

一看就懂

一学就会

一本就够



绝对超值的
学习套餐

图书

光盘

附赠

高品质
全彩图书

全彩精品印刷、全面的功能讲解、详实的操作步骤、实用的案例演练，四大要素完美结合

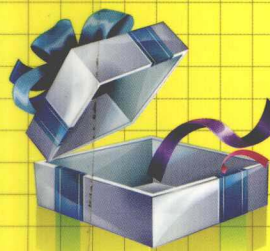
多媒体
视频教学

光盘收录了多媒体视频教程，播放时间长达600分钟，帮助读者互动学习，更快掌握操作技巧

完全
自学

电脑入门

仲治国 编著



超值赠送

金山毒霸(正版杀毒软件)

让你的电脑对病毒木马永久免疫

- 从零开始学电脑
- 上网基本操作与聊天

- Windows XP操作系统使用
- 办公软件应用实例

- 常用工具软件的使用
- 操作系统安装设置与维护

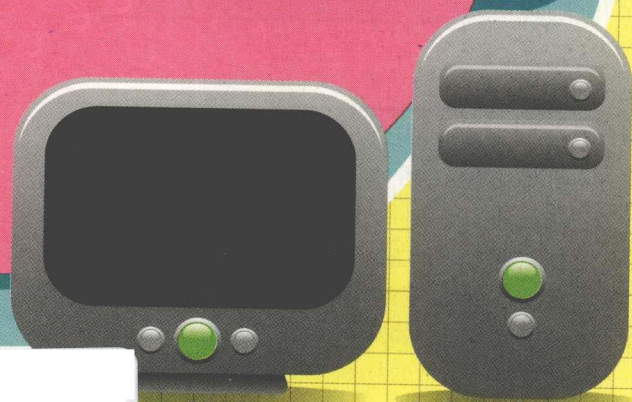


电脑报电子音像出版社
CPCW ELECTRONIC & AUDIOVISUAL PRESS

完全
自学

电脑入门

大字印刷
书 章
仲治国 编著



内容提要



《电脑入门》以当前主流的操作系统 Windows XP 为平台,以近百个课程的“任务式”教学的方式让初学者快速进阶为电脑应用能手。主要内容包括了初识电脑、键盘与鼠标应用、Windows XP 基本操作与应用、文件与文件夹管理、上网与多媒体娱乐、网络聊天与下载、电脑办公操作、系统安全配置等方面的知识。

内容浅显易懂,以大量注重基础知识和实用性相结合的案例,引导初学者通过自学也能快速掌握基本的电脑操作技能。本手册可以作为电脑初学者学习电脑时的指导用书,适合于不同年龄阶段的电脑爱好者在自学或者培训时使用。



光盘要目

1.《金山毒霸》正版杀毒软件

2.多媒体视频教程

- 计算机的启动与关闭
- 教你管理电脑文件
- 学会音量控制
- 熟悉电脑办公桌
- 文件夹的管理
- 将声音在电脑里录音
- 用鼠标操作电脑
- 回收站的应用与管理
- 复制视频到硬盘的方法
- 使用窗口管理资源
- 查看与校正电脑时间
- 把数码照片复制进电脑

3.《电脑入门》电子书

4.电脑装机必备软件

版权所有 盗版必究

未经许可 不得以任何形式和手段复制和抄袭

电脑入门

编 著: 仲治国

责任编辑: 李 勇

版式设计: 郑 兰

出版单位: 电脑报电子音像出版社

地 址: 重庆市双钢路3号科协大厦

邮政编码: 400013

服务电话: (023) 63658888-12031

发 行: 重庆电脑报经营有限责任公司

经 销: 各地新华书店、报刊亭

C D 生 产: 四川省崑山数码科技文化发展有限公司

文本印刷: 重庆出版集团印务有限公司

开本规格: 787mm × 1092mm 1/16 16印张 200千字

版 号: ISBN 978-7-89476-562-8

版 次: 2011年1月第1版 2011年1月第1次印刷

定 价: 35.00元 (1CD+手册)

