

入门与实战

超值畅销版

老年人学电脑

入门与实战

顾永湘 ◎编著

500000册

本套丛书总销量超过

图书&光盘

双栏紧排，全彩印刷；大容量多媒体教学光盘收录书中实例视频和源文件，播放时间长达18个小时以上；免费赠送15小时《家庭电脑应用》+15小时《新手学上网》+15小时《Office 2010 电脑办公》+15小时《系统安装、重装与优化》教学演示视频。

贴心服务

精心创建的技术交流QQ群（101617400、2463548）为读者提供24小时便捷的在线交流服务和免费教学资源；便捷的教材专用通道（QQ：22800898）为老师量身定制实用的教学课件。

云视频教学

光盘附赠的云视频教学平台，能够让读者轻松访问上百GB容量的免费教学视频学习资源库。该平台拥有目前最主流、最时尚的电脑软硬件应用知识，海量的多媒体教学视频，让您轻松学习、无师自通！

赠

超值光盘

全彩印刷

云视频教学

清华大学出版社

入门与实战

超值畅销版

老年人学电脑

入门与实战

顾永湘 ©编著

大字图书馆
书章

清华大学出版社
北 京

内 容 简 介

本书是《入门与实战》系列丛书之一,全书以通俗易懂的语言、翔实生动的实例,全面介绍了中老年人在学习电脑的过程中需要掌握的基本操作和可能遇到的问题。全书共分11章,涵盖了电脑的基本常识、电脑中的常见术语、学习使用电脑打字、管理文件和文件夹、电脑中常用的工具软件、使用Word 2010处理文档、浏览网页和下载文件、上网聊天和收发电子邮件、在线看电影听音乐和玩游戏、丰富多彩的网上生活以及电脑的个性化设置和系统安全等内容。

本书采用图文并茂的方式,使读者能够轻松上手。全书双栏紧排,全彩印刷,同时配以制作精良的多媒体互动教学光盘,方便扩展学习。附赠的DVD光盘中包含18小时与图书内容同步的视频教学录像和3~5套与本书内容相关的多媒体教学视频。此外,光盘中附赠的“云视频教学平台”能够让读者轻松访问上百GB容量的免费教学视频学习资源库。

本书面向电脑初学者,是广大电脑初中级用户、家庭电脑用户,以及不同年龄阶段电脑爱好者的首选参考书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

老年人学电脑入门与实战/顾永湘 编著. —北京:清华大学出版社,2015
(入门与实战)

ISBN 978-7-302-38151-8

I. ①老… II. ①顾… III. ①电子计算机—中老年读物 IV. ①TP3-49

中国版本图书馆CIP数据核字(2014)第227852号

责任编辑:胡辰浩 袁建华

封面设计:牛艳敏

责任校对:成凤进

责任印制:王静怡

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址:北京清华大学学研大厦A座 邮 编:100084

社总机:010-62770175

邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 刷 者:三河市君旺印务有限公司

装 订 者:三河市新茂装订有限公司

经 销:全国新华书店

开 本:185mm×260mm

印 张:14.25

插 页:4

字 数:365千字

(附光盘1张)

版 次:2015年2月第1版

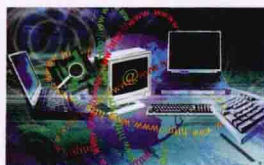
印 次:2015年2月第1次印刷

印 数:1~4000

定 价:48.00元

产品编号:053240-01

第1章 电脑基础知识



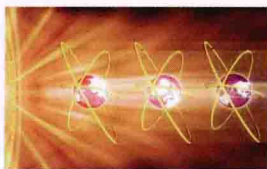
1.1 常见电脑类型	2	1.3.2 打开电脑.....	4
1.1.1 台式电脑.....	2	1.3.3 关闭电脑.....	5
1.1.2 笔记本电脑.....	2	1.3.4 死机问题和重新启动.....	5
1.1.3 平板电脑.....	2	1.4 使用鼠标	5
1.2 学电脑的用途	3	1.4.1 正确使用鼠标.....	5
1.2.1 看电影、电视和听音乐.....	3	1.4.2 认识鼠标指针的形状.....	6
1.2.2 和朋友玩棋牌麻将.....	3	1.4.3 鼠标的常用操作.....	6
1.2.3 和亲朋好友网上会面.....	3	1.5 认识和使用键盘	7
1.2.4 看新闻了解国内外大事.....	3	1.5.1 键盘的外观.....	7
1.2.5 活到老、学到老.....	3	1.5.2 键盘常用按键功能.....	7
1.3 打开和关闭电脑	4	1.5.3 键盘常用组合键功能.....	8
1.3.1 操作系统知识.....	4	1.6 实战演练	9

