

轻松上手的导师 短期培训的首选

电脑用户短期培训教程·Office 2000应用系列



Outlook 2000

用户短期培训教程

北京宏远电脑培训中心 组编

- 第1课 Outlook 2000 的配置与维护
- 第2课 使用 Outlook 2000 接发电子邮件与多帐号管理
- 第3课 使用日历进行管理
- 第4课 安排与管理项目任务
- 第5课 创建联系人列表及应用实例
- 第6课 使用日记管理项目记录
- 第7课 深入学习 Outlook 2000
- 第8课 使用 VBScript 或 VBA 定制中文 Outlook 2000



北京工业大学出版社

电脑用户短期培训教程·Office 2000 应用系列

Outlook 2000 用户短期培训教程

北京宏远电脑培训中心 组编

北京工业大学出版社

内 容 提 要

本书是《电脑用户短期培训教程》丛书中的一册,介绍 Office 2000 中的电子邮件管理软件——中文 Outlook 2000,主要内容有: Outlook 2000 的配置与维护、使用 Outlook 2000 接发电子邮件与多帐号管理、使用日历进行管理、安排与管理项目任务、创建联系人列表及应用实例、使用日记管理项目记录、深入学习 Outlook 2000、使用 VBScript 或 VBA 定制中文 Outlook 2000。

本书适用于各种计算机用户,也可作为电脑用户入门的教科书。

图书在版编目 (CIP) 数据

Outlook 2000 用户短期培训教程/北京宏远电脑培训中心编. -北京:北京工业大学出版社, 2001.7
重印

电脑用户短期培训教程

ISBN 7-5639-0826-9

I. O… II. 北… III. 计算机网络-应用软件.
Outlook2000-技术培训-教材 IV. TP393

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (1999) 第 31882
号

书 名	Outlook 2000 用户短期培训教程
编 著 者	北京宏远电脑培训中心 组编
责 任 编 辑	廖展钟
出 版 者	北京工业大学出版社 (北京市朝阳区平乐园 100 号 100022)
发 行 者	北京工业大学出版社发行部 (010-67392308, 67391474)
印 刷	徐水宏远印刷厂
开 本	787mm×1092mm 1/16 12 印张 210 千字
书 号	ISBN 7-5639-0826-9/T·136
版 次	2001 年 7 月第 1 版第 2 次印刷
印 数	5001~8000
定 价	17.00 元

续编说明

一、秉承风格 继往开来

当前,电脑科技已经成为推动社会全面进步的最活跃因素之一。学习和使用电脑已经成为人们步入新世纪的必备素质。电脑早已从科学家的实验室中走出来,深深地扎根于广阔的社会生活之中。《电脑用户短期培训教程》就在这时应运而生。我们和北京工业大学出版社就该丛书的合作一开始就贯彻了如下的原则:

(1)短期培训的首选:贯彻“短期培训是实际技能的培训”这个宗旨,依据读者的实际需要,组织本书的知识结构,回避过多的理论,直接针对实际操作,解决实际问题。

(2)轻松上手的导师:学电脑是一个人与电脑互相交流,培养默契的过程,我们力求做到对于实际操作过程的描述“不离屏幕”、“不离键盘”、“不离鼠标”。

“学以致用、即学即用”的编写思路使本丛书比其他电脑入门书籍略胜一筹,成为您参加电脑短期培训的首选。让您在实际操作中逐渐感悟出与电脑打交道的套路,循循善诱的编辑理念使本丛书成为您轻松上手的导师。

