

全国高校网络教育

COLLEGE ENGLISH

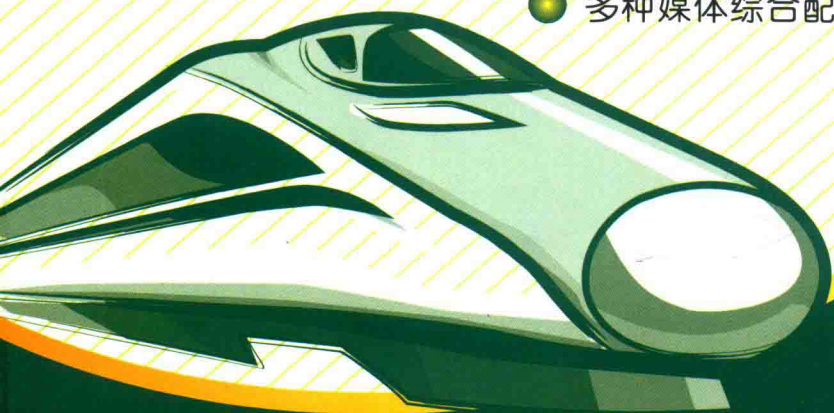
大学英语(B)

网考直通车

网考直通车编写组 编

1 本教材 + 1 张单机课件 + 1 个网络学习平台

- 大纲变化权威解读
- 考试要点全面覆盖
- 解题思路深入剖析
- 答题技巧专业点拨
- 仿真试题详尽解析
- 机考环境全真模拟
- 多种媒体综合配套



中央广播电视大学出版社

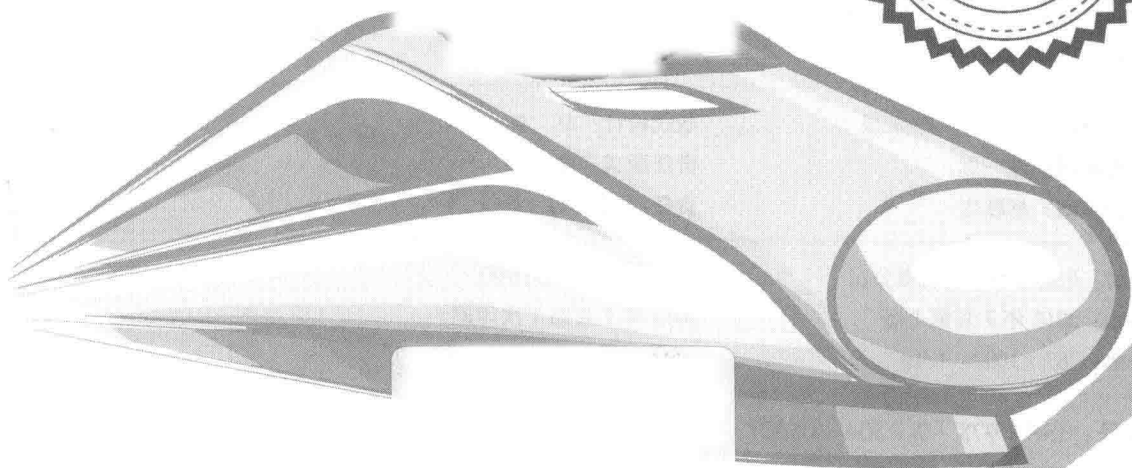
CD-ROM

附赠

全国高校网络教育

大学英语(B) 网考直通车

网考直通车编写组 编



中央广播电视大学出版社

北 京

图书在版编目 (CIP) 数据

大学英语 (B) 网考直通车: 2012 金装版 / 网考直通车编写组编. —北京: 中央广播电视大学出版社, 2012. 7
ISBN 978 - 7 - 304 - 05607 - 0

I. ①大… II. ①网… III. ①英语—广播电视大学—
自学参考资料 IV. ①H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2012) 第 137623 号

版权所有, 翻印必究。

全国高校网络教育

大学英语 (B) 网考直通车 (2012 金装版)

