



人生藍圖  
MAPPING YOUR LIFE

# 工作’ 這樣找就成了

不知不覺的人等待機會  
後知後覺的人找尋機會  
先知先覺的人創造機會



當「社會新鮮人」對未來之路惶惶不安時，《工作 這樣找就成了》這本書將是奠定他們信心，協助他們掌握未來的必要工作手冊！

—— Basil Smikle Jr. 希拉蕊紐約州辦公室前副處長

作者 韓佳君 · 韓佳利

真心推薦

William Eggers 勤業研究全球總監 廖偉平 駐舊金山台北經濟文化辦事處 處長

Basil Smikle Jr. 貝索史邁客事務所創辦人、哥倫比亞大學公共政策管理所教授、希拉蕊紐約州辦公室前副處長 賴邦偉 台積電北美子公司副總經理



# 工作'

不知不覺的人等待機會  
後知後覺的人找尋機會  
先知先覺的人創造機會

# 這樣找就成了

作者 韓佳君 · 韓佳利

工作 這樣找就成了 / 韓佳君, 韓佳利作.

初版. 台北市: 鵬崑國際智識, 2008.01

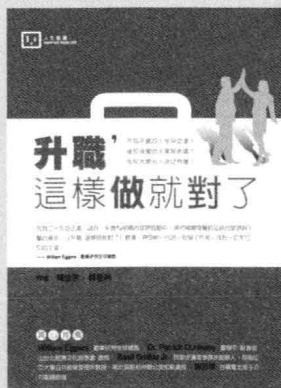
面: 公分. (Mapping your life: BC001)

ISBN 978-986-83925-2-6(精裝)

1. 就業 2. 就業輔導 3. 面試

524.77

97000010



## 《升職 這樣做就對了》

身邊的同事一個一個升職，何時才輪到我？

除了在自己身上找原因以外，我還能做什麼！

為了回答這些問題，

本書詳列了升職的必備條件、主管提拔下屬的原則與部屬

自我檢視的方法！

讓我們不只是在自己身上找原因，更要找出解決的辦法。

引領我們經營人脈、自我管理、增加自己的不可取代性，

找到平步青雲、領先同儕的捷徑。

# 工作’ 這樣找就成了

作 者 韓佳君

韓佳利

發行人 韓佳宏

企劃主編 王念祖

美術編輯 李雅惠

封面設計 李雅惠

印刷製版 造極彩色印刷製版  
股份有限公司

出 版 鳴嵐國際智識股份有限公司

地 址 台北市中正區重慶南路一段61號10樓1015室

電 話 886-2-23892838 傳真 / 886-2-23315214

劃撥帳號 戶名 鳴嵐國際智識股份有限公司

銀行 新光銀行城內分行 帳號 0116-10-100215-1

總 經 銷 高見文化行銷股份有限公司

海外售價 亞洲大洋洲 US\$18元 歐美非洲 US\$18元

網 址 <http://www.bigs.com.tw/>

I S B N 978-986-83925-2-6

出版日期 2008年2月初版一刷

定 價 220元

Copyright © Brilliant International Group, 2008.

Published by arrangement with Classic Brilliant Agency,

All rights reserved.

## 以自己為本，從心出發

凡是組織，都是以「人」作為運作的基本單位；只要解決了「人」的問題，也就解決了組織的問題。

我問過許多努力工作、樂觀進取、認真享受生活的前輩，是如何經營自己的人生？有沒有一種讓自己能與同事相處愉快、和上司互信互賴，跟朋友肝膽相照的方法。答案都很類似——真誠的面對自己與對待他人。

技巧方法是外在的行為表現，心靈成長則是內在的滋潤涵養，這兩者互為表裡，相輔相成。

如何解決「人」的問題，不在於別人看待我們的角度，也不在於別人對待我們的態度，一切的問題都在於「自己」——我們是不是真正的尊重自己，誠實的站在客觀的立場作全方位的設想？

一個真正用心尊重自己的人，不會因自卑而貶低自我、錯估情勢；也不會因驕傲而膨脹自己、看輕別人；能用心尊重自己的人，才會擁有真正的自信，贏得別人的尊重。而這份「自信」也會感染週遭的人，營造出一個和樂的人生氛圍。

換句話說，用心尊重自己的人，必定是充分了解自己的人，當我

們明瞭了自己的有限性之後，才能突破局限，開拓出未來的無限性。

每個人都是獨一無二的個體，也擁有獨一無二的理想與人生規劃；基於這樣的想法，我們規劃了「Mapping Your Life人生藍圖」系列，希望每本書都能提供一些技巧方法，協助大家學習規劃人生。此外，也提醒大家，在打造自己的人生藍圖之前，必須擁有的要素。

這些要素不只是人際關係互動的應對技巧，與職場必備的行為原則，最重要的，還包括自己該如何真誠面對自己。技巧、原則會隨著時空環境的改變而有所不同，但是，「真誠」與「自信」卻是不受時空侷限，放諸四海皆準的。