第2章 了解电脑常见术语



2.1 Windows 7桌面	12	2.4 Windows 7对话框	20
2.1.1 桌面图标.....	12	2.4.1 对话框的组成元素.....	20
2.1.2 【开始】菜单.....	14	2.4.2 对话框的基本操作.....	22
2.1.3 任务栏.....	15	2.5 安装软件	22
2.2 Windows 7窗口	17	2.5.1 应用软件概述.....	22
2.2.1 窗口的组成元素.....	17	2.5.2 安装软件前的准备工作.....	23
2.2.2 窗口的同步预览与切换.....	17	2.5.3 安装应用软件.....	24
2.2.3 调整窗口大小.....	18	2.6 卸载软件	26
2.3 Windows 7菜单	18	2.6.1 使用软件自带程序卸载.....	26
2.3.1 可用与暂时不可用命令.....	18	2.6.2 通过系统自带功能卸载.....	26
2.3.2 复选命令与单选命令.....	19	2.7 实战演练	27
2.3.3 带有字母的命令.....	19	2.7.1 重命名桌面图标.....	27
2.3.4 带省略号的命令.....	19	2.7.2 清除最近打开的程序记录.....	28
2.3.5 命令的快捷键.....	19	2.7.3 升级软件.....	28
2.3.6 快捷菜单与级联菜单.....	19		
2.3.7 菜单的基本操作.....	20		

第3章 学习使用电脑打字



3.1 打字必备常识	32
3.1.1 十指的分工	32
3.1.2 手指的定位	32
3.1.3 击键要点	32
3.2 输入简单的字母、数字和符号	33
3.2.1 输入英文字母	33
3.2.2 输入数字	34
3.2.3 输入符号	34
3.3 汉字输入法基础	35
3.3.1 汉字输入法简介	35
3.3.2 添加一种输入法	35
3.3.3 选择输入法	36
3.3.4 删除输入法	36
3.4 使用搜狗拼音输入法	37

3.4.1 安装搜狗拼音输入法	37
3.4.2 输入单个汉字	37
3.4.3 输入词组	38
3.4.4 快速输入符号	38
3.4.5 V模式下的妙用	39
3.5 其他输入方式	40
3.5.1 笔画输入法	40
3.5.2 手写输入法	41
3.5.3 使用手写板	42
3.6 实战演练	42
3.6.1 设置系统默认输入法	42
3.6.2 设置输入法外观	43
3.6.3 练习使用笔画输入法	43

第4章 管理电脑中的文件



4.1 文件和文件夹的概念	46
4.1.1 文件的概念	46
4.1.2 文件夹的概念	46
4.1.3 文件和文件夹的关系	47
4.1.4 文件和文件夹的路径	47
4.2 管理文件的场所	47
4.2.1 【计算机】窗口	47
4.2.2 【资源管理器】窗口	48
4.2.3 用户文件夹窗口	51
4.3 文件和文件夹的常用操作	51
4.3.1 新建文件和文件夹	51
4.3.2 选择文件和文件夹	52
4.3.3 重命名文件和文件夹	53
4.3.4 复制文件和文件夹	53
4.3.5 移动文件和文件夹	54
4.3.6 删除文件和文件夹	55

4.4 设置显示方式和排序	55
4.4.1 文件的显示方式	55
4.4.2 文件和文件夹的排序	57
4.5 文件、文件夹的隐藏和显示	57
4.5.1 文件和文件夹的隐藏	57
4.5.2 文件和文件夹的显示	58
4.6 回收站的使用	59
4.6.1 还原被删除的文件	59
4.6.2 清空回收站	59
4.6.3 删除回收站中的指定文件	59
4.7 实战演练	60
4.7.1 恢复资源管理器菜单栏	60
4.7.2 使用Windows 7的库	60
4.7.3 更改窗口标题栏字体	62
4.7.4 终止未响应的程序	62

第5章 电脑中的常用工具软件



- | | |
|--|--|
| <p>5.1 制作简易文档——写字板..... 66</p> <p>5.1.1 启动写字板..... 66</p> <p>5.1.2 创建和编辑文档..... 66</p> <p>5.1.3 保存文档..... 67</p> <p>5.2 简单数字计算——计算器..... 67</p> <p>5.2.1 启动计算器..... 67</p> <p>5.2.2 使用标准型计算器..... 68</p> <p>5.2.3 使用科学型计算器..... 68</p> <p>5.2.4 使用日期计算功能..... 68</p> <p>5.3 文件压缩和解压缩——WinRAR..... 69</p> <p>5.3.1 安装WinRAR..... 69</p> <p>5.3.2 压缩文件..... 70</p> <p>5.3.3 解压文件..... 71</p> <p>5.3.4 管理压缩文件..... 72</p> <p>5.4 浏览图片——ACDSee..... 73</p> <p>5.4.1 浏览电脑中的图片..... 73</p> <p>5.4.2 进行简单的图片编辑..... 74</p> <p>5.4.3 图片的批量重命名..... 75</p> <p>5.5 播放电影——暴风影音..... 76</p> <p>5.5.1 播放本地电影..... 76</p> | <p>5.5.2 播放网络电影..... 76</p> <p>5.5.3 常用快捷操作..... 77</p> <p>5.6 阅读PDF电子书——Adobe Reader..... 77</p> <p>5.6.1 阅读PDF电子书..... 77</p> <p>5.6.2 选择和复制文字..... 78</p> <p>5.6.3 选择和复制图片..... 78</p> <p>5.7 中英文翻译——有道词典..... 79</p> <p>5.7.1 查询中英文单词..... 79</p> <p>5.7.2 整句完整翻译..... 79</p> <p>5.7.3 使用屏幕取词功能..... 80</p> <p>5.8 处理照片——光影魔术手..... 80</p> <p>5.8.1 调整照片大小..... 80</p> <p>5.8.2 裁剪照片..... 81</p> <p>5.8.3 使用数码暗房..... 82</p> <p>5.8.4 使用边框效果..... 83</p> <p>5.8.5 为照片添加文字..... 83</p> <p>5.9 实战演练..... 84</p> <p>5.9.1 使用计算器转换单位..... 84</p> <p>5.9.2 加密压缩文件..... 85</p> |
|--|--|