因此《电脑用户短期培训教程》获得了极大的成功,首批出版的8本销势喜人:不断有读者表示希望看到更多按照这种思路编写的“短期培训教程”;许多培训机构将《电脑用户短期培训教程》作为他们的教学用书。在这种形势的鼓舞下,我们和北京工业大学出版社进行了更深入和广泛的市场调查,将在今年陆续推出《电脑办公自动化短期培训教程》、《电脑网络应用短期培训教程》、《电脑就业短期培训教程》、《电脑程序设计短期培训教程》、《Windows 98与Office应用短期培训教程》等专题性的和综合性的电脑普及教育用书,以便满足各类、各层次读者的需求。《电脑用户短期培训教程·Office 2000应用系列》就是针对1999年微软公司推出的Office 2000软件套件编写的,它对Office 2000中的Word 2000、Excel 2000、PowerPoint 2000、Access 2000、Outlook 2000、Graph 2000、FrontPage 2000等软件分门别类地给予介绍,满足初学者短期学习的需要。

二、电脑培训 轻松愉快

我们看到,随着电脑的迅速普及,也出现了一个问题,那就是如何教给社会大众使用电脑的基本内容和基本知识,如何以更加通俗的方式去表达电脑的功能。《电脑用户短期培训教程·Office 2000应用系列》就是按照这个思路来编写的。它精心策划,认真编撰,力求深

入浅出,秉承科学严谨的思维习惯,融合轻松幽默、讲求实效的教学方法。本书令电脑不再神秘,使您轻松学习、熟练应用,快速成为电脑操作的行家里手。

(1)因为使用了电脑,可能改变您原来的工作方式,使您产生畏难心理,因为电脑——这个新的朋友还有待于您去认识。《电脑用户短期培训教程·Office 2000 应用系列》就是针对这些读者的需要编写的。

(2)或许您没有机会通过系统的教育去学习电脑知识,但却面临着要使用电脑去工作、学习这个紧迫的任务。《电脑用户短期培训教程·Office 2000 应用系列》也适用于这方面的读者。

(3)或许您正准备去参加一个电脑的应用培训班,多如牛毛的各类培训教材着实让您难以抉择,那么,就请您阅读《电脑用户短期培训教程·Office 2000 应用系列》中的各个分册吧,它一定会成为您学习电脑知识的第一个启蒙老师。

(4)或许您在大学期间接受过系统的电脑方面的教育,那么您在使用电脑时是不是还经常遇到一些麻烦呢?是的,因为电脑技术发展得太快了,随时有新的知识等待您去学习,那么,《电脑用户短期培训教程·Office 2000 应用系列》将使您在较短的时间内对最新的电脑科技有一个概要性的了解。

三、本书简介

中文 Outlook 2000 是 Office 2000 中文版的一个最主要的套件,它可以运行在 Windows 95/98/NT 及最新的 Windows 2000 操作系统上。为了适应办公自动化的要求,我们组织了有实际操作经验的作者编写了此书,该书介绍 Outlook 2000,共分 8 课,详细地介绍了如下内容:

- 第 1 课 Outlook 2000 的配置与维护
- 第 2 课 使用 Outlook 2000 接发电子邮件与多帐号管理
- 第 3 课 使用日历进行管理
- 第 4 课 安排与管理项目任务
- 第 5 课 创建联系人列表及应用实例
- 第 6 课 使用日记管理项目记录
- 第 7 课 深入学习 Outlook 2000
- 第 8 课 使用 VBScript 或 VBA 定制中文 Outlook 2000

本书北京宏远电脑培训中心组编,由林虎、王健、李东编著,林虎编写了第 1~4 课、王健编写了第 5~7 课,李东编写第 8 课。另外,还有曹国华、李珊珊、田啸、王志珍、曹美芳、王华、王康、李美、王东、李亚秀、赵鹏、李亚仙、张东胜、单朋、李晶等同志参与了部分编写工作。

