

铁路客运教、学、做一体化教材

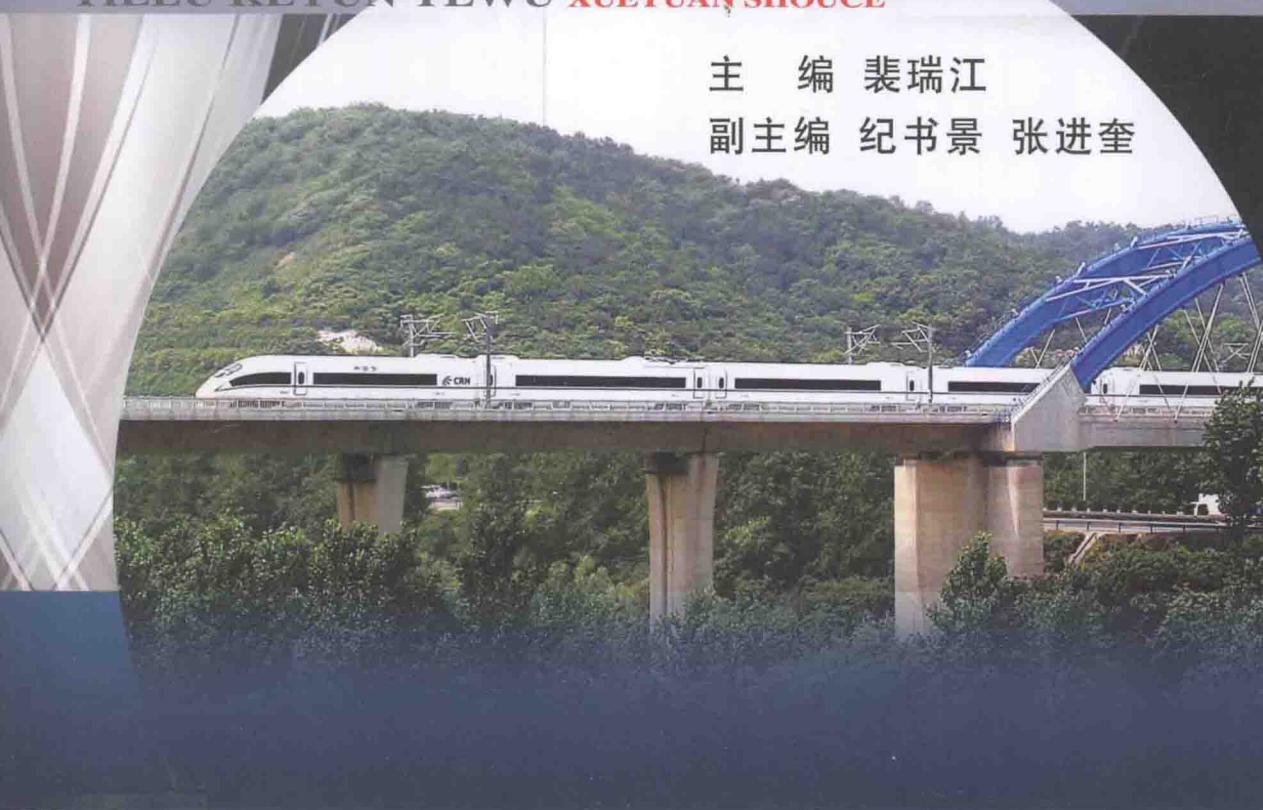
铁路客运业务

学员手册

TIELU KEYUN YEWU XUEYUAN SHOUCE

主 编 裴瑞江

副主编 纪书景 张进奎



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

铁路客运教、学、做一体化教材

铁路客运业务

学员手册

TIELU KEYUN YEWU XUEYUAN SHOUCE

主编 裴瑞江

副主编 纪书景 张进奎

常州大学图书馆
藏书章

中国铁道出版社

2014年·北京

内 容 简 介

本书是《铁路客运业务》教材配套的学员学习手册,为教材各项目的习题根据教材内容分为十一个项目:售票业务,签证、变更(含线路中断)及误售、误购业务,退票业务,办理实名制挂失补及网购车票业务,出站口业务,列车补票业务,列车处理变更及误售、误购业务,列车处理不符合乘车条件业务,列车处理违章携带物品业务,列车处理违章使用乘车证业务,客运记录、电报及站、车交接业务,铁路行李、包裹业务。每个项目相关理论知识以填空和简答的习题形式进行巩固,实操技能训练以岗位技能为目标设列了若干任务,学员可模拟教材中的任务题例与指导进行练习,真正落实教、学、做一体化,在扎实地学习理论知识的同时掌握岗位操作技能,真正做到理论与实践相结合。

