

廣告設計叢書 11

美工設計完稿技法



DESIGNER'S

¥193.50

新形象出版事業有限公司

廣告設計叢書 1

美工設計完稿技法

532393



90532398



新形象出版事業有限公司

美工設計完稿技法

定價：450 元

出版者：新形象出版事業有限公司

負責人：陳偉賢

地址：台北縣中和市中正路322號8F之1

電話：9207133・9278446

F A X：9290713

編著者：新形象出版公司編輯部

發行人：顏義勇

總策劃：陳偉昭

美術設計：吳銘書

美術企劃：劉芷芸、張麗琦、林東海

總代理：北星圖書事業股份有限公司

地址：永和中正路462號5F

門市：北星圖書事業股份有限公司

地址：永和中正路498號

電話：9229000（代表）

F A X：9229041

郵撥：0544500-7北星圖書帳戶

印刷所：皇甫彩藝印刷股份有限公司

行政院新聞局出版事業登記證／局版台業字第3928號
經濟部公司執／76建三辛字第21473號

（版權所有，翻印必究）

■本書如有裝訂錯誤破損缺頁請寄回退換

西元1997年8月 第一版第一刷

國立中央圖書館出版品預行編目資料

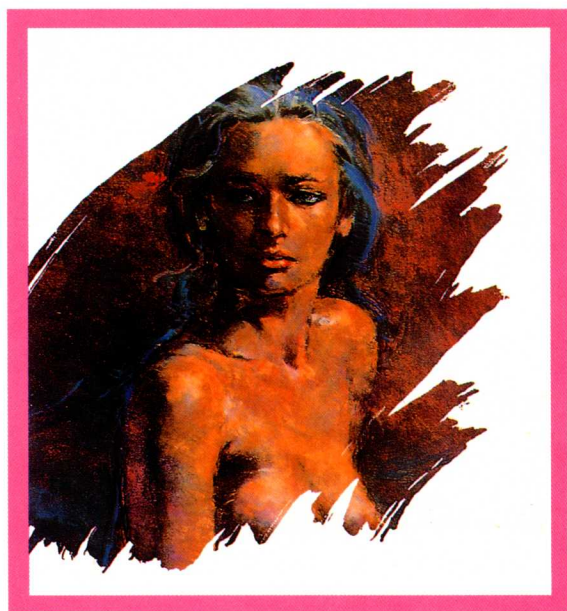
美工設計完稿技法／新形象出版公司編輯部編著
—[臺北縣永和市]：新形象，民82
面：公分
ISBN 957-8548-42-7（平裝）

1. 工商美術 — 設計

964

82004290

¥193.50元



● ● 目錄 ● ●

第一章 草圖的製作

工具介紹·····	2
佈局的用具·····	5
草稿和簡圖·····	8
基本設計技巧·····	9
草圖概說·····	10
(一) 明瞭設計主題並搜集資料·····	10
(二) 設計構想的微型精稿·····	11
(三) 彩色精稿繪製·····	12
彩色精稿·····	15

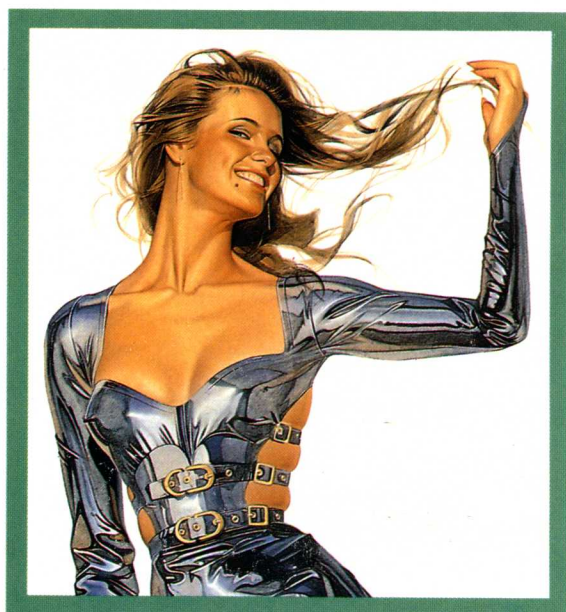
完稿技法 美工設計完稿技法



- (一) 手繪技法：麥克筆……………15
- 噴修技法……………23
- (二) 轉印字的製作……………25
- (三) 色貼紙的使用……………27
- (四) 熱燙紙轉印技法……………29

第二章 完稿技法

- 完稿製作應有的態度……………39
- 完稿製作要素……………40
- 鉛字體……………44
- 電腦掃描排版打字……………49
- 手寫書法體……………50
- 標誌原稿的製作……………53
- 版面設計……………63



