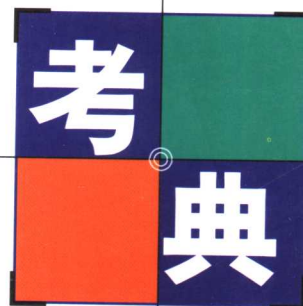


全国计算机等级考试

National Computer Rank Examination



Visual FoxPro 程序设计 上机考试习题指导

全国计算机等级考试考典编委会 组编

杨兴凯/主编

刘 宏 刘冬莉 苏 艺/编著



大连理工大学出版社
DALIAN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY PRESS

全国计算机等级考试考典

Visual FoxPro 程序设计

上机考试习题指导

《全国计算机等级考试考典》编委会 组编

主编 杨书凯

编著 刘 宏 刘金菊 苏 艺

大连理工大学出版社

《全国计算机等级考试考典》编委会

主审 谭浩强

成员 黄 明 牛连强 李延珩 刘晓红
王永生 王溪波 王 珺 郜激扬
谷晓琳 梁 旭 梁 皎 黄鹏鹤
闫淑娟 王海峰 官 鹏 马洪连
杨兴凯 刘 宏 刘冬莉 苏 艺

全国计算机等级考试考典

Visual FoxPro 程序设计上机考试习题指导

文字编辑:吕志军 马英敏 电子编辑:高智银
封面设计:宋 蕾 责任校对:王 艳

出版发行:大连理工大学出版社

地址:大连市甘井子区凌工路2号

邮编:116024

电话:0411-4708842(发行),4707464(技术支持)

传真:0411-4701466

邮购:0411-4707961

E-mail:dzcb@dutp.cn

<http://www.dutp.cn>

印 制:大连理工印刷有限公司

幅面尺寸:185mm×225mm

印 张:13.5

字 数:315千字

出版时间:2004年1月第1版

印制时间:2004年1月第1次印制

ISBN 7-900645-61-6

定 价:19.80元

前 言

如今,我们已经置身于知识经济时代。在知识经济时代中,信息技术已如阳光和水一样在我们的生活中不可或缺。

知识经济和信息技术的飞速发展呼唤着大量掌握计算机硬件和软件技术的各行各业的人才。由国家教育部考试中心推出的全国计算机等级考试,由于其评测面向全社会的非计算机专业人员,为培养各行各业具有计算机知识与技能的应用人才开辟了一条新的道路,所以受到社会的热烈欢迎。

为了配合国家教育部考试中心所举办的全国计算机等级考试,目前已有较多的培训类教材出版。本书出版的目的是针对等级考试中的一个侧面:如何顺利通过上机测试。

本书首先介绍了 Visual FoxPro 的操作环境及常见错误解析,然后根据考试大纲的要求,举例说明相关的知识点及考试的各种题型,最后提供了六套综合模拟试题,以帮助考生进行自我测试。我们相信通过这种强化训练,完全可以在较短的时间内,得到满意的效果。

多年来,本书的作者一直从事 Visual FoxPro 的教学工作,并应用 Visual FoxPro 设计了大量的应用软件。本书是作者根据全国计算机等级考试大纲,结合自己的教学经验和应用体会编写而成的。本书不仅适合于报考全国计算机等级考试的考生使用,同时,对于正在学习 Visual FoxPro 程序设计的读者也有很大的参考价值。

本书配有光盘,盘中提供一套上机考试模拟软件,该软件拥有与考试环境一致的界面和操作流程,并配有数十套考题,为考生考前练习提供全方位的指导!