第6章 使用 Word 2010 处理文档



- | | |
|---|---|
| <p>6.1 文档的基本操作..... 88</p> <p>6.1.1 工作界面..... 88</p> <p>6.1.2 新建文档..... 88</p> <p>6.1.3 保存文档..... 89</p> <p>6.1.4 打开和关闭文档..... 90</p> <p>6.1.5 在文档中输入文本..... 90</p> <p>6.2 设置文档格式..... 91</p> <p>6.2.1 设置字体格式..... 91</p> <p>6.2.2 设置段落对齐方式..... 92</p> <p>6.2.3 设置段落缩进..... 93</p> | <p>6.2.4 设置段落间距..... 94</p> <p>6.2.5 使用项目符号和编号..... 95</p> <p>6.3 创建与使用表格..... 96</p> <p>6.3.1 创建表格..... 96</p> <p>6.3.2 表格元素的选定..... 98</p> <p>6.3.3 表格元素的插入和删除..... 98</p> <p>6.3.4 合并与拆分单元格..... 99</p> <p>6.3.5 调整行高和列宽..... 99</p> <p>6.3.6 设置表格的外观..... 101</p> <p>6.4 文档的图文混排..... 102</p> |
|---|---|

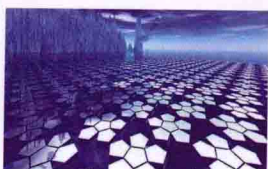
6.4.1 插入电脑中的图片	102	6.5.1 预览打印的文档	106
6.4.2 插入艺术字	102	6.5.2 打印文档	107
6.4.3 使用文本框	104	6.6 实战演练	108
6.5 预览和打印文档	106		

第7章 浏览网页和下载文件



7.1 使用IE浏览网页	114	7.5.1 常见搜索引擎	120
7.1.1 认识IE浏览器	114	7.5.2 使用百度搜索网页	120
7.1.2 使用IE浏览网页	114	7.5.3 使用百度搜索新闻	121
7.1.3 使用选项卡浏览新网页	115	7.5.4 使用百度搜索图片	122
7.2 使用IE收藏夹	116	7.5.5 使用百度搜索歌曲	122
7.2.1 收藏感兴趣的网址	116	7.5.6 使用Google搜索引擎	123
7.2.2 整理收藏夹	116	7.5.7 使用网站导航	123
7.3 保存网页中感兴趣的内容	117	7.6 下载网络资源	123
7.3.1 保存网页中的文字	117	7.6.1 使用IE下载网络资源	123
7.3.2 保存网页中的图片	118	7.6.2 使用迅雷下载网络资源	124
7.3.3 保存整个网页	118	7.7 实战演练	126
7.4 管理浏览历史记录	119	7.7.1 导出IE收藏夹	126
7.4.1 查看浏览历史记录	119	7.7.2 查看本机IP地址	127
7.4.2 删除浏览历史记录	119	7.7.3 查询手机号码归属地	127
7.5 搜索互联网中的信息	120	7.7.4 搜索指定类型的文档	127

第8章 网上聊天和收发电子邮件



8.1 使用腾讯QQ	130	8.2.3 加入别人的QT房间	137
8.1.1 申请QQ号码	130	8.2.4 设置自己的QT资料	137
8.1.2 登录QQ	130	8.2.5 设置按键说话	138
8.1.3 设置个人资料	131	8.3 使用微信	138
8.1.4 查找与添加好友	132	8.3.1 注册微信账号	138
8.1.5 与好友聊天	133	8.3.2 设置个人信息	139
8.1.6 使用QQ传输文件	134	8.3.3 添加联系人	139
8.1.7 加入一个感兴趣的群	134	8.3.4 朋友圈分享	139
8.2 使用QT语音	136	8.4 收发电子邮件	140
8.2.1 下载和登录QT	136	8.4.1 申请电子邮箱	140
8.2.2 创建一个QT房间	136	8.4.2 登录电子邮箱	141