版面規格·····	66
適用於彩色印刷的相片原稿·····	67
依照指定顏色的原稿製作·····	70
插圖原稿選用時必須注意事項·····	72
完稿與印刷的關係·····	75
印刷和紙張的關係·····	82
紙質與網紋的關係·····	83
標色處理·····	84
插圖處理·····	89
修正校樣的規則·····	99
手工分色稿製作·····	105
全色稿完稿製作·····	110

第三章 印刷物完稿實例

完稿技法 美工設計完稿技法



海報的意義·····	117
海報範例·····	118
海報實際製作·····	119
型錄完稿實例·····	126
月曆·····	129
報紙稿·····	133
雜誌稿·····	138
筆記本·····	140
包裝·····	150

第四章 印刷估價

印刷物估價·····	154
製版物估價·····	157
裝訂的方式·····	158

第1章

草圖的製作

工具介紹

(一)紙張

- ①完稿紙：選用以紙面細緻潔白、用針筆塗繪時不會淤開、起毛、斷線為原則。
- ②描圖紙：有厚薄之分，厚紙可作為繪稿用，因墨乾後易起皺紋，所以不適合大面塗繪、薄紙都用來保護完稿紙畫面的整潔，亦可作為印刷標色和稿內錯誤的修正之用。

(二)尺和規

- ①直尺：可分鋼尺和塑膠尺、劃割紙張用鋼尺、描繪直線用塑膠尺。
- ②三角板（尺）、平行尺、丁字尺：描繪直線用。
- ③圈圈板、橢圓板：用於畫大小不等的圓圈及橢圓。
- ④雲尺、蛇尺：雲尺用於畫弧形。蛇尺可自由調整弧度，在補雲尺所不能達到之弧度。
- ⑤圓規、方規：為畫圓的工具及控制和量度準確位置的工具。

(三)筆

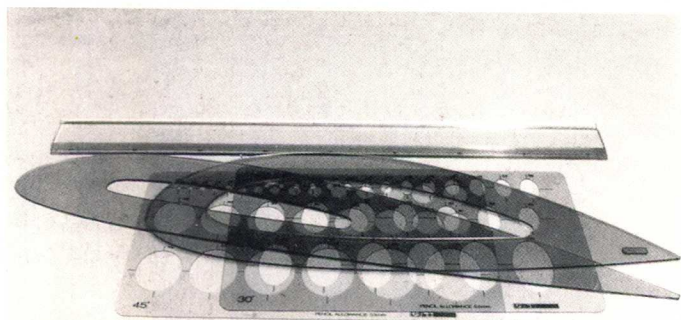
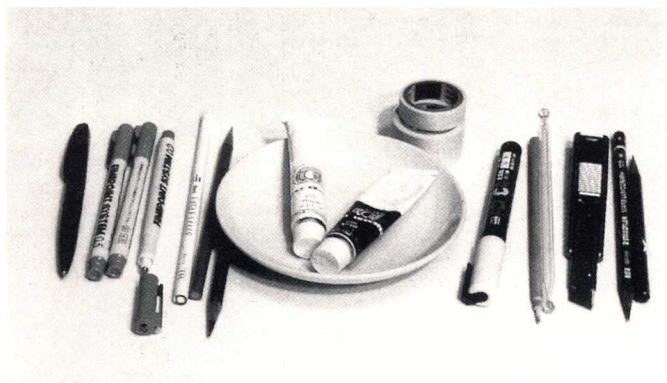
- ①鉛筆、色鉛筆。
- ②鴨嘴筆：筆尖可依需要自由調整粗細為描繪線條、弧線和圓。
- ③針筆：粗細由0.1mm到0.8mm數種。
- ⑤白圭筆：主要在塗繪文字和色塊面。
- ⑤水彩畫筆（平塗筆）：為輔助白圭筆之不足。

(四)顏料

- ①繪圖墨水、黑色廣告顏料：前者會溶入紙面，繪大面時難均勻，後者呈粉狀，乾了易脫落。可將兩者混合使用。
- ②白色廣告顏料、白色遮蓋液：用以修補作品不工整之缺陷，前者不易乾，後者較快乾。

(五)拼貼工具

- ①美工刀、尖筆刀、剪刀：文字切割用。
- ②割墊：割字時墊底用、有3M割墊。



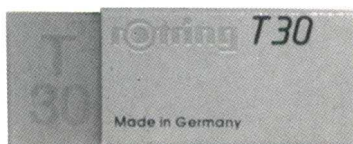
- ③南寶樹脂：完稿製作時黏貼照相打字用，優點是快乾、清理方便，缺點是易弄髒版面和掉落。
- ④寫真膠(相片膠)：乾燥後呈透明狀，可輔助南寶樹脂的缺點。
- ⑤噴膠：使用時噴在黏貼物的背面，等噴液乾了以後方可黏貼，因可重複的撕貼，且不傷及版面，所以廣為設計者所樂用。
- ⑥口紅膠：與噴膠功用相同，僅是用塗抹而已。目前最佳拼貼材料。
- ⑦量歪表：文字拼貼完後的量正用，為有0.25公分的方格透明片所製成。