编 者

目 录

续编说明	分配任务与应用	104
第 1 课 Outlook 2000 的配置与维护	第 5 课 创建联系人列表及应用实例	
启动配置	创建联系人列表	115
退出 Outlook 2000	保存联系人信息	120
	使用 NetMeeting 呼叫联系人	123
第 2 课 使用 Outlook 2000 收发电子邮件与多帐号管理	在中文 Word 2000 中使用 Outlook 2000 联系人信息	130
检查与接收邮件	第 6 课 使用日记管理项目记录	
电子邮件接收后的处理与疑难	创建日记	135
使用电子邮件编辑器	设置日记	140
创建和答复邮件	使用日记记录	142
进一步处理邮件	第 7 课 深入学习 Outlook 2000	
跟踪接收到的邮件	接送传真	149
标记邮件	使用窗体	158
多帐号的设置与管理	链接和嵌入对象	165
使用高级功能	使用宏与 VBA	171
第 3 课 使用日历进行管理	第 8 课 使用 VBScript 或 VBA 定制中文 Outlook 2000	
使用日历安排约会	在 Outlook 2000 中使用 VBScript 或者 VBA	175
使用日历安排会议	对象集的编程	177
使用日历安排事件	在其他应用中用 VBA 定制 Outlook	179
第 4 课 安排与管理项目任务	在 Outlook 2000 中定制其他应用程序	182
安排任务		
打开与删除任务		

第 1 课 Outlook 2000 的配置与维护

在中文 Outlook 2000 安装后，第一次启动中文 Outlook 2000 时就需要对其进行配置，如可从 Outlook Express 中获得配置。另外，如果需要使用中文 Outlook 2000 发送传真，则还必须对传真组件 Symantec WinFax Starter Edition 进行配置。

启动配置

在第一次启动中文 Outlook 2000 时，将进入配置过程，这包括帐号连接与传真配置。

第一次启动时配置

在“开始”菜单的“程序”下面单击“Microsoft Outlook”选项，则首先出现如图 1-1 所示的对话框。

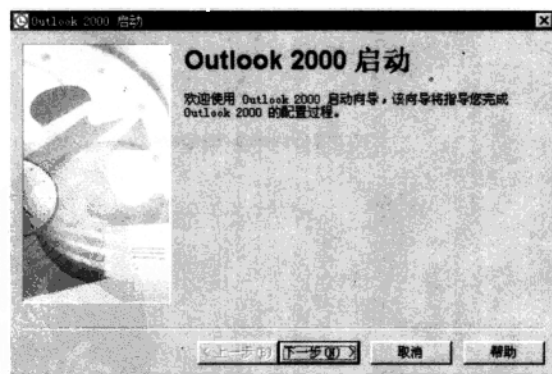


图 1-1 启动初始化界面

注意：在进行 Outlook 2000 启动配置之前，必须将 Office 2000 中文版的安装光盘放在光驱以便安装向导从中拷贝相关程序与设置信息。

如果在安装中文 Outlook 2000 之前已经安装过 Outlook 98 或 Outlook 97，则安装向导将会给出如图 1-2 所示的对话框。

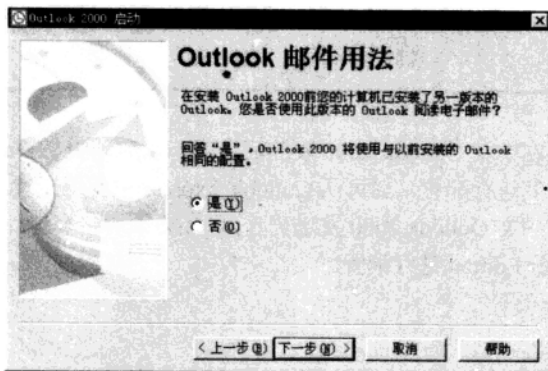


图 1-2 邮件用法

如果在图 1-2 中选择了“是”，则中文 Outlook 2000 将使用已经安装的 Outlook 版本的相同配置，并且直接进入 Symantec Fax Starter Edition 的传真设置中，其设置方法参见后面的介绍。

