

漳 平 市
档 案 馆 指 南

漳 平 市 档 案 馆 编

前 言

《溧平市档案馆指南》是全面介绍和报到档案馆基本情况、馆藏档案和资料内容，指导利用者查阅档案、资料的工具书。编辑出版《溧平市档案馆指南》的目的是：全面系统地将馆内基本情况、馆藏档案、资料覆盖时空的真实面貌揭示出来，介绍给利用者，吸引社会各界人士前来利用，使丰富的档案资源变为对全社会有用的社会信息，更好地为改革开放和社会主义现代化建设服务。

本书主要由以下三个部分组成：第一部分是溧平市档案馆作一整体介绍，力图使读者对溧平市档案馆的基本情况、发展历史、馆藏及档案和资料的利用情况有一个比较完整的概念。第二部分是对各个馆藏全宗的档案作全面介绍，重点突出各全宗档案所反映的主要内容。第三部分是附录，介绍对已编制的检索工具的使用和溧平市档案馆的各项规章制度，利用者可根据需要阅读有关的介绍或各类资料目录，并掌握相应的检索工具，进行档案和资料的查阅利用。

负责本书“全宗介绍”部分编写的有裘先木、黄坤发、刘晓辉、陈剑青、郑雪敏、王金盛、池亮生、江欽煌、蔡玉珍、陈元麟、李勇辉、邓益花等同志，其他部分由郑雪敏同志编写，并负责全书的统筹安排，最后由溧平市档案局局长裘先木同志负责全面审核定稿。

由于我们对编写《档案馆指南》这样比较大型的检索工具，尚属首次，经验缺乏、水平所限，错误之处在所难免，恳请档案界同行、读者和档案利用者给予批评指正。

编者

一九九四年十一月

目 录

第一部分	漳平市档案馆概况.....	(1)
第二部分	漳平市档案馆馆藏档案全宗介绍	
	国民党漳平县党部、三青团漳平县分团部、	
	漳平县参议会联合全宗.....	(6)
	漳平县政府.....	(8)
	漳平县田赋粮食管理处.....	(14)
	漳平县税捐稽征处.....	(16)
	漳平县地方行政干部训练所.....	(17)
	漳平县卫生院.....	(18)
	漳平县立初级中学.....	(20)
	漳平县国民兵团.....	(21)
	漳平县警察局.....	(22)
	国民党宁洋县档案文件汇集.....	(24)
	漳平县军事代表团.....	(26)
	中共漳平市(县)委办公室.....	(27)
	中共漳平市(县)委组织部.....	(30)
	中共漳平市(县)委宣传部.....	(32)
	中共漳平县委统战部.....	(33)
	中共漳平县委农村政治部.....	(34)
	中共漳平县委工业交通政治部.....	(35)
	中共漳平县委财贸部.....	(36)
	中共漳平县委党校.....	(37)
	中共漳平县直属机关委员会.....	(38)
	中共漳平县委监委会.....	(39)
	中共漳平县委五人小组办公室.....	(40)

中共漳平县委整风办公室.....	(41)
中共漳平县委审查干部办公室.....	(42)
中共漳平县领导学习毛主席著作办公室.....	(43)
中共漳平县社会主义教育办公室.....	(44)
中共漳平县委落实政策办公室.....	(45)
中共漳平县委摘掉右派分子帽子办公室.....	(46)
中共漳平县委核查“三种人”办公室.....	(47)
中共漳平县委整党办公室.....	(48)
中共漳平县委处理地下党历史遗留问题办公室.....	(49)
漳平县总工会.....	(50)
共青团漳平县委员会.....	(52)
漳平县妇女联合会.....	(54)
漳平县人民武装部.....	(56)
漳平县税务局.....	(58)
漳平县邮电局.....	(59)
漳平市(县)人民政府办公室.....	(60)
漳平县人事局.....	(61)
漳平市(县)档案局(馆).....	(63)
漳平县信访办公室.....	(64)
漳平市监察局.....	(65)
中国人民银行漳平县支行.....	(66)
中国农业银行漳平县支行.....	(67)
漳平县民政局.....	(68)
漳平县支前办公室.....	(69)
漳平县计划委员会.....	(70)

