

2015 社会工作者 职业水平考试

历年真题解析与全真模拟 **初级**
(综合能力 + 实务)

单学娴 主编

第2版

囊括

2009~2014年
6年真题+2套模拟题



• 考点真题 双向对应 快速备考
• 重点难点 精筛细讲 一次通关

更多真题解析和视频讲解
免费在线观看请点击 shegong.xin8.org

 机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS

社会工作者职业水平考试 历年真题解析与全真模拟 · 初级 (综合能力 + 实务)

第 2 版

主 编	单学娴				
副主编	纪 宇	朱振玲	仲 博		
参 编	于宝国	韦 薇	刘子泉	刘丽洁	
	张永忠	张志群	张海鹏	孟庆勇	
	高文静	高 萍	郭宏霞	谢长俊	



机械工业出版社

本书是针对全国社会工作者职业水平考试科目“社会工作综合能力(初级)”和“社会工作实务(初级)”的辅导用书。本书共包含四大块内容,其一为考试分析、复习指南及应试技巧;其二为2009~2014年的真题精解及考点分析;其三为指定教材的知识结构框架总结、考点及对应真题详列;其四为全真模拟自测题。

本书可供参加全国社会工作者职业水平考试的考生备考使用,也可供相关专业人员参考。

图书在版编目(CIP)数据

社会工作者职业水平考试历年真题解析与全真模拟·
初级·综合能力+实务/单学嫻主编.—2版.—北京:
机械工业出版社,2015.3

ISBN 978-7-111-49443-0

I. ①社… II. ①单… III. ①社会工作-中国-水平
考试-题解 IV. ①D632-44

中国版本图书馆CIP数据核字(2015)第037322号

机械工业出版社(北京市百万庄大街22号 邮政编码100037)

策划编辑:马晋 责任编辑:马晋 林运鑫

责任校对:李锦莉 刘秀丽

责任印制:刘岚

北京京丰印刷厂印刷

2015年3月第2版·第1次印刷

184mm×260mm·26印张·632千字

0 001—6 000册

标准书号:ISBN 978-7-111-49443-0

定价:59.80元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社发行部调换

电话服务

网络服务

服务咨询热线:010-88379833 机工官网:www.cmpbook.com

读者购书热线:010-88379469 机工官博:weibo.com/cmp1952

教育服务网:www.cmpedu.com

封面无防伪标均为盗版

金书网:www.golden-book.com

前 言

2006年7月20日,人力资源和社会保障部与民政部联合发布了《社会工作者职业水平评价暂行规定》和《助理社会工作师、社会工作师职业水平考试实施办法》,首次将社会工作者纳入专业技术人员范畴,标志着我国社会工作者职业水平评价制度正式建立。自2008年起全国社会工作者职业水平考试拉开序幕,目前考试分为助理社会工作师、社会工作师两个类别。

为了帮助考生在短时间内有效复习备考,顺利通过考试,我们特组织了一批长期从事社会工作师培训的专家编写了本书。本书的主要特色之一是真题与考点之间的双向对应:前面整理并汇编了历年真题,指出每一道真题所考查的知识点是什么以及该考点在指定教材中的具体页码位置,并进行了详细的解析。为考生提供了【参考答案】,分析了【考试类型】,指出了【对应考点】,详述了【考点解析】;后面又将指定教材中每个章节的考点罗列出来,并用表格的形式详列出各个考点中历年真题的分布情况。这样可以前后对照,供考生双向对应学习。

全书内容共分为四大块:

其一为考试分析、复习指南及应试技巧。分析考试规律,针对考前如何复习提出合理化建议,根据编写老师在以往培训中的经验总结提炼出应试技巧,帮助考生在考试中取得事半功倍的效果。

其二为考试历年真题精解及考点分析。我们选取2009~2014年考试的真题进行了详细解析,明确指出各考题对应指定教材中的考点及书中对应页码,便于考生准确地把握考点,在短时间内掌握应试技巧,提高应试能力。