电 脑 入 门 目 录

CONTENTS

第1讲 我该怎么学电脑



第1课 电脑的组成与学习方法	2
1.1 软件和硬件	2
1.2 电脑对我有用吗	4
1.3 如何轻松学电脑	5
小知识: Windows与微软公司	6
第2课 轻轻松松连电脑	6
2.1 安装显示器	6
2.2 连接键/鼠、音箱	8
小知识: 什么是液晶显示器	10
第3课 开关电脑一点通	10
3.1 启动电脑	10
3.2 关闭电脑	11
3.3 开、关机顺序	12
动手练一练: 认识和装卸内存	13



视频教程

第2讲 从零开始学Windows XP



第1课 系统账户与登录	16
1.1 什么是系统账户	16
1.2 没有密码的账户登录	16
1.3 有密码的账户登录	17
小知识: XP的含义和版本	18
第2课 熟悉电脑“办公桌”	19
2.1 桌面环境的组成	19



视频教程



视频教程

2.2 任务栏的设置	20
------------------	----

第3课 学会使用鼠标 21

3.1 初识鼠标	21
----------------	----

3.2 鼠标的使用	22
-----------------	----

小知识: 鼠标的接口类型	25
--------------------	----

第4课 学会键盘输入 25

4.1 键盘的布局	25
-----------------	----

4.2 键盘的操作指法	28
-------------------	----

小知识: 什么是Win键	30
--------------------	----

第5课 认识电脑中的图标 30

5.1 初识图标	30
----------------	----

5.2 图标的基本操作	32
-------------------	----



视频教程

第6课 使用窗口管理资源 34

6.1 窗口的结构	34
-----------------	----

6.2 窗口的使用	36
-----------------	----

小知识: Window与Windows	37
---------------------------	----

动手练一练: 调用Windows帮助系统	38
----------------------------	----

第3讲 学会系统基本操作



第1课 桌面背景修饰攻略 40

1.1 更换个性化背景	40
-------------------	----

1.2 自动更换背景	41
------------------	----

小知识: 图形文件表示颜色的方法	42
------------------------	----

第2课 安装和卸载输入法 42

2.1 安装紫光拼音	42
------------------	----

2.2 使用输入法	44
-----------------	----

2.3 卸载不需要的输入法	44
---------------------	----

小知识: 什么是五笔输入法	45
---------------------	----

第3课 教你管理电脑文件 45

3.1 什么是文件	45
-----------------	----

3.2 文件的基本操作	45
-------------------	----

3.3 文件的查看	49
-----------------	----



视频教程



视频教程

第4课 文件夹的管理	51
4.1 文件夹基本知识	51
4.2 文件夹的基本操作	52
第5课 回收站的应用与管理	54
5.1 还原文件或文件夹	54
5.2 清空回收站	55
5.3 回收站的管理	56
小知识: 什么是数据恢复	56
第6课 掌握应用程序的使用	56
6.1 运行应用程序	56
6.2 关闭应用程序	58
动手练一练: 运行命令提示符	59

第4讲 电脑娱乐任我行



视频教程

第1课 轻松学会音量调节	62
1.1 调整音量	62
1.2 音量图标的控制	63
小知识: 快速切换到迷你面板	64
第2课 播放音乐你也行	64
2.1 播放硬盘中的音乐	64
2.2 播放网络中的文件	65
2.3 播放CD音乐	66
第3课 和家人一起观看视频	67
3.1 播放电脑中的视频	67
3.2 播放VCD影片	67
3.3 播放DVD影片	68
小知识: 什么是DVD	70
第4课 学会在电脑里录音	70
4.1 安装麦克风	70
4.2 开始录音	71
4.3 转存为MP3	72
小知识: 麦克风的来历	73



视频教程



视频教程



视频教程

第5课 使用WMP刻录CD音乐	73
5.1 硬件准备	73
5.2 刻录CD音乐	74
第6课 更换开关机音乐	75
6.1 准备声音文件	75
6.2 更换声音文件	75
小知识: WAV声音文件	76
第7课 如何复制视频到硬盘	77
7.1 复制VCD光盘中的视频	77
7.2 复制DVD光盘中的文件	78
第8课 把数码照片复制到电脑	80
8.1 复制外置存储卡中的内容	80
8.2 使用数据线复制内容	81
小知识: 什么是DC和DV	81
动手练一练: 倾听系统的美式发音	82

