

TOEFL 亚太区测试中心执委会 ● 编写

# TOEFL 高分

## 写作培养

世界图书出版公司

北京·广州·上海·西安

## 图书在版编目 (CIP) 数据

TOEFL 高分写作培养/TOEFL 亚太区测试中心执委会编. —  
北京: 世界图书出版公司北京公司, 2004.4  
ISBN 7-5062-6213-4

I. T... II. T... III. 英语-写作-高等教育-自学参考  
资料 IV. H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 103087 号

## TOEFL 高分写作培养

---

编 者: TOEFL 亚太区测试中心执委会

责任编辑: 赵大新

封面设计: 石木广告

---

出 版: 世界图书出版公司北京公司

发 行: 世界图书出版公司北京公司

(地址: 北京朝内大街 137 号 邮编: 100010 电话: 64077922)

销 售: 各地新华书店和外文书店

排 版: 北京中文天地文化艺术有限公司

印 刷: 北京世界图书出版公司印刷厂

---

开 本: 880×1230 1/32

印 张: 12.25

字 数: 260 千

版 次: 2004 年 4 月第 1 版 2004 年 4 月第 1 次印刷

版权登记: 01-2003-7444

---

ISBN 7-5062-6213-4/H·645

定价: 22.00 元

---

版权所有 翻印必究



## 学好英语并不难

**常**常有学生问我：为什么我的英语很差？如何才能学好英语？的确，中国人因为生活文化背景和教育环境不同，要想学好英语并不容易。我认为，无论学习何种语言，只有“勤学”才是成功的惟一途径，这中间的过程里当然有些诀窍，选择一本好书就是其中之一。

现在有关英语学习的书真的是琳琅满目，令人难以选择，然而有些书不但对英语学习没有帮助，反而会使读者对英语产生一种排斥心理。再加上教学方法不当，因此有些人学了好几年英语却仍然写不好完整、通顺的句子。本书有增进英语功力的方法，进而提高学习英语的兴趣，发挥你写作的潜能。

英语写作对中国人来讲一直是学习英语的一大障碍。能读、能看、能讲的人很多，但能写出正确、流畅英文句子的并不常见。本书取材以实用为主，书中收列最常用、最正确之英语句型，并深入讨论短语、从句的用法，使读者写作时更能得心应手，另外更将写作时常

犯的错误依照词类特性列举，相信必能有所助益。

本书内容包括了考试测验和日常生活中常见的实用句型和常见语法。希望本书读者都能轻松通过TOEFL测验，并能在求学或进修上都有所收获。

本书虽经审慎编校，仍恐有疏漏之处，尚祈各先进不吝赐教，谢谢。

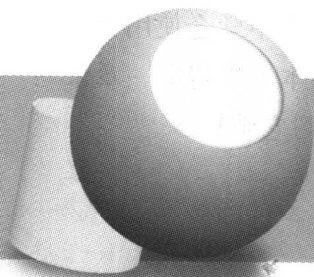
编者

# 目录

## 目 录

- |     |                         |     |
|-----|-------------------------|-----|
| 第一章 | 介词短语的应用                 | 1   |
| 第二章 | 并列句的应用                  | 23  |
| 第三章 | 名词从句的应用                 | 57  |
| 第四章 | 定语从句的应用                 | 71  |
| 第五章 | 状语从句的应用                 | 99  |
| 第六章 | 实用写作句型                  | 139 |
| 第七章 | 动词常见的误用                 | 233 |
| 第八章 | 名词常见的误用                 | 295 |
| 第九章 | 冠词常见的误用                 | 319 |
| 第十章 | 形容词常见的误用                | 343 |
| 附录  | Essay评分标准和范例<br>美英大学排行榜 |     |

第一章



## 介词短语的应用



介词短语在英语作文中占有非常重要的地位。为什么呢？因为它既可以当形容词用也可以当副词用。试想文章每个句子怎会缺少名词和动词呢？因此，你若不学会使用介词短语，作文即无法下笔。这就是编者在本书中特辟一章来讨论它的理由。希望读者集中全力来学习它吧！

### 1 放在名词后面的形容词短语

不错，中文里也有形容词短语，但是它的位置却是放在名词前面，而不是像英文里放在名词后面。它的句型是：

**名词+介词+名词或代词=形容词短语**

#### 应用

1. the cover of the book

那本书的封面

2. the students of our school

我们学校的学生

## 3. the flowers in the garden

花园里的花

从上面的比较中我们可以知道中文里的“的”是相当于英文里的of, in, on等介词。现在我要用例句来说明介词短语作形容词的用法。

## 应用

1. The name of the owner is unknown.

那位物主的名字不大清楚。

2. The driver of the car was wounded (hurt).

那辆车的司机受伤了。

3. The construction of this building took two years.

这所大楼的建造花了两年时间。

4. They do not understand the friendship

between us.

