

2014 全国二级建造师执业资格考试专用辅导书
全国二级建造师执业资格考试命题策划组 组编

全国二级建造师

考点精编及详解

建设工程施工管理/建设工程法规及相关知识

通过30%的时间 掌握80%的知识 提高50%的学习效率
覆盖95%的考试重点 增加一倍的考试通过率!

★ 摆渡人考试软件8大特色★

- 1、**视频培训** 与环球网校合作 推出名师章节精讲 永久免费享用!
- 2、**海量题库** 章节练习，名师精编，超大海量题库，免费更新下载!
- 3、**模拟考题** 包含近5年真题、数套专家精编密押试题，并配有详解，自动判题、计算得分。
- 4、**科学记忆** 对错题进行归纳分类，按照艾宾浩斯记忆管理系统帮助复习记忆!
- 5、**智能分析** 错题自动提取，分析得出每章节错误率，量身把握复习重点!
- 6、**手机软件** 软件手机端同步下载安装使用，随时随地练习，免费使用，免费更新!
- 7、**完美结合** 精编教材、视频讲解、章节练习、模拟考场等完美结合，为您通过考试保驾护航!
- 8、**永久更新** 不再收取任何升级费用，可供居家及单位两台电脑同步使用!

摆渡人考试
软件系列丛书

全国二级建造师执业资格考试考点精编及详解

公 共 课

《建设工程施工管理》
《建设工程法规及相关知识》

全国二级建造师执业资格考试命题策划组 组编

中国建材工业出版社

图书在版编目(CIP)数据

全国二级建造师执业资格考试考点精编及详解·公共课/
全国二级建造师执业资格考试命题策划组编. —北京：
中国建材工业出版社, 2014. 2
(摆渡人考试软件系列丛书)
ISBN 978-7-5160-0744-0

I. ①全… II. ①全… III. ①建筑师—资格考试—自学参考
资料 IV. ①TU

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 016739 号

内 容 提 要

本书深入剖析考试大纲, 对考题的思路透彻研究, 对每年试题归纳总结, 提炼出必考点、常考点, 对教材内容归纳总结, 以简练语言、图表对比的形式, 直观、精练的呈现给考生, 即覆盖考点又精编优化。同时本书针对每一个章节内容、每一个考点出题思路, 精编了数千道精髓题源, 并配有专家答题解析, 使您学有所练, 切实掌握考试重点。

全国二级建造师执业资格考试考点精编及详解 公共课
全国二级建造师执业资格考试命题策划组 组编

出版发行: 中国建材工业出版社
地 址: 北京市西城区车公庄大街 6 号
邮 编: 100044
经 销: 全国各地新华书店
印 刷: 北京雁林吉兆印刷有限公司
开 本: 787mm×1092mm 1/16
印 张: 34.25
字 数: 860 千字
版 次: 2014 年 2 月第 1 版
印 次: 2014 年 2 月第 1 次
光 盘 号: ISBN 978-7-89990-961-4
定 价: 108.00 元(全两册含光盘)

本社网址: www.jccbs.com.cn 微信公众号: zgjcgycbs

本书如出现印装质量问题, 由我社市场营销部负责调换。联系电话: (010) 88386906



中国建材工业出版社
China Building Materials Press

我们提供 | | |

图书出版、图书广告宣传、企业/个人定向出版、设计业务、企业内刊等外包、代选代购图书、团体用书、会议、培训，其他深度合作等优质高效服务。

编辑部 | | |
010-68343948

图书广告 | | |
010-68361706

出版咨询 | | |
010-68343948

图书销售 | | |
010-68001605

设计业务 | | |
010-88376510转1008

邮箱 : jccbs-zbs@163.com 网址 : www.jccbs.com.cn

发展出版传媒 服务经济建设

传播科技进步 满足社会需求

(版权专有，盗版必究。未经出版者预先书面许可，不得以任何方式复制或抄袭本书的任何部分。举报电话：010-68343948)

