



湖南省高等职业院校学生
专业技能抽查标准与题库丛书

物流管理

钟静 吴正心 胡元庆 等编著



湖南大学出版社

湖南省高等职业院校学生专业技能抽查标准与题库丛书

物 流 管 理

钟 静 吴正心 胡元庆 等编著

湖南大学出版社

内 容 简 介

内容包括技能抽查考试标准、运输作业技能与仓配作业技能近两百道试题组成的训练题库和19套考试样卷。本书可作为物流管理及相关专业技能训练和考核用书,还可作为企业员工培训用教材,同时对物流管理专业建设、实训教学改革具有一定的参考价值。

图书在版编目(CIP)数据

物流管理/钟静,吴正心,胡元庆等编著. —长沙:湖南大学出版社,2011.8

(湖南省高等职业院校学生专业技能抽查标准与题库丛书)

ISBN 978-7-5667-0041-4

I. ①物… II. ①钟… ②吴… ③胡… III. ①物流—物资管理—高等职业教育—习题集

IV. ①F252-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 169491 号

湖南省高等职业院校学生专业技能抽查标准与题库丛书

物流管理

Wuliu Guanli

编 著:钟 静 吴正心 胡元庆 等

责任编辑:丁 莎

出版发行:湖南大学出版社

责任印制:陈 燕

社 址:湖南·长沙·岳麓山

邮 编:410082

电 话:0731-88822559(发行部),88821691(编辑部),88821006(出版部)

传 真:0731-88649312(发行部),88822264(总编室)

电子邮箱:dingsha008@126.com

网 址:<http://www.hnupress.com>

印 装:长沙瑞和印务有限公司

开本:797×1092 16 开

印张:10.75

字数:275 千

版次:2011 年 10 月第 1 版

印次:2011 年 10 月第 1 次印刷

书号:ISBN 978-7-5667-0041-4/F·282

定价:22.00 元

版权所有,盗版必究
湖南大学版图书凡有印装差错,请与发行部联系

湖南省高等职业院校学生专业技能抽查标准与题库丛书

编 委 会

主任委员:王 键

副主任委员:张大伟 李三福

委 员:(按姓氏笔画排名)

王江清	王章华	文振华	冯一粟
朱日红	朱向军	刘显泽	刘建湘
刘洪宇	刘 婕	杨栋梁	周芳友
胡让良	姚和芳	舒底清	楚琼湘

本册主要研究与编著人员

钟 静(湖南现代物流职业技术学院)

胡元庆(湖南现代物流职业技术学院)

冯 梅(湖南现代物流职业技术学院)

周玉梅(湖南民政职业技术学院)

段圣贤(湖南现代物流职业技术学院)

杜丽茶(湖南现代物流职业技术学院)

梁瑞伟(湖南现代物流职业技术学院)

王阳军(湖南工程职业技术学院)

易小云(湖南现代物流职业技术学院)

尹卫东(湖南星沙物流投资有限责任公司)

吴正心(湖南现代物流职业技术学院)

袁世军(湖南现代物流职业技术学院)

罗 勇(湖南工程职业技术学院)

李蜀湘(湖南工业职业技术学院)

贺 嵘(湖南现代物流职业技术学院)

李 艺(湖南现代物流职业技术学院)

段慧兰(湖南电气职业技术学院)

张 良(湖南现代物流职业技术学院)

王 安(湖南现代物流职业技术学院)

宾 珊(湖南省京阳物流有限责任公司)



总 序

当前,我国已进入深化改革开放、转变发展方式、全面建设小康社会的攻坚时期。加快经济结构战略性调整,促进产业优化升级,任务重大而艰巨。要完成好这一重任,不可忽视的一个方面,就是要大力建设与产业发展实际需求及趋势要求相衔接、高质量有特色的职业教育体系,特别是大力加强职业教育基础能力建设,切实抓好职业教育人才培养质量工作。