第5讲 掌握常用工具的使用



视频教程



视频教程



视频教程

第1课 图片的浏览与管理	84
1.1 图片打开的方法	84
1.2 Windows图片和传真查看器	84
1.3 使用IE浏览图片	86
小知识: 常见的图片种类	87
第2课 资源查找随心所欲	87
2.1 搜索已知文件名	87
2.2 未知文件名搜索	89
2.3 特殊搜索	91
第3课 数据运算计算器	92
3.1 标准计算器	92
3.2 科学计算器	93
3.3 快速计算	93
第4课 用画图打造孩子的绘画天地	93
4.1 初识画图工具	93



4.2 画图的使用	95
第5课 最简单的文本编辑工具——记事本	96
5.1 记事本的调用	96
5.2 基本编辑	97
第6课 图文编辑用写字板	100
6.1 启动程序	100
6.2 基本编辑	100
6.3 页面打印	103
小知识: 打印特定页码	103
第7课 文件压缩与解压操作	104
7.1 文件压缩	104
7.2 文件解压	105
小知识: 什么是WinRAR	106
动手练一练: 使用记事本创建其他类型的文件	106

第6讲 上网操作与基本应用



视频教程

第1课 上网前的准备工作

1.1 硬件的准备

1.2 创建拨号连接

小知识: 什么是ADSL



视频教程

第2课 使用IE阅读新闻

2.1 IE浏览器的启动与退出

2.2 浏览网上新闻

小知识: 网站、网页和网址的关系



视频教程

第3课 妙用网络搜索寻找资源

3.1 什么是搜索引擎

3.2 搜索新闻

3.3 搜索图片

第4课 电子邮件的使用

4.1 申请超大邮箱

4.2 收发电子邮件

小知识: 什么是POP3和SMTP



第5课 网上音乐的搜索与下载	122
5.1 搜索喜欢的音乐	122
5.2 下载音乐	123
小知识: 常用的搜索网站	124
动手练一练: 禁用和启用“本地连接”	124

第7讲 网络聊天与下载



第1课 使用QQ聊天	126
1.1 下载和安装QQ	126
1.2 申请QQ号码	127
1.3 互加好友	129
1.4 使用QQ聊天	131
1.5 加入QQ群	132
小知识: 什么是Windows Live Messenger	133
第2课 在论坛寻找志同道合的网友	133
2.1 查找论坛	133
2.2 论坛注册	134
2.3 发贴和回复	135
小知识: 什么是动态网站	137
第3课 网上内容的保存	137
3.1 保存文字内容	137
3.2 保存图片内容	138
3.3 保存网页	138
第4课 使用迅雷下载资源	139
4.1 了解下载软件	139
4.2 用迅雷下载文件	139
动手练一练: 将网站添加到收藏夹中	141



视频教程



视频教程

第8讲 让电脑成为生活的好参谋



第1课 足不出户就能缴费	144
1.1 准备工作	144



视频教程



视频教程



视频教程

1.2 登录网银	144
1.3 在线缴费	145
小知识: 什么是电子口令卡和U盾	147
第2课 查找旅行需要的资料	147
2.1 查询天气预报	147
2.2 查询火车车次	148
2.3 查询地图	149
小知识: 什么是地图比例尺	149
第3课 网上棋牌快乐无穷	149
3.1 下载QQ游戏大厅	149
3.2 安装围棋游戏	150
第4课 网上炒股	152
4.1 选择券商	152
4.2 查看行情	153
4.3 网上交易	154
第5课 电子相册的制作	155
5.1 导入素材	155
5.2 编辑素材	157
5.3 设计动态效果	158
5.4 片头、片尾、字幕	159
5.5 添加音乐	160
5.6 输出数码相册	161