虽然我们努力进行核对,但书中仍会存在一些问题,敬请专家和读者指正。

在此,作者深深感谢对本书的编写和出版工作给予过关心、帮助和支持的朋友们。

编 者

2004年1月

目 录

前 言	
第 1 章 预备知识	1
1.1 考试大纲与应试准备	1
1.2 上机考试环境	2
第 2 章 Visual FoxPro 基础	9
2.1 Visual FoxPro 启动与退出	9
2.2 Visual FoxPro 窗口组成	10
2.3 Visual FoxPro 操作方式	14
2.4 主要 Visual FoxPro 语法提要	14
2.5 Visual FoxPro 辅助设计工具	30
2.6 SQL 语言	44
第 3 章 程序调试技术与解题方法	49
3.1 Visual FoxPro 中常见错误浅析	49
3.2 错误调试	53
3.3 考题举例	64
第 4 章 Visual FoxPro 基本操作	73
4.1 项目	73
4.2 数据库	75
4.3 表	77
第 5 章 关系数据库标准查询语言 SQL	88
5.1 数据定义	88
5.2 数据操作	89
5.3 数据查询	90
第 6 章 设计器工具的使用	95
6.1 查询设计器	95
6.2 视图设计器	101
6.3 表单设计器	103
6.4 菜单设计器	116
6.5 报表设计器	121

第7章 文件	129
7.1 命令文件	129
7.2 文本文件	139
第8章 综合模拟试题	141
8.1 模拟试题1	141
8.2 模拟试题2	142
8.3 模拟试题3	142
8.4 模拟试题4	143
8.5 模拟试题5	144
8.6 模拟试题6	145
8.7 模拟试题参考答案	146
附录1 教育部计算机等级考试二级考试大纲(Visual FoxPro)	181
附录2 SQL语言简介	184
附录3 Visual FoxPro 常用函数	194
附录4 常用表单控件	201
参考文献	209

第1章 预备知识

1.1 考试大纲与应试准备

1.1.1 全国计算机等级考试(二级 Visual FoxPro)概述

全国计算机等级考试(二级 Visual FoxPro)考试包括笔试和上机两部分。前者是在全国规定的时间进行统考,后者是由上机考试系统进行分时分批考试。考试成绩划分为优秀、良好、合格及不合格四个等级,笔试或上机考试成绩只有一门合格的,下次考试合格的一门可以免考;两部分考试均合格者,由教育部考试中心颁发统一印制的合格证书。

全国计算机等级考试(二级 Visual FoxPro)中上机考试部分是在中文版 Windows 95/98 系统环境下运行,用来测试考生在 Windows 的环境下对 Visual FoxPro 数据库软件的使用能力。

1.1.2 上机考试题型

按照全国计算机等级考试(二级 Visual FoxPro)考试大纲要求,上机考试主要包括:

1. 基本操作题。测试考生对数据库、表、表结构、表记录和索引的使用能力;使用向导设计表单、菜单、查询、报表的能力;建立表间关系和使用项目管理器的能力。

2. 简单应用题。测试考生对一个比较复杂菜单的使用能力;自行设计表单、报表、查询的能力;创建、修改和使用视图的能力。

3. 综合应用题。测试考生对包括基本操作和简单应用在内的综合应用能力,以及根据要求对给定数据库或表进行编写程序,生成新的数据库或表的能力。

1.1.3 应试准备

在准备参加一种考试时,考试大纲是重要的参考资料,计算机等级考试也不例外,这就要求考生在准备参加等级考试之前,认真理解等级考试大纲的内容。在考试大纲中,对考试的范围和深度等都有具体的规定,详细了解这些内容可以抓住重点,且不至于遗漏知识点。

考生要想顺利通过上机考试应该做到以下几点:

1. 平时严格按照考试大纲的要求,上机练习相关的操作。

2. 在考试前,要做模拟考题,熟悉考试题型和上机环境。

3. 在考试期间,考生要注意以下几点:

(1)登录时考试系统还没有开始计时,考生一定要认真核对准考证号、姓名和身份证号,因为考生通过考试后打印合格证书时要用到这些信息。

(2)考生文件夹的概念非常重要,考生编写的程序都要存放在考生文件夹中,如果保存文件的位置不对,将不能得分,文件名错也不能得分。

(3)要掌握查看考题工具的使用,掌握查看考题和答题之间的界面切换。

(4)考生应从“考试项目”菜单中选择“启动 Visual FoxPro”,这时默认的当前工作目录就是考生文

件夹,保存文件缺省的目录是考生文件夹,这样会避免考生在保存文件时,发生文件位置不对的错误。

- (5)在键入程序代码时,对程序中用到的一些符号需要在英文状态下输入。
- (6)希望考生按照顺序来完成答题,因为后面的考题可能要用到前面考题的结果。
- (7)实现考题要完成的功能后,一定不要忘了运行,这样才可以保存运行结果。
- (8)考试结束后要单击“退出”按钮,进行交卷处理,交卷正常后方可离去。

