



普通高等教育“十二五”规划教材

# 大学计算机应用 实验教程

主编 吴元斌 熊江钟 静



科学出版社

普通高等教育“十二五”规划教材

# 大学计算机应用实验教程

主 编 吴元斌 熊 江 钟 静

副主编 朱丙丽 阮玲英 刘华成

吴鸿娟 刘雨露 罗卫敏

科学出版社

北 京

## 内 容 简 介

《大学计算机应用实验教程》是根据大学计算机基础教学大纲编写的计算机应用基础实验教材,是《大学计算机应用》(熊江等编著)的配套教材。主要内容包计算机操作系统基础、Windows 应用技术、Word 2010 应用技术、Excel 2010 应用技术、PowerPoint 2010 应用技术、计算机网络应用基础、Access 2010 数据库、多媒体技术应用基础等。

本教程根据普通高等学校非计算机专业学生的认知特点,从计算机最常用的操作技术入手,引导学生由浅入深、循序渐进地学习计算机应用技术,内容丰富全面,通俗易懂,实用性和可操作性强,注重培养学生应用计算机进行学习、工作以及解决实际问题的能力。

本书不仅适宜用作本科院校开展应用技术型人才教育的实验教材,而且对计算机应用技术体验的爱好者自学也有较大帮助。

### 图书在版编目(CIP)数据

大学计算机应用实验教程 / 吴元斌, 熊江, 钟静主编. —北京: 科学出版社, 2015.8

普通高等教育“十二五”规划教材

ISBN 978-7-03-045235-1

I. ①大… II. ①吴… III. ①电子计算机-高等学校-教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2015)第 168042 号

责任编辑: 于海云 / 责任校对: 桂伟利

责任印制: 霍 兵 / 封面设计: 迷底书装

科 学 出 版 社 出 版

北京东黄城根北街 16 号

邮政编码: 100717

<http://www.sciencep.com>

新科印刷有限公司 印刷

科学出版社发行 各地新华书店经销

\*

2015 年 8 月第 一 版 开本: 787×1092 1/16

2015 年 8 月第一次印刷 印张: 10

字数: 237 000

定价: 22.00 元

(如有印装质量问题, 我社负责调换)

# 前 言

计算机正在改变我们的生活,人们利用电子邮件、QQ、微信进行即时通信,网上购物、手机银行、微信电话成为时尚,现代家电、汽车都配备了嵌入式计算机系统,汽车的发动、行驶都依赖于这些嵌入式计算机来操控。计算机应用技术是当代大学生的必备技能,它可以拓宽学生的就业求职领域,使他们更加自信,使他们拥有终生学习的基本技能。

本书是《大学计算机应用教程》(熊江等主编)的配套辅助实验教材,但也可以单独使用。它是根据教育部高等学校计算机科学与技术教学指导委员会“关于进一步加强高等学校计算机基础教学的意见暨计算机基础课程教学基本要求(试行)”编写的。主要内容包括计算机系统操作基础、Windows 7 应用技术、Word 2010 应用技术、Excel 2010 应用技术、PowerPoint 2010 应用技术、计算机网络应用基础、Access 2010 应用技术、多媒体技术应用基础等。

本书根据普通高等学校非计算机专业学生的认知特点,从计算机基本操作入手,引导学生由浅入深、循序渐进地学习。内容丰富全面,通俗易懂,实用性和可操作性强。课后实验内容在演示操作示例的基础上进一步提高和综合,注重培养学生应用计算机进行学习、工作以及解决实际问题的能力。

参加本教材编写的均为一线教师,第1章由吴元斌编写,第2章由刘华成编写,第3章由朱丙丽编写,第4章由吴鸿娟编写,第5章由阮玲英编写,第6章由罗卫敏编写,第7章由刘雨露编写,第8章由钟静编写,模拟试题由熊江编写。全书由吴元斌负责统稿,熊江主审。

尽管在编写过程中我们对本书做过多次修改与交叉审阅,并组织了集体统稿、定稿,但由于时间仓促和水平限制,本书中难免还存在一些不妥之处,恳请广大读者在使用过程中及时提出宝贵意见与建议,使我们的教材在信息技术日新月异的发展过程中不断得到改进与完善。