(六)標示工具

- ①文字方面：中英文照相打字樣本、量字表、IBM打字樣本、中文電腦打字樣本。
- ②標色方面：特別色專用色票、演色表。
- ③放大機：圖片放大縮小描繪用。
- ④比例計算表、電子計算機：圖片放大、縮小的百分比換算工具。

廣告特徵

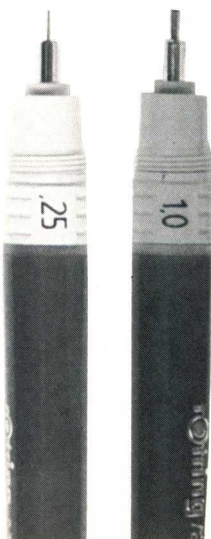
針筆墨水
用來補充針
筆的墨水，
另有卡式墨
水但價格較
高



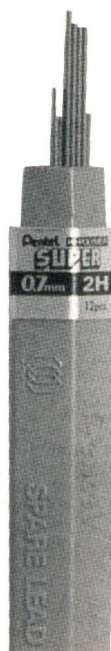
針筆橡皮擦
可用來擦拭畫錯之針筆線條



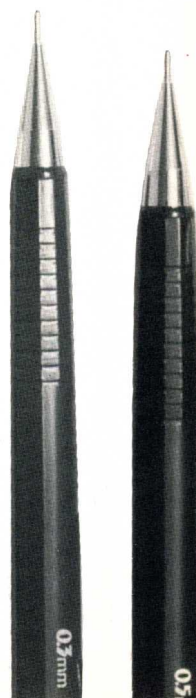
相片膠
不易脫落、乾燥
後呈透明狀



針筆
粗細由0.1
mm ~ 0.8 mm
數種，使用
方便但應避
免碰撞或久
置不用。



自動鉛筆及筆芯
自動鉛筆可為
0.3mm、0.5mm等
粗細不等，而
筆芯則有H、B
等不同深淺的
筆芯

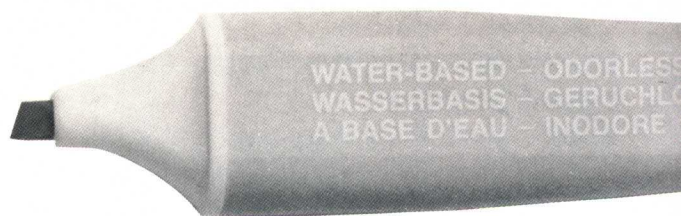




廣告顏料
〈白色〉
用以修補作品的
不工整，使圖文
合於印刷的
要求。



廣告顏料
〈黑色〉
用於平塗色
塊。



各色麥克筆
用來標示顏色時所使用分爲水性及
油性



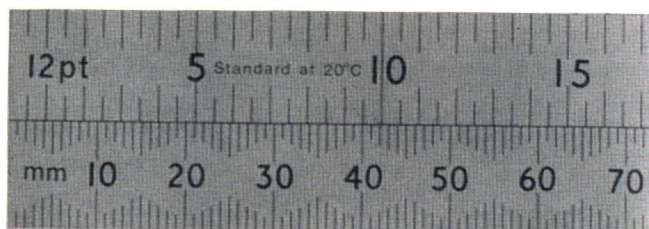
鉛字筆
可以代替針筆、使用方便



鴨嘴筆
筆尖可依需要自
由調整粗細，用
於描繪線條、弧
線、圓等。



鋼尺
鋼尺用來劃割紙張。



◆佈局的用具

佈局因為是要給印刷廠的設計圖，所以在尺寸上必須要非常正確。而三角板要儘量地選擇結實、正確的三角板。

1.鉛筆

在劃基本線時，要從HB~2H之中選擇較硬的鉛筆。因為原子筆等等無法用橡皮擦來訂正，所以畫基本線必須使用鉛筆。

2.色筆／簽字筆

對於尺寸的指定、大綱的指定等等，改變顏色就容易了解的地方，常使用色筆或簽字筆。而彩色印刷的指定等等，用最類似指定色的顏色來塗指定區域時，常常使用色筆。