1.2 上机考试环境

1.2.1 考试环境

1. 硬件环境

主机:PII 233MHz 相当或以上。

内存:32M 以上(含 32M)。

显示卡:SVGA 彩显。

硬盘空间:200M 以上剩余空间(含 200M)。

2. 软件环境

教育部考试中心提供上机考试系统软件。

操作系统:中文版 Windows 95/98。

应用软件:中文版 Microsoft Visual FoxPro 6.0 和 MSDN 6.0。

汉字输入软件:考点应具备全拼、双拼、五笔字型汉字输入法。其他输入法如表形码、郑码、钱码也可挂接。如果考生有其他特殊要求,考点可挂接测试,如无异常应允许使用。

1.2.2 考试时间

全国计算机等级考试二级 Visual FoxPro 上机考试时间定为 90 分钟。考试时间由上机考试系统自动进行计时,时间结束前 5 分钟系统自动报警来提醒考生及时存盘;考试时间用完,上机考试系统将自动锁定计算机,考生将不能再继续考试。

1.2.3 考试题型及分值

全国计算机等级考试二级 Visual FoxPro 上机考试试卷满分为 100 分,共有三种类型考题。

- 1.基本操作题(本题共 30 分)
- 2.简单应用题(本题共 40 分)
- 3.综合应用题(本题共 30 分)

1.2.4 系统登录

启动计算机后,从“开始”菜单的“程序”选项中选择“全国计算机等级考试”选项,启动“考试程序”。

启动考试程序后,屏幕上将出现如图 1-1 所示的考试系统主界面。

单击“开始登录”命令按钮或按回车键将出现“考生登录”窗口,如图 1-2 所示。

出现考生登录窗口后,考生应该在文本框中输入自己的准考证号,然后按“考号验证”按钮,将出现如图 1-3 所示的登录提示对话框,确认你输入的信息是否正确。



图 1-1 考试系统主界面

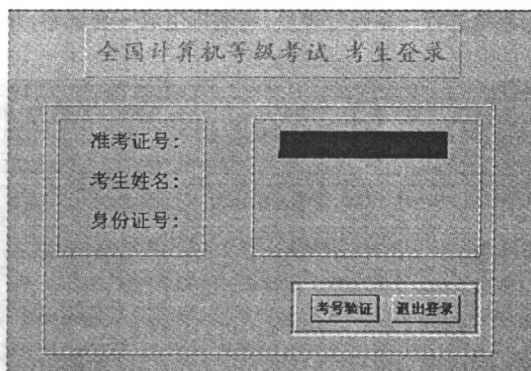


图 1-2 考生登录

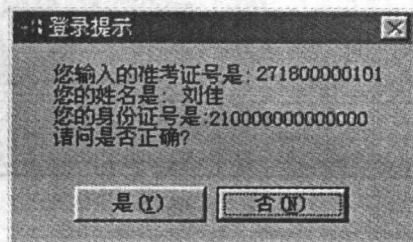


图 1-3 登录提示

如果输入的准考证号正确,姓名和身份证号也相符,单击“是”按钮,系统会出现如图 1-4 所示“开始考试”窗口。

图 1-4 开始考试

单击“开始考试”按钮,系统进行一系列处理后,将随机生成一套试卷,并显示“考试须知”,如图 1-5所示。

图 1-5 考试须知

1.2.5 查看考题与答题

单击图 1-5 中的“开始考试并计时”按钮,进入考试界面。在此之前,考试还没有开始,不能查看考题也不能答题,考试系统也没有计时。当单击“开始考试并计时”按钮,进入考试界面后,上机考试系统将自动在屏幕中间生成含有试题内容的试题查阅窗口,如图 1-6 所示。