编 者

2015年6月

# 目 录

|                         |    |
|-------------------------|----|
| 前言                      |    |
| 第1章 计算机系统操作基础           | 1  |
| 实验一 计算机系统的基本信息          | 1  |
| 一、实验目的                  | 1  |
| 二、实验内容                  | 1  |
| 三、思考与练习                 | 5  |
| 实验二 文档建立、文字录入与指法练习      | 6  |
| 一、实验目的                  | 6  |
| 二、实验内容                  | 6  |
| 三、思考与练习                 | 7  |
| 实验三 “Windows 任务管理器”的使用  | 8  |
| 一、实验目的                  | 8  |
| 二、实验内容                  | 8  |
| 三、思考与练习                 | 9  |
| 第2章 Windows 7 应用技术      | 10 |
| 实验一 Windows 7 文件与文件夹操作  | 10 |
| 一、实验目的                  | 10 |
| 二、实验内容与步骤               | 10 |
| 三、思考与练习                 | 17 |
| 实验二 Windows 7 桌面与控制面板操作 | 18 |
| 一、实验目的                  | 18 |
| 二、实验内容与步骤               | 18 |
| 三、思考与练习                 | 26 |
| 实验三 Windows 7 任务栏、库操作   | 26 |
| 一、实验目的                  | 26 |
| 二、实验内容与步骤               | 26 |
| 三、思考与练习                 | 30 |
| 第3章 Word 2010 应用技术      | 31 |
| 实验一 图文混排(一)             | 31 |
| 一、实验目的                  | 31 |
| 二、实验内容                  | 31 |
| 三、实验步骤                  | 32 |
| 四、思考与练习                 | 34 |
| 实验二 图文混排(二)             | 34 |
| 一、实验目的                  | 34 |
| 二、实验内容                  | 35 |
| 三、实验步骤                  | 35 |
| 四、思考与练习                 | 36 |
| 实验三 报刊设计                | 36 |
| 一、实验目的                  | 36 |
| 二、实验内容                  | 36 |
| 三、实验步骤                  | 37 |
| 四、思考与练习                 | 38 |
| 实验四 表格设计                | 38 |
| 一、实验目的                  | 38 |
| 二、实验内容                  | 38 |
| 三、实验步骤                  | 38 |
| 四、思考与练习                 | 40 |
| 实验五 数学符号及公式             | 40 |
| 一、实验目的                  | 40 |
| 二、实验内容                  | 40 |
| 三、实验步骤                  | 41 |
| 四、思考与练习                 | 41 |
| 实验六 图形                  | 41 |
| 一、实验目的                  | 41 |
| 二、实验内容                  | 41 |
| 三、实验步骤                  | 42 |
| 四、思考与练习                 | 43 |
| 实验七 样式、编号及目录            | 43 |
| 一、实验目的                  | 43 |
| 二、实验内容                  | 43 |
| 三、实验步骤                  | 45 |
| 四、思考与练习                 | 48 |

|                          |    |                           |     |
|--------------------------|----|---------------------------|-----|
| 实验八 毕业论文排版               | 48 | 一、实验目的                    | 99  |
| 一、实验目的                   | 48 | 二、实验内容                    | 100 |
| 二、实验内容                   | 48 | 第6章 计算机网络应用基础             | 101 |
| 三、实验步骤                   | 54 | 实验一 基本网络操作                | 101 |
| 四、思考与练习                  | 55 | 一、实验目的                    | 101 |
| 第4章 Excel 2010 应用技术      | 56 | 二、实验内容                    | 101 |
| 实验一 工作表的创建、格式编排与<br>数据统计 | 56 | 三、实验步骤                    | 101 |
| 一、实验目的                   | 56 | 四、思考与练习                   | 109 |
| 二、实验内容                   | 56 | 实验二 IE 浏览器和信息搜索           | 110 |
| 三、实验步骤                   | 57 | 一、实验目的                    | 110 |
| 四、思考与练习                  | 61 | 二、实验内容                    | 110 |
| 实验二 图表的创建和编辑             | 61 | 三、实验步骤                    | 110 |
| 一、实验目的                   | 61 | 四、思考与练习                   | 116 |
| 二、实验内容                   | 61 | 实验三 电子邮件                  | 117 |
| 三、实验步骤                   | 62 | 一、实验目的                    | 117 |
| 四、思考与练习                  | 66 | 二、实验内容                    | 117 |
| 实验三 数据管理与分析              | 66 | 三、实验步骤                    | 117 |
| 一、实验目的                   | 66 | 四、思考与练习                   | 123 |
| 二、实验内容                   | 66 | 实验四 网页制作                  | 123 |
| 三、实验步骤                   | 66 | 一、实验目的                    | 123 |
| 四、思考与练习                  | 71 | 二、实验内容                    | 123 |
| 实验四 教师教学工作量统计            | 71 | 三、实验步骤                    | 123 |
| 一、实验目的                   | 71 | 四、思考与练习                   | 128 |
| 二、实验内容                   | 71 | 第7章 Access 2010 应用技术      | 129 |
| 三、实验步骤                   | 72 | 实验一 数据库和数据表的创建及<br>维护     | 129 |
| 四、思考与练习                  | 75 | 一、实验目的                    | 129 |
| 第5章 PowerPoint 2010 应用技术 | 76 | 二、实验内容                    | 129 |
| 实验一 演示文稿创建与编辑            | 76 | 三、实验步骤                    | 129 |
| 一、实验目的                   | 76 | 四、思考与练习                   | 133 |
| 二、实验内容                   | 76 | 实验二 查询的创建以及 SQL 语句的<br>应用 | 133 |
| 三、实验步骤                   | 76 | 一、实验目的                    | 133 |
| 四、思考与练习                  | 92 | 二、实验内容                    | 133 |
| 实验二 演示文稿动画进阶             | 92 | 三、实验步骤                    | 133 |
| 一、实验目的                   | 92 | 四、思考与练习                   | 138 |
| 二、实验内容                   | 92 | 第8章 多媒体技术应用基础             | 139 |
| 三、实验步骤                   | 92 | 实验一 Photoshop CS5 基础操作    | 139 |
| 四、思考与练习                  | 99 |                           |     |
| 实验三 演示文稿综合设计             | 99 |                           |     |