若选择“否”，则中文 Outlook 2000 将弹出如图 1-3 所示的对话框。

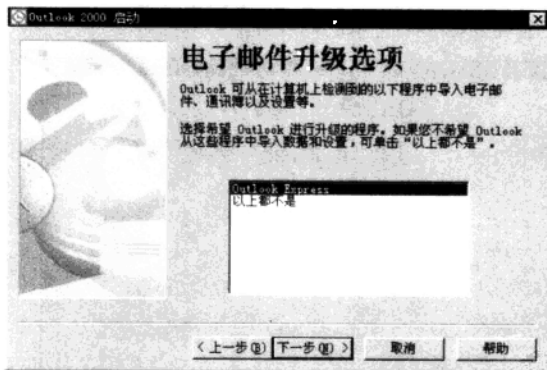


图 1-3 电子邮件升级选项

如果在图 1-3 中选择了“以上都不是”选项，则安装向导将给出如

图 1-4 所示的对话框。

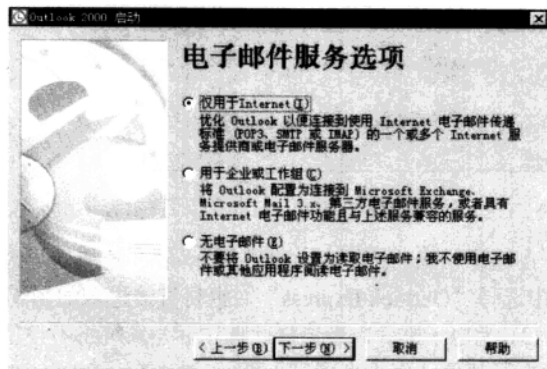


图 1-4 电子邮件服务选项

在图 1-4 中可以设置中文 Outlook 2000 所提供的电子邮件的服务选项。

(1) 仅用于 Internet: 选择此选项, 则系统将弹出如图 1-5 所示的确认对话框。

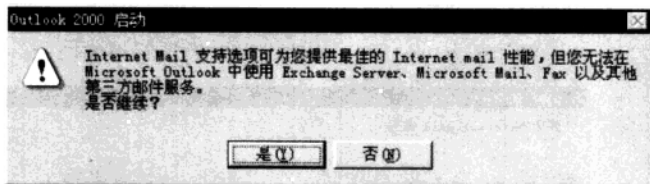


图 1-5 仅用于 Internet 的确认信息

也就是说, 在此选项下将无法使用除了 Internet Mail (Internet 邮件) 之外的邮件服务功能, 如 Exchange Server (用于局域网)、Microsoft Mail (Microsoft 邮件)、Microsoft Fax (Microsoft 传真) 及其他第三方的邮件服务。如果仅使用中文 Outlook 2000 接发或者管理 Internet 网络上的电子邮件, 可以选择此选项。在单击“是”按钮后, 安装向导将进入“连接向导”。使用此向导可以配置中文 Outlook 2000 所需要的设置, 如电子邮件地址、帐号等。

(2) 用于企业或者工作组: 使用此选项可以让中文 Outlook 2000 用于 Intranet 或者局域网, 同时可以使用大多数电子邮件服务, 这也是安装

向导推荐的选项。在选择此选项后，将弹出如图 1-6 所示的对话框。

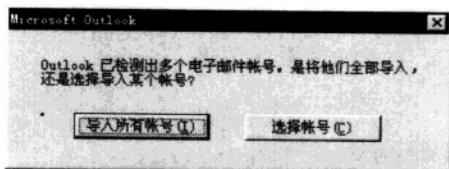


图 1-6 选择导入帐号的范围

在选择相应的选项后，将进入 Internet 连接向导过程。注意：若在图 1-3 中选择“Outlook Express”，也将直接进入如图 1-6 所示的界面中。

(3) 无电子邮件：当选择此选项后，系统将不使用中文 Outlook 2000 阅读电子邮件，而是直接进入 Symantec Fax Starter Edition 的设置过程。不过，在以后使用 Outlook 的过程中还可以在中文 Outlook 2000 中增加或者删除电子邮件设置，详见后面的介绍。