其三为知识结构框架,考点及对应真题详列。将指定教材中每章的知识结构进行梳理,列出框架,并详细列出历年真题的分布规律,使考生对各考点的出题概率有清晰直观的了解,以利于指导复习。

其四为全真模拟自测题。这是编写专家在把握命题规律的基础之上,全方位模拟真题,针对常考、必考的知识点进行的科学预测,题目设置合理,为考生提供一个实战前巩固复习成果、自查自测、模拟演练的手段。其中,单学娴编写了第一章、第二章、第九章~第十七章、第二十四章~第三十六章;纪宇编写了第三章、第四章、第十八章~第二十章;朱振玲编写了第五章~第八章;仲博编写了第二十一章~第二十三章;于宝国编写了第六篇;韦薇、刘子泉、刘丽洁、张永忠、张志群、张海鹏、孟庆勇、高文静、高萍、郭宏霞、谢长俊为本书顺利编写也做了大量工作。

本书由单学娴主编,纪宇(天津中医药大学第一附属医院心身科)、朱振玲、仲博任副主编,于宝国、韦薇、刘子泉、刘丽洁、张永忠、张志群、张海鹏、孟庆勇、高文静、高萍、郭宏霞、谢长俊参加编写。由于本书涵盖内容广泛,虽经全体编者反复修改,但由于时间和水平有限,书中难免有疏漏和不当之处,敬请读者批评指正。最后对支持本书成稿的各界人士和所有编审人员表示诚挚的感谢!同时感谢汪亮同志对本书所做出的贡献!

编 者

目 录

前言

第一篇 社会工作者考试分析、复习指南及应试技巧	1
第一章 考试分析	1
第一节 考试背景	1
第二节 考试基本情况	2
第三节 考试报名详情	2
第四节 考试成绩查询与证书领取	4
第五节 考试注册信息	4
第二章 复习指南与应试技巧	6
第一节 社会工作综合能力（初级）考试大纲	6
第二节 社会工作实务（初级）考试大纲	8
第三节 复习指南	10
第四节 考试安排与应试技巧	11
第二篇 社会工作综合能力（初级）考试历年真题精解及考点分析	13
第三章 2009年社会工作综合能力（初级）考试真题精解及考点分析	13
第一节 2009年社会工作综合能力（初级）考试分析	13
第二节 2009年社会工作综合能力（初级）考试真题	13
第三节 2009年社会工作综合能力（初级）考试参考答案、答题思路及考点分析	23
第四章 2010年社会工作综合能力（初级）考试真题精解及考点分析	42
第一节 2010年社会工作综合能力（初级）考试分析	42
第二节 2010年社会工作综合能力（初级）考试真题	42
第三节 2010年社会工作综合能力（初级）考试参考答案、答题思路及考点分析	51
第五章 2011年社会工作综合能力（初级）考试真题精解及考点分析	67
第一节 2011年社会工作综合能力（初级）考试分析	67
第二节 2011年社会工作综合能力（初级）考试真题	67
第三节 2011年社会工作综合能力（初级）考试参考答案、答题思路及考点分析	74
第六章 2012年社会工作综合能力（初级）考试真题精解及考点分析	87
第一节 2012年社会工作综合能力（初级）考试分析	87
第二节 2012年社会工作综合能力（初级）考试真题	87
第三节 2012年社会工作综合能力（初级）考试参考答案、答题思路及考点分析	98
第七章 2013年社会工作综合能力（初级）考试真题精解及考点分析	109
第一节 2013年社会工作综合能力（初级）考试分析	109
第二节 2013年社会工作综合能力（初级）考试真题	109
第三节 2013年社会工作综合能力（初级）考试参考答案、答题思路及考点分析	120
第八章 2014年社会工作综合能力（初级）考试真题精解及考点分析	139
第一节 2014年社会工作综合能力（初级）考试分析	139

