

欧洲大陆语言学习类出版社第一品牌

朗氏版 大家学英语

MP3下载
练习题下载

[德] 史蒂文斯 著
亦心 译

系统、全面地学习英语

日常会话流利表达

语法讲解深入透彻

多角度练习所学内容

小测验检测学习效果

 中国纺织出版社

欧洲大陆语言学习类出版社第一品牌

朗氏版 大家学英语

[德] 史蒂文斯 著

亦心 译



 中国纺织出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

大家学英语: 朗氏版 / (德) 史蒂文斯著; 亦心译

—北京: 中国纺织出版社, 2015.6

书名原文: Langenscheidt Englisch mit System: Das praktische Lehrbuch

ISBN 978-7-5180-1357-9

I. ①大… II. ①史… ②亦… III. ①英语—自学参
考资料 IV. ①H31

中国版本图书馆CIP数据核字 (2015) 第014606号

原作者名: John Stevens

插图: Marlene Pohle

图表: Ute Weber

Copyright © 2011 Langenscheidt GmbH & Co. KG, Munich

(for the Original Edition)

© 2015 China Textile & Apparel Press, Beijing

(for the Chinese Edition)

本书中文简体版经朗氏出版社授权, 由中国纺织出版社独家出版发行。本书内容未经出版者书面许可, 不得以任何方式或任何手段复制、转载或刊登。

著作权合同登记号: 图字: 01-2014-4269

策划编辑: 张向红

责任编辑: 张向红

责任设计: 林昕瑶

责任印制: 储志伟

中国纺织出版社出版发行

地 址: 北京市朝阳区百子湾东里A407号楼 邮政编码: 100124

销售电话: 010-67004422 传真: 010-87155801

<http://www.c-textilep.com>

E-mail: faxing@c-textilep.com

中国纺织出版社天猫旗舰店

官方微博<http://weibo.com/2119887771>

北京睿特印刷厂印刷 各地新华书店经销

2015年6月第1版第1次印刷

开 本: 880 × 1230 1 / 32 印张: 10.25

字 数: 350千字 定价: 32.80元

凡购本书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社图书营销中心调换

目录

使用指南	3
缩写词	6
内容一览表	8
语音、重音、书写	12
语法术语	14



Unit 1	17
Unit 2	29
Unit 3	41
Unit 4	53
Unit 5	65

Test 1	77
--------	----



Unit 6	79
Unit 7	91
Unit 8	103
Unit 9	115
Unit 10	127

Test 2	139
--------	-----



Unit 11	141
Unit 12	153
Unit 13	165
Unit 14	177
Unit 15	189

Test 3	201
--------	-----



Unit 16	203
Unit 17	215
Unit 18	227
Unit 19	239
Unit 20	251

Test 4	263
--------	-----

对话译文	265
听说训练	286
动词表	301
课后答案	305
测验答案	316
听说训练答案	318

欧洲大陆语言学习类出版社第一品牌

朗氏版 大家学英语

[德] 史蒂文斯 著
亦心 译

 中国纺织出版社

此为试读, 需要完整PDF请访问: www.ertongbook.com

图书在版编目 (CIP) 数据

大家学英语: 朗氏版 / (德) 史蒂文斯著; 亦心译

—北京: 中国纺织出版社, 2015.6

书名原文: Langenscheidt Englisch mit System: Das praktische Lehrbuch

ISBN 978-7-5180-1357-9

I. ①大… II. ①史… ②亦… III. ①英语—自学参
考资料 IV. ①H31

中国版本图书馆CIP数据核字 (2015) 第014606号

原作者名: John Stevens

插图: Marlene Pohle

图表: Ute Weber

Copyright © 2011 Langenscheidt GmbH & Co. KG, Munich

(for the Original Edition)

© 2015 China Textile & Apparel Press, Beijing

(for the Chinese Edition)

