



中美两国语言专家联手打造
口语入门精品书



零起点

轻松说英语

蔡秋红 [美] 马修·雷·格尔斯 © 著

初学勤开口

经典对话，快速上手。

开口就会说

常用句型，朗朗上口。

越说越地道

本土文化，轻松上路。

单词小锦囊

关键词汇，随用随查。

爱练才会赢

坚持练习，造就达人。

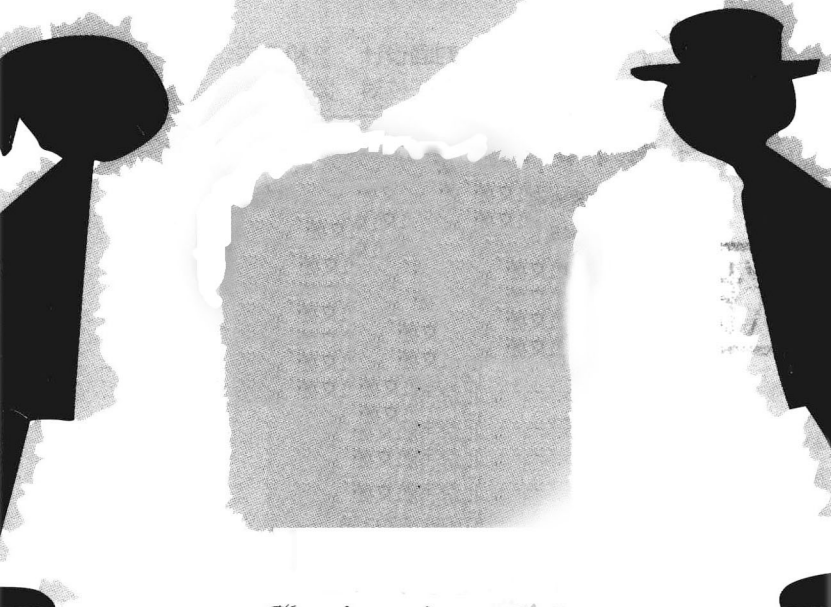


中国宇航出版社

零起点

轻松说英语

蔡秋红 [美] 马修·雷·格尔斯 © 著



中国宇航出版社

· 北京 ·

版权所有 侵权必究

图书在版编目(CIP)数据

零起点轻松说英语 / 蔡秋红, (美) 格尔斯著. --
北京: 中国宇航出版社, 2011. 11

ISBN 978-7-5159-0049-0

I. ①零… II. ①蔡… ②格… III. ①英语一口语
IV. ①H319.9

中国版本图书馆CIP数据核字(2011)第201544号

策划编辑 于 慧 封面设计 艺和天下
责任编辑 于 慧 责任校对 颜丽娟

出 版 中国宇航出版社
发 行
社 址 北京市阜成路8号 邮 编 100830
(010)68768548
网 址 www.caphbook.com
经 销 新华书店
发行部 (010)68371900 (010)88530478(传真)
(010)68768541 (010)68767294(传真)
零售店 读者服务部 北京宇航文苑
(010)68371105 (010)62529336
承 印 北京嘉恒彩色印刷有限公司
版 次 2012年1月第1版 2012年1月第1次印刷
规 格 787 × 1092 开 本 1/32
印 张 9.25 字 数 160千字
书 号 ISBN 978-7-5159-0049-0
定 价 19.80元 (随书附赠MP3光盘)

本书如有印装质量问题, 可与发行部联系调换

前言

一 作者的话

亲爱的读者，作为世界上使用最为广泛的语言，英语的重要性是不言而喻的。在中国乃至在世界上很多的地方，英语都是我们生存、进取的一个至关重要的武器和工具。这本《零起点轻松说英语》，旨在让初学者在较短时间内能够开口说英语。本书选取了日常生活及与老外交流中最为常用而简单的口语，并用轻松快捷的方式将其呈现出来，以便您在相应场景及应急情况下，迅速将准确、地道的口语脱口而出。总体而言，本书有如下特点：

第一，准确性。本书参照了数十本国内外出版的口语书籍，结合了笔者在不同场合下与老外打交道使用英语的亲身经历，从中筛选了最为常用、实用的口语表达，并由外籍专家审阅而成，较高程度地保留了语言的准确性。

