



高中生 英语作文

GAO ZHONG
SHENG YU
YU ZUO
WEN YI
BEN QUAN

一本全

中国作文在线鼎力推荐 主编：吴越

WWW.ZWCHINA.COM.CN



北京邮电大学出版社
www.buptpress.com



高中生 英语作文

GAO ZHONG
SHENG YU
ZUO WEN
YI BEN QUAN

一本全

中国作文在线鼎力推荐 主编：吴越 副主编：莫艳英
www.zwchina.com.cn

本书主编：邹小丽
作者：贺亚丽 王剑雄



北京邮电大学出版社
www.buptpress.com

图书在版编目(CIP)数据

高中生英语作文一本全/吴越主编.—北京:
北京邮电大学出版社,2010.1

ISBN 978-7-5635-2244-6

I.①高… II.①吴… III.①英语—写作—高中—教
学参考资料 IV.①G634.413

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2010)第 015688 号

书 名:高中生英语作文一本全

主 编:吴 越

出 版 者:北京邮电大学出版社(北京市海淀区西土城路 10 号) 邮编:100876

电话:(010)82359738-8001(发行二部)

传真:(010)82359738-8002

邮购热线:(010)82359738-8007

传真:(010)82359738-8002

www.buptpress.com E-mail:xinqidian@vip.sohu.com

经 销:各地新华书店

印 刷:北京忠信诚胶印厂

开 本:777mm×1008mm 1/16

印 张:15

字 数:290 千字

版 次:2010 年 2 月第 1 版

印 次:2010 年 2 月第 1 次印刷

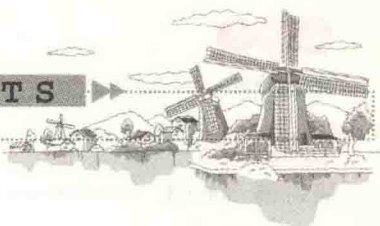
ISBN 978-7-5635-2244-6

定 价:25.60 元

·如有质量问题请与北京邮电大学出版社发行部联系·

目录

CONTENTS



Step 1 7步走向高分作文

1 审题目	2
2 圈要点	2
3 列提纲	2
4 定基调	2
5 写全文	2
6 改病句	3
7 书写时	3

Step 2 12种常用体裁

体裁 1	
书信 Letter	5
体裁 2	
日记 Diary	10
体裁 3	
通知 Notice	14

名人名言

The darkest hour is that before the dawn.

黎明前的时分是最黑暗的。

——富勒

新起点
XINQIANDIAN

互动
作文
HUYDONGZUOWEN



体裁 4

便条 Note 18

体裁 5

演讲稿 Speech 22

体裁 6

电子邮件 E-mail 26

体裁 7

留言条 Message 31

体裁 8

申请书 Application 35

体裁 9

新闻报道 News 39

体裁 10

记叙文 Narrative 43

体裁 11

说明文 Instruction 46

体裁 12

议论文 Argumentation 50

Step 3 17个常见话题

话题 1

个人情况 Personal information 56

名人名言

The longest day has an end.

最难过的日子也有尽头。

——贺韦尔

话题 2

家庭、朋友以及周围的人 Family, friends and people around 63

话题 3

兴趣与爱好 Interests and hobbies 69

话题 4

个人感情 Personal emotions 76

话题 5

周边环境 Personal environments 82

话题 6

日常活动 Daily routines 89

话题 7

学校生活 School life 96

话题 8

假日活动 Holidays and celebrations 103

话题 9

计划与愿望 Plans and intentions 110

话题 10

季节与气候 Seasons and climate 117

话题 11

体育活动 Sports 124

话题 12

交通和旅游 Transport and travel 130

话题 13

购物 Shopping 134

新起点
XINQIANDIAN

互动
作文
HUODONGZUOWEN

名人名言

Every tragedy makes heroes of common people.
 每场悲剧都会在平凡的人中造就出英雄来。

——斯蒂芬斯



话题14

健康 Health 141

话题15

饮食 Food and drink 147

话题16

世界和环境 The world and the environment 150

话题17

社会公德 Social morality 153

新起点
XINQI Dian

互动
作文
HUODONG
ZUOWEN

Step 4 5种最新题型

题型1

开放式作文 Free Writing 158

题型2

图画作文 Picture Composition 165

题型3

提纲式作文 Outline Writing 172

题型4

材料式作文 Material Writing 180

题型5

图表作文 Graph Composition 189

名人名言

I wept when I was born, and every day shows why.