第9讲 Word基础操作与办公应用



第1课 Word文档的基本操作	164
1.1 Word 2007的工作界面	164
1.2 新建Word文档	166
1.3 保存Word文档	166
1.4 打开Word文档	167
1.5 保护Word文档	167
小知识: Word快捷键	170
第2课 文字的输入与编辑	170



2.1 输入文本内容	170
2.2 特殊符号的输入	171
2.3 选择文本	171
2.4 编辑文本	172
小知识: 输入特殊符号的方法	173
第3课 查找和替换文本	173
3.1 一般的查找与替换	173
3.2 格式的查找与替换	175
3.3 查找与替换的另类用法	177
小知识: 轻松搞定大小写	180
第4课 设置字体格式	180
4.1 设置字体	180
4.2 设置字符间距	183
第5课 制作个人简历	184
5.1 模板概述	184
5.2 创建个人简历	185
小知识: 什么是微软正版验证	186
第6课 制作考勤表	186
6.1 设计表格	186
6.2 添加姓名	188
第7课 制作公司部门结构图	189
7.1 创建组织结构图	189
7.2 添加内容	190
小知识: 什么是组织结构图	191
第8课 统计员工业绩	191
8.1 设计表格	191
8.2 执行常见计算	191
8.3 数据排序	193



视频教程



视频教程



视频教程

第10讲 Excel基础操作与应用



第1课 初识Excel 2007	196
1.1 Excel 2007工作界面介绍	196



1.2 Excel基本术语介绍	197
1.3 工作簿的操作	197
第2课 工作表的操作	199
2.1 选择工作表	199
2.2 插入工作表	199
2.3 删除工作表	200
2.4 隐藏或显示工作表	200
2.5 拆分和冻结工作表	201
2.6 保护工作表	202
小知识: 轻松找到指定工作表	202
第3课 创建工作表	203
3.1 单元格的操作	203
3.2 输入数据	204
3.3 设置数据格式	206
第4课 编辑工作表	207
4.1 编辑单元格数据	207
4.2 插入行、列和单元格	208
4.3 查找和替换数据	209
4.4 添加批注	211
动手练一练: 浅谈单元格样式	212

第11讲 用PowerPoint做演示讲稿



第1课 制作新产品演示文稿	214
1.1 初识PowerPoint 2007	214
1.2 制作实战	216
1.3 添加动态效果	218
第2课 制作电子相册	220
2.1 制作相册	220
2.2 编辑相册	222
2.3 添加影片内容	222
第3课 化整为零演示物体结构	223
3.1 添加基本素材	223
3.2 设置动画	223



视频教程



第12讲 做好电脑的安全配置



第1课 构筑个人电脑安全防线	226
1.1 个人电脑“中招”解析	226
1.2 防御架构	228
第2课 用金山毒霸保护你的电脑	228
2.1 金山毒霸安装与升级	228
2.2 快速查杀电脑中的病毒	229
2.3 开启实时监控	230
2.4 轻松进行系统清理	230
第3课 金山卫士多种方式查杀木马	231
3.1 快捷：快速修复系统漏洞	231
3.2 双引擎：木马查杀更可靠	231
3.3 防挂马：网页防护让你省心	232
第4课 通过修补系统漏洞保护系统	233
4.1 无法终结的系统漏洞	233
4.2 如何找到和修补漏洞	233
4.3 第三方案程序也可以修补	236
第5课 拒绝“恶意插件”的骚扰	237
5.1 什么是插件	237
5.2 插件是如何绑架IE的	238
5.3 从恶意插件手中解救IE	239
动手练一练：创建新的账户	240