漳平县物价委员会.....	(71)
漳平县劳动局.....	(72)
漳平县知识青年上山下乡办公室.....	(74)
漳平县统计局.....	(75)
漳平县物资局.....	(76)
漳平县工业局.....	(77)
漳平县重工业局.....	(79)
漳平县轻工业局.....	(80)
漳平县交通局.....	(81)
漳平县二轻工业局.....	(82)
漳平钢铁厂.....	(84)
地方国营漳平电厂.....	(85)
漳平县财贸办公室.....	(86)
漳平县财政局.....	(87)
漳平县商业局.....	(88)
漳平县粮食局.....	(89)
漳平县建设局.....	(90)
漳平县农林水办公室.....	(91)
漳平县农业局.....	(92)
漳平县水利电力局.....	(93)
漳平县林业委员会.....	(94)
漳平贮木场.....	(95)
漳平县文教办公室.....	(96)
漳平县文化局.....	(97)
漳平县歌剧团.....	(98)

漳平县教育局.....	(99)
漳平县卫生局.....	(101)
漳平县医院.....	(102)
漳平县防疫保健站.....	(103)
漳平市(县)计划生育委员会.....	(104)
漳平县检察院.....	(105)
漳平县革命委员会.....	(106)
漳平市(县)清理在职干部建私房工作办公室.....	(108)
漳平县第三次人口普查办公室.....	(109)
漳平县人民防空领导小组办公室.....	(110)
中共漳平县菁华区委员会.....	(111)
漳平县菁华区公所.....	(112)
中共漳平县党太区委员会.....	(113)
漳平县党太区公所.....	(114)
中共漳平县永福区委员会.....	(115)
漳平县永福区公所.....	(116)
中共漳平县溪南区委员会、溪南区公所.....	(117)
中共漳平县新桥区委员会.....	(118)
漳平县新桥区公所.....	(119)
中共漳平县南洋公社委员会.....	(120)
漳平县南洋公社管委会.....	(121)
中共漳平县官田乡委员会.....	(122)
漳平县官田乡委员会.....	(123)

第三部分 附录

一、漳平市档案馆检索工具一览表.....	(124)
----------------------	-------

二、漳平市档案馆历史档案全宗情况一览表.....	(128)
三、漳平市档案馆建国后档案全宗情况一览表.....	(129)
四、漳平市档案馆工作细则.....	(134)
五、漳平市档案馆人员岗位责任制.....	(139)
六、漳平市档案馆库房管理制度.....	(140)
七、漳平市档案馆档案保密保卫制度.....	(141)
八、漳平市档案馆消防安全制度.....	(142)
九、漳平市档案馆收集档案资料范围规定.....	(143)
十、漳平市档案馆档案鉴定制度.....	(146)
十一、漳平市档案馆利用档案资料的暂行规定.....	(147)
十二、漳平市档案馆开放档案实施细则.....	(149)
十三、漳平市档案馆查阅内部档案须知.....	(151)
十四、漳平市档案馆查阅开放档案须知.....	(152)
十五、漳平市档案馆征集档案资料办法.....	(153)
十六、漳平市档案馆接收档案质量标准 and 办法.....	(158)

第一部分 津平市档案馆概况

一、档案馆发展简史

津平市档案馆，原名津平县档案馆，成立于1958年10月9日，其前身是中共津平县委档案室和县人委档案室。是中共津平市委、市人民政府的文化事业机构，是保存和管理津平市级党政机关、群众团体、部分企事业单位各种门类、各种载体档案的国家综合性档案馆，是保管档案资料的基地和各方面利用档案资料的中心。

津平县档案馆成立时，编制三人。“文化大革命”期间，机构一度沉默，1968年9月恢复县革委会档案馆，仅一人坚持工作，直至1978年后，定编制5人。1986年6月由于工作需要，县档案局与县档案馆合署办公，对外两块牌子，一套班子，由县人民政府副县长分管。1987年4月县档案馆增加事业编制2名，1989年12月再增事业编制一名。1990年12月，津平撤县改市，津平县档案馆改称津平市档案馆。目前，津平市档案馆事业编制8名，由市府副市长分管。

津平县档案馆成立时，受中共津平县委和县人委的双重领导，由县委办公室主任分管。1961年1月至1962年12月，由黄信茂同志任副馆长；1965年1月至1968年9月，由姜启章同志任馆长；1985年1月至1988年1月，裘先木同志任副馆长。从1988年2月之后，津平县档案馆领导由县档案局一名副局长兼任。1988年2月至1990年12月，由裘先木同志兼任馆长；1988年8月至1991年4月由陈力平同志任副馆长；1991年3月至1994年4月由黄坤发同志兼馆长；1991年6月由陈剑青同志任副馆长；1994年4月，由刘晓辉同志兼任馆长工作。

