

五南出版

圖解
系列

圖解

三大特色

- 第一本國貿實務圖解書。
- 一單元一概念，迅速理解國貿實務的精華及內涵。
- 圖文並茂，容易理解，快速吸收

國貿實務

第三版

國貿教主

李淑茹 / 著



閱讀文字

理解內容

觀看圖表



圖解

三大特色

- 第一本國貿實務圖解書。
- 一單元一概念，迅速理解國貿實務的精華及內涵。
- 圖文並茂，容易理解，快速吸收

國貿實務

國貿教主

李淑茹 / 著

第三版



五南圖書出版公司 印行

國家圖書館出版品預行編目資料

圖解國貿實務／李淑茹著。

——三版。——臺北市：五南，2015.03

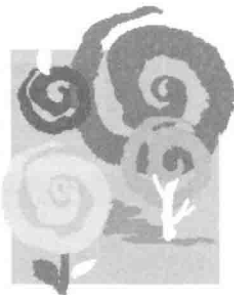
面：公分

ISBN 978-957-11-8002-1 (平裝)

1.國際貿易實務

558.7

104000903



1066

圖解國貿實務

作 者 — 李淑茹

發行人 — 楊榮川

總編輯 — 王翠華

主 編 — 張毓芬

責任編輯 — 侯家嵐

文字編輯 — 邱淑玲 陳俐君

封面設計 — 盧盈良

內文繪圖 — 陳雅玲

內文排版 — 陳孟琪 張書易 張淑貞

出版者：五南圖書出版股份有限公司

地 址：106台北市大安區和平東路二段339號4樓

電 話：(02)2705-5066 傳 真：(02)2706-6100

網 址：<http://www.wunan.com.tw>

電子郵件：wunan@wunan.com.tw

劃撥帳號：01068953

戶 名：五南圖書出版股份有限公司

台中市駐區辦公室／台中市區中山路6號

電 話：(04)2223-0891 傳 真：(04)2223-3549

高雄市駐區辦公室／高雄市新興區中山一路290號

電 話：(07)2358-702 傳 真：(07)2350-236

法律顧問：林勝安律師事務所 林勝安律師

出版日期：2011年10月初版一刷

2012年3月二版一刷

2014年3月二版五刷

2015年3月三版一刷

定 價：新臺幣350元



自序

全球行銷市場廣大，「MIT」產品有著卓越的生產技術和優異的品質，若只局限國內市場，著實有大材小用之憾；想要搶食全球市場大餅，總要先得法，才知從何著手。

因應網路的迅速普及和科技的高度發展，資訊來源的取得及查詢簡易快速，彈指可得，也因而帶動讀者閱讀習慣大大改變——從靜態的傳統文字介面演變為對動態的圖像文字並蓄，對資訊也需求更迅速有效率的方式——筆者有感於此趨勢，特將國際貿易一系列知識流程加以統整，跳脫艱澀難懂的文字敘述，以貼近初學者的白話條列內容及淺顯易懂的圖解說明，以國際貿易新手必須面對的實務操作面，step by step 一一加以解說，讓讀者更易理解國際貿易具體操作內容及實際進行過程，再加以搭配各產業界專業產品知識，可使有意進入國貿領域的讀者，跨越心理障礙，輕鬆敲開國際市場大門。

推出此本圖解國貿實務，乃筆者融合學術理論與本人多年商場實務及教學經驗，以實用淺顯易懂為主要特色，以期協助企業以直接貿易為方向，進入國際行銷領域，更以臺灣眾多中小企業能具有直接投入國際市場的能力為最大目標。

本書內容不僅幫助初學者導以最輕鬆親切的方式，吸收知識，進入國際貿易的精彩世界；重點摘要式的說明整理，更可提供業界先進最有效率的正確資訊參考。內容以「簡潔扼要」為最高原則，作為引領對國際貿易有興趣、有需求等各階層廣大讀者最適合的入門書。

本書是市場首本與國際貿易相關的圖解書，在撰寫時已盡可能將所有相關資訊內容編入，可提供對國際貿易有興趣的新鮮人對此行業先具有完整的概念基礎，在進入從事國貿工作之時，能循序漸進，從容不迫立刻到位。