我一生下来就开始哭泣,而每一天都表明着我哭泣的原因。

——杰克·伦敦

Step 5 10个高考写作热点

热点1

教育教学 Education	198
----------------------	-----

热点2

求职择业 Profession	201
-----------------------	-----

热点3

和谐社会 Social harmony	204
---------------------------	-----

热点4

景观介绍 Scenery introduction	208
---------------------------------	-----

热点5

关注成长 Maturity	211
---------------------	-----

热点6

科技与生活 Life and technology	215
---------------------------------	-----

热点7

生态文明 Natural civilization	218
---------------------------------	-----

热点8

卫生与健康 Sanitation and health	221
-----------------------------------	-----

热点9

体育活动 Sports and games	225
-----------------------------	-----

热点10

中外文化 Culture	229
--------------------	-----

新起点
XINQIDIAN

互动
作文
HUYDONGZUOWEN

名人名言

I find life an exciting business and most exciting when it is lived for others.

我发现生活是一件令人激动的事情,尤其是为别人活着时。

——海伦·凯勒

Step 1

7 步走向高分作文



① 审题目

② 圈要点

③ 列提纲

④ 定基调

⑤ 写全文

⑥ 改病句

⑦ 书写时





书面表达是英语高考的重要考查题型,分值高,学生失分情况严重,所以学生、教师和家长对此越来越重视。下面以写作过程为依据,来探讨写作策略。

1.审题目:要认真审题,看到考题后,先不要急于动笔,要仔细看清题目要求的内容,看懂题意,根据提供的资料和信息来审题。在自己的头脑中构思出一个框架或画面,确定短文的中心思想。审题要审格式、体裁、人物关系、故事情节、主体时态、活动时间、地点等。

2.圈要点:防止遗漏要点。要点是给分的一个重要依据。为了防止写作过程中遗漏要点,同学们要充分发挥自己的观察力,把情景中给出的各个要点逐条列出。

3.列提纲:为写作做好准备。根据文章要点和短文的中心思想将主要句型、关键词语记下,形成提纲。列提纲时要用英语进行思考和表达,切忌用汉语打草稿,然后翻译成英语。避免勉强翻译而错误百出。

4.定基调:定出时态、人称、顺序、开头、结尾。

5.写全文:写短文时要做到以下六个方面:

(1)写作中,时刻谨记,什么人做了什么事情,为了什么目的,最后的结果是什么。这样就能保证逻辑清晰,言之有物,而且不会遗漏要点。

(2)考生在选词时一定要精益求精。如,对于2009年高考英语江苏卷的要点中的“搜索信息”,多数考生看到“搜索”,马上反应出了“look for information”。当然这个短语没有错,但是不要一味地使用小学初中词汇,而要适当的复杂化。我们可以设想当千军万马的考生异口同声咬定“搜索信息”的英文表达是“look for information”时,阅卷老师的审美将会出现何等程度的重度疲劳,考生应该反省关于“寻找”的适当复杂化表达,如“search for, hunt for”,甚至可以用“goggle for”。这样,平淡无奇的“寻找”马上变得“百花齐放、百家争鸣”,而考生的分数也由于这样一些闪光词汇的加入而扶摇直上,身价倍增。

(3)短语优先。写作时,尤其是在高考时,如果使用短语,会使文章增加亮点。如果老师们看到你的文章太简单,看不到一个短语,必然会使你的分数低一等;相反,如果发现亮点——精彩的短语,那么你的文章定会得高分了。

(4)避免使用汉语式英语,尽量使用自己熟悉的句型。几种句型可交替使用,以避免重复和呆板。要注意长短句结合,可以起到抑扬顿挫,相得益彰的效果。各类从句、倒装句以及其他复杂句式的恰当运用,会让文章熠熠生辉,但需要考生在日常学习中注重积累、运用和总结。

(5)上下文要连贯。上下文的连贯性也是评分的一条原则,因此同学们应把写好的句子,根据故事情节、事情发生的先后次序(时间或空间),使用一些表示并列、递进等关

名人名言

All for one, one for all.

人人为我,我为人人。

——大仲马



系的过渡词进行加工整理,使文章连贯、自然、流畅。同学们应注意以下常用过渡语:

表起始的过渡语:first of all, to begin with, in my opinion, according to, so far, as far as

表时间的过渡语:first, at first, then, later, in the end, finally, afterwards, after that, since then, for the first time, at last, as soon as, the next moment, meanwhile, later on, soon, finally

表空间的过渡语:on the right/left, to the right/left of, on one side of... on the other side of..., at the foot/top/end of, in the middle/centre of, next to, far from, in front of

表因果的过渡语:for, because of, one reason is that... another reason is that..., thus, so, therefore, as a result (of)

表转折的过渡语:but, yet, however, after all, in fact, while, on the contrary, instead of, unlike, although, otherwise, nevertheless, in spite of, after all, despite

表列举的过渡语:for example, such as, that is, like, as follows, for instance, in other words, and so on