津平档案馆初成立时，仅有库房、办公用房3间共54平方

米，设于县委办公楼第二层，当时档案馆实际上处于筹备阶段。“文革大革命”期间，工作人员被抽调搞中心工作。1975年在县革委会大院内新建1020平方米的砖混结构档案馆一座，馆楼共三层，1976年搬入，县档案馆实际使用面积908平方米。内设局馆办公室、阅览室、整理室、暗房等，档案库房设于第二、三层，配有去湿机、空调机、温湿度计表、并设有防盗报警器和防火设备，基本达到“八防”要求。馆内设有微机、吸尘器、录放机、电视机、照相机等现代化保护设备。

二、馆藏档案主要内容：

迄1994年10月止，津平市档案馆馆藏档案全宗95个全宗，案卷32129卷，排架长度为457.6米，资料13196册来源于现行的和已经撤销的市直机关、团体、企事业单位和其他组织，以接收、征集、赠送等方式进馆，属国家所有，1986年8月移出县人大、公安局档案86卷。馆藏各种档案中有机关文书档案、科技档案、案件档案、人事档案、声像、照片档案等。

民国时期档案共10个全宗5450卷。这些档案资料主要来源于民国时期津平县政府、宁洋县政府及所属机关、社会团体、学校及国民党津平县党部、三青团津平分团和军、警、司法等机构档案。

文书档案25411卷，主要是1949年至1992年津平县军事代表团、津平市（县）委、市（县）政府及各机关事业单位和撤销单位的档案，内容丰富、完整，是馆藏档案的主体和核心，是建国40多年来，津平发展的历史记录。

科技档案主要是津平重点工程、科技成果等。

人事档案主要是出国、死亡干部的档案。

声像、照片档案主要是市、地档案局领导在各种会议上的讲话录

音。照片档案主要是省、地委领导视察漳平情形的照片，以及漳平县、宁洋县政府民国时期的人员照片。

三、馆藏图书资料情况：

漳平市档案馆资料共13类，13058册，包括经典著作、古籍书、文件资料汇编、统计资料、史志类、工具书等。其中有中央、华东局及福建省委的各种党刊和斗争、组织工作、党的监察工作、党风与党纪、福建通讯、宣传通讯、中共中央文件选集等。有国务院、华东军政委员会参事室、福建省政府颁布的国家政策法规、公报、福建政讯及部分专业部门的内部刊物及本地区漳平县经济统计年鉴；解放前福建省政府公报及期刊，中华民国史料丛稿；福建通志、宁洋、漳平县志，漳平县委组织史料；还有《档案工作》、《历史档案》、《福建档案》等刊物杂志，这些资料部分反映漳平党政机关职能活动的法规性、历史性、地方性文件，丰富了馆藏，对档案起到了补充作用。

四、检索工具与编研资料、开放档案情况：

为了提高档案查准率和查全率，漳平市档案馆编制了一批检索工具，编制了案卷目录268本、全引目录449本、人物卡片30000张；各种专题目录17本，可以多角度查找档案。为配合档案有效利用，挖掘馆藏，本馆积极利用档案资料自编与外单位合编各种资料20余种41万余字。编写的资料有《中共漳平市委代表大会历次会议简介》、《漳平市历届人民代表大会简介》、《中共漳平市委书记、人民政府市（县长）名册》、《漳平县大事记》、《漳平县府关于征地办契规定》、《漳平县人事局办理干部退职人员名册》、《漳平县文革中调动人员名单》、《漳平县劳动局办理退休职工名单》、《漳平县上山下乡知青名单》、《漳平县知青招工名单》、《漳平县府关于机构设置、启用印章专题》、《漳平县档案馆保存干部死亡、退职、出国等

非在职人员名单》、《漳平县征用土地专题》、《漳平县委组织部关于处理干部名单》、《漳平县纪委关于党员违纪处理名单》、《漳平县审干肃反结论名单》、《漳平县委落实办落实政策人员名单》、《漳平县区划变动情况》、《民国档案人物卡片》、《漳平县档案工作大事记》，与外单位合编了有《中共漳平县组织史资料》，《84年至92年中央、省委、政府发文汇集》等。

1989年1月，漳平市档案馆经市人民政府批准，首批向社会开放1964卷民国档案，1993年12月，经市人民政府批准向社会开放第二批民国档案3720卷。我馆为实现省八.五期间升级标准，全引目录已完成51个全宗18763卷，我馆认真进行了著录工作，进行了分类标引，现已完成25000条，并已全部输入微机打印。