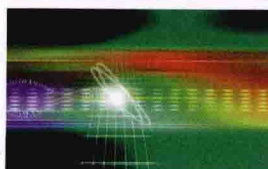
8.4.3 阅读与回复电子邮件·····	141	8.5.1 为QQ好友分组·····	144
8.4.4 撰写与发送电子邮件·····	142	8.5.2 使用电子邮箱发贺卡·····	144
8.4.5 转发与删除电子邮件·····	143	8.5.3 在邮箱中添加联系人·····	145
8.5 实战演练·····	144		

第9章 看电影、听音乐和玩游戏



9.1 使用PPTV看电视直播·····	148	9.3.1 红心大战·····	154
9.1.1 下载和安装PPTV·····	148	9.3.2 空当接龙·····	155
9.1.2 选择频道看电视直播·····	148	9.3.3 扫雷·····	157
9.1.3 订阅想看的电视节目·····	149	9.4 网上玩棋牌游戏·····	158
9.1.4 搜索播放经典老电影·····	149	9.4.1 安装QQ游戏大厅·····	158
9.1.5 搜索播放经典戏曲·····	150	9.4.2 登录QQ游戏大厅·····	159
9.1.6 使用最近观看功能·····	150	9.4.3 下载和安装游戏·····	160
9.2 使用酷狗音乐在线听歌·····	151	9.4.4 玩象棋游戏·····	160
9.2.1 下载和安装酷狗音乐·····	151	9.4.5 玩四川麻将·····	161
9.2.2 搜索想听的歌曲·····	151	9.5 实战演练·····	162
9.2.3 收听酷狗电台·····	152	9.5.1 在优酷看视频·····	162
9.2.4 收看精彩MV·····	152	9.5.2 使用迅雷看看·····	162
9.2.5 制作手机铃声·····	153	9.5.3 使用龙卷风收音机·····	163
9.2.6 使用定时关机功能·····	154	9.5.4 使用酷狗音乐K歌·····	163
9.3 玩Windows 7自带小游戏·····	154		

第10章 丰富多彩的网上生活



10.1 网上读书阅报·····	168	10.3.1 开通新浪微博·····	172
10.1.1 网上看报纸·····	168	10.3.2 添加关注人·····	173
10.1.2 网上看杂志·····	169	10.3.3 发表微博·····	174
10.2 逛感兴趣的论坛·····	170	10.4 丁丁网查询出行信息·····	174
10.2.1 天涯社区·····	170	10.4.1 查询公交出行路线·····	174
10.2.2 猫扑大杂烩·····	171	10.4.2 查询驾车出行路线·····	175
10.2.3 西祠胡同·····	171	10.4.3 查询公交线路和站点·····	176
10.2.4 百度贴吧·····	172	10.5 上百度查询电子地图·····	176
10.2.5 其他专业性论坛·····	172	10.5.1 查询城市地图·····	176
10.3 玩转当下流行元素——微博·····	172	10.5.2 视野内搜索·····	177

10.5.3	查询路况信息	177	10.9	淘宝网购物	185
10.5.4	测量距离	178	10.9.1	搜索想要的商品	185
10.6	网上求医问药	178	10.9.2	联系卖家	186
10.6.1	根据疾病找医生	178	10.9.3	购买商品	187
10.6.2	根据医院找医生	179	10.10	便民信息查询	188
10.6.3	在线咨询医疗信息	180	10.10.1	查询天气	188
10.7	查询美食信息	180	10.10.2	查询租房信息	189
10.7.1	查询美食餐馆	180	10.10.3	查询数码产品信息	190
10.7.2	打印美食优惠券	181	10.11	实战演练	191
10.7.3	团购美食	182	10.11.1	玩转QQ空间	191
10.8	网上购买火车票	183	10.11.2	百度地图查询 驾车路线	193
10.8.1	注册用户	183			
10.8.2	购买火车票	184			