Internet 连接向导

下面详细地介绍 Internet 连接向导的设置过程。

选择导入的帐号

图 1-7 为“Internet 连接向导”的第一个窗口。

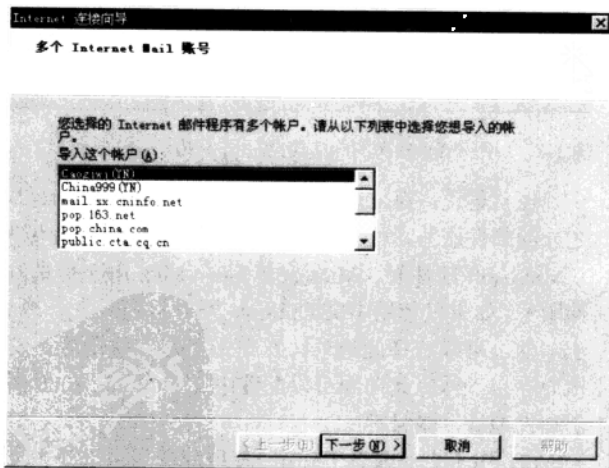


图 1-7 选择帐号

在图 1-7 的“导入这个帐号”列表框中选择要导入的帐号，这些帐号是在 Outlook Express 或者其他电子邮件中设置的，然后单击“下一步”按钮。

输入姓名

如图 1-8 所示为“Internet 连接向导”的第二个窗口。

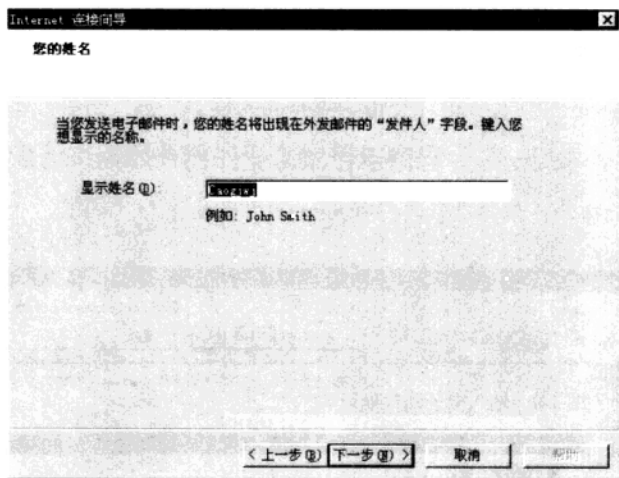


图 1-8 输入姓名

可以在图 1-8 中的“显示姓名”框内输入姓名，此名称将出现在“发件人”框中，然后单击“下一步”按钮。

输入电子邮件地址

如图 1-9 所示为“Internet 连接向导”的第三个窗口。

在图 1-9 中的“电子邮件地址”框中输入电子邮件地址，如 caogjwj@hotmail.yn.cninfo.net，然后单击“下一步”按钮。

确定电子邮件服务器名

如图 1-10 为“Internet 连接向导”的第四个窗口。

在图 1-10 中，可以输入或者选择接收电子邮件的服务器。

(1) 接收邮件的服务器类型：通常为 POP3，也可以为 IMAP。中文 Outlook 2000 支持这两种邮件服务器类型。

(2) 邮件接收服务器(POP3 或者 IMAP): 输入电子邮件接收的服务器名, 如 hotmail.yn.cninfo.net、pop.163.net、pop.263.net、public.cta.cq.cn 等。