提升职业教育人才培养质量,建立健全质量保障体系,加强质量监控监管是关键。这就首先要解决“谁来监控”、“监控什么”的问题。传统意义上的人才培养质量监控,一般以学校内部为主,行业、企业以及政府的参与度不够,难以保证评价的真实性、科学性与客观性。而就当前情况而言,只有建立起政府、行业(企业)、职业院校多方参与的职业教育综合评价体系,才能真正发挥人才培养质量评价的杠杆和促进作用。为此,自2010年以来,湖南职教界以全省优势产业、支柱产业、基础产业、特色产业特别是战略性新兴产业人才需求为导向,在省级教育行政部门统筹下,由具备条件的高等职业院校牵头,组织行业和知名企业参与,每年随机选取抽查专业、随机抽查一定比例的学生。抽查结束后,将结果向全社会公布,并与学校专业建设水平评估结合。对抽查合格率低的专业,实行黄牌警告,直至停止招生。这就使得“南郭先生”难以再在职业院校“吹竽”,从而倒逼职业院校调整人、财、物力投向,更多地关注内涵和提升质量。

要保证专业技能抽查的客观性与有效性,前提是要制订出一套科学合理的专业技能抽查标准与题库。既为学生专业技能抽查提供依据,同时又可引领相关专业的教学改革,使之成为行业、企业与职业院校开展校企合作、对接融合的重要纽带。因此,我们在设计标准、开发题库时,除要考虑标准的普适性,使之能抽查到本专业完成基本教学任务所应掌握的通用的、基本的核心技能,保证将行业、企业的基本需求融入标准之外,更要使抽查标准较好地反映产业发展的新技术、新工艺、新要求,有效对接区域产业与行业发展。

湖南职教界近年探索建立的学生专业技能抽查制度,是加强职业教育质量监管,促进职业院校大面积提升人才培养水平的有益尝试,为湖南实施全面、客观、科学的职业教育综合评价迈出了可喜的一步,必将引导和激励职业院校进一步明确技能性人才培养的专业定位和岗位指向,深化教育教学改革,逐步构建起以职业能力为核心的课程体系,强化专业实践教学,更加注重职业素养与职业技能的培养。我也相信,只要我们坚持把这项工作不断完善和落实,全省职业教育人才培养质量提升可期,湖南产业发展的竞争活力也必将随之更加强劲!

是为序。

郭开朗

2011年10月10日于长沙



序

《国务院关于大力发展职业教育的决定》指出,要“加强职业院校学生实践能力和职业技能的培养”;《物流业调整和振兴规划》也特别强调,要采取多种形式,“提高实际操作能力,强化职业技能教育”。可以说,加强专业实践能力培养,提高学生的专业技能和职业素养,既是职业院校教育教学的核心任务,又是职业院校教育教学质量评价的关键指标。湖南省教育厅在认真贯彻落实党和国家的职业教育方针政策,大力建设教育强省的过程中,创新性地建立了职业院校专业技能抽查制度,并组织相关院校和企业专家开发制定了相应的专业技能抽查标准,这对提高我国职业院校教育教学水平,特别是对提高技能型人才培养质量具有非常重要的借鉴和促进作用。

本书《湖南省高等职业院校学生专业技能抽查标准与题库丛书——物流管理》(以下简称《标准》)由中国物流与采购联合会和湖南省人民政府共同建设院校、中国物流与采购联合会现代物流职业教育中心——湖南现代物流职业技术学院,组织校内外第一线物流教学专家、省内外物流职业教育专家和物流企业现场专家,按照科学性、发展性、可操作性与规范性原则,遵循整体设计、分步实施、难易适中、切实可行的方针,以物流系统作业流程为主线,以物流作业情境为载体,立足仓储、配送、运输和物流信息处理四大物流作业基本环节,经过深入调研、多方论证,反复测试,不断修订完善而成。《标准》重点突出了学生专业核心技能考核,同时紧跟物流行业技术进步和经济社会发展,以及职业岗位和职业教育的发展趋势,具有非常鲜明的特色。

一、校企合作,共同开发。本《标准》以湖南现代物流职业教育集团为依托,立足企业岗位技能需求,由学校第一线具有丰富物流专业教学经验的教师和企业一线具有丰富现场工作经验的现场专家以及有关职业教育专家共同开发而成,有效地对接了物流企业岗位工作实际。