「Mapping Your Life人生藍圖」系列出版的重要目的，正是協助我們真誠的面對自己，藉由不斷의分享和互動來認識自己；以自己為本，從心出發，繪製出一個成就別人同時成就自己的「人生藍圖」。

Ching K



# 成就別人也成就自己

賴 邦 偉

台灣的經濟活動，近三、四十年有絕大的躍進，從勞力密集的傳統產業，越過高科技、服務業，進入以人為主的知識經濟產業。

隨著產業升級、公司組織也不斷強化制度、準則，絕大多數企業的用心是有目共睹的，作業流程、產品或服務、不斷的跟隨著時代進步而往前推移，有心經營企業的人，也早已體認到教育訓練的重要性。但作為企業最重要的核心，「人」——到底還有哪些發展的可能性，企業還能做什麼，或是「人」自己該做什麼！

企業的組織中很重要的一種氣氛，存在於每天在這場所進進出出的員工(人)身上。所以，員工所具備的知識或能力，對於組織解決問題或創造新知的能力，占有絕大比例的重要，但卻常常被忽略！這才是影響組織勝負的關鍵所在。

既然員工要具備知識，但員工吸收知識的機會除了彼此互動、公司在職訓練外還有哪些呢？企業在這中間要扮演的角色又有哪些呢？提起員工自覺，是另一項非常重要，卻常被忽略的事。

就個人而言，企業當然有義務要培養個人專長，但培養自己的專長卻是個人天生的責任，並且須時時進步，千萬不要成為，因為某種專長而進了企業，卻也因為只具備這種專長而成為永遠待在那個位置上——停滯不前的人。

「人生藍圖」系列，是我從事管理職多年，所見到非常特別的書。不僅完整的表達了我前述的所有概念，並且打破了現在以企管類、心理類分類的藩籬。以「人」為出發點，提供從初出學校入社會起，到升職的準備、具備主管的才能；在技能上應該做哪些準備？在心理上應該具備什麼樣的特質？甚至以圖表的方式幫助閱讀者更了解自己的需要，如何以有餘補不足，還應該往哪些方向加強。

對這樣企圖的書，除了感到內容專業實在外，對作者以西方所學專業知識融入亞洲人觀點出發的用心，以及鳴嵐出版這一系列專為亞洲人量身設計出版的善意，願為之序，並廣為推薦。

台積電北美子公司 副總經理

賴邦偉





## 「決心」幫自己找出一條路

Basil Smikle Jr.

我和Cathy是幾年前在哥倫比亞大學公共政策論壇認識的，從那時起，我和Cathy便共同致力於許多全國性與地方性的重要政策計畫研究。「人生藍圖」這個系列，是她這幾年事業發展的經驗總結。

多年來，很幸運的，與我共事過的一些年輕人，在各行各業中紛紛展露了頭角。在和這些年輕人共事的過程中，我們經常提到生涯規劃的想法，除了經濟基礎的考量、滿足個人興趣，和想接受挑戰的渴望外，找工作時該抱持什麼樣的理念、及如何充實本身的能力是屢屢被提起的話題。

藉由這樣的討論，我們了解到不能畫地自限，應該設定更高的、更燦爛的目標與願景；此外，還意識到，無論我們所學或就業的領域為何，都應該盡己所能的掌握並且熟練的運用這些想法、能力，並為未來可能發生的變數作準備。

Cathy今天在專業上的成就，源於她宏觀的視野、縝密的計畫、遠大的抱負與貫徹始終的決心。任何的成功法則，都始自對成功作出定位，輔之以破釜成舟的決心和奮鬥不懈的毅力，最後克服困難，達成目標。

在Cathy的同輩中，沒有一個人比她更適合撰寫人生藍圖這個系列，以啓發新世代的年輕人，協助他們找到發展的方向。

希拉蕊紐約州辦公室 前副處長



# Upgrade自己的人生

廖偉平

也許你會對這個現象感到好奇。

身邊總有一些人，輕輕鬆鬆的就能完成上司交付的工作，而且還做得十分出色。當然，升職和加薪的「好運」就隨之而來。

但反觀自己，卻還離升職的路很遠。知己知彼，百戰百勝，追根究底，原因並不在於自己的工作態度不佳，或是能力不足。而是目前的工作和我們的個性並不搭配，或者，還沒有掌握住職場上的一些工作技巧！

升職取決於能力，更取決於自己的身心狀況！沒有一個健康的職業心理和敬業的精神，即便機會來了，也未必能夠掌握！本書作者，以多年積累的諮詢案例，及所學專業，很誠懇的將職業經驗直接告訴讀者，如何建立良好的職業心理，解決職業的困惑。