|                     |     |                     |     |
|---------------------|-----|---------------------|-----|
| 一、实验目的·····         | 139 | 五、任选题·····          | 146 |
| 二、实验内容·····         | 139 | 模拟试题二·····          | 147 |
| 三、实验步骤·····         | 139 | 一、文字录入·····         | 147 |
| 四、思考与练习·····        | 142 | 二、Word 编辑和排版·····   | 147 |
| 实验二 简单动画的设计与制作····· | 142 | 三、Excel 操作·····     | 148 |
| 一、实验目的·····         | 142 | 四、Windows 基本操作····· | 148 |
| 二、实验内容·····         | 142 | 五、任选题·····          | 148 |
| 三、实验步骤·····         | 142 | 模拟试题三·····          | 149 |
| 四、思考与练习·····        | 144 | 一、文字录入·····         | 149 |
| 实验考试模拟试题·····       | 145 | 二、Word 编辑和排版·····   | 149 |
| 模拟试题一·····          | 145 | 三、Excel 操作·····     | 150 |
| 一、文字录入·····         | 145 | 四、Windows 基本操作····· | 150 |
| 二、Word 编辑和排版·····   | 145 | 五、任选题·····          | 150 |
| 三、Excel 操作·····     | 146 | 参考文献·····           | 152 |
| 四、Windows 基本操作····· | 146 |                     |     |

# 第 1 章 计算机系统操作基础

## 实验一 计算机系统的基本信息

### 一、实验目的

- (1) 利用操作系统功能查看计算机系统的基本组成及配置。
- (2) 使用软件工具查看计算机系统的硬件组成。
- (3) 掌握系统安全检查与维护方法。

### 二、实验内容

(1) 查看计算机的属性。右击“计算机”图标，在快捷菜单中选择“属性”，查看处理器的型号、内存容量、操作系统类型。如图 1.1 所示，该系统所配置的操作系统版本为 Windows 7 旗舰版 32 位操作系统，处理器为 Intel® Core™ i3-3120M，其主频为 2.50GHz，内存容量为 2.00GB。利用窗口左侧列出的功能可以进入“控制面板主页”、“设备管理器”、“远程设置”、“系统保护”、“高级系统设置”和 Windows Update 等操作页面。



图 1.1 查看“系统”属性

(2) 在如图 1.1 所示的窗口中单击“设备管理器”，打开“设备管理器”窗口，查看设备管理的详细内容，如处理器、网络适配器、系统设备等，如图 1.2 所示。在“设备管理器”中

不仅可以看到计算机所有的硬件信息，并且还可以看出设备是否工作正常，驱动程序是否正确安装等。若设备的驱动程序没有安装或安装不正确，在设备前会出现黄色的问号。试查看你实验用的计算机的设备信息，如网络适配器、显示适配器等。