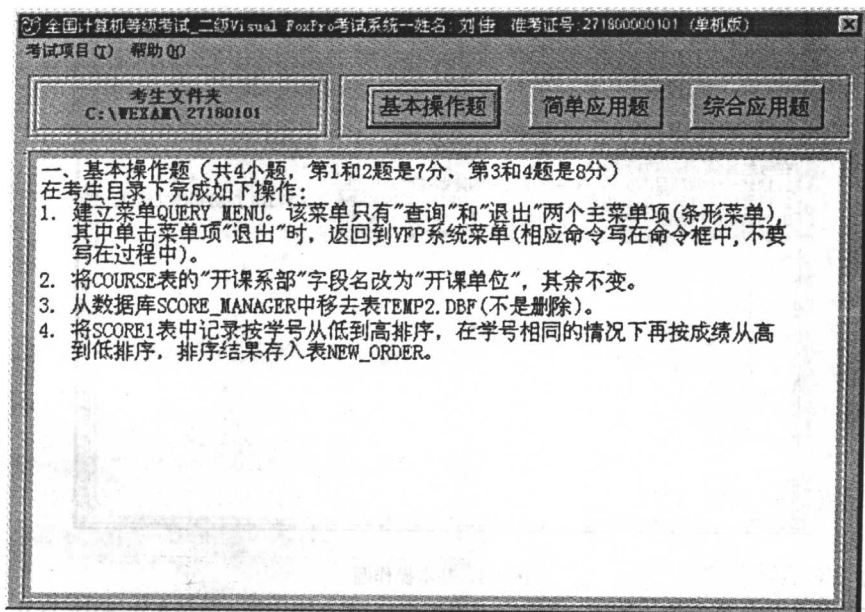


图 1-6 试题查阅

同时,在屏幕顶部始终显示着考试控制窗口,如图 1-7 所示。



图 1-7 考试控制

在此显示考生的准考证号、姓名、考试剩余时间以及控制试题查阅和退出考试的交卷按钮。在考试控制窗口中,最左边的“隐藏窗口”字样表示屏幕中间的试题查阅窗口在显示,当用鼠标单击“隐藏窗口”时会隐藏屏幕中间的试题查阅窗口,并且“隐藏窗口”字样变成“显示窗口”。单击“显示窗口”时,屏幕中间就会显示试题查阅窗口,并且“显示窗口”字样变成“隐藏窗口”。这样考生可以非常方便地在试题查阅窗口中查阅试题。

答题时首先用户要启动 Visual FoxPro 环境,在试题查阅窗口的“考试项目”菜单中选择“启动 Visual FoxPro”选项,再根据试题内容的要求进行答题操作。

在答题过程中,要特别注意考生文件夹。考生在考试过程中所有的文件都存放在考生文件夹中,所有新建的项目文件、窗体文件和数据文件都要存放在考生文件夹中,否则将会直接影响考生的考试成绩。考生不能随便删除或移动考生文件夹中的文件,以免影响答题。