惟商場情勢瞬息萬變，國際貿易是最順應時代潮流轉變的行業，內容唯恐仍有疏漏之處，尚祈閱書的業界先進及讀者們能不吝指教，予以交流，教學相長。

李淑茹

2011年8月30日

第1章 國際貿易基本概念

Unit 1-1	國際貿易的種類 Part I	002
	依貨物進行的方向歸類	
	依交易進行的角色歸類	
Unit 1-2	國際貿易的種類 Part II	004
	依貨物運輸方式歸類	
	依交易型態不同歸類	
	依企業經營的模式歸類	
	依貨款清償方式歸類	
Unit 1-3	國際貿易的種類 Part III	006
	依貨物取得管道及權限方式歸類	
	依交易標的物型態歸類	
Unit 1-4	國際貿易之困難	008
	溝通障礙	
	相異的風俗習慣及律法	
	貿易障礙	
	調查不易	
Unit 1-5	國際貿易之風險	010
	外匯的計算複雜變化大	
	各地商業習慣迥異	
	海關制度繁雜	
	貨物運輸不便	
	貨物的保險	
	政治風險	

第2章 如何成立外貿部

Unit 2-1	相關過程及步驟	014
	主要外貿相關機構之認識	
	申請進出口廠商證照	

Unit 2-2	貿易人才之配置 國貿人才之類別 最佳國貿人的特質	016
Unit 2-3	貿易之前置準備 充足的資金 豐沛的人脈 優質的供應商或衛星工廠 各項完善的設備	018
Unit 2-4	其他準備程序 善用網路資源 申請產品認證 申請公司商標 嚴格的品質管理 公司的研發能力	020
Unit 2-5	出口貿易程序 詢價和報價 下訂單與確認 信用狀與訂金 洽定艙位與出口檢驗 保險	022
Unit 2-6	進口貿易程序 市場調查 尋找供應商與詢報價 下訂單及信用狀 保險 付款領單	024

第 3 章 **開拓海外市場**

Unit 3-1	為何要做市場調查 開拓海外市場之基石 行銷策略之依據 增廣調查領域	028
-----------------	---	-----

本書目錄

Unit 3-2	選定進入推廣之市場	030
	熱門市場	
	新興市場	
	冷僻市場	
Unit 3-3	市場調查方式	032
	書面資料調查	
	網路搜尋調查	
	人員實地訪察	
	專業市場調查機構	
Unit 3-4	市場研究及分析	034
	市場區隔研究	
	國際市場趨勢	
	臺灣的優勢	
Unit 3-5	進行市場開發	036
	生產導向模式	
	行銷導向模式	
	穩定安全的模式	
	行銷方式及預算規劃	
	擬定良好的售後服務	
Unit 3-6	網站架設	038
	網域名稱之登錄	
	優質網頁製作要點	
Unit 3-7	市場開發之技巧	040
	根據市場分析	
	根據行銷通路分析	
	根據產品分析	
Unit 3-8	潛在客戶開發技巧	042
	必須具備的因素	
	各種開發方式介紹	

第4章

國際貿易條件公約與規則

Unit 4-1	公約與規則之說明 國貿條規 修訂美國對外貿易定義	046
Unit 4-2	新版國貿條規之實施 制定目的與適用效力 注意事項 修訂重點	048
Unit 4-3	新舊版國貿條規之比較 買賣契約與運送契約 保險契約 主要運費與運輸工具 交貨條件與整櫃貨適用 進口稅金與運送人	050
Unit 4-4	新版國貿條規說明之一： 適用所有運輸工具 Part I Ex Works Free Carrier Carriage Paid to Carriage and Insurance Paid to	052
Unit 4-5	新版國貿條規說明之一： 適用所有運輸工具 Part II Delivered at Terminal Delivered at Place Delivered Duty Paid	054
Unit 4-6	新版國貿條規說明之二： 適用於海運及內陸之水路運輸 Free Alongside Ship Free on Board Cost & Freight Cost Insurance and Freight	056