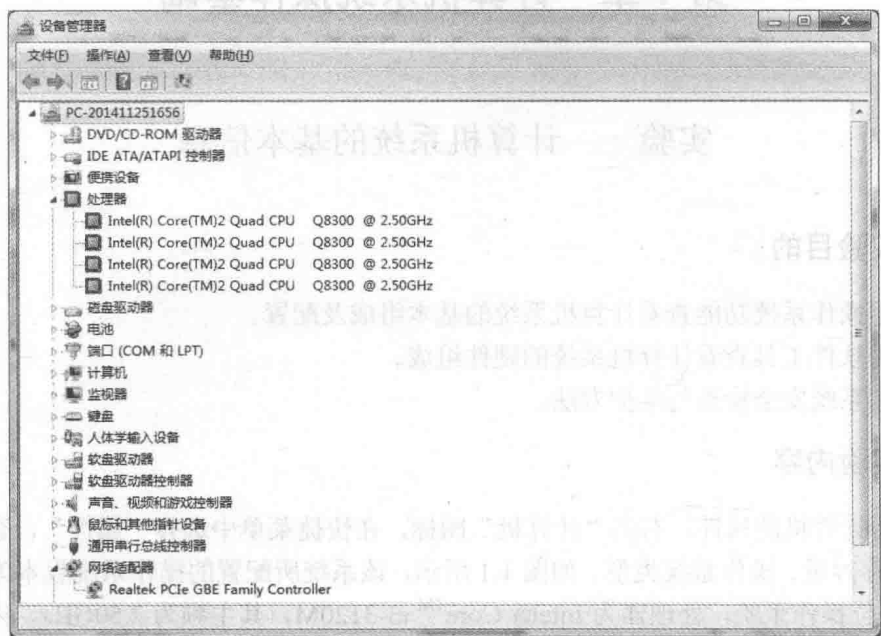


图 1.2 查看“设备管理器”

(3)利用“计算机管理”查看系统管理属性。简单方法是右击桌面上的“计算机”图标，在快捷菜单中选择“管理”选项，出现“计算机管理”页面，如图 1.3 所示。其中包括“系统工具”、“存储”、“服务和应用程序”等。利用“存储”中的“磁盘管理”选项可以进行磁盘管理，利用“系统工具”中的“本地用户和组”选项可以进行用户管理、设置用户密码等。

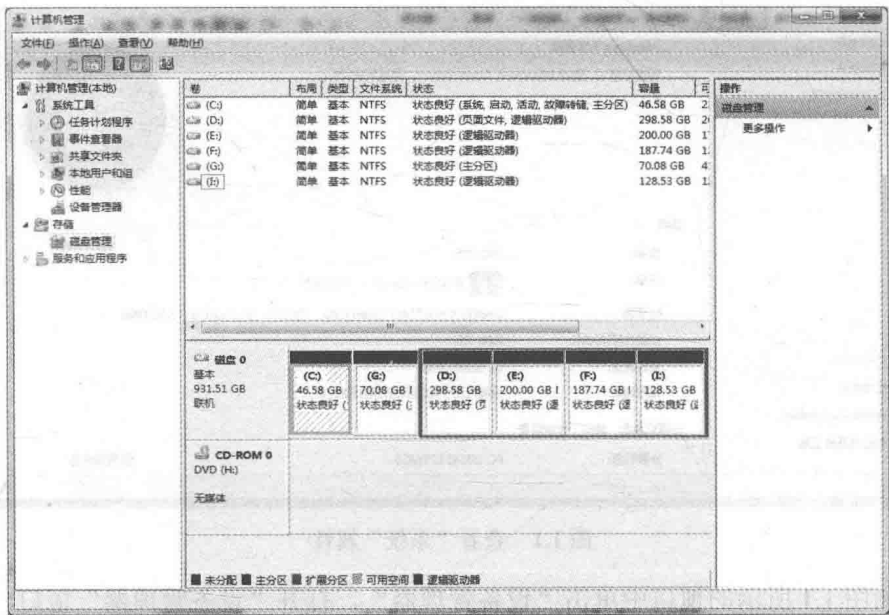


图 1.3 查看“计算机管理”属性

(4)通过 Windows 7 操作系统命令行执行命令查看计算机的系统信息。方法如下:单击“开始→运行”打开“运行”对话框,输入 cmd(cmd 是 command 的缩写)并按回车键,打开命令提示符窗口。在命令提示符后输入 systeminfo,按回车键,则显示系统详细报告,其中包含系统主机名、操作系统详情、产品 ID、处理器型号、BIOS 版本、系统目录路径、虚拟内存详情、补丁安装情况和网卡连接情况等信息,如图 1.4 所示。



图 1.4 通过 systeminfo 命令查看计算机信息

(5)通过百度搜索 CPU-Z,并下载、安装、运行 CPU-Z 中文版软件,进一步了解计算机的性能指标,如图 1.5 所示。其中包括 CPU、缓存、主板、内存、显卡等较详细信息。可以上网搜索这些术语的说明。CPU-Z 也有 Android 手机版,可以用来查看 Android 手机的硬件信息。