本书中文简体版经朗氏出版社授权, 由中国纺织出版社独家出版发行。本书内容未经出版者书面许可, 不得以任何方式或任何手段复制、转载或刊登。

著作权合同登记号: 图字: 01-2014-4269

策划编辑: 张向红

责任编辑: 张向红

责任设计: 林昕瑶

责任印制: 储志伟

中国纺织出版社出版发行

地 址: 北京市朝阳区百子湾东里A407号楼 邮政编码: 100124

销售电话: 010-67004422 传真: 010-87155801

<http://www.c-textilep.com>

E-mail: faxing@c-textilep.com

中国纺织出版社天猫旗舰店

官方微博<http://weibo.com/2119887771>

北京睿特印刷厂印刷 各地新华书店经销

2015年6月第1版第1次印刷

开 本: 880 × 1230 1 / 32 印张: 10.25

字 数: 350千字 定价: 32.80元

凡购本书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社图书营销中心调换

使用指南

亲爱的读者，你好！你已经下定决心认真学习英语了吗？不仅仅是对英语的简单了解，而是要进行系统的、强化的学习。本书具有全面的英语学习内容。最常用的1800个英语单词，所有的语法知识，构成日常交际英语的基础，让你能够用英语——口头或书面的形式熟练处理日常事务。此外，本书也可用来准备欧洲语言证书（TELC）Level B1的考试。

单元结构

所有单元的构成都以方便读者查寻为原则。读者可以快速浏览几页，对内容的构成有个初步的印象。

每课左上角有个小框，框内说明本课将要学习的内容。下面开始正文的内容：每课以一篇小阅读开始，文章取材于英国或北美地区的日常生活，体裁和风格各异。为了方便读者更好地理解，文章后附有翻译。

“What's new?” 环节中将介绍本课中涉及的语法重点。语法讲解，配合课文中的例句，让你很快掌握所学的内容。

接下来是每课的重点——对话，练习英语口语。对话原文的翻译参见附录，对话录音请下载mp3。读者可以学习并模仿纯正的英语语音、语调及语速，所有mp3均由英国或北美的英语母语者录制。

在家自学英语，没有老师的陪伴？你不会孤立无援。本书的设计做到了结构清晰，解释详细但又简单易懂；采用生动的例句，实用的学习建议。下面你会了解到，每课的结构和内容及如何使用本书。如果你想立刻开始学习，只要略过下面内容即可。

“**Vocabulary**”中，两篇阅读中出现的生词按先后顺序列出并给出中文含义。前五课的单词标有音标，以便读者正确发音。某些单词用于特定的上下文或具有特殊的词性时，会在其后加以标注。一些课的单词相当多，读者不必同时记住所有的单词。一般字体印刷的单词对你理解课文会有帮助，但暂时不用积极掌握。字体加粗的单词则要牢记了，这属于欧洲语言证书（TELC）规定必须掌握的词汇范畴。

“**Grammar**”部分你将逐步学习新的语法结构。读者并不一定要先掌握每课的所有语法，才开始做练习。小标题后面的黄色箭头说明，哪些练习对应着哪些语法现象。如果你对语法方面的术语不是很明白，请参考第14~16页的列表“语法专业术语”。

“**Language in use**”教读者如何使用英语，用英语来解决日常生活中出现的问题。牢记英语谚语、俗语和成语，用地道纯正的英语给对方留下深刻的印象！

“**Useful expressions**”会介绍更多与每课内容相关的实用表达方法。相关词汇与表达要认真学习哦。

所有书中出现的英语单词，读者都可以在本书最后Glossar（词汇表）中进行检索。每个单词后除标出词意及所在单元外，均有音标，以方便读者查阅。

有关国情及风俗的有趣的信息，可以在**I**（**information**）旁找到。

每课都以“**exercises**”结束。每课包含大量的练习，通过练习，从各个方面、不同角度巩固新学的词汇和语法。最好书面完成练习。可以将本书当做练习册，将答案或笔记直接记在书上——我们已经预留出位置。习题答案参见附录。

Mp3的习题部分提供非

常有趣的听说训练，读者可以置身于不同的语境之中，锻炼自己的反应能力。每课均配有练习。

此外，Mp3上还有“单词训练”。“Vocabulary”中的单词及“Useful expressions”里的表达方式在这里都可以听到。跟着“单词训练”学习正确的发音，也可以测试一下自己的单词的掌握情况。