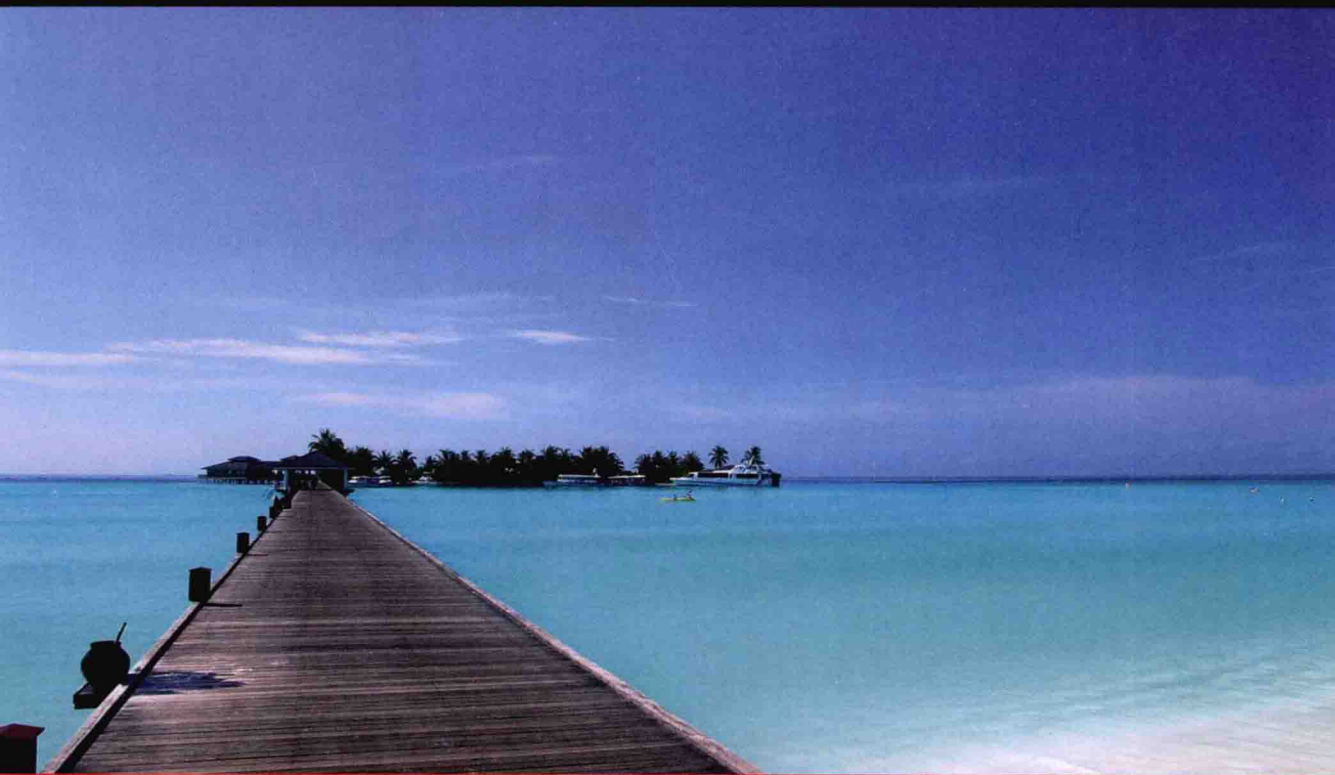
第11章 个性化设置和系统安全



11.1	设置外观和主题	196	11.5	防范电脑病毒	207
11.1.1	设置桌面背景	196	11.5.1	病毒的认识与预防	207
11.1.2	更改桌面图标	197	11.5.2	使用瑞星查杀病毒	208
11.1.3	设置屏幕保护程序	198	11.5.3	配置瑞星监控中心	209
11.1.4	设置分辨率	199	11.5.4	使用瑞星防火墙	209
11.1.5	更换Windows 7主题	199	11.6	做好自身安全防范工作	209
11.2	个性化设置任务栏	200	11.6.1	开启Windows防火墙	209
11.2.1	自动隐藏任务栏	200	11.6.2	开启自动更新	210
11.2.2	在任务栏使用小图标	200	11.6.3	防范间谍软件	211
11.2.3	调整任务栏位置	201	11.7	使用360维护上网安全	212
11.2.4	更改按钮显示方式	201	11.7.1	对电脑进行体检	212
11.2.5	自定义通知区域	201	11.7.2	查杀流行木马	212
11.3	设置系统日期和时间	202	11.7.3	修复系统漏洞	213
11.3.1	更改日期和时间	202	11.7.4	清理垃圾文件	213
11.3.2	添加附加时钟	203	11.7.5	清理使用痕迹	214
11.3.3	设置时间同步	203	11.8	中老年人网络防骗常识	215
11.4	设置用户账户	204	11.8.1	网上购物防骗常识	215
11.4.1	认识用户账户的类型	204	11.8.2	警惕利用QQ诈骗	216
11.4.2	创建新用户账户	204	11.8.3	慎防电子邮件诈骗	218
11.4.3	更改用户账户	205	11.9	实战演练	219
11.4.4	删除用户账户	206			

第1章

电脑基础知识



例1-3 练习常用操作

随着社会的进步和发展，电脑已经和电视机、冰箱、洗衣机等家用电器一样成为了家庭中不可或缺的成员。许多老年人认为电脑只是年轻人的专利，其实不然，老年人同样可以学习使用电脑，来丰富自己的晚年生活。