第二节	2014年社会工作综合能力(初级)考试真题	139
第三节	2014年社会工作综合能力(初级)考试参考答案、答题思路及考点分析	149
第三篇	社会工作综合能力(初级)知识结构框架、考点及对应真题详列	170
第九章	指定教材第一章(社会工作的目标、对象及领域)	170
第一节	知识结构框架	170
第二节	考点及对应真题详列	171
第十章	指定教材第二章(社会工作价值观与专业伦理)	173
第一节	知识结构框架	173
第二节	考点及对应真题详列	173
第十一章	指定教材第三章(人类行为与社会环境)	175
第一节	知识结构框架	175
第二节	考点及对应真题详列	176
第十二章	指定教材第四章(个案工作方法)	178
第一节	知识结构框架	178
第二节	考点及对应真题详列	179
第十三章	指定教材第五章(小组工作方法)	180
第一节	知识结构框架	180
第二节	考点及对应真题详列	180
第十四章	指定教材第六章(社区工作方法)	182
第一节	知识结构框架	182
第二节	考点及对应真题详列	183
第十五章	指定教材第七章(社会工作方法)	184
第一节	知识结构框架	184
第二节	考点及对应真题详列	184
第十六章	指定教材第八章(社会工作研究)	186
第一节	知识结构框架	186
第二节	考点及对应真题详列	187
第十七章	指定教材第九章(社会政策与法规)	188
第一节	知识结构框架	188
第二节	考点及对应真题详列	189
第四篇	社会工作实务(初级)考试历年真题精解及考点分析	191
第十八章	2009年社会工作实务(初级)考试真题精解及考点分析	191
第一节	2009年社会工作实务(初级)考试分析	191
第二节	2009年社会工作实务(初级)考试真题	192
第三节	2009年社会工作实务(初级)考试参考答案、答题思路及考点分析	203
第十九章	2010年社会工作实务(初级)考试真题精解及考点分析	216
第一节	2010年社会工作实务(初级)考试分析	216
第二节	2010年社会工作实务(初级)考试真题	216
第三节	2010年社会工作实务(初级)考试参考答案、答题思路及考点分析	228
第二十章	2011年社会工作实务(初级)考试真题精解及考点分析	241
第一节	2011年社会工作实务(初级)考试分析	241
第二节	2011年社会工作实务(初级)考试真题	241
第三节	2011年社会工作实务(初级)考试参考答案、答题思路及考点分析	253
第二十一章	2012年社会工作实务(初级)考试真题精解及考点分析	268

第一节	2012 年社会工作实务（初级）考试分析	268
第二节	2012 年社会工作实务（初级）考试真题	268
第三节	2012 年社会工作实务（初级）考试参考答案、答题思路及考点分析	280
第二十二章	2013 年社会工作实务（初级）考试真题精解及考点分析	294
第一节	2013 年社会工作实务（初级）考试分析	294
第二节	2013 年社会工作实务（初级）考试真题	294
第三节	2013 年社会工作实务（初级）考试参考答案、答题思路及考点分析	305
第二十三章	2014 年社会工作实务（初级）考试真题精解及考点分析	318
第一节	2014 年社会工作实务（初级）考试分析	318
第二节	2014 年社会工作实务（初级）考试真题	318
第三节	2014 年社会工作实务（初级）考试参考答案、答题思路及考点分析	329
第五篇	社会工作实务（初级）知识结构框架、考点及对应真题详列	345
第二十四章	指定教材第一章（社会工作实务的通用过程）	345
第一节	知识结构框架	345
第二节	考点及对应真题详列	346
第二十五章	指定教材第二章（儿童社会工作）	347
第一节	知识结构框架	347
第二节	考点及对应真题详列	347
第二十六章	指定教材第三章（青少年社会工作）	348
第一节	知识结构框架	348
第二节	考点及对应真题详列	348
第二十七章	指定教材第四章（老年社会工作）	350
第一节	知识结构框架	350
第二节	考点及对应真题详列	351
第二十八章	指定教材第五章（妇女社会工作）	352
第一节	知识结构框架	352
第二节	考点及对应真题详列	352
第二十九章	指定教材第六章（残疾人社会工作）	354
第一节	知识结构框架	354
第二节	考点及对应真题详列	354
第三十章	指定教材第七章（矫正社会工作）	356
第一节	知识结构框架	356
第二节	考点及对应真题详列	357
第三十一章	指定教材第八章（优抚安置社会工作）	358
第一节	知识结构框架	358
第二节	考点及对应真题详列	358
第三十二章	指定教材第九章（社会救助社会工作）	360
第一节	知识结构框架	360
第二节	考点及对应真题详列	360
第三十三章	指定教材第十章（家庭社会工作）	362
第一节	知识结构框架	362
第二节	考点及对应真题详列	362
第三十四章	指定教材第十一章（学校社会工作）	363
第一节	知识结构框架	363