每学习五课，就可以借助“Tests”测试一下自己的学习成果。成绩不错的话，就可以开始下一阶段的学习啦。测试评分标准及答案参见附录。

如何使用本书？

外语学习中通行的一个原则就是：一次不要学得太多。每天坚持学习30分钟足够了！

在开始第一课前，请先听一下mp3练习中的入门学习，以获得英语语音的初步印象。

接下来请阅读本书12~

13页中的英语发音规则，大声跟读书中所有的例句。

现在可以开始第一课了。请读第一篇小短文，不要被文中太多的生词所吓倒。这里并不要求你一字不差地完全理解短文，只要明白文章的大意就可以了。标出所有你无需翻译或查字典就认识的单词。你会惊奇地发现，原来你认识的单词也很多！按照这种方式，读者可以不断培养自己的外语阅读能力：即使不明白每个单词的含义，但不影响对全文的理解。

对话是每课的学习重点，它的学习方法就和上面所说的完全不同了。对话内容取材自日常口语，所以认真听对话非常重要，并且尽量模仿英语母语者的语音和语调。首先不要看书，听对话一到两遍，记下所有你听到的内容。可以是独立的单词，也可以是整句或是你所猜测的内容。为了使听力和理

解更容易些，对话部分的mp3均以较慢的语速录制。

将课文细分成不同的听力部分，也许会对你有所帮助。之后再整篇课文连起来听一次。

这一次，你就可以打开书边听边看了。如果借助“Vocabulary”或是翻译，感觉全篇都听懂了，那就可以大声朗读了。

要想形成单词的长期记忆，有效的方法是写下来。学习卡片会有很大帮助。

配合mp3上的“单词训练”，

学习单词会更有效。你可以利用路上的时间听听mp3，加深对单词的印象。

书面练习可用来强化语法、词汇及用法的学习。参照书后面的练习答案，读者可以检验做得是否正确。听、说练习则需要经常听mp3的练习部分。有些听力练习要用到本书，如在书上勾划一下答案。其他则尽量不要看书，因为这部分练习的就是听力和口语！在答案部分你可以找到听力原文——但最好是实在听不懂了再看。

祝学习愉快！学习进步！

缩写词

<i>Adj</i>	形容词
<i>Adv</i>	副词
<i>AE</i>	美式英语
<i>BE</i>	英式英语
<i>Inf.</i>	不定式
<i>Conj</i>	连词
<i>Pl</i>	复数

<i>Prep</i>	介词
<i>Pron</i>	代词
<i>Rel.pron</i>	关系代词
<i>Sg</i>	单数
<i>sb.</i>	某人
<i>sth.</i>	某事
<i>Subs</i>	名词
<i>V</i>	动词

