's memory? *Main idea:* Aunt Stella has an exceptionally good memory. If you wrote a sentence similar to this one, you have got the main idea of the paragraph. It is quite clear that the details are an expansion of the main idea, that is, in turn, an expansion of the topic.

Usually the main idea is directly stated by the writer in one or more sentences within a reading passage. The sentence that states this main idea is called the topic sentence. The location of the topic sentence is not fixed; it may appear in the beginning, the middle or the end of the passage. Sometimes the passage lacks the topic sentence. In this case, the reader is required to work out the general idea by himself.

UNIT 1



Reading

Section

A

Directions: You are expected to study this section in class. Do not preview.



WORD PRETEST

For each italicized word or expression, choose the best meaning below.

- This map shows a *complex* network of roads in this big city.
A. hard
B. complicated
C. simple
- As a teacher you have to *adjust* your methods to suit the needs of slower children.
A. change
B. adopt
C. develop
- The last five years have seen a *consistent* improvement in the country's economy.
A. gradual
B. continuous
C. increasing
- The two doctors gave different *diagnoses* of my disease.
A. medical judgments
B. dialogues
C. operations

5. The *literal meaning* of “television” is seeing from a distance.
 A. literary meaning B. original meaning C. extended meaning
6. They complained of *bias* in the way the news media reported the story.
 A. enthusiasm B. indifference C. prejudice
7. The pictures give great *aesthetic* pleasure.
 A. mental B. artistic C. real
8. The body is *stimulated* to build up resistance.
 A. helped B. controlled C. aroused



TEXT I

How Can a Person Learn to Read Faster?

Almost anyone can benefit from a developmental reading course. For most people, unless they have taken a reading course, training in how to read ends with elementary school. This is unfortunate because as the student advances in school, textbooks become increasingly difficult, vocabulary more complex, and reading assignments longer. The student needs training in the vocabulary of each subject area, in recognizing the format and content of his various textbooks, in adjusting his reading rate for different purposes, and in recognizing different areas of comprehension such as author's theme and purpose, inferences, humor, irony and other literary devices. Just learning to read words faster does not help develop these specific areas of reading. 5

You can learn to read faster by first learning something about the reading process and by then comparing your way of reading with the proper way of reading. Once you've done this, better and faster reading is just a matter of consistent practice. 10

Here are four areas of the reading process that will help you develop:

1. The visual process. Since the reading process needs the eyes, it is necessary to make certain that you have no visual problems. Sometimes very poor readers need eye muscle exercises to correct an imbalance of eye movement. If you have difficulty, consult your instructor or see an eye doctor for professional diagnosis. However, if you have no physical visual problems, your eyes work in the following way. As you move your eyes from left to right on a line of print, they make very short stops called fixations. Usually you make from three to five eye movements per second. You normally are unaware of these movements because these slight pauses or fixations are too quick. Sometimes your eyes regress, that is, your eyes move in reverse. While regression is not abnormal, too many regressions, especially if there is no need to read backwards on a line, will cause you to have a slower reading rate. 15 20 25

Eye movement photography shows that the average reader makes about four eye stops