1.1 常见电脑类型

电脑的种类很多，在日常生活和工作中比较常见的主要有3种，分别是台式电脑、笔记本电脑和平板电脑，下面先来认识一下这几类电脑。

1.1.1 台式电脑

台式电脑的外观如下图所示，主要由显示器、机箱、键盘和鼠标组成。



台式电脑的优点主要是耐用、价格实惠。和笔记本电脑相比，在相同价格前提下，台式电脑配置较好，散热性也较好，配件更换的价格也相对便宜；而缺点则是笨重、耗电量大。

知识点滴

台式电脑常见于家用，或固定办公场所。

1.1.2 笔记本电脑

笔记本电脑的外观如下图所示，其显著特点是：显示器、主机箱、键盘和鼠标（触控板）全部集成于一体。



与台式电脑相比，笔记本电脑的优点是机身小巧轻便，方便携带。缺点是散热效果较差，同等性能的硬件配置下价格比台式电脑稍贵。

知识点滴

对于经常出差，并且需要使用电脑进行办公的人来说，笔记本电脑无疑是最佳选择。

1.1.3 平板电脑

平板电脑是最近几年才兴起的一种小型并方便携带的个人电脑，其外观如下图所示(iPad2)。



平板电脑以触摸屏作为基本的输入设备。主要通过使用手指或触控笔来代替鼠标和键盘进行输入操作。

与笔记本电脑相比，平板电脑更加小巧、更方便携带，可以说是一款无须翻盖、没有键盘、小到可以放入女士手袋，且功能完整的电脑。

知识点滴

除了商用外，平板电脑还有极强的娱乐功能。无论在何时何地，使用平板电脑看视频、听音乐或者是玩游戏，都不失为一种美妙的享受。

1.2 学电脑的用途

电脑有着非常广泛的用途，对于老年人来说可以使用电脑听音乐、看电影、看新闻和玩游戏等。另外，通过互联网还可以和远在他乡的子女进行网上视频聊天。

1.2.1 看电影、电视和听音乐

电脑有着极强的视听娱乐功能，对于老年人来说，可以看看经典的怀旧影视、欣赏喜欢的名家唱段等。



1.2.4 看新闻了解国内外大事

通过互联网可以及时浏览最新的国内外新闻动态，坐在家中也可以了解国内外大事，开阔自己的视野。



1.2.2 和朋友玩棋牌麻将

想放松心情时，可以在电脑上玩小游戏。电脑中自带多款益智类小游戏，老年朋友们可通过互联网和天南海北的朋友一起下棋、打麻将等。



1.2.5 活到老、学到老

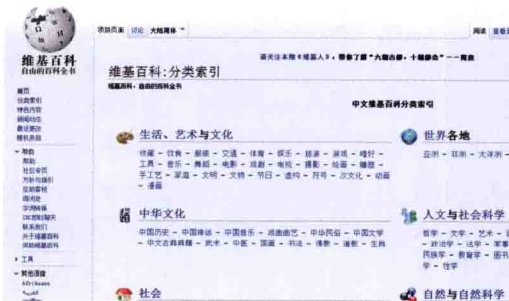
电脑不仅可以进行娱乐，还可以进行学习。俗话说：活到老、学到老，老年人可以通过电脑和互联网看书学习。

互联网不仅是信息的海洋，还是知识的宝库，只要善于利用一定会受益匪浅。

1.2.3 和亲朋好友网上会面

一台电脑，一根网线就能连接千家万户。通过互联网，可以方便地和亲朋好友进行即时通信。

通过腾讯QQ的视频聊天功能，即使和家人远隔万里，也能面对面聊天。



1.3 打开和关闭电脑

在对电脑的各个组成部件有了一定的认识后,下面来了解一下什么是操作系统,并学习如何启动和关闭电脑。

1.3.1 操作系统知识

操作系统(Operating System, 简称OS)是电脑运行时一种必不可少的系统软件,它不仅可以管理系统中的资源,还可以提供各种操作界面。操作系统是所有应用软件运行的平台,只有在操作系统的支持下,整个电脑系统才能正常运行。

目前比较常用的操作系统是Windows 7操作系统。它于2009年10月23日正式在中国发布,并迅速得到了广大用户的热烈追捧。

与之前的版本相比,Windows 7不仅具有靓丽的外观和桌面,而且操作更方便、功能更强大。本书将在以后的章节中详细介绍Windows 7操作系统。

1.3.2 打开电脑

在打开电脑前,首先应确保在通电情况下将主机和显示器接通电源,然后按下主机箱上的Power按钮,即可进入操作系统。下面以装有Windows 7操作系统的电脑为例来介绍电脑的打开过程。