在答题过程中,允许考生自由选择答题顺序,中间也可以退出某项测试并允许考生重新进入该项测试进行答题。系统将自动保存考生的所有操作。

单击试题查阅窗口中的“基本操作题”按钮,将在题文窗口中显示基本操作题的试题,如图 1-8 所示。

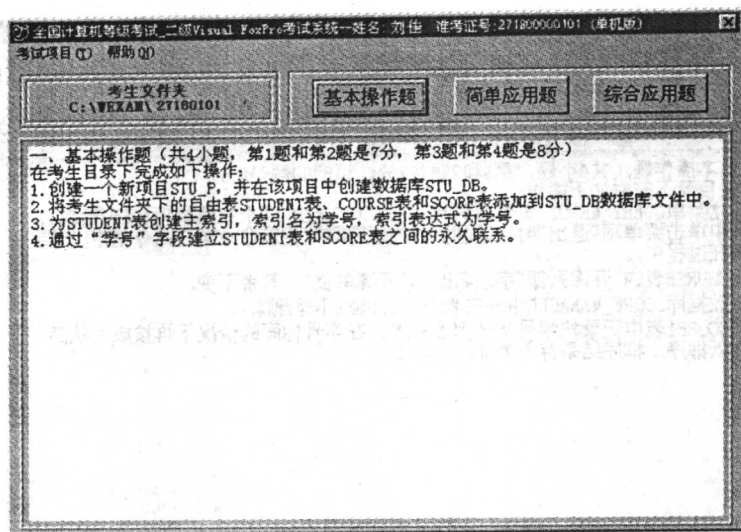


图 1-8 基本操作题

基本操作题共包括 4 个小题,第 1 题和第 2 题是 7 分,第 3 题和第 4 题是 8 分,共计 30 分。

单击试题查阅窗口中的“简单应用题”命令按钮,将在题文窗口中显示简单应用题的试题,如图 1-9 所示。

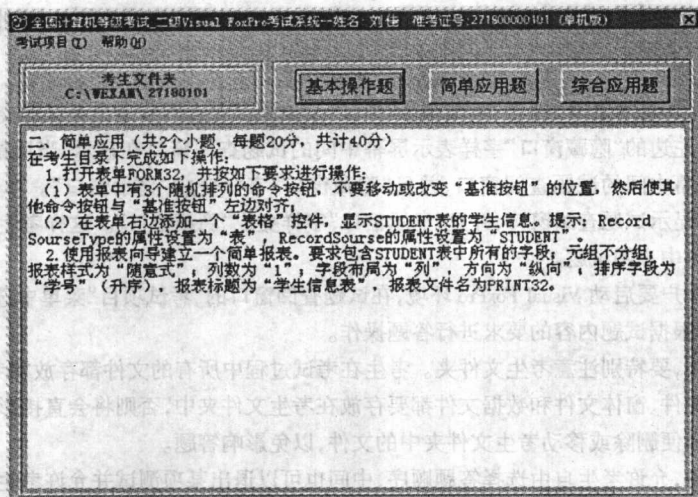


图 1-9 简单应用题

简单应用题共包括2个小题,每小题20分,共计40分。

单击试题查阅窗口中的“综合应用题”命令按钮,将在题文窗口中显示综合应用题的试题,如图1-10所示。

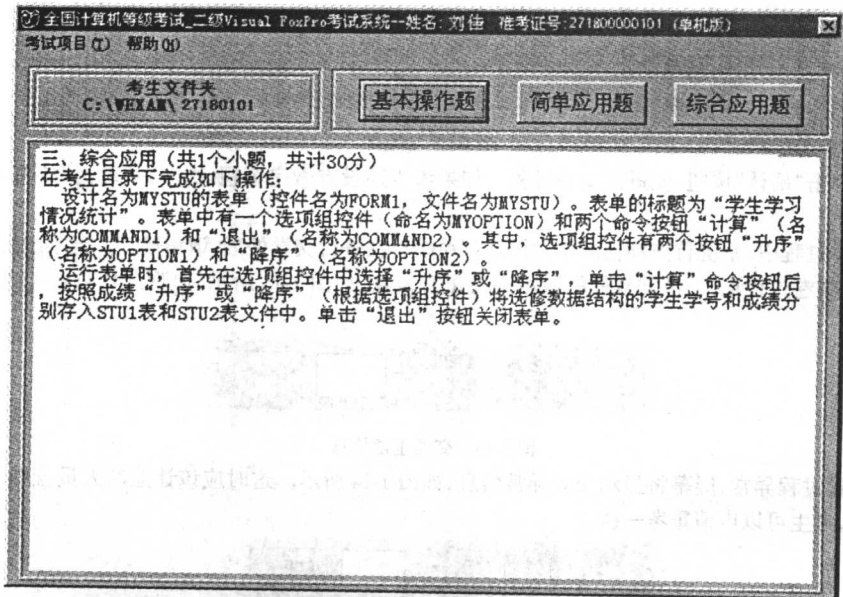


图 1-10 综合应用题

综合应用题共包括1个小题,共计30分。

如果考生在上机考试期间遇到死机等意外情况,无法进行正常考试,考生应该向监考人员说明情况。监考人员认为是非人为因素造成停机时,方可重新启动计算机进行二次登录。在二次登录时,当系统接受考生的准考证号、姓名和身份证号,确认相符后,系统将提示输入特定的二次登录密码,监考人员输入二次登录密码后,考生可继续上机考试。在二次登录时,该系统将在上次考试时间的基础上累计计时,已经完成的考题系统将保存,不用再重新答题,考生必须在剩余时间内完成考试内容。