目 录

科目一 建设工程施工管理

知识点一	施工管理	(1)
考点一	施工方的项目管理	(1)
考点二	施工管理的组织	(3)
考点三	施工组织设计的内容和编制方法	(5)
考点四	建设工程项目目标的动态控制	(7)
考点五	施工方项目经理的任务和责任	(9)
考点六	施工风险管理	(10)
考点七	建设工程监理	(11)
知识点二	施工成本控制	(14)
考点一	建筑安装工程费用项目的组成与计算	(14)
考点二	建设工程定额	(27)
考点三	施工成本管理与施工成本计划	(30)
考点四	施工成本控制与施工成本分析	(34)
考点五	建筑安装工程费用的结算	(40)
知识点三	施工进度控制	(46)
考点一	建设工程项目进度控制的目的和任务	(46)
考点二	施工方进度计划的类型及其作用	(48)
考点三	施工进度计划的编制方法	(48)
考点四	施工方进度控制的任务和措施	(54)
知识点四	施工质量控制	(56)
考点一	施工质量管理和质量控制的概念和构成	(56)
考点二	施工质量管理体系的建立和运行	(57)
考点三	施工质量控制的内容和方法	(60)
考点四	施工质量事故处理	(68)
考点五	施工质量的政府监督	(71)

知识点五	建设工程职业健康安全与环境管理	(73)
考点一	施工安全管理	(73)
考点二	建设工程职业健康安全与环境管理	(81)
知识点六	施工合同管理	(89)
考点一	施工承发包的模式	(89)
考点二	施工承包与物资采购合同的内容	(92)
考点三	施工单价合同、总价合同与成本加酬金合同	(103)
考点四	施工合同执行过程的管理	(105)
考点五	施工合同的索赔	(107)
知识点七	施工信息管理	(109)
考点一	施工方信息管理	(109)
考点二	施工文件档案管理	(110)

科目二 建设工程法规及相关知识

知识点一	建设工程法律制度	(115)
考点一	建造师相关管理制度(表 1-1)	(115)
考点二	法律体系和法的形式	(116)
考点三	公民基本权利和基本义务(表 1-4)	(117)
考点四	民法	(118)
考点五	物权法	(124)
考点六	建筑法	(128)
考点七	招标投标法	(134)
考点八	安全生产法	(142)
考点九	建设工程安全生产管理条例	(147)
考点十	安全生产许可证条例	(149)
考点十一	建设工程质量管理条例	(150)
考点十三	标准化法	(155)
考点十三	环境保护法	(157)
考点十四	节约能源法	(161)
考点十五	消防法	(163)
考点十六	劳动法	(165)

考点十七	劳动合同法	(170)
考点十八	档案法	(178)
考点十九	税法	(182)
考点二十	建设工程法律责任	(184)
知识点二	合同法	(188)
考点一	合同法原则及合同分类	(188)
考点二	合同的订立	(191)
考点三	合同的效力	(195)
考点四	合同的履行	(200)
考点五	合同的变更、转让与权利义务终止	(209)
考点六	违约责任	(213)
考点七	合同的担保	(216)
知识点三	建设工程纠纷的处理	(219)
考点一	民事纠纷处理方式	(219)
考点二	证据	(220)
考点三	民事诉讼法	(224)
考点四	仲裁法	(235)
考点五	行政复议法与行政诉讼法	(239)

科目一 建设工程施工管理

知识点一 施工管理

考点一 施工方的项目管理

1. 建设工程项目管理的概念与类型(表 1-1)

表 1-1 建设工程项目管理的概念与类型

项 目	内 容
概念	<p>建设工程项目管理的内涵是自项目开始至项目完成,通过项目策划和项目控制,以使项目的费用目标、进度目标和质量目标得以实现。</p> <p>“自项目开始至项目完成”指的是项目的实施期;“项目策划”指的是目标控制前的一系列筹划和准备工作;“费用目标”对业主而言是投资目标,对施工方而言是成本目标</p>
类型	<p>业主方的项目管理;设计方的项目管理;施工方的项目管理;供货方的项目管理;建设项目工程总承包方的项目管理等</p>