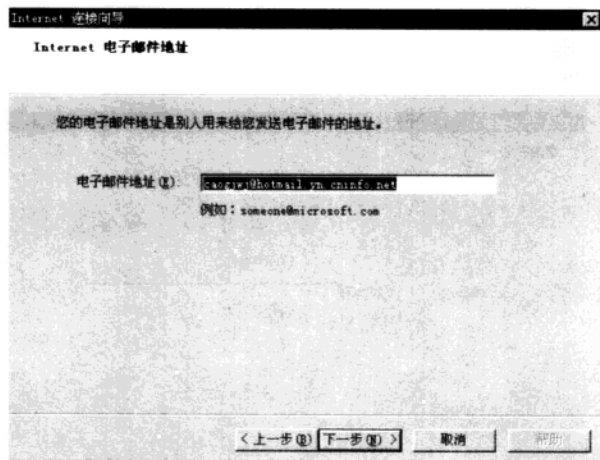


图 1-9 输入电子邮件地址

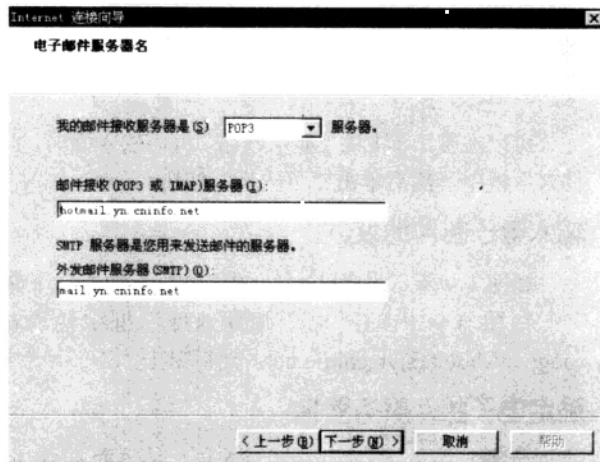


图 1-10 电子邮件服务器名称

(3) 发送邮件的服务器 (SMTP), 如 mail.yn.cninfo.net、public.cta.cq.cn、smtp.163.net 等。

如果输入的接收或者发送的服务器名与电子邮件地址“@”后面的不一致，则将给出如图 1-11 所示的提示信息。

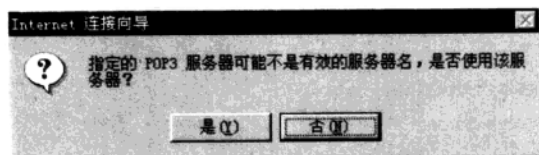


图 1-11 不是有效的服务器名的提示信息

单击“是”按钮确认，然后在图 1-10 中单击“下一步”按钮。

电子邮件服务器的登录帐号与密码

如图 1-11 所示为“Internet 连接向导”的第五个窗口。

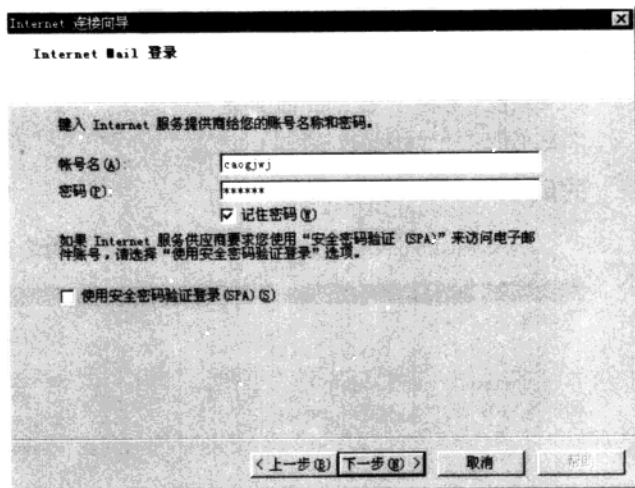


图 1-11 Internet Mail 登录帐号

在图 1-11 中选择“Internet Mail 登录”方式（这也是缺省选项），然后在“帐号名”、“密码”框中分别输入电子邮件服务器的登录帐号与密码，然后单击“下一步”按钮。