第 5 章	國際貿易交易條件	
Unit 5-1	約定交易條件	060
	主角商品的詳細內容	
	交易條件的約定過程	
Unit 5-2	品質條件	062
	以樣品為準	
	以規格等級為準	
	以產品目錄或說明書為準	
	以標準品為準	
Unit 5-3	數量條件	064
	數量單位	
	數量增減範圍	
Unit 5-4	價格條件	066
	價格依據	
	指定幣別	
	淨價或含佣價	
	價格的計算單位	
Unit 5-5	付款條件	068
	付款期限	
	付款分類	
Unit 5-6	裝運條件	070
	交貨地點約定	
	交貨時間約定	
	交貨附帶條件	
Unit 5-7	包裝條件	072
	貨物包裝分類	
	包裝重量和體積	
	外箱標誌	
	特殊包裝—中性包裝	

Unit 5-8	保險條件	074
	保險承保方	
	保險種類	
	保險金額	
	保險賠償	

第 6 章 交易進行過程

Unit 6-1	賣方開發潛在客戶的步驟	078
	推銷要點	
	注意事項	
	推銷內容	
Unit 6-2	買方詢價步驟	080
	詢價要點	
	注意事項	
	詢價內容	
Unit 6-3	賣方準備回覆細節	082
	回覆要點	
	回覆內容	
	回覆詢價信的注意事項	
Unit 6-4	賣方產品成本計算	084
	構成出口價格之項目	
	出口計算公式	
Unit 6-5	進行價格協商	086
	報價	
	議價	
Unit 6-6	訂立成交契約	088
	契約之重要性	
	契約之種類	
	買賣契約之內容	
	承諾契約之重要性	

第 7 章	信用狀之概念	
Unit 7-1	信用狀之意涵	092
	信用狀之定義	
	信用狀統一慣例之解釋及應用規範	
Unit 7-2	信用狀之功能	094
	信用狀對賣方的功能	
	信用狀對買方的功能	
Unit 7-3	信用狀之風險	096
	出口商之風險因應	
	進口商之風險因應	
Unit 7-4	信用狀之關係人	098
	基本關係人	
	出口地關係人	
	進口地關係人	
Unit 7-5	信用狀之種類 Part I	100
	依可否撤銷區分	
	依是否需要單據區分	
	依匯票期限區分	
Unit 7-6	信用狀之種類 Part II	102
	依可否轉讓區分	
	依是否保兌區分	
	依是否指定受理銀行區分	
Unit 7-7	信用狀之種類 Part III	104
	依傳遞方式區分	
	其他常用信用狀	
第 8 章	交貨期的掌控	
Unit 8-1	準時交貨的訣竅	108
	準時交貨的要件	
	精確的備料技巧	

Unit 8-2	製造過程的掌控 生產前階段 生產中階段 生產完成階段	110
Unit 8-3	驗貨的重要性 專業買主的要求 避免產生糾紛之依據 委任專業檢驗公司 檢驗的種類	112
Unit 8-4	公證檢驗的功能 貿易糾紛時的佐證 SGS遠東公證 貨物裝船前檢驗	114
Unit 8-5	國際常見規定 工廠查驗 商業人權規範 供應鏈安全管理 歐盟RoHS環保指令	116
Unit 8-6	商品進出口檢驗 商品出口檢驗 商品進口檢驗	118

第 9 章 **國際貨物裝運**

Unit 9-1	海上貨物運輸 海運經營模式 運送人的選擇	122
Unit 9-2	船務洽詢程序 詢問運費 詳查裝船規定 洽詢船公司 報關裝船	124

本書目錄

Unit 9-3	貨櫃運輸業務	126
	貨櫃用途的種類	
	常用的貨櫃尺寸與容量	
	貨櫃運輸裝卸作業方式	
Unit 9-4	航空貨物運輸	128
	航空貨運之特色	
	航空貨物相關機構	
Unit 9-5	航空貨物的託運	130
	託運方式	
	飛機航班種類	
	航空貨物出口注意事項	
Unit 9-6	複合運輸	132
	發展過程	
	路線分類	
	常用的四種模式	
第 10 章	進出口貨物通關業務	
Unit 10-1	自動化貨物通關之實施	136
	貨物通關自動化之概念	
	貨物通關自動化之效益	
Unit 10-2	出口貨物通關程序 Part I	138
	收單	
	選取通關方式	
	貨物查驗	
	分類估價	
	放行	
Unit 10-3	出口貨物通關程序 Part II	140
	出口報關之截止收貨期限	
	寄送配件或樣品的報關方式	
	出口商結關注意事項	