第二节 考点及对应真题详列	363
第三十五章 指定教材第十二章（社区社会工作）	365
第一节 知识结构框架	365
第二节 考点及对应真题详列	365
第三十六章 指定教材第十三章（医务社会工作）	367
第一节 知识结构框架	367
第二节 考点及对应真题详列	367
第六篇 全国社会工作考试全真模拟试卷	369
2015 年全国社会工作者职业水平考试助理社会工作者（初级）社会工作综合能力	369
全真模拟试卷一（369）参考答案（376）	
2015 年全国社会工作者职业水平考试助理社会工作者（初级）社会工作综合能力	378
全真模拟试卷二（378）参考答案（385）	
2015 年全国社会工作者职业水平考试助理社会工作者（初级）社会工作实务	387
全真模拟试卷一（387）参考答案（395）	
2015 年全国社会工作者职业水平考试助理社会工作者（初级）社会工作实务	396
全真模拟试卷二（396）参考答案（404）	

第一篇 社会工作者考试分析、 复习指南及应试技巧

第一章 考试分析

第一节 考试背景

2006年7月20日，国家人事部与民政部联合颁布了《社会工作者职业水平评价暂行规定》和《助理社会工作者、社会工作者职业水平考试实施办法》，首次将社会工作者纳入专业技术人员范畴，标志着我国社会工作者职业水平评价制度的正式建立。2007年12月21日由民政部正式发布了《全国助理社会工作者、社会工作者职业水平考试大纲》，这表明全国助理社会工作者、社会工作者职业水平考试被正式提上了日程，社会工作者作为“和谐社会的工程师”正式诞生。

现代意义的社会工作，是一种以助人为宗旨，运用专业知识、理论和方法，协调社会关系、预防和解决社会问题、促进社会公正的专门职业，广泛分布在社会福利、社会救助、减灾救灾、慈善事业、残障康复、优抚安置、社区建设、婚姻家庭，以及公共卫生、学校教育、就业服务、司法矫正、青少年事务等领域，是现代社会的公共管理和服务的重要力量。建设一支宏大的社会工作人才队伍，对于构建社会主义和谐社会具有重大而深远的意义。

在2008年10月，我国人力资源和社会保障部、民政部制定了《关于民政事业单位岗位设置管理的指导意见》，其中明确了民政事业单位的岗位类别设置、岗位等级设置、专业技术岗位名称及岗位等级、岗位基本条件、岗位设置的审核、岗位聘用等相关问题。其中清晰地指出：“民政事业单位实行职业资格准入控制的专业技术岗位的基本条件，应包括准入控制的要求。”“经核准的岗位设置方案作为聘用人员、确定岗位等级、调整岗位以及核定工资的依据。”目前很多地区的民政事业单位要求所属专业人员必须通过社会工作者职业资格考试，以此作为聘用人员、确定岗位等级的依据，还有很多单位采取对持社会工作者职业资格证书工作人员上调工资等奖励措施。

