

好好学！

陈婉君 编著

PPT

就该  
这么学



特别感谢PPT设计师“布衣公子”的无私奉献！  
关注布衣公子微信号hr-ppt可获取布衣公子全套设计作品！



清华大学出版社

妙哉!



陈婉君 编著

清华大学出版社  
北京

## 内 容 简 介

本书使用PowerPoint 2013软件写作, 全面介绍各种实用技巧。全书共9章, 包括PPT必要技能、PPT整体设计、PPT版面设计、PPT颜色浅探、PPT文本处理技巧、图形与SmartArt图表优化设计、图表设计、炫目动画的实现以及PPT辅助技能等内容。

本书结构合理, 内容新颖实用, 是广大职场办公人员提高PPT制作技能绝对不容错过的首选图书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签, 无标签者不得销售。

版权所有, 侵权必究。侵权举报电话: 010-62782989 13701121933

### 图书在版编目(CIP)数据

妙哉!PPT就该这么学 / 陈婉君编著 -- 北京: 清华大学出版社, 2015

ISBN 978-7-302-39972-8

I. ①妙… II. ①陈… III. ①图形软件 IV. ①TP391.41

中国版本图书馆CIP数据核字(2015)第087778号

责任编辑: 袁金敏

封面设计: 刘新新

责任校对: 胡伟民

责任印制: 沈 露

出版发行: 清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址: 北京清华大学学研大厦A座 邮 编: 100084

社 总 机: 010-62770175 邮 购: 010-62786544

投稿与读者服务: 010-62776969, [c-service@tup.tsinghua.edu.cn](mailto:c-service@tup.tsinghua.edu.cn)

质量反馈: 010-62772015, [zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn](mailto:zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn)

印 装 者: 北京嘉实印刷有限公司

经 销: 全国新华书店

开 本: 185mm×260mm

印 张: 11.75 字 数: 300千字

版 次: 2015年6月第1版

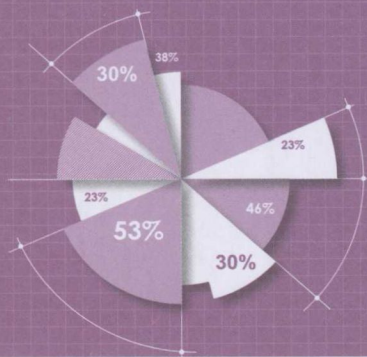
印 次: 2015年6月第1次印刷

印 数: 1~3500

定 价: 49.00元

---

产品编号: 060374-01



# 前言

## PPT Learning Skill

当今社会，无论是大大小小的公司企业、学校和培训机构、还是国家党政机关，都离不开幻灯片的使用。它被广泛应用于各类会议报告、产品推广、职工培训、教育教学、公司形象宣传、数据说明等各个领域。在各种各样的会议或者培训过程中，PPT 的演示作用绝对不可小觑。因此，制作一个清晰、简洁、大方、美观的 PPT 作品已经成为每位办公人员必备的技能。

然而，很多用户却仅仅靠简单的模板套用，或者内容的堆积便匆忙完成一个作品，或者根本不懂如何去设计 PPT，这样制作出来的作品肯定达不到预期的效果，有时甚至会失去很多客户，得不到领导的赏识。实际上，掌握一个好的学习方法，想要制作一个好的 PPT 作品并不难。为了能够让广大办公人员快速制作出称心如意的作品，笔者特意编写了本书。



**如果您还是一个靠着套用现成模板来制作 PPT 的办公人员；**  
**如果您对色彩和构图的概念一无所知；**  
**如果您还对 PPT 的作用没有足够的认识；**  
**如果您还在为制作不出让领导满意的 PPT 而发愁；**  
**那么，本书将是您最好的选择！**



本书使用 PowerPoint 2013 版本进行写作，作为专业的 PPT 制作软件，PowerPoint 软件的操作并不复杂，因此本书对基础的知识讲解并不是很多，而更多的是一些技巧的实现、经验的分享以及实例的演示。通过这样的介绍，可以使读者在不知不觉中领略 PPT 的魅力。