视频教程

Chapter 01



多媒体教学视频: 5分钟

第1讲 我该怎么学电脑



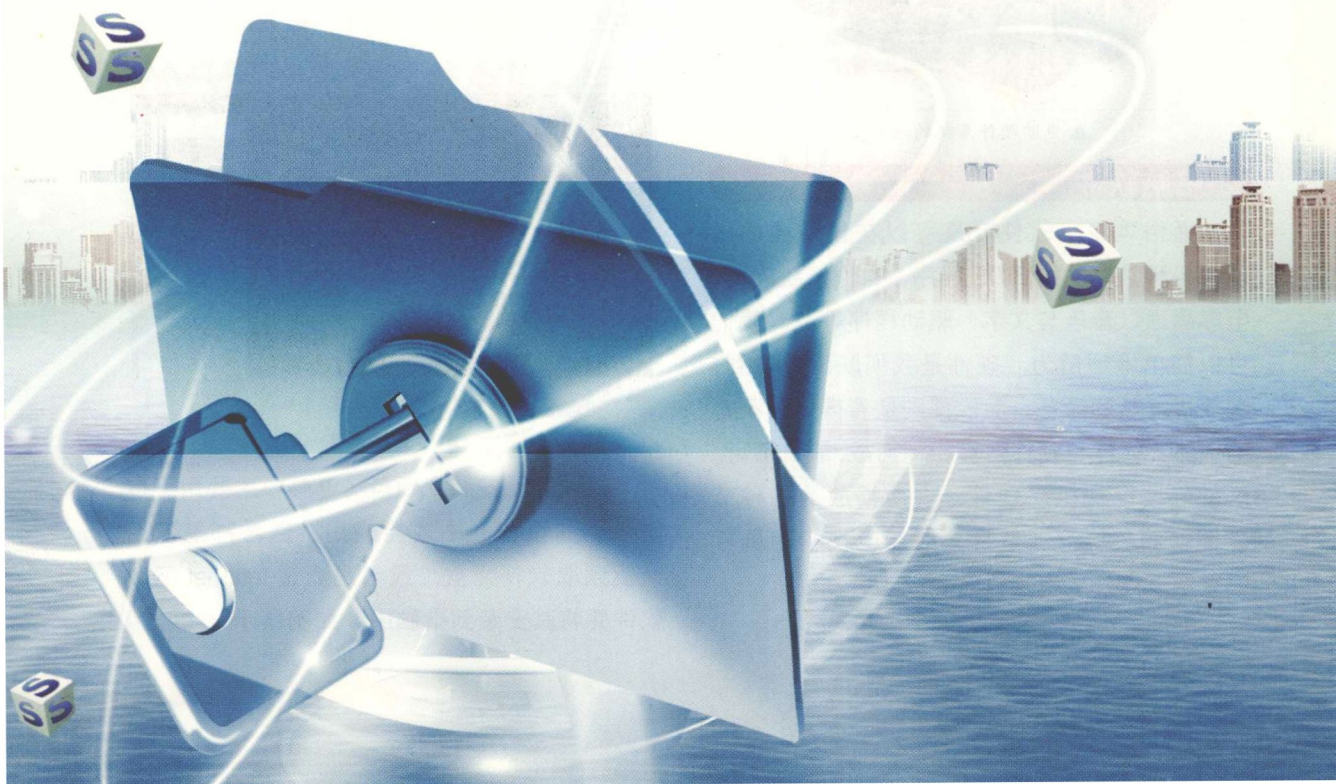
视频列表

计算机的启动与关闭

当电脑和网络日益渗透到人们的日常工作和生活时,我们该怎样用电脑知识来“武装”自己?在本讲中,将带领刚接触电脑的读者,从多个角度去熟悉电脑的作用、基本使用 and 操作方法,进而为系统、全面的电脑知识学习做好准备工作。

本讲要点

- 电脑的组成
- 如何轻松学电脑
- 轻轻松松连电脑
- 如何启动和关闭电脑
- 正确的电脑开关机顺序
- 认识和装卸内存



第1课 电脑的组成与学习方法



电脑是“计算机”的俗称——它与我们平时使用的“计算器”可不是一回事哦！之所以把计算机比喻成“电脑”，是因为计算机能代替人脑做大量的数据计算工作。了解和充分使用电脑的功能，可以让我们的生活更美好、更舒适，可以让我们的工作更高效。