他们不了解我们之间的友谊。



5. The dog on the carpet is sleeping soundly.

地毯上的狗睡得很熟。

6. The streets about the city are full of places of historical site.

这座城市的街道上到处都是名胜古迹。

7. They are taking a walk in the garden behind the house.

他们正在房子后面的花园里散步。

8. Everyone except Tom could answer the question correctly.

除汤姆外每个人都能够正确地回答那个问题。

9. The train for Shanghai leaves from Platform 3.

去上海的火车从第三站台开车。

10. The lesson for today is rather difficult.

今天的功课相当难。

11. The house near the post office belongs to him.

那所靠近邮局的房子是属于他的。

练习题一

把下面的中文句子译成英文：

① 大部分的学生在树林中迷路了。

② 售票员说她不能违反公司的章程。

③ 冰箱里的肉好像（似乎）不大新鲜。

④ 书桌上的书是一位有名的作家写的，所以它是一本畅销书。

⑤ 我们家附近的学校是在一座古老庙宇的遗址上建造的。

⑥ 除汤姆外每个学生都不懂今天的功课。


⑦ 我们当前的问题不易解决。

⑧ 他刚获悉他父亲逝世的消息。



## 英文高分常备单词

- ① 部分的 **most of**
- ② 树林 **woods** *n.* [wudz]
- ③ 迷路 **lose one's way**
- ④ 售票员 **conductor** *n.* [kən'dʌktə]
- ⑤ 违反 **act against** *v.*
- ⑥ 公司 **company** *n.* [kʌmpəni]
- ⑦ 章程 **regulation** *n.* [ˌregju'leɪʃən]
- ⑧ 冰箱 **refrigerator** *n.* [ri'frɪdʒəreɪtə]
- ⑨ 肉 **meat** *n.* [mi:t]
- ⑩ 似乎 **seem** *vi.* [si:m]
- ⑪ 鲜的 **fresh** *a.* [freʃ]
- ⑫ 有名的 **famous** *a.* [ˈfeɪməs]
- ⑬ 作家 **author** *n.* [ˈɔ:θə]
- ⑭ 畅销书 **best-seller** [ˈbestselə]
- ⑮ 古老的 **ancient** *a.* [ˈeɪnfənt]

- 
- 16 庙宇 temple *n.* ['tempɪ]
  - 17 地址 site *n.* [saɪt]
  - 18 懂 understand *v.* [ˌʌndə'stænd]
  - 19 面前的 in front of
  - 20 问题 problem *n.* ['prɒbləm]
  - 21 解决 solve *vt.* [sɒlv]
  - 22 获悉 learn of
  - 23 逝世 death *n.* [deθ]
  - 24 包裹 parcel *n.* ['pɑːsl]
  - 25 包上 wrap *vt.* [ræp]
  - 26 张 sheet *n.* [ʃiːt]
  - 27 音乐 music *n.* ['mjuːzɪk]
  - 28 声音 sound *n.* [saʊnd]

## 试题答案

- ① Most of the students lost their way in the woods.
- ② The conductor said that she could not act against the regulations of the company.
- ③ The meat in the refrigerator seems not too fresh.
- ④ The book on the desk was written by a famous author, so it is a best-seller.
- ⑤ The school near our house is built on the site of an ancient temple.
- ⑥ Every student except Tom does not understand the lesson for today.
- ⑦ The problem in front of us cannot be solved easily (cannot be easily solved).
- ⑧ He has just learned of the news of his father's death.
- ⑨ They wrapped a sheet of brown paper round the parcel.
- ⑩ The sound of the music can be heard through the open window.

## 2 形容词短语做主语补语

此种用法其句型也是固定的。即：

### 主语+be+介词+名词或代词=形容词短语

用在此句型中的短语不多，大致都是用来表示处境或状况，若是用来表示场所，就成为副词短语了。

#### 应用

1. Tom is in trouble (difficulty, danger).

汤姆处在麻烦中（困难中，危险中）。

2. John was out of work half a year ago.

约翰半年前就失业了。

3. The elevator has been out of order this morning.

电梯今天早晨坏了。

4. To tell the truth, knowledge is of great importance to a student.

老实说，知识对学生是十分重要的。

5. It is of no use complaining (to complain) that matter now.

现在抱怨那件事是没有用的。

6. The watch (that) I lost is of great value.

我丢的手表是十分宝贵的。



### 英文高分写作补给

第4、5、6三例句中由介词 of 开头的形容词短语，是由下面的句型组成的，即：

**of+抽象名词=形容词**

of great importance=very important 十分重要的  
of no use=useless 无用的  
of great value=very valuable 十分有价值(宝贵)  
它们在作文中十分有用，所以我们须把它们的用法好好来练习一下。


**练习题二**

把下面的中文句子译成英文:

① 时间对我们是十分重要的，所以我们不可以浪费它。

.....

② 我打算接受他的劝告，因为它极有价值。

.....

③ 着急是毫无用处的，你必须找出方法来克服困难。

.....


**英文高分常备单词**

- ① 不可以 **must not**
- ② 浪费掉 **waste** *vt.* [weɪst]
- ③ 打算 **intend** *vt.* [ɪn'tend]
- ④ 劝告 **advice** *n.* [əd'vaɪs]
- ⑤ 着急 (烦恼) **worry** *vi.* ['wʌri]
- ⑥ 找出 **find out**
- ⑦ 毫无 **no...of all**
- ⑧ 克服 **overcome** *vt.* [ˌəʊvə'kʌm]
- ⑨ 困难 **difficulties** *n.* ['dɪfɪkəltɪz]



试题答案

- ① Time is of great importance to us, so we must not waste it.
- ② I intend to take his advice because it is of great value.
- ③ Worry is of no use of all. You must find out ways to overcome difficulties.



英文高分写作补给

使用介词时，要特别注意意思相近的介词

(1) at+小地方，in (~的里面)，on (~的上面)

(2) at+ (在~时候)，on (在~天，星期~)

in (~年、月、季节)