二、立足湖南,操作性强。本《标准》紧密结合了湖南省职业院校物流管理专业实习实训教学的基本条件,建构了物流管理专业教学与技能训练必须具备的硬件和软件标准,既对各高职院校物流管理专业提出了基本的办学条件要求,也可以有效地满足具备物流管理专业基本办学条件的学校组织学生进行技能训练,具有较强的可操作性。

三、资源充足,难易适中。本《标准》紧扣物流系统作业流程这一主线,精心设计了物流核心业务模块中关键技能训练点和关键考核点,并组织物流专业教学专家和企业现场专家建立了物流专业技能训练题库,为高职院校物流管理专业学生提供了上百道训练题,题目具有覆盖面广、难易适中的特点,从而可以有效满足高职院校全方位、多角度进行专业基本技能训练的需要。

四、考核灵活,重点突出。本《标准》通过物流作业操作、物流作业方案设计、物流作业方案设计加实施等考核方式,来突出仓储、配送、运输等专业核心技能的考核,考核方式灵活,考核重点突出的特点,特别是突出了物流操作能力和物流职业素质的训练与考核,可以有效地达到以练强技、以考促学,增强学生就业竞争力和职业适应能力的目的。

我希望不仅湖南省,全国的有关职业院校都能参照本《标准》来进行全面而有针对性的实训教学和技能训练,切实增强物流管理专业学生的专业实践能力,提高物流管理专业学生的专



业技能和职业素养,从而全面提高我国物流职业教育的教学水平和人才培养质量,全力促进我国物流产业的发展和振兴!

在此,谨向湖南省教育厅、湖南现代物流职业技术学院以及参与《标准》制定的各位学校和企业专家致以诚挚的谢意!

何陈明

二〇一一年三月

目 次

第一部分 物流管理专业技能抽查考试标准

一、适用专业	1
二、抽查对象	1
三、抽查目的	1
四、抽查方式	1
五、引用的技术标准或规范	1
六、抽查内容与要求	2
模块一 运输作业技能	2
项目 1: 运输决策	2
项目 2: 运输成本核算及费用计算	2
项目 3: 运输组织	3
项目 4: 运输单据缮制	3
项目 5: 运输纠纷及运输保险	3
模块二 仓配作业技能	4
项目 1: 仓配管理与规划设计	4
项目 2: 整托货物或成件货物入库和在库管理作业	5
项目 3: 成件货物或拆零货物拣选和出库作业	5
项目 4: 仓储信息管理作业	6
七、评价标准	6
八、实施条件	11

第二部分 物流管理专业技能抽查训练题库

模块一 运输作业技能	13
一、运输决策	13
二、运输成本核算及运输费用的计算	20
三、运输组织	31
四、运输单据缮制	34
五、运输纠纷及运输保险	58
模块二 仓配作业技能	64
一、入库管理作业	64
二、在库管理作业	75
三、库存控制	88



四、订单采集与处理.....	92
五、出库配送作业.....	96

第三部分 物流管理专业技能抽查模拟试题

一、运输作业技能模拟试题(2套)	105
二、仓配管理技能模拟试题(2套)	111
三、商品入库与在库作业技能模拟试题(5套)	117
四、商品出库作业技能模拟试题(5套)	137
五、仓储管理系统操作技能模拟试题(5套)	147
后 记.....	162

第一部分 物流管理专业技能 抽查考试标准

一、适用专业

本标准适用于湖南省高等职业院校目前开设的物流管理专业(620505)。

二、抽查对象

高等职业院校三年一期在校学生(全日制)。

三、抽查目的

测试学生利用资料 and 工具按照行业通用的规范和要求进行运输决策、运输成本及费用核算、运输组织、运输单据缮制、运输纠纷与运输保险解决的技能;测试学生利用资料 and 工具按照行业通用的规范和要求进行仓配入库作业、在库管理作业、库存控制、订单采集与处理、出库配送作业的管理与规划设计的技能;测试学生利用常用的物流作业设备及工具按照规范的操作流程和具体要求进行整托货物或成件货物入库和在库管理作业的技能;测试学生利用常用的物流作业设备及工具按照规范的操作流程和具体要求进行成件货物或拆零货物拣选和出库作业的技能;测试学生利用常用的仓储管理软件、无线手持终端和条码进行仓储信息管理作业的技能。在测试学生以上技能的同时对其在实操过程中所表现出来的职业素养进行综合评价。