3.Darmatgraph

是種能自由的在乙烯樹脂、玻璃、金屬等之上描繪的鉛筆。在放入彩色照片的乙烯塑膠袋上，要放入指定文字時的必須之物。但是可能會弄髒照片，所以在拿取照片時要特別注意。

4.原子筆類

在架構顏色、大綱的場合，常使用這類的原子筆。特別是在指定文字很多時等等，書寫細小文字的極細原子筆是非常方便的。

5.標識筆類

在海報或大型書冊等等的指定上，當使用彩色標識筆。其功能是在短時間內塗滿廣大的面積。極細的水性標識筆，使用用途和原子筆相同。

6.尺

在尺方面，要準備直尺和三角板。直尺要有30公分和60公分的丙烯樹脂所製作的尺，以及60公分和一公尺的不銹鋼製的尺。三角板要準備又厚又沒刻度的30公分和15公分的丙烯樹脂所製的三角板。

7.橡皮擦

在佈局上需要訂正之處很多，所以橡皮擦要選擇良質之物。柔軟的塑膠製橡皮擦也不錯。下圖：照片排版書體手冊，級數以及字體。

8.切割器

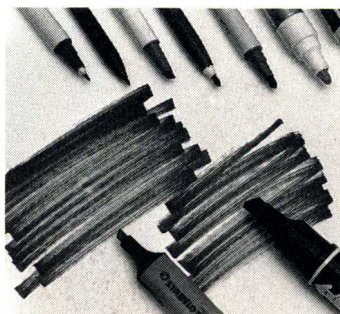
可說是分割器，是以圓規的兩腳為針之物。使用於將同樣的長度移動到它處時，或是將一條線任意分割數等分上。是佈局作業上不可或缺的工具。



簽字筆或色筆等等，是佈局上必要的筆記用具。

■要點講座■

沒有筆墨的標識筆類，在製作插圖時，使用在突顯空白的效果上。



9. 照片排版級數表

是決定文字空間時所不可或缺之物。有照片和小冊子。在小冊子上附有改變級數或行間而組成的藍圖，完成時看起來會很方便。另外，由於現階段不常被使用，但是若準備排版藍圖的話，大概會有所幫助吧！

10. 彩色圖表

是在印刷時常被使用的4個基本顏色（黃色、紫紅色、深藍色、黑色）的顏色參考書。可以知道一切單色、2色、3色、4色的百分比對照。

11. 圖樣範圍

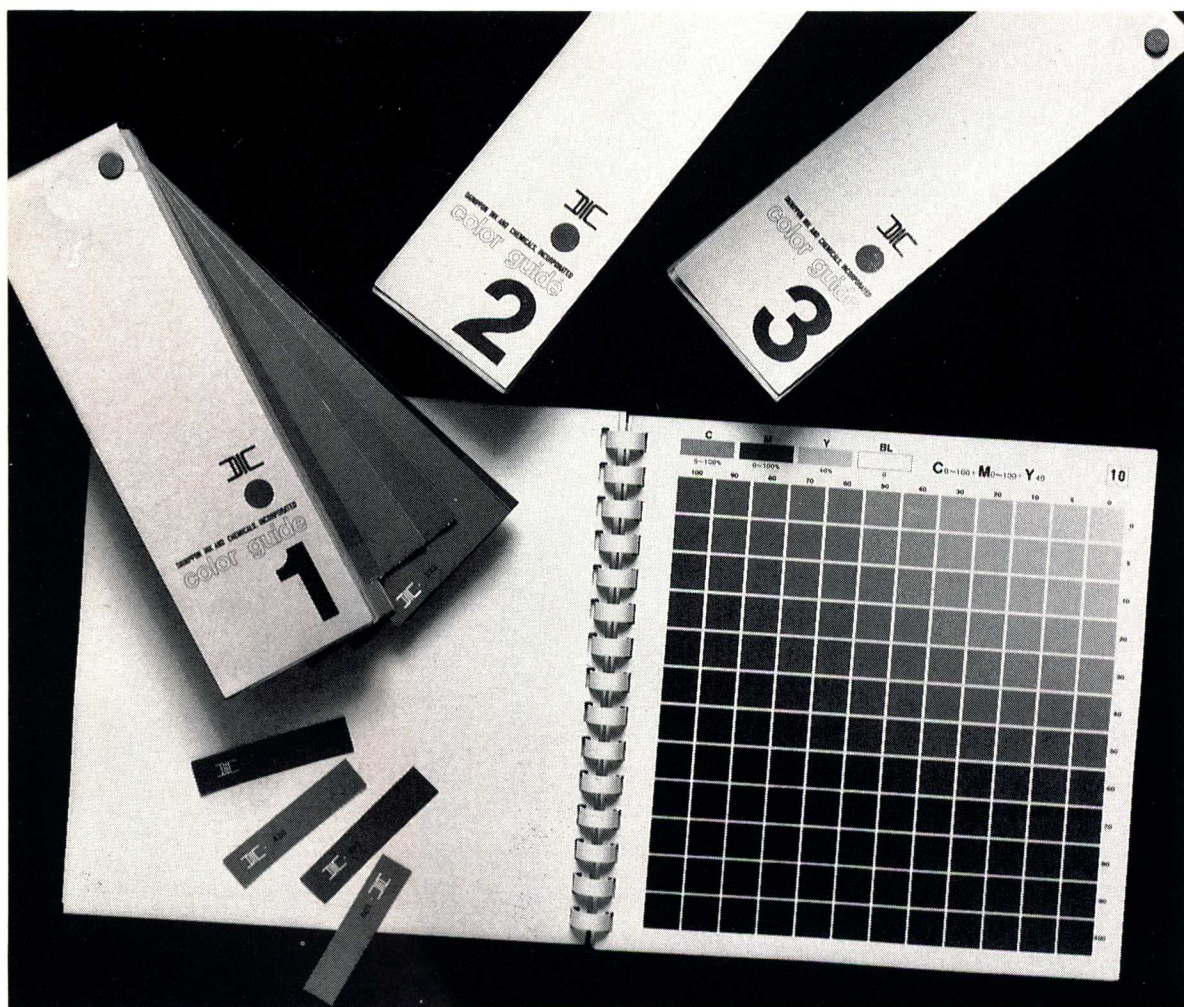
主要是可以做反射原稿的擴大或縮小，特別在剪貼上是非常方便的。可用來拍攝原稿，或是編制大綱。