目录

使用指南	3
缩写词	6
内容一览表	8
语音、重音、书写	12
语法术语	14



Unit 1	17
Unit 2	29
Unit 3	41
Unit 4	53
Unit 5	65

Test 1	77
--------	----



Unit 6	79
Unit 7	91
Unit 8	103
Unit 9	115
Unit 10	127

Test 2	139
--------	-----



Unit 11	141
Unit 12	153
Unit 13	165
Unit 14	177
Unit 15	189

Test 3	201
--------	-----



Unit 16	203
Unit 17	215
Unit 18	227
Unit 19	239
Unit 20	251

Test 4	263
--------	-----

对话译文	265
听说训练	286
动词表	301
课后答案	305
测验答案	316
听说训练答案	318

内容一览表

课程	主题/目标	语法
1 阅读 杂志文章: <i>Is Shopping a German word?</i> 对话 <i>At a conference in Madrid</i>	自我介绍及相互介绍 打招呼 Info: 英语国家中名字的使用	冠词 <a a="" an和the<=""> 系动词be的肯定、否定形式 人称及物主代词 <i>this, that, these</i>和<i>those</i> 名词复数及名词所有格
2 阅读 登记表: <i>Registration form</i> 对话 <i>A phone call</i>	电话号码及地址 单词拼写, 进行询问及道歉 Info: <i>Please</i>	数字0-1000 对动词be提问及回答 用 <i>can, what</i> 和 <i>where</i> 提问
3 阅读 明信片: <i>A postcard</i> 对话 <i>In the street</i>	写明信片 问路	<i>there is</i> 和 <i>there are</i> 用法 <i>much, many</i> 和 <i>a lot of</i> 命令式及其否定用法 表地点的介词 <i>one</i> 的用法
4 阅读 杂志文章: <i>A day in my life</i> 对话 <i>Two jobs</i>	日常事务及活动 时间 英语变体	一般现在时的肯定句和 疑问句 副词在句中的位置 人称代词作宾语
5 阅读 学生作文: <i>Our family's week</i> 对话 <i>Nothing new</i>	业余活动 星期	第三人称单数肯定句和 疑问句 动词 <i>have to</i> <i>like, love, hate</i> 加动名词 表时间的介词

课程	主题/目标	语法	
阅读 小故事: <i>An adventure holiday?</i> 对话 <i>Holiday disasters</i>	讲故事 讲述一次度假经历	一般过去时的肯定句和 疑问句 从句 关系从句 <i>have got</i> 用法	6
阅读 E-Mail: <i>No cool cocktail</i> 对话 <i>What's up with you?</i>	目前的行为和状态 说说职业 描述计划 Info: 职业名称	现在进行时 和一般现在时的区别 全能单词 <i>get</i>	7
阅读 天气预报: <i>Weather forecast</i> 对话 <i>A helpful landlord</i>	关于天气和天气预报的对话 用 <i>'d like</i> 表达愿望和请求 请在英语中的翻译 询问价格 Info: 天气作为谈话的题目	用 <i>will / won't</i> 表示将来 条件从句 (<i>if</i> 条件句) 类型1	8
阅读 新年计划: <i>New Year's resolutions</i> 对话 <i>What New Year resolutions?</i>	计划和打算 节假日及祝福 电话用语 月份及日期	用 <i>going to</i> 结构表示将来时 <i>some, any</i> 及其他表数量的词	9
阅读 标题: <i>The biggest and best</i> 对话 <i>A new apartment?</i>	进行对比 谈论“住”的话题 美式英语	形容词的比较等级 形容词和副词 方式副词的构成	10

课程	主题/目标	语法
11 阅读 交通事故报告: <i>An accident report</i> 对话 <i>It wasn't my fault.</i>	健康状况 身体, 看医生	过去进行时 名词性物主代词 <i>mustn't</i> 和 <i>don't/doesn't have to</i> 和 <i>needn't</i> 不完全情态动词
12 阅读 E-Mail: <i>Home-swapping</i> 对话 <i>Have you been to the States?</i>	祝福和请求 送礼物和收到礼物 Info: 易家旅行	现在完成时 现在完成时与一般过去时的区别 两种过去时态的关键词
13 阅读 求职信: <i>A job application</i> 对话 <i>A job interview</i>	求职与面试 询问及表达自己的观点 Info: 工作证明	现在完成进行时 带 <i>since</i> 和 <i>for</i> 的现在完成时 带 <i>always</i> , <i>all</i> 和 <i>how long</i> 的现在完成时 将来完成时
14 阅读 日历上的格言: <i>Thought for the day</i> 对话 <i>Bob has lost a bet ...</i>	饮食 去餐厅	<i>used to</i> 和 <i>be used to</i> 用法 加-ing的动名词形式 <i>remember</i> 与 <i>remind</i>
15 阅读 警察宣传手册: <i>A police brochure</i> 对话 <i>You have a burglar alarm, don't you?</i>	谈论犯罪 对人的描绘 常用表达法 Info: 邻里守望互助	情态动词 带 <i>to</i> 和不带 <i>to</i> 的动词不定式 <i>have sth. done</i> 的用法 带 <i>do</i> 和不带 <i>do</i> 的疑问句 反义疑问句
16 阅读 装箱清单: <i>Things to do</i> 对话 <i>An unusual idea</i>	讲故事 服装 旅游 汽车抛锚 景色	成对出现的单词 反身动词和反身代词 助动词的替代功能 带 <i>so</i> , <i>neither</i> 和 <i>nor</i> 的短句