四、抽查方式

由湖南省教育厅相关组织机构组织抽考,由组考机构组织被测学生从试题库中随机抽取试题进行测试;被测学生在规定的时间内个人独立完成测试任务。

五、引用的技术标准或规范

1. 国家物流师职业资格标准
2. GB/T 18354—2006 物流术语
3. GB/T 22126—2008 物流中心作业通用规范
4. GB/T 20523—2006 企业物流成本构成与计算
5. 中华人民共和国合同法(中华人民共和国主席令第15号)
6. 道路大型物件运输管理办法(交公路发[1995]1154号)
7. 道路货物运输及站场管理规定(2009年4月20日交通运输部第二次修订)
8. 道路危险货物运输管理规定(中华人民共和国交通部令2005年第9号)
9. 汽车货物运输规则(中华人民共和国交通部1999年第5号令发布)



六、抽查内容与要求

物流管理专业基本技能抽查内容包括运输作业技能和仓配作业技能两个最基本的、通用的模块,其中:运输作业技能模块分为运输决策、运输成本核算及费用计算、运输组织、运输单据缮制、运输纠纷及运输保险 5 个典型工作项目;仓配作业技能分为仓配管理与规划设计、整托货物或成件货物入库和在库管理作业、成件货物或拆零货物拣选和出库作业、仓储信息管理作业 4 个典型工作项目。要求学生能按照企业的操作规范独立完成,并体现良好的职业精神与职业素养。

模块一 运输作业技能

运输作业技能模块分为运输决策、运输成本核算及费用计算、运输组织、运输单据缮制、运输纠纷及运输保险 5 个典型工作项目。主要用来检验学生是否掌握运输作业的基本技能。

运输作业技能模块测试在物流系统操作机房进行,采取闭卷形式,每套试题总分 100 分,测试时间为 120 分钟。每套试题由 3 个或 4 个工作项目具体构成,各抽考项目的分值按照每套试题中抽考的每个项目题量赋分,并根据评价标准和评分细则进行计算。

项目 1:运输决策

1. 任务描述

某运输企业为完成某项运输任务,需进行相关运输决策,请按照相应的操作标准进行相应的决策。

其中,运输方式的选择需要进行各种运输方式的成本比较并选择出正确的运输方式;运输路线的选择需要列出分析过程及步骤,计算出最后结果以确定最后的运输路线。

2. 测试要求

(1)技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语、GB/T 20523—2006 企业物流成本构成与计算为依据,能正确、规范进行运输决策。

(2)素养要求

符合企业运输管理作业的基本素质要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。能事前做好准备工作,能按要求进行原始资料整理、保持工作环境清洁、及时清扫废弃杂物等。

项目 2:运输成本核算及费用计算

1. 任务描述

某运输企业为完成某项运输任务,需进行相关运输成本及费用的计算,请按照相应的操作标准计算出相应的运输成本及费用。

其中,运输成本核算需要根据给定资料确定计算对象,列出成本项目,正确算出各项成本,正确填写成本汇总表或进行相关分析;运输费用计算需要列出运算方法或运算公式,写出运算步骤和运算结果等内容。

2. 测试要求

(1)技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语、GB/T 20523—2006 企业物



流成本构成与计算为依据,能正确、规范计算出相应的运输成本及费用。

(2) 素养要求

符合企业运输管理作业的基本素质要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。能事前做好准备工作,能按要求进行原始资料整理、保持工作环境清洁、及时清扫废弃杂物等。

项目 3: 运输组织

1. 任务描述

某运输企业为完成某项运输任务,需进行相关运输组织,请按照相应的操作标准进行车辆调度,车辆配装、配载,容重配装等运输组织作业。

其中,车辆调度需要计算出待运货物的总重量、总体积,根据给定的车型,选择最优车辆;车辆配装、配载需要确定货物装车顺序,确定各客户货物搭配;容重配装需要选择并列出计算方式,确定合理配装货物数量。

2. 测试要求

(1) 技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语为依据,能正确、规范地进行车辆调度,车辆配装、配载,容重配装等运输组织作业。

(2) 素养要求

符合企业运输管理作业的基本素质要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。能事前做好准备工作,能按要求进行原始资料整理、保持工作环境清洁、及时清扫废弃杂物等。