图书在版编目(CIP)数据

《铁路客运业务》学员手册/裴瑞江主编. —北京:中国铁道出版社,2014. 8

铁路客运教、学、做一体化教材

ISBN 978-7-113-18828-3

I. ①铁… II. ①裴… III. ①铁路运输-旅客运输-教材 IV. ①U293

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 189472 号

书 名: 铁路客运教、学、做一体化教材
书 名: 《铁路客运业务》学员手册

作 者: 裴瑞江 主编

责任编辑:于 秀 编辑部电话:010-51873024

编辑助理:黄 筲

封面设计:郑春鹏

责任校对:孙 玮

责任印制:陆 宇 高春晓

出版发行:中国铁道出版社(100054,北京市西城区右安门西街 8 号)

网 址:<http://www.tdpress.com>

印 刷:北京新魏印刷厂

版 次:2014 年 8 月第 1 版 2014 年 8 月第 1 次印刷

开 本:787 mm×1 092 mm 1/16 印张:14.5 字数:356 千

书 号:ISBN 978-7-113-18828-3

定 价:36.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版图书,如有印制质量问题,请与本社读者服务部联系调换。电话:(010)51873174(发行部)

打击盗版举报电话:市电(010)51873659,路电(021)73659,传真(010)63549480

前言

PREFACE

本学员手册是为配合《铁路客运业务》教材教学而专门编制,落实教、学、做一体化理论与实践相结合的模拟操作环节,锻炼解决实际问题的能力。

手册在结构上与教材结构保持一致,分相关理论知识和实操技能训练两部分。相关理论知识部分以填空和简答题为主,达到巩固所学理论知识的目标。实操技能训练部分以实做题为主,达到学员运用所学理论知识解决实际问题的技能目标。

手册与教材是根据铁路客运相关专业学员教学目标设计,本着学员知识储备能够支撑其职业的可持续发展的宗旨,在内容上设计了难度阶梯。其中,相关理论知识部分习题为第一阶梯,相对容易。实操技能训练部分习题为第二和第三阶梯,每个项目习题的前半部分为第二阶梯基本技能练习,后半部分为第三阶梯具有一定难度。因此,教材使用者可根据学员对象有选择地布置相应的技能训练习题。

手册附参考答案,可供职业技术学院铁路客运相关专业的专业课教学用书,也可供铁路企业从事旅客运输生产工作的人员学习、培训、工作参考使用。

本手册由河北轨道运输职业技术学院(原石家庄铁路运输学校)裴瑞江工作室编写。裴瑞江任主编,纪书景、张进奎任副主编。其中,裴瑞江负责项目一至项目四、项目六至项目八、项目十一习题及参考答案编写,纪书景负责项目五、项目九、项目十习题及参考答案编写,张进奎负责项目十二习题和参考答案编写。编写过程中得到了石家庄客运段、石家庄铁路运输学校、河北轨道运输职业技术学院领导和有关教师的帮助,在此深表感谢。