2. 业主方和设计方项目管理的目标和任务(表 1-2)

表 1-2 业主方和设计方项目管理的目标和任务

项 目	内 容
业主方的项目管理	目标 项目管理的目标包括项目的投资目标、进度目标和质量目标
	任务 安全管理;投资控制;进度控制;质量控制;合同管理;信息管理;组织和协调
设计方的项目管理	目标 项目管理的目标包括设计的成本目标、设计的进度目标和设计的质量目标,以及项目的投资目标
	任务 与设计工作有关的安全管理;设计成本控制和与设计工作有关的工程造价控制;设计进度控制;设计质量控制;设计合同管理;设计信息管理;与设计工作有关的组织和协调

3. 供货方与总承包方项目管理的目标和任务(表 1-3)

表 1-3 供货方与总承包方项目管理的目标和任务

项 目		内 容
供货方的项目管理	目标	项目管理的目标包括供货方的成本目标、供货的进度目标和供货的质量目标
	任务	供货的安全管理；供货的成本控制；供货的进度控制；供货的质量控制；供货合同管理；供货信息管理；与供货有关的组织与协调
建设工程项目总承包方的项目管理	目标	项目管理的目标包括项目的总投资目标和总承包方的成本目标、项目的进度目标和项目的质量目标
	任务	安全管理；投资控制和总承包方的成本控制；进度控制；质量控制；合同管理；信息管理；与建设项目总承包方有关的组织和协调

4. 施工方与施工总承包方项目管理的任务(表 1-4)

表 1-4 施工方与施工总承包方项目管理的任务

项 目		内 容
施工方项目管理的任务		施工安全管理；施工成本控制；施工进度控制；施工质量控制；施工合同管理；施工信息管理；与施工有关的组织与协调
施工总承包方的管理任务		负责整个工程的施工安全管理、施工总进度控制、施工质量控制和施工的组织等；控制施工的成本（这是施工总承包方内部的管理任务）；施工总承包方是工程施工的总执行者和总组织者，它除了完成自己承担的施工任务以外，还负责组织和指挥它自行分包的分包施工单位和业主指定的分包施工单位的施工，并为分包施工单位提供和创造必要的施工条件；负责施工资源的供应组织；代表施工方与业主方、设计方、工程监理方等外部单位进行必要的联系和协调等

5. 施工总承包管理方与建设工程项目总承包的特点(表 1-5)

表 1-5 施工总承包管理方与建设工程项目总承包的特点

项 目		内 容
施工总承包管理方的主要特点		<p>(1)一般情况下，施工总承包管理方不承担施工任务，它主要进行施工的总体管理和协调。如果施工总承包管理方通过投标，获得一部分施工任务，则它也可参与施工。</p> <p>(2)一般情况下，施工总承包管理方不与分包方和供货方直接签订施工合同，这些合同都是由业主方直接签订</p>

(续表)

项 目	内 容
施工总承包管理方的主要特征	(3)不论是业主方选定的分包方,或经业主方授权由施工总承包管理方选定的分包方,施工总承包管理方都承担对其的组织和管理责任。 (4)负责整个工程的施工安全控制、施工总进度控制、施工质量控制和施工的组织等。 (5)负责组织和指挥分包施工单位的施工,并为分包施工单位提供和创造必要的施工条件。 (6)与业主方、设计方、工程监理方等外部单位进行必要的联系和协调等
建设工程项目总承包的特点	建设工程项目总承包的主要意义并不在于总价包干,其核心是通过设计与施工过程的组织集成,促进设计与施工的紧密结合,以达到为项目建设增值的目的

考点二 施工管理的组织

1. 组织论和组织工具(表 1-6)