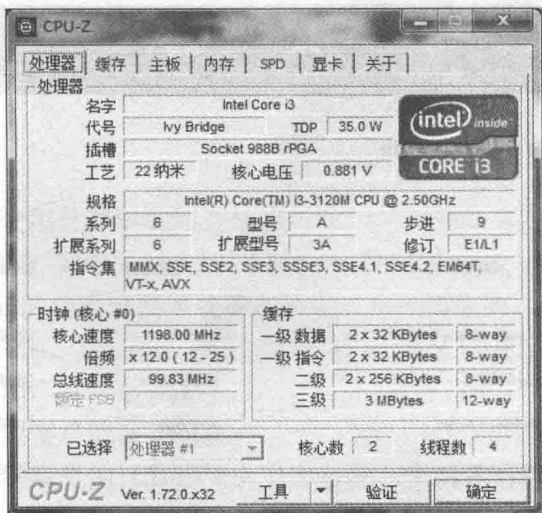


图 1.5 通过 CPU-Z 软件查看更详细的计算机信息

(6)利用“鲁大师”查看计算机硬件系统信息。在“鲁大师”网站(<http://www.ludashi.com/>)上下载安装“鲁大师”软件,如图 1.6 所示。“鲁大师”能轻松辨别计算机硬件真伪,保护计

算机稳定运行，清查计算机病毒隐患，优化清理系统，提升计算机运行速度。“鲁大师”也有安卓版手机版，可以查看安卓手机的硬件信息。



图 1.6 通过“鲁大师”查看计算机信息

(7) 若硬件设备的驱动程序没有安装或安装不正确，便不能正常工作，尤其要注意显示适配器和网络适配器的正确驱动。目前流行的这类软件有驱动精灵、驱动人生等。图 1.7 是利用驱动人生进行驱动程序检测的图示。驱动人生是一款免费的驱动管理软件，可实现智能检测硬件并自动查找安装驱动，为用户提供最新驱动更新、本机驱动备份、还原和卸载等功能。



图 1.7 利用驱动人生进行硬件驱动程序检测

(8) 为了保障计算机软、硬件环境的安全, 通常为计算机安装安全卫士与杀毒软件, 目前这类软件很多, 如金山卫士、360 安全卫士、百度卫士、QQ 电脑管家等, 它们各有千秋, 都有杀毒、软件管理、电脑医生等功能。360 安全卫士是 360 安全中心推出的一款 Windows、Linux 及 Mac OS 操作系统下的计算机安全辅助软件, 功能主要有清除恶意软件、扫描木马、修补系统漏洞、清理系统垃圾、清理使用痕迹、优化功能等。金山卫士是一款由金山网络技术有限公司出品的免费安全软件, 它查杀木马能力强、占用内存空间小巧。它采用金山领先的云安全技术, 不仅能查杀上亿种已知木马, 还能在 5 分钟内发现新木马; 漏洞检测针对 Windows 7 优化, 速度更快; 更有实时保护、插件清理、修复 IE 等功能, 全面保护计算机的系统安全。金山卫士的运行效果如图 1.8 所示。

