

会说中文就会说法语
首创极慢速外教领读

法语新手 一学就会

· 白金畅销版 ·

李诗絮 © 编著



零起点入手

国际音标 + 汉字谐音 **轻松学习**

零压力学习

实用场景 + 常用短句 **即学即用**

零障碍交流

外教发音 + 跟读模仿 **沟通无忧**

· 多媒体学习光盘 ·

内含外教示范发音视频、法文
习字帖（法文圆体+花体）

常速、慢速、极慢速双语音频
扫封底二维码下载

17个生活场景，206个交际话题，2800多地道句子
法语新手轻松应急、速查速用、突破基础会话必备

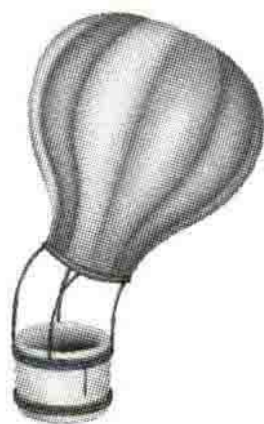


中国对外翻译出版有限公司

法语新手 一学就会

· 白金畅销版 ·

李诗絮 ◎编著



中国对外翻译出版公司

· 北京 ·

版权所有 侵权必究

图书在版编目(CIP)数据

法语新手一学就会：白金畅销版 / 李诗絮编著. --
北京：中国宇航出版社，2015. 7

ISBN 978-7-5159-0946-2

I. ①法… II. ①李… III. ①法语—自学参考资料
IV. ①H32

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2015)第 132641 号

策划编辑 于 慧

封面设计 文道思

责任编辑 刘东雪

责任校对 张瑞平

出 版
发 行

中国宇航出版社

社 址 北京市阜成路 8 号

邮 编 100830

(010)60286808

(010)68768548

网 址 www.caphbook.com

经 销 新华书店

发行部 (010)60286888

(010)68371900

(010)60286887

(010)60286804(传真)

零售店 读者服务部

(010)68371105

承 印 北京中新伟业印刷有限公司

版 次 2015 年 7 月第 1 版

2015 年 7 月第 1 次印刷

规 格 787 × 1092

开 本 1/32

印 张 14

字 数 312 千字

书 号 ISBN 978-7-5159-0946-2

定 价 36.80 元(随书附赠多媒体光盘)

本书如有印装质量问题，可与发行部联系调换

PREFACE 前言

“学到用时方恨少”，法语口语尤其如此。在日常生活、工作、出国旅游等环境中，不会说、不敢说法语，把自己憋得满脸通红、丢了面子是小事，由此造成的损失更是难以估量。有什么办法能够让不懂法语或略懂法语的人也能讲一口流利的法语呢？

《法语新手一学就会》（白金畅销版）来救急啦！本书话题极为丰富，以生活化的内容为主，共分为社交篇、家庭篇、情感篇、工作篇等17章，涵盖了日常生活的方方面面，每章又细分为若干个话题，选取最实用的表达单句介绍给广大读者。学习法语，关键在开口，而应对日常生活中的简单会话，还是有捷径可循的。本书话题分类清晰，查找方便；所列句子优中选优，实用地道。需要特别说明的是，本书标记的标准国际音标和汉字谐音可以帮助读者轻松应急。本书旨在帮助读者快捷地学习实用口语，培养学习兴趣，建立成就感，增强与人交往的信心。

怎样使用本书呢？首先按照目录快速找到您要表达的汉语意思，然后把谐音汉字念一遍，大声把法语句子说出来，最后再对照音频文件纠正一下不准的发音。例如在日常生活中常用到下面这句话。

中文：祝您一天顺利！

法文：Bonne journée！

音标：[bɔn ʒurne]

谐音：包呢 如呵内

本书专门为以下读者量身定做。

1. 完全没有学过法语的初学者；

2. 学过法语，但由于长时间不用，已经忘掉很大一部分的读者；

3. 考试时法语成绩还不错，但发音不标准、无法用法语进行交谈的读者；

4. 买了书却不能坚持学下去的读者；

5. 工作、学习繁忙，没有时间学法语的读者。

为了方便读者学习和掌握地道口语表达，对于每个句子，我们尽量找到与其发音最贴近的汉字来标识法语发音，但需要注意的是，法语和汉语有很大的不同，所谓“尽信书，不如无书”，不能完全按照谐音进行发音，最好是将谐音当成辅助记忆的方法。

本书附赠中文播音员和资深法国外教共同朗读的法汉双语MP3音频，音频根据音速不同又分为常速、慢速和极慢速三种，读者可根据自己的水平进行自主选择，扫描封底的二维码即可轻松下载，戴上耳机，可以随时随地听，自由自在学。同时，为了帮助读者更加有效地学习法语，本书还附赠超值法语多媒体学习光盘，内含外教示范发音视频和法语描红字帖（法文圆体+花体）。从未有过的法语口语学习方法，你也来试试吧。

衷心希望在本书的帮助下，广大读者能够轻松应对日常生活中的各种场景，练就脱口而出的地道口语！

编者

CONTENTS 目录

Chapter 1 社交篇

1. 见面寒暄 2
2. 介绍自己 4
3. 介绍他人 6
4. 回应介绍 8
5. 初次见面 10
6. 久别重逢 12
7. 亲密伙伴 14
8. 赠送礼物 16
9. 街头问路 17
10. 偶遇好友 18
11. 再见道别 20
12. 表达谢意 22
13. 表达歉意 24
14. 同意与否 26
15. 偶起争执 28