表 1-6 组织论和组织工具

项 目	内 容
组织论	(1)组织结构模式反映一个组织系统中各子系统之间或各元素之间的指令关系。 (2)组织分工反映一个组织系统中各子系统或各元素的工作任务分工和管理职能分工。 (3)组织结构模式和组织分工都是一种相对静态的组织关系
组织工具	(1)项目结构图。 (2)组织结构图(管理组织结构图)。 (3)工作任务分工表。 (4)管理职能分工表。 (5)工作流程图等

2. 项目结构图的概念与项目结构分解的方法和原则(表 1-7)

表 1-7 项目结构图的概念与项目结构分解的方法和原则

项 目	内 容
概念	项目结构图是一个组织工具,它通过树状图的方式对一个项目的结构进行逐层分解,以反映组成该项目的所有工作任务。项目结构图中,矩形框表示工作任务,矩形框之间的连接用连线表示
项目结构分解方法	同一个建设工程项目可有不同的项目结构的分解方法,项目结构的分解应和整个工程实施的部署相结合,并和将采用的合同结构相结合

(续表)

项目	内容
项目结构分解原则	考虑项目进展的总体部署;考虑项目的组成;有利于项目实施任务的发包和有利于项目实施任务的进行,结合合同结构;有利于项目目标的控制;结合项目管理的组织结构等

3. 项目结构图、组织结构图和合同结构图的区别(表 1-8)

表 1-8 项目结构图、组织结构图和合同结构图的区别

项目	表达的含义	图中矩形框的含义	矩形框连接的表达
项目结构图	对一个项目的结构进行逐层分解,以反映组成该项目的所有工作任务(该项目的组成部分)	一个项目的组成部分	直线
组织结构图	反映一个组织系统中各组成部门(组成元素)之间的组织关系(指令关系)	一个组织系统中的组成部分(工作部门)	单向箭线
合同结构图	反映一个建设项目参与单位之间的合同关系	一个建设项目的参与单位	双向箭线

4. 常用组织结构模式特点及其应用(表 1-9)

表 1-9 常用组织结构模式特点及其应用

项目	内容	
职能组织结构	特点	职能组织结构是一种传统的组织结构模式。在职能组织结构中,每一个职能部门可根据它的管理职能对其直接和非直接的下属工作部门下达工作指令
	应用	我国多数的企业、事业单位目前还沿用这种传统的组织结构模式
线性组织结构	特点	每一个工作部门只有唯一一个指令源,避免了由于矛盾的指令而影响组织系统的运行
	应用	在国际上,线性组织结构模式是建设项目管理组织系统的一种常用模式
矩阵组织结构	特点	矩阵组织结构是一种较新型的组织结构模式。在矩阵组织结构最高指挥者下设纵向和横向两种不同类型的工作部门。指令源来自于纵向和横向两个指令源,因此指令源为两个
	应用	在矩阵组织结构中为避免纵向和横向工作部门指令矛盾对工作的影响,可以采用以纵向工作部门指令为主或以横向工作部门指令为主的矩阵组织结构模式,这样可减轻组织系统的最高指挥者的协调工作量

5. 工作任务分工和管理职能分工(表 1-10)

表 1-10 施工管理的管理职能分工

项 目	内 容
工作任务分工表	在编制项目管理任务分工表前,应结合项目的特点,对项目实施各阶段的费用(投资或成本)控制、进度控制、质量控制合同管理、信息管理和组织与协调等管理任务进行详细分解。在项目管理任务分解的基础上,明确项目经理和上述管理任务主管工作部门或主管人员的工作任务,从而编制任务分工表
管理职能分工表	管理职能分工表是用表的形式反映项目管理班子内部项目经理、各工作部门和各工作岗位对各项工作任务的项目管理职能分工。表中用拉丁字母表示管理职能。管理职能分工表也可用于企业管理

6. 施工管理的工作流程组织(表 1-11)