五、档案馆基础工作及管理工作：

近几年，漳平市档案馆不断加强档案基础建设工作和管理工作，不断完善规章制度，实现管理工作制度化、规范化。馆内主要规章制度有：《漳平市档案馆工作细则》、《漳平市档案馆人员岗位责任制》、《漳平市档案馆库房管理制度》、《漳平市档案馆保密保卫制度》、《漳平市档案馆收集档案资料范围规定》、《漳平市档案馆鉴定制度》、《漳平市档案馆利用档案资料的暂行规定》、《漳平市档案馆开放档案实施细则》、《漳平市档案馆查阅内部档案须知》、《漳平市档案馆查阅开放档案须知》、《漳平市档案馆接收档案质量标准和办法》、《漳平市档案馆关于征集档案资料办法》等10余种。

漳平市档案馆目前已成为我市利用档案资料的中心，本馆积极发挥档案作用为机关工作服务，为社会主义经济建设服务，为各项工作服务。每年我馆接待查档人员约一千人，调阅各类案卷近千卷。受到社会各界人士的好评，1985年被县委、县府评为精神文明建设文

明单位。1986年评为龙岩地区档案系统先进单位；1985年至1986年被机关党委评为先进单位；1989年评为省一级档案馆；1992年被评为保密先进单位；1992年至1993年评为市级文明单位。

本馆阅览室开放时间每周一至六，除二、五下午学习不开放外均全天开放。作息时间按漳平市政府规定的办公作息时间。

漳平市档案馆代码： 435146

馆址：漳平市和平路41号（市委大院内）

电话号码：（区号0597） 7532393

邮政编码： 364400

第二部分 漳平市档案馆馆藏全宗介绍

中国国民党漳平县党部、三民主义青年团漳平县分团、
漳平县参议会
全宗号：1

一、全宗组织机构沿革、主要职能及领导

中国国民党漳平县临时党部（简称县党部）于1925年（民国14年）成立。1927年4月被迫解散，8日恢复。1943年1月5日国民党漳平县执行委员会正式成立。下设善城、桂华、党太、永福、新安、溪南、新桥等八区党部，且有直属区分部14个，为历任领导书记长有：陈国华、李则义、朱星樵、陈培英。

三民主义青年团漳平县分团筹备处（简称县三青团）成立于1944年10月，1946年3月正式成立漳平分团干事会。三青团漳平分团为辅导机构，除指挥隶属区队举行分队活动外，主要任务为考核并指导各区分团的活动。历任主任、干事长有：刘子熙。

1944年6月12日，漳平县设临时参议会，1945年11月11日正式成立漳平县参议会。漳平县参议会属议政的民意机构，除指挥隶属区队举行分队活动外主要职能为决议完成地方自治、单行规章、本县财政预决算审核及县长交议事项，听取县政府施政报告接受市民请愿以及其法律赋予事项。历任议长有：李志、郑永善。

二、全宗档案数量、起止年代、整理情况

本联合全宗共有档案77卷，（其中县党部44卷、三青团26卷、参议会7卷），起止年代为1939年至1949年，编有案卷目录开放档案案卷目录供检索。此全宗文件材料原由漳平县公安局接收并保存，1985年11月接收进馆，请粮食部门用氯化占进行熏蒸除虫消毒，全部拍掉除虫、裱糊，更换案卷封皮，于1992年10月后，根据全宗划分要求重新成立，整理，补抄卷内目录。因材料较少，组成联合全宗，其中县参议会档案材料中有部分秘书室行文，采

取尊重原基础的方法保持。该联合全宗档案按照规定已全部向社会开放。

三、全宗档案主要内容

该全宗档案内容为：

- <一>、国民党县党部、三青团组织情况及会议记录等有关材料。
- <二>、国民党县党部、三青团组织名册及各种登记表等。
- <三>、漳平县参议会机构、组织章程、有关国教基金、县政府工作报告等文件。

漳平县政府

全宗号：2

一、全宗原始机构沿革、主要职能及领导人

明成化六年（1470年），从龙岩划出溪仁、永福、感化、和睦、界首五里置县，建立漳平县。清雍正十二年（1734年），漳平县属龙岩直隶州。1912年（民国元年），漳平县最高行政长官仍称知县。1913年（民国2年）县衙改称县公署，知县改称知事，12月，废州制为路道制，漳平隶属福建省西路（后改为汀漳）道管辖。1926年（民国15年）废路道制，漳平县直属福建省。1933年（民国22年）12月，漳平县属龙漳（后改为龙汀）省管辖。1934年（民国23年），漳平县属第七（后改为第六）区专员行政公署，1947年（民国36年）漳平县属闽西第七行政督察区管辖。