Chapter 2

聚会篇

1.邀请作客	32
2.接受邀请	34
3.婉拒对方	36
4.邀请有变	38
5.登门拜访	40
6.参加婚礼	42
7.参加派对	43
8.生日派对	44
9.圣诞派对	46
10.新年狂欢	48

Chapter 3

聊天篇

1.谈论天气	52
2.谈论时间	54
3.谈论健康	56
4.谈论相貌	58
5.谈论兴趣	60
6.谈论学习	62

7.谈论习惯	64
8.谈论季节	66
9.谈论环境	68
10.谈论烟酒	69
11.谈论减肥	70
12.谈论往事	72
13.谈论情感	73
14.谈论节日	74
15.谈论股市	76
16.谈论理财	78
17.谈论房价	80
18.谈论创业	82
19.谈论偶像	84
20.谈论旅游	86

Chapter 4

情感篇

1.表达开心	90
2.表达难过	92
3.表达冷淡	94
4.表达嘲笑	96
5.表达愤怒	98
6.表达内疚	100

7.表达赞美	102
8.表达失望	104
9.表达支持	106
10.表达担心	108
11.表达害羞	110
12.表达抱怨	112
13.表达同情	114
14.表达满意	116
15.表达信任	118
16.表达犹豫	120
17.表达惊讶	122
18.表达喜欢	124
19.表达厌恶	126

Chapter 5

家庭篇

1.租住房屋	130
2.日常家务	132
3.在家做饭	134
4.穿衣搭配	136
5.布置房间	138
6.睡觉起床	140
7.家人之间	142

8.家庭教育	144
9.超市购物	146
10.清洗衣服	148
11.医院看病	150
12.药房买药	152
13.银行业务	154
14.健身锻炼	156
15.美容美发	158
16.户外运动	160
17.修理服务	162
18.报警求助	164

Chapter 6

就餐篇

1.电话订餐	168
2.餐馆点餐	170
3.就餐服务	172
4.服务用语	174
5.评论菜品	176
6.敬酒劝菜	178
7.买单结账	180

Chapter 7

婚恋篇

1.初次约会	184
2.表达爱意	186
3.坠入爱河	188
4.吵架冷战	190
5.赔礼道歉	192
6.真诚求婚	194
7.浪漫婚礼	196
8.蜜月生活	198
9.结婚纪念	200
10.遗憾分手	202

Chapter 8

电话篇

1.接听电话	206
2.自报姓名	207
3.互相交流	208
4.请求重复	210
5.转接电话	212
6.打错电话	214

7.电话留言	216
8.通话故障	218
9.挂断电话	220

Chapter 9

交通篇

1.乘出租车	224
2.乘坐地铁	226
3.乘坐公交	228
4.乘坐火车	230
5.租车出行	232
6.自驾出行	234
7.交通违章	236
8.汽车维修	238
9.汽车加油	240
10.汽车保养	242

Chapter 10

旅游篇

1.出行计划	246
2.旅游咨询	248

3.办理护照	250
4.办理签证	252
5.收拾行装	254
6.海关纳税	256
7.调整时差	258
8.交流障碍	260
9.晕机不适	262
10.迷失方向	264
11.参观景点	266
12.拍照留念	268
13.求助导游	270
14.买纪念品	272
15.邮寄包裹	274

Chapter 11

购物篇

1.购买服装	278
2.购买鞋子	280
3.购买饰品	282
4.购买电器	284
5.免税商店	286
6.讨价还价	288

7.包装形式	290
8.结账付款	292
9.要求退货	294
10.要求换货	296
11.办理退税	298

Chapter 12

乘机篇

1.预订机票	302
2.到达机场	304
3.入关检查	306
4.托运行李	308
5.领取行李	310
6.乘机途中	312
7.中途转机	314
8.入境检查	316
9.机场接送	318

Chapter 13

住宿篇

1.预订酒店	322
--------------	-----

2. 入住酒店	324
3. 客房服务	326
4. 投诉建议	328
5. 结账离开	330

Chapter 14

娱乐篇

1. 欣赏音乐	334
2. 观看电视	336
3. 观看电影	338
4. 闲逛商场	340
5. 观看比赛	342
6. 观看演出	344
7. 运动健身	346
8. 网络聊天	348
9. 酒吧泡吧	350

Chapter 15

学校篇

1. 学籍注册	354
2. 我的学校	356

3.学生宿舍	358
4.认识同学	360
5.认识老师	362
6.食堂吃饭	364
7.选择课程	366
8.名人讲座	368
9.临时请假	370
10.迟到原因	372
11.师生互动	374
12.布置作业	376
13.期末论文	378
14.应对考试	380
15.参加社团	382
16.社会实践	384
17.毕业典礼	386

Chapter 16

求职篇

1.求职咨询	390
2.面试提问	392
3.待遇要求	394
4.工作职责	396
5.接受工作	398

Chapter 17

工作篇

1.职场新人	402
2.公司相遇	404
3.同事交谈	406
4.介绍员工	408
5.午餐时间	410
6.休息时间	412
7.交代工作	414
8.确认工作	416
9.接待来宾	418
10.参观公司	420
11.送别客户	422
12.致电客户	424
13.庆贺晋升	426
14.申请加薪	428
15.请假早退	430
16.辞去职务	431