表 1-11 施工管理的工作流程组织

项 目	内 容
工作流程组织的任务	每一个建设工程项目应根据其特点,从多个可能的工作流程方案中确定以下几个主要的工作流程组织: 设计准备工作的流程;设计工作的流程;施工招标工作的流程;物资采购工作的流程;施工作业的流程;各项管理工作的流程;与工程管理有关的信息处理的流程
工作流程图	工作流程图用图的形式反映一个组织系统中各项工作之间的逻辑关系,它可用以描述工作流程组织。 工作流程图是一个重要的组织工具,工作流程图用矩形框表示工作,箭线表示工作之间的逻辑关系,菱形框表示判别条件,也可用两个矩形框分别表示工作和工作的执行者

考点三 施工组织设计的内容和编制方法

1. 施工组织设计的基本内容(表 1-12)

表 1-12 施工组织设计的基本内容

项 目	内 容
工程概况	本项目的性质、规模、建设地点、结构特点、建设期限、分批交付使用的条件、合同条件;本地区地形、地质、水文和气象情况;施工力量,劳动力、机具、材料、构件等资源供应情况;施工环境及施工条件等

(续表)

项 目	内 容
施工部署及施工方案	(1)根据工程情况,结合人力、材料、机械设备、资金、施工方法等条件,全面部署施工任务,合理安排施工顺序,确定主要工程的施工方案。 (2)对拟建工程可能采用的几个施工方案进行定性、定量的分析,通过技术经济评价,选择最佳方案
施工进度计划	(1)施工进度计划反映了最佳施工方案在时间上的安排,采用计划的形式,使工期、成本、资源等方面,通过计算和调整达到优化配置,符合项目目标的要求。 (2)使工序有序地进行,使工期、成本、资源等通过优化调整达到既定目标,在此基础上编制相应的人力和时间安排计划、资源需求计划和施工准备计划
施工平面图	施工平面图是施工方案及施工进度计划在空间上的全面安排
主要技术经济指标	技术经济指标用以衡量组织施工的水平,它是对施工组织设计文件的技术经济效益进行全面评价

2. 施工组织设计的分类及其内容(表 1-13)

表 1-13 施工组织设计的分类及其内容

类 别	内 容
施工组织总设计	建设项目的工程概况;施工部署及其核心工程的施工方案;全场性施工准备工作计划;施工总进度计划;各项资源需求量计划;全场性施工总平面图设计;主要技术经济指标
单位工程施工组织设计	单位工程施工组织设计的主要内容有:工程概况及施工特点分析;施工方案的选择;单位工程施工准备工作计划;单位工程施工进度计划;各项资源需求量计划;单位工程施工总平面图设计;技术组织措施、质量保证措施和安全施工措施;主要技术经济指标
分部(分项)工程施工组织设计	工程概况及施工特点分析;施工方法和施工机械的选择;分部(分项)工程的施工准备工作计划;分部(分项)工程的施工进度计划;各项资源需求量计划;技术组织措施、质量保证措施和安全施工措施;作业区施工平面布置图设计

3. 施工组织设计的编制原则与总设计的编制程序(表1-14)

表 1-14 施工组织设计的编制原则与总设计的编制程序

项 目	内 容
施工组织设计的编制原则	重视工程的组织对施工的作用;提高施工的工业化程度;重视管理创新和技术创新;重视工程施工的目标控制;积极采用国内外先进的施工技术;充分利用时间和空间,合理安排施工顺序,提高施工的连续性和均衡性;合理部署施工现场,实现文明施工。
施工组织总设计的编制程序	<p>收集和熟悉编制施工组织总设计所需的有关资料和图纸,进行项目特点和施工条件的调查研究→计算主要工种工程的工程量→确定施工的总体部署→拟订施工方案→编制施工总进度计划→编制资源需求量计划→编制施工准备工作计划→施工总平面图设计→计算主要技术经济指标。</p> <p>应该指出的是:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1)拟订施工方案后才可编制施工总进度计划; (2)编制施工总进度计划后才可编制资源需求量计划