1.1 软件和硬件

电脑由硬件（Hardware）与软件（Software）两部分组成，电脑的所有功能都是由硬件和软件共同提供的。

1. 电脑硬件

硬件就是我们能看得见的显示器、主机（含主机内部的硬盘、CPU、主板、内存、显卡、电源等）、键盘和鼠标、打印机、手写笔等设备，如图所示。



▲ 电脑硬件系统的组成

2. 电脑软件

通俗地说，软件就是可以在显示器中出现的各种信息，如 BIOS 程序、操作系统界面、电影画面、音乐与文字、驱动程序等等。我们可以简单地理解为，硬件是我们既能看得到、又能摸得着的设备，而软件则是看得见摸不着的虚体。软件与硬件两者相辅而成，缺一不可。这就好比电视机是硬件，里面播放的各种节目是软件一样——节目只能在电视机的屏幕中显示，离开了电视机它也就不存在了。

提示

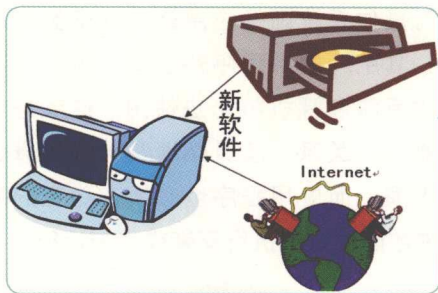
和一台电视机就能够显示无穷无尽的节目一样，电脑里面的软件也可以千变万化。但是，电脑的硬件却往往会随着存储容量的告急、运行速度的变慢而需要局部或全部升级。

软件除了具有需要依靠硬件来运行的特征外，它还具备控制硬件的功能。比方说，想用电脑看 VCD 时，只需在光驱中放入一张 VCD 电影光盘，并运行 Windows Media Player 或其它播放程序，即可“命令”光驱读取出现视频光盘中的画面与声音了，如图所示。



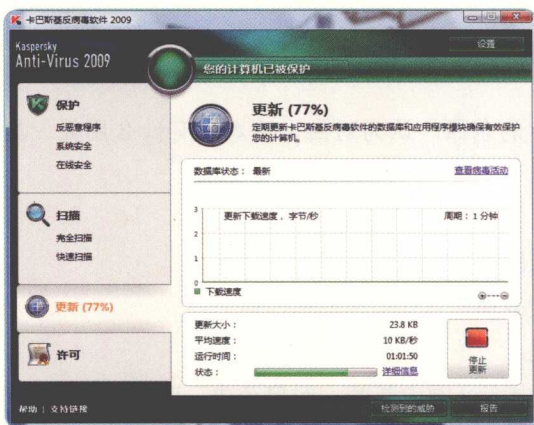
▲ 影音播放器

软件需要安装到硬盘（电脑中主要用于存储数据的设备）中才能使用，通常都是使用光驱读取软件光盘，或者通过 Internet 下载软件并将其安装到电脑中，如图所示。



▲ 软件安装的两种方式

与买后就可以用个十年八年的空调等电器不同，电脑的硬件和软件更新总是很快的——这是一种不可阻挡的趋势！通常，硬件至少要用上几年或是损坏了才会去升级，相比之下软件的升级就显得频繁得多，时间短的甚至是一天就需要数次升级，比方说如下图所示的杀毒软件就必须保持“高速”的升级才能保证电脑的安全性。当然，有的软件也可能是几年才升级一次。



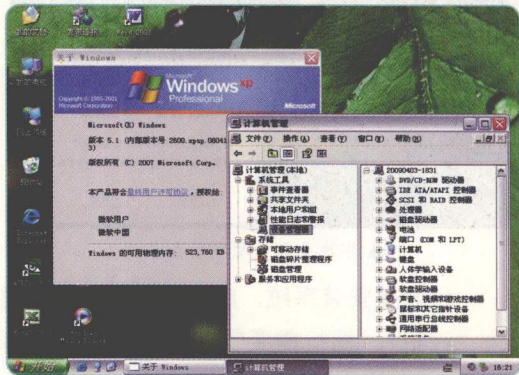
▲ 软件存在经常更新的特点

究其原因，主要是因为硬件有一个适用的范围，只要自己常用的软件在这个范围内能够稳定运行，硬件就可以暂时不被更新。而软件不同，软件只要是不能满足人们的使用需求，就一定要进行更新。