表推进的过渡语:what's more, on one hand... on the other hand..., in addition to, as well, still, also, in other words, not only...but also..., besides, furthermore, moreover, in order to, in order that, so as to, so that

表总结的过渡语:in short, in a word, in general, in brief, in all, on the whole, generally speaking

(6)不会表达,另辟蹊径。高考作文给分以要点和语言准确度而定。如遇到个别要点表达不出来或难以表达,可采用变通的办法,化难为易,化繁为简。总之,所造句子要正确、得体,符合英语表达习惯。从阅读理解中适当摘抄一句两句与主题相关的句子,也是一个好办法。

6.改病句:高考作文时,由于时间紧、内容多,同学们出错在所难免。因此,改错这一环节必不可少。高考作文评卷是根据要点、语言准确性、上下文的连贯性来给分,根据错误多少来扣分。因此高考时花几分钟时间用来检查错误显得尤为重要。检查错误应从以下几个方面入手:

- (1)看词数是否达到要求。看有无遗漏要点。
- (2)看文体格式是否正确规范。
- (3)看词语使用是否正确,有无语法或用词上的错误。
- (4)看单词拼写、字母大小写是否有错,标点符号有无遗漏或用错等。
- (5)注意时态、语态、人称是否上下文一致。

7.书写时:考试中,书面表达应做到先打草稿,写完后多读几遍,检查是否有误,然后再抄到试卷上,注意字迹要工整,不涂、不画、不勾、不抹,避免不必要的扣分。

新起点
XINQIANDIAN

互动
作文
HUYDONGZUOWEN

名人名言

Other men live to eat, while I eat to live.

别人为食而生存,我为生存而食。

Step 2



12 种常见体裁

体裁 1 书信 Letter

体裁 2 日记 Diary

体裁 3 通知 Notice

体裁 4 便条 Note

体裁 5 演讲稿 Speech

体裁 6 电子邮件 E-mail

体裁 7 留言条 Message

体裁 8 申请书 Application

体裁 9 新闻报道 News

体裁 10 记叙文 Narrative

.....



体裁 1 书信 Letter



技法库

英文书信是一种最常用的应用文体,普通的私人信件通常由信头、信内地址、称呼、正文、结束语、签名组成。

1. 信头(Heading)

信头又称信端,一般写在信纸的右上角,包括寄信人通信地址和写信日期。如:

Shanghai No. 1 Middle School

Shanghai 200062,

P.R.China,

Nov.8, 2005

2. 信内地址(Inside Address)

信内地址位于左上角。在信头之后,下空两三行,从左边顶格处写起。如:

Dr. David Fuller

Graduate Studies

Northern State University

1200 South Jay Street

Aberdeen, SD57401-7198

U.S.A.

3. 称呼(Salutation)

在正式公文中,一般用Formal (正式)的称呼;在半公半私的信件中,可用Less formal (次正式)的称呼;在社交信件中,尤其是亲属与好友之间的通信,可用Informal (非正式)的称呼。

4. 信的正文 (The Body of the Letter)

一般来说,一封好的英文书信应符合正确、简洁、明了、礼貌这几个基本要求。

名人名言

Easy come, easy go.

易得者亦易失。

——赫斯特



新起点
XIN QI DIAN

互动
HUI DONG
WU WEN



5. 结束语(Complimentary Close)

事务信件中常用的结束语有:Yours truly, Yours respectfully, Yours faithfully。社交信件中常用的结束语有:Yours sincerely, Yours affectionately, Yours。

6. 签名(Signature)

写信人要在结束语下面签名,以表示对信件中的全部内容负责。签名和结束语应写在正文之下两三行中间偏右位置。如:Sincerely yours, David Raymond。

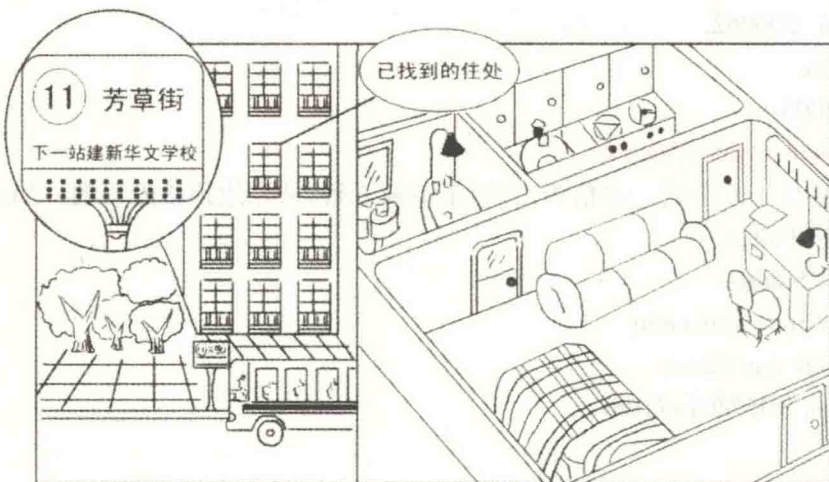


考题传真

假设你是李华, 你的英国笔友Bob将于九月到你所在城市的建新华文学校学中文, 来信请你在学校附近为他找一套住房。请根据图画提供的信息, 写信介绍住房的情况, 并告知住房面积为25平方米, 月租500元。