4. 施工组织总设计和单位工程施工组织设计的编制依据(表 1-15)

表 1-15 施工组织总设计和单位工程施工组织设计的编制依据

项 目	内 容
施工组织总设计的编制依据	计划文件;设计文件;合同文件;建设地区基础资料;有关的标准、规范和法律;类似建设项目的资料和经验
单位工程施工组织设计的编制依据	建设单位的意图和要求;工程的施工图纸及标准图;施工组织总设计对本单位工程的工期、质量和成本的控制要求;资源配置情况;建筑环境、场地条件及地质、气象资料;有关的标准、规范和法律;有关技术新成果和类似建设项目的资料和经验

考点四 建设工程项目目标的动态控制

1. 项目目标的动态控制方法(表 1-16)

表 1-16 项目目标的动态控制方法

项 目	内 容
动态控制原理	<p>(1)项目目标动态控制的准备工作:将对项目的目标进行分解,以确定用于目标控制的计划值。</p> <p>(2)在项目实施过程中对项目目标进行动态跟踪和控制:收集项目目标的实际值,如实际投资/成本、实际施工进度和施工的质量状况等;定期进行项目目标的计划值和实际值的比较;通过项目目标的计划值和实际值的比较,如有偏差,则采取纠偏措施进行纠偏</p>

(续表)

项目	内容
项目目标动态控制的纠偏措施	(1)组织措施,如调整项目组织结构、任务分工、管理职能分工、工作流程组织和项目管理班子团员等。 (2)管理措施,如调整进度管理的方法和手段,改变施工管理和强化合同管理等。 (3)经济措施,如落实加快工程施工进度所需的资金等。 (4)技术措施,如调整设计、改进施工方法和改变施工机具等
项目目标的事前控制	项目目标动态控制的核心是在项目实施的过程中定期地进行项目目标的计划值和实际值的比较,当发现项目目标偏离时采取纠偏措施。为避免项目目标偏离的发生,还应重视事前的主动控制,即事前分析可能导致项目目标偏离的各种影响因素,并针对这些影响因素采取有效的预防措施

2. 动态控制方法在施工管理中的应用(表 1-17)

表 1-17 动态控制方法在施工管理中的应用

项目	内容
运用动态控制原理控制施工进度	(1)施工进度目标的逐层分解。 (2)在施工过程中对施工进度目标进行动态跟踪和控制。 (3)如有必要(即发现原定的施工进度目标不合理,或原定的施工进度目标无法实现等),则调整施工进度目标
施工成本目标的逐层分解	施工成本目标的分解指的是通过编制施工成本规划,分析和论证施工成本目标实现的可能性,并对施工成本目标进行分解
在施工过程中对施工成本目标进行动态跟踪和控制	(1)按照成本控制的要求,收集施工成本的实际值。 (2)定期对施工成本的计划值和实际值进行比较。成本的控制周期应视项目的规模和特点而定,一般的项目控制周期为一个月。施工成本的计划值和实际值的比较包括: 1)工程合同价与投标价中的相应成本项的比较; 2)工程合同价与施工成本规划中的相应成本项的比较; 3)施工成本规划与实际施工成本中的相应成本项的比较; 4)工程合同价与实际施工成本中的相应成本项的比较; 5)工程合同价与工程款支付中的相应成本项的比较。 (3)通过施工成本计划值和实际值的比较,如发现进度的偏差,则必须采取相应的纠偏措施进行纠偏
调整施工成本目标	如有必要(即发现原定的施工成本目标不合理,或原定的施工成本目标无法实现等),则调整施工成本目标

(续表)

项 目	内 容
运用动态控制原理控制施工质量	<p>质量目标不仅是各分部分项工程的施工质量,它还包括材料、半成品、成品和有关设备等的质量。</p> <p>在施工活动开展前,首先应对质量目标进行分解,也即对上述组成工程质量的各元素的质量目标作出明确的定义,它就是质量的计划值</p>