网考直通车编写组 编

出版·发行: 中央广播电视大学出版社

电话: 营销中心 010-58840200

网址: <http://www.crtvup.com.cn>

地址: 北京市海淀区西四环中路 45 号

经销: 新华书店北京发行所

策划编辑: 许 岚 李永强

责任编辑: 许 岚

责任印制: 赵联生

版式设计: 赵 洋

责任版式: 张利萍

责任校对: 王 亚

印刷: 北京雷杰印刷有限公司

版本: 2012 年 7 月第 1 版

开本: 787 × 1092 1/16

印数: 0001 ~ 31000

2012 年 7 月第 1 次印刷

印张: 13.75 字数: 365 千字

书号: ISBN 978 - 7 - 304 - 05607 - 0

ISBN 978 - 7 - 900776 - 23 - 5 (光盘)

定价: 39.00 元 (含光盘 1 张)

(如有缺页或倒装, 本社负责退换)

网考直通车编写组

主 编：刘占荣

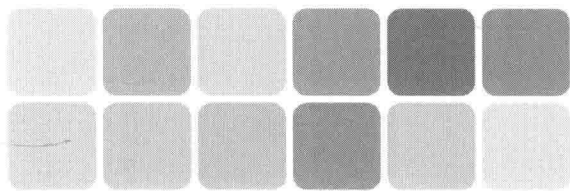
副主编：石运志 常凤艳

编 委：王中锋 王 瑛 刘世伟

苏理华 李兰波 陈 扬

罗红卫 胡江萍 高晓静

使用说明



《大学英语 (B) 网考直通车 (2012 金装版)》由纸质教材、单机课件和网络学习平台构成。

纸质教材包括大学英语 (B) 网考 FAQ、分项技巧训练和模拟试题三部分。第一部分对大学英语 (B) 网考常见问题进行解答。第二部分依据最新的考试大纲, 分别针对交际英语、阅读理解、词汇与结构、完型填空、英译汉、写作 6 个专项进行点拨, 并提供了专项练习题及解析。第三部分含 10 套仿真模拟试题, 并配有专业、精辟的答案解析。

单机课件是对纸质教材内容的支持与扩展, 主要包括 10 套模拟试题和 1 套随机组卷试题。单机课件模拟机考环境, 帮助学生在日常练习中了解和适应考试环境及考试形式, 通过反复练习, 使学生提高应试水平。单机课件随书赠送。

网络学习平台为学生提供知识点学习和测试题学习两条互通的学习路径, 并设有真题题库、能力评估、考前辅导等版块。通过开放注册, 参加大学英语 (B) 网考的考生和教师, 可以在网上获得一站式的网考辅导, 还可以在网上与全国各地的考生和教师分享考试经验。平台内的学习社区将及时发布网考资讯。购书用户通过随书提供的唯一验证码, 可享受 VIP 资源。

更多详情请登录网络学习平台, 网址: <http://wangkao.open.com.cn>

验证码:

FQED49J3VR

前言

教育部规定, 大学英语 (B) 是现代远程教育试点高校网络教育以及全国广播电视大学开放教育除英语类和艺术类学生外, 其他专业本科学生都必须参加的全国统一考试科目之一。

根据全国高校网络教育考试委员会办公室函件 (网考电函 [2011] 04 号) 精神, 2011 年 4 月以来网络教育统考大学英语 (B) 网考考试在 2010 年修订版考试大纲的范围内对部分题型与试卷结构予以局部调整, 具体情况说明如下:

大学英语 (B) 试卷结构与题型

部分	项目	内容	题型	题量	分值	总分	时间 /分钟
I	交际英语	5 个简短对话	单项选择	5	3	15	10
II	阅读理解	2 篇短文, 每篇 5 道题	单项选择	10	3	30	20
III	词汇与结构	5 个单句	单项选择	5	2	10	10
IV	完型填空	1 篇短文	单项选择	5	2	10	10
V	英译汉	4 个单句	翻译	4	5	20	10
VI	写作	1 篇作文	命题作文	1	15	15	30
总 计				30		100	90

第一部分: 交际用语 (共 5 小题; 每小题 3 分, 满分 15 分)

本部分共有 5 个未完成的对话, 针对每个对话中未完成的部分有 4 个选项, 请从 A, B, C, D 四个选项中选出正确选项。

本部分主要考查学生在日常生活中的交际能力, 侧重语言功能的掌握。

第二部分: 阅读理解 (共 10 小题; 每小题 3 分, 满分 30 分)