1947年（民国36年），漳平县政府机构有：秘书室、第一科（即民政科）、第二科（即财政科）、第三科（即教育科）、第四科（即建设科）、第五科（即军事科）、会计室、统计室和分别设六个乡镇（洩城镇、党太乡、永福镇、官田乡、溪南镇、新桥镇），同时县政府机构外附设：田赋粮食管理处、县地方行政干部训练所、县国民兵团、县税捐稽征处、警察局、卫生院、县参议会、国民党县党部、三青团等。漳平县政府掌理全县行政事务，设县长一人，综理本县政府事务，并指挥监督所属机关及职员。漳平历任县署、知事、县长有：邓炳、熊子勋、洪秉钊、王升平、刘耀、李德峻、李玉如、陈天南、曾敬悉、邱寅宾、谢作鸿、陈有年、汤用波、王炜奎、刘玉英、杨知节、朱建泰、罗汝泽、黄煌、张善德、林克勋、邓卧天、苏群、陈锦文、林维邦、李敬仲、张群嵩、田竺僧、陈民康、曹振、翁筱平、余青梯、钟俊修、万心叔、陈石、巫果英、袁继热、胡守爆、柴建仕、黄懋臻、陈志谋、郑善猷、陈非荣、周雨煌、罗凤歧、卢慰

锯、陈祖仁。

二、全宗档案数量、起止年代、整理情况

本全宗档案材料共3794卷，起止年代为1933年至1949年（民国38年），编有案卷目录，开放档案案卷目录、部分人物卡片供检索。该全宗档案原由漳平县公安局接收并保存，但由于使用频繁，又缺乏科学的档案管理技术，库房条件潮湿不通风，对档案的机体损害极为严重，绝大部分发生霉变虫蛀，为了抢救这部分档案，根据省公安厅、省档案局行文，决定将其移交漳平县档案馆保存。1985年11月接收进馆，请粮食部门用氯化古进行熏蒸除虫消毒，全面拍抖除虫、裱糊，更换案卷封皮。1992年10月后，根据全宗划分要求重新成立，依据单位、年度、以问题为主组卷、整理，以目编流水号，全部案卷编写了档号，按照案卷标题要求拟制标题，重新编写了案卷目录，抄写卷内目录，使其符合档案管理要求，便于查找利用。

该全宗档案，在漳平县纂写县志以及各部门专业志过程中，除各类移交清册外，均100%的被利用。全部档案已于1989年1月和1993年12月分两次报经漳平市（县）人民政府审核批准，向社会开放。

三、全宗档案主要内容

<一> 秘书室：复核文稿典守印信撰拟机要文电人事庶务及不属于其他各科室事项。有行政院、福建省政府，第七行政警察区及漳平县政府颁布的各项法规、法令；有县政府、县参议会及直属机构的组织规程、办事细则、机构成立、撤并、职权范围、更名、迁址的文件；有各次县政会议记录；有本县施政计划、工作报告及所属机关工作计划、报告；有行政院铨叙部、考试院，福建省政府颁布的有关人事机

构设置、人事管理的法规、法令；有省、县政府及直属机构的组织法、内部组织增减、人员、编制、单位领导人就离职等文件。

<二>民政科：办理地粮催收纠正调处土地异动查勘图册测绘登记整理抄缮保管粮册编造户口保甲区政侨务禁烟禁毒及其他民政事项。有地方自治法规、地方自治机构设置、裁撤、自治经费的文件；有选举县参议委员、区民代表、选举经费、选举事务及民意机关会议概况文件；有赈济办法、拨发救灾贷款、灾情报告等文件；有户籍章程、条例、实施计划、户政实施概况、统计、户籍登记、户口总清查及国民身份证的颁发办法等文件；有禁烟机构组织章程、禁烟切结等文件。

<三>财政科：办理县款收支县税征收整理改进公有款产保管公库行政及其他财政事项。有地方预算、会议报告、税务、国库、外汇管理、乡镇造产各类经费管理等财政金融的法令、规章、办法、条例；有各机关新旧任移交财产清册、退休抚恤、赡养、赈济、请领补助清册等文件。

<四>教育科：办理教育行政幼儿园中小学校、社会教育文化礼俗宗教教育经费学产及其他教育等事项。有所属各中、小学校长、学董会主任、教职员的任免、委任、改聘分配、薪俸核发、奖励惩罚、待遇的文件及教职员名册；有中小学的教学规程、抗战烈士子女、华侨子弟及战区学生转学、就学的规程；有各学校经费预算、设备核发、承制教具文件；有各年应届毕业生的名册、成绩表等。

<五>建设科：办理农林渔牧工程水利电讯交通之推进改良工商管理登记平抑物价等事项。有漳平县营造业、公用事业及公共工程、交通运输、合作等系统的组织规程、管理规则及机构成立的文件；有关人员任免、聘派、级俸、考绩、交接等人事管理文件。