项目 4: 运输单据缮制

1. 任务描述

某运输企业为完成某项运输任务,需进行相应运输单据缮制,请按照相应的操作标准进行运输单据缮制。

其中,运输单据缮制需要审核相关运输资料相关信息和运输单证格式,正确填写缮制运输单证。

2. 测试要求

(1) 技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语为依据,能正确、规范地进行运输单据缮制。

(2) 素养要求

符合企业运输管理作业的基本素质要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。能事前做好准备工作,能按要求进行原始资料整理、保持工作环境清洁、及时清扫废弃杂物等。

项目 5: 运输纠纷及运输保险

1. 任务描述

某运输企业在完成某项运输任务时,按照合同购买了保险,当发生了运输纠纷需要解决时,请按照合同及相应的原则、理论依据进行运输纠纷的解决。

在运输纠纷的解决过程中需要列出分析过程及理论依据,得出合理解决方案。



2. 测试要求

(1) 技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语为依据,能正确、规范地进行运输保险及运输纠纷的解决。

(2) 素养要求

符合企业运输管理作业的基本素质要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。能事前做好准备工作,能按要求进行原始资料整理、保持工作环境清洁、及时清扫废弃杂物等。

模块二 仓配作业技能

仓配作业技能分为仓配管理与规划设计、整托货物或成件货物入库和在库管理作业、成件货物或拆零货物拣选和出库作业、仓储信息管理作业等 4 个典型工作项目。主要用来检验学生进行仓配作业的基本技能。

仓配作业技能模块采取每个项目一套试题的形式。其中仓配管理与规划设计在物流系统操作机房进行,采取闭卷形式,每套试题总分 100 分,测试时间为 90 分钟,各抽考项目的分值按照每套试题中抽考的每个项目题量赋分,并根据评价标准和评分细则进行计算。整托货物或成件货物入库和在库管理作业、成件货物或拆零货物拣选和出库作业项目在考试仓库进行操作,仓储信息管理作业在考试仓库机房进行操作。每套试题总分 100 分,测试时间 60 分钟,每套试题中抽考项目的分值按照评价标准和评分细则进行计算。

项目 1: 仓配管理与规划设计

1. 任务描述

某物流中心为了降低物流成本、提高作业效率,按照计划需进行入库作业、在库管理作业、库存控制、订单采集与处理、出库配送作业的管理与规划设计。

其中,入库作业要求根据不同货物设计入库作业流程,正确做好入库前准备,选择正确的验收方法,正确填写入库作业单据;在库管理作业要求使用重心法等作出选址决策,优化货物存放位置,采用正确的方式进行堆码与垫垫,采用正确的方式进行商品的保管与养护,正确进行盘点作业,正确填写在库作业单据;库存控制要求正确使用 ABC 分类法、经济订购批量、物料需求计划等库存控制方法;订单采集与处理要求正确进行客户档案管理,判断订单的有效性,采取正确的方式处理订单;出库配送作业要求正确选择拣选方式和配送方式,根据不同货物设计出库作业流程,选择正确的配送路径,正确填写出库作业单据。

2. 测试要求

(1) 技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语、GB/T 22126—2008 物流中心作业通用规范为依据,能正确、规范地进行仓配管理与规划设计。

(2) 素养要求

符合企业仓配管理作业的基本素质要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。能事前做好准备工作,能按要求进行原始资料整理、保持工作环境清洁、及时清扫废弃杂物等。



项目 2: 整托货物或成件货物入库和在库管理作业

1. 任务描述

某物流中心按照计划采取库房内接运方式接收某企业的货物,需进行入库和在库管理作业,请按照规范的操作流程和具体要求进行整托货物或成件货物接运、验收与送货单签收,组托,货物搬运上架,货物堆码,物料卡填写,盘点作业。

其中,整托货物或成件货物接运、验收与送货单签收要求审核单证,进行质量和数量验收,签收送货单;成件货物组托要求选择合理的组托方式,规范操作;整托货物搬运上架要求寻找正确的货位,规范、正确地使用托盘搬运叉车进行搬运,规范、正确地使用堆高车上架;成件货物堆码要求选择合理的堆码方式,规范地操作并填写物料卡;盘点作业要求对考试仓库储存区某指定区域的货物进行盘点。