本部分共有 2 篇短文, 在第一篇短文后有 5 个正误判断题, 从每题后的两个选项中选出正确答案; 在第二篇短文后有 5 个问题, 从每个问题后的 A, B, C, D 四个选项中选出正确选项。

本部分主要考查学生理解主旨要义、查找具体信息和根据上下文推测词意

的能力。

第三部分：词汇与结构（共 5 小题；每小题 2 分，满分 10 分）

本部分共有 5 个未完成的句子，针对每个句子中未完成的部分有 4 个选项，请从 A, B, C, D 四个选项中选出正确选项。

本部分主要考查学生对基本语法和常用词汇的掌握及综合运用能力。

第四部分：完型填空（共 5 个空；每个空 2 分，满分 10 分）

本部分提供一篇短文，其中共包含 5 个未完成的句子，针对每个句子中的空缺部分，请从 A, B, C, D, E 五个选项中选出正确选项。

本部分主要考查学生对词汇、句法和篇章知识的理解和综合运用能力。

第五部分：英译汉（满分 20 分）

本部分要求考生将四句英文单句翻译成中文。主要考查学生的短句翻译能力，要求在准确理解英文句子的基础上进行翻译。

第六部分：写作（满分 15 分）

要求在 30 分钟内，根据所给的题目用英语写出一篇不少于 80 词的短文。主要考查学生的短文写作能力，也是对其书面表达能力的全面检查。

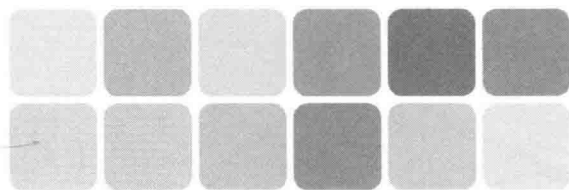
为更好地帮助学生学好大学英语 (B)，并为学生提供更加有效的助考培训，促进其英语综合能力的提升，我们组织多年从事大学英语 (B) 网考培训的一线专家和教学经验丰富的教师对《大学英语 (B) 网考直通车》进行了修订。本次修订主要体现在以下几方面：

- 根据网考电函 [2011] 04 号文件，作出相应调整；
- 替换旧有题目，增加新题，加强应考针对性；
- 突出对考点的分析，以考点为突破口，强化训练；
- 加强对题目解析的处理，重点突出，简明扼要；
- 采取纸质、单机课件和网络学习平台相结合的方式，推出多元立体的备考体系。

本书编写时间比较仓促，题目收集、整理、编改过程比较烦琐，疏漏之处在所难免，恳请使用者给予指正。

网考直通车编写组
2012 年 5 月

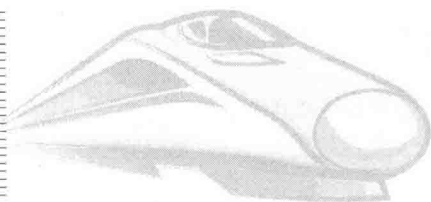
目 录



第一章 大学英语 (B) 网考 FAQ	1
第二章 大学英语 (B) 分项技巧训练	3
第一部分 交际用语	3
解析	23
第二部分 阅读理解	26
解析	54
第三部分 词汇与结构	58
解析	84
第四部分 完型填空	90
解析	108
第五部分 英译汉	113
解析	128
第六部分 写作	131
解析	147
第三章 模拟试题	152
Test 1	152
Test 2	156
Test 3	160
Test 4	164
Test 5	168
Test 6	171
Test 7	175
Test 8	179
Test 9	183
Test 10	187
附 录 参考答案与解析	191

第一章 大学英语 (B)

网考 FAQ



1. 大学英语 (B) 网考的题型与以往相比有什么变化?

大学英语 (B) 网考主要在以下两个方面发生了变化:

- 1) 完型填空部分的每个题目都给出了 5 个选项, 因此可看做匹配题的变体。
- 2) 阅读理解部分的其中一篇短文虽然题型是单项选择, 但选项只有两个, 因此可看做是正误判断题的变体。

2. 哪些人需要参加大学英语 (B) 的网考?