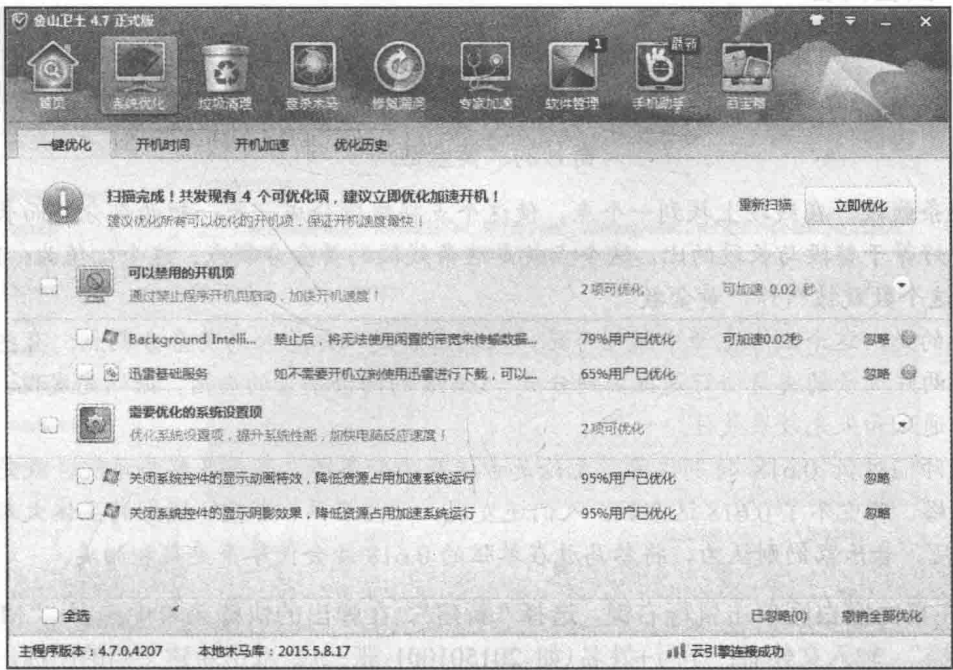


图 1.8 金山卫士界面

### 三、思考与练习

- (1) 记录实验过程所使用计算机的配置情况, 如: CPU 的型号、主频、缓存大小、内存容量、硬盘容量等, 上网查询(如中关村在线: <http://www.zol.com.cn/>)计算机的主流配置信息。
- (2) Dos 命令 systeminfo 能查询到系统的主机名、系统制造商、操作系统版本、IP 地址信息吗?
- (3) CPU-Z 与“鲁大师”有何区别?
- (4) 驱动人生软件的主要功能是什么?
- (5) 在网上搜索出 5 种常见的计算机安全卫士软件, 说明各自的特点及排名情况。
- (6) 利用计算机管理工具增加一个用户, 名为 zhang san。
- (7) 上网搜索“云计算”“大数据”“物联网”“互联网+”的概念, 阐述这些概念距离你的生活有多远?
- (8) 描述计算机应用技术和技能对你的学习、生活、工作有哪些帮助?

## 实验二 文档建立、文字录入与指法练习

### 一、实验目的

- (1) 学习文本文件及 Word 文档的建立与文字录入方法。
- (2) 掌握特殊字符的输入方法。
- (3) 学习指法与打字练习, 掌握金山打字通软件的使用方法。

### 二、实验内容

(1) 在记事本中输入以下短文, 保存为: 本人学号 + 本人姓名 + .txt (如学号为: 20150101, 姓名为: 张三, 则文件名为: 20150101 张三.txt)。

#### 奇妙的“黄金数”

取一条线段, 在线段上找到一个点, 使这个点将线段分成一长一短两部分, 而长段与短段的比恰好等于整段与长段的比, 这个点就是这条线段的黄金分割点。这个比值为:  $1:0.618$ , 而  $0.618$  这个数就被叫作“黄金数”。

有趣的是, 这个数在生活中随处可见: 人的肚脐是人体总长的黄金分割点; 有些植物茎上相邻的两片叶子的夹角恰好是把圆周分成  $1:0.618$  的两条半径的夹角。据研究发现, 这种角度对植物通风和采光效果最佳。

建筑师们对数  $0.618$  特别偏爱, 无论是古埃及的金字塔, 还是巴黎圣母院, 或是近代的埃菲尔铁塔, 都少不了  $0.618$  这个数。人们还发现, 一些名画、雕塑、摄影的主体大都在画面的  $0.618$  处。音乐家们则认为, 将琴马放在琴弦的  $0.618$  处会使琴声更柔和甜美。

(2) 在桌面空白区单击鼠标右键, 选择“新建”, 在弹出的快捷菜单中选择“Microsoft Word 文档”, 输入文件名: 学号+姓名(如 201501001 张三)。双击新建文档的图标, 打开文档文件, 输入下面所给的一段短文。特殊字符通过 Word 菜单上的“插入”→“符号”来选择输入。部分特殊字符也可以通过软键盘输入。

#### 计算思维及其教学

2006 年 3 月, 美国卡内基·梅隆大学计算机科学系主任周以真(Jeannette M. Wing)教授在美国计算机权威期刊《Communications of the ACM》杂志上提出并定义了计算思维(Computational Thinking)这个概念。周教授认为: 计算思维是运用计算机科学的基础概念进行问题求解、系统设计, 以及人类行为理解等涵盖计算机科学广度的一系列思维活动。

计算思维是每个人的基本技能, 而不仅仅属于计算机科学家。我们应当使每个孩子和培养解析能力时不仅掌握阅读、写作和算术(Reading, writing and arithmetic——3R), 还要学会计算思维。正如印刷出版促进了 3R 的普及, 计算和计算机也以类似的正反馈促进了计算思维的传播。

计算机科学的教授应当为大学新生开一门叫作“怎么像计算机科学家一样思维”的课程, 面向所有专业, 而不仅仅是计算机科学专业的学生。我们应当设法激发公众对计算机领域科学探索的兴趣, 而不是悲叹对其兴趣的衰落或者哀泣其研究经费的下降。所以, 我们应当传播计算机科学的快乐、崇高和力量, 致力于使计算思维成为常识。

(3) 在上述 Word 文件的最后, 按照下列给出的内容, 练习特殊字符的输入。

标点符号: ? ; , | ' : ! ¥ \$ & " “

数学符号: + - × ÷ < Σ ≥ ≠ ∴ ∞

特殊符号: → % ° ℃ № ■ ★ ● §

Wingdings: ☐ ☒ ☓ ☎ ☺ ☛

(4) 将所建立的文本文件和 Word 文档作为作业提交到教师机上, 并把这两个文件保存到云中, 如腾讯云、360 云、百度云、阿里云、华为云等。

(5) 下载安装最新版的金山打字通程序(或其他打字练习程序, 如: RapidTyping, 网址: [www.rapidtyping.com](http://www.rapidtyping.com)), 设置不同的等级, 练习指法。打开金山打字通程序, 如图 1.9 所示。