【例1-1】打开电脑。

步骤 01 按下显示器的电源开关,一般会标 O 符号或Power字样。当显示器电源指示灯亮时,表示显示器已经开启。

步骤 02 按下机箱的【电源】按钮,一般也会标 O 符号或Power字样。当机箱上的电源指示灯亮时,说明主机已开始启动。

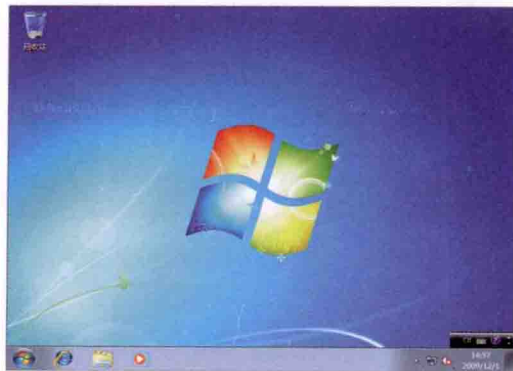
步骤 03 主机启动后,电脑开始自检并进入操作系统,显示器将显示下图所示画面。



步骤 04 如果系统设有密码,将显示如下图所示的画面。



步骤 05 输入密码后,按Enter键,稍后即可进入Windows 7系统的桌面。



1.3.3 关闭电脑

当不再使用电脑时，可以将电脑关闭。在关闭电脑前，应先关闭所有应用程序，以免造成数据丢失。

【例1-2】关闭电脑。

步骤 01 单击【开始】按钮，在弹出的【开始】菜单中选择【关机】命令。



步骤 02 Windows 7开始关闭操作系统，如下图所示。



步骤 03 如果系统检测到了更新，则会自动安装更新文件，如右上图所示。此时无需任何操作，等待即可。



步骤 04 更新安装完成后，会自动关闭操作系统，如下图所示。



1.3.4 死机问题和重新启动

在使用电脑过程中，如果操作不当或者遇到某种特殊情况，往往会出现屏幕卡死、鼠标无法移动和键盘失灵的现象，这种现象被称为“死机”。

死机时将无法通过【开始】菜单关闭电脑，只能通过长按机箱上的【电源】按钮来实现。若还要继续使用电脑，可按机箱上的【重启】按钮，电脑即可重新启动。

1.4 使用鼠标

在Windows操作系统中，鼠标是必不可少的输入设备，被称为电脑的指挥棒。如果想熟练地操作电脑，就必须熟练地使用鼠标。

1.4.1 正确使用鼠标

鼠标因形似老鼠而得名，其英文名为Mouse。鼠标的使用是为了让电脑的操作

更加简便，来代替键盘繁琐的指令。

电脑中最为常用的鼠标是带滚轮的三键光电鼠标。它分为左右两键和中间的滚

轮，滚轮也可称为中键。



正确使用鼠标的方法为：用手掌心轻压鼠标，拇指和小指抓在鼠标的两侧，再将食指和中指自然弯曲，轻贴在鼠标的左键和右键上，无名指自然落下跟小指一起压在侧面，此时拇指、食指和中指的指肚贴着鼠标，无名指和小指的内侧面接触鼠标侧面，重量落在手臂上，保持手臂不动，左右晃动手腕，即握住了鼠标。



知识点滴

目前鼠标的按键已不局限于3个，许多鼠标都添加了多个功能按键，例如翻页按键、调节音量大小按键等。

1.4.2 认识鼠标指针的形状

在使用鼠标的过程中，鼠标指针的形状会随着操作的不同或者系统工作状态的不同，而呈现出不同的形态，所以不同形态的鼠标指针代表着不同的操作。了解这些鼠标指针形态所表示的含义，可以更加方便快捷地操作电脑。

几种常见的鼠标指针形态及其表示含义如下所示。

指针形状	表示的操作
	正常选择
	帮助选择
	后台运行
	忙碌状态
	移动对象
	调整对象垂直大小
	调整对象水平大小
	沿对角线调整1
	沿对角线调整2
	候选
	精确选择
	文本选择或输入
	不可用状态
	手写状态
	链接选择

1.4.3 鼠标的常用操作

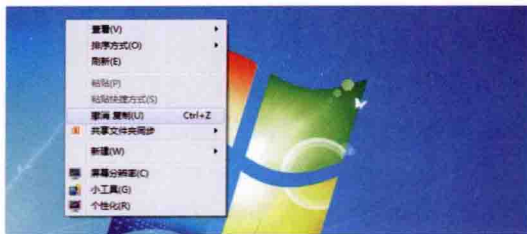
鼠标的常用操作主要有单击、双击、右击、拖动和范围选取5种。下面分别对这5种操作进行介绍。

➤ 单击：指的是用右手食指轻点鼠标左键并快速释放，此操作通常用于选择对象。单击操作是最常用的鼠标操作。

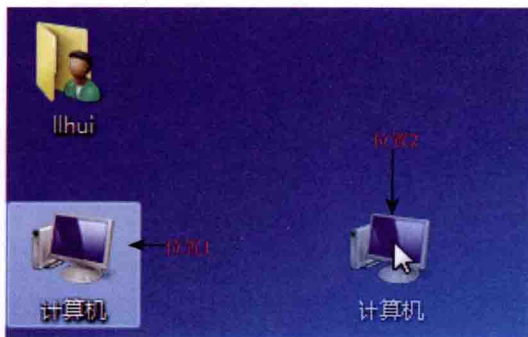
➤ 双击：指的是用右手食指在鼠标左键上快速单击两次，此操作用于执行命令或打开文件等。例如，在桌面上双击【计算机】图标，即可打开【计算机】窗口。

➤ 右击：指的是用右手手中指按下鼠标右键并快速释放，此操作一般用于弹出当前对象的快捷菜单，便于快速选择相关的命令。右击的对象不同，弹出的快捷菜单也不同。例如，在桌面空白处右击鼠标，