除英语类和艺术类专业考生之外的其他专业本科学生 (高中或专科起点), 若不具备免考条件都须参加大学英语 (B) 网考。

3. 大学英语 (B) 网考免考条件有哪些?

符合下列条件之一者可免考大学英语 (B):

免 考 条 件	适用范围	免考科目
已具有国民教育系列本科以上学历 (含本科)	所有专业	全部科目 (含大学英语)
获得大学英语四级或以上证书 (2006 年 1 月 1 日前)	非英语专业	大学英语
参加改革后的四、六级考试, 成绩达到 420 分 (2006 年 1 月 1 日前)	非英语专业	大学英语
获得全国公共英语等级考试 PETS 三级或以上级别证书	非英语专业	大学英语
获得省级教育行政部门组织的成人教育学位英语考试合格证书	非英语专业	大学英语
入学注册时年龄满 40 周岁 (以身份证上的出生日期为准)	非英语专业	大学英语
户籍 (以身份证为准) 在界定范围内的少数民族聚居地区的少数民族学生 (详见教高 [2004] 5 号文件的附件)	非英语专业	大学英语
获得日语能力测试 (JLPT) 三级或以上级别证书	日语专业	大学英语
获得日语专业四级或八级证书	日语专业	大学英语
获得日语能力测试 (JLPT) 四级或以上级别证书	公共外语为日语	大学英语
获得大学日语四级证书	公共外语为日语	大学英语

续表

免 考 条 件	适用范围	免考科目
获得大学俄语四级证书	公共外语为俄语	大学英语
已参加统考且成绩合格	所有专业	全部科目 (含大学英语)
已通过应报考科目上一级别统考且成绩合格	所有专业	全部科目 (含大学英语)

注：1) 2006 年 1 月 1 日后大学英语四、六级考试将不再作为大学英语 (B) 网考免考条件。

2) 请大家随时关注 www.edce.cn，留意有关网考免考条件的补充说明。

4. 大学英语 (B) 网考的考试范围是什么？

该课程考试为基础水平检测性考试，由教育部统一组织命题，未划定考试范围，因此同学们需要踏实打基础，多做题练兵，才能顺利通过考试。

5. 大学英语 (B) 网考的难度如何？

俗话说“难者不会，会者不难”，只要同学们认真准备，就会发现网考试题的难度并不大。希望同学们对网考不要有负担，信心十足地备考。

6. 大学英语 (B) 网考一次考不过怎么办？

目前，一年内会有三次大学英语 B 的网考，大致在每年的 4 月、9 月和 12 月。如果考生未能一次通过，可在修业年限内多次报考。但是建议考生一定要认真对待每一次考试，充分准备，迎接考试，同时还要注意自己的毕业时间，因为只有通过网考，才能获得毕业证。

7. 大学英语 (B) 网考是纸笔考试还是机考？

大学英语 (B) 网考为机考，由题库中随机抽取试题形成考卷，因此即便是相邻座位的考生，其考卷题目可能大不相同。

8. 为什么必须参加大学英语 (B) 网考？

以英语为公共外语的学生，只有通过大学英语 (B) 网考才能获得相应学科的毕业证。

9. 如果外语是其他语种怎么办？

目前只对学习日语和俄语的同学有相应的免考条件，其他语种还未涉及。详细规定见问题 3。

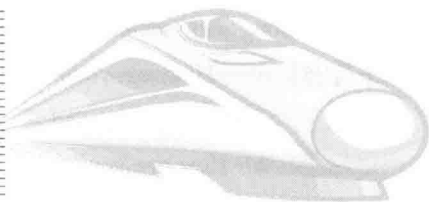
10. 从哪儿可以了解到大学英语 (B) 的网考动态？

www.cdce.cn 是中国现代远程与继续教育网的网址，上面会随时发布与大学英语 (B) 网考相关的文件，同时在每次考试的 15 天前会开通模拟平台供准考生们模拟机考。此外，考后的成绩查询也是在这个网站上进行的。此外，本书网络平台 <http://wangkao.open.com.cn> 不仅发布网考动态，还及时更新备考信息，同学们登录即可获得一站式网考体验。