由于编者水平有限,书中不妥之处敬请批评指正。

编 者
2014年6月

目录

CONTENTS

| | |
|----------------------------|----|
| 项目一 售票业务 | 1 |
| 一、相关理论知识 | 1 |
| (一)铁路客运运价里程 | 1 |
| (二)旅客票价 | 2 |
| (三)客运杂费 | 3 |
| (四)铁路旅客运输合同 | 4 |
| (五)车票发售规定 | 5 |
| (六)包车、租车及自备车辆的挂运和行驶 | 7 |
| (七)代用票及客运运价杂费收据的填写规定 | 9 |
| 二、实操技能训练 | 9 |
| (一)售动车组列车车票 | 9 |
| (二)售新型空调列车车票 | 12 |
| (三)售非新型空调列车车票 | 16 |
| (四)办理包车、旅游列车 | 17 |
| (五)列车定员计算 | 28 |
| 项目二 签证、变更(含线路中断)及误售、误购车票业务 | 32 |
| 一、相关理论知识 | 32 |
| (一)车票的有效期间 | 32 |
| (二)旅客乘车的基本条件 | 32 |
| (三)终止运输合同情况 | 33 |
| (四)对误售、误购车票的处理 | 33 |
| (五)旅行变更 | 33 |

| | |
|----------------------------|----|
| 二、实操技能训练 | 35 |
| (一)办理始发改签 | 35 |
| (二)通票中途签证及变更 | 40 |
| (三)处理误售、误购 | 46 |
| 项目三 退票业务 | 50 |
| 一、相关理论知识 | 50 |
| 二、实操技能训练 | 52 |
| (一)始发站退票 | 52 |
| (二)中途站退票 | 52 |
| (三)到站退票 | 54 |
| 项目四 办理实名制挂失补及网购车票业务 | 57 |
| 一、相关理论知识 | 57 |
| 二、实操技能训练 | 60 |
| 项目五 出站口业务 | 61 |
| 一、相关理论知识 | 61 |
| (一)不符合乘车条件的处理 | 61 |
| (二)乘车中特殊情况处理 | 62 |
| (三)铁路乘车证的使用 | 63 |
| (四)旅客携带品 | 65 |
| 二、实操技能训练 | 67 |
| (一)不符合乘车条件的处理 | 67 |
| (二)乘车中特殊情况处理 | 72 |
| (三)铁路乘车证的使用 | 73 |
| (四)旅客携带品 | 78 |
| 项目六 列车补票业务 | 83 |
| 一、相关理论知识 | 83 |
| 二、实操技能训练 | 83 |
| (一)动车组列车补票 | 83 |
| (二)新型空调列车补票 | 83 |
| (三)非空调列车补票 | 87 |
| 项目七 列车处理变更及误售、误购业务 | 88 |
| 一、相关理论知识 | 88 |
| 二、实操技能训练 | 88 |
| (一)动车组列车变更处理 | 88 |

| | |
|-----------------------------------|------------|
| (二)新空调列车变更处理 | 89 |
| (三)非空调列车变更处理 | 91 |
| 项目八 列车处理不符合乘车条件业务 | 94 |
| 一、相关理论知识..... | 94 |
| 二、实操技能训练..... | 94 |
| (一)动车组列车乘车不符处理 | 94 |
| (二)新空调列车乘车不符处理 | 96 |
| (三)非空调列车乘车不符处理 | 98 |
| (四)乘车不符与变更综合处理 | 98 |
| 项目九 列车处理违章携带物品业务..... | 104 |
| 一、相关理论知识 | 104 |
| (一)旅客携带品 | 104 |
| (二)路用品的携带与免费运送 | 105 |
| (三)铁路公文的运送 | 106 |
| 二、实操技能训练 | 107 |
| (一)旅客携带品 | 107 |
| (二)路用品的携带与免费运送 | 109 |
| (三)铁路公文的运送 | 109 |
| 项目十 列车处理违章使用乘车证业务 | 110 |
| 一、相关理论知识 | 110 |
| 二、实操技能训练 | 111 |
| 项目十一 客运记录、电报及站、车交接业务 | 114 |
| 一、相关理论知识 | 114 |
| 二、实操技能训练 | 116 |
| (一)编写拍发业务方面记录与电报 | 116 |
| (二)编写拍发旅客伤害方面记录与电报 | 120 |
| (三)编写拍发其他方面记录与电报 | 122 |
| (四)办理站车交接业务 | 123 |
| 项目十二 铁路行李、包裹业务 | 125 |
| 一、相关理论知识 | 125 |
| 二、实操技能训练 | 133 |
| 附件 参考答案 | |