人生，可以用自己的親身經驗尋求人生的智慧，可以吸取別人的經驗智慧融會貫通，使別人的經驗與智慧，也成為自己人生大道上的參考依據。

讀者們不用額外支付高昂的代價，只要藉由書中的條列式重點再加上表格式檢測，便能夠讓讀者更了解自己，清楚自己的職業性向。當然，想要「輕鬆出色、完成工作」，也就絕對不是夢了！

這是一本為你而作的書，也是你自己的書！願你走在人生的大道，心想事成、事事順心！

駐舊金山台北經濟文化辦事處 處長

廖偉平

## 廿一世紀是「知識工作者」的世紀 韓佳利

彼得·杜拉克認為，知識的操縱已經商品化，而且成為經濟系統之中最主要商業活動。這個經濟系統的參與者，就是所謂的「知識工作者」。

對於眾多的已開發國家，他們所面臨到最重要的挑戰，已不再是提升勞動工作者的生產力，而是知識工作者的生產力。對此，彼得·杜拉克提出了六個決定知識工作者生產力的基礎元素。

- 我們首先必須問一個問題：「你的工作內容是什麼？」——工作任務的內容是什麼(what)，成為知識工作者的關鍵核心問題。

- 知識工作者必須自我管理，同時也需要擁有自主權——讓每一個知識工作者為他們自己的生產力負起責任。

- 持續創新，保持熱情，是每個知識工作者的工作、任務與責任。

- 每個知識工作都必須持續自我學習，同時持續教導別人。

- 知識工作者的生產力重「量」，更重「質」。

- 要提高知識工作者的生產力，就必須把他們當做「資產」，而不是「成本」——要讓知識工作者願意放棄其他的機會，專心為所屬的組織工作。

知識工作者的生產力是廿一世紀管理上最大的挑戰

相較與知識工作者，勞動工作者的可取代性高，即便他們擁有許

多珍貴的「獨門經驗」，但只有在工作現場，這些經驗才有價值，他們的經驗是無法獨存的。相反的，知識工作者他們腦中的知識是一項很豐富、而且絕對帶得走的資產。

因此，從組織管理者這一方思考，當知識工作者所擁有的知識成為組織的一項重要資產時，如何吸引並留住生產力最高的知識工作者；如何提高他們的生產力，並且將提高後的生產力轉化為組織的績效，是主要的挑戰。

而從需要工作的知識工作者這一方來看，了解自己的生產力何在是關鍵的課題——在一開始，知識工作者就必須捫心自問：我的工作內容是什麼？應該是什麼？別人期待我貢獻些什麼？以及在工作時，有哪些事情是可能的阻礙？

如何掌控知識工作者的生產力，是廿一世紀管理學上最大的挑戰，在廿一世紀，不管是組織還是個人，唯有掌握「生產力」、清楚「競爭力」才不會被「知識系」社會所淘汰。

本書將管理學大師彼得·杜拉克的「王官學」，利用「自我契約」、「人生K線圖」、「SMART法則」、「四大象限法則」，搭配「體型」、「向性」、「血型」成功轉為普羅大眾皆能閱讀的「百家言」。幫助組織管理個人，幫助個人管理自己，不但讓組織與個人掌握了「生產力」，也讓組織與個人明瞭所擁有的「競爭力」！



# 目錄

---

前言 .....	019
如何成為知識工作者 .....	027
設定目標 .....	031
運用SMART原則 .....	032
尋找確定目標 .....	035
訂定時程 .....	038
縮小範圍 .....	041
增加對目標的印象 .....	042
認真選擇 .....	043
仔細思考 .....	045
製作表格 .....	046
使用表格 .....	048
自我分析 .....	050
四大象限法則 .....	053
我的人生座右銘 .....	061
重視時間資本 .....	063



發現差距 .....	066
繪製自己的人生K線圖 .....	068
訂定目標契約 .....	070
持之以恆 .....	073
設立參數 .....	075
血型 .....	076
體型 .....	079
向性 .....	082
綜合運用：成為知識工作者 .....	089
外向的人 .....	090
A型 .....	090
O型 .....	096
B型 .....	102
AB型 .....	108
內向的人.....	114
A型.....	114

# 目錄

---

O型 .....	121
B型 .....	126
AB型 .....	132
<b>工作 這樣找就成了</b> .....	139
了解工作類型 .....	140
行政工作所需的性格類型 .....	142
調查企劃工作所需的性格類型 .....	145
技能工作所需的性格類型.....	148
技術、研究工作所需的性格類型.....	151
銷售工作所需的性格類型.....	154
求職時應該躲避的地雷區.....	157
遲到和失約 .....	158
頻換工作卻沒有正當理由 .....	159
履歷膨風.....	161
對工作一問三不知.....	163
沒企圖心.....	165
對薪水要求過高.....	167



掌握面試情資.....	170
主將單挑型.....	171
十面埋伏型.....	174
紙上談兵型.....	177
組織戰型.....	179
避免落入敏感話題.....	182