近年来，我国以民生为基础的社会建设得到了快速发展，出台了一系列新的社会政策和法规。民政部社会工作人才队伍建设试点工作积累了丰富的经验，通过对这些经验的梳理和研究，我国社会工作知识也得到了进一步的发展和充实。大量社会工作者通过学习与参加考试，提高了社会工作方面的知识和能力，大大促进了社会工作的普及程度，促进了社会工作服务质量的提高。

第二节 考试基本情况

全国社会工作者职业水平考试，是2008年首次在全国范围内举行的一种针对社会工作者进行能力甄别的级别考试，合格者可以获得由国家认定的社会工作者职业资格证书。

全国社会工作者职业水平评价分为助理社会工作者、社会工作者和高级社会工作者三个级别。目前，全国社会工作者职业水平考试分为助理社会工作者（Junior Social Worker）和社会工作者（Social Worker）两个类别（高级社会工作者职业水平评价具体办法另行制定）。助理社会工作者考试又称为初级考试，考试科目分为2科：社会工作综合能力（初级）和社会工作实务（初级），考生须一次通过2科方可取得助理社会工作者职业资格证书；社会工作者考试又称为中级考试，考试科目分为3科：社会工作综合能力（中级）、社会工作实务（中级）和社会工作法规与政策，为滚动考试，考生可在连续两个年度内通过全部科目后，获得社会工作者职业资格证书。考试合格，颁发人力资源和社会保障部统一印制、人力资源和社会保障部和民政部共同用印的《中华人民共和国社会工作者职业水平证书》。该证书在全国范围有效。

助理社会工作者、社会工作者职业水平评价实行全国统一大纲、统一命题、统一时间、统一组织的考试制度，原则上每年举行一次，一般在六月中旬举行。

第三节 考试报名详情

一、报名条件

凡中华人民共和国公民，遵守国家法律、法规，恪守职业道德，并符合助理社会工作者或社会工作者报名条件的人员，均可申请参加相应级别的考试。

（一）助理社会工作者考试报名条件

1. 取得高中或者中专学历，从事社会工作满4年；
2. 取得社会工作专业大专以上学历，从事社会工作满2年；
3. 社会工作专业本科应届毕业生；
4. 取得其他专业大专以上学历，从事社会工作满4年；
5. 取得其他专业本科及以上学历，从事社会工作满2年。

（二）社会工作者考试报名条件

1. 取得高中或者中专学历，并取得助理社会工作者职业水平证书后，从事社会工作满6年；
2. 取得社会工作专业大专及以上学历或学位，从事社会工作满4年；
3. 取得社会工作专业大学本科学历，从事社会工作满3年；
4. 取得社会工作专业硕士学位，从事社会工作满1年；
5. 取得社会工作专业博士学位；
6. 取得其他专业大专及以上学历或学位，其从事社会工作年限相应增加2年。

香港特别行政区、澳门特别行政区居民申请参加社会工作者职业水平考试的，报名时应提交本人身份证明、国务院教育行政部门认可的学历或学位证书、从事本专业工作实践证明。我国台湾地区的专业技术人员参加考试的办法另行规定。外籍人员申请参加社会工作者职业水平考试的具体办法另行规定。

参加助理社会工作者考试的本科应届毕业生，在报名时应提交能够证明其在考试年度可毕业的有效证件（如学生证等）和所在学校出具的应届毕业生证明。

二、报名时间

社会工作者职业水平考试报名一般在每年的2月或3月份进行，各地具体报名时间不一，可登录当地人事考试中心网站查询报名通知。

符合条件的报考人员，可在规定时间内登录指定网站在线填写提交报考信息，并按有关规定办理资格审查及缴费手续，考生凭准考证在指定的时间和地点参加考试。（具体报名安排详见各省的报考文件）