本书主要针对有一定 PPT 基础的读者编写，主要包括 PPT 必要技能浅谈、PPT 整体

设计、版面设计、颜色浅探、文本的处理技巧、图形与 SmartArt 图表优化设计、精彩图表的制作、炫目动画的实现、PPT 辅助技能等。可谓是每章都有亮点，每章都有收获！

本书由陈婉君编写，参与本书编写工作的还有曹培培、胡文华、尚峰、蒋燕燕、张悦、李凤云、薛峰、张石磊、唐龙、王雪丽、张旭、伏银恋、张班班、张丽、蔡大庆、孙蕊等人，在此表示一一感谢。

**特别感谢“布衣公子”老师的无私奉献，给予了本书大量的素材作品，并将其多年的经验毫无保留地奉献给大家！**

**特别感谢 CandiesH\_PPT 工作室的伙伴们，在编写过程中给予的鼓励与支持！**

当然，虽然笔者在写作的过程中力求完美、精益求精，但仍难免有不足和疏漏之处，恳请广大读者予以指正。如果您在阅读本书的过程中，或者今后的办公中遇到什么问题或者困难，欢迎加入本书读者交流群（QQ1 群：200167566 和 QQ2 群 330800646）与笔者取得联系，或者与其他读者相互交流。

# 目录 CONTENTS

## 01

### PPT 必要技能浅谈

- 1.1 良好的逻辑与展示能力..... 2
  - 1.1.1 “大纲设计”让结构层次清晰合理..... 2
  - 1.1.2 模板设计展现整体美..... 2
  - 1.1.3 通过“颜色”体现逻辑结构..... 4
  - 1.1.4 利用“动画”进行动感层次划分..... 4
- 1.2 不断培养“版面设计”能力..... 5
  - 1.2.1 重中之重的“目录设计”..... 5
  - 1.2.2 不容忽视的“过渡设计”..... 6
  - 1.2.3 勤学巧练“正文排版”..... 7
- 1.3 学会精挑细选好素材..... 12
  - 1.3.1 图片选择也有技巧..... 13
  - 1.3.2 用心做好图片编辑..... 14
  - 1.3.3 恰当选择图表..... 16
  - 1.3.4 细心做好图表优化..... 18
- 1.4 灵活搭配字体与颜色..... 19
  - 1.4.1 字体的选用及大小设置..... 19
  - 1.4.2 热门字体的推荐..... 20
  - 1.4.3 颜色的选择及处理技巧..... 20
- 1.5 驾驭动画的能力..... 21

## 02

### 全局把握 PPT 整体设计

- 2.1 做好“面子工程”..... 24
  - 2.1.1 封面要表达的内容..... 24
  - 2.1.2 注意封面的设计要点..... 24
  - 2.1.3 各种类型的封面举例..... 25
  - 2.1.4 封面设计的灵感来源..... 26
- 2.2 做好精彩的谢幕..... 27
  - 2.2.1 封底要表达的内容..... 27

2.2.2	注意封底的设计要点 .....	27
2.2.3	各种类型的封底举例 .....	28
2.2.4	封底设计的灵感来源 .....	29
2.3	让目录体现导航作用 .....	29
2.3.1	目录页包含要素 .....	29
2.3.2	不同的目录页的设计 .....	30
2.3.3	标识设计也有讲究 .....	32
2.3.4	别忽视页码设计 .....	33
2.4	提供小憩时光的过渡页 .....	35
2.4.1	过渡页包含要素 .....	35
2.4.2	注意过渡页设计要点 .....	36
2.4.3	不同风格过渡页赏析 .....	36
2.4.4	过渡页设计灵感举例 .....	37
2.5	令人醒目的标题栏 .....	37
2.5.1	标题栏要素 .....	38
2.5.2	注意标题栏设计要点 .....	38
2.5.3	不同风格标题栏举例 .....	38
2.5.4	标题栏创意举例 .....	40