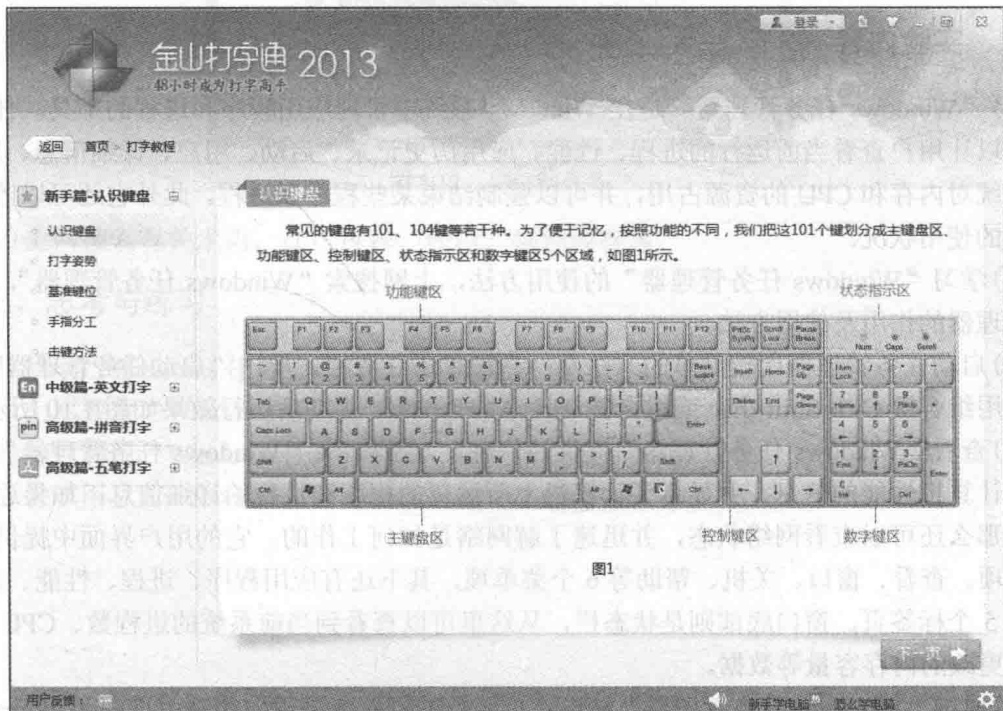


图 1.9 金山打字通主界面

(6) 使用计算机时要保持正确的坐姿。不正确地或超长时间地使用键盘对健康不利, 超长时间观看显示屏可能导致眼睛疲劳。下面是几点建议:

- ① 上身保持挺直, 两肩放松, 身体正对键盘。
- ② 两脚适当分开, 放平在地面。
- ③ 屏幕中心略低于双眼, 胸部距离键盘 20 厘米左右。
- ④ 手指略弯曲, 左手食指放在 F 键上, 右手食指放在 J 键上, 其他手指再按顺序轻放在相应的基准键(A、S、D、F、J、K、L、;)上。大拇指位于空格键上。其中 F、J 两个键上都有一个凸起的小横杠, 以便于盲打时手指能通过触觉定位。

### 三、思考与练习

- (1) 文本文件与 Word 文档的默认扩展名分别是什么?
- (2) 输入特殊字符有哪些方法?

- (3)使用计算机时要保持正确的坐姿应注意哪些问题?
- (4)键盘的基准键是哪些?

实验三 “Windows 任务管理器” 的使用

一、实验目的

- (1)学习“Windows 任务管理器”的使用方法。
- (2)通过使用“Windows 任务管理器”，了解计算机的状态信息。
- (3)通过“Windows 任务管理器”结束不再运行的程序或进程。