注意: 1. 词数: 100 左右;

2. 参考词汇: 房租 rent(n.)。



(2003年高考英语全国卷作文题)

名人名言

Love rules his kingdom without a sword.

爱, 统治了他的王国, 不用一支利剑。

——赫伯特



思维点

这是一封信件,要注意写信的格式、时态和标点符号的运用。此外,该信件中提到的时间,图画中提示的房屋的位置、格局以及最近的学校在作文中必须完整表述。以下是写作要点:

- ★ on the third floor ★ three rooms ★ it is near to Jianxin Chinese School
- ★ 25 square-meters ★ the rent is 500 yuan



佳作展

No. 1

Dear Bob,

I'm very glad to hear that you will go to China to learn Chinese in September. I have already found a flat for you. It is on Fangcao Street, which is not far from Jianxin Chinese School. Bus No.11 can take you there, and it is one stop before the Chinese School. The flat is on the third floor with 3 rooms, one of which is bedroom, the other two are bathroom and kitchen. There are a bed, a sofa, a desk and some chairs in this 25 square meters small flat, and the rent is 500 yuan per month. If it is not suitable enough, let me know and I will look for another better place.

Best wishes!

Yours,
Li Hua

积累卡

词和短语

1. square meter 平方米
2. suitable 合适的

复杂句式

The flat is on the third floor with 3 rooms, one of which is bedroom, the other two are bathroom and kitchen.

该公寓在三层,有三个房间,一间是卧室,另外两间是卫生间和厨房。



名人名言

We soon believe what we desire.
我们欲望中的东西,我们很快就信以为真。

——乔叟



名师点评

本文写信格式正确,意思表述完整,行文自然。作者在写作过程中注意长短句并用,还使用了以which引导的非限定性定语从句,从而使文章层次分明,富于变化,不愧为一篇优秀作文。

No.2

Dear Bob,

Welcome to China! You wrote to me to find a place for you.

I have found an apartment on Fangcao Street near Jianxin Chinese School. It is on the third floor and there're three rooms in it: a bedroom, a kitchen, and a bathroom. There is a bed, a sofa, a desk and a chair in the bedroom. The house is 25 square metres and the rent is 500 yuan per month.

Also from this house you can get to your school easily. Just take the Bus No.11 at the bus stop in front of the building. It is only one stop. Finally, please tell me your arrival time so that I'll be able to meet you at the airport.

Yours,
Li Hua



积累卡

词和短语

1. apartment 公寓
2. per month 每月
3. in front of 在……前面

复杂句式

Finally, please tell me your arrival time so that I'll be able to meet you at the airport.

最后,请告诉我你到达的时间,以便我能去机场接你。

名人名言

Each bird loves to hear himself sing.

孤芳自赏。

——谚语



名师点评

本文格式正确,层次分明,第二段多用短句,将图画中有关房屋的基本信息逐一表述,简洁明了。第三段用also衔接紧密流畅,时态语态使用准确,特别是结尾末段适度的发挥,既充实了内容又符合逻辑,成为本文与众不同的亮点。



知识窗

世界上第一批邮票的诞生

世界上第一批邮票开始使用是在1840年5月6日,发明使用邮票的是英国人罗兰·希尔。

希尔原来是一名教师,有一天希尔在散步的时候,看到邮差把一封信交给一位姑娘。姑娘接过信看了一眼,又还给了邮差,希尔很奇怪姑娘为什么不肯收信。姑娘说,她付不起这笔钱。原来这封信是姑娘的未婚夫寄来的,虽然她没有拆开,但是她只要看到未婚夫在信封上做的暗号,就能明白他是否平安了。当时英国的邮费很贵,而且邮费不由寄信人付,而是收信人付。希尔觉得这不合理,就建议改革邮政制度,降低邮费,邮费改由寄信人负担,并贴上邮票作为交费凭证。

英国政府接受了希尔的建议。这样,世界上第一批邮票就诞生了,这第一批邮票的票面是黑色的,上面印着英国维多利亚女王的浮雕像,每张面值一便士,人们叫它“黑便士邮票”。

互动
作文
HUI DONG ZI WEN



名人名言

He that will not work shall not eat.

不劳动者不得食。