# 03

## PPT 版面设计真功夫

3.1	构图那点事 .....	42
3.1.1	什么是 PPT 结构图 .....	42
3.1.2	构图原则 .....	44
3.1.3	构图原理 .....	45
3.1.4	常见的平面构成 .....	47
3.2	关键页面的结构设计 .....	49
3.2.1	首页的结构设计 .....	49
3.2.2	目录页的设计 .....	51
3.2.3	过渡页的设计 .....	52
3.2.4	结束页的设计 .....	53
3.3	布局之美 .....	54
3.3.1	距离之美 .....	54
3.3.2	对齐之美 .....	54
3.3.3	对称之美 .....	55

3.3.4	留白之美 .....	55
3.4	充分发掘图形的魅力 .....	56
3.4.1	灵活运用“线”型设计 .....	56
3.4.2	框和圈的应用 .....	58
3.4.3	面与色块的应用 .....	60
3.4.4	图形之美 .....	62
3.5	具体设计 .....	65
3.5.1	文字排版技巧点滴 .....	65
3.5.2	图文排版技能提升 .....	67
3.5.3	标题设计浅析 .....	69

# 04

## PPT 颜色浅探

4.1	了解色彩基本知识 .....	71
4.1.1	伊顿 12 色相环 .....	71
4.1.2	色光三原色 & 色料三原色 .....	71
4.1.3	HSL .....	72
4.1.4	色彩冷暖 .....	73
4.1.5	常见色彩搭配 .....	74
4.1.6	无色彩 & 有色彩 .....	76
4.2	把握用色要点 .....	76
4.2.1	基本用色原则 .....	76
4.2.2	整体风格色 .....	77
4.2.3	母版背景色 .....	79
4.2.4	母版标题栏色 .....	80
4.2.5	文字色 .....	81
4.2.6	强调色 .....	82
4.2.7	点缀色 .....	82
4.3	色彩的经典搭配艺术 .....	83
4.3.1	灰底单色搭配 .....	83
4.3.2	白底单色搭配 .....	85
4.3.3	双色搭配 .....	85
4.3.4	双风格色 .....	86
4.3.5	逻辑三色搭配 .....	86
4.3.6	逻辑四色搭配 .....	87
4.3.7	图表色 .....	89



# 05

## PPT 文本处理技巧

5.1	不得不说的字体 .....	91
5.1.1	PPT 设计中常用的中英文字体 .....	91
5.1.2	怎样安装字体 .....	91
5.1.3	如何挑选字体，衬线体与无衬线体 .....	91
5.2	轻松实现超酷文本效果 .....	92
5.2.1	快速实现艺术字效果 .....	92
5.2.2	快速实现阴影效果 .....	93
5.2.3	快速实现映像效果 .....	94
5.2.4	快速实现三维旋转效果 .....	94
5.2.5	快速实现转换效果 .....	94
5.2.6	文本也能填充 .....	95
5.2.7	设置文本框效果 .....	95
5.3	标题文本的美化 .....	96
5.4	PPT 中的文本使用技巧 .....	99
5.4.1	将文本转换为图片 .....	99
5.4.2	转换为 SmartArt .....	99
5.4.3	项目符号也疯狂 .....	100
5.5	使用文本要注意的事项 .....	102

# 06

## 图形与 SmartArt 图表优化设计

6.1	图形绘制技巧点滴 .....	106
6.1.1	简单的绘图技巧 .....	106
6.1.2	神奇的“合并形状”功能 .....	107
6.1.3	“面”的设计方案举例 .....	107
6.1.4	图形创新设计举例 .....	109
6.2	灵活处理图片效果 .....	110
6.2.1	图片相框另类添加方法 .....	110
6.2.2	快速实现映像效果 .....	110
6.2.3	快速实现三维效果 .....	111
6.2.4	欺骗你的视觉——翘脚效果巧实现 .....	112
6.2.5	利用裁剪实现个性形状 .....	113
6.2.6	图框填充图片 .....	114
6.2.7	各种快捷效果 .....	114