三、报名流程

社会工作者职业水平考试报名具体日期由各省人事考试中心自行安排，网上报名时间不应少于15天。考生应提前关注，以免错过考试报名。请考生关注各地人事部门、民政部门网站，或社会工作者考试网。

报名一般采取网上报名、现场确认、网上缴费的方式进行。基本程序如下：

1. 根据各省考务通知确定报名时间。在报名开始后单击进入考试报名入口。

(1) 阅读报名文件。同意协议即可进行下一步操作。

(2) 填写基本信息。姓名、专业、身份证号及相关信息。

(3) 上传照片。电子证件照片格式有统一要求，根据各地报名系统有所差别。考生可以根据要求下载图片处理器进行修改，确保上传成功。

(4) 检查更正填报信息，系统将生成报名号，记住报名号以便登录查询考试相关信息。

2. 审核

审核时请携带学历证书（或学生证）、身份证复印件1份和相关证明。报考人员填写完成“报名表”后，请务必认真核对所填信息，确认准确后下载打印《资格考试报名表》（注意打印后一般不能再作更改），经单位核实并签字、盖章后，按属地原则集中到各市人事考试中心办理审核、确认手续。考生在报名时，由于自身原因报错级别、专业或填错个人信息的，责任自负。资格审查工作由人事部门会同民政部门共同进行。

审核和确认时应提供的材料一般包括：

(1) 本人有效身份证原件及复印件3张；

(2) 本人学历（学位）证书原件及复印件3张；

(3) 工作证明原件及复印件3张；

(4) 专业技术资格证书原件及复印件3张；

(5) 2寸免冠证件照片（白色或蓝色背景）5张；

(6) 单位盖章后的《资格考试报名表》（一式两份）。

请考生注意：各年份、各地区，所需报名材料会略有不同，具体情况参看当年当地相关政府部门公告。

3. 缴费

审核通过后及时缴纳相关费用。

注：缴纳的相关费用各省、市不一，以2011年为例：山东省、重庆市等社会工作综合能力（初级）、社会工作实务（初级）、社会工作综合能力（中级）、社会工作法规与政策每人每科62元，《社会工作实务（中级）》每人每科68元；福建省（社会工作实务（中级））按120

元标准收取，其余每科按 75 元标准收取；辽宁、云南、湖北等省每人每科 50 元。

4. 打印准考证

报名成功，考前 7 天到 15 天打印准考证准备考试。

本流程仅供参考，具体报名流程根据当年社会工作者考试报名文件确定。

第四节 考试成绩查询与证书领取

一、成绩查询

(一) 成绩合格标准

往年全国社会工作者职业水平考试各科的满分成绩均 100 分，合格标准均为 60 分。

(二) 成绩管理

参加助理社会工作者考试的人员，应在一个考试年度内通过全部科目的考试。社会工作者考试成绩实行两年为一个周期的滚动管理办法，参加考试的人员应在连续两个考试年度内通过全部科目的考试。

(三) 成绩查询时间

社会工作者考试成绩查询一般为考后 3 个月（九月份左右），各地人事考试中心在收到上级有关部门下发的合格标准文件后，再发布查询考试成绩的时间和办法，成绩查询方式一般为网上查询或者电话查询，考生可根据当地实际情况选择适合自己的查询方式。