11. 大学英语 (B) 网考与学位考试之间是什么关系？

大学英语 (B) 网考只与毕业挂钩，与学位授予无关。如果同学们希望获得学位，则须按照自己所学专业与相关合作院校的规定参加相应的学位英语考试。

第二章 大学英语 (B) 分项技巧训练



第一部分 交际用语

一、总体介绍

交际用语考查考生对日常生活情景中基本交际用语的掌握情况，题型如下所示：

第一部分：交际用语（共5小题，每小题3分，满分15分）

此部分为单项选择题，共包含5个未完成的对话，考生需从A, B, C, D四个选项中选出可以填入空白处的最佳选项。该部分试题占试卷总分的15%，建议答题时间为10分钟。

二、考点分析

（一）考点介绍

该部分考题考查考生的英语交际能力。日常交际的话题多种多样，根据功能、场景和句式，可将这些话题进行归类。当然，同学们也可根据自己的标准进行分类，以方便总结记忆。

按功能划分：问候、寒暄（如社交性寒暄、询问身体状况等）；道别；致谢；相识；致歉；称赞；问路；请求（如请求许可，请求帮助，借用物品，提供帮助等）；祝贺；邀请；征求意见；建议等。

按场景划分：打电话；购物；乘车；餐馆用餐；就医等。

按句式划分：陈述句（根据陈述内容给予适当反馈，如表示惊讶、安慰、同情、祝贺、提供帮助或是询问细节等）；一般问句；特殊问句；反意问句；选择问句等。

（二）与考点对应的知识点详解

每一句问候语都对应一些惯用答语，需要同学们随时积累，随时记忆。

1. 按功能划分

1) 问候、寒暄

常见的问候、寒暄语有: How are you? How do you do? How is everything with you? How are things? How are you doing? How is everything going? How are you getting along (on)? How are you getting along with something?

【范例】——How are you, Bob?

——_____ Ted.

A. How are you?

B. I'm fine. Thank you.

C. How do you do?

D. Nice to meet you.

【解析】How are you? 用于询问对方身体状况或心情好坏。在实际生活中, 要根据具体情况作出相应回答, 当状况不错时可回答: I'm fine, thank you. , 当状况不佳时可回答: Awful. I've got a sore throat. 等, 千万不可机械应对, 否则可能引起误会, 甚至耽误事情。注意 C 选项干扰性很强, 容易混淆, 需要同学们单独记忆。How do you do? 是初次见面时的问候语, 其答语通常是 How do you do? 也可以说 It's a pleasure to meet you. 这两句问候语容易混淆, 因此是常见的考查内容。

2) 道别

常见的道别语有: Hope to see you again. We'll be sorry to see you go. Drop in anytime you like. A pleasant journey to you! Have a good/nice trip! Enjoy your journey! Have fun! Bon voyage.

【范例】——I'm flying home on Sunday morning.

——I wish you _____.

A. a pleasant journey home

B. a good trip

C. good luck

D. a happy journey

【解析】当听到别人出行的消息, 一般要说表示祝愿的话, 祝愿内容要根据语境来定。上文说: “周六上午我要坐飞机回家。”因此, 祝愿的内容要和“回家”相关, 选项 A 符合这个要求, 虽然其他选项也都表示了祝愿, 但和“回家”的信息无关。

3) 致谢

常见的致谢语有: Thank you very much. I really appreciate it. You're the greatest. Thanks to you (we made it on time). I couldn't have done it without you. I'm truly grateful for your help. I'd like to express my gratitude. It's very nice of you to say so.

【范例】——Thanks for your help.

——_____

A. My pleasure.

B. Never mind.

C. Quite right.

D. Don't thank me.

【解析】Thanks for your help. 是对别人提供帮助表示感谢的说法, 无论句型如何变化, 答语可选用 You're welcome. Not at all. Don't mention it. My pleasure. It was a real pleasure for me to do it. Glad to have been of help. 等其中的一种。选项 A 直译为“我乐意”, 其实表达了汉语中“不用谢”的意思, 因此是最佳选项; 选项 B 的意思是“别介意”, 在别人向你表达

歉意时用; 选项 C 的意思是“完全正确”, 用于表示同意对方的言论; 选项 D 直译为“别谢我”, 英语中一般不这样回答。

4) 相识、介绍

常见的相识、介绍语有: Hi, Tom, this is my friend John. Let me introduce myself. I'm Albert. Have you met my girlfriend, Susan? Susan, this is Li.