课程	主题/目标	语法	
阅读 报纸文章: <i>French pensioner deals</i> <i>kissogram girl knockout blow</i> 对话 <i>An amazing experience</i>	乘坐公交车和火车 付款 Info: 英国乘坐火车旅行	过去完成时 现在分词 以-er结尾的名词 every构成的复合词	17
阅读 问答游戏: <i>An American quiz</i> 对话 <i>A bit of rumba</i>	建议和回答 电视和媒体	被动式 带双宾语的动词 百、千、百万	18
阅读 歌谣: <i>A song</i> 对话 <i>In the country</i>	条件与假设 感叹与礼貌地表示抗议 Info: 地点名称	条件从句 动词短语	19
阅读 转述: <i>Incident report</i> 对话 <i>An emergency call</i>	转述 咨询	间接引语 表示“说、想、认为” 的动词 动词lie和lay say和tell	20

语音、重音、书写

英语字母

Unit 2中读者将开始学习英语字母，练习名字、地址、e-mail地址的拼写。

元音、双元音和辅音

本书单词表上的音标均使用英式音标，音标符号如下所示。旁边标出了汉语拼音中类似的发音。

[æ]	cat, stand	ai爱音和an安音之间
-----	------------	-------------

[ʌ]	bus, but	短音a啊
-----	----------	------

[e]	best, test	ai爱的音
-----	------------	-------

[ə]	about, again	e鹅的音
-----	--------------	------

[ɪ]	it, fit	i衣的音
-----	---------	------

[i]	taxi, many	更短的i衣
-----	------------	-------

[ɒ]	coffee, not	ao凹的音
-----	-------------	-------

[ʊ]	good, book	u屋的音
-----	------------	------

[ɑ:]	father, last	a阿的长音
------	--------------	-------

[i:]	tea, see	i衣的长音
------	----------	-------

[ɔ:]	all, four	ao凹的长音
------	-----------	--------

[ɜ:]	word, first	e鹅的长音
------	-------------	-------

[u:]	two, too	u屋的长音
------	----------	-------

[aɪ]	nice, try	从a阿音过渡到i衣音
------	-----------	------------

[eɪ]	make, take	从ei爱音过渡到i衣音
------	------------	-------------

[ɔɪ]	boy	从ao凹音过渡到i衣音
------	-----	-------------

[aʊ]	how, now	从a阿音过渡到u屋音
------	----------	------------

[əʊ]	so, no	类似ou欧音
------	--------	--------

[eə]	there, their	从ai爱音过渡到e鹅音
------	--------------	-------------

[ɪə]	here, we're	从i衣音过渡到e鹅音
------	-------------	------------

[ʊə]	tourist, sure	从u屋音过渡到e鹅音
------	---------------	------------

[p]	please, pub	p 泼音
[b]	but, bus	b 波音
[f]	five, fine	f 夫音
[v]	have, love	汉语拼音中没有这个音，类似u屋音，但不圆唇，上齿咬下唇
[w]	what, was	
[t]	Tony, too	t 特音
[d]	do, dog	d 德音
[s]	say, so	s 斯音
[z]	zero, zoo	汉语拼音中没有这个音
[θ]	think, thing	汉语拼音中没有这个音，类似发s斯音时咬住舌头
[ð]	this, that	汉语拼音中没有这个音，类似发日音时咬住舌头
[ʃ]	show, shop	sh 师音
[ʒ]	television	r 日音
[tʃ]	cheese, chat	ch 吃音
[dʒ]	German, joke	zh 只音
[l]	let, love	l 乐音
[g]	good, go	g 哥音
[k]	can, cool	k 克音
[ŋ]	sing, wrong	ing 英音

重音

英语中大多数的重音在第一个音节。音标中重音符号为[ˈ]，次重音为[ˌ]。

书写

通常英语单词以小写字母开头。所有的人名、人称代词I、句子或标题的第一个单词的首字母要大写。英式英语和美式英语在书写方面有几个非常重要的区别。

英式英语

colour, favourite, neighbour
centre, kilometre, theatre
programme

美式英语

color, favorite, neighbor
center, kilometer, theater
program