第二，全面性。本书覆盖了87个生活情景，话题包罗万象，包括日常交流、职场生活、社会交往等，内容涉及社会生活的方方面面。

第三，简练性。本书每个场景的设置都是按照一组四句的对话以及该场景下最常用的6个单句组合而成，简单实用，适合初学者快速学习掌握。

第四，实用性。本书在场景的选择和语句的筛选上都



有很强的针对性，与日常生活息息相关，具有很高的实用价值。

使用本书时，应注意以下几点：

第一、关于音标的学习。初学时，宜先查看附录中的第1~3部分，学好英语国际音标。该部分较为详尽地解读了各个音标的发音，并标注了与之较为接近的汉语谐音。学习时，最好从网上找相关的视频，认真模仿，养成良好的发音习惯。此外，该部分附录中还简介了英语朗读时的一些常见现象，如连读和重读等。需要注意的是，因为目前常用的音标是英国英语音标（即所谓的DJ音标），所以本书采用了DJ音标。鉴于现代不少人对美语感兴趣，磁带是由美籍专家朗读，所以谐音较为接近美语。

第二，关于谐音中的一些符号。本书标注了与英语发音相近的汉字谐音，但是英语和汉语毕竟是有很大不同的。所谓“尽信书，不如无书”，读者不能完全按照谐音进行发音，最好是将谐音当成辅助记忆的方法。为了较好地保留谐音的准确性，本书采用了一些特殊符号，请参照“谐音凡例”部分进行学习。

第三，关于正文谐音与附录的国际音标的汉语谐音不一致问题。通常情况下，英语多音节词词首的主重音，念起来像汉语的第一声，次重音念起来像汉语的轻音，而单音节词念起来则像汉语的第四声。但有些汉字没有相应的声调，且英语发音在句中会发生变化，正文中的谐音没有完全按照“国际音标的汉语谐音对照表”，而是根据情况进行相应的处理。此外，要注意有些音在汉字中没有对应谐音，在单词谐音标注中只能选取较为接近的字。

第四，关于“越说越地道”。该部分或对相应情景下的英语表达进行了扩展，或对一些用语做了进一步的解释说明，或介绍了美国文化及中美文化差异，非常值得一

看。需要指出的是，这部分通常采用的是“英语表达—汉语翻译—汉字谐音”的方式。请读者朋友留意。

二 学习经验

学习英语是要下苦功夫的，但要“苦”得有法，才能“苦”出成果。简单地说，勤说多练是学好英语的不二法门，要多听、多读、多练、多写。但凌驾于这“四多”之上的是要用心学，懂得“以苦为乐”，让英语学习成为一种兴趣和习惯，方能将其学好。

首先，英语是听出来的。学习语言的初步阶段离不开听力。我们小时候学习母语时，便是在听周围人的讲话中学会的。同理，要学好英语也得叫醒您的耳朵，多听多看以英语为母语的人士的音频和视频资料。但光听是不行的，一定要进行模仿，将其脱口而出。本书所选对话和句子中皆标有国际音标，并由资深外籍人士朗读，您可以反复听光盘，并借助谐音辅助记忆。刚开始时可能会犯很多错误，但只要反复听取和模仿，持之以恒，必能成功。您也可以在此基础上再做些听力练习，比如收听一些英语广播，推荐中国国际广播电台的轻松调频 FM91.5 的节目，有条件的话还可以听听“VOA Special English”（美国之音慢速英语），也可以听一些英文歌曲。不过，最好要选取发音比较清晰的。建议听“奥斯卡金曲”、“M2M”、“西城男孩”或“后街男孩”的歌曲。刚开始时可能会听不懂，或只听得懂一两个词；但只要您经常听，让听英语成为一种习惯，您会发现听懂的单词越来越多。

其次，英语是读出来的。这里的“读”有两层含义。其一，想学好英语一定要将它张口读出来。每天安排一个



特定的时间（最好是早晨）朗读英语，哪怕十分钟，坚持下来效果也是很显著的。一定要张口说，说错了也不要紧；反复尝试和纠正，终有一天会“修成正果”。同时，语言是用来交流的，要在运用中体现其价值。要敢于与英语讲得好的人或老外进行交流；要敢说敢讲，敢于犯错。其二，想学好英语要多阅读英语书籍。光听和讲还是不够的，只有多读一些与英语相关的书籍，增加“语言输入”，才能更好地做到“语言输出”。需要注意的是：单独背诵单词很难记住，也没多少意义；要在具体的句子中或文章中，才能更好地掌握语言的运用。通过阅读，不仅可以扩大词汇量，了解语言的运用，还可以扩大知识面，获取相应的背景和文化知识。建议选取一些可读性强的、自己感兴趣的简易英语读物进行阅读。