项目一 售票业务

一、相关理论知识

(一) 铁路客运运价里程

1. 填空。

- (1) 计算运价所应用的里程,称为_____。
- (2) 目前我国铁路客运运价包括_____。
- (3) 全路的客运运价里程都列在《铁路客运运价里程表》内,它是计算_____的依据。
- (4) 旅客票价里程,按旅客乘车的_____计算(铁路另有规定除外)。
- (5) 包裹运价里程按_____计算,如指定径路时,应按发货人指定的径路里程计算。押运包裹的运价里程按_____计算。
- (6) 计算票价里程,发、到站跨及两条及其以上的线路时,需要按照规定的_____进行里程接算。
- (7) 旅客列车运行跨及两线时,列车不经由连接两线接算站的,该列车旅客票价和行包的运价里程,在_____车站接算。包裹的运价里程和发售通票时尚未确定车次的区段旅客票价、行李运价里程应按_____接算。
- (8) 旅客列车折返(含环线)运行,折返运行区段不是折返区间(即接算站示意图上标示为红线的),通过旅客的票价和行李运价里程不包括_____。
- (9) 旅客列车折返(含环线)运行,同一车站同程两次停靠并均办理旅客乘降业务的,运价里程按下列规定处理:①该站终到旅客计算到_____。②该站上车旅客乘坐区间为折返区间内的按_____起算,乘坐区间为折返区间外的按_____起算。

2. 简答。

- (1) 接算站的概念是什么?

- (2) 行李运价里程应如何确定?

(3)计算旅客票价,行李、包裹运价的起码里程是多少?

(4)旅客票价,行李、包裹的运价里程应如何接算?

(二)旅客票价

1. 填空。

- (1)普通旅客列车旅客票价根据_____以及减收票价的有关规定,分为_____和_____两大类。
- (2)客票票价包括_____票价;附加票票价包括_____票价。加快票票价又分为_____3种加快票票价,卧铺票票价又分为_____2种卧铺票票价。
- (3)普通列车旅客基本票价是以每人每千米的票价率为基数,按规定的_____确定。
- (4)时速200~250千米动车组列车特等座、商务座、一等包座、观光座票价为
特等座公布票价=_____。
商务座公布票价=_____。
一等包座、观光座按_____公布票价执行。
- (5)时速300千米以上高速铁路旅客列车实行试行运价,具体每条线路的定价需要向社会公布后方可执行,因此线路开通运营时向_____为公布票价。
- (6)现行动车组列车票价执行的票价为执行票价。公布票价打折时,在票面打印_____字。
- (7)国家铁路的旅客票价,以_____为计算单位,不足_____的尾数,_____以下舍去,_____及以上进为_____处理。国家铁路的行李、包裹运价及客运杂费的尾数_____。对浮动票价分别按票种处理尾数。
- (8)残疾军人票可享受_____的优惠,残疾军人票票价按相应客票和附加票票价的_____计算。

2. 简答。

(1)普通列车旅客票价的构成要素有哪些?

(2)时速 200 千米动车组列车公布票价应如何计算?

(3)儿童票价应如何计算核收?

(4)学生票价应如何计算核收?

(三)客运杂费

客运杂费的概念是什么?

(四)铁路旅客运输合同

1. 填空。

(1)铁路旅客运输合同是明确_____权利义务关系的协议。起运地承运人依据《铁路旅客运输规程》订立的旅客运输合同对_____具有同等约束力。

(2)铁路旅客运输合同的基本凭证是_____. 铁路旅客运输合同的凭证除____外,还包括_____。

(3)铁路旅客运输合同从_____时起成立,至_____时止,为合同履行完毕。旅客运输的运送期间自_____时止计算。

2. 简答。

(1)旅客的基本权利有哪些?

(2)旅客的基本义务有哪些?

(3)承运人的基本义务有哪些?