6.3	图表设计 .....	116
6.3.1	SmartArt 图表的优化设计 .....	116
6.3.2	SmartArt 图表的创新设计 .....	116
6.3.3	信息图表的仿制 .....	117
6.3.4	个性图表的仿制 .....	118
6.3.5	个性图表的创新 .....	118
6.3.6	根据灵感大胆尝试 .....	118
6.3.7	模块灵活摆放形成图表 .....	119
6.3.8	引入图片的图表设计 .....	119
6.4	典型案例 .....	120
6.4.1	并列关系图表 .....	120
6.4.2	递进关系图表 .....	121
6.4.3	循环关系图表 .....	121
6.4.4	因果关系图表 .....	122
6.4.5	数字信息图表 .....	122
6.4.6	时间线 .....	123

# 07

图表从此与众不同

7.1	另类柱 / 条形图巧实现 .....	125
7.1.1	管状填充 .....	125
7.1.2	图案填充 .....	127
7.1.3	巧用堆积柱形图 .....	129
7.2	创意饼图制作大揭秘 .....	130
7.2.1	灰色圆底搭配饼图 .....	130
7.2.2	灰色同心圆环搭配饼图 .....	131
7.2.3	扇形与环形图表组合设计 .....	132
7.3	异彩纷呈的环形图 .....	134
7.3.1	圆环图表与与灰底圆的组合 .....	134
7.3.2	圆环图表与圆框组合 .....	135
7.3.3	时尚流行多环设计 .....	136
7.3.4	圆环与 77% 透明度黑色圆环的组合 .....	137
7.3.5	圆环与小三角形组合 .....	137
7.4	与众不同的折线图与面积图 .....	138
7.4.1	普通折线图的美化 .....	138
7.4.2	带标记的堆积折线图与堆积面积图组合 .....	139

# 08

## 炫目动画的实现

8.1	简单动画的个性设置.....	142
8.1.1	基本缩放的“按字母”发送效果.....	142
8.1.2	飞入的“平滑结束”和“按字母” 发送效果.....	143
8.1.3	飞入的“弹跳结束”和“按字母” 发送效果.....	144
8.1.4	动作路径的“重复”和“自动翻转” 效果.....	145
8.2	单个对象的组合设计.....	146
8.2.1	“缩放”和“陀螺旋”的组合.....	146
8.2.2	“缩放”和“放大/缩小”的组合.....	148
8.2.3	“缩放”和多个“放大/缩小”的组合.....	149
8.2.4	“淡出”、“飞入”和“陀螺旋”的组合.....	152
8.3	多个对象的组合设计.....	155
8.3.1	多个相同对象相同动画的组合效果.....	155
8.3.2	两组对象、两组动画的组合效果.....	157
8.3.3	与图表形状和谐统一的组合动画效果.....	159
8.3.4	此消彼长的动画效果.....	161

# 09

## PPT 辅助技能

9.1	有关图片的辅助技巧.....	165
9.1.1	PPT 图片的快速收集.....	165
9.1.2	预设规格的图片裁剪.....	166
9.1.3	去除图片“牛皮癣”.....	167
9.1.4	图片局部饱和度调整 (PS).....	168
9.1.5	纯色图片 / 图标颜色的修改.....	169
9.2	PNG 图片的获取.....	170
9.2.1	PS 简易抠图.....	170
9.2.2	PSD 文件中提取.....	172
9.2.3	矢量素材 (AI、EPS) 中导出.....	173
9.2.4	网络关键词搜索.....	174
9.3	可修改图形、图标的获取.....	175
9.3.1	图表中获取几何形状.....	175
9.3.2	SmartArt 图形中获取几何形状.....	176
9.3.3	矢量素材中获取图形、图标或剪影.....	177
9.3.4	将文字矢量化.....	178

CHAPTER

# 01

## PPT 必要技能浅谈

PPT 的运用越来越广泛，不仅教学课件、工作汇报、产品展示、项目介绍、活动宣传需要用 PPT，而且一些简单的平面设计、动画制作甚至电子杂志都可以通过 PPT 来实现。那么，在整个 PPT 设计的过程中都要用到哪些技能，要注意哪些事项呢？