2. 测试要求

(1) 技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语、GB/T 22126—2008 物流中心作业通用规范为依据,能利用常用的物流作业设备及工具按照规范的操作流程和具体要求进行货物接运、验收与送货单签收,组托,货物搬运上架,货物堆码,物料卡填写,盘点作业等整托货物或成件货物入库和在库管理作业。

(2) 素养要求

符合企业基本的 6S(整理、整顿、清扫、清洁、修养、安全)管理要求。能按要求进行设备和工具的定置和归位、保持工作环境清洁、及时清扫废弃物及杂物等,能事前进行设备检查,具有安全操作意识。

符合企业仓管员基本素养要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。体现良好的工作习惯,具有吃苦耐劳、认真负责的精神。

项目 3: 成件货物或拆零货物拣选和出库作业

1. 任务描述

某物流中心按照客户的需求,需进行成件货物或拆零货物拣选和出库作业,按照规范的操作流程和具体要求进行成件货物或拆零货物拣选和出库商品复核、货物与单据交接。

其中,成件货物拣选要求采用播种法拣选;拆零货物拣选要求采用摘果法拣选;拣取的货物要求遵循先进先出等原则;出库商品复核要求拣选出的货物与客户订单或出库单进行货物名称、质量、数量、规格、单位等核对;货物与单据交接要求正确、规范地清点交付的货物,双方认可后在单据上签字。

2. 测试要求

(1) 技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语、GB/T 22126—2008 物流中心作业通用规范为依据,能利用常用的物流作业设备及工具按照规范的操作流程和具体要求进行成件货物或拆零货物拣选和出库商品复核、货物与单据交接。

(2) 素养要求

符合企业基本的 6S(整理、整顿、清扫、清洁、修养、安全)管理要求。能按要求进行设备和工具的定置和归位、保持工作环境清洁、及时清扫废弃物及杂物等,能事前进行设备检查,具有安全操作意识。

符合企业仓管员基本素养要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理



念。体现良好的工作习惯,具有吃苦耐劳、认真负责的精神。

项目 4:仓储信息管理作业

1. 任务描述

某物流中心按照客户的需求,需进行仓储信息管理作业,请利用仓储管理软件、无线手持终端和条码进行入库作业信息管理,货物、货位信息采集,客户订单处理,出库作业信息管理。

其中,入库作业信息管理要求利用仓储管理软件进行入库信息录入并打印入库单;货物、货位信息采集要求利用无线手持终端和条码,确认入库货物组托信息和确认入库货物储存的货位信息;客户订单处理要求按播种法合并客户订单生成并打印拣选单;出库作业信息管理要求录入客户订单生成并打印出库单。

2. 测试要求

(1) 技能要求

以国家物流师职业资格标准、GB/T 18354—2006 物流术语、GB/T 22126—2008 物流中心作业通用规范为依据,能利用常用的仓储管理软件、无线手持终端和条码进行入库作业信息管理,货物、货位信息采集,客户订单处理,出库作业信息管理。

(2) 素养要求

符合物流企业信息员工作的基本素质要求,能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。能事前做好准备工作,能按要求进行原始资料整理、保持工作环境清洁、及时清扫废弃杂物等。

七、评价标准

各抽查项目的评价包括职业素养与作业两个方面,总分为 100 分。其中,职业素养占该项目总分的 20%,作业占该项目总分的 80%。总成绩 60 分以上评定为合格,各项目评价标准分别见表 1 至表 4。

表 1 运输作业技能评价标准

评价内容		配分	考核点	备注
职业素养 (20 分)		5	卷面保持整洁,摆放整齐。	工作场地脏乱差;严重违反考场纪律,造成恶劣影响的本大项记 0 分。
		5	操作前对电源和外接设备进行检查;任务完成后,整齐摆放操作工具及凳子,工作台面整洁。	
		10	能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。	
作业 (80 分)	运输决策	20	运输方式的选择: 1. 各种运输方式的成本比较; 2. 正确选择运输方式。	每套试题由 2 个或 3 个工作项目、4 个考核点具体构成,各抽考项目的分值按照每套试题中抽考的每个项目题量赋分。
		20	运输路线的选择: 1. 列出分析过程及步骤; 2. 计算出最后结果。	