(五)车票发售规定

1. 填空。

- (1) 车票应在_____购买。在有运输能力的情况下，承运人或销售代理人应按_____发售车票。
- (2) 发售去边境地区的车票时，应要求旅客出示_____。
- (3) 车票票价为旅客乘车日的适用票价。承运人调整票价时，已售出的车票_____。
- (4) 动车组列车车票最远只发售至_____。
- (5) 旅客购买卧铺票时，卧铺票的_____必须与_____相同，但对持通票的旅客，卧铺票只发售到_____。
- (6) 旅客乘坐提供空调的列车时，应购买相应等级的_____。
- (7) 旅客在全部旅途中分别乘坐空调车和普通车时，可发售全程_____车票，对乘坐空调车区段另行核收_____的票价差额。
- (8) 随同成人旅行身高_____的儿童，享受_____和空调票。
每名成人旅客可免费携带_____，超过____，超过的人数应购买儿童票。
- 免费乘车的儿童单独使用卧铺时，应购买_____。
- (9) 新生凭_____、毕业生凭_____可买一次学生票。
学生每年仅限于购买____单程减价票，当年未使用的次数，不能_____。
动车组列车只发售二等座车学生票，学生票为_____。
学生票限定在寒假时间自_____、暑假时间自_____期间发售。
- (10) 学生减价优待证记载的车站是没有快车或直通车停靠的车站时，离该站_____可以发售学生票。
- (11) 中国人民解放军和中国人民武装警察部队因伤致残的军人凭_____、因公致残的人民警察凭_____享受半价的软座、硬座客票和附加票。

2. 简答。

- (1) 软座票的发售规定有哪些？

(2)加快票的发售规定有哪些?

(3)团体票的发售规定有哪些?

(4)学生红色旅游票的发售规定有哪些?

(六)包车、租车及自备车辆的挂运和行驶

1. 填空。

(1) 凡要求_____时,均按包车办理。

(2) 包车人要求包车或单独使用加挂车辆时,一般应于_____,要求单独使用专用列车时应于_____向乘车站或上级主管部门联系,并提交_____,经同意后签定合同、交付定金。包用客车、公务车、专用列车、豪华列车时,应预先支付相当于运费____的定金。

(3) 包车人在中途站、折返站要求停留时,应缴付_____.由于_____不收停留费。停留费按日计算,自_____为1日,不足12小时按半日计算。停留时间以_____为准。

(4) 办理包车不受_____限制。车票有效期按_____计算。

(5) 包用公务车、豪华列车的服务费,按车票票价____核收。

2. 简答。

(1) 包车运价应如何计算?

(2)什么是包车停留费?应如何计算核收包车停留费?

(3)包车在发站停止使用时,应如何计算核收费用?

(4)什么是包车空驶费?

(5)旅游专列费用应如何计算核收?

(七)代用票及客运运价杂费收据的填写规定

1. 填空。

(1)客运票据发生填写错误或代用票剪断线与填写金额不符时,不得涂改,一律按_____处理。代用票_____一经剪断,原则上不得按作废票处理,如属特殊情况,应由经办人写出经过,经单位领导签认后,报上级_____处理。

(2)作废的客货运输票据必须_____,票面上画_____,并需加盖_____戳记。除_____联外其他各联一并上报。

(3)代用票为_____三页复写式,甲、丙页为薄纸,乙页为厚纸,有路徽与五角星交织的底纹,为浅褐色。甲联为____页,乙联为____页,丙联为____页。

2. 简答。

什么情况下需要填写客运运价杂费收据?

二、实操技能训练

(一)售动车组列车车票

1. 售儿童一等座票(时速 200 千米)

201×年 10 月 22 日,天津站。1 名旅客携带 3 名儿童要求购买 25 日 D×次列车(天津—哈尔滨西)天津—沈阳北一等座票,经测量儿童身高分别为 1.52 米、1.1 米、1.0 米。有票额,应如何办理?

D×次:天津—沈阳北 684 千米

2. 售残疾军人一等座票(时速 200 千米)

201×年 10 月 22 日,九江站。1 名旅客持有效“中华人民共和国伤残人民警察证”要求购买 25 日 D×次列车(九江—南昌)九江—南昌一等座车票 1 张。有票额,应如何办理?

D×次:九江—南昌 135 千米