本章对 PPT 制作的主要技能做一个概述，主要包括以下内容：

逻辑与展示

版面设计

素材选择

字体与颜色

动画运用

## 1.1

## 良好的逻辑与展示能力

一个好的 PPT 文稿首先要结构清晰、逻辑合理，如果内容繁琐无序，即使页面再华丽也达不到预期的效果。只有逻辑清晰才能让观众看懂作者的思想。



## 1.1.1 “大纲设计”让结构层次清晰合理

PPT 仅是一种辅助表达的工具，其目的是让 PPT 的观众能够快速抓住表达的要点和重点。

因此，好的 PPT 一定要思路清晰、逻辑明确、重点突出、观点鲜明。这是最基本的要求。如果要达到以上要求，首先在 PPT 的构思阶段，就要先拟好大纲，设计好内容的逻辑结构。如果由现成的文字内容转制 PPT，则要对文字进行提炼，使之精简化、层次化、框架化。如图 1-1 所

示，一个清晰的目录页可以让观众迅速了解 PPT 的主要内容。



图 1-1 清晰的大纲



## 1.1.2 模板设计展现整体美

开始 PPT 设计时，不要着急做每一页的内容，而是要从整体去规划，做好模板的设计。具体可以按照下面的方法实施。

第一步，先设计 PPT 的几个关键页面。关键页面包括：封面、目录页、过渡页、正文页、封底，如图 1-2 ~ 图 1-6 所示是人际关系宝典中的几个关键页面。



图 1-2 封面



图 1-3 目录页



图 1-4 过渡页



图 1-5 正文页



图 1-6 封底

第二步，设计正文页的一级标题、二级标题、三级标题等。

每一个内容页，都有明确的一级标题、二级标题甚至三级标题，仿佛网站的导航条一般，这样就可以让 PPT 观众能够随时了解当前内容在整个 PPT 中的位置，仿佛给 PPT 的每一页都安装了一个 GPS，观众就能牢牢地跟上 PPT 表述者的思路了，各标题的表述如图 1-7 所示。