12. 引伸機

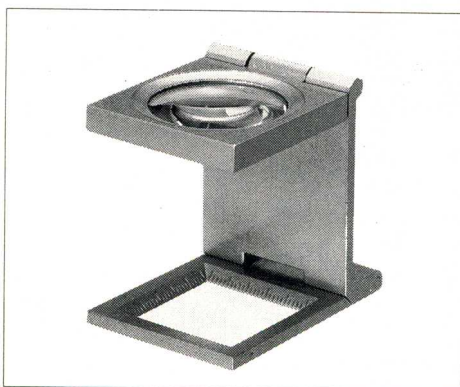
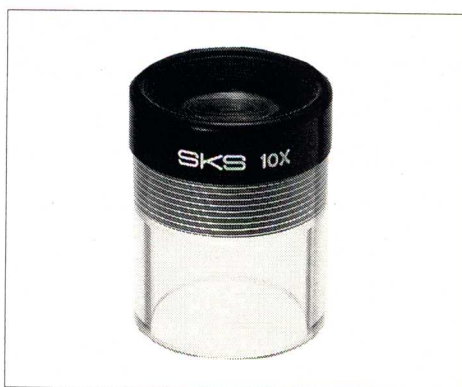
4×5的照片，在圖樣範圍上是很足夠的，但是比6×6更小的照片卻很難看，無法一次擴大。此時，若是使用引伸機，就能提高作業上的效率。6×9以下的引伸機雖然理想，但6×6以下的也不錯。