确定连接类型

如图 1-12 所示为“Internet 连接向导”的第六个窗口。

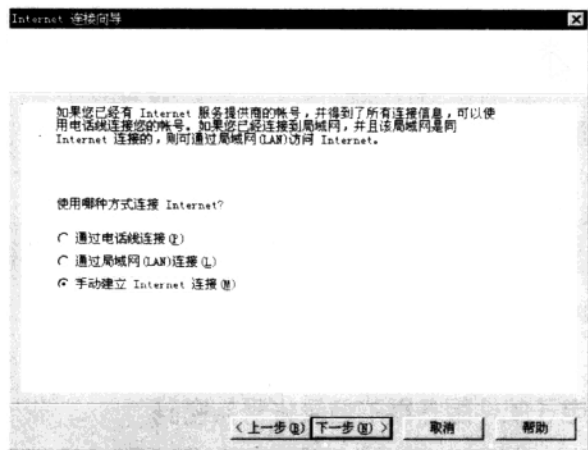


图 1-12 确定连接类型

在图 1-12 中选择 Internet 连接类型,通常选为“通过电话线连接”。如果通过本地局域网上网,则可选择“通过本地局域网(LAN)连接”。如果还没有创建一个 Internet 连接,请选择“手动建立 Internet 连接”。然后单击“下一步”按钮。

完成“Internet 连接向导”

如图 1-13 所示为“Internet 连接向导”的第七个窗口。

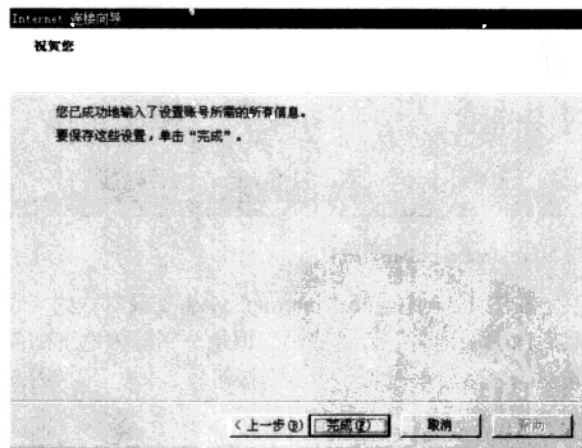


图 1-13 完成 Internet 连接向导

单击“完成”按钮，则完成了“Internet 连接向导”。

以上只是创建一个帐号的连接过程。中文 Outlook 2000 支持多帐号连接，使用上面的“Internet 连接向导”可以创建多个帐号。

传真配置

在帐号配置完成后，中文 Outlook 2000 就进入了传真向导。中文 Outlook 2000 提供了“Symantec WinFax Starter Edition”（这是 Symantec 公司的 WinFax Pro 9.0 简化版本，专用于中文 Outlook 2000 系统中）。在使用此传真软件之前，需要对其进行配置。

注意：如果在中文 Outlook 2000 启动配置时单击“取消”按钮，则将可能弹出如图 1-14 所示的对话框，要求安装 Symantec WinFax Starter Edition 传真软件。

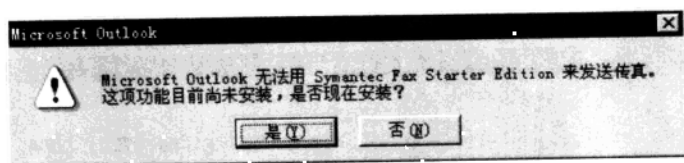


图 1-14 安装 Symantec Fax Starter Edition 的提示信息

建议单击“是”按钮安装该组件。

下面详细地介绍“Symantec WinFax Starter Edition 安装向导”的进行过程。

进入“Symantec WinFax Starter Edition 安装向导”

如图 1-15 所示，这是“Symantec WinFax Starter Edition 安装向导”的第一个窗口。

图 1-15 说明了“Symantec WinFax Starter Edition 安装向导”的功能与使用方法：在使用“Symantec WinFax Starter Edition”后，要发送传真就像发送电子邮件一样，操作起来十分方便。然后单击“下一步”按钮。