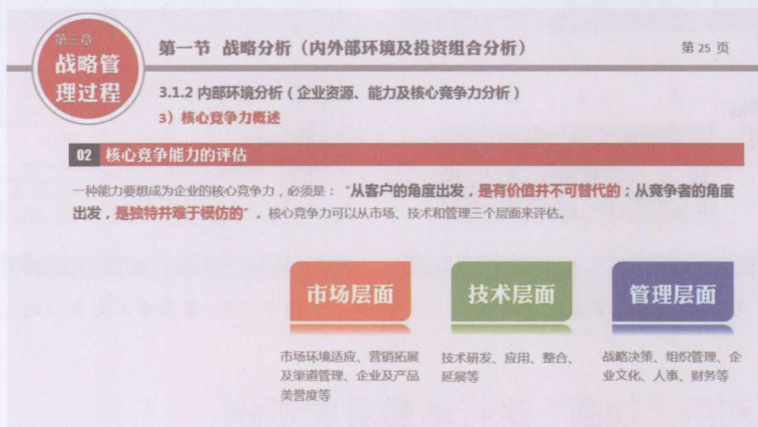


图 1-7 内容页

- ◇ 一级标题：第三章战略管理过程
- ◇ 二级标题：战略分析（内外部环境及投资组合分析）
- ◇ 三级标题：内部环境分析（企业资源、能力及核心竞争力分析）

### 1.1.3 通过“颜色”体现逻辑结构

颜色和逻辑的展示可以通过设置不同的主题颜色来区分不同的章节，这样更方便观众对 PPT 内容进度的准确把握。

图 1-8 ~ 图 1-13 展示了一个 PPT 中三个过渡页以及相应的章节分别运用不同颜色的主题加以区分，使整个 PPT 逻辑清晰，便于观众及时把握内容构架。



图 1-8 橘色主题展示第一章过渡页

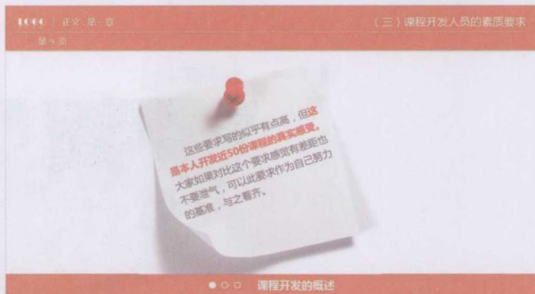


图 1-9 第一章正文内容主题颜色同为橘色



图 1-10 绿色主题展示第二章过渡页



图 1-11 第二章正文页面的主题颜色为绿色

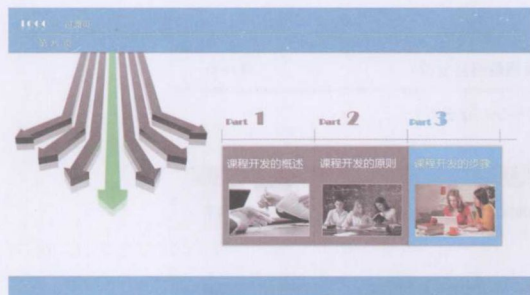


图 1-12 蓝色主题展示第三章过渡页



图 1-13 第三章正文页面的主题颜色为蓝色

### 1.1.4 利用“动画”进行动感层次划分

在 PPT 中，利用不同的动画和切换效果也可以展现 PPT 的逻辑关系，比如，通过母版实现局部切换的动画方式，就可以很好地区分 PPT 的逻辑并列、包含等关系。如图 1-14 所示，就选择了平移的切换方式。



图 1-14 页面切换方式选择“平移”

# 1.2

## 不断培养“版面设计”能力

版面设计是设计 PPT 最重要的要素之一。一个 PPT 如果目录页表现乏味、过渡页毫无设计感、正文排版杂乱无章，即使内容再新颖丰富，也不会吸引观众的眼光，反而使观众产生极大的厌倦感。

### 1.2.1 重中之重“目录设计”

目录页是通过明确的目录纲要来展现 PPT 的主要内容，这个可以有，而且是必须有！图 1-15 ~ 图 1-17 均为不同风格的目录页，目录页风格的选择要和整个 PPT 风格一致。

如图 1-15 所示的传统型目录表现简单，没有过多花俏的设计，通过大色块背景也会使观众看着很舒服。

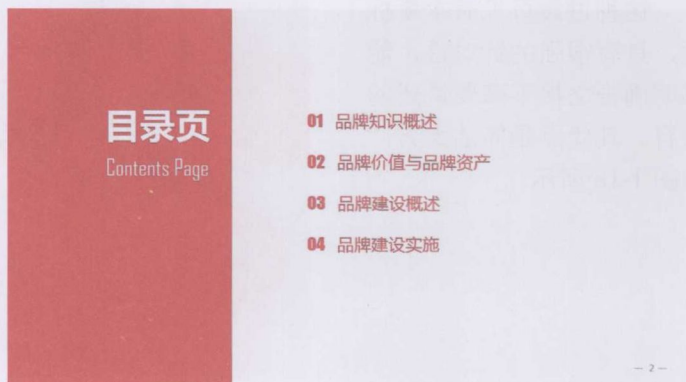


图 1-15 传统型目录页



如图 1-16 所示的图文型目录，图片运用合理、处理得当的目录页，通常要比纯文字内容更容易让观众接受，效果也会优于纯文本的目录。



图 1-16 图文型目录页

如图 1-17 所示的图表型目录要比前两种目录更有设计感，表现形式也可以更多样化，往往会带给观众耳目一新的感觉。



图 1-17 图表型目录页

## 1.2.2 不容忽视的“过渡设计”

通过章节之间的过渡页可以让观众快速了解当前 PPT 的内容进度，这个可以有，但常常被忽略。下面列举几种过渡页的类型供读者参考。

### ▶ 1. 纯标题式过渡

这种过渡页只有本章标题，具有很强的针对性，能够明确告之接下来要讲述的内容。其优点是简洁大方，如图 1-18 所示。



图 1-18 纯标题式过渡页