13. 描圖紙

使用於覆蓋在照片原稿，並在其之上做文字指定，或是劃上修飾線，以八開或十六開做成一冊來使用。

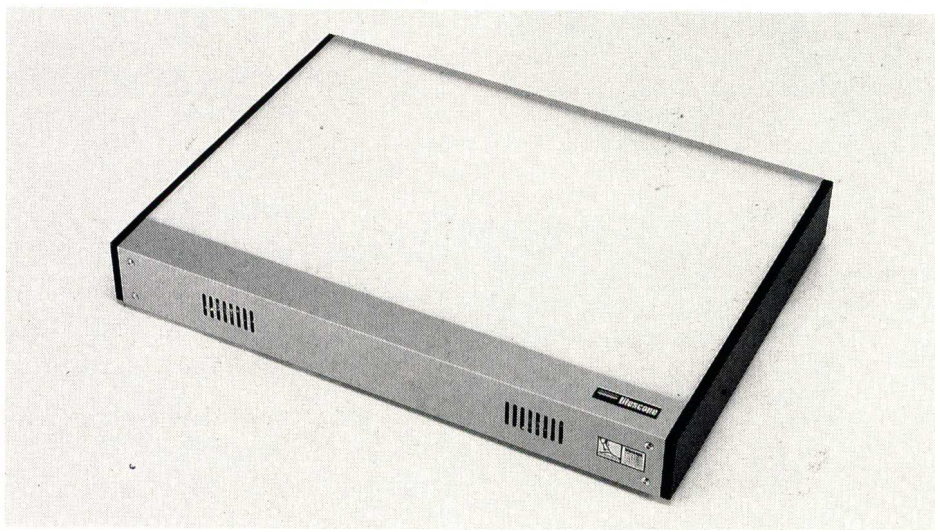


彩色圖表



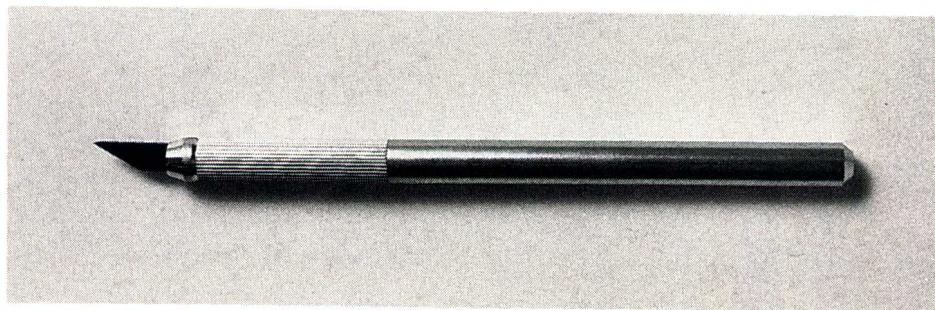
14.放大鏡

是在看彩色照片的網點時所必須要準備之物。10倍但是在顏色校正時的網點等等的檢查上，就必須要準



15.光線桌

是種藉著透明光線來看彩色照片之物，有桌上型和寫字枱型。



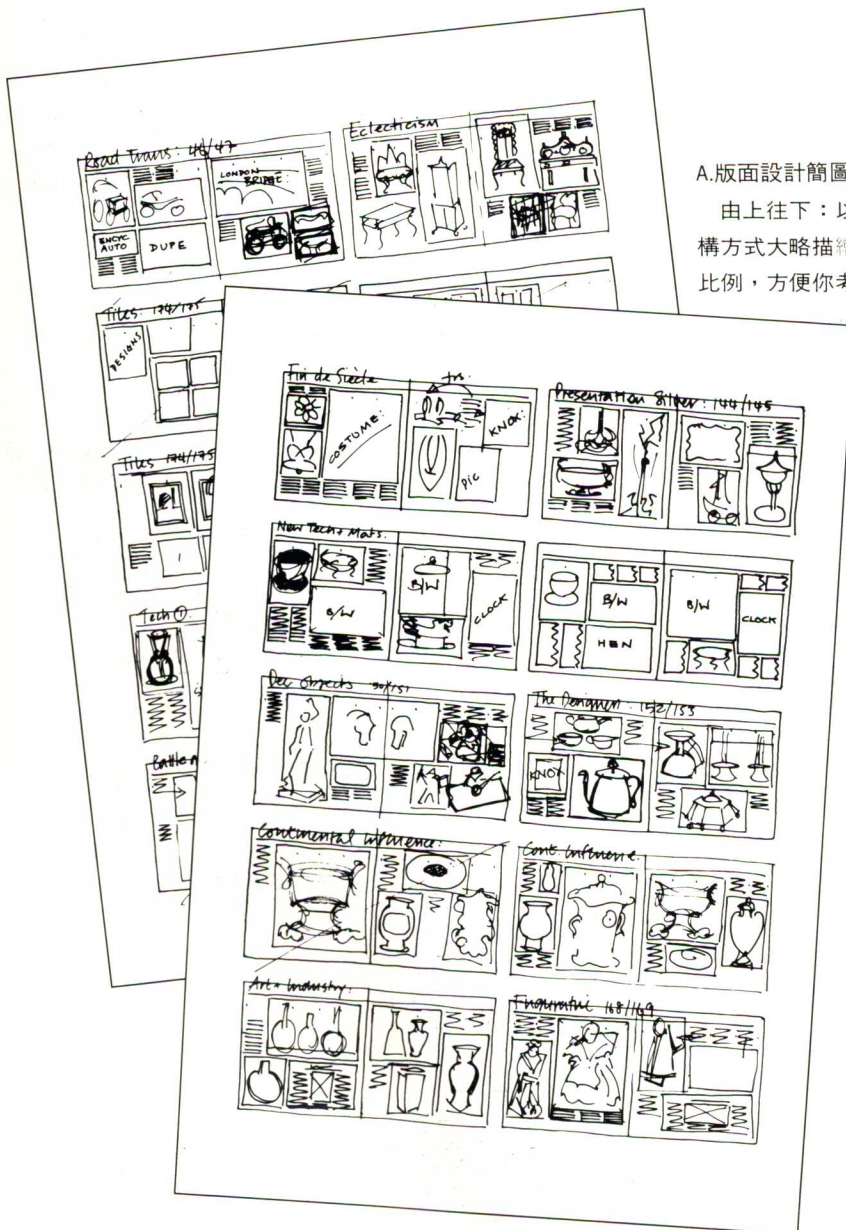
16.其它的用具

漿糊、筆刀、鋏刀、膠帶類等等，一般常使用的文常上也要準備使用慣的工具。

草稿和簡圖

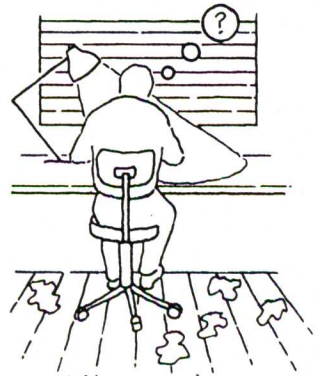
草圖，同時也被稱為“視覺資料”，是設計者針對客戶的要求大意，將所設計的不同點子具體呈現的方法。在最初階段，這些都還只是非常概略的簡單圖畫，記載所有可能的設計方式，以這些“簡圖”為工具，可為更成熟的作品尋求一個適切的著手點。透過設計者在處理配置中的給畫技巧，設計者本身所擁有的與影像、樣式、色彩、結構等視覺可能性有關的知識，和他的理念間所產生的交互作用，可以很直接地由簡圖中表達出來。