最后，英语是记出来的。说和写是有紧密关联的。记笔记是极为有效的一种记忆方法。您可以随身带一个小笔记本，将一些实用的表达（最好是以句子的形式）记下来，有时间就拿出来翻看。坚持一段时间就会发现或许在一次次的“不经意间”，您已经记住了那些英语表达。在做笔记时，您可以根据自身情况，进行取舍，并做一些标注。这其实是将语言进行整理及内化的过程。此外，在记单词时，要做到“五到”：眼到、口到、耳到、手到、心到。眼里看着单词，口里念着它，耳朵听着，手里写着，心里想着。如此一来，您会发现记单词会容易许多。

总之，学好英语的最好办法就是让它成为一种习惯，成为每日必修课，成为生活中的一部分。当您对英语抱有高度热忱时，您会发现所谓的“多听”、“多读”、“多记”已经不“多”了；所谓的“苦功夫”也不“苦”了。当然，“学无定法”，您可以根据自身情况，结合他人经验，在实践中摸索出最适合自己的的一套方法。

三 学习方法

“凡事预则立，不预则废”，制定学习计划对于英语学习是极为重要的。初学者在学习本书时，可以参照如下步骤，结合自身实际，制定学习计划。

第一，语音部分的学习。学好英语国际音标是英语语音学习的基础。音标就像拼音，是记录英语发音的符号。英语音标中主要分元音音素和辅音音素。这里要指出的是，通常所说的“元音字母”和“元音音素”是不一样的。“字母”和“音素”的差别有如汉语的“汉字”和“拼音”的差别。英语中有5个元音字母，即：“a、e、i、o、u”；其余的21个字母都为辅音字母。而音素是最小的语音单位，比如 [si:] 是由 [s] 和 [i:] 两个音素组成。英语中有20个元音音素和28个辅音音素。对于初学者，可以将其与汉语拼音作类比；但有些音汉语中没有，这时宜听音频，反复练习。在学习音标时，最好将其放在单词中进行练习。除此以外，还要注意学习并掌握语音规则。

第二，对话和语句部分的学习。本书设有87个场景，每个场景包含一组4句的对话和6个单句，建议每天学习一个场景。当然，您不一定要按照书的目录依次进行学习，可以根据自身情况，选对您有帮助的、感兴趣的部分学。

第三，本书每个场景中都有“单词小锦囊”，其中收集了对应场景中出现的核心单词及表达，建议读者每天学习、记忆，以便拥有一定的词汇量，保证会话的顺利进行。

希望读者能根据自己的实际情况，制定相应的学习计划；也希望本书能为您的英语口语学习助一臂之力，让您在日常的英语交流中做到脱口而出、应对自如。



谐音 凡例

使用本书中的谐音时请注意以下几点：

① 有些音需要用两个汉字组合起来发音，在谐音中将用下划线标出。如“色谗”发“sei”的音；“喝义”发“hi”的音。

② 有些字后面带有“~”，表示要延长发音。如“密~”表示发该音时要拖长。

③ 有些字字号比其他小，表示发该音时要轻柔、送气，不振动声带。如“赖克”即表示，其中发“克”的音时，只送气，读成“有气无声”版即可。

④ “v”的音在汉语中没有对应的字，在谐音中用“*”表示。如“非*”表示该音与“非”相仿，但在发“f”的音时，要用上齿轻轻咬住下齿，发类似“v”的音。

⑤ 斜体字表示发音时要将舌头放在上下齿之间发音。如：“思”表示发音嘴形与“思”一样，但要 will 将舌头为探出，放在上下齿之间来读这个音。

⑥ 谐音中尽量不采用多音字以免引起歧义，但有以下几个字除外：“了”出现时读“le”，“勒”出现时读“lei”，“谗”读“ei”，“忒”读“tei”，“佛”读“fo”。此外，还要注意几个生僻字的发音：啍(dei)、剋(kei)、婀(e)、钝(den)、擗(nou)。

目录

一

日常交际篇

1. 寒暄

- ①初次见面····· 002
- ②自我介绍····· 005
- ③互致问候····· 008
- ④分手道别····· 011
- ⑤久别重逢····· 014