较为正式的介绍语有: Please allow me to introduce Mr. Smith, director of the department. Let's give him a warm welcome.

再次相见时可以说: Glad to meet you again. How are you? It's nice to see you in New York. How's your family? Hello, Kate! Fancy meeting you here!

【范例】——Let me introduce myself. I'm Richard.

—— .

A. With pleasure

B. It's my pleasure

C. I'm very pleased

D. Pleased to meet you

【解析】当别人向你介绍自己或另外一个人时, 你应该说: Glad /Nice/Pleased to meet you. 紧接着说: How do you do? 对方也回答: How do you do? 选项 A 和 B 都可直译为“我乐意”, 是对谢意表示回应; 选项 C 的句子不完整, 不能表达实际意思; 只有选项 D 的意思是“见到你很高兴”。很显然, 最佳选项应该是 D。

5) 称赞

常见的称赞语有: You're great/terrific. You look smart. I admire you. You're really cool. You're amazing. You did a great job. You speak beautiful English.

【范例】——That's a beautiful dress you have on!

—— .

A. Oh thanks. I got it yesterday.

B. Sorry, it's too cheap.

C. You can have one.

D. See you later.

【解析】在英语中, 当听到赞美后, 应立即回答 Thanks 等感谢语, 这与汉语有很大区别, 汉语中被称赞的人往往需要表示谦虚。选项 A 符合英语中回应称赞的习惯表达, 在表达谢意的同时还给出了其他相关信息, 从而使谈话能够继续下去; 选项 B 的意思是“不好意思, 便宜货”, 这显然是汉语式的回答, 对考生的干扰性很强; 选项 C 的意思是“你可以买一件”, 这也是汉语式的回答; 选项 D 的意思是“回头见”, 是道别时的用语。

6) 致歉

常见的致歉语有: Excuse me. Oh, pardon me. Sorry. I'm awfully sorry. I'm afraid I have taken up too much of your time. Please excuse me for a moment. It won't be long. Excuse me for interrupting you. I'm sorry, but I can't help it. I hope I'm not disturbing you.

【范例】——I'm terribly sorry that I've spilt some coffee on the carpet.

—— .

A. Sorry

B. It doesn't matter

C. That's right

D. Don't mention it

【解析】对于道歉，基本上可以用 That's all right. That's OK. Never mind. That doesn't matter. 等句子来回答，具体选择哪一个要根据上下文情况而定。此题中，选项 B 是最佳答案。

7) 问路

常见的问路语有：Excuse me, can you tell me where the nearest bus stop is? How long will it take me to walk there? Excuse me, is there a cinema around here? Excuse me, officer. I can't find the subway entrance. Could you tell me where the train station is? Excuse me, is this Mr. Brown's office? 英语问路语千变万化，答语需要给出具体指导，直至问题解决。

【范例】——Excuse me, Sir. Where is Dr. Smith's office?

——_____.

A. You can't ask me

B. Good question

C. Please don't say so

D. Sorry I don't know, but you can ask the man over there

【解析】某人向另一人询问“史密斯医生的办公室在哪儿”，选项 A 的意思是“你不可以问我”，所答非所问；选项 B 的意思是“问得好”，同样是所答非所问；选项 C 直译为“请别这么说”，勉强可以作“对不起”的答语，不符合上下文语境；选项 D 的意思是“对不起，我不知道，但是你可以问问那边的那个人”，虽然也未给出具体答案，但却提供了与问题相关的有用信息。

8) 请求 (请求许可、帮助，借用物品，提供帮助)

常见的表示请求或提供帮助的用语有：Could you spare me some ink? Let me help you carry the box. Will you make me a kite? You seem to get lost. Need help? I'll be away on a business trip. Would you mind looking after my cat? Could you do me a favor? Can I have some meat? Would you mind if I played the violin here? May I stop here? Shall I tell John about it? Can I use your tape recorder for a while? Will you please repeat it again? I didn't quite catch you. Can I go and have a look at it? Let us go, will you? 对于回应请求的回答一般有肯定和否定两种情况，肯定回答包括：Yes, of course. I'll be glad to. Certainly, just go ahead. 否定回答有：No, you can't/mustn't/needn't. No, sorry. 具体回答视情境而定。

【范例】——Could I borrow your car for a few days?