在尋找能符合客戶要求的適當表達方式的過程裡，設計者必須動用許多手段方法，包括對客戶要求的一些相關理念做背景研究，了解其他設計者如何處理類似問題，還有繪畫技巧、專業色彩訓練、印刷技術、插畫、攝影、圖樣、對流行時尚的認識，以及一般常識等。身為平面設計資訊的“掌理人”，必須徹底了解所要傳達的資訊性質，以及最後接收訊息的觀眾或讀者的類型，設計者必須找出，能最有效傳達客戶訊息給特定觀眾的設計方式。



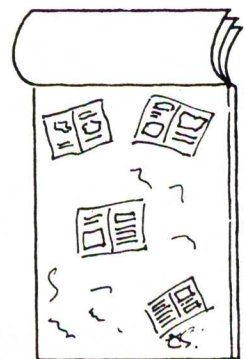
A.版面設計簡圖

由上往下：以一組簡圖草稿的方式，將整本書的結構方式大略描繪出來，這些簡圖製作迅速，而且縮小了比例，方便你考量整個設計，可以一目了然。



1.創意激發

只要有記錄的作用，你可以用目錄、放射狀圖表，或是任何表示法記下靈感。



2.簡圖設計

這是第一份縮小比例草圖初稿。

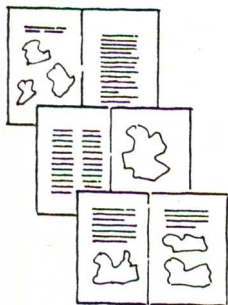
基本設計技巧

平面設計者的工作主要可分成三個部份：原稿設計、完稿製作，和總合各必須程序完成最後印刷成品。一個設計者的創作自由當然會受到許多限制，像預算、有效工作時間、發表作品的媒體在物質上的限制，為印刷而做平面設計的前置作業技巧，以及印刷媒體本身、所使用的墨水紙張，還有付印後的一些過程，如：修飾、裝訂和付郵等等，都會產生影響，一個設計者必須充分瞭解每一個製作過程，才能發揮創意，做出好的作品來。