当考试时间剩5分钟时,系统将显示提示信息,如图1-11所示,提示考生注意存盘,考生按回车键或单击“确认”按钮存盘。考生应该在最后5分钟内完成保存工作。

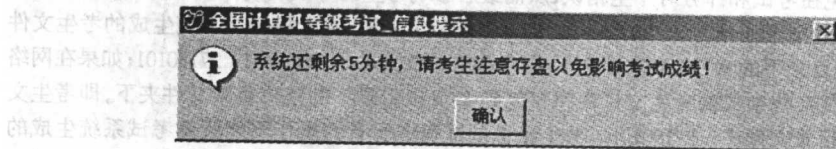


图 1-11 系统剩余5分钟信息提示

1.2.6 考后交卷过程

考试时间用完后,若考生完成了所有的工作,先关闭所有的窗口,关闭 Visual FoxPro 环境;然后单击屏幕顶部考试控制窗口的“退出”按钮,系统将弹出“确认”对话框,如图 1-12 所示。

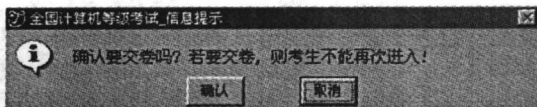


图 1-12 退出

考生单击“确认”按钮,便进入交卷过程。如果考生还没有做完考题,则单击“取消”按钮,继续进行考试。

在交卷过程中,系统首先锁住屏幕,并显示“系统正在进行交卷处理,请稍候!”。当系统完成交卷处理时,若交卷过程正常,考试软件将显示交卷正常信息,如图 1-13 所示,出现此信息后考生可以离开考场。

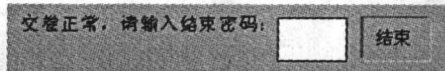


图 1-13 交卷正常信息

若交卷过程异常,屏幕将显示交卷异常信息,如图 1-14 所示。这时应该让监考人员查明原因,如果有必要,考生可以申请重考一次。

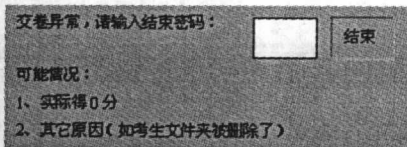


图 1-14 交卷异常信息

若未交卷但考试时间已经用完,系统将锁住计算机并提示输入“延时”密码。这时考生要请监考人员输入“延时”密码,进入考试系统后,单击考试控制窗口的“退出”按钮,进行退出系统的交卷处理。

1.2.7 考生文件夹

当考生登录成功后,上机考试系统将会自动产生一个考生文件夹,该文件夹将存放考生所有上机考试的考试内容以及答题过程,因此考生不能随意删除该文件夹以及该文件夹下与考试内容无关的文件及文件夹,避免在考试和评分时产生错误,从而最后影响考生的考试成绩。

假设考生登录的准考证号为 271800000101,如果在单机上考试,则上机考试系统生成的考生文件夹将存放到 C 盘根目录下的 WEXAM 文件夹下,即考生文件夹为 C:\WEXAM\27180101;如果在网络上考试,则上机考试系统生成的考生文件夹将存放到 K 盘根目录下的用户目录文件夹下,即考生文件夹为 K:\用户目录文件夹\27180101。考生在考试过程中所有的操作不能脱离考试系统生成的考生文件夹,否则将会影响考生的考试成绩。