3. 软件的分类型

在电脑软件中，软件可以简单地分为系统软件和应用软件两大类。系统软件可以管理

和充分利用电脑的硬件资源，进而能够方便用户使用、维护、发挥和扩展电脑的硬件功能。如图所示是目前电脑中安装最多的系统软件 Windows XP。



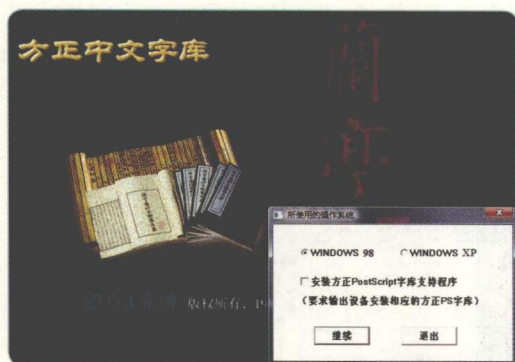
▲ 系统界面

系统软件也称操作系统，它可以完成一系列底层硬件的调度，以及提供一些较全面的功能，比方说开机与关机功能、电影与音乐的播放、压缩与刻录功能、文字输入与打印等等。但是，由于这些功能都比较简单，所以很多时候为了满足更多的需求，我们就需要为电脑安装一些专业的应用软件来协助我们的工作，丰富我们的生活。

应用软件俗称“应用程序”，是指专门为解决各类实际问题而开发的程序。如：Word 程序可以提供文字编辑功能、WinRAR 程序可以提供压缩与解压缩功能、财务管理程序可以提供财务统计与管理功能、Windows Media Player 可以进行视频和音乐的播放等等。

系统软件与应用软件有两点区别：一是应用软件谁都可以开发，而系统软件目前只有数家大型软件企业可以开发并推向市场。二是所有的应用软件都需要由系统软件支持，才能安装和运行起来——比方说在下图所示的字库软件安装界面中，就可以看出软件安装时必须选择操作系统软件的类型。作为软件类中的“平台”型软件，我们一般只能使

用但无法修改它们。



▲ 字库是各种文字的集合

一台没有安装系统、应用程序的电脑被称之为“裸机”，裸机需要安装 Windows XP 等操作系统才可以供普通电脑用户使用。通过如右图所示的裸机、操作系统和应用程序形成的三层结构，才可以实现电脑中各种各样的应用。

显然，裸机是操作系统的安装和运行平

台，而操作系统则是应用程序的安装和运行平台。其中，应用程序处于最上端，它离开了操作系统和裸机将无法使用。这就好比演员与舞台的关系，演员必须在平稳的舞台上才能表演，而应用程序也必须在稳定的操作系统中才能稳定地执行安装或者被运行。



▲ 三级结构

在所有的软件中，操作系统是最重要的——在购买电脑后第一件要做的事情就是安装操作系统，由于操作系统自带了一些功能，所以装机商一般都是安装好操作系统后，就不再为我们安装其它应用程序了。

1.2 电脑对我有用吗

很多人都觉得电脑只是一个玩游戏、打打字的东西，认为对自己根本没有什么用处。其实不然，我们的衣食住行都可以从中获益。如：

- 可以通过即时通信工具交朋友。
- 可以看地图查自驾游路线，甚至是用卫星看路面实况。
- 可以使用电脑拨打电话，互看对话时的视频画面。
- 可以查找各大医疗、政府等机构的联系方式。
- 可以获得海量的各类信息，如健康小常识、国际 / 国内新闻、政府公告、政策法规等。
- 可以免费欣赏电影、电视剧和听音乐、听收音。
- 可以发布求职和招聘等各类信息。
- 可以对机票、火车票、汽车票等进行预定、付费和退订。
- 可以支付水、电、煤气、电话、手机、学费、保险等费用，不必再花费时间排队。
- 可以在网上谈业务、买卖商品。
- 可以免费或付费学习外语等各种专业知识。
- 可以通过电脑远程帮助他人，也可以接受他人的技术指导。
- 可以下载各种各样的应用程序，完成相应的电脑应用，如查农历、玩游戏、写文件、财务计算、照片处理、3D 制作、编辑视频、创建音乐等等。

.....