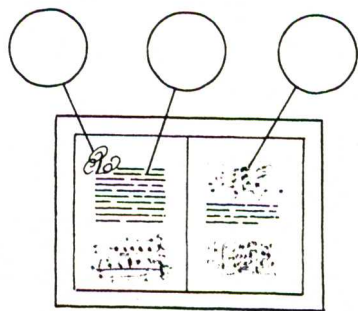
平面設計過程

廣義來說，平面設計的過程包含了以下幾個步驟：

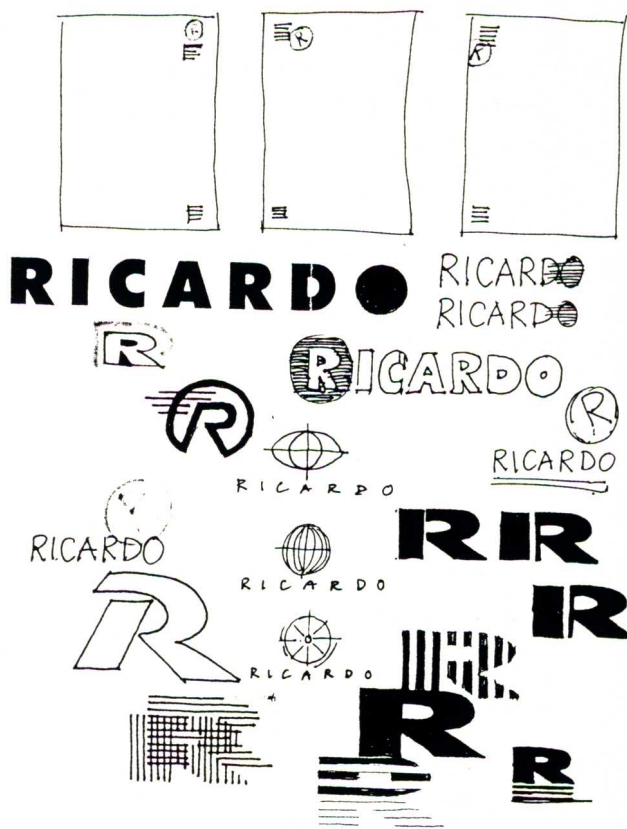
- 因應客戶提出的要求大意，以草圖的方式，開發靈感，並從一系列的草圖裡，找出設計方法。
- 準備好一份已完成，並且“很有料”的稿子，取得客戶的認可。
- 詳細記錄打字、收購、委託，或者需要任何插圖、照片以及手書字體等等事項。
- 製作出已完成的照相製版作品，以供複印用。
- 控制好付印前作品的複製品質。(如：分色、印刷前校樣、顏色校正、製版等等。)
- 指明紙張和印刷方式，查對和校正打樣，印製期間跟印刷業者保持聯繫。
- 控制好付印後的任何程序。(如：裝訂、包裝等。)



3.執行用草稿
由原先的簡圖發展成實

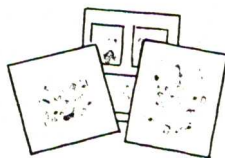
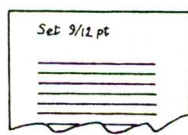


4.詳圖 將所有內容完成，但尚未完稿，是為對客戶展示而準備。

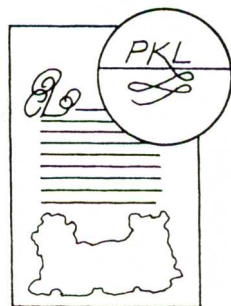


B.商標設計簡圖

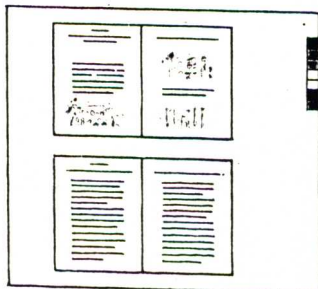
一個新的法人組織的產生，第一個會注意到的通常是商標，這些簡圖草稿所描繪出的就是考慮過的許多不同設計方式，這位設計者真是名符其實的“用筆來思考”。



5.打字和插畫 詳做記錄並叫打字，完成繪線等平面工作，委託插畫家。



6.準備完稿 準備完稿，並詳細記下如何達成要求的必須處理過程。



7.改正校樣 檢查對準印刷、顏色複製和污點等項目。



8.控制印刷 和分色廠及印刷業者建立良好關係。

草圖概說

當我們提到草圖時，直覺的連想必然是粗略的圖稿，一點也沒錯，草圖就是一個設計師在作品完成前，要把自己的構想意念傳達給客戶時，所製作的一系列粗製的手稿，用它可以清楚地呈現出自己的設計想法，並與客戶溝通使之能了解印刷完成後成品的效果，而且設計師也可以利用反覆製作草圖的過程中，將自己的創意特色、設計理念整理出來，組合成一個最理想的視覺構圖。並且等到將來要製作正稿時，它將是一份設計藍本，所有的製作程序如畫面編排、配色及圖案的拍攝或繪製，都須以它為依據，所以草圖的製作是非常的重要，更需按部就班嚴謹地製作完成。

(一)明瞭設計主題並搜集資料

每一份設計稿在著手之初，就一定要確立設計的主題和目標。所以每位設計師要開始進行一項設計工作時，一定要和客戶做一番溝通，透過面對面的交談，了解客戶的要求及廣告目的。

之後，便要開始搜集跟此份設計稿有關的資料：包括對訴求對象的分析、調查，研究市場上同類的作品，加以比較，然後抓出有特色、創意的宣傳特點來。也可以透過開一個設計企劃會議，廣收眾人的意見，更能設計出一份完美無缺的作品來。