Unit 10-4	進口貨物通關程序 Part I 自動化進口通關流程 進口報關之期限	142
Unit 10-5	進口貨物通關程序 Part II 海運提貨 空運提貨 擔保提貨 副提單背書提貨	144
Unit 10-6	其他通關方式 三角貿易 復運進出口	146

第 11 章 貿易相關單據

Unit 11-1	貿易單據之定義 單據的種類 單據製作注意事項	150
Unit 11-2	貿易單據之匯票 匯票的功能 匯票的分類 匯票製作要點	152
Unit 11-3	貿易單據之商業發票 商業發票的功能 商業發票的種類 商業發票製作要點	154
Unit 11-4	貿易單據之包裝單 包裝單的功能 包裝單製作要點	156
Unit 11-5	貿易單據之提單 海運提單 空運提單	158

本書目錄

Unit 11-6	貿易單據之其他 Part I	160
	保險單	
	產地證明書	
	受益人證明書	
	檢驗證明書	
Unit 11-7	貿易單據之其他 Part II	162
	領事發票與海關發票	
	借項通知書與貸項通知書	
	煙燻證明書與商標使用授權書	
第 12 章	進出口貨款結匯	
Unit 12-1	外匯與匯率	166
	何謂外匯	
	外匯的意義	
	外匯匯率	
Unit 12-2	如何規避匯率變動風險	168
	匯率對產業的衝擊	
	規避匯率變動風險的方法	
Unit 12-3	出口結匯	170
	以信用狀方式的出口押匯	
	出口押匯之處理程序	
	出口押匯應提示之文件	
Unit 12-4	押匯單據的審查方法	172
	銀行受理出口押匯之要素	
	辦理出口押匯應準備的文件	
	付款及計費	
Unit 12-5	押匯單據的注意事項	174
	匯票常見瑕疵	
	發票常見瑕疵	
	運送單據常見瑕疵	
	保險單據常見瑕疵	

Unit 12-6	押匯單據瑕疵之處理	176
	瑕疵單據不嚴重且可更正	
	瑕疵單據嚴重無法更正者	

Unit 12-7	進口結匯	178
	電匯	
	信匯	
	票匯	
	信用狀	
	託收	

第 13 章 貿易糾紛索賠與陷阱

Unit 13-1	國際貿易之糾紛	182
	發生的原因	
	處理的步驟	

Unit 13-2	糾紛索賠的處理	184
	索賠的種類	
	索賠的技巧	

Unit 13-3	售後服務	186
	追蹤的方式	
	追蹤的原因	
	追蹤的技巧	

Unit 13-4	國際貿易陷阱	188
	顏色與數字顯示各國風險	
	詐騙集團起於非洲	
	常見貿易詐騙手法	
	堅守原則防止被騙	

Unit 13-5	國際貿易詐騙案之常見類型	190
	樣品詐騙案	
	洗錢詐騙慣用藉口	

第 14 章 國際商務仲裁

Unit 14-1	國際商務仲裁概念	194
	國際商務仲裁的優點	
	國際仲裁機構	
	主要國際商務仲裁公約	
Unit 14-2	選定仲裁地及機構	196
	仲裁機構的種類	
	仲裁地點的決定	
	仲裁手續與方法	
	仲裁程序	
Unit 14-3	仲裁判斷的效力	198
	國際條約締約國間之效力	
	國際條約非締約國間之效力	

第 15 章 智慧財產權

Unit 15-1	智慧財產權之概念	202
	合法保障之權利	
	無形的資產	
	智慧財產權之規範及分類	
Unit 15-2	智慧財產權之重要性	204
	智慧財產權已被高度重視	
	智慧財產權的特徵	
Unit 15-3	專利權	206
	專利之種類	
	專利權侵害之救濟	
Unit 15-4	商標權	208
	商標的功能	
	商標之內容與種類	
	商標權之取得及期限	
	商標權侵害之救濟	