二、实验内容

- (1)“Windows 任务管理器”是在 Windows 系统中管理应用程序和进程的工具。任务管理器可以让用户查看当前运行的进程、性能、应用历史记录、启动、用户、详细信息、服务，以及系统对内存和 CPU 的资源占用，并可以强制结束某些程序和进程。此外它还可以监控系统资源的使用状况。
- (2)学习“Windows 任务管理器”的使用方法，上网搜索“Windows 任务管理器”，了解任务管理器的作用及使用方法。
- (3)启动任务管理器比较简单的方法是：右键单击任务栏，单击“启动任务管理器”。也可以使用组合键 Ctrl+Shift+Esc 或组合键 Ctrl+Alt+Delete。启动后运行效果如图 1.10 所示。
- (4)查看“Windows 任务管理器”提供的信息。方法如下：“Windows 任务管理器”提供了有关计算机性能的信息，并显示了计算机上所运行的程序和进程的详细信息；如果连接到网络，那么还可以查看网络状态，并迅速了解网络是如何工作的。它的用户界面中提供了文件、选项、查看、窗口、关机、帮助等 6 个菜单项，其下还有应用程序、进程、性能、联网、用户等 5 个标签页，窗口底部则是状态栏，从这里可以查看到当前系统的进程数、CPU 使用比率、更改的内存容量等数据。
- (5)通过“Windows 任务管理器”结束不再运行的程序或进程。如结束进程 explorer.exe，方法是单击进程选项卡，选择进程 explorer.exe，单击“结束进程”按钮，如图 1.11 所示。



图 1.10 Windows 任务管理器



图 1.11 结束进程

注意，不能随意结束 Windows 系统中的进程，否则可能使系统崩溃。

(6) 新建任务，在菜单栏单击文件菜单，选择“新建任务(运行)”菜单项，在出现的对话框中输入：`explorer.exe`，单击“确定”按钮，则执行 `explorer.exe` 程序，如图 1.12 所示。通过第 4 步和第 5 步的方法，可以解决部分死机的问题。

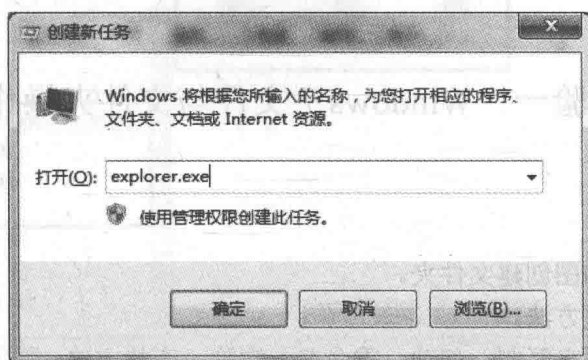


图 1.12 创建新任务

(7) 上网搜索有关术语，如：进程、线程、物理内存等。

### 三、思考与练习

- (1) 启动“Windows 任务管理器”有哪些方法？
- (2) 上网搜索“Windows 任务管理器”，指出它有哪些功能？
- (3) 如何利用“Windows 任务管理器”终止正在运行的进程？
- (4) 尝试用“Windows 任务管理器”运行一个新任务。

## 第2章 Windows 7 应用技术

### 实验一 Windows 7 文件与文件夹操作

#### 一、实验目的

- (1) 根据文件夹结构图创建文件夹。
- (2) 掌握文件的创建方法。
- (3) 掌握文件及文件夹复制、移动、重命名、删除、查找方法。
- (4) 掌握设置文件及文件夹属性的方法。
- (5) 掌握设置窗口布局的方法。
- (6) 掌握设置文件夹和搜索选项的方法。

#### 二、实验内容与步骤

##### 1. 创建文件夹

在计算机 D 盘根目录下创建如下文件夹：

- 根目录的一级文件夹：“个人照片”、“学习资料”、“娱乐”。
- “学习资料”下的二级文件夹：“程序设计”、“课件制作”。
- “娱乐”下的二级文件夹：“电影收藏”、“音乐收藏”。
- “程序设计”下的三级文件夹：PowerBuilder11.5、Java、VB、VC、“数据库”。

步骤如下：

(1) 在桌面上双击“我的电脑”图标，双击“D 盘”。

(2) 在 D 盘工作区域的空白处单击鼠标右键，从弹出的快捷菜单中选择“新建”→“文件夹”命令，新建一个文件夹，为新建文件夹命名后，按 Enter(回车)键或者用鼠标左键单击空白处。

(3) 重复第(1)步即可完成一级文件夹“个人照片”、“学习资料”、“娱乐”的创建，创建后如图 2.1 所示。

(4) 双击打开一级文件夹“学习资料”，进行该文件夹下二级文件夹的创建。

(5) 在工作区域的空白处单击鼠标右键，从弹出的快捷菜单中选择“新建”→“文件夹”命令，新建一个文件夹，为新建文件夹命名后，按 Enter 键或者用鼠标左键单击空白处。

(6) 重复第(5)步即可完成“学习资料”文件夹下的二级文件夹“程序设计”、“课件制作”的创建，创建后如图 2.2 所示。

(7) 双击打开二级文件夹“程序设计”，进行该文件夹下三级文件夹的创建。

(8) 在工作区域的空白处单击鼠标右键，从弹出的快捷菜单中选择“新建”→“文件夹”命令，新建一个文件夹，为新建文件夹命名后，按 Enter 键或者用鼠标左键单击空白处。