续表

评价内容		配分	考核点	备注
作业 (80 分)	运输成本核算及费用计算	20	运输成本核算： 1. 列出成本项目； 2. 正确算出各项成本； 3. 变动成本合计； 4. 单程长途干线成本合计； 5. 吨公里成本计算。	
		20	运输费用计算： 1. 列出运算方法或运算公式； 2. 列出运算步骤； 3. 得出运算结果。	
	运输组织	20	车辆调度： 1. 计算出待运货物的总重量、总体积； 2. 根据给定的车型，选择最优车辆。	
		20	车辆配装、配载： 1. 确定货物装车顺序； 2. 确定各客户货物搭配。	
		20	容重配装： 1. 选择并列计算出公式； 2. 合理配装货物。	
	运输单据缮制	20	1. 审核相关运输资料相关信息和运输单证格式； 2. 正确填写缮制运输单证。	
	运输纠纷及运输保险	20	1. 列出分析过程及理论依据； 2. 得出合理解决方案。	

表 2 仓配管理与规划设计评价标准

评价内容		配分	考核点	备注
职业素养 (20 分)		5	卷面保持整洁，摆放整齐。	工作场地脏乱差；严重违反考场纪律，造成恶劣影响的本大项记 0 分。
		5	操作前对电源和外接设备进行检查；任务完成后，整齐摆放操作工具及凳子，工作台面整洁。	
		10	能对作业进行优化，具有追求低成本、高效率、高质量的理念。	
作业 (80 分)	入库作业管理	30	1. 入库作业流程设计； 2. 入库前准备； 3. 商品验收； 4. 入库作业单据的填写。	每套试题由 4 个或 5 个工作项目、6 个考核点具体构成，各抽考项目的分值按照每套试题中抽考的每个项目题量赋分。
	在库作业管理	30	1. 仓库选择； 2. 货物存放位置优化； 3. 商品堆码与垫垫； 4. 商品保管与保养； 5. 盘点； 6. 在库作业单据的填写。	



续表

评价内容		配分	考核点	备注
作业 (80分)	库存控制	20	1. ABC 分类法; 2. 经济订购批量; 3. 物料需求计划; 4. 安全库存。	
	订单采集与处理	20	1. 客户档案管理; 2. 订单有效性分析; 3. 订单处理。	
	出库配送作业管理	20	1. 拣选与配送方式的选择; 2. 出库流程设计; 3. 配送线路优化; 4. 出库作业单据的填写。	

表 3 整托货物或成件货物入库和在库管理作业评价标准

评价内容		配分	考核点	备注
职业素养 (20分)		10	遵守纪律、规范操作、作业安全,能进行 6S 管理。	工作场地脏乱差;严重违反考场纪律,造成设备或人员安全事故的本大项记 0 分。
		3	单证交接动作礼貌,验货程序规范、细致。	
		2	物料卡、盘存单等单据填写清楚工整。	
		5	能对作业进行优化,具有追求低成本、高效率、高质量的理念。	
作业 (80分)	货物接运、验收与送货单签收	20	1. 审核运输单,核对收货单位及货物信息; 2. 质量验收:采用感官检验货物质量; 3. 数量验收:要求准确清点货物数量; 4. 运输单签收:正确填签“实收”栏、“备注”栏、“收货人”栏。	接单后无审单步骤扣 2 分;不核对货品名称、规格扣 2 分;点验货品不查看包装质量扣 1 分;清点货物数量错误扣 2 分;运输单签收填写相关要素每错、漏一项扣 1 分;运输单交接错误扣 1 分。
	成件货物组托	10	1. 取托盘至货物检验区并合理摆放; 2. 组托方式选择合理; 3. 货物堆码至托盘上,要求安全、规范、整齐、标签朝外等。	叉车操作撞压其他设备及物品扣 1 分;托盘摆放位置不正确影响堆码扣 1 分;货物堆码倒置、歪斜扣 2 分;货物超出托盘边沿扣 1 分;堆码时发生货品倾塌扣 3 分;货物标签没有朝外扣 3 分。