——_____.

A. Yes, you may borrow.

B. Yes, go on.

C. Sure, here you are. Enjoy your journey.

D. It doesn't matter.

【解析】上句的意思是“能把你的车借我用几天吗”，对于回应这个问句，英语和汉语没有太大差别。选项 A 的意思是“是的，你可以”，但是没有说到底是借还是借，意思不

明确;选项B的意思是“是的,请继续”,所答非所问;选项C的意思是“当然可以,给你。祝你旅途愉快”,给出了明确回答,所以是最佳选项;选项D的意思是“没关系”,也是所答非所问。

9) 祝贺、祝愿

常见的祝贺、祝愿用语有: Well done and congratulations to you. I hope you'll succeed in everything. I wish you success. We send you our best wishes.

还有一些用于特定场合的祝福语,需要特殊记忆,如: Happy New Year! A merry Christmas to you. I hope you'll have a good time. Happy birthday! 当听到别人对自己的祝贺或者祝愿时,一般情况下可以用 Thank you (very much) 来作答,当听到 Happy New Year 和 I hope you'll succeed in everything 这样的祝愿时,还可以用 Happy new year! (The same to you.) 或 So do I 来回答。

【范例】——Well done. Congratulations on your success.

A. Thank you very much.

B. Oh, no, no.

C. No, I didn't do very well.

D. Sorry, I couldn't do any better.

【解析】无论是听到赞美还是祝贺,都应该用 Thank you 来作回应。选项A符合这个条件,因此是最佳选项;选项B, C和D的意思分别是“哦,不,不”,“不,我做得还不好”和“对不起,我尽力了”。所有这些都是在表示客气,属于汉语式回答,不符合英语交际习惯。

10) 邀请

常见的邀请用语有: Can you come to the party? I hope you can come to the dance next Saturday. Will you go dancing with us? Will you come to our English Evening party? Would you please give us a talk on English Learning? I was wondering if you could come to our house-warming party. 通常使用一般疑问句来提出邀请,回应邀请时,需要先表示接受(yes)或拒绝(no),在接受邀请后要表示感谢(Thanks),在拒绝后要先表示歉意(sorry)。当然,有时也会先表示感谢,然后委婉拒绝别人的回答。

【范例】——Can you go out with us for dinner this evening?

A. No, I already have plans.

B. Thanks a lot, but I'm busy tonight.

C. No, I really don't like being with you.

D. I'm ill, so I shouldn't go out for dinner.

【解析】该题的语境为某人邀请另一人一起参加晚宴,选项A的意思“不了,我已经有计划了”,符合汉语习惯,但不符合英语的礼貌习惯;选项B的意思是“非常感谢,但是今晚我没有时间赴约”,先表示谢意,然后谢绝,符合英语的礼貌习惯,因此是最佳选项;选

项 C 的意思是“不了，我真的不想和你一起”，无论是汉语还是英语都不会这么说；选项 D 的意思是“我病了，不可以出去吃饭”，也不符合日常交际习惯。

11) 征求意见、想法或是看法

常见的征求意见的用语有：What do you think of it? What's your opinion on this matter? Please tell me frankly your opinion. How do you see things like this? Do you understand what I mean? Do you mind if I smoke here? How did you find/ like/enjoy the performance? How would you like it to be? Do you agree to this change? I'd like to hear your opinion about it. Please don't hesitate to speak out your mind. Will you let me know your comments on our new design? Your comments and criticisms are always welcome. We welcome all sorts of criticism. We'd like you to give us your suggestions. 无论用于征求意见的问句是特殊疑问句、祈使句还是陈述句，答语中必须给出具体回答。当问句使用的是一般疑问句，则答语需先给出 yes 或 no 的回应，然后再给出具体回答。需要注意的是，回答中赞美不要太夸张，批评要委婉。

【范例】——How do you like the new car you have just bought?