考点五 施工方项目经理的任务和责任

1. 施工方项目经理的定义及特征(表 1-18)

表 1-18 施工方项目经理的定义及特征

项 目	内 容
定义	建筑施工企业项目经理,是指受企业法定代表人委托对工程项目施工过程全面负责的项目管理者,是建筑施工企业法定代表人在工程项目上的代表人
特征	<p>(1)项目经理是企业任命的一个项目的管理班子的负责人(领导人)</p> <p>(2)他的任务仅限于主持项目管理工作,其主要任务是项目目标的控制和组织协调。</p> <p>(3)在有些文献中明确界定,项目经理不是一个技术岗位,而是一个管理岗位。</p> <p>(4)他是一个组织系统中的管理者,至于是否有人权、财权和物资采购权等管理权限,则由其上级确定</p>

2. 施工方项目经理的职责、权力和任务(表 1-19)

表 1-19 施工方项目经理的职责、权力和任务

项 目	内 容
职责	<p>(1)贯彻执行国家和工程所在地政府的有关法律、法规和政策,执行企业的各项管理制度。</p> <p>(2)严格财务制度,加强财经管理,正确处理国家、企业与个人的利益关系。</p> <p>(3)执行项目承包合同中由项目经理负责履行的各项条款</p> <p>(4)对工程项目施工进行有效控制,执行有关技术规范和标准,积极推广应用新技术,确保工程质量和工期,实现安全、文明生产,努力提高经济效益</p>
权力	组织项目管理班子;以企业法定代表人的代表身份处理与所承担的工程项目有关的外部关系,受托签署有关合同;指挥工程项目建设的生产经营活动,调配并管理进入工程项目的人力、资金、物资、机械设备等生产要素;选择施工作业队伍;进行合理的经济分配;企业法定代表人授予的其他管理权力
任务	施工安全管理;施工成本控制;施工进度控制;施工质量控制;工程合同管理;工程信息管理;工程组织与协调等

3. 项目管理目标责任书的编制依据和内容(表 1-20)

表 1-20 项目管理目标责任书的编制依据和内容

项 目	内 容
项目管理目标责任书的编制依据	项目合同文件;组织的管理制度;项目管理规划大纲;组织的经营方针和目标
项目管理目标责任书的内容	项目管理实施目标;组织与项目经理部之间的责任、权限和利益分配;项目设计、采购、施工、试运行等管理的内容和要求;项目需用的资源的提供方式和核算办法;法定代表人向项目经理委托的特殊事项;项目经理部应承担的风险;项目管理目标的评价原则、内容和方法;对项目经理部奖励的依据、标准和办法;项目经理解职和项目经理部解体的条件及办法

4. 项目经理应履行的职责和权限(表 1-21)

表 1-21 项目经理应履行的职责和权限

项 目	内 容
职责	项目管理目标责任书规定的职责;主持编制项目管理实施规划,并对项目目标进行系统管理;对资源进行动态管理;建立各种专业管理体系,并组织实施;进行授权范围内的利益分配;收集工程资料,准备结算资料,参与工程竣工验收;接受审计,处理项目经理部解体的善后工作;协助组织进行项目的检查、鉴定和评奖申报工作
权限	参与项目招标、投标和合同签订;参与组建项目经理部;主持项目经理部工作;决定授权范围内的项目资金的投入和使用;制订内部计酬办法;参与选择并使用具有相应资质的分包人;参与选择物资供应单位;在授权范围内协调与项目有关的内、外部关系;法定代表人授予的其他权力

考点六 施工风险管理

1. 风险和风险量的定义(表 1-22)

表 1-22 风险和风险量的定义

项 目	定 义
风 险	指的是损失的不确定性,对建设工程项目管理而言,风险是指可能出现的影响项目目标实现的不确定因素
风 险 量	指的是不确定的损失程度和损失发生的概率。若某个可能发生的事件其可能的损失程度和发生的概率都很大,则其风险量就很大