可弹出下图所示的右键快捷菜单。



➤ **拖动**：指的是将鼠标指针移动至需要移动的对象上，然后按住鼠标左键不放，将该对象从屏幕的一个位置拖到另一个位置，然后释放鼠标左键。例如，可将【计算机】图标在屏幕上进行移动，如下图所示。



知识点滴

使用鼠标拖动对象时，可一次拖动一个对象，也可一次拖动多个对象。拖动多个对象时，应先将多个对象选定，然后再进行拖动。

➤ **范围选取**：主要指的是用鼠标指针选定集中在一起的多个对象。方法是单击需选定对象外的周围，并按住鼠标左键不放，移动鼠标将需要选中的所有对象包括在虚线框中，此时选中的所有对象呈深色显示，表示处于选定状态，选定后释放鼠标左键即可。如下图所示为使用拖动的方法选定当前文件夹中的多个图片。



1.5 认识和使用键盘

键盘是电脑最常用的输入设备。向电脑发出的命令、编写的程序等都要通过键盘输入电脑，使电脑能够按照指令进行操作，实现人机对话。

1.5.1 键盘的外观

目前常用的键盘在原有的标准键盘基础上，增加了许多新的功能键。不同的键盘其功能键也不相同。

本节主要以107键的标准键盘为例来介绍键盘的按键组成以及功能。

107键的标准键盘共分为5个区，如右图所示，上排为功能键区，下方左侧为标准键区，中间为光标控制键区，右侧为小键盘区，右上侧为3个状态指示灯。

使用键盘时要遵循一定的指法，有关

键盘的指法和击键要点请阅读本书第3章3.1节内容。



1.5.2 键盘常用按键功能

➤ **Esc键**：强行退出键，功能是退出当

前环境，返回原菜单。

➤ **Power键**：按此键可关闭或打开计算机电源。

➤ **Sleep键**：按此键可以使计算机进入睡眠状态。

➤ **Wake Up键**：按此键可以使计算机从睡眠状态恢复到初始状态。

➤ **F1键~F12键**：在不同的程序软件中功能会有所不同。如按F1键通常可以打开【帮助】窗口。

➤ **字母键**：字母键的键面为英文大写字母，从A到Z。运用Shift键可以进行大小写切换。在使用键盘输入文字时，主要通过字母键来实现。

➤ **数字和符号键**：数字和符号键的键面上有上下两种符号，故又称为双字符键。上面的符号称为上档符号，下面的符号称为下档符号。

➤ **Back Space键**：退格键。位于标准键区的右上角。按下此键可删除当前光标位置左边字符，并使光标向左移动一个位置。

➤ **Tab键**：制表定位键。按此键后光标向右移动8个字符。

➤ **Enter键**：又叫回车键。按此键表示开始执行输入的命令；在输入字符时，按下此键表示换行。

➤ **Caps Lock键**：大写锁定键。按此键可将字母键锁定为大写状态。再次按此键时可解除大写锁定状态。

➤ **Ctrl键**：控制键。此键一般和其他键组合使用，以完成特定的命令。

➤ **Alt键**：转换键。此键和Ctrl键相同，也不单独使用，在和其他键组合使用时产生一种转换状态。在不同的工作环境下，Alt键转换的状态也不同。

➤ **Windows徽标键**：按此键可以快速打开【开始】菜单。此键也可和其他键组合使用，以实现特殊的功能。

➤ **空格键**：键盘上最长的键。单击此键一次，光标向右移动一个空格。

➤ **快捷菜单键**：此键位于标准键区右下角的Windows徽标键和Ctrl键之间。按此键后会弹出当前窗口的右键快捷菜单。

➤ **Home键**：起始键。按下此键，光标移至当前行的行首。按Ctrl+Home组合键，光标移至首行行首。

➤ **End键**：终止键。按下此键，光标移至当前行的行尾。按Ctrl+End组合键，光标移至末行行尾。

➤ **Page Up键**：向前翻页键。按此键可以翻到上一页。

➤ **Page Down键**：向后翻页键。按此键可以翻到下一页。

➤ **Delete键**：删除键。每次按此键，可删除光标后面的一个字符，同时光标右边的所有字符向左移动一个字符位。

➤ **↑、←、↓、→键**：光标移动键。分别控制光标向上、左、下、右4个不同的方向移动。

➤ **小键盘区**：一共有17个键，其中包括Num Lock键、数字键、双字符键、Enter键和符号键。其中，数字键大部分为双字符键，上档符号是数字，下档符号具有光标控制功能。Num Lock键为数字锁定键，该键是小键盘上数字键的控制键。按此键，键盘右上角第一个指示灯亮，表明此时处于数字锁定状态。再次按此键，指示灯灭，此时为光标控制状态。

1.5.3 键盘常用组合键功能

在Windows环境下，键盘设置了许多方便的组合键，使用它们可以实现某种特殊功能。本节来介绍一些常用的组合键及其用法。

➤ **Ctrl+Esc**：打开【开始】菜单。

➤ **Ctrl+ Shift +Esc**：在Windows 7中打