二、证书领取

(一) 证书管理

考试合格颁发人力资源和社会保障部统一印制、人力资源和社会保障部和民政部共同用印、在全国范围有效的《中华人民共和国社会工作者职业水平证书》。

(二) 证书领取时间

社会工作者考试通过以后，请考生携带相关材料，到各报名点办理全国社会工作者职业水平资格证书。

(三) 证书领取方式

1. 个人领证：凭考生本人有效身份证（或护照、驾照）原件、成绩单（成绩单在查询成绩时可以直接打印）、2 寸免冠证件照片 1 张、准考证原件领取。

2. 他人（单位）代领：除上述考生本人证件与资料外，还需持代领人有效身份证原件（注意：个别省禁止他人代领）。

以上信息仅供参考，具体要求以当地规定为准。

第五节 考试注册信息

一、注册管理

社会工作者职业水平证书实行登记服务制度。社会工作者职业水平证书持有者应按有关规定到省市民政部门办理登记手续和继续教育事宜。

根据《民政部关于印发社会工作者职业水平证书登记办法的通知》[民发（2009）44 号]，取得助理社会工作者、社会工作者资格证书的人员，应及时登录进行网上登记，完善个人信息。自取得资格证书三年内未完成网上注册登记的，其资格证书将作为无效证书。

二、注册领取

以当地人事考试中心所发布通知为准。

全国社会工作者职业水平资格证书办理所需手续：办理证书时考生需出示本人身份证原件、报名时所需的毕业证书原件，2寸照片1张、1寸照片3张（黑白、彩色均可），并填写好《专业技术人员资格考试合格登记表》一式三份。其中对报考社会工作者职业水平考试有工作年限要求的考生，还需提交单位盖章的《考试报名条件证明表》一式一份。如果由单位集中办理证书，除考生身份证可用复印件外，其余办证资料不变，同时需出示单位介绍信。如果委托办理证书，除考生身份证可用复印件外，其余办证资料不变，同时委托代理人需出示身份证原件。

第二章 复习指南与应试技巧

第一节 社会工作综合能力（初级）考试大纲^①

考试的目的和要求

通过本科目的考试，考查社会工作专业人员初步掌握和运用社会工作专业价值观、知识、工作方法，开展专门工作的综合能力。

考试内容

一、社会工作的目标、要素及主要领域

- (一) 社会工作的特点
- (二) 社会工作的目标及功能
- (三) 社会工作的要素
- (四) 社会工作的主要领域

二、社会工作价值观与专业伦理

- (一) 社会工作价值观
 - 1. 社会工作价值观的作用
 - 2. 社会工作价值观的内容
- (二) 社会工作专业伦理
 - 1. 社会工作专业伦理的内容
 - 2. 社会工作专业伦理的伦理难题及基本处理原则
- (三) 社会工作专业守则

三、人类行为与社会环境

- (一) 人类行为与社会环境的关系
 - 1. 人类需要的层次与类型
 - 2. 社会环境的构成要素
 - 3. 人类行为与社会环境的关系
- (二) 人生发展阶段
 - 1. 人生发展各阶段的生理、心理及社会发展特征
 - 2. 人生发展各阶段面临的主要问题