2. 邀请

- ①发出邀请····· 017
- ②接受邀请····· 020
- ③拒绝邀请····· 023
- ④未能赴约····· 026

3. 拜访

- ①事先预约····· 029
- ②登门拜访····· 032
- ③共进晚餐····· 035
- ④离席告辞····· 038



4. 电话

- ①接打电话····· 041
- ②电话留言····· 044
- ③打错电话····· 047
- ④挂断电话····· 050

二

家庭生活篇

1. 日常琐事

- ①日常生活····· 054
- ②一日三餐····· 057
- ③家务劳动····· 060
- ④口角之争····· 063

2. 家庭动员

- ①生日派对····· 066
- ②家族旅行····· 069
- ③家庭会议····· 072
- ④租房搬家····· 075

3. 家庭消费

- ①理发美容····· 078
- ②医院看病····· 081
- ③家庭理财····· 084
- ④银行取款····· 087

⑤ 兑换货币·····	090
-------------	-----

三

娱乐休闲篇

1. 吃喝玩乐

① 餐厅吃饭·····	094
② 酒吧狂欢·····	097
③ K 歌大赛·····	100
④ 健身活动·····	103

2. 时尚购物

① 挑选商品·····	106
② 讨价还价·····	109
③ 结账付款·····	112
④ 退货换货·····	115

四

旅游交通篇

1. 旅游观光

① 景点选择·····	120
② 宾馆住宿·····	123
③ 景点游玩·····	126
④ 跟团旅游·····	129



2 交通工具

- ①空中飞人..... 132
- ②轨道交通..... 135
- ③乘坐巴士..... 138
- ④出租汽车..... 141

五

青春校园篇

1. 学习生活

- ①课堂学习..... 146
- ②小组讨论..... 149
- ③图书借阅..... 152
- ④考试安排..... 155

2. 海外留学

- ①提交申请..... 158
- ②办理签证..... 161
- ③留学生活..... 164
- ④毕业典礼..... 167

3. 课外活动

- ①演讲比赛..... 170
- ②社团活动..... 173
- ③兼职打工..... 176

六

职场风云篇

1. 初涉职场

- ① 求职面试····· 180
- ② 新人入职····· 183
- ③ 同事交往····· 186
- ④ 公司年会····· 189

2. 业务流程

- ① 联系客户····· 192
- ② 工作出差····· 195
- ③ 业务谈判····· 198
- ④ 签署合同····· 201

3. 人在职场

- ① 公司制度····· 204
- ② 升职加薪····· 207
- ③ 辞职跳槽····· 210

七

人情社会篇

1. 情感天地

- ① 喜怒哀乐····· 214
- ② 喜爱厌恶····· 217



③同意反对····· 220

④抱怨指责····· 223

2 友好往来

①谈论数字····· 226

②谈论时间····· 229

③谈论天气····· 232

④谈论家庭····· 235

⑤谈论工作····· 238

⑥谈论爱好····· 241

3 社会交往

①表示感谢····· 244

②表达道歉····· 247

③寻求帮助····· 250

④谈情说爱····· 253

4 突发状况

①语言障碍····· 256

②迷失道路····· 259

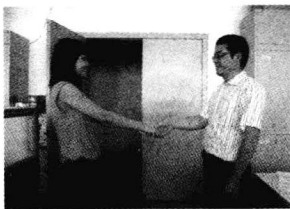
③丢失物品····· 262

④身体不适····· 265

⑤紧急报警····· 268

附录

一 日常交际篇



1. 寒暄

- ① 初次见面
- ② 自我介绍
- ③ 互致问候
- ④ 分手道别
- ⑤ 久别重逢

2. 邀请

- ① 发出邀请
- ② 接受邀请
- ③ 拒绝邀请
- ④ 未能赴约

3. 拜访

- ① 事先预约
- ② 登门拜访
- ③ 共进晚餐
- ④ 离席告辞

4. 电话

- ① 接打电话
- ② 电话留言
- ③ 打错电话
- ④ 挂断电话



I 初次见面



初学勤开口

A: Hello! I'm Mike. And you are?

音 [hə'ləʊ] [aɪm] [maɪk] [ənd] [jʊ:] [ɑ:]

谐 哈罗 爱姆 迈克 嗯得优~ 阿尔

B: Hello! I'm Lisa.

音 [hə'ləʊ] [aɪm] ['li:sə]

谐 哈罗 爱姆 丽萨

A: Nice to meet you.

音 [naɪs][tʊ][mi:t] [jʊ:]

谐 耐思 兔密~特优~

B: Nice to meet you, too.

音 [naɪs][tʊ][mi:t] [jʊ:] [tu:]

谐 耐思 兔密~特优~兔~

A: 你好！我是迈克。你是？

B: 你好！我是丽萨。

A: 很高兴见到你。

B: 见到你我也很高兴。