考生文件夹始终用蓝颜色的字样显示在试题查阅窗口的左上角,如图 1-6 所示。

第2章 Visual FoxPro 基础

2.1 Visual FoxPro 启动与退出

2.1.1 Visual FoxPro 启动

1. 在 Windows 中启动 Visual FoxPro 的方法与启动任何其他应用程序相同。单击“开始”按钮,然后依次单击“程序”→“Microsoft Visual FoxPro 6.0”→“Microsoft Visual FoxPro 6.0”选项即可。

2. 考试时考生要启动 Visual FoxPro 环境还可以在试题查阅窗口的“考试项目”菜单中选择“启动 Visual FoxPro”选项,如图 2-1 所示。

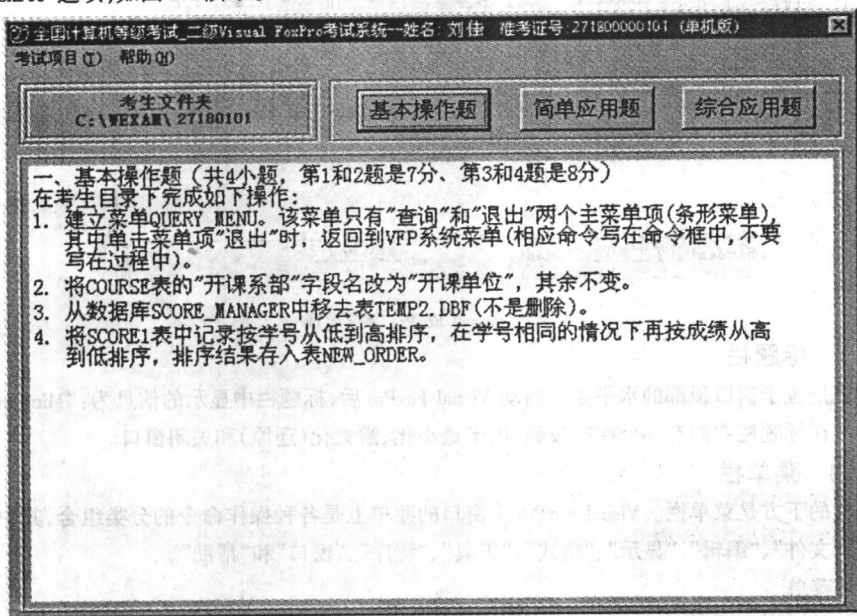


图 2-1 试题查阅

2.1.2 退出 Visual FoxPro

如果要退出 Visual FoxPro 系统, 任选下列一种方法即可。

- ➔ 单击“文件”下拉菜单中的“退出”选项;
- ➔ 单击标题栏右侧的“关闭”按钮;
- ➔ 在命令窗口中输入“QUIT”, 按回车键;
- ➔ 按 Alt + F4 组合键。

2.2 Visual FoxPro 窗口组成

Visual FoxPro 的窗口组成如图 2-2 所示。

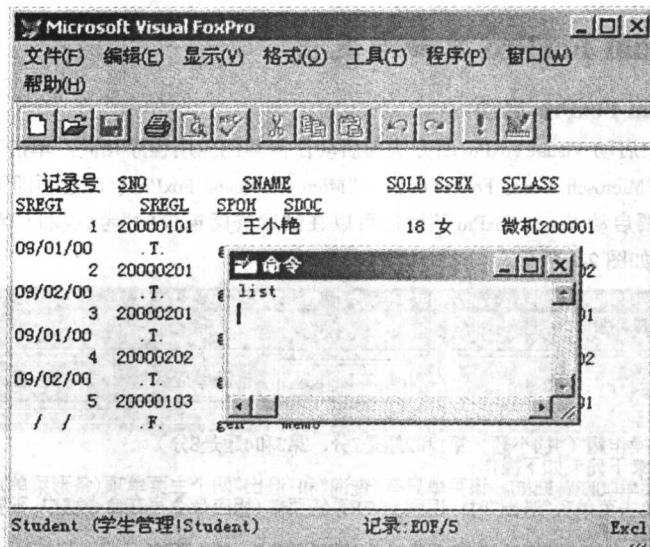


图 2-2 Visual FoxPro 窗口组成

2.2.1 标题栏

标题栏是位于窗口顶部的水平条。启动 Visual FoxPro 后,标题栏中显示的信息为:“Microsoft Visual FoxPro”。在标题栏右侧有 3 个控制按钮,用于最小化、最大化(还原)和关闭窗口。