四、个案工作方法

- (一) 个案工作的主要模式
 - 1. 心理社会治疗模式的内容及特点
 - 2. 危机介入模式的内容及特点
- (二) 个案工作各阶段的工作重点

^① 本大纲为民政部修订，人力资源和社会保障部审定通过的2010版新大纲。

(三) 个案工作的常用技巧

五、小组工作方法

(一) 小组工作的类型

(二) 小组工作的主要模式

1. 互动模式的特点及实施原则

2. 发展模式的特点及实施原则

(三) 小组工作各阶段的工作重点

(四) 小组工作的常用技巧

六、社区工作方法

(一) 社区工作的目标

(二) 社区工作的主要模式

1. 地区发展模式的特点及实施策略

2. 社会策划模式的特点及实施策略

3. 社区照顾模式的特点及实施策略

(三) 社区工作各阶段的工作重点

(四) 社区工作的常用技巧

七、社会工作行政

(一) 社会服务方案策划

(二) 社会服务机构的类型与运作

(三) 社会服务机构的志愿者服务

(四) 社会服务机构的筹资方式

(五) 社会工作督导的对象与内容

八、社会工作研究

(一) 定量研究与定性研究的特点

(二) 具体研究方法

1. 问卷调查方法

2. 个案研究方法

九、社会政策与法规

(一) 社会政策的目标及功能

(二) 社会工作者在社会政策制定和实施过程中的作用

(三) 主要的社会政策与法规

1. 老年人合法权益的主要内容及保障方式

2. 妇女合法权益的主要内容及保障方式

3. 未成年人合法权益的主要内容及保障方式

4. 残疾人合法权益的主要内容及保障方式

5. 婚姻法中有关结婚、家庭关系、离婚及救助措施的规定

6. 社会救助政策法规

(1) 城市居民最低生活保障政策法规中有关低保对象及低保待遇申请、审批、发放程序的规定

(2) 医疗救助政策法规中有关救助对象及救助形式的规定

(3) 流浪乞讨人员救助政策中有关救助对象、救助形式及内容的规定

7. 劳动就业政策法规

(1) 劳动法中有关劳动就业、劳动合同、工作时间和工资的规定

(2) 失业保险政策法规中有关保险金领取和停止领取条件、领取期限及监督管理的规定

(3) 工伤保险政策法规中有关工伤认定、劳动能力鉴定、工伤保险待遇的规定

(4) 劳动争议处理政策法规中有关劳动争议的处理范围、处理机构、处理程序的规定

8. 医疗保障政策法规

(1) 城镇职工基本医疗保险政策法规中有关覆盖范围、缴费办法及基本医疗保险基金的规定

(2) 新型农村合作医疗政策法规中有关筹资标准、资金使用与管理的规定

第二节 社会工作实务（初级）考试大纲^①

考试的目的和要求

通过本科目的考试，考查社会工作专业人员针对主要服务领域和不同工作对象，提供专业服务的能力。

考试内容

一、社会工作实务的通用过程

（一）接案

1. 接案的步骤及核心技巧

2. 接案应注意的事项

（二）预估

1. 预估的目的和任务

2. 预估的基本步骤

（三）计划

1. 服务计划的构成

2. 制定服务计划的原则

3. 制定服务计划的方法

（四）介入

1. 介入的分类

2. 选择介入行动的原则

（五）评估

1. 评估的目的

2. 评估的方法

3. 评估应注意的事项

（六）结案

1. 结案的任务

^① 本大纲为民政部修订，人力资源和社会保障部审定通过的2010版新大纲。

2. 结案时服务对象的反应及处理方法

二、儿童社会工作

- (一) 儿童的特点及需要
- (二) 儿童社会工作的主要内容
- (三) 儿童社会工作的主要方法

三、青少年社会工作

- (一) 青少年的特点及需要
- (二) 青少年社会工作的主要内容
- (三) 青少年社会工作的主要方法

四、老年社会工作

- (一) 老年的特点及需要
- (二) 老年社会工作的主要内容
- (三) 老年社会工作的主要方法

五、妇女社会工作

- (一) 妇女的特点及需要
- (二) 妇女社会工作的主要内容
- (三) 妇女社会工作的主要方法

六、残疾人社会工作

- (一) 残疾人的特点及需要
- (二) 残疾人社会工作的主要内容
- (三) 残疾人社会工作的主要方法

七、矫正社会工作

- (一) 服务对象的特点及需要
- (二) 矫正社会工作的主要内容
- (三) 矫正社会工作的主要方法

八、优抚安置社会工作

- (一) 服务对象的特点及需要
- (二) 优抚安置社会工作的主要内容
- (三) 优抚安置社会工作的主要方法

九、社会救助社会工作

- (一) 社会救助社会工作的主要内容
- (二) 社会救助社会工作的主要方法

十、家庭社会工作

- (一) 家庭社会工作的主要内容
- (二) 家庭社会工作的主要方法

十一、学校社会工作

- (一) 学校社会工作的主要内容
- (二) 学校社会工作的主要方法

十二、社区社会工作

- (一) 社区社会工作的主要内容