A. Yes, I like it.

B. Of course, I'd like to.

C. No, I don't mind.

D. Cute. It's good value for money.

【解析】How do you like... 用于征求意见，是特殊疑问句，因此答语中需要给出具体回答。上句问“你觉得刚买的新车怎么样？”，询问对方的感受或评价。选项 A 的意思是“是的，我喜欢”，用于回应“是否喜欢”这样的询问，误解了 How do you like 的意思；选项 B 的意思是“当然，我喜欢（去做）……”，是对如 Would you like to go with us to the party? 等邀请的回答；选项 C 的意思是“不，我不介意”，是对 Do you mind... 的回答；选项 D 的意思是“（车）很可爱，真是物有所值”，显然是对上句的回答，因此是最佳选项。

12) 建议

常见的建议用语有：Shall we go now? Let's catch a bus, shall we? Let's go and see the pandas. Why don't you go with me? Why don't you try again? Why not try again? What about going out for a walk? I'm going to the park. What about you? You'd better go now. Don't play in the street. Would you like another cup of tea? Will you please pick it up? 如果接受别人的建议，可以用 All right. OK. Good idea. Great. 等来回应，同时表示感谢；如果不接受，则要先表示感谢或歉意，然后说出理由。

【范例】——How about going out to dinner at the Chinese restaurant tonight?

A. Forget it.

B. Sorry, I like Chinese food.

C. That's great!

D. Glad you like it.

【解析】How about 是典型的建议用语，选项 A 的意思是“不必在意”，是对歉意的回答；选项 B 的意思是“对不起，我喜欢中国餐”，答语前后自相矛盾；选项 C 的意思是“太

好了”，表示同意，因此是最佳选项；选项 D 的意思是“你喜欢我很高兴”，是对感谢的应答。

13) 关切、安慰与同情

常见的表示关切、安慰与同情的用语有：(Oh dear! I've just broken a window.) Never mind. /What's the matter with you? /What's the problem with your bike? (How's the young man?) Nothing serious. He's much better. (David injured his leg playing football yesterday.) Really? (I have failed the driving test again!) Cheer up! (My grandmother's taken ill and I've got to go down to the hospital.) Very sorry to hear that. I hope it's nothing serious. 很多表示关切、安慰与同情的用语在前面都曾出现过，比如在就医、问路等情境中。回答时根据具体情况作答，不要出现前后矛盾或答非所问的错误。

【范例】—— It's already ten. We're going to miss the train!

—— _____. It leaves in about an hour. We've got plenty of time.

A. Hurry up

B. Go on

C. Relax

D. Be quick

【解析】上句说“已经 10 点了，我们可能赶不上火车了！”从下句的后半部分“火车 1 小时后才开，我们有足够的时间。”来看，该句显然是在表示安慰。选项 A 的意思是“快点”，和后面的意思不连贯；选项 B 的意思是“继续”，也与后半句的意思不连贯；选项 C 的意思是“放松（别着急）”，正好和后半句所表达的意思相匹配，因此是最佳选项；选项 D 的意思和选项 A 一样。

14) 询问时间、频率

常见的询问时间和频率的用语有：What's the time? What day is it today? It's the third of May? How long has this bookshop been in business? When are you off? How often do you go dancing? When are you going on holiday? When will you be through with your work, John? Are you going on holiday for a long time? 要弄清楚所询问的是日期、星期还是钟点，不同的问法对应不同的回答。如果问 What's the time? 一般回答具体时间（如 It's 10: 50）。如果问 What's the date? 一般回答具体日期（如 It's March 2, 2012）。如果问 What day is it today? 要回答星期几（如 It's Friday）。

【范例】—— _____?

—— I'm sorry, my watch has stopped.

A. When is it

B. How much is it

C. What is the time

D. What's the clock

【解析】下句回答“对不起，我的手表停了”，显然是对“几点了”的回答。选项 A 是半句话，意思是“什么时候”，不完整；选项 B 的意思是“多少钱（多重）”，询问价钱或者重量，和答语没有关系；选项 C 询问时间“几点了”，是最佳选项；选项 D 表面看上去是在询问时间，具有一定的误导性，可能会有学生这么表述，但实际英语中并无此种表述方式。