2.2.2 菜单栏

标题栏的下方是菜单栏。Visual FoxPro 主窗口的菜单上是各种操作命令的分类组合,其中包括 8 个菜单项:“文件”、“编辑”、“显示”、“格式”、“工具”、“程序”、“窗口”和“帮助”。

1. 文件菜单

如图 2-3 所示,文件菜单分为如下六部分。

➔ 第一部分有“新建”、“打开”和“关闭”菜单项组成。这些菜单项是对 Visual FoxPro 中各种对象的操作,包括创建、打开和关闭操作;

➔ 第二部分由“保存”、“另存为”、“另存为 HTML”和“还原”菜单项组成。“保存”表示保存当前对象的结果,例如保存当前所编写的命令文件。“另存为”是一种换名存储对象的方法,一旦选择该菜单项,将显示一个文件名对话框,供用户输入新的文件名。“另存为 HTML”表示将当前的结果保存为超文本方式,供浏览器浏览。“还原”表示将存储的结果返回;

➔ 第三部分由“导入”和“导出”两个菜单项组成。这部分的功能是完成将数据库中的数据“导

入”和“导出”;

➡ 第四部分由“页面设置”、“打印预览”、“打印”和“发送”菜单项组成。这些组成用于完成将输出的结果通过文件或打印机输出的操作;

➡ 第五部分显示的是最近打开的对象,单击该菜单项就会显示此文件;

➡ 第六部分是“退出”,单击该菜单项将退出 Visual FoxPro 系统。

2. 编辑菜单

编辑菜单如图 2-4 所示。

新建(N)...	Ctrl+N
打开(O)...	Ctrl+O
关闭(C)	
保存(S)	Ctrl+S
另存为(A)...	
另存为 HTML(H)...	
还原(R)	
导入(I)...	
导出(E)...	
页面设置(U)...	
打印预览(V)	
打印(P)...	Ctrl+P
发送(D)...	
1 d:\vfp98\学生管理.pjx	
2 d:\vfp98\3424.pjx	
3 d:\vfp98\lk.pjx	
4 d:\vfp98\l.pjx	
退出(X)	

图 2-3 文件菜单

撤消(U)	Ctrl+Z
重做(O)	Ctrl+Y
剪切(T)	Ctrl+X
复制(C)	Ctrl+C
粘贴(P)	Ctrl+V
选择性粘贴(S)...	
清除(E)	
全部选定(A)	Ctrl+A
查找(F)...	Ctrl+F
再次查找(G)	Ctrl+G
替换(E)...	Ctrl+H
定位行(N)...	
插入对象(O)...	
对象(O)...	
链接(L)...	
属性(R)...	

图 2-4 编辑菜单

“编辑”菜单各菜单项的含义如下。

➡ 撤消:恢复上次命令操作执行的结果,如果上次操作是删除一个选取的文本,则选择该菜单项之后,将恢复删除前的信息;

➡ 重做:再做一次。如果选择该菜单项,对刚撤消的操作将再做一遍;

➡ 剪切:将选取的文本送至剪贴板上,将其粘贴到新位置后,原处的文本被删除;

➡ 复制:将选取的文本送至剪贴板上,将其粘贴到新位置后,原处的文本不删除;

➡ 粘贴:将剪贴板上的内容粘贴到当前位置上;

➡ 选择性粘贴:选择性地将文本粘贴到当前位置;

➡ 清除:删除选取的文本;

➡ 全部选定:选择当前窗口下所有的文本;

➡ 查找:查找字符串。选择该菜单项之后,将出现一个画面,要求输入一个被查找的字符串,系统自动在文本中查找字符串;

➡ 再次查找:再执行一次查找操作;

➡ 替换:替换并继续查找。当用查找命令搜索到指定的字符串之后,用替换字符串替换原来的字符串,然后再继续搜索下一个字符串;