输入用户信息

如图 1-16 所示，这是“Symantec WinFax Starter Edition 安装向导”的第二个窗口。

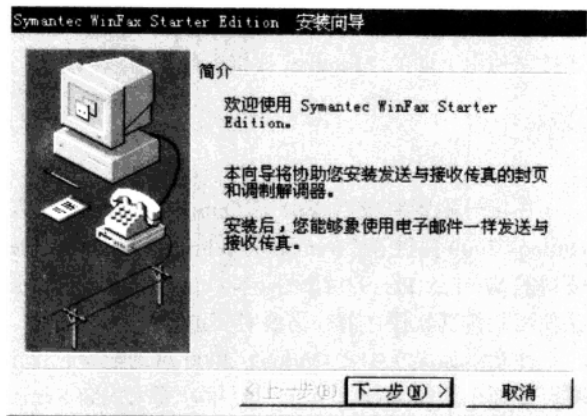


图 1-15 Symantec Fax Starter Edition 安装向导的第一个窗口

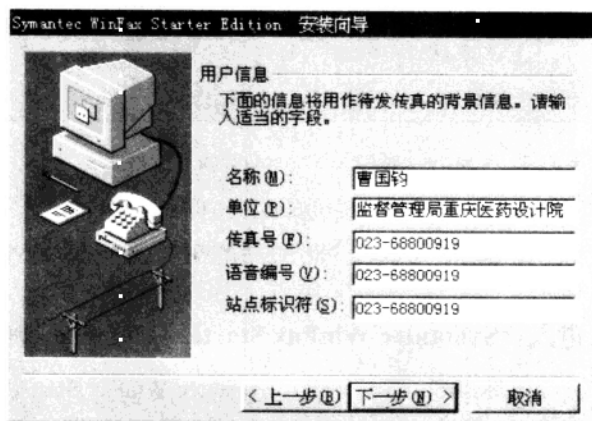


图 1-16 输入用户信息

在图 1-16 中输入用户信息, 如名称(即姓名)、单位、传真号、语音编号(可与传真号码相同)、站点标识符(可与传真号码相同)。然后单击“下一步”按钮。

输入地址信息

如图 1-17 所示, 这是“Symantec WinFax Starter Edition 安装向导”

的第三个窗口。

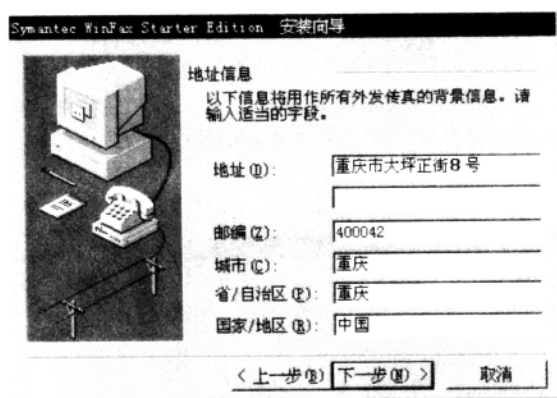


图 1-17 输入地址信息

在图 1-17 中输入用户的地址信息，如地址、邮编、城市、省/自治区、国家/地区等，然后单击“下一步”按钮。

设置传真选项

如图 1-18 所示，这是“Symantec WinFax Starter Edition 安装向导”的第四个窗口。

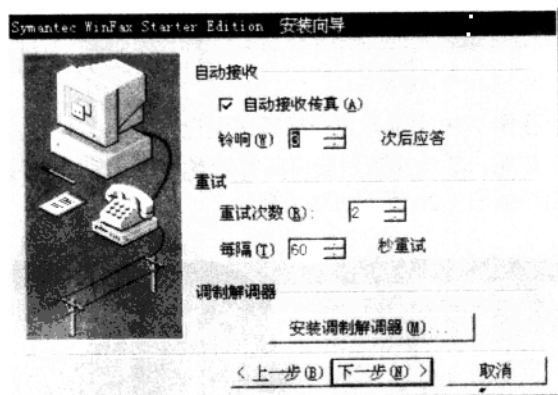


图 1-18 设置传真选项

在图